



[Strona główna](#) » Uchwała Nr 2046/13 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego

## Uchwała Nr 2046/13 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego

UCHWAŁA Nr 2046 / 13

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

z dnia 11 grudnia 2013 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do zaciągania w imieniu Województwa Zachodniopomorskiego zobowiązań z tytułu zakupu towarów lub usług o cenie nieprzekraczającej kwoty 3.000 zł.

Na podstawie art. 41 ust. 1 w związku z art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596) oraz art. 95 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964, nr 16, poz. 93 ze zm.)

### ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

uchwala, co następuje:

#### § 1

1. Udziela się Urszuli Jabłońskiej – Kierownik Biura Organizacyjnego w Gabinetcie Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego – pełnomocnictwa do zaciągania w imieniu Województwa Zachodniopomorskiego zobowiązań z tytułu zakupu towarów lub usług o cenie nieprzekraczającej kwoty 3.000 zł.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, mogą być dokonywane wyłącznie w związku z realizacją bieżących zadań regulaminowych Gabinetu Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego oraz wyłącznie w ramach sum zapisanych w planie finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego przeznaczonych na bieżącą działalność regulaminową Gabinetu Marszałka.
3. Czynności objęte pełnomocnictwem będą wykonywane przez osobę, o której mowa w ust. 1, wyłącznie podczas nieobecności Dyrektora Gabinetu Marszałka, spowodowanej w szczególności urlopem, zwolnieniem lekarskim, wyjazdem służbowym - trwającymi co najmniej jeden cały dzień roboczy.
4. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
5. Urszula Jabłońska,
6. Wydział Finansów i Budżetu,
7. a/a.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### Uzasadnienie

Bieżąca realizacja zadań regulaminowych przez Gabinet Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego powoduje konieczność dokonywania zakupów. Podobnie jak w przypadku innych komórek organizacyjnych Urzędu równorzędnych wydziałom - znaczną większość stanowią zakupy wyrobów lub usług o cenie nieprzekraczającej kwoty 3.000 zł. Zgodnie z § 134 ust. 1 Statutu Województwa Zachodniopomorskiego - oświadczenia woli w imieniu Województwa składa łącznie dwóch członków Zarządu lub jednoosobowo Marszałek. Podczas realizacji zadań przez Gabinet Marszałka występują przypadki konieczności dokonania zakupów bieżących niezwłocznie, przez co – biorąc pod uwagę tryb pracy Zarządu Województwa i Marszałka Województwa – dalece utrudnione staje się przygotowanie i zatwierdzenie zakupu dokonywanego w trybie pilnym. Dlatego pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w odniesieniu do zadań Gabinetu Marszałka posiada Pan Krzysztof Barczyk – Dyrektor Gabinetu Marszałka. W przypadku nieobecności w pracy Dyrektora Gabinetu Marszałka spowodowanej urlopem wypoczynkowym, zwolnieniem lekarskim lub wyjazdem służbowym trwającym co najmniej jeden cały dzień roboczy, do chwili obecnej ww. pełnomocnictwo posiadała Urszula Jabłońska – Kierownik Biura Koordynacyjnego Marszałka w

Gabinecie Marszałka.

W związku ze zmianą Regulaminu Organizacyjnego UMWZ z 21 listopada 2013 r. (uchwała nr 1920/13 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego) wprowadzającą zmianę w strukturze organizacyjnej Gabinetu Marszałka polegającą na utworzeniu Biura Organizacyjnego, powstaje konieczność zmiany pełnomocnictwa – udzielenia przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego pełnomocnictwa do zaciągania w imieniu Województwa Zachodniopomorskiego zobowiązań z tytułu zakupu towarów lub usług o cenie nieprzekraczającej kwoty 3. 000 zł – w ramach działalności regulaminowej Gabinetu Marszałka Urszuli Jabłońskiej – Kierownikowi Biura Organizacyjnego w Gabinecie Marszałka.

Czynności objęte pełnomocnictwem będą wykonywane wyłącznie podczas nieobecności Dyrektora Gabinetu Marszałka. Pani Urszula Jabłońska posiada upoważnienie (Nr 888/13 z dnia 3 grudnia 2013 r.) do zastępowania w obowiązkach Dyrektora Gabinetu Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

Plik:



[1]15.17 KB16-12-2013 Załącznik nr 1 [1]

## **Informacje o stronie**

Wprowadził(a)

Anna Staniszevska

(16 grudnia 2013 16:04)

Opublikował(a)

Anna Staniszevska

(16 grudnia 2013 16:13)

Liczba odsłon

298

---

**Adres URL źródła:** <https://www.bip.wzp.pl/arttykul/uchwala-nr-204613-zarzadu-wojewodztwa-zachodniopomorskiego>

**Odnosniki:**

[1] <https://www.bip.wzp.pl/sites/bip.wzp.pl/files/articles/article/40626/Zalacznik%20nr%201%20do%20Uchwaly%20nr%202046.docx>