

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ  
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI  
KWOTY 209.000 EURO  
NA**

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego  
Województwa Zachodniopomorskiego”**



SZCZECIN 2016

## Spis treści

### Rozdział I – XXV:

I.	Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego: .....	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia: .....	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia: .....	3
IV.	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: .....	4
V.	Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie: .....	4
VI.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP: .....	4
VII.	Termin wykonania zamówienia: .....	5
VIII.	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania: .....	5
IX.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP: .....	8
X.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną: .....	11
XI.	Wymagania dotyczące wadium: .....	12
XII.	Termin związania ofertą: .....	13
XIII.	Opis sposobu przygotowania ofert: .....	13
XIV.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: .....	14
XV.	Opis sposobu obliczenia ceny: .....	15
XVI.	Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: .....	16
XVII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: .....	16
XVIII.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: .....	20
XIX.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: .....	20
XX.	Wzór umowy: .....	20
XXI.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy: .....	20
XXII.	Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: .....	20
XXIII.	Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: .....	20
XXIV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia: .....	21
XXV.	Wykaz załączników do SIWZ: .....	21

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.46.2015.SK

**I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 184 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

[www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl)

**Adres do korespondencji:**

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343)

70-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 184 (120)

Fax: 0 914 467 185

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 5, art. 10 ust. 1, art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest „*Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego*”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

79.71.00.00-4 – Usługi ochroniarskie,

79.71.10.00-1 – Usługi nadzoru przy użyciu alarmu,

79.71.50.00-9 – Usługi patrolowe,

98.34.11.20-2 – Usługi portierskie.

3. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości: **645 452,65 zł brutto, w tym:**

Zadanie		Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:
a)	Zadanie nr 1	467 042,91 zł
b)	Zadanie nr 2	5 446,52 zł
c)	Zadanie nr 3	22 350,33 zł
d)	Zadanie nr 4	68 069,43 zł
e)	Zadanie nr 5	82 543,45 zł
<b>Razem</b>		<b>645 452,65 zł</b>

**IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.

Zamawiający podzielił zamówienie na następujące części:

**Zadanie nr 1.** Świadczenie usług ochrony w obiektach zlokalizowanych w Szczecinie (przy ulicy: Piłsudskiego 40-42, Wyszyńskiego 30, Mickiewicza 41, Kuśnierskiej 12b, Hołdu Pruskiego 8, Korsarzy 34).

**Zadanie nr 2.** Świadczenie usług ochrony w obiekcie przy ul. Monte Cassino 2 w Koszalinie.

**Zadanie nr 3.** Świadczenie usług ochrony w obiekcie przy ul. Słowiańskiej 15a w Koszalinie.

**Zadanie nr 4.** Świadczenie usług ochrony w obiekcie przy ul. Janosika 1 w Szczecinie.

**Zadanie nr 5.** Świadczenie usług ochrony w obiekcie przy ul. Leśnej 29 w Koszalinie.

Szczegółowy opis poszczególnych zadań zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 7 do SIWZ**.

Wykonawca według własnego uznania może złożyć ofertę na jedno lub większą liczbę zadań.

**V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP:**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, tj.:

**Zadanie nr 1:** w wysokości nie wyższej niż **30%** wartości zamówienia podstawowego,

**Zadanie nr 2:** w wysokości nie wyższej niż **30%** wartości zamówienia podstawowego,

Zadanie nr 3: w wysokości nie wyższej niż 20% wartości zamówienia podstawowego,

Zadanie nr 4: w wysokości nie wyższej niż 20% wartości zamówienia podstawowego,

Zadanie nr 5: w wysokości nie wyższej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

#### VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1: 12 miesięcy od dnia protokolarnego przekazana Wykonawcy obiektów, w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

Zadanie nr 2: 12 miesięcy od dnia protokolarnego przekazana Wykonawcy obiektu, w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

Zadanie nr 3: Od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2016 r.  
Zamawiający planuje rozpoczęcie realizacji umowy na dzień 1 kwietnia 2016 r.

Zadanie nr 4: Od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2016 r.  
Zamawiający planuje rozpoczęcie realizacji umowy na dzień 1 kwietnia 2016 r.

Zadanie nr 5: Od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2016 r.  
Zamawiający planuje rozpoczęcie realizacji umowy na dzień 1 kwietnia 2016 r.

#### VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
    - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej, w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, określającą zakres i formy prowadzenia tych usług – wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 16 i art. 3 pkt 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, poprzez wykazanie, że Wykonawca wykonuje lub wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

a) **Zadanie nr 1:**

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, o wartości usługi co najmniej 300.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 300.000,00 zł brutto.

b) **Zadanie nr 2:**

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, o wartości usługi co najmniej 3.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 3.000,00 zł brutto.

c) **Zadanie nr 3:**

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, o wartości usługi co najmniej 25.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 25.000,00 zł brutto.

d) **Zadanie nr 4:**

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, o wartości usługi co najmniej 50.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 50.000,00 zł brutto.

e) **Zadanie nr 5:**

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, o wartości usługi co najmniej 60.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 60.000,00 zł brutto.

**UWAGA:** W przypadku składania oferty na dwa lub więcej zadań (np. na Zadanie nr 2, Zadanie nr 3 i Zadanie nr 5), Wykonawcy mogą wskazać te same usługi dla dwóch lub większej ilości zadań, na które składana jest oferta.

W przypadku wskazania tych samych usług dla dwóch lub większej ilości zadań, na które składana jest oferta – usługi te muszą spełniać wymogi dotyczące minimalnych wartości usługi, wskazane w treści warunku posiadania wiedzy i doświadczenia dla zadań, w których wskazano te usługi (podane w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a), b), c), d), e). Przedstawiona przez Wykonawcę usługa o wyższej wartości może zostać również wykazana do zadań o niższej wartości (np. usługa o minimalnej wartości 300.000,00 zł w zadaniu nr 1 może być wykazana do pozostałych zadań, na które będzie składana oferta).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym zapisem odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy PZP.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych i załączonych do oferty – dokumentach i oświadczeniach.

- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy PZP:
1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz potwierdzenie, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
  2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.
  3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda **listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ.
  4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1142 ze zm.), a dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej mającego moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.).
  5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 1) SIWZ (niezależnie od tego na które zadanie/a składana jest oferta) należy przedstawić **aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej, w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, określającą zakres i formy prowadzenia tej usługi – wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 16 i art. 3 pkt 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.)**.
  6. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2) SIWZ należy przedstawić informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług” – załącznik nr 5 do SIWZ.

Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2) SIWZ, tj. musi zawierać w szczególności:

Dane potwierdzające spełnianie warunku o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2:

- lit. a) w przypadku składania oferty na Zadanie nr 1
- lit. b) w przypadku składania oferty na Zadanie nr 2
- lit. c) w przypadku składania oferty na Zadanie nr 3
- lit. d) w przypadku składania oferty na Zadanie nr 4
- lit. e) w przypadku składania oferty na Zadanie nr 5

Niezależnie od zadania/zadań na które składana jest oferta:

- Informacja musi zawierać: Nazwę i opis wykonanej lub wykonywanej usługi, wartość usługi (w zł), termin realizacji (podanie okresu od ... do ...), nazwę zleceniodawcy.
- Do informacji muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).
- Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 rozdziału IX SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwszy rozporządzenia<sup>1</sup>, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast koncesji, o której mowa w pkt 5 rozdziału IX SIWZ** – składa odpowiadający/e jej dokument/dokumenty wystawiony/e w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający/e odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności stanowiącej przedmiot zamówienia.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

<sup>1</sup> Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

- 1) Dokumenty wymienione w pkt 2, 3 i 7 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Dokumenty wymienione w pkt 4 i 5 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8, 9 i 10 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
  - 3) W celu wykazania spełnienia warunków szczególnych, dokumenty wymienione w pkt 5 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
13. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
15. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
16. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa (w formie oryginału). W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
17. Dodatkowo dla oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP (Załącznik nr 6 do SIWZ) wymaga się zachowania formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
20. **Dodatkowe dokumenty, jakie muszą być złożone wraz z ofertą:**
- 1) Dokument potwierdzający wniesienie wadium. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ.

- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:
1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie ([zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)).
  2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
  3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.
  4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
  5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego.
  6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
  8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
  9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
    - a) w zakresie proceduralnym: **Stefan Kujawski**  
tel.: 0 91 44 67 184, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin
    - b) w zakresie merytorycznym:
      - **Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2:**  
**Marcin Mikuś**, tel.: 0 91 48 07 233, ul. Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin.  
**Dawid Rogowicz**, tel.: 0 91 48 07 280, ul. Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin.
      - **Zadanie nr 3, Zadanie nr 4 i Zadanie nr 5:**  
**Paweł Dupla**, tel.: 0 91 48 99 210, ul. Piłsudskiego 40-42, 70-421 Szczecin.

## XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w łącznej wysokości **13.600,00** (trzynastu tysięcy sześciuset złotych), w tym:
  - a) Zadanie nr 1: **10.000,00 zł** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych 00/100**).
  - b) Zadanie nr 2: **100,00 zł** (słownie: **sto złotych 00/100**).
  - c) Zadanie nr 3: **500,00 zł** (słownie: **pięćset złotych 00/100**).
  - d) Zadanie nr 4: **1.500,00 zł** (słownie: **tysiąc pięćset złotych 00/100**).
  - e) Zadanie nr 5: **1.500,00 zł** (słownie: **tysiąc pięćset złotych 00/100**).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr WOIRZL.II.272.46.2015.SK”, „wadium w przetargu na „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”, itp.
4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
5. Z wadium wniesionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na osobnym rachunku bankowym.
9. Numer konta Zamawiającego, na które wnosi się wadium w formie pieniężnej: **PKO BP S.A. nr konta: 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231**.
10. Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie art. 85 ustawy PZP.
12. Dokument wniesienia wadium musi być załączony do oferty.

13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:
  - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP;
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
  - 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

## **XII. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza (Oferty cenowej) stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: **Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój 343)** z następującym dopiskiem: **„Oferta na Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu**

Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego" z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 15. marca 2016 r. godz. 12:30”.

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
10. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
11. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
12. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.  
**UWAGA: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.**
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
14. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
15. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.

#### XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 15. marca 2016 r. do godziny 12:00 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343). Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (15. marca 2016 r.) o godzinie 12:30 w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do SIWZ.
3. W pkt 3 Oferty cenowej (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wypełnia tylko ten punkt lub punkty, które odpowiadają nr zadania/zadań, na które składa ofertę.

##### Wykonawca wpisuje:

w punkcie 1) dotyczącym Zadania nr 1:

- łączną cenę brutto za wykonanie Zadania nr 1 przedmiotu zamówienia, stanowiącą sumę cen obliczonych zgodnie z tabelami zawartymi w lit. a), b), c), d), e).

w punkcie 2) dotyczącym Zadania nr 2:

- łączną cenę brutto za wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia, obliczoną zgodnie z tabelą zawartą w tym punkcie.

w punkcie 3) dotyczącym Zadania nr 3:

- cenę brutto za 1 miesiąc realizacji Zadania nr 3 (tj. cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie za realizację Zadania nr 3).

w punkcie 4) dotyczącym Zadania nr 4:

- cenę brutto za 1 miesiąc realizacji Zadania nr 4 (tj. cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie za realizację Zadania nr 4).

w punkcie 5) dotyczącym Zadania nr 5:

- cenę brutto za 1 miesiąc realizacji Zadania nr 5 (tj. cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie za realizację Zadania nr 5).

4. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
5. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności:
  - wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia;
  - wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT);
  - a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.

7. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (tj. świadczeniem usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego), w tym wszelkie zobowiązania Wykonawcy zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ) i Umowie – której wzór został zawarty odpowiednio:

Zadanie nr 1: Załącznik nr 8a do SIWZ,

Zadanie nr 2: Załącznik nr 8b do SIWZ,

Zadanie nr 3: Załącznik nr 8c do SIWZ,

Zadanie nr 4: Załącznik nr 8d do SIWZ,

Zadanie nr 5: Załącznik nr 8e do SIWZ.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.  
Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (w zakresie każdego z zadań) Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

**Opis kryteriów oceny ofert:**

Lp.	Nazwa kryterium	Kryterium (waga w %)	Punkty
1.	Cena	90	90
2.	Doświadczenie Wykonawcy	10	10

2. W kryterium „Cena” (waga 90%) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium „Cena”} = \frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 90\% (\text{waga}) \times 100 \text{ pkt}$$

W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 90 punktów.

Do obliczenia punktów za kryterium „Cena” Zamawiający przyjmie cenę podaną w pkt 3 Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ), tj. odpowiednio:

- a) Do obliczenia punktów w kryterium „Cena” w Zadaniu nr 1 zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie Zadania nr 1 przedmiotu zamówienia podaną w pkt 3 ppkt 1) Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).
  - b) Do obliczenia punktów w kryterium „Cena” w Zadaniu nr 2 zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia podaną w pkt 3 ppkt 2) Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).
  - c) Do obliczenia punktów w kryterium „Cena” w Zadaniu nr 3 zamawiający przyjmie cenę brutto za 1 miesiąc realizacji Zadania nr 3 (tj. cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie za realizację Zadania nr 3) podaną w pkt 3 ppkt 3) Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).
  - d) Do obliczenia punktów w kryterium „Cena” w Zadaniu nr 4 zamawiający przyjmie cenę brutto za 1 miesiąc realizacji Zadania nr 4 (tj. cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie za realizację Zadania nr 4) podaną w pkt 3 ppkt 4) Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).
  - e) Do obliczenia punktów w kryterium „Cena” w Zadaniu nr 5 zamawiający przyjmie cenę brutto za 1 miesiąc realizacji Zadania nr 5 (tj. cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie za realizację Zadania nr 5) podaną w pkt 3 ppkt 5) Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).
3. W kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” (waga 10%) ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” – w każdym z Zadań (części zamówienia) na które składa ofertę – przedstawia wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dodatkowe usługi (tj. inne niż przedstawione w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym samym Zadaniu) odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów o wartości odpowiednio:

- a) Zadanie nr 1: minimum 300.000,00 zł brutto każda;
- b) Zadanie nr 2: minimum 3.000,00 zł brutto każda;
- c) Zadanie nr 3: minimum 25.000,00 zł brutto każda;
- d) Zadanie nr 4: minimum 50.000,00 zł brutto każda;
- e) Zadanie nr 5: minimum 60.000,00 zł brutto każda.

Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający jej należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” w każdym z Zadań:

- 1) Nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (posiadania wiedzy i doświadczenia) w tym samym Zadaniu (wykazany w formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług” – załącznik nr 5 do SIWZ w zakresie tego samego Zadania).  
Ponowne wykazanie tych samych usług (tj. usług wykazanych na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym samym Zadaniu) będzie skutkowało nie uwzględnieniem tych usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium.
- 2) Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert, ponieważ dyspozycja wynikająca z art. 26 ust. 3 ustawy PZP dotyczy tylko i wyłącznie dokumentów składanych w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca przedstawia ww. usługi w formularzu pn. Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług na potrzeby kryterium oceny ofert „Doświadczenie wykonawcy” – załącznik nr 5a do SIWZ. Nie złożenie tego dokumentu wraz z ofertą lub uzyskanie (w wyniku oceny ofert) w przedmiotowym kryterium 0 pkt – nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

Ocena ofert (przyznanie punktów) w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” (waga 10%) zostanie dokonana przy zastosowaniu następującej skali:

Wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium następującą ilość punktów:

0 pkt	w przypadku, gdy nie przedstawi dodatkowych usług,
1 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 1 dodatkową usługę,
2 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 2 dodatkowe usługi,
3 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 3 dodatkowe usługi,
4 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 4 dodatkowe usługi,
5 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 5 dodatkowych usług,
6 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 6 dodatkowych usług,
7 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 7 dodatkowych usług,
8 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 8 dodatkowych usług,
9 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 9 dodatkowych usług,
10 pkt	w przypadku, gdy przedstawi 10 lub więcej dodatkowych usług,

W kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

**Uwaga!** Wykonawcy w celu wykazania ww. dodatkowych usług na potrzeby kryterium oceny ofert nie mogą polegać na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego w rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

4. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ww. kryteriów oceny ofert jest ofertą najkorzystniejszą.
5. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert (wskazane w pkt. 1) zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną (zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
10. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
12. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

**XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XX. Wzór umowy:**

**Wzory umów stanowią odpowiednio:**

- a) Zadanie nr 1: **Załącznik nr 8a do SIWZ,**
- b) Zadanie nr 2: **Załącznik nr 8b do SIWZ,**
- c) Zadanie nr 3: **Załącznik nr 8c do SIWZ,**
- d) Zadanie nr 4: **Załącznik nr 8d do SIWZ,**
- e) Zadanie nr 5: **Załącznik nr 8e do SIWZ.**

**XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy:**

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie wymaga wskazania w ofercie jaka część zamówienia będzie realizowana przy udziale podwykonawców.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

**XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

**XXV. Wykaz załączników do SIWZ:**

1. Oferta cenowa – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Załącznik nr 3.
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4.
5. Doświadczenie Wykonawcy/Wykaz usług – załącznik nr 5.
6. Doświadczenie Wykonawcy/Wykaz usług na potrzeby kryterium oceny ofert „Doświadczenie wykonawcy” – załącznik nr 5a.
7. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 6.
8. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 7.
9. Wzory umów – Załączniki nr 8a, nr 8b, nr 8c, nr 8d, nr 8e.

**Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

<u>Funkcja w Komisji Przetargowej:</u>	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	<b>Wojciech Nowakowski</b>	
Członek:	<b>Marcin Mikuś</b>	
Członek:	<b>Paweł Dupla</b>	
Członek:	<b>Dawid Rogowicz</b>	 ZWOLNIENIE
Sekretarz Komisji	<b>Stefan Kujawski</b>	

**Akceptuję:**

Zastępca Dyrektora Wydziału  
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich  
Bartłomiej Kardas

z up. ZARZĄDZAJĄCY WÓJEWÓDZTWA

Zatwierdzam

  
Przemysław Włosek  
Sekretarz Województwa.....  
Dyrektor Generalny Urzędu  
(Kierownik Zamawiającego)

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica: .....

Kod, miejscowość: .....

Województwo: .....

Nr telefonu:.....

Nr faksu:.....

E-mail:.....

Dane teled adresowe osoby upoważnionej  
do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Województwo Zachodniopomorskie  
Urząd Marszałkowski Województwa  
Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin

#### OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro na „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”.

My niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy <sup>1</sup>:

<sup>1</sup> Wykonawca wypełnia tylko ten punkt lub punkty, które odpowiadają nr zadania/zadań, na które składa ofertę.



- 1) wykonanie Zadania nr 1 przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto<sup>2</sup> .....zł (słownie: .....)
- w tym:

a) Wynagrodzenie za ciągłą, całodobową ochronę fizyczną obiektów:

Nr kolumny	1	2	3	4
Lp.	Adres obiektu	Cena brutto za 1 miesiąc *	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto Kolumna 2x3 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
1	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie		12	
2	ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie		12	
3	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie		12	
<b>Łączna cena brutto</b> za ciągłą, całodobową ochronę fizyczną obiektów (suma wierszy 1-3)				
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie				

b) Wynagrodzenie za obsługę portierni w obiektach:

Nr kolumny	1	2	3	4
Lp.	Adres obiektu	Cena brutto za 1 miesiąc *	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto Kolumna 2x3 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
1	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie		12	
2	ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie		12	
3	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie - Portiernia nr 1		12	
4	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie - Portiernia nr 2		12	
<b>Łączna cena brutto</b> za obsługę portierni w obiektach (suma wierszy 1-5)				
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie				

<sup>2</sup> Należy podać łączną cenę brutto za wykonanie Zadania nr 1 przedmiotu zamówienia, tj. sumę łącznych cen brutto z poniższych tabel zawartych w lit. a), b), c), d), e).

## c) Wynagrodzenie za:

- wykonywanie konserwacji oraz przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie,
- usuwanie usterek i awarii urządzeń lokalnych systemów alarmowych,
- sprawowanie ciągłego, całodobowego nadzoru tych systemów monitorowanych przez centrum alarmowe Wykonawcy,
- ochronę przez patrole interwencyjne (które niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu).

Nr kolumny	1	2	3	4
Lp.	Adres obiektu	Cena brutto za 1 miesiąc *	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto Kolumna 2x3 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
1	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie		12	
2	ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie		12	
3	ul. Holdu Pruskiego 8 w Szczecinie		12	
4	ul. Kuśnierskiej 12b w Szczecinie		12	
5	ul. Korsarzy 34 w Szczecinie		12	
6	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie		12	
<p style="text-align: center;"><b>Łączna cena brutto za:</b>            - wykonanie konserwacji i przeglądów,            - usuwanie usterek i awarii urządzeń lokalnych systemów alarmowania,            - sprawowanie ciągłego, całodobowego nadzoru tych systemów monitorowanych przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysyłanie patroli prewencyjnych.            (suma wierszy 1-5)</p>				
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie				

## d) za dostawę i montaż urządzeń systemu alarmowego (wskazanych załączniku nr 1 do umowy) oraz włączenie tych urządzeń do lokalnego systemu alarmowego:

Dostawa i wykonanie montażu	Wykaz urządzeń systemów alarmowych, przeznaczonych do montażu przez Wykonawcę w obiektach Zamawiającego (wskazanych w załączniku nr 1 do umowy)	Łączna cena brutto za Dostawę i montaż urządzeń systemu alarmowego (wskazanych załączniku nr 1 do umowy) oraz włączenie tych urządzeń do lokalnego systemu alarmowego
Dostawa i wykonanie montażu urządzeń systemu alarmowego (wskazanych załączniku nr 1 do umowy) oraz włączenie tych urządzeń do lokalnego systemu alarmowego	Obiekt przy ul. Mickiewicza 41: <u>Nazwy i ilości urządzeń:</u> 1. Radiolinia typu RA – 100 (odbiornik + 2 piloty) – 1 komplet 2. Zasilacz typu AWZ 200 z akumulatorem – 1 komplet	

- e) Wynagrodzenie za wykonanie usługi, polegającej na uruchomieniu patroli prewencyjnych:

Nr kolumny	1	2	3
Usługa	Cena brutto za 1 godzinę realizacji usługi	Liczba godzin	Łączna cena brutto za wykonanie usługi, polegającej na uruchomieniu patroli prewencyjnych Kolumna 1 x Kolumna 2 (cena zł brutto za 1 godzinę realizacji usługi x liczba godzin)
Usługa, polegająca na uruchomieniu patroli prewencyjnych:		300	

- 2) wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto<sup>3</sup> .....zł (słownie: .....)

Nr kolumny	1	2	3
Adres obiektu, którego dotyczy usługa ochrony	Cena brutto za 1 miesiąc *	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto za wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia Kolumna 1 x Kolumna 2 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
ul. Monte Cassino 2 w Koszalinie		12	
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie			

- 3) wykonanie Zadania nr 3 przedmiotu zamówienia:

Adres obiektu, którego dotyczy usługa ochrony	Cena brutto za 1 miesiąc*
ul. Słowiańska 15a w Koszalinie	.....zł* (słownie złotych: ..... .....)
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie	

- 4) wykonanie Zadania nr 4 przedmiotu zamówienia:

Adres obiektu, którego dotyczy usługa ochrony	Cena brutto za 1 miesiąc*
ul. Janosika 1 w Szczecinie	.....zł* (słownie złotych: ..... .....)
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie	

<sup>3</sup> Należy podać łączną cenę brutto za wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia, tj. łączną cenę brutto obliczoną według poniższej tabeli.

5) wykonanie Zadania nr 5 przedmiotu zamówienia:

Adres obiektu, którego dotyczy usługa ochrony	Cena brutto za 1 miesiąc*
ul. Leśna 29 w Koszalinie	.....zł* (słownie złotych: .....) .....)
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie	

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji wykonawców składających wspólną ofertę dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)*

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
  1. ....tel.....fax.....
  2. ....tel.....fax.....
8. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....

..... , dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

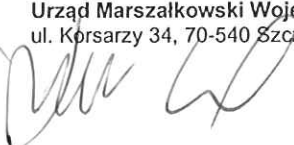


**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

*Kijowski*  


**OŚWIADCZENIE  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie wykonawcy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

*Kujawski*  


**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/  
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>1</sup>.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 dalej: ustawa PZP):

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonujemy lub wykonaliśmy należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w SIWZ:

## ZADANIE NR 1

Oświadczamy, że wykonujemy lub wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a) SIWZ<sup>1</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a) SIWZ	Wartość usługi (w zł) <sup>2</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit a) SIWZ	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>3</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>4</sup>.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia (opisane w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a SIWZ), poprzez wykazanie, że Wykonawca wykonuje lub wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia:

a) Zadanie nr 1: Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, każdej o wartości usługi co najmniej 300.000,00 zł brutto.

<sup>2</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>3</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>4</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonujemy lub wykonaliśmy należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w SIWZ:

## ZADANIE NR 2

Oświadczamy, że wykonujemy lub wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 lit. b) SIWZ<sup>5</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. b) SIWZ	Wartość usługi (w zł) <sup>6</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit b) SIWZ	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>7</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>8</sup>.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>5</sup> W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia (opisane w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a SIWZ), poprzez wykazanie, że Wykonawca wykonuje lub wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia:

b) Zadanie nr 2: Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, każdej o wartości usługi co najmniej 3.000,00 zł brutto.

<sup>6</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>7</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>8</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonujemy lub wykonaliśmy należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w SIWZ:

### ZADANIE NR 3

Oświadczamy, że wykonujemy lub wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 lit. c) SIWZ<sup>9</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. c) SIWZ	Wartość usługi (w zł) <sup>10</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit c) SIWZ	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>11</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>12</sup>.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>9</sup> W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia (opisane w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a SIWZ), poprzez wykazanie, że Wykonawca wykonuje lub wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia:

c) Zadanie nr 3: Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, każdej o wartości usługi co najmniej **25.000,00 zł brutto**.

<sup>10</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>11</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>12</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonujemy lub wykonaliśmy należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w SIWZ:

## ZADANIE NR 4

Oświadczamy, że wykonujemy lub wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 lit. d) SIWZ<sup>13</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. d) SIWZ	Wartość usługi (w zł) <sup>14</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit d) SIWZ	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>15</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>16</sup>.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>13</sup> W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia (opisane w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a SIWZ), poprzez wykazanie, że Wykonawca wykonuje lub wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia:

d) Zadanie nr 4: Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, każdej o wartości usługi co najmniej 50.000,00 zł brutto.

<sup>14</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>15</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>16</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonujemy lub wykonaliśmy należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w SIWZ:

## ZADANIE NR 5

Oświadczamy, że wykonujemy lub wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 lit. e) SIWZ<sup>17</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. e) SIWZ	Wartość usługi (w zł) <sup>18</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit e) SIWZ	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>19</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>20</sup>.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>17</sup> W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia (opisane w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 lit. a SIWZ), poprzez wykazanie, że Wykonawca wykonuje lub wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia:

e) Zadanie nr 5: Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów, każdej o wartości usługi co najmniej 60.000,00 zł brutto.

<sup>18</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>19</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>20</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

**ZADANIE NR 1**

Oświadczamy, że (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu w Zadaniu nr 1 – wykazanymi w formularzu pn. „Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług” – Załącznik nr 5 do SIWZ w zakresie Zadania nr 1) **wykonaliśmy lub wykonujemy należycie** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert **następujące usługi ochrony obiektów spełniające wymagania opisane w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ o wartości wskazanej w lit a)<sup>1</sup>:**

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupelnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ <sup>1</sup>	Wartość usługi (w zł) <sup>2</sup> Uzupelnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ lit. a) <sup>1</sup>	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>3</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>4</sup>.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Zgodnie z rozdziałem XVII pkt 3 SIWZ:

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” – w każdym z Zadań (części zamówienia) na które składa ofertę – przedstawia wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dodatkowe usługi (tj. inne niż przedstawione w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym samym Zadaniu) odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów o wartości odpowiednio: a) **Zadanie nr 1: minimum 300 000 zł brutto każda.**

Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający jej należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

<sup>2</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>3</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>4</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

## ZADANIE NR 2

Oświadczamy, że (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu w Zadaniu nr 2 – wykazanymi w formularzu pn. „Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług” – Załącznik nr 5 do SIWZ w zakresie Zadania nr 2) **wykonaliśmy lub wykonujemy należycie** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi ochrony obiektów spełniające wymagania opisane w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ o wartości wskazanej w lit b)<sup>5</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ <sup>1</sup>	Wartość usługi (w zł) <sup>6</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ lit. b) <sup>1</sup>	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>7</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>8</sup>.

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>5</sup> Zgodnie z rozdziałem XVII pkt 3 SIWZ:

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” – w każdym z zadań (części zamówienia) na które składa ofertę – przedstawia wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dodatkowe usługi (tj. inne niż przedstawione w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym samym Zadaniu) odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów o wartości odpowiednio: **b) Zadanie nr 2: minimum 3 000 zł brutto każda.**

Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający jej należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

<sup>6</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>7</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>8</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

### ZADANIE NR 3

Oświadczamy, że (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu w Zadaniu nr 3 – wykazanymi w formularzu pn. „Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług” – Załącznik nr 5 do SIWZ w zakresie Zadania nr 3) **wykonaliśmy lub wykonujemy należycie** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi ochrony obiektów spełniające wymagania opisane w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ o wartości wskazanej w lit c)<sup>9</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ <sup>1</sup>	Wartość usługi (w zł) <sup>10</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ lit. c) <sup>1</sup>	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>11</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>12</sup>.

....., dnia .....,  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....,  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>9</sup> Zgodnie z rozdziałem XVII pkt 3 SIWZ:

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” – w każdym z Zadań (części zamówienia) na które składa ofertę – przedstawia wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dodatkowe usługi (tj. inne niż przedstawione w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym samym Zadaniu) odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów o wartości odpowiednio: c) **Zadanie nr 3: minimum 25 000 zł brutto każda.**

Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający jej należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

<sup>10</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>11</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>12</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

## ZADANIE NR 4

Oświadczamy, że (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu w Zadaniu nr 4 – wykazanymi w formularzu pn. „Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług” – Załącznik nr 5 do SIWZ w zakresie Zadania nr 4) **wykonaliśmy lub wykonujemy należycie** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi ochrony obiektów spełniające wymagania opisane w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ o wartości wskazanej w lit d)<sup>13</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ <sup>1</sup>	Wartość usługi (w zł) <sup>14</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ lit. d) <sup>1</sup>	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>15</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>16</sup>.

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>13</sup> Zgodnie z rozdziałem XVII pkt 3 SIWZ:

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” – w każdym z zadań (części zamówienia) na które składa ofertę – przedstawia wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dodatkowe usługi (tj. inne niż przedstawione w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym samym Zadaniu) odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów o wartości odpowiednio: **d) Zadanie nr 4: minimum 50 000 zł brutto każda.**

Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający jej należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

<sup>14</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>15</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>16</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług</b> (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209 000 euro na:

**„Świadczenie usług ochrony w obiektach  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

## ZADANIE NR 5

Oświadczamy, że (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu w Zadaniu nr 5 – wykazanymi w formularzu pn. „Doświadczenie Wykonawcy / Wykaz usług” – Załącznik nr 5 do SIWZ w zakresie Zadania nr 5) **wykonaliśmy lub wykonujemy należycie** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi ochrony obiektów spełniające wymagania opisane w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ o wartości wskazanej w lit e)<sup>17</sup>:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis wykonanej lub wykonywanej usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ <sup>1</sup>	Wartość usługi (w zł) <sup>18</sup> Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie wymagań opisanych w rozdziale XVII pkt 3 SIWZ lit. e) <sup>1</sup>	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu <sup>19</sup>
1				
2				
...				

**UWAGA!** Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające, ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)<sup>20</sup>.

....., dnia .....,  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....,  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>17</sup> Zgodnie z rozdziałem XVII pkt 3 SIWZ:

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” – w każdym z zadań (części zamówienia) na które składa ofertę – przedstawia wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dodatkowe usługi (tj. inne niż przedstawione w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym samym Zadaniu) odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów o wartości odpowiednio: e) **Zadanie nr 5: minimum 60 000 zł brutto każda.**

Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający jej należyte wykonanie lub wykonywanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

<sup>18</sup> Wartość usługi należy podać w zł (w złotych polskich).

<sup>19</sup> Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

<sup>20</sup> Z uwagi na charakter wymaganych usług, uznanych przez Zamawiającego za usługi ciągłe, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

