

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ  
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY  
5.186.000 EURO  
NA**

**„Wykonanie oraz montaż turystycznych tablic kierunkowych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na l. 2007 – 2013, w zakresie projektów „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystycznego regionu” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/14 i WND-RPZP.05.01.02-32-001/14)”**



SZCZECIN 2014

## Spis Treści

- Rozdział I.** Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- Rozdział II.** Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III.** Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV.** Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Rozdział V.** Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
- Rozdział VI.** Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.
- Rozdział VII.** Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział VIII.** Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania.
- Rozdział IX.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- Rozdział X.** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- Rozdział XI.** Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XII.** Termin związania ofertą.
- Rozdział XIII.** Opis sposobu przygotowania ofert.
- Rozdział XIV.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XV.** Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XVI.** Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- Rozdział XVII.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział XVIII.** Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XIX.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XX.** Wzór umowy.
- Rozdział XXI.** Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy.
- Rozdział XXII.** Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
- Rozdział XXIII.** Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.
- Rozdział XXIV.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- Rozdział XXV.** Wykaz załączników do SIWZ.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.43.2014.JD

**I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 169 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

[www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl)

**Adres do korespondencji:**

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343)

70-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 169 (120)

Fax: 0 914 467 185

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **robót budowlanych**, a w związku z tym przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.).
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 1.070.000,00. zł brutto.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz montaż turystycznych tablic kierunkowych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na l. 2007 – 2013, w zakresie projektów „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystycznego regionu” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/14 i WND-RPZP.05.01.02-32-001/14) szczegółowo opisane w załączniku nr 6 do SIWZ.

2. Niniejsza specyfikacja określa wymagania minimalne. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia wskazuje na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazuje na producenta, oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych, jakościowych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
  3. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystyczne regionu” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013. Zamówienie jest finansowane przez UE w 100%.
  4. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):  
45.23.32.90-8 – instalowanie znaków drogowych  
45.31.62.13-1 – instalowanie oznakowania drogowego  
34.99.22.00-9 – znaki drogowe
- IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
- V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.**  
Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w wysokości nie wyższej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
- VII. Termin wykonania zamówienia:**
1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
  2. Termin wykonania zamówienia: 120 dni od dnia zawarcia umowy.
- VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania:**
1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
    - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
    - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że wykonawca wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **minimum trzy roboty**

budowlane o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każda. Zamawiający wymaga by w zakresach wykazywanych robót mieściły się następujące elementy:

- a) Pionowe oznakowanie drogowe,
- b) Elementy Systemów Informacji Miejskiej (SIM),
- c) Bezpieczne, bramowe konstrukcje wsporcze.

Warunek zostanie uznany za spełniony zarówno wówczas, gdy zakres każdej z wykazywanych robót obejmował wszystkie trzy ww elementy, jak i wówczas, gdy wykonawca przedstawi trzy roboty, z których każda będzie zawierała co najmniej jeden z ww elementów. Wykonawca musi wykazać, że w ramach prezentowanych robót wykonał przynajmniej jednokrotnie każdy z ww elementów.

Przez SIM rozumie się system jednolitych pod względem wizualnym, architektonicznym i konstrukcyjnym nośników przekazujących informacje mieszkańcom, turystom itp. Więcej na temat SIM [http://pl.wikipedia.org/wiki/System\\_Informacji\\_Miejskiej](http://pl.wikipedia.org/wiki/System_Informacji_Miejskiej)

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
  - a) tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę **minimum 500.000,00 PLN** (pięćset tysięcy złotych) w banku lub Spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek;
  - b) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż **500 000,00 PLN** (pięćset tysięcy złotych).
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**
3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych i załączonych do oferty - dokumentach i oświadczeniach.

- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:
1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz potwierdzenie, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
  2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
  3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
  4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1203 ze zm.), a dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej mającego moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U. z 2013 r., poz. 672 ze zm.).
  5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Wykaz robót budowlanych” - załącznik nr 5 do SIWZ.  
Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2. Do informacji muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.) oraz wskazywać, iż zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
  6. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 4 lit a) należy przedstawić informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Informacja taka musi potwierdzać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę minimum 500 000,00 PLN (pięćset tysięcy złotych).
  7. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 4 lit b) należy przedstawić opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

- działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 500 000,00 PLN (pięćset tysięcy złotych).
8. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
  9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 rozdziału IX SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwszy rozporządzenia<sup>1</sup>, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
  11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
  12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - 1) Dokumenty wymienione w pkt. 2, 3 i 8 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
    - 2) Dokumenty wymienione w pkt. 4 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 9 i 10 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
    - 3) W celu wykazania spełnienia warunków szczegółowych, dokumenty wymienione w pkt 5, 6 i 7 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
  13. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  15. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  16. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
19. **Dodatkowe dokumenty, jakie muszą być złożone wraz z ofertą:**  
Dokument potwierdzający wniesienie wadium. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ.

**X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie ([zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)).
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Jeżeli Wykonawca prześle oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.
4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.

8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
  - w zakresie proceduralnym:  
**Joanna Dudka**, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 169,
  - w zakresie merytorycznym:  
**Marta Predko**, pl. Hołdu Pruskiego 8, 70-550 Szczecin, tel.: 0 91 44 19 113,  
**Marek Krzesiński** tel.: 91 48 00527.....

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnastu tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. **UWAGA!** W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr **WOiRZL.II.272.43.2014.JD**, „wadium w przetargu na „wykonanie oraz montaż turystycznych tablic kierunkowych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na I. 2007 – 2013, w zakresie projektów „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystycznego regionu” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/14 i WND-RPZP.05.01.02-32-001/14)”, itp.
4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
5. Z wadium wniesionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na osobnym rachunku bankowym.
9. Numer konta Zamawiającego, na które wnosi się wadium w formie pieniężnej: **PKO BP S.A. nr konta: 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.**

10. Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.
12. Dokument wniesienia wadium musi być załączony do oferty.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium
  - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano
  - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

## **XII. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część,

niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój 343) z następującym dopiskiem: „Oferta w przetargu na wykonanie oraz montaż turystycznych tablic kierunkowych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na I. 2007 – 2013, w zakresie projektów „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystycznego regionu” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/14 i WND-RPZP.05.01.02-32-001/14)” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 17.10 2014 r., godz. 12:30”.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
11. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
12. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
13. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.

#### XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 17.10 2014 r. do godziny 12:00 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 –

421 Szczecin (pokój nr 343). Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (.....<sup>17.10</sup>..... 2014 r.) o godzinie <sup>12:30</sup> w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert – cena 100%.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do SIWZ.
3. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wpisuje łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia (ryczałt).
4. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
5. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, przemieszczenia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, dokonania odbiorów, gwarancji, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy.
8. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie: kryterium ceny – 100%
2. W kryterium „cena – 100%”, ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 100 \text{ pkt} \quad \times 100\%$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert największą liczbę punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

**XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i w sposób szczegółowo określony w § 10 wzoru umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej bądź kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XX. Wzór umowy:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

**XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zmiany umowy. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom.**

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia..
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

**XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

**XXV. Wykaz załączników do SIWZ**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3.
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4.
5. Doświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5.
6. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6
7. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7.
8. Wzór umowy – załącznik nr 8.
9. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 9.

**Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	Magdalena Bulikowska	
Członek:	Anna Rączka	
Członek:	Marta Predko	
Członek:	Marek Krzesiński	
Członek: Sekretarz Komisji	Joanna Dudka	

**Akceptuję:**

Dyrektor Wydziału

Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich

Edward Trzybalski



**Zatwierdzam:**  
z up. ZARZĄDZU WOJEWÓDZTWA

  
Przemysław Włosek  
Sekretarz Województwa  
Dyrektor Generalny Urzędu

(Kierownik Zamawiającego)

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica: .....

Kod, miejscowość: .....

Województwo: .....

Nr telefonu:.....

Nr faksu:.....

E-mail:.....

Dane teleadresowe osoby upoważnionej

do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

**Województwo Zachodniopomorskie  
Urząd Marszałkowski Województwa  
Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin**

#### OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie oraz montaż turystycznych tablic kierunkowych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na l. 2007 – 2013, w zakresie projektów „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystycznego regionu” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/14 i WND-RPZP.05.01.02-32-001/14)”.  
My niżej podpisani

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich

wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto<sup>1</sup> .....zł  
(słownie:.....).
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie/przy udziale podwykonawców<sup>2</sup>:
6. Podwykonawcy będą wykonywać następujący zakres prac wchodzących w przedmiot zamówienia:  
.....  
.....  
.....
7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawców składających ofertę wspólną dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:  
.....  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)*
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
  1. ....tel..... fax.....
  2. ....tel..... fax.....
10. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  1. ....,
  2. ....,
  3. ....,

..... , dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

<sup>1</sup> Podana cena jest ceną ryczałtową.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie wykonawcy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/  
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>1</sup>.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. dalej: ustawa PZP):

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie wykonawcy / Wykaz robót budowlanych</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Wykonanie oraz montaż turystycznych tablic kierunkowych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na l. 2007 – 2013, w zakresie projektów „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystycznego regionu” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/14 i WND-RPZP.05.01.02-32-001/14)”

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie następujące roboty budowlane odpowiadające wymaganiom SIWZ:

Lp.	Nazwa zadania i opis zadania - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 SIWZ <sup>1</sup>	Wartość robót budowlanych brutto - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 SIWZ	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy
1	2	3	4	5

Należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. robót budowlanych (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

<sup>1</sup> W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: [...]posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że wykonawca wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum trzy roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każda. Zamawiający wymaga by w zakresach wykazywanych robót mieściły się następujące elementy:

- a) Pionowe oznakowanie drogowe,
- b) Elementy Systemów Informacji Miejskiej (SIM),
- c) Bezpieczne, bramowe konstrukcje wsporcze.

Warunek zostanie uznany za spełniony zarówno wówczas, gdy zakres każdej z wykazywanych robót obejmował wszystkie trzy ww elementy, jak i wówczas, gdy wykonawca przedstawi trzy roboty, z których każda będzie zawierała co najmniej jeden z ww elementów. Wykonawca musi wykazać, że w ramach prezentowanych robót wykonał przynajmniej jednokrotnie każdy z ww elementów.

Przez SIM rozumie się system jednolitych pod względem wizualnym, architektonicznym

i konstrukcyjnym nośników przekazujących informacje mieszkańcom, turystom itp. Więcej na temat SIM [http://pl.wikipedia.org/wiki/System\\_Informacji\\_Miejskiej](http://pl.wikipedia.org/wiki/System_Informacji_Miejskiej)

Załączamy dokumenty potwierdzające że wskazane w wykazie roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

..... , dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

## Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie oraz montaż tablic kierunkowych turystycznych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich prac przewidzianych i opisanych w dokumentacjach projektowych opracowanych przez:

- Przedsiębiorstwo Projektowo-Usługowe LINIA s.c., z siedzibą: ul. Bystrzycka 89, 54-215 Wrocław, **dla obszaru Miasta Szczecin;**
- Pracownię Projektową mgr inż. Robert Mitura, z siedzibą: ul. Frezjowa 47, 72-003 Dobra, **dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego;**
- Pracownię Projektową mgr inż. Robert Mitura, z siedzibą: ul. Frezjowa 47, 72-003 Dobra;
- „Inżynierię Drogową” - Usługi Wykonawcze i Projektowe – Edward Drzymała, z siedzibą: ul. Parkowa 1B, 72-510 Wolin;
- Pawła Kosińskiego, na zlecenie Szczecineckiej Lokalnej Organizacji Turystycznej, z siedzibą: ul. Mickiewicza 2, 78-400 Szczecinek, **dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego.**

Dokumentacja projektowa obejmuje:

- **dla obszaru Miasta Szczecin:**

- a) Projekt wykonawczy oznakowania kierującego dla kierowców – znaki E-22c, w skład którego wchodzi:
  - Koncepcja lokalizacji oznakowania,
  - Projekt plastyczno- architektoniczny i konstrukcyjno-technologiczny,
  - Projekty szczegółowych lokalizacji,
  - Przedmiar robótProjekt stanowi załącznik nr 1
- b) Projekt wykonawczy oznakowania kierującego dla kierowców – znaki w standardzie SIM, w skład którego wchodzi:
  - Koncepcja lokalizacji oznakowania,
  - Projekt plastyczno- architektoniczny i konstrukcyjno-technologiczny,
  - Projekty szczegółowych lokalizacji,
  - Przedmiar robótProjekt stanowi załącznik nr 2
- c) Szczegółową Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, stanowiącą załącznik nr 3.

- **dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego:**

- a) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego, w skład którego wchodzi:
  - Opis Techniczny,
  - Plan Orientacyjny,
  - Plansza Oznakowania,
  - Wzory tablic,
  - Przedmiar robót,
  - Szczegółowe specyfikacje techniczne.Projekt stanowi załącznik nr 4

- **dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego:**

- a) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Błękitny Samochodowy Szlak Turystyczny w skład którego wchodzi:

- Zatwierdzenia/Uzgodnienia
- Opis techniczny
- Plan Orientacyjny
- Planszę poglądową Szlaku
- Plansze Oznakowania
- Wzory tablic
- Przedmiary robót,

Dodatkowo, w uzupełnieniu do Błękitnego Samochodowego Szlaku Turystycznego należy uwzględnić dwa Projekty Stałej Organizacji Ruchu: Wprowadzenie znaku E-7 „drogowskaz do przystani wodnej lub żeglugi” na drodze powiatowej nr 1001 Z w m. Wapnica oraz Wprowadzenie znaku E-7 „drogowskaz do przystani wodnej lub żeglugi” na drodze Wojewódzkiej nr 102 w m. Międzyzdroje.

Projekty stanowią załącznik nr 5

b) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Szlak Samochodowy Zachodniopomorski Pojezierza, w skład którego wchodzi:

- Zatwierdzenia/Uzgodnienia
- Opis techniczny
- Plan Orientacyjny
- Planszę poglądową Szlaku
- Plansze Oznakowania
- Wzory tablic
- Przedmiary robót

Dodatkowo, w uzupełnieniu do Szlaku Samochodowego Zachodniopomorski Pojezierza należy uwzględnić Projekt stałej organizacji ruchu na znaki E-22c, E-7 oraz E-10 w m. Szczecinek

Projekty stanowią załącznik nr 6

c) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Wjazd do województwa-Drogi Krajowe i Wojewódzkie, w skład którego wchodzi:

- Zatwierdzenia/Uzgodnienia
- Opis techniczny
- Plansza Poglądowa
- Plan Orientacyjny
- Plansza Oznakowania
- Wzory tablic
- Przedmiary robót

Projekt stanowi załącznik nr 7

d) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Wjazdy do miejscowości w ciągu dróg Krajowych, w skład którego wchodzi:

- Opis techniczny
- Plany Orientacyjne
- Plansza Oznakowania
- Wzory tablic
- Przedmiary robót

Projekt stanowi załącznik nr 8

3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne do Projektu tablic turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego, stanowiące załącznik nr 9,

4. Uaktualnienia Zatwierdzeń projektów stałej organizacji ruchu, przedłużające okres wprowadzenia zatwierdzonej organizacji ruchu, zawiera załącznik nr 10. Uzgodnienia/Zatwierdzenia stałej organizacji ruchu dla znaków „wjazd do miejscowości” dotyczące miast: Wałcz i Mieszkowice, znajdują się w załączniku nr 6 - Uzgodnienia/Zatwierdzenia stałej organizacji ruchu dla znaków „wjazd do miejscowości” dotyczące miast: Kołobrzeg, Sławno, Bobolice, znajdują się w załączniku nr 5.

5. Wszystkie prace objęte niniejszym przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami opisanymi w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, zamieszczonych w załącznikach: nr 3, nr 4 i nr 9.

6. Wykonawca dokona wszelkich zgłoszeń, powiadomień oraz wypełni wymogi i warunki zawarte w Zatwierdzeniach projektów stałej organizacji ruchu. Kopie powiadomień lub notatki służbowe dokumentujące spełnienie wymogów, przedłoży Zamawiającemu.

7. Wykonawca, w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu zestawienie cen jednostkowych dla poszczególnych elementów będących przedmiotem zamówienia, w rozbiciu na: cenę produkcji poszczególnych rodzajów elementów oraz cenę montażu poszczególnych rodzajów elementów.
8. W ramach wykonania robót Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej, polegającej na wykonaniu w odpowiednim standardzie zdjęć powykonawczych każdego w wykonanych i zamontowanych elementów, a następnie przekazaniu ich w wersji cyfrowej (pliki w formacie \*.jpg) Zamawiającemu. Zdjęcia powinny być wykonane w układzie poziomym, w formacie 4:3, w rozdzielczości 640:480 pikseli.

**Formułę (kod) nadawania zdjęciom powykonawczym dla tablic kierujących dla kierowców na obszarze Miasta Szczecin** zawiera Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Rozdział VIII Dokumentacja fotograficzna – załącznik nr 3.

**Formuła (kod) nadawania zdjęciom powykonawczym dla tablic kierujących dla kierowców dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego: som3.x.x-(1 do n) gdzie :**

som – stałe oznakowanie zdjęć dla znaków w Szczecińskim Obszarze Metropolitalnym

3.x.x – nr kolejny analogiczny jak w Opisie Technicznym projektu, rozdział 3 Opis oznakowania obiektów turystycznych,

(1 do n) – numer kolejny w przypadku kilku znaków tej samej treści w obrębie lokalizacji ( dotyczy również awersu i rewersu znaku)

Przykładowo: zdjęcia znaków kierujących do Klasztoru Augustianów w Jasienicy, zamontowane w Policach, będą oznakowane odpowiednio: som3.7.1-1 dla awersu tablicy, som3.7.1-2 dla rewersu tablicy.

**Formułę (kod) nadawania zdjęciom powykonawczym dla tablic kierujących dla kierowców dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego – Błękitny Samochodowy Szlak Turystyczny: Błękitny3.x.x.x-(1 do n) gdzie:**

Błękitny – stałe oznakowanie dla znaków na Błękitnym Samochodowym Szlaku Turystycznym

3.x.x.x – nr kolejny analogiczny jak w Opisie Technicznym projektu dla Błękitnego Samochodowego Szlaku Turystycznego, rozdział 3 Opis oznakowania obiektów turystycznych,

(1 do n) – numer kolejny w przypadku kilku znaków tej samej treści w obrębie lokalizacji ( dotyczy również awersu i rewersu znaku)

**Formułę (kod) nadawania zdjęciom powykonawczym dla tablic kierujących dla kierowców dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego – Szlak Samochodowy Zachodniopomorski Pojezierza: Pojezierza3.x.x.x-(1 do n) gdzie:**

Pojezierza – stałe oznakowanie dla znaków na Szlaku Samochodowym Zachodniopomorski Pojezierza

3.x.x.x. – nr kolejny analogiczny jak w Opisie Technicznym projektu dla Szlaku Samochodowego Zachodniopomorski Pojezierza, rozdział 3 Opis oznakowania obiektów turystycznych,

(1 do n) – numer kolejny w przypadku kilku znaków tej samej treści w obrębie lokalizacji ( dotyczy również awersu i rewersu znaku)

**Formułę (kod) nadawania zdjęciom powykonawczym dla tablic kierujących dla kierowców dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego – Wjazd do Województwa-Drogi Krajowe i Wojewódzkie : Wjazd-W3.x.x gdzie:**

Wjazd-W – stałe oznakowanie dla znaków E-22c przy wjazdach do Województwa Zachodniopomorskiego

3.x.x.x. – nr kolejny analogiczny jak w Opisie Technicznym projektu - Wjazd do Województwa-Drogi Krajowe i Wojewódzkie

**Formułę (kod) nadawania zdjęciom powykonawczym dla tablic kierujących dla kierowców dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego – Wjazd do miejscowości w ciągu dróg krajowych : Wjazd-M3.x.x gdzie:**

Wjazd-M – stałe oznakowanie dla znaków E-22c przy wjazdach do miejscowości

3.x.x.x. – nr kolejny analogiczny jak w Opisie Technicznym projektu - Wjazd do miejscowości w ciągu dróg krajowych.

Przekazanie powykonawczej dokumentacji fotograficznej Zamawiającemu, nastąpi najpóźniej na dwa dni robocze przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego.

Przekazanie niekompletnej dokumentacji fotograficznej lub, z której wynikać będzie wykonanie niezgodne z projektem, upoważnia Zamawiającego do przesunięcia terminu odbioru końcowego o okres niezbędny do usunięcia niezgodności.

**OŚWIADCZENIE**  
**SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI**  
**ART. 26 UST. 2 B USTAWY PZP**

My niżej podpisani

.....  
.....

(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres podmiotu trzeciego)

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę)*

na czas realizacji zamówienia obejmującego Wykonanie oraz montaż turystycznych tablic kierunkowych typu E, tablic kierunkowych w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz na terenie Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na l. 2007 – 2013, w zakresie projektów „Poznaj Pomorze Zachodnie. Oznakowanie turystycznego regionu” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/14 i WND-RPZP.05.01.02-32-001/14) swojego potencjału dotyczącego *wiedzy i doświadczenia*, *sytuacji ekonomicznej i finansowej*<sup>1</sup> zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

Udostępnienie potencjału będzie polegało na:

.....  
.....

2

....., dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)*

....., dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)*

<sup>1</sup> Zaznaczyć właściwe

<sup>2</sup> Wskazać w jaki sposób będzie udostępniony potencjał. Z zapisu winno wynikać jednoznacznie, w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia.

UMOWA NR ...../WTGiP-II/2014

zawarta w dniu ..... 2014 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w imieniu którego działają:

- 1) .....Województwa Zachodniopomorskiego,
  - 2) .....Województwa Zachodniopomorskiego,
- zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego *poniżej 5 186 000 euro*, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy: **wykonanie oraz montaż tablic informacji kierującej dla kierowców obejmującej: tablice kierunkowe turystyczne typu E, tablice kierunkowe w standardzie SIM oraz ich konstrukcji wsporczych, w wyznaczonych obszarach: Miasta Szczecin, Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz terenu Województwa Zachodniopomorskiego**, zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich prac przewidzianych i opisanych w dokumentacjach projektowych opracowanych przez:

- Przedsiębiorstwo Projektowo-Usługowe LINIA s.c., z siedzibą : ul. Bystrzycka 89, 54-215 Wrocław, **dla obszaru Miasta Szczecin;**
- Pracownię Projektową mgr inż. Robert Mitura, z siedzibą : ul. Frezjowa 47, 72-003 Dobra, **dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego;**
- Pracownię Projektową mgr inż. Robert Mitura, z siedzibą : ul. Frezjowa 47, 72-003 Dobra; „Inżynierię Drogową”- Usługi Wykonawcze i Projektowe – Edward Drzymała, z siedzibą: ul. Parkowa 1B, 72-510 Wolin;
- Pawła Kosińskiego, na zlecenie Szczecińskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej, z siedzibą: ul. Mickiewicza 2, 78-400 Szczecinek, **dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego;** oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiącej załącznik nr 13 do niniejszej Umowy.

3. Dokumentacja projektowa obejmuje:

- **dla obszaru Miasta Szczecin:**

- a) Projekt wykonawczy oznakowania kierującego dla kierowców – znaki E-22c, w skład którego wchodzi:
  - Koncepcja lokalizacji oznakowania,
  - Projekt plastyczno- architektoniczny i konstrukcyjno-technologiczny,



- Projekty szczegółowych lokalizacji,
  - Przedmiar robót
  - Projekt stanowi załącznik nr 1
  - b) Projekt wykonawczy oznakowania kierującego dla kierowców – znaki w standardzie SIM, w skład którego wchodzi:
    - Koncepcja lokalizacji oznakowania,
    - Projekt plastyczno- architektoniczny i konstrukcyjno-technologiczny,
    - Projekty szczegółowych lokalizacji,
    - Przedmiar robót
    - Projekt stanowi załącznik nr 2
  - c) Szczegółową Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, stanowiącą załącznik nr 3.
- dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego:**
- a) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego, w skład którego wchodzi:
    - Opis Techniczny,
    - Plan Orientacyjny,
    - Plansza Oznakowania,
    - Wzory tablic,
    - Przedmiar robót,
    - Szczegółowe specyfikacje techniczne.
    - Projekt stanowi załącznik nr 4
- dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego:**
- a) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Błękitny Samochodowy Szlak Turystyczny w skład którego wchodzi:
    - Zatwierdzenia/Uzgodnienia
    - Opis techniczny
    - Plan Orientacyjny
    - Planszę poglądową Szlaku
    - Plansze Oznakowania
    - Wzory tablic
    - Przedmiary robót,
 Dodatkowo, w uzupełnieniu do Błękitnego Samochodowego Szlaku Turystycznego należy uwzględnić dwa Projekty Stałej Organizacji Ruchu: Wprowadzenie znaku E-7 „drogowskaz do przystani wodnej lub żeglugi” na drodze powiatowej nr 1001 Z w m. Wapnica oraz Wprowadzenie znaku E-7 „drogowskaz do przystani wodnej lub żeglugi” na drodze Wojewódzkiej nr 102 w m. Międzyzdroje.  
 Projekty stanowią załącznik nr 5
  - b) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Szlak Samochodowy Zachodniopomorski Pojezierza, w skład którego wchodzi:
    - Zatwierdzenia/Uzgodnienia
    - Opis techniczny
    - Plan Orientacyjny
    - Planszę poglądową Szlaku
    - Plansze Oznakowania
    - Wzory tablic
    - Przedmiary robót
 Dodatkowo, w uzupełnieniu do Szlaku Samochodowego Zachodniopomorski Pojezierza należy uwzględnić Projekt stałej organizacji ruchu na znaki E-22c, E-7 oraz E-10 w m. Szczecinek  
 Projekty stanowią załącznik nr 6
  - c) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Wjazd do województwa-Drogi Krajowe i Wojewódzkie, w skład którego wchodzi:
    - Zatwierdzenia/Uzgodnienia
    - Opis techniczny
    - Plansza Poglądowa
    - Plan Orientacyjny
    - Plansza Oznakowania
    - Wzory tablic
    - Przedmiary robót



- Projekt stanowi załącznik nr 7,
- d) Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Wjazdy do miejscowości w ciągu dróg Krajowych, w skład którego wchodzi:
- Opis techniczny
  - Plany Orientacyjne
  - Plansza Oznakowania
  - Wzory tablic
  - Przedmiary robót
- Projekt stanowi załącznik nr 8
- e) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne do Projektu tablic turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego, stanowiące załącznik nr 9

Uaktualnienia Zatwierdzeń projektów stałej organizacji ruchu, przedłużające okres wprowadzenia zatwierdzonej organizacji ruchu, zawiera załącznik nr 10.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami, o których mowa w ust. 2 i 3 i uznaje je za kompletne z punktu widzenia celu jakiego mają służyć i za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

## § 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości: .....(słownie:.....), zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera podatek od towarów i usług (VAT) wg stawki .....%.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na jego rachunek bankowy tam wskazany w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez strony protokołu odbioru, w którym zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z niniejszą Umową (chyba że wady w wykonaniu przedmiotu umowy ujawnią się później) oraz spełnienie warunków określonych w § 3 ust. 2 ,
4. Fakturę VAT o której mowa w ust. 3, należy wystawić na:
 

**Województwo Zachodniopomorskie**  
**ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin**  
**NIP: 851 28 71 498**
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Każda zmiana siedziby podmiotu, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga natychmiastowego pisemnego informowania Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy obejmuje wszelkie roboty, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, konieczne do wykonania w celu umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektów zgodnie z przepisami.
9. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, dodatkowym, warunkującym wypłatę wynagrodzenia załącznikiem do faktury, jest dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy, wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów. Za dowód zapłaty należy rozumieć oświadczenie Podwykonawcy o braku zobowiązań finansowych wynikających z podpisanych z Wykonawcą umów.
10. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata wg ust. 10 obejmuje wyłącznie należność główną z tytułu wynagrodzenia, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury - w całości lub w części - w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

### § 3

1. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez strony bez zastrzeżeń.
2. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty świadczące o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie, spełniające wymagania zawarte w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych, zgodnie z wymogami zawartymi w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, stanowiących załączniki nr 3 i 9 do niniejszej Umowy oraz zawartej w załączniku nr 4 do niniejszej Umowy. Ponadto, do protokołu odbioru Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające wypełnienie wymogów i warunków zawartych w Zatwierdzeniach projektów stałej organizacji ruchu, o których mowa w §7, ust. 2, punkt 12.

### § 4

1. W ciągu 7 dni, licząc od daty podpisania niniejszej umowy Wykonawca sporządzi Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy. Sporządzony Harmonogram stanowi integralną część niniejszej Umowy w formie Załącznika nr 11 do niniejszej Umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy 120 dni od dnia podpisania umowy.

### § 5

1. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji dla konstrukcji wsporczych informacyjnej kierującej kierowców wynosi 10 lat, okres gwarancji dla tablic i tarcz znaków wynosi: z folią typu 1 – 7 lat, z folią typu 2 i 3 – 10 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Ogólne warunki gwarancji zawiera załącznik nr 12 do niniejszej Umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót i upływa w dniu wygaśnięcia gwarancji.

### § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) dokonać odbioru wykonanych prac,
  - 2) zapłacić wynagrodzenie za wykonane prace.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami budowlanymi w trakcie realizacji zadania.
3. Przedstawicielem Zamawiającego będzie .....
4. Do czynności formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego, związanych z akceptacją wypłaty wynagrodzenia, upoważniony jest.....

### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1, w terminie, z należytą starannością oraz zgodnie z postanowieniami umowy.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) przygotować się do realizacji przedmiotu umowy, w tym:

- a) wyposażyć we wszelkie przedmioty jakiegokolwiek natury, które są niezbędne dla lub podczas wykonywania robót,
- b) doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna, itp.) oraz pokryć koszty ich poboru,
- c) oznaczyć teren budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty,
- d) zapewnić pełną ochronę i zabezpieczenie terenu budowy,
- 2) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, itp. oraz umożliwić kontrolę pracownikom organów kontrolujących, udzielać im danych i informacji wymaganych przepisami.
- 3) podjąć wszelkie kroki dla ochrony środowiska na placu budowy i poza nim, w celu uniknięcia szkód lub nadmiernej uciążliwości dla osób i dóbr publicznych lub innych ujemnych skutków, związanych z działaniem Wykonawcy.
- 4) utrzymać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód oraz na bieżąco usuwać zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, itp.
- 5) po zakończeniu robót usunąć, na własny koszt, poza teren budowy wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze, itp. oraz pozostawić cały teren budowy i robót nadający się do użytkowania, w stanie uporządkowanym.
- 6) realizować roboty w kolejności i terminach wynikających z Harmonogramu robót, zawartego w załączniku nr 11 do niniejszej Umowy.
- 7) usunąć niezwłocznie ujawnione wady.
- 8) wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem.
- 10) sporządzić i uzgodnić dokumentację powykonawczą oraz przekazać ją Zamawiającemu.
- 11) stosować materiały posiadające obowiązujące świadectwa stwierdzające przydatność wyrobu do stosowania w budownictwie.
- 12) dokonać wszelkich zgłoszeń, powiadomień oraz w imieniu Zamawiającego wypełnić wymogi i warunki zawarte w Zatwierdzeniach projektów stałej organizacji ruchu. Kopie powiadomień lub notatki służbowe dokumentujące spełnienie wymogów, przedłożyć Zamawiającemu.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: .....

#### § 8

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez Podwykonawców z dalszym Podwykonawcą.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie **7 dni** od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie **14 dni** od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo, o treści zgodnej z wcześniej zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie **14 dni** od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 50 000zł.
6. Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
  - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
  - 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin



zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy). W przeciwnym wypadku Wykonawca jest obowiązany na żądanie Zamawiającego ustalić termin zapłaty w powyższy sposób.

7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

#### § 9

Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt.

#### § 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: ..... (słownie:.....) tj. 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie cenowej, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie .....
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego - Województwa Zachodniopomorskiego.....
5. W przypadku opisanym w ust.4 Wykonawca dostarczy kserokopię dokumentu wpłaty.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
  - 2) termin obowiązywania gwarancji
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji
7. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi:
  - 1) 70% z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 60 dni oddania przedmiotu zamówienia w drodze protokołu odbioru końcowego wykonania robót i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane.
  - 2) 30% z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady.

#### § 11

1. Zapłata będzie realizowana na podstawie faktury końcowej i protokołu odbioru końcowego wykonania robót.
2. W przypadku udziału Podwykonawców, do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć „Oświadczenie Podwykonawców”, że Wykonawca nie ma zobowiązań wynikających z realizacji przedmiotu umowy i w związku z tym Podwykonawcy nie będą zgłaszali żadnych roszczeń z tego tytułu. W przypadku nie dołączenia oświadczenia faktura końcowa będzie zwracana Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
3. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, z zapłatą wynagrodzenia w całości lub w części, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy.

#### § 12

1. Strony dopuszczają możliwość:

- 1) zmian redakcyjnych umowy,
- 2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
- 3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
- 4) przedłużenia terminów określonych w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy oraz w załączniku nr 11 do niniejszej Umowy:

- z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, o okres zawiniony przez Zamawiającego,

- z powodu siły wyższej,
  - w przypadku uzasadnionego opóźnienia po stronie Wykonawcy,
  - z powodu warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływające na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy.
- 5) zmian będących następstwem zmian obowiązujących przepisów prawa regulujących prawa i obowiązki Stron oraz stawki w podatku VAT,
- 6) zmian w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
- powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy,
  - zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ/
2. Zmiana Umowy może być dokonana przez Strony jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
  3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
  4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 13

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto liczone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonego od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
3. Wykonawca zapłaci karę umowną ponadto:
  - 1) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 8, w wysokości 10 000 zł za każde zdarzenie,
  - 2) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 7 000 zł za każde zdarzenie,
  - 3) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie,
  - 4) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie,
  - 5) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie.
4. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni
6. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1, a także z zabezpieczenia o którym mowa w § 10 umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie trwania okresu rękojmi, Zamawiający wzywa dwukrotnie Wykonawcę do ich usunięcia. W przypadku nie usunięcia wad Zamawiający pokrywa całkowite koszty usunięcia wad, a następnie przysługuje mu prawo dochodzenia zwrotu kosztów usuwania usterek na drodze sądowej. Uprawnienie powyższe nie wyłącza roszczenia o zapłatę kary umownej wskazanej w ust. 2 pkt 2 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy nie usunie wad pomimo dwukrotnego wezwania do ich usunięcia, zrzeka się prawa kwestionowania kosztów usunięcia wad poniesionych przez Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

1. Żadna ze Stron nie ma prawa przenieść jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.
2. Brak zawiadomienia o zmianie adresu skutkować będzie uznaniem, iż doręczenie pod ostatnio znany adres jest skuteczne.
3. Wszelkie spory wynikłe przy stosowaniu umowy rozstrzygać będą właściwe rzeczowo Sądy powszechne w Szczecinie.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 17

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - Projekt wykonawczy oznakowania kierującego dla kierowców – znaki E-22c

Załącznik nr 2 - Projekt wykonawczy oznakowania kierującego dla kierowców – znaki w standardzie SIM

Załącznik nr 3 - Szczegółową Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót

Załącznik nr 4 - Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego

Załącznik nr 5 - Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Błękitny Samochodowy Szlak Turystyczny uzupełniony o dwa Projekty Stałej Organizacji Ruchu: Wprowadzenie znaku E-7 „drogowskaz do przystani wodnej lub żeglugi” na drodze powiatowej nr 1001 Z w m. Wapnica oraz Wprowadzenie znaku E-7 „drogowskaz do przystani wodnej lub żeglugi” na drodze Wojewódzkiej nr 102 w m. Międzyzdroje.

Załącznik nr 6 - Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Szlak Samochodowy Zachodniopomorski Pojezierza, uzupełniony o Projekt stałej organizacji ruchu na znaki E-22c, E-7 oraz E-10 w m. Szczecinek

Załącznik nr 7 - Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Wjazd do województwa- Drogi Krajowe i Wojewódzkie

Załącznik nr 8 - Projekt Organizacji Ruchu. Projekt tablic kierunkowych turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego. Wjazdy do miejscowości w ciągu dróg Krajowych

Załącznik nr 9 - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne do Projektu tablic turystycznych typu E dla terenu Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik nr 10 - Uaktualnienia Zatwierdzeń projektów stałej organizacji ruchu, przedłużające okres wprowadzenia zatwierdzonej organizacji ruchu

Załącznik nr 11- Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy

Załącznik nr 12 - Ogólne warunki gwarancji

Załącznik nr 13 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

Akceptuję pod względem formalno-prawnym

Data 29.09.14 Podpis 

radca prawny Katarzyna Grodzka