

Nr postępowania: WOIRZL.II.272.12.2019.SK

Załącznik nr 5b do Ogłoszenia

UMOWA NR ROPS /...../ 2019

zawarta w dniu 2019 roku w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) Województwa Zachodniopomorskiego;
- 2) Województwa Zachodniopomorskiego;

zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą:
..... *)/ wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:), z siedzibą w, NIP:, REGON:, zwaną/ym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i wykonywane w ramach realizacji przez Zamawiającego projektu pn. „Akademia Rodzica Zastępczego - Działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

§ 1

1. Przedmiot umowy obejmuje następujące usługi: najmu sali szkoleniowej i sali zabaw dla dzieci, restauracyjną /cateringową i opieki nad dziećmi uczestników szkoleń organizowanych przez Zamawiającego w ramach realizowanego projektu pn.: „Akademia Rodzica Zastępczego”. Uczestnikami szkoleń będą rodzice zastępczy, dzieci pozostające pod ich pieczę oraz trener i przedstawiciel Zamawiającego. Łącznie w ramach przedmiotu umowy Wykonawca będzie świadczył usługi wymienione w zdaniu poprzednim dla uczestników 8 jednodniowych szkoleń organizowanych przez Zamawiającego w okresie od 1 września 2019 roku do 30 listopada 2019 roku.
2. W ramach realizacji usług objętych przedmiotem umowy Wykonawca zapewni i udostępni uczestnikom każdego z ośmiu szkoleń:

- 1) Wyżywienie w zakresie opisanym w szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 3, dla minimalnie 10, maksymalnie 47 osób (45 uczestników, tj. 20 dorosłych i 25 dzieci oraz 1 trener i 1 osoba stanowiąca personel projektu);
 - 2) Salę szkoleniową przeznaczoną dla 20 osób przez cały okres trwania danego szkolenia, (cały 1 dzień szkoleniowy);
 - 3) Opiekę nad dziećmi uczestników szkoleń podczas ich trwania, spełniającą wszelkie standardy bezpieczeństwa, w miejscu realizacji szkoleń. Zamawiający wymaga, by na 15 dzieci przypadła co najmniej 1 opiekun. Ilość godzin opieki: max 9 godzin zegarowych (czas trwania szkolenia + czas doradztwa indywidualnego);
 - 4) Salę zabaw, w której możliwa będzie opieka nad dziećmi, zlokalizowaną w ramach tego samego obiektu w którym będzie się odbywało szkolenie, z zastrzeżeniem, że nie może być to sala w której odbywać się będzie szkolenie, ani w której serwowane są posiłki. Wykonawca udostępni salę zabaw na max 9 godzin zegarowych (czas trwania szkolenia + czas doradztwa indywidualnego).
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy i warunki jego realizacji określają: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej jako: „SOPZ”) oraz oferta Wykonawcy stanowiące odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy, będące jej integralną częścią.

§ 2

1. Terminy organizacji poszczególnych ośmiu szkoleń zostaną ustalone przez Zamawiającego i przekazane Wykonawcy w postaci pisemnego harmonogramu w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo do zmiany terminu organizacji danego szkolenia pod warunkiem zgłoszenia tej zmiany Wykonawcy najpóźniej 7 dni przed zaplanowaną datą szkolenia, określoną w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie wymaga zawierania aneksu do umowy dla swej skuteczności.
3. W celu potwierdzenia terminu przeprowadzenia poszczególnych szkoleń określonego w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający prześle Wykonawcy formularz rezerwacji zawierający w szczególności przewidywaną liczbę uczestników danego szkolenia nie później niż na 7 dni przed terminem danego szkolenia określonym w harmonogramie.
4. Zamawiający i Wykonawca uzgadniają szczegóły dotyczące wykonania usług objętych przedmiotem umowy i przekazują sobie wzajemnie formularze rezerwacji i potwierdzenia dokonania rezerwacji w formie pisemnej drogą elektroniczną, czyniąc to przez osoby upoważnione do przeprowadzenia procedury rezerwacji, wskazane w § 5 ust. 1-2 umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić Zamawiającemu rezerwację w ciągu 1 dnia roboczego od daty przekazania mu przez Zamawiającego formularza rezerwacji, o którym mowa w ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania dokonanej rezerwacji poprzez przesłanie pisemnego oświadczenia o anulowaniu rezerwacji e–mailem za potwierdzeniem odbioru do osoby odpowiedzialnej po stronie Wykonawcy za przeprowadzenie procedury rezerwacji (wskazanej w § 5 ust. 2).
7. Strony umowy ustalają, że anulowanie przez Zamawiającego dokonanej rezerwacji w terminie do¹ dni przed terminem organizacji danego szkolenia i świadczenia przez Wykonawcę usług

¹ Termin anulowania rezerwacji usługi bez ponoszenia przez Zamawiającego kosztów z tego tytułu wskazuje Wykonawca w Ofercie.

- objętych przedmiotem umowy dla uczestników szkolenia wynikającym z formularza rezerwacji zaakceptowanego przez Wykonawcę lub zmiana tego terminu rezerwacji, nie powodują żadnych kosztów dla Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu, określonego w ust. 7, anulowanie rezerwacji skutkuje obciążeniem Zamawiającego kwotą w wysokości 100% kosztów realizacji usług stanowiących przedmiot umowy i objętych anulowaną rezerwacją.
 9. Zamawiający, niezależnie od postanowień ust. 7-8, zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany formularza rezerwacji w zakresie liczby uczestników danego szkolenia określonej w zaakceptowanym przez Wykonawcę formularzu rezerwacji. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim może zostać dokonana przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych przed terminem przeprowadzenia danego szkolenia określonym w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 i skutkuje zmianą łącznego kosztu realizacji usług, świadczonych przez Wykonawcę dla uczestników danego szkolenia, polegającą na jego dostosowaniu do faktycznej liczby uczestników szkolenia, stanowiącej podstawę dla Wykonawcy do określenia ilości wykonanych na rzecz Zamawiającego usług objętych przedmiotem niniejszej umowy podczas konkretnego szkolenia.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rekrutacji uczestników szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz zastrzega sobie prawo do zmniejszenia planowanej liczby uczestników szkoleń wskazanej w SOPZ bez konieczności aneksowania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot niniejszej umowy w miejscach wskazanych w złożonej przez siebie ofercie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć salę szkoleniową zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pomieszczeń, w których będą realizowane szkolenia o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, przy użyciu materiałów promocyjnych przekazanych mu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wyżywienia, opieki nad dziećmi dla uczestników szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym przez Zamawiającego w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
6. Wykonawca zapewni do dyspozycji Zamawiającego obecność swojego pracownika w trakcie trwania każdego szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1.
7. Wykonawca zapewni co najmniej 8 bezpłatnych miejsc parkingowych dla uczestników szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 w miejscu, gdzie będą się odbywały poszczególne szkolenia.
8. Zamawiający nie ponosi kosztów ewentualnych posiłków/napojów zamawianych indywidualnie przez uczestników szkoleń wybranych przez nich z karty menu oraz innych wykraczających poza przedmiot umowy określony szczegółowo w SOPZ, (to jest w załączniku nr 1 do umowy). Zamówienia indywidualne, o których mowa w zdaniu poprzednim, uczestnicy szkoleń opłacają ze środków własnych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę w zakresie usługi restauracyjnej/cateringowej określonej w Rozdziale II pkt 9 SOPZ (Załącznik nr 1 do Umowy) co najmniej² osób niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.

² Liczbę osób wskazuje Wykonawca w swojej ofercie cenowej.

o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – Dz. U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.)³.

10. Wykonawca, który złożył do swojej oferty oświadczenie o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w zakresie usługi restauracyjnej/cateringowej określonej w Rozdziale II pkt 9 SOPZ i otrzymał punkty w kryterium społecznym jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego poddać się kontroli przeprowadzanej przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w zakresie dotyczącym zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511 ze zm.). Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę zatrudnionych przez siebie pracowników niepełnosprawnych na przetwarzanie ich danych osobowych przez Zamawiającego w ramach prowadzonej kontroli.
11. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 10, osoby upoważnione przez Zamawiającego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę kryterium społecznego polegającego na zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511 ze zm.) w zakresie usługi restauracyjnej/cateringowej.
12. Wykonawca na żądanie kontrolujących, o których mowa w ust. 12, zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolujących przedstawicieli Zamawiającego.
13. Prawo kontroli, o której mowa w ust. 10, przysługuje osobom upoważnionym przez Zamawiającego zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak też w miejscu odbywania się szkoleń objętych przedmiotem umowy.
14. Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 10, zostaną przedstawione Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnego protokołu z kontroli.

§ 4

1. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: (słownie:) **zł brutto**, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w zdaniu poprzedzającym zostanie wypłacone przez Zamawiającego w 8 transzach (ilość transz odpowiada ilości szkoleń wskazanej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy).
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Maksymalna kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust. 1, zostanie wypłacona Wykonawcy jeżeli we wszystkich ośmiu szkoleniach, o których mowa w § 1 ust. 1, weźmie udział wskazana w SOPZ (Załącznik nr 1 do umowy) maksymalna liczba uczestników szkoleń. Strony umowy zgodnie ustalają, że kwota wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu proporcjonalnie do faktycznej liczby uczestników poszczególnych szkoleń, wskazanej Wykonawcy przez Zamawiającego zgodnie z treścią § 2 ust. 9 umowy, stanowiącej podstawę dla Wykonawcy do określenia ilości wykonanych na rzecz Zamawiającego usług objętych przedmiotem niniejszej umowy podczas poszczególnych szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy.

³ W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który w złożonej ofercie cenowej nie zaoferuje zatrudnienia na umowę o pracę przy realizacji usługi restauracyjnej/cateringowej, określonej w Rozdziale II pkt 9 SOPZ (Załącznik nr 1 do Umowy) osób niepełnosprawnych, zapisy **§ 3 ust. 9–14 nie obowiązują stron umowy.**

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy dla uczestników konkretnego szkolenia (stanowiące kwotę danej transzy spośród 8 transz przewidzianych w ust. 1) płatne będzie na podstawie faktury VAT/rachunku, wystawionej/ego przez Wykonawcę po zakończeniu tego szkolenia oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego opatrzonego zapisem „odebrano bez zastrzeżeń” lub innym zwrotem równoważnym potwierdzającym prawidłowe wykonanie usług objętych przedmiotem umowy.
5. Zamawiający wymaga wyszczególnienia na fakturze VAT/rachunku ilości wykonanych usług i cen jednostkowych usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, zgodnych z cenami jednostkowymi zawartymi w szczegółowej kalkulacji cenowej, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Wyszczególnienie może mieć charakter kalkulacji cenowej dołączonej do faktury VAT/rachunku w formie załącznika, w którym będą wyszczególnione wszystkie usługi wykonane w ramach danego szkolenia, zgodnie z formularzem rezerwacji przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4, płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dane Zamawiającego niezbędne do prawidłowego wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498.

§ 5

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do przeprowadzenia procedury rezerwacji i przesłania wypełnionego formularza rezerwacji, o którym mowa w § 2 ust. 4, jest Anna Korolonek nr tel. 91 42 53 616, e-mail akorolonek@wzp.pl, Malwina Wolska nr tel. 601 730 892, e-mail: mwolska@wzp.pl lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do przeprowadzenia procedury rezerwacji, akceptacji formularza rezerwacji i potwierdzenia dokonania rezerwacji, o których mowa w § 2 ust. 4-5, jest nr tel., e-mail:

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawowania kontroli realizacji przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego, także innych niż wskazani w § 5 ust. 1 umowy.

§ 7

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę stwierdzone stosownym protokołem, karę w wysokości 20 % kwoty brutto stanowiącej równowartość nienależycie wykonanych usług objętych przedmiotem umowy ustalonej w oparciu o ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 3 do umowy;

- 2) w przypadku niewykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy (tzn. niezorganizowania któregośkolwiek ze szkoleń wymienionych w § 1 ust. 1), pomimo uprzedniego zaakceptowania przez Wykonawcę formularza rezerwacji przesłanego przez Zamawiającego, karę w wysokości 10 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1;
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę (w szczególności w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 2-3, karę w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się realizację usług objętych przedmiotem umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SOPZ, ofertą Wykonawcy, niniejszą umową lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
 4. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości odniesionej szkody na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.
 5. Wykonawca uprawniony jest do naliczenia Zamawiającemu ustawowych odsetek za opóźnienie w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

§ 8

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz wszelkie oświadczenia składane przez strony wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba że w umowie postanowiono inaczej w odniesieniu do konkretnych zmian.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, będą dokonywane zgodnie z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą obejmować następujący zakres:
 - 1) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron;
 - 2) zmiany danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
 - 3) zmiany przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy;
 - 4) zmiany miejsc realizacji przedmiotu umowy określonych w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, iż nowe miejsca będą spełniały wymagania wynikające z zapisów SOPZ i standardy, przedstawione w ofercie Wykonawcy;
 - 5) zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy lub w SOPZ;
 - 6) zmiany stawki podatku VAT w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, (w przypadku wystąpienia powyższej okoliczności obie strony zobowiązują się do odpowiedniej zmiany umowy w tym zakresie);

- 7) zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę wynikającej ze zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy;
 - 8) zmiany mające na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań stron wynikających z postanowień niniejszej umowy i nieskutkujących zmianą zasadniczej treści oferty złożonej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) niezgodnieniu z Zamawiającym zmiany miejsca realizacji przedmiotu umowy wskazanego przez Wykonawcę w ofercie;
 - 3) w sytuacji powtarzającego się przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z powodów wskazanych w ust. 3 pkt 1-3, Zamawiający może złożyć Wykonawcy w terminie do dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o takiej okoliczności.
5. Wyłącznie w przypadku wskazanym w ust. 3 pkt 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.

§ 9

1. W razie sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy ustawy Kodeks Cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - załącznik nr 1;
- 2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2;
- 3) Szczegółowa kalkulacja cenowa - załącznik nr 3;
- 4) Protokół zdawczo – odbiorczy - załącznik nr 4.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY