



[Strona główna](#) » Uchwała Nr XLIV/517/10 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego

Uchwała Nr XLIV/517/10 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego

Uchwała Nr XLIV/517/10
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 14 września 2010 r.

w sprawie zasad i trybu umarzania i udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych
terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych.

Na podstawie art. 18 pkt. 20 i art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ~~ze zm.~~), w związku z art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266 ~~ze zm.~~), Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych zwanego dalej FOGR, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.).

§ 2.

Do udzielania ulg w sprawie należności pieniężnych, w przypadku, gdy dłużnik jest przedsiębiorcą, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. nr 123, poz. 1291 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 traktatu do pomocy de minimis.

§ 3.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

1) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, będącą adresatem decyzji o wyłączeniu gruntów z produkcji rolniczej lub innej decyzji w sprawie opłat stanowiących dochód FOGR, a także osobę lub jednostkę o której mowa w art. 12 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266 ~~ze zm.~~);

2) dysponentcie - rozumie się przez to Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego;

3) należności pieniężnej - rozumie się przez to:

a) należność główną, obejmującą:

- jednorazową należność z tytułu trwałego wyłączenia gruntów z produkcji rolniczej,
- opłatę roczną z tytułu użytkowania na cele nierolnicze gruntów wyłączonych z produkcji rolniczej,
- opłaty z tytułu niewykonania obowiązku zdjęcia i wykorzystania próchnicznej warstwy gleby,
- opłaty oraz należności i opłaty roczne podwyższone, określone w art. 28 ust. 1-3 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych,

b) należność uboczną - odsetki za opóźnienie w spłacie należności głównej.

§ 4.

Przy umarzaniu i udzielaniu ulg w spłacie należności FOGR bierze się pod uwagę udokumentowane trudności płatnicze dłużnika oraz zobowiązania dysponenta FOGR.

§ 5.

Umorzenia należności pieniężnej w całości lub w części, rozłożenia jej na raty albo odroczenia terminu zapłaty dokonuje, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5, Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego w formie decyzji administracyjnej.

§ 6.

1. Umorzenie należności pieniężnej może nastąpić w całości lub w części, na pisemny wniosek dłużnika, z zastrzeżeniem § 7.

2. Umorzenie może dotyczyć należności pieniężnych zaległych lub należności, które staną się wymagalne w roku, w którym został złożony wniosek. Wniosek o umorzenie nie może dotyczyć opłat i należności za lata przyszłe.

3. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, to proporcjonalnie do tej należności umorzeniu podlegają należności uboczne.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, pozostała część jest wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od ustawowego terminu płatności do dnia zapłaty.

5. Umorzenie należności pieniężnej w całości lub w części przekraczającej połowę tej należności, wymaga zgody Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 7.

Marszałek Województwa może z urzędu umorzyć zaległe należności pieniężne, jeżeli:

- a) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne;
- b) kwota zaległości nie została zaspokojona w zakończonym postępowaniu likwidacyjnym lub upadłościowym;
- c) dłużnik zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 5.000 zł, i jednocześnie brak jest spadkobierców innych niż Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego;
- d) grunty wykorzystane będą na cele inwestycyjne o minimalnej wartości inwestycyjnej stanowiącej równowartość złotych 50 mln Euro, w wyniku których zostanie utworzonych minimum 400 nowych miejsc pracy.

§ 8.

W przypadkach uzasadnionych względami gospodarczymi i społecznymi, należność pieniężna może zostać rozłożona na raty lub termin jej spłaty może zostać odroczone, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes FOGR.

§ 9.

1. Odroczenie terminu spłat należności pieniężnej lub rozłożenie jej na raty może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek dłużnika.
2. Odroczenie terminu spłaty należności pieniężnej może nastąpić na okres do 1 roku, zaś okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy, a wysokość raty nie może być niższa niż 100 zł.
3. Decyzja Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego o rozłożeniu należności na raty, winna określać w szczególności ilość rat oraz termin ich zapłaty.
4. Odsetki za opóźnienie w zapłacie należności pieniężnej nalicza się za okres od daty wymagalności, do dnia złożenia wniosku o odroczenie terminu zapłaty należności lub rozłożeniu jej na raty.
5. Jeżeli dłużnik nie wpłaci w wyznaczonym terminie albo w pełnej wysokości kwoty należności pieniężnej lub ustalonych rat, pozostała do spłaty kwota należności pieniężnej staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia wymagalności.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, ponowne udzielenie ulgi w spłacie tej samej należności, w postaci odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty nie jest dopuszczalne.

§ 10.

Wniosek, o którym mowa w § 6 ust. 1 oraz § 9 ust. 1 powinien zawierać:

- 1) podstawowe dane wnioskodawcy,
- 2) sprecyzowane żądanie,
- 3) uzasadnienie żądania,
- 4) dokumenty potwierdzające zasadność umorzenia należności pieniężnej lub udzielenia ulgi,
- 5) określenie terminu spłaty (w przypadku przesunięcia terminu płatności)
- 6) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty (w przypadku wniosku o rozłożenie na raty).

§ 11.

Do wniosku o udzielenie ulgi dołącza się dokumenty potwierdzające zasadność jej udzielenia, a w szczególności:

1) w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, w zależności od uzasadnienia wniosku, zaświadczenie o dochodach za ostatnie 3 miesiące wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub PIT za ostatni rok, zaświadczenie o statusie bezrobotnego, zaświadczenie lekarskie o trwałej niezdolności do pracy, a także wszystkie dowody, które według dłużnika uzasadniają zastosowanie ulgi;

2) w przypadku pozostałych dłużników, w zależności od uzasadnienia: informacji o ilości zatrudnionych osób, oświadczenia o zobowiązaniach kredytowych poręczeniach, udokumentowane wydatki finansowe poniesione na unowocześnienie przedsiębiorstwa, dokumenty potwierdzające pogarszający się stan finansowy przedsiębiorstwa na przestrzeni ubiegłych 2 lat oraz w roku bieżącym, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, a także wszystkie dowody, które uzasadniają zastosowanie ulgi

§ 12.

W przypadku odmowy umorzenia, odroczenia terminu, a także rozłożenia na raty należności pieniężnych wnioskodawca zobowiązany jest do uiszczenia należnej opłaty wraz z odsetkami naliczonymi od terminu płatności określonego decyzją.

§ 13.

Wnioski o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności pieniężnych, wraz z dowodami na ich poparcie, należy składać do właściwego merytorycznie wydziału Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 14.

Postępowanie w sprawie zakończonej ostateczną decyzją Marszałka o udzielenie ulgi może być wznowione w przypadkach określonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego.

§ 15.

1. Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego raz w roku przekazuje Sejmikowi Województwa Zachodniopomorskiego sprawozdanie z dokonanych umorzeń i innych ulg w spłacie należności terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych, w terminie przekazywania informacji z wykonania budżetu za rok ubiegły.

2. Zgodnie z art. 37 ust.1, pkt 2, lit. f, ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240) Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego podaje do publicznej wiadomości wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, którym w zakresie należności pieniężnych FOGR udzielono ulg, odroczeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia.

§ 16.

Wnioski o udzielenie ulg nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały, podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 17.

Traci moc uchwała Nr XXX/348/06 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 19 czerwca 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłataniu należności stanowiących wierzytelności Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych Województwa Zachodniopomorskiego oraz wskazania organu uprawnionego do dokonywania umorzeń i udzielania ulg.

§ 18.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego

§ 19.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Zachodniopomorskiego
Olgierd Geblewicz

Informacje o stronie

Wprowadził(a)
Małgorzata Nawrocka

(28 września 2010 12:33)

Opublikował(a)

Małgorzata Nawrocka

(28 września 2010 12:41)

Liczba odsłon

1032

Adres URL źródła: <https://www.bip.wzp.pl/arttykul/uchwala-nr-xliv51710-sejmiku-województwa-zachodniopomorskiego>