



Uchwała Nr 704 / 13 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego

Uchwała Nr 704 / 13

Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego

z dnia 16 maja 2013 roku

w sprawie przyznania dotacji celowej z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego dla Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu na dofinansowanie przebudowy Bloku Operacyjnego.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz art. 115 ust. 3 w zw. z art. 114 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 ze zm.)

Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się przyznać dotację celową dla Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu w wysokości *1 800 000 zł brutto (słownie: jeden milion osiemset tysięcy złotych 00/100)* na dofinansowanie przebudowy Bloku Operacyjnego.

2. Źródłem finansowania dotacji określonej w ust. 1 są wydatki zaplanowane w budżecie Województwa Zachodniopomorskiego na 2013 rok w ramach działu 851 – Ochrona zdrowia, rozdz. 85111 – Szpitale ogólne.

3. Warunki przyznania, przekazania oraz wykorzystania i rozliczenia dotacji celowej określa umowa, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

- I. Dyrektor Regionalnego Szpitala w Kołobrzegu wystąpił z wnioskiem o przyznanie dotacji na dofinansowanie przebudowy Bloku Operacyjnego. Zadanie swym zakresem obejmuje roboty budowlane i instalacyjne, remont kapitalny dachu nad blokiem operacyjnym oraz połączenie windowe Bloku z centralną sterylizatnią. W przebudowywanej części Bloku Operacyjnego zlokalizowane będą: jedna sala operacyjna, sala przygotowań pacjentów i sala wybudzeń, zaplecze socjalne i techniczne Bloku. Zadanie to jest kontynuacją realizacji całego programu dostosowania Bloku Operacyjnego do wymagań określonych w Rozporządzeniu Min. Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 roku. Koszt całkowity zadania, zgodnie z wnioskiem, szacowany jest na kwotę 280 000 zł. Wysokość środków publicznych (dotacji), obliczona według wzoru zapisanego w art. 114 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 ze zm.) na realizację ww. zadania wynosi 6 154 400 zł. Proponowana kwota dotacji – **1 800 000 zł** - nie przekracza wysokości kosztów koniecznych do realizacji całości zadania.

Wobec powyższego, proponuje się przyznanie dotacji w kwocie *1 800 000 zł* na dofinansowanie przedmiotowego zadania. Środki finansowe zabezpieczone zostały w budżecie Województwa Zachodniopomorskiego na 2013 rok, w dziale 851 – Ochrona zdrowia, rozdziale 85111 – Szpitale ogólne jako wydatki przewidziane na finansowanie lub dofinansowanie zakupu sprzętu i aparatury medycznej oraz modernizacji i remontów wojewódzkich jednostek ochrony zdrowia.

UMOWA Nr WZ.3031.2 / 1 / 2013

zawarta w dniu 2013 roku pomiędzy **Województwem Zachodniopomorskim**, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

1.
2.

zwanym dalej „Dotującym”

Regionalnym Szpitalem z siedzibą w 78-100 Kołobrzeg, ul. Łopuskiego 31, reprezentowanym przez P. - Dyrektora, zwanym dalej „Dotowanym”.

Strony zawierają niniejszą umowę:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przyznanie przez **Dotującego** dotacji celowej w kwocie **1 800 000 zł** (słownie: *jeden milion osiemset tysięcy złotych 00/100*) w ramach budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na 2013 rok z przeznaczeniem na dofinansowanie przebudowy Bloku Operacyjnego.
2. Termin wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia **podpisania umowy** do dnia **30 listopada 2013 roku**.
3. Przekazanie dotacji nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku przez **Dotowanego**, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, na rachunek bankowy
w terminie **14 dni** od daty otrzymania wniosku przez **Dotującego**.
4. Do wniosku o wypłatę dotacji, o którym mowa w ust. 3, dołączyć należy dokumenty potwierdzające zrealizowanie zakresu rzeczowego zadania, bądź jego etapu.
5. W przypadku, gdy przedłożony przez **Dotowanego** wniosek o płatność lub dokumenty stanowiące załącznik do wniosku, wymagać będą dodatkowych czynności wyjaśniających, **Dotujący** może wstrzymać wypłatę dotacji do czasu ich zakończenia.
6. **Dotowany** zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w § 1 ust. 1.

§ 2

1. Zmiana zakresu rzeczowego, warunków realizacji zadania oraz jego kosztów określonych w § 1, w części objętej dotacją budżetową, może nastąpić na wniosek każdej ze stron.
2. **Dotowany** zobowiązany jest do niezwłocznego informowania **Dotującego** w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących realizowanego zadania. W przypadku zmian w realizacji zadania, **Dotowany** powinien zwrócić się pisemnie do Wydziału Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego o sporządzenie aneksu do umowy.

§ 3

W zakresie wydatkowania przyznanych środków finansowych **Dotowany** stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§ 4

1. Ostateczne finansowe i merytoryczne rozliczenie dotacji przedstawione zostanie **Dotującemu** do dnia **15 grudnia 2013 roku, łącznie z dokonaniem zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej**.
2. W rozliczeniu dotacji uznawane będą faktury, rachunki wystawione (w związku z realizacją zadania) **od dnia podpisania umowy**.
3. Do rozliczenia dotacji wymagane są następujące dokumenty:
 1. zbiorcze zestawienie dowodów księgowych (faktur, rachunków) sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 2. kserokopie faktur, rachunków potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone klauzulą o przestrzeganiu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
 3. kserokopie przelewów potwierdzających opłacenie **najpóźniej do dnia 15 grudnia 2013 roku** faktur, rachunków,
 4. dokumenty potwierdzające rzeczowe wykonanie zadania np. protokół odbioru robót budowlanych, usług, dostaw itp.
 5. kopie umów na roboty budowlane / dostawę sprzętu / zleczone usługi.
4. Przedstawione do rozliczenia faktury, rachunki powinny zawierać klauzulę: „sfinansowano w kwocie zł w ramach dotacji z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego zgodnie z umową nr z dnia ...” oraz klauzulę: „wydatek zrealizowano zgodnie z ustawą prawo o zamówieniach publicznych, w trybie ...”.
5. Nadzór sprawuje oraz przyjmuje i zatwierdza rozliczenia Wydział Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.

§ 5

1. W przypadku:

1. wykorzystania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem,
2. pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

dotacja podlega zwrotowi do budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na rachunek bankowy o numerze **46 1020 4795 0000 9002 0009 0753** jeżeli zwrot nastąpi w roku **2013**, a jeżeli zwrot nastąpi w roku **2014** to niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy o numerze **15 1020 4795 0000 9502 0090 7709** wraz z odsetkami przekazanymi na rachunek **15 1020 4795 0000 9502 0090 7709** w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu **15 dni** od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub w pkt 2.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 naliczane są począwszy od dnia przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, stwierdzenia

nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

§ 6

1. **Dotującemu** przysługuje prawo kontroli sposobu wydatkowania dotacji, dokonywanych rozliczeń i gospodarowania dotacją. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy **Dotującego** mogą badać dokumentację, która może mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji zadania.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom **Dotującego** zarówno w siedzibie Dotującego, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 7

1. **Dotującemu** przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w wypadku:

- 1) stwierdzenia wykorzystania części dotacji na inne cele od określonych w umowie,
- 2) nieterminowego wykonania zadania.

2. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje po upływie wyznaczonego przez **Dotującego** terminu dodatkowego, do przywrócenia stanu zgodnego z wzajemnymi zobowiązaniami **Stron**.

§ 8

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 9

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Szczecinie.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze **Stron**.

DOTUJĄCY

DOTOWANY

Informacje o stronie

Wprowadził(a)
Wojciech Kret
(28 maja 2013 9:44)
Opublikował(a)
Wojciech Kret
(28 maja 2013 9:45)
Liczba odsłon
202

Adres URL źródła: <https://www.bip.wzp.pl/arttykul/uchwala-nr-704-13-zarzadu-województwa-zachodniopomorskiego>