



[Strona główna](#) » Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom w 2010 roku.

Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom w 2010 roku.

Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom w 2010 roku.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom mieszczących się w ramach Wojewódzkiego Programu Przeciwdziałania Uzależnieniom na lata 2006-2015.

1. Rodzaj zadania, nazwa zadania oraz planowane na ich realizację środki finansowe z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na 2010

Rodzaj zadania: Przeciwdziałanie uzależnieniom.

Nazwa zadania: Organizacja edukacji publicznej i pierwszorzędowych oddziaływań profilaktycznych w zakresie ograniczenia popytu oraz szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z używania alkoholu i innych środków psychoaktywnych - 150 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Zrealizowane zadania publiczne i wielkość przekazanej dotacji na ich realizację w 2009 r.:

Ogólna kwota środków finansowych przekazanych z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na realizację zadania w roku 2009 wynosiła 460 000 zł, tj.:

- 1) na zadanie pod nazwą: „Programy profilaktyczno-edukacyjne w zakresie profilaktyki uzależnień skierowane do młodzieży ponadgimnazjalnej i studentów zamieszkujących Województwo Zachodniopomorskie” przeznaczono kwotę 284900 zł;
- 2) na zadanie pod nazwą: „Ograniczanie ryzyka szkód zdrowotnych i społecznych związanych z zażywaniem narkotyków” przeznaczono kwotę 50000 zł;
- 3) na zadanie pod nazwą: „Ograniczanie ryzyka szkód zdrowotnych związanych z przyjmowaniem steroidów anaboliczno-androgenicznych i innych środków psychoaktywnych wśród osób uprawiających sport” przeznaczono kwotę 50000 zł;
- 4) na zadanie pod nazwą: „Interdyscyplinarne szkolenia dla osób pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej - Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie - kurs podstawowy oraz kurs zaawansowany” przeznaczono 75100 zł.

3. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) w konkursie mogą uczestniczyć podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- 2) warunkiem uzyskania dotacji jest złożenie kompletnej oferty zgodnie ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania oraz innych wymaganych dokumentów wskazanych w punkcie 5 ogłoszenia, a także uzyskanie pozytywnej oceny formalnej pod kątem wypełnienia zapisami pól formularza oferty; uzyskanie w ocenie merytorycznej co najmniej 60% maksymalnej ilości punktów;
- 3) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji;
- 4) w granicach posiadanych przez Zarząd Województwa środków finansowych określonych w punkcie 1 ogłoszenia dopuszcza się udzielenie dotacji kilku podmiotom, których oferty uzyskają największą liczbę punktów w wyniku dokonania ich oceny merytorycznej;
- 5) w przypadku przyznania kwoty niższej niż wnioskowana, podmiot dokonuje aktualizacji harmonogramu i kosztorysu, bądź wycofuje swoją ofertę;
- 6) dotacja będzie udzielona w formie przelewu na konto organizacji pozarządowej;
- 7) dopuszcza się możliwość przekazania dotacji w transzach;
- 8) warunkiem udzielenia dotacji jest podpisanie umowy oraz zgodne z umową wykorzystanie dotacji i rozliczenie zadania.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) termin wykonywania zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 15 listopada 2010 roku;
- 2) szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim, a wyłonionymi podmiotami;
- 3) w ramach realizacji zadania oferent zobowiązany jest m.in. do:
 - a) należytego wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
 - b) wydatkowania przyznanych środków finansowych (zgodnie z obowiązującymi przepisami) tylko na to zadanie, na które zostały przyznane,
 - c) prawidłowego i terminowego rozliczania przyznanych środków finansowych,
 - d) zapewnienia odpowiedniej infrastruktury do realizacji zadania (z dostępem do telefonu, poczty elektronicznej),
 - e) zapewnienia jego realizacji przy współpracy z osobami, które mają co najmniej rozpoczęty proces uzyskiwania certyfikatu specjalisty bądź są instruktorami terapii uzależnień (osoby sprawujące nadzór merytoryczny winny także taki certyfikat posiadać, bądź być w trakcie jego uzyskiwania);

5) niedopuszczalne jest pobieranie opłat od beneficjentów zadania.

5. Wymagane dokumenty:

Oferty należy składać na właściwym formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w

sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207). Formularze dostępne są na stronie internetowej: bip.wzp.pl (dostęp: przetargi i konkursy) bądź w siedzibie Wydziału Współpracy Społecznej przy ul. Starzyńskiego 2 w Szczecinie.

Wymagane załączniki:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu i osób uprawnionych do reprezentacji;
- 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok:
 - a) w przypadku gdy rok obrotowy jest rokiem kalendarzowym należy przedłożyć sprawozdanie za rok 2009,
 - b) w przypadku gdy rok obrotowy jest innym okresem trwającym 12 miesięcy należy przedłożyć sprawozdanie za ostatni zakończony okres tej działalności

- sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r.

w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi, nie prowadzących działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 137, poz. 1539 z późn. zm.);

- 3) uwierzytelnioną kserokopię statutu;
- 4) uwierzytelnioną kserokopię potwierdzenia nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej (NIP);
- 5) uwierzytelnioną kserokopię potwierdzenia nadania numeru REGON;
- 6) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje realizatorów zadania oraz osób sprawujących nadzór merytoryczny np. dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń o ukończonych kursach;
- 7) umowa partnerska lub oświadczenie partnera w przypadku wskazania w ofercie partnera;
- 8) oświadczenia:
 - a) o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych oraz innych podmiotów,
 - b) o nieprowadzeniu przeciwko oferentowi postępowania egzekucyjnego na podstawie przepisów prawa cywilnego lub administracyjnego,
 - c) o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku,
 - d) o nieubieganiu się na to samo zadanie o środki z budżetu Województwa będące w dyspozycji innych komórek organizacyjnych Urzędu.

Kserokopie dokumentów uwierzytelnić można poprzez opatrzenie ich pieczęcią za zgodność z oryginałem, datowanie oraz podpisanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji.

Załączniki do oferty stanowią integralną część oferty.

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę wewnętrzną należy opisać „otwarcie koperty tylko w obecności komisji konkursowej”, „Otwarty Konkurs Ofert”, podać nazwę zadania oraz wskazać adresata, czyli Wydział Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

Miejsce składania ofert:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Kancelaria Ogólna

Ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Oferty należy składać w terminie **30 dni od daty ogłoszenia konkursu** (decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego). Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) w terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert Zarząd Województwa, po uzyskaniu opinii komisji konkursowej dokona wyboru najkorzystniejszych ofert;
- 2) wyniki wyboru ofert ogłoszone będą w uchwale Zarządu Województwa. Wyniki konkursu będą podane do wiadomości publicznej. Wszystkie podmioty, które złożą oferty otrzymają pisemną informację o wyniku konkursu;
- 3) braki formalne stanowią podstawę do odrzucenia oferty;
- 4) przy wyborze oferty brane pod uwagę będą:
 - a) merytoryczna zawartość oferty (otwarty konkurs ofert dotyczy profilaktyki pierwszorzędowej tzn., że jest adresowana do grupy niskiego ryzyka, działaniami prewencyjnymi obejmuje się szerokie populacje, profilaktyka pierwszorzędowa ma dwa cele - promocje zdrowego stylu życia oraz opóźnienie wieku inicjacji, a przez to zmniejszenie zasięgu zachowań ryzykownych oraz edukacji publicznej - podnoszenia poziomu wiedzy społeczeństwa w zakresie szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z używania alkoholu i innych środków psychoaktywnych),
 - b) możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę (zasoby kadrowe, możliwości techniczne),
 - c) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - d) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania; im większy wkład własny na realizację zadania, tym wyższa ocena oferty,
 - e) zakres finansowania z innych źródeł niż budżet Województwa Zachodniopomorskiego oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - f) wykonanie zadania musi odbywać się na terenie województwa zachodniopomorskiego obejmując jak największy jego obszar i jak najliczniejszą jego populację,
 - g) dotychczasowe doświadczenie w realizacji podobnych zadań i współpracy z samorządem województwa;
- 5) środki pochodzące z dotacji **nie mogą** być przeznaczane na: wydatki inwestycyjne, zakup gruntów, działalność gospodarczą, działalność polityczną i religijną, prowadzenie terapii oraz udzielanie świadczeń konsultacyjno-informacyjnych.

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udziela:

Daniel Grodź

tel. (91) 485 42 24, (91) 485 42 20

Wydział Współpracy Społecznej

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Starzyńskiego 2

70-506 Szczecin

Plik:



[1]175 KB26-02-2010 Oferta konkursowa [1]



[2]38.5 KB26-02-2010 Oświadczenia [2]

Informacje o stronie

Wprowadził(a)

Kamil Klebański

(26 lutego 2010 14:45)

Opublikował(a)

Krzysztof Faliński

(26 lutego 2010 15:02)

Liczba odsłon

2577

Adres URL źródła: <https://www.bip.wzp.pl/arttykul/otwarty-konkurs-ofert-na-wsparcie-realizacji-zadania-publicznego-wojewodztwa>

Odnosiniki:

[1] https://www.bip.wzp.pl/sites/bip.wzp.pl/files/articles/23902_Zal.%20nr%201%20-%20Oferta%20konkursowa%202010.doc

[2] https://www.bip.wzp.pl/sites/bip.wzp.pl/files/articles/23902_Zal.%20nr%202%20-%20-%20O%27swiadczenia%201%2C%202%2C%203%2C%204..doc