

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu:.....

Nr faksu:.....

E-mail:.....

Dane teleadresowe osoby upoważnionej
do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjno-reklamowych**”.

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.



3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
 4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za następujące kwoty brutto¹:
 - 1) Część nr I - Dostawa materiałów promujących Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego: (słownie:)².
 - 2) Część nr II - Dostawa koszulek sportowych promujących Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego: (słownie:)³.
 - 3) Część nr III - Dostawa materiałów promocyjnych dla Województwa Zachodniopomorskiego: (słownie:)⁴.
 5. Oświadczamy, że termin realizacji będzie wynosił⁵:
 - 1) Część I - Dostawa materiałów promujących Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego: do dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów;
 - 2) Część II - Dostawa koszulek sportowych promujących Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego: do dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów.
 6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
- (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)*
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
 1. tel..... fax.....
 2. tel..... fax.....
 10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
 11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

¹ Zaoferowanie ceny, która przekroczy budżet, czyli kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie danej części zamówienia (wskazane w rozdz. II pkt 4 SIWZ), będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP.

² Kwota wyliczona na podstawie Załącznika 1a do SIWZ

³ Kwota wyliczona na podstawie Załącznika 1b do SIWZ


⁴ Kwota wyliczona na podstawie Załącznika 1c do SIWZ

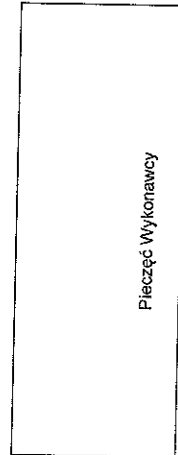
⁵ UWAGA: W przypadku zadeklarowania w części I i II terminu dłuższego niż 25 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP, jako że ich treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (termin wykonania zamówienia wynosi max. 25 dni kalendarzowych) (patrz rozdział XVII SIWZ).

1.,
2.,
3.,

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

30 



Pieczęć Wykonawcy

Specyfikacja ilościowo – cenowa przedmiotu zamówienia

Część I – Dostawa materiałów promujących Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjno-reklamowych”

Lp	Rodzaj produktu	Opis	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto [kol. 4 x kol. 5]	Parametry oferowanych materiałów ¹
1	2	3	4	5	6	7
1	Powerbank	<p>Powerbank (zewnętrzny akumulator), za pomocą którego można naładować tablety, telefony komórkowe, MP3/4. Ładowany przez port USB oraz z sieci 240V.</p> <p>Do zestawu dołączona wtyczka usb + wtyczka do micro usb i do najnowszych urządzeń Apple</p> <p>Pojemność akumulatora: min. 6600 mAh. Wysokiej jakości podzespoły. Kolor: 100 x biały, 100 x czarny. Moc wejścia: 5V/1A, Moc wyjścia: 5/1A, Czas ładowania: max 10 h Wyświetlacz: cyfrowy Materiał: Stop aluminiowy i plastik Rozmiar ok. 76,5 x 76,5 x 22mm</p>	200			

¹ Wskazać czy są to materiały opisane wprost w SIWZ czy równoważne; podać parametry spełniające wymagania zamawiającego - wypełnić zgodnie z instrukcją z rozdz. III pkt. od 8 do 9 SIWZ

	<p>Znakowanie na produkcie: jednostronny grawer, z boku produktu - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Znakowanie na opakowaniu: jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Każdy powerbank zapakowany w kartonik/pudełko dopasowany do wielkości produktu.</p> <p>Do powerbanku dołączony miękki woreczek z zapinającym sznurowadłem chroniący przed uszkodzeniem/porysowaniem produktu. Dołączona karta produktu, w celu sprawdzenia parametrów technicznych produktu.</p> <p><u>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</u></p>			
<p>2 Pendrive 32G</p>	<p>Pendrive odporny na zaciłapania i wstrząsy z obrotowym mechanizmem. Wysokiej jakości podespół pamięci. Do pendrive za pomocą karabińczyka dołączony jest łańcuszek oraz zawieszka do telefonu komórkowego.</p> <p>Pendrive w welurowym woreczku o wymiarach ok. 8x5cm.</p> <p>Materiał: aluminium</p> <p>Wymiary: ok. 3,3 cm x 1,2 cm x 0,62 cm</p> <p>Pojemność: min. 32 GB</p> <p>Minimalna prędkość odczytu: 15 MB/s</p> <p>Minimalna prędkość zapisu: 4 MB/s</p> <p>Kolor pendrive: 50x niebieski, 50x zielony, 50x złoty, 50x czerwony, 100x czarny.</p> <p>Kolor welurowego woreczka i sznurowadła zamykającego: czarny</p> <p>Gwarancja na kość pamięci: Wieszysta (dołączona do produktu)</p> <p>Znakowanie: Grawer dwustronny na produkcie (na każdej stronie inny) 1) logo Fundusze Europejskie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska 2) logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p><u>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</u></p>	<p>300</p>		

3	<p>Opakowanie/pudełko: tkanina wodoodporna lub plastik – każda oznakowana znakiem CE i DIN 13164 wraz z informacją typu: Aptečka pierwszej pomocy</p> <p>Szczelne zamknięcie zapobiegające wysypywaniu się zawartości. Wielkość opakowania dostosowana do rozmiarów wyposażenia.</p> <p>Kolor opakowania/pudełka: Czerwony</p> <p>Aptečka posiadająca podstawowe wyposażenie zgodne z normami UE służące do udzielania pierwszej pomocy.</p> <p>Cechy / Właściwości</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wyroby medyczne zgodne z normą CE. • Wyposażenie apteczki wg normy DIN 13164 <p>Minimalny skład wyposażenia apteczki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 kpl. - Kompres 10 x 10 cm (2 szt.) sterylne • 2 szt. - Opaska elastyczna 4m x 6cm • 3 szt. - Opaska elastyczna 4m x 8cm • 1 kpl. - Plaster 10 x 6 cm (8szt.) • 1 szt. - Plaster 5m x 2,5 cm • 3 szt. - Opatrunek indywidualny M sterylne • 1 szt. - Opatrunek indywidualny G sterylne • 2 szt. - Chusta opatrunkowa 40 x 60 sterylne • 1 szt. - Chusta opatrunkowa 60 x 80 sterylne • 2 szt. - Chusta trójkątna • 1 szt. - Koc ratunkowy 160 x 210cm • 1 szt. - Nożyczki 14,5 cm • 4 szt. - Rękawice lateksowe • 1 szt. - Instrukcja udzielania pierwszej pomocy wraz z wykazem telefonów alarmowych w języku polskim <p>Dodatkowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 szt. - Ustnik • 2 szt. - Chusteczka dezynfekująca <p>Wyposażenie powinno być uporządkowane, a jego pojedyncze elementy powinny być złożone/zapakowane w taki sposób aby zajmowały jak najmniej miejsca.</p>	500		
---	---	-----	--	--

		<p>Znakowanie: Na opakowaniu nadruk, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>			
4	Opaska odbliaskowa	<p>Opaska odbliaskowa samozaciskowa wykonana zgodnie ze standardem EN13356 (każda oznaczona EN13356 i CE). Rogi lekko zaokrąglone. Opaska musi być odbliaskowa na całej górnej powierzchni opaski.</p> <p>Wymiary: ok. 34 x 3 cm Spód opaski: aksamid (flock) - czarny Kolor opaski: srebrny</p> <p>Znakowanie: Jednokolorowy nadruk (naniesiony pod folią - od środka opaski a nie na jej powierzchni): logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	700		
5	Bidon z chłodzącym wkładem	<p>Wewnątrz butelki wyjmowany wkład wypełniony żelem, przeznaczony do zmrzania w zamrażarce w celu utrzymania niskiej temperatury napoju. Bidon posiada lekko wgłębioną, chropowatą powierzchnię, ułatwiającą trzymanie butelki w dłoni.</p> <p>Całość zamykana szczelną nakrętką z mocowaniem do szyjki butelki. Bidon posiada zamykany/wciskany ustnik</p> <p>Bidon nie przecieka w żadnej pozycji.</p> <p>Pojemność - 0,52 l Materiał: plastik Kolory: 100x zielony, 100x niebieski, 100x różowy, 100x biały.</p> <p>Znakowanie: trwałe nadruk, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz</p>	400		

	Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz WIEKSZE logo województwa – Pomorze Zachodnie				
	Każdy bidon zapakowany w woreczek foliowy, dopasowany do wielkości produktu.				
	Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.				
	Torba termiczna typu non-woven lub równoważne. Z przodu kieszeń zapinana na rzep. Torba od wewnątrz jest wyłożona poliestrową warstwą izolacyjną. Główna kieszeń zamykana na zamek.				
	Materiał: poliester 600D Wymiary: wys. 39 x szer. 35 x gł. 13 cm, uszy mierzone od krawędzi torby - 48 cm Wysokość mierzona po szwie bocznym. Szerokość mierzona na płasko po górnej krawędzi od lewego do prawego szwu.				
6	Torba termiczna	500			
	Głębokość mierzona po szwie przy podstawie, brak głębokości u górnej krawędzi torby Kolor torby: 100x szaro-czerwony, 200x szaro-zielony, 200x szaro-niebieski. Uszy w kolorze czarnym.				
	Znakowanie: Nadruk jeden kolor, w dwóch miejscach; 1) logo województwa – Pomorze Zachodnie, logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne 2) (większe) logo województwa – Pomorze Zachodnie				
	Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.				
	Podwójne ścianki ze stali nierdzewnej z próżnią między ściankami, plastikowe wieczko ze szczelnym zamknięciem zapobiegającym zabrudzeniu, naciśnięcie guzika przy zamknięciu zwalnia blokadę, (funkcja push open/close), zamknięcie dodatkowo zabezpieczone białą „podkówką”, kolorowe matowe wykończenie.				
7	Kubek termiczny	500			
	Materiał: stal nierdzewna, plastik, silikon Kolor: 200x niebieski, 200x zielony i 100x pomarańczowy.				

	<p>Pojemność: 330 ml Wymiary: 19,5x6,7 cm</p> <p>Znakowanie na produkcie: grawer - logo województwa – Pomorze Zachodnie.</p> <p>Znakowanie na opakowaniu: jednokolorowy jednostronny nadruk logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne. Każdy kubek jest zapakowany w kartonowe indywidualne opakowanie, dopasowane do wielkości produktu.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego</p> <p>Breloczek - latarka LED. Do latarki dołączony metalowy łańcuszek z kółeczkiem umożliwiającym przypięcie do kluczy</p> <p>W zestawie baterie (w ilości niezbędnej do użytkowania latarki). Baterie wymienne – latarka wielokrotnego użytku</p>				
8	<p>Latarka brelok</p> <p>Materiał: aluminium, posiada gumowy przycisk On/Off</p> <p>Wymiary latarki: ok. 1,5 x 7 cm.</p> <p>Kolory: 300x srebrno-czarny, 200x srebrno-czerwony, 200x srebrno-niebieski.</p> <p>Znakowanie: dwustronny grawer laserowy: 1) logo Fundusze Europejskie z podpisem Fundusze Europejskie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska 2) logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego</p>	700			
9	<p>Torba z siatki mesh</p> <p>Gramatura: ok. 350-380g/m2.</p> <p>Materiał charakteryzuje się przepuszczalnością światła 32%, oraz przepuszczalnością powietrza 3030 l/m2*sec. Materiał odporny na zmiany temperatur.</p> <p>Wymiary torby:</p> <p><u>Wysokość</u> mierzona po szwie bocznym: ok. 42 cm</p> <p><u>Szerokość</u> mierzona na płasko po górnej krawędzi od lewego do prawego szwu: ok. 41 cm (lekko zwężająca się ku dołowi)</p> <p><u>Głębokość</u> mierzona po szwie przy podstawie: ok. 14 cm, brak głębokości u</p>	1000			

	górnjej krawędzi torby				
	<p>Ramiona torby wykonane ze sznurka o długości ok. 60 cm (mierzone od krawędzi torby), fi ok. 0,8 mm, mocowane na metalowych oczkach fi 0,8 - 1,2 cm w kolorze srebrnym.</p> <p>Wykończenie torby: szycie po bokach, wykończona/przeszyta estetycznie.</p> <p>Znakowanie: druk bezpośredni UV lub druk ekolosolwentowy/solwentowy, na całej powierzchni torby, full kolor.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego. Kolor sznurka (uszu) zostanie określony wraz z przekazaniem projektu</p>				
10	Parasol	<p>Wysokiej jakości parasol, z ergonomicznym uchwytem oraz z automatycznym systemem otwierania i zamykania. 8 paneli. System anty-wind. Do rączki przymocowany sznurek w kolorze rączki, pozwalający na zawieszenie parasola np. na dłoni.</p> <p>Parasol posiada pokrowiec z materiału z którego zrobiony jest parasol, pokrowiec dopasowany do wielkości złożonego produktu. Pokrowiec w kolorze parasola.</p> <p>Materiał: bawełna-polyester, metal, guma</p> <p>Wymiary: rozłożony fi ok. 99 cm, wysokość ok. 57cm; złożony ok. 32x5,5cm</p> <p>Kolor parasola: 100xczarny, 100xzielony, 50xróżowy, 50xczerwony.</p> <p>Znakowanie na panelu: Wyrazisty nadruk na jednym panelu parasolki, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Znakowanie na pokrowcu: Jednostronny jednokolorowy trwały nadruk, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	300		
11	Długopis	<p>Długopis metalowy z niebieskim wymiennym wkładem dopasowanym do wielkości długopisu. Wyposażony w obrotowy mechanizm wysuwania wkładu.</p>	7000		

	<p>Figury: 400xżaba, 400xbiedronka, 400xkrowa, 400xtygrys, 400xmałpa Wymiary (wysokość z główką): ok. 21 cm</p> <p>Znakowanie: Na produkcji jednokolorowy jednostronny trwały nadruk/grawer logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne</p> <p>Ciepły polarowy koc wykonany z poliestru. Koc po złożeniu oraz zapięciu zamka błyskawicznego pełni funkcje poduszki.</p> <p>Wymiary: Złożony 31 x 31 cm , rozłożony 178 x 120cm Kolory: 100x czerwony, 200x zielony, 200x niebieski, 100x pomarańczowy, 100x żółty. Materiał: poliester Pakowane pojedynczo, w woreczki foliowe.</p> <p>Znakowanie: trwały nadruk/ wytłaczanie, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz WIĘKSZE logo województwa – Pomorze Zachodnie.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego. Puste pojemniczki na kosmetyki przeznaczone do przewożenia produktów płynnych.</p> <p>W zestawie: dwie butelki 100 ml z pompką, jedna 100 ml zakręcana oraz dwa małe pojemniczki na m.in. kremy, o średnicy ok 3,7 cm i wysokości ok 2 cm. Całość zamknięta jest w przezroczystej, zamykanej kosmetyczce, rozmiarem dopasowanej do wielkości zestawu. Materiał pojemników: plastik.</p> <p>Znakowanie: Na kosmetyczce jeden nadruk, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>		
<p>14</p> <p>2-w-1 koc/poduszka</p>		700	
<p>15</p> <p>Zestaw podróżny w kosmetyczce</p>		500	

16	Opaska infoband	<p>Opaska dla dzieci, na rękę z tworzywa o właściwościach hipoałergicjnych, nie zawiera PCV, lateksu ani innych toksycznych substancji. Materiał oddychający nie powoduje podrażnień. Materiał jest delikatny i przyjazny dla skóry, trwały i odporny na wodę.</p> <p>Do zapisanie informacji wystarczy tradycyjny długopis - nie ma konieczności używania mazaków permanentnych.</p> <p>Produkt posiadający Atest PZH – jeden egzemplarz załączony do całej dostawy</p> <p>Zapięcie: Okrągłe z dziurką, maksymalna szerokość zapięcia: ok. 4,4 cm</p> <p>Wymiary: długość – ok. 190 mm szerokość – ok. 20 mm zaokrąglenie paska na końcach</p> <p>Opakowanie „zrywkowe”. Opakowanie wykonane z ekologicznego materiału.</p> <p>Znakowanie na opasce: trwały jednostronny nadruk, na całej powierzchni opaski, full kolor.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p> <p>Znakowanie na opakowaniu: jeden kolor, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	700		
17	Bandera żeglarska	<p>Kształt: Prostokąt</p> <p>Materiał: tkanina flagowa o gramaturze minimum 140g/m2,</p> <p>Mocowanie: linka poliestrowa przeciągnięta przez tunel wzdłuż krótszego boku bandery. Na górze pętelka.</p> <p>Wymiar: minimum: wys. 40 x szer. 60 cm. Całkowita długość linki mierzona od pętelki – ok 1 m.</p> <p>Brzeży bandery wzmocnione podwójnym obszyciem krawędzi aby wydłużyć jej żywotność. 100% odporność na spieranie.</p>	700		

	<p>Znakowanie: trwały nadruk jednostronny, odporny na warunki atmosferyczne nadruk na całej powierzchni bandery, full kolor.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p> <p>Zasada działania: Saszelka z płynem, która po uruchomieniu aktywizatora wydziela ciepło. Ogrzewacz wydziela ciepło do około 30-40 minut. Nadaje się do wielokrotnego użytku. Po ostygnięciu należy włożyć ogrzewacz do wrzątku na 5-10 minut aby był gotowy do ponownego użycia.</p> <p>Kształt: okrągły</p> <p>Rozmiar: kieszonkowy, średnica ok. 8-10,5 cm</p> <p>Kolor: 100x niebieski, 100x zielony, 100x żółty.</p> <p>Tworzywo całkowicie bezpieczne, nietoksyczne, bez dodatku lateksu, zbadane i dopuszczone do użycia.</p> <p>Znakowanie: Nadruk dwustronny, inny po obu stronach, jeden kolor – 1) logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i inwestycyjne 2) logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	300			
18	<p>Ogrzewacz dłoni</p>	400			
19	<p>Ręcznik sportowy ultraszybkoschnący</p>				<p>Ręcznik sportowy, szybkoschnący z małą trójkątną kieszonką w rogu ręcznika zapinaną na zamek.</p> <p>Ręcznik o dużej wchłaniałości, składa się do niewielkich rozmiarów. Każdy ręcznik osobno pakowany</p> <p>System składania: do każdego ręcznika doszyta guma (w kolorze ręcznika) którą zakłada się na złożony ręcznik w celu utrzymania jego małej objętości.</p> <p>Wymiary po rozłożeniu: 70 x 140 cm</p> <p>Kolor: 100x biały, 150x niebieski, 150x zielony.</p> <p>Materiał: mikrofibra</p> <p>Znakowanie na gumce: full kolor, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i</p>

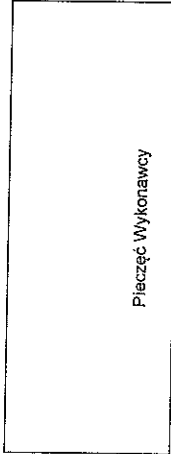
	<p>Investycyjne.</p> <p>Znakowanie na ręczniku: logo województwa – Pomorze Zachodnie nadruk na kieszonce na zamek – full kolor.</p>			
20	<p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Wachlarz w indywidualnym kształcie</p> <p>Materiał: papier powlekany, kreda 350g mat</p> <p>Wymiary: ok. 29 x 21 cm</p> <p>Wykończenie: sztancowanie (wykrawanie), oprócz kształtu wachlarza, dodatkowo zostaną wykonane delikatne bigi (zagniecenia) na papierze imitujące poszczególne segmenty wachlarza (8-10 segmentów)</p> <p>Znakowanie: trwały nadruk, dwustronny, na całej powierzchni wachlarza, 4/4 CMYK + lakier offsetowy</p>	20 000		
21	<p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p> <p>Kamizelka odblaskowa dla dorosłych w kolorze żółtym wykonana z materiału fluorescencyjnego. Dwa poziome pasy odblaskowe o szerokości około 5 cm, wykonane ze srebrnej tkaniny zgodnej z normą EN471. Obszycie lamówką szarą. Zapięcie na rzep. Kamizelka zapakowana w materiałową, zapinaną torebkę (w kolorze kamizelki).</p> <p>Materiał: 120g, poliester 100%</p> <p>Rozmiary:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ok. 45x50cm – 700 szt. Ok. 52x55cm – 700 szt. Ok. 57x59cm – 700 szt. Ok. 61x62cm – 600 szt. Ok. 63x64cm – 300 szt. <p>Znakowanie: na kamizelce: na plecach trwały nadruk w kolorze czarnym (do rozmiaru A4)</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p>	3000		

	<p>na opakowaniu: jednokolorowy jednostronny nadruk logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p>				
	<p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Mała torba bawełniana z krótkimi uszami</p> <p>Wymiary: szer. ok. 35 cm, wys. ok. 25 cm, długość rączek ok. 30 cm.</p> <p>Materiał: gramatura min. 140 g/m²</p> <p>Kolory: 200x czarna, 100x niebieski, 100x zielony, 100x żółty, 100x czerwony.</p>				600
22	<p>Mała torba</p>				
	<p>Znakowanie: wyraźny nadruk, taki sam na wszystkich torbach jeden kolor (wskazany przez zamawiającego) - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz (większe) logo województwa – Pomorze Zachodnie</p>				
	<p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>				
	<p>Regulowana sportowa opaska na ramię z kieszonką na telefon zamykaną na zamek, zapinana wokół ramienia na rzep, posiada dodatkową kieszonkę na klucze.</p> <p>Dotykowe okienko pasuje do większości smartfonów.</p> <p>Opaska posiada trzy szare/srebrne paski odblaskowe.</p> <p>Materiał: poliester</p> <p>Wymiary: 48 x 17 cm</p> <p>Kolor: czarny</p>				500
23	<p>Opaska/etui na ramię</p>				

		<p>Smycz reklamowa zakończona karabińczykiem metalowym, posiada łącznik plastikowy (w kolorze białym). Do smyczy dołączona końcówka na telefon komórkowy (złączka – biała, plastikowa). Złączka odpinana, przymocowana do taśmy (a nie do karabińczyka).</p> <p>Wymiary: Długość taśmy mierzona po obwodzie 80-85 cm. Szerokość ok. 20 mm.</p> <p>Znakowanie: Zadrukowana dwustronnie metodą sublimacji, full kolor na całości smyczy. Nadruk po obu stronach smyczy. Nadruk (dwustronny) na taśmie łączącej złączkę z łącznikiem full kolor. Nadruk inny po obu stronach smyczy.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p>	800	
24	Smycz			
25	Metalowa zakładka do książek	<p>Zakładka do książek z prostokątnym miejscem na graver</p> <p>Materiał: metal</p> <p>Wymiary: ok 141x20x28 mm</p> <p>Każda zakładka jest zapakowana w indywidualne kartonowe opakowanie w kolorze czarnym, dopasowane do wielkości produktu. Na spodniej części wieczka czarno-biała wizualizacja/instrukcja przedstawiająca zakładkę w użyciu. Instrukcja prosto przyklejona, dopasowana do wielkości wieczka.</p> <p>Znakowanie:</p> <p>Na zakładce: graver - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Na opakowaniu: nadruk jeden kolor lub PROSTO PRZYKLEJONA naklejka o bezbarwnym tle z białymi logotypami - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p>	300	
26	Worek odblaskowy	<p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Odblaskowy worek, wykonany z dzianiny fluorescencyjnej.</p> <p>Worek z przodu posiada wszyty odblaskowy pas na całej jego szerokości</p>	300	

WOIRZL.II.272.37.2015.DP

Załącznik nr 1b do SIWZ



Pleczeć Wykonawcy

Specyfikacja ilościowo – cenowa przedmiotu zamówienia

Część II – Dostawa koszulek sportowych promujących Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjno-reklamowych”

Lp	Rodzaj produktu	Opis	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto [kol. 4 x kol. 5]	Parametry oferowanych materiałów ¹
1	2	3	4	5	6	7
1	Koszulka sportowa	<p>Koszulka sportowa damska oraz męska do biegania w kolorze białym. Szwy boczne, taśma przy szyi, rękawy reglanowe (lub inne). Wykonana z dzianiny transportującej wilgoć / system Cool DRI (lub równoważny). Szybkoschnąca. Oddychająca. Etykieta dot. użytkowania nadrukowana lub wszywana. 100% poliester. Gramatura 125 - 165 g/m2.</p> <p>Rozmiary:</p> <p>Damska:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 500 szt. – S (klatka piersiowa 84-90 cm) - 1 000 szt. – M (klatka piersiowa 91-97 cm) - 500 szt. – L (klatka piersiowa 98-104 cm) <p>Męska:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 000 szt. – M (klatka piersiowa 97-104 cm) 	5 000			

¹ Wskazać czy są to materiały opisane wprost w SIWZ czy równoważne; podać parametry spełniające wymagania zamawiającego - wypełnić zgodnie z instrukcją z rozdz. III pkt. od 8 do 9 SIWZ

		<p>- 1 000 szt. – L (klatka piersiowa 105-112 cm) - 1 000 szt. – XL (klatka piersiowa 113-120)</p>	<p>Każda koszulka zapakowana osobno w zamykany woreczek foliowy, tak aby koszulka nie wypadła z woreczka. Woreczek dostosowany do wielkości złożonej koszulki.</p>	<p>Znakowanie na koszulce: Na koszulce nadruk metodą sublimacji (bez efektu odcisnięcia krawędzi nakładanej kalki). Nadruk full kolor, z przodu koszulki, o maksymalnym wymiarze A4. Nadruk dostosowany do wymiaru koszulki, dopuszczalny jeden rozmiar nadruku dla koszulek męskich i jeden rozmiar nadruku dla koszulek damskich.</p>	<p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p>	<p>Znakowanie na woreczku: Na woreczku jednokolorowy jednostronny nadruk/naklejka logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny; logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Dodatkowo Na każdym woreczku nadruk/naklejka z oznaczeniem rozmiaru koszulki oraz modelu (damski /męski).</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

WOIRZL.II.272.37.2015.DP

Załącznik nr 1c do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

Specyfikacja ilościowo – cenowa przedmiotu zamówienia
Część III - Dostawa materiałów promocyjnych dla Województwa Zachodniopomorskiego

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjno-reklamowych”

Lp	Rodzaj produktu	Opis	Ilość sztuk/metrów	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto [kol. 4 x kol. 5]	Parametry oferowanych materiałów ¹
1	2	3	4	5	6	7
1	Długopis (touch)	Cienki metalowy długopis z kolorową końcówką touch do obsługi ekranów dotykowych. Końcówka touch w kolorze korpusu danego długopisu. Wyposażony w obrotowy mechanizm typu „twist”. Długopis posiadający srebrne elementy wykończenia (końcówka dolna, klip, pierścień i podstawa końcówki touch) oraz niebieski wkład, dopasowany do wielkości długopisu. Wymiary: ok. 13,5 cm x 0,7 cm. Kolory: żółty lub/i zielony lub/i czarny lub/i błękitny lub/i biały lub/i granatowy. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją	1500 szt.			

¹ Wskazać czy są to materiały opisane wprost w SIWZ czy równoważne; podać parametry spełniające wymagania zamawiającego - wypełnić zgodnie z instrukcją z rozdz. III pkt. od 8 do 9 SIWZ

	ilości długopisów we wskazanym kolorze. <u>Nadruk ma być czytelny i wyraźny.</u> <u>Nadruk jednokolorowy, jednostronny na produkcie</u> – logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.				
2	Czyścik do telefonów Czyścik do telefonów przyklejony na kartoniku. Czyścik samoprzylepny z możliwością wielokrotnego przyklejania i odklejania, z nadrukowanym logo „West Pomerania” w maksymalnym możliwym rozmiarze. <u>Nadruk:</u> niezmywalny na karcie i na czyściku full-color. Na awersie zdjęcie dostarczone przez Zamawiającego oraz dane teled adresowe Urzędu. Na rewersie instrukcja w języku angielskim. Pakowany w woreczek foliowy. <u>Wymiary:</u> kartonik ok. 55 x 85 mm czyścik 28x28 mm	700 szt.			
3	Długopis z kryształkami Elegancki długopis przekręcany z kryształami typu Charles Dickens lub równoważny, w prezentowym pudełku w kolorze czarnym. Pudełko elegancko wyścielone w sposób uniemożliwiający przesuwanie się produktu. Wkład w kolorze niebieskim, dopasowany do wielkości długopisu. Wymiary długopisu: średnica ok. 1,8 x dł. 14,5 cm. <u>Kolor korpusu:</u> czarny, metalowe wykończenia. <u>Znakowanie:</u> pudełko nadruk monochromatyczny logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Pudełko elegancko wyścielone w sposób uniemożliwiający przesuwanie się produktu. Wkład, dopasowany do wielkości długopisu.	7 szt.			
4	Notatnik formatu A5 Notatnik w formacie zbliżonym do A5 w skóropodobnej okładce, zawierający 72-kartkowy notes w linie i miejsce na wizytówki na wewnętrznej stronie okładki. W zestawie jest metalowy długopis kolorystycznie dobrany do koloru okładki z niebieskim wkładem dopasowanym do wielkości długopisu. Długopis ma się znajdować w	600 szt.			

		<p><u>Znakowanie:</u> Na power banku, w sposób najbardziej elegancki dla tego produktu. Jedna strona: w wariantcie minimalnym, logo „West Pomerania” i adres strony internetowej. Druk monochromatyczny -zgodny z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt znakowania dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>			
9	<p>Power bank 5 000 mAh</p>	<p>Power bank z diodą - wskaźnikiem ładowania, z gniazdami USB i micro USB. Pojemność: nie mniej niż 5 000 mAh. <u>Kolory:</u> czerwony lub/i czarny lub/i zielony lub/i srebrny lub/i niebieski. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości power banków we wskazanym kolorze. <u>Wymiary,</u> ok: 110 x 68 x 10 mm <u>Waga</u> ok: do 200g, <u>input:</u> min. 5v/800 mA, <u>output:</u> min. 5v/1000 mA. <u>W zestawie:</u> kabel z końcówkami USB i micro USB. <u>Materiał:</u> plastik i/lub metal <u>Opakowanie:</u> Eleganckie pudełko kartonowe. <u>Znakowanie:</u> Na power banku, w sposób najbardziej elegancki dla tego produktu. Jedna strona: w wariantcie minimalnym, logo „West Pomerania” i adres strony internetowej. Druk monochromatyczny -zgodny z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt znakowania dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	25 Szt.		
10	<p>Teleskopowy zegar na biurko</p>	<p>Teleskopowy rozkładany zegar na biurko. Byszczące metalowe wykończenie. Metalowa płytka z miejscem na logo. W zestawie bateria pastylkowa. <u>Wymiary</u> 6 x 2,95 cm <u>Kolor:</u> srebrny <u>Nadruk monochromatyczny - logo „West Pomerania”</u> zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. <u>Opakowanie:</u> zapakowany w eleganckie, solidne drewniane pudełko wykonane z MDF w kolorze wiśni lub brąz z magnetycznym zamknięciem.</p>	5 szt.		

13	Walizka mała pozioma	<p><u>Wymiary:</u> gł. 21x szer. 44x wys. 41,50 cm</p> <p><u>Opis:</u> Walizka mobilne biuro pozioma. Lekka, twarda walizka zawierająca przenośne biuro. Spełnia wymagania bagażu kabinowego. Wewnętrzny organizer, z przegródami na dokumenty i artykuły biurowe. Zamknięcie na suwak z kombinacją szyfru TSA dla dodatkowej ochrony. Walizka otwierana wzdłuż dłuższej strony. Wewnątrz walizki paski o regulowanej długości, umożliwiające zabezpieczenie wewnętrznej bagażu.</p> <p>Metalowa składana rączka z plastikowym uchwytem w kolorze czarnym. Przy górnej krawędzi teleskopowy uchwyt ułatwiający dopasowanie do wzrostu użytkownika. Walizka wykonana z Poliwęglanu i ABS.</p> <p>4 podwójne kółka, których mocowanie spójne jest z dnem walizki.</p> <p>Każda walizka zapakowana w upominkowe etui non woven.</p> <p><u>Kolor:</u> srebrny</p> <p><u>Znakowanie:</u> logo „West Pomerania” graver o wymiarach odpowiadających blaszce na przedniej stronie walizki.</p>	6 szt.				
14	Wstążka z herbem	<p>Biała wstążka satynowa z nadrukiem powielonego herbu Województwa Zachodniopomorskiego full color w wersji poziomej. Szerokość wstążki: 38 mm. Nadruk z jednej strony, zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego.</p>	200 metrów				
15	Wstążka z logo	<p>Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p> <p>Biała wstążka satynowa z nadrukiem powielonego logo „West Pomerania” full color w wersji poziomej. Szerokość wstążki: 38 mm. Nadruk z jednej strony, zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego.</p>	200 metrów				
16	Zakładka do książek	<p>Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p> <p>Zakładka do książek z samoprzylepnymi karteczkami memo i 5 kolorowymi samoprzylepnymi markerami (minimum po 16 karteczek z każdego rodzaju), również nadrukowana linijka 13 cm.</p> <p>Na górnej części zakładki nadruk jednokolorowy logo „West Pomerania”</p>	1000 szt.				

		<p>zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p><u>Rozmiar produktu:</u> 21,7 x 6,0 x 0,3 cm</p> <p><u>Opakowanie:</u> woreczek foliowy dopasowany do wielkości produktu.</p> <p><u>Znakowanie:</u> tampodruk lub tłoczenie z folią.</p> <p><u>Projekt i skład nadruków</u> dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>			
<p>17</p> <p>Zestaw scyzoryk + pendrive</p>	<p>Zestaw składający się ze scyzoryka wielofunkcyjnego typu VICTORINOX SPARTAN (lub równoważny) oraz pendrive'a 32 GB</p> <p>Scyzoryk wyposażony w m.in.: duże ostrze, korkociąg, otwieracz do puszek, mały śrubokręt, otwieracz do kapsli, nożyczki, pęsetę, wykałaczkę, itd. Włóczysta gwarancja na scyzoryk.</p> <p><u>Kolor zestawu:</u> czarny lub czerwony</p> <p><u>Materiał:</u> scyzoryk: wysokostopowa stal nierdzewna, oprawa Celidor (lub równoważna),</p> <p>-pendrive: plastikowo-metalowa obudowa</p> <p><u>Opakowanie:</u> jednostkowe-eleganckie pudełko wypełnione elegancką gąbką zabezpieczającą produkt.</p> <p><u>Znakowanie:</u> jednostronne na poszczególnych elementach zestawu (obudowa scyzoryka + pendrive) w sposób najwłaściwszy dla danego rodzaju produktu oraz na opakowaniu produktu (tampodruk monochromatyczny).</p> <p>Logotypy w wariantach minimalnym, logo „West Pomerania”.</p> <p><u>Projekt znakowania</u> dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>15 szt.</p>			
<p>18</p> <p>Zestaw szklanek</p>	<p>Zestaw 2 szklanek o pojemności 280 ml. Szklanki wykonane z podwójnego szkła - podwójne ścianki, zapakowane w eleganckie pudełko zamykane magnetycznie.</p> <p><u>Znakowanie:</u> tampodruk monochromatyczny jednostronny na każdej szklance - logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego.</p> <p><u>Oznakowanie</u> dwustronne jednokolorowe na pudełku - logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego.</p>	<p>50 zestawów</p>			

Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.							
							Razem:

....., dnia,
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

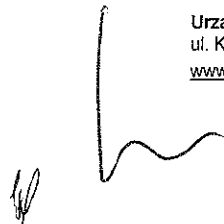
....., dnia,
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

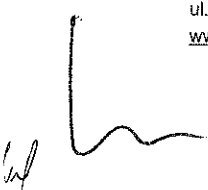


**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie wykonawcy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. dalej: ustawa PZP):

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

Pieczęć Wykonawcy	Doświadczenie wykonawcy (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjno-reklamowych”

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie następujące dostawy odpowiadające wymaganiom SIWZ:

CZĘŚĆ¹

Lp.	Nazwa zadania i opis zadania - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 SIWZ	Wartość dostawy brutto - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 SIWZ	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy
1	2	3	4	5

Dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. dostaw (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Wpisać numer części, na którą składana jest oferta.

**OŚWIADCZENIE
SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI
ART. 26 UST. 2 B USTAWY PZP**

My niżej podpisani

.....
.....

(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres podmiotu trzeciego)

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres, Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę)

na czas realizacji zamówienia obejmującego **Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjno-reklamowych** swojego potencjału dotyczącego wiedzy i doświadczenia zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

Udostępnienie potencjału będzie polegało na:

.....
.....¹

....., dnia

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu
trzeciego udostępniającego potencjał)*

....., dnia

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego
udostępniającego potencjał)*

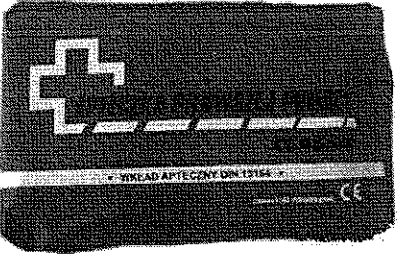
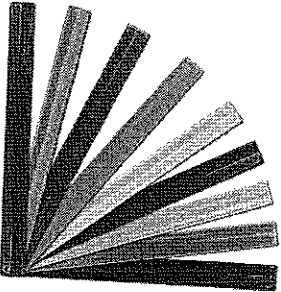
UWAGA: Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

¹ Wskazać w jaki sposób będzie udostępniony potencjał. Z zapisu winno wynikać jednoznacznie w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia.



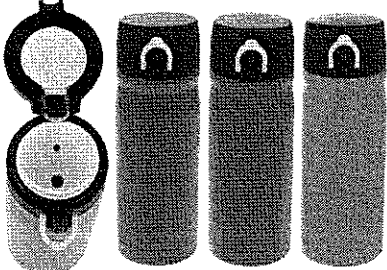
Załącznik nr 6 do SIWZ
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
CPV: 22462000-6 – Materiały reklamowe,
39294100-0 artykuły informacyjne i promocyjne

Część I – Dostawa materiałów promujących RPO WZ


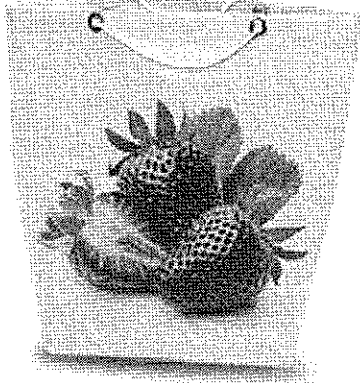
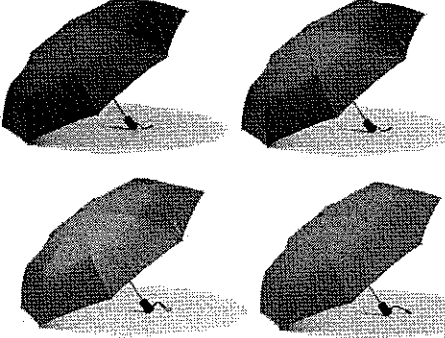
Lp	Nazwa	Opis	Ilość szt	Zdjęcie
Wykonanie i dostawa materiałów promocyjno-reklamowych (promujących RPO WZ)				
1	Powerbank	<p>Powerbank (zewnętrzny akumulator), za pomocą którego można naładować tablety, telefony komórkowe, MP3/4. Ładowany przez port USB oraz z sieci 240V. Do zestawu dołączona wtyczka usb + wtyczka do micro usb i do najnowszych urządzeń Apple</p> <p>Pojemność akumulatora: min. 6600 mAh. Wysokiej jakości podzespoły. Kolor: 100 x biały, 100 x czarny. Moc wejścia: 5V/1A, Moc wyjścia: 5/1A, Czas ładowania: max 10 h Wyświetlacz: cyfrowy Materiał: Stop aluminiowy i plastik Rozmiar ok. 76,5 x 76,5 x 22mm</p> <p>Znakowanie na produkcie: jednostronny grawer, z boku produktu - logo województwa – Pomorze Zachodnie Znakowanie na opakowaniu: jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Każdy powerbank zapakowany w kartonik/pudełko dopasowany do wielkości produktu.</p> <p>Do powerbanku dołączony miękki woreczek z zapinającym sznureczkiem chroniący przed uszkodzeniem/porysowaniem produktu. Dołączona karta produktu, w celu sprawdzenia parametrów technicznych produktu.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	200	<p style="text-align: center;"><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p> 
2	Pendrive 32G	<p>Pendrive odporny na zachlapania i wstrząsy z obrotowym mechanizmem. Wysokiej jakości podzespół pamięci. Do pendrive za pomocą karabińczyka dołączony jest łańcuszek oraz zawieszka do telefonu komórkowego.</p> <p>Pendrive w welurowym woreczku o wymiarach ok. 8x5cm.</p> <p>Materiał: aluminium</p> <p>Wymiary: ok. 3,3 cm x 1,2 cm x 0,62 cm</p> <p>Pojemność: min. 32 GB</p> <p>Minimalna prędkość odczytu: 15 MB/s</p> <p>Minimalna prędkość zapisu: 4 MB/s</p> <p>Kolor pendrive: 50x niebieski, 50x zielony, 50x złoty, 50x czerwony, 100x czarny.</p> <p>Kolor welurowego woreczka i sznureczka zamykającego: czarny</p> <p>Gwarancja na kość pamięci: Wieczysta (dołączona do produktu)</p> <p>Znakowanie: Grawer dwustronny na produkcie (na każdej stronie inny) 1) logo Fundusze Europejskie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska 2) logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	300	<p style="text-align: center;"><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> 


3	Samocho- dowa apteczka pierwszej pomocy	<p>Opakowanie/pudełko: tkanina wodoodporna lub plastik – każda oznakowana znakiem CE i DIN 13164 wraz z informacją typu: Apteczka pierwszej pomocy</p> <p>Szczelne zamknięcie zapobiegające wysypywaniu się zawartości. Wielkość opakowania dostawana do rozmiarów wyposażenia.</p> <p>Kolor opakowania/pudełka: Czerwony</p> <p><u>Apteczka posiadająca podstawowe wyposażenie zgodne z normami UE służące do udzielania pierwszej pomocy.</u></p> <p>Cechy / Właściwości</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wyroby medyczne zgodne z normą CE. • Wyposażenie apteczki wg normy DIN 13164 <p>Minimalny skład wyposażenia apteczki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 kpl. - Kompres 10 x 10 cm (2 szt.) sterylny • 2 szt. - Opaska elastyczna 4m x 6cm • 3 szt. - Opaska elastyczna 4m x 8cm • 1 kpl. - Plaster 10 x 6 cm (8szt.) • 1 szt. - Plaster 5m x 2,5 cm • 3 szt. - Opatrunek indywidualny M sterylny • 1 szt. - Opatrunek indywidualny G sterylny • 2 szt. - Chusta opatrunkowa 40 x 60 sterylna • 1 szt. - Chusta opatrunkowa 60 x 80 sterylna • 2 szt. - Chusta trójkątna • 1 szt. - Koc ratunkowy 160 x 210cm • 1 szt. - Nożyczki 14,5 cm • 4 szt. - Rękawice lateksowe • 1 szt. - Instrukcja udzielania pierwszej pomocy wraz z wykazem telefonów alarmowych w języku polskim <p>Dodatkowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 szt. - Ustnik • 2 szt. - Chusteczka dezynfekująca <p>Wyposażenie powinno być uporządkowane, a jego pojedyncze elementy powinny być złożone/zapakowane w taki sposób aby zajmowały jak najmniej miejsca.</p> <p>Znakowanie: Na opakowaniu nadruk, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	500	<p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>	
4	Opaska odblasko- wa	<p>Opaska odblaskowa samozaciskowa wykonana zgodnie ze standardem EN13356 (każda oznaczona EN13356 i CE). Rogi lekko zaokrąglone. Opaska musi być odblaskowa na całej górnej powierzchni opaski.</p> <p>Wymiary: ok. 34 x 3 cm Spód opaski: aksamit (flock) - czarny Kolor opaski: srebrny</p> <p>Znakowanie: Jednokolorowy nadruk (naniesiony pod folią - od środka opaski a nie na jej powierzchni): logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	700	<p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>	


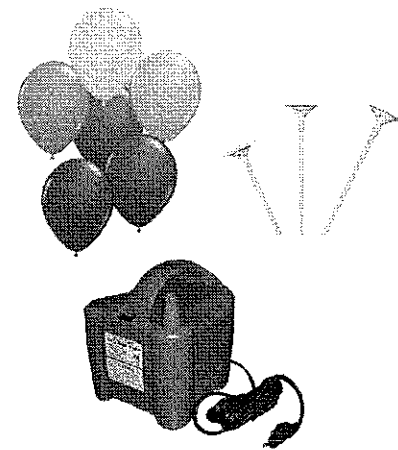
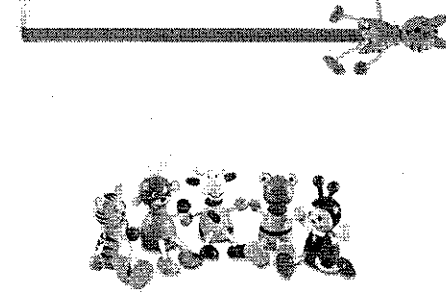
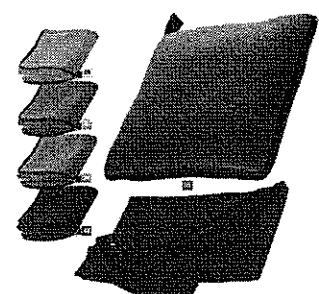
Handwritten signature or mark.

5	Bidon z chłodzącym wkładem	<p>Wewnątrz butelki wyjmowany wkład wypełniony żelam, przeznaczony do zmrzania w zamrażarce w celu utrzymania niskiej temperatury napoju. Bidon posiada lekko wgłębioną, chropowatą powierzchnię, ułatwiającą trzymanie butelki w dłoni. Całość zamykana szczelną nakrętką z mocowaniem do szyjki butelki. Bidon posiada zamykany/wciskany ustnik Bidon nie przecieka w żadnej pozycji.</p> <p>Pojemność - 0,52 l Materiał: plastik Kolory: 100x zielony, 100x niebieski, 100x różowy, 100x biały.</p> <p>Znakowanie: trwały nadruk, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz WIĘKSZE logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Każdy bidon zapakowany w woreczek foliowy, dopasowany do wielkości produktu.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	400	<p><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p>	
6	Torba termiczna	<p>Torba termiczna typu non-woven lub równoważne. Z przodu kieszeń zapinana na rzep. Torba od wewnątrz jest wyłożona poliestrową warstwą izolacyjną. Główna kieszeń zamykana na zamek.</p> <p>Materiał: poliester 600D Wymiary: wys. 39 x szer. 35 x gł. 13 cm, uszy mierzone od krawędzi torby - 48 cm Wysokość mierzona po szwie bocznym. Szerokość mierzona na płasko po górnej krawędzi od lewego do prawego szwu. Głębokość mierzona po szwie przy podstawie, brak głębokości u górnej krawędzi torby Kolor torby: 100x szaro-czerwony, 200x szaro-zielony, 200x szaro-niebieski. Uszy w kolorze czarnym.</p> <p>Znakowanie: Nadruk jeden kolor, w dwóch miejscach,: 1) logo województwa – Pomorze Zachodnie, logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne 2) (większe) logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	500	<p><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p>	
7	Kubek termiczny	<p>Podwójne ścianki ze stali nierdzewnej z próżnią między ściankami, plastikowe wieczko ze szczelnym zamknięciem zapobiegającym zabrudzeniu, naciśnięcie guzika przy zamknięciu zwalnia blokadę, (funkcja push open/close), zamknięcie dodatkowo zabezpieczone białą „podkówką”, kolorowe matowe wykończenie.</p> <p>Materiał: stal nierdzewna, plastik, silikon Kolor: 200x niebieski, 200x zielony i 100x pomarańczowy. Pojemność: 330 ml Wymiary: 19,5x6,7 cm</p> <p>Znakowanie na produkcie: grawer - logo województwa – Pomorze Zachodnie. Znakowanie na opakowaniu: jednokolorowy jednostronny nadruk logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne. Każdy kubek jest zapakowany w kartonowe indywidualne opakowanie, dopasowane do wielkości produktu.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego</p>	500	<p><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p>	

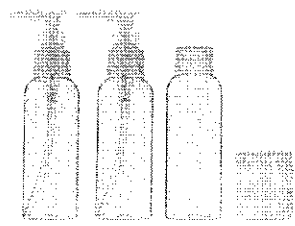
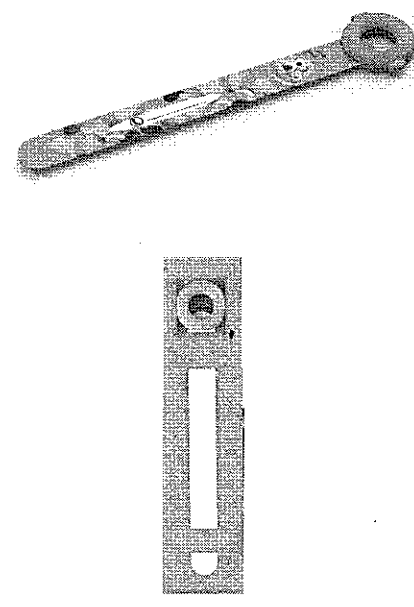
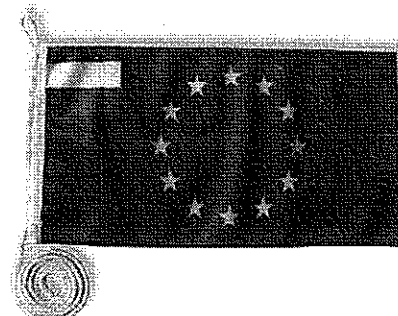
2024

8	Latarka brelok	<p>Breloczek - latarka LED. Do latarki dołączony metalowy łańcuszek z kółeczkiem umożliwiającym przypięcie do kluczy W zestawie baterie (w ilości niezbędnej do użytkowania latarki). Baterie wymienne – latarka wielokrotnego użytku</p> <p>Materiał: aluminium, posiada gumowy przycisk On/Off Wymiary latarki: ok. 1,5 x 7 cm. Kolory: 300xsrebrno-czarny, 200xsrebrno-czerwony, 200xsrebrno-niebieski.</p> <p>Znakowanie: dwustronny grawer laserowy: 1) logo Fundusze Europejskie z podpisem Fundusze Europejskie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska 2) logo województwa – Pomorze Zachodnie Projekt i skład po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego</p>	700	<p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> 
9	Torba z siatki mesh	<p>Gramatura: ok. 350-380g/m2.</p> <p>Materiał charakteryzuje się przepuszczalnością światła 32%, oraz przepuszczalnością powietrza 3030 l/m2*sec. Materiał odporny na zmiany temperatur.</p> <p>Wymiary torby:</p> <p><u>Wysokość</u> mierzona po szwie bocznym: ok. 42 cm</p> <p><u>Szerokość</u> mierzona na płasko po górnej krawędzi od lewego do prawego szwu: ok. 41 cm (lekko zwężająca się ku dołowi)</p> <p><u>Głębokość</u> mierzona po szwie przy podstawie: ok. 14 cm, brak głębokości u górnej krawędzi torby</p> <p><u>Ramiona torby</u> wykonane ze sznurka o długości ok. 60 cm (mierzone od krawędzi torby), fi ok. 0,8 mm, mocowane na metalowych oczkach fi 0,8 -1,2 cm w kolorze srebrnym.</p> <p>Wykończenie torby: szycie po bokach, wykończona/przeszyta estetycznie.</p> <p>Znakowanie: druk bezpośredni UV lub druk ekosolwentowy/solwentowy, na całej powierzchni torby, full kolor.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego. Kolor sznurka (uszu) zostanie określony wraz z przekazaniem projektu</p>	1000	<p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> 
10	Parasol	<p>Wysokiej jakości parasol, z ergonomicznym uchwytem oraz z automatycznym systemem otwierania i zamykania. 8 paneli. System anti-wind. Do rączki przymocowany sznurek w kolorze rączki, pozwalający na zawieszenie parasola np. na dłoni.</p> <p>Parasol posiada pokrowiec z materiału z którego zrobiony jest parasol, pokrowiec dopasowany do wielkości złożonego produktu. Pokrowiec w kolorze parasola.</p> <p>Materiał: bawełna-polyester, metal, guma</p> <p>Wymiar: rozłożony fi ok. 99 cm, wysokość ok. 57cm; złożony ok. 32x5,5cm</p> <p>Kolor parasola: 100xczarny, 100xzielony, 50xróżowy, 50x czerwony.</p> <p>Znakowanie na panelu: Wyrazisty nadruk na jednym panelu parasolki, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Znakowanie na pokrowcu: Jednostronny jednokolorowy trwały nadruk, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	300	<p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> 

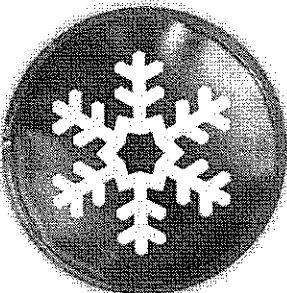
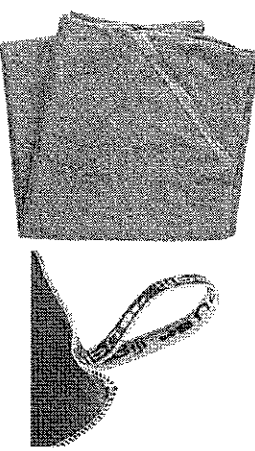
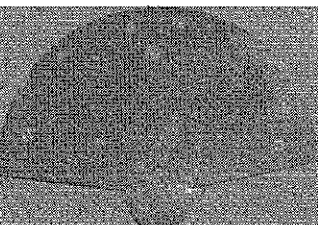
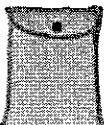
Ref 


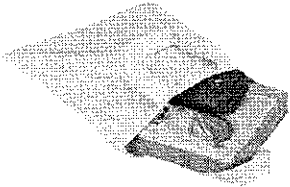
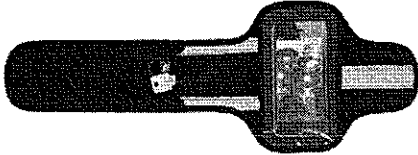

11	Długopis	<p>Długopis metalowy z niebieskim wymiennym wkładem dopasowanym do wielkości długopisu. Wyposażony w obrotowy mechanizm wysuwania wkładu.</p> <p>Długopis z kolorową końcówką touch do obsługi ekranów dotykowych. Końcówka touch w kolorze korpusu danego długopisu.</p> <p>Długopis ze srebrnymi elementami wykończenia (końcówka dolna, klip, pierścień i podstawa końcówki touch)</p> <p>Wymiary długopisu: 135 x 7 mm.</p> <p>Kolory: 1000x czerwony, 1000x czarny, 1000x żółty, 1000x zielony, 1000x biały, 1000x błękitny, 1000x granatowy</p> <p>Znakowanie: Grawer dwustronny, inny po obu stronach, 1) RPO lub Program Regionalny - Dobry kurs dla Pomorza Zachodniego (ostateczna treść zostanie zaakceptowana na etapie realizacji) 2) logo Pomorza Zachodniego.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	7000	<p><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p> 
12	Balony + pompka elektryczna	<p>Balony lateksowe, gładkie, w żywych kolorach w rozmiarze 12"</p> <p>Kolor balonów: 300x czerwony, 400x zielony, 400x niebieski, 400x żółty, 250x pomarańczowy, 250x różowy</p> <p>Znakowanie: Na każdym balonie jednokolorowy nadruk (biały lub srebrny) logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz <u>większe</u> logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p> <p><u>-W zestawie do zamówienia dołączona elektryczna pompka do pompowania balonów. Dwa przyciski: jeden do ciągłego użytkowania, drugi do chwilowego. Pompka podłączana do prądu 230 V.</u></p> <p><u>-W zestawie 2000 patyczków oraz 2000 zatyczek do balonów</u></p>	2000	<p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> 
13	Ołówek	<p>Ołówek wykonany z drewna. Ozdobnie wykończony zabawną główką w postaci zwierzątka.</p> <p>Kolor ołówka dobrany kolorystycznie do główki</p> <p>Figury: 400xzaba, 400xbiedronka, 400xkrowa, 400xygrys, 400xmałpa</p> <p>Wymiary (wysokość z główką): ok. 21 cm</p> <p>Znakowanie: Na produkcie jednokolorowy jednostronny trwały nadruk/grawer logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne</p>	2000	<p><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p> 
14	2-w-1 koc/poduszka	<p>Ciepły polarowy koc wykonany z poliestru. Koc po złożeniu oraz zapięciu zamka błyskawicznego pełni funkcje poduszki.</p> <p>Wymiary: Złożony 31 x 31 cm , rozłożony 178 x 120cm</p> <p>Kolory: 100x czerwony, 200x zielony, 200x niebieski, 100x pomarańczowy, 100x żółty.</p> <p>Materiał: poliester</p> <p>Pakowane pojedynczo, w woreczki foliowe.</p> <p>Znakowanie: trwały nadruk/ wytłaczanie, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz <u>WIĘKSZE</u> logo województwa – Pomorze Zachodnie.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji</p>	700	<p><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p> 

14

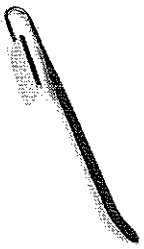
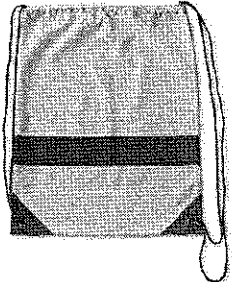
		Zamawiającego.		
15	Zestaw podręczny w kosmetyczce	<p>Puste pojemniczki na kosmetyki przeznaczone do przewożenia produktów płynnych.</p> <p>W zestawie: dwie butelki 100 ml z pompką, jedna 100 ml zakręcana oraz dwa małe pojemniczki na m.in. kremy, o średnicy ok 3,7 cm i wysokości ok 2 cm. Całość zamknięta jest w przezroczystej, zamykanej kosmetyczce, rozmiarem dopasowanej do wielkości zestawu.</p> <p>Materiał pojemników: plastik.</p> <p>Znakowanie: Na kosmetyczce jeden nadruk, jeden kolor - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	500	<p>Przykładowe zdjęcie</p> 
16	Opaska infoband	<p>Opaska dla dzieci, na rękę z tworzywa o właściwościach hipoalergicznym, nie zawiera PCV, lateksu ani innych toksycznych substancji. Materiał oddychający nie powoduje podrażnień. Materiał jest delikatny i przyjazny dla skóry, trwały i odporny na wodę. Do zapisania informacji wystarczy tradycyjny długopis - nie ma konieczności używania mazaków permanentnych.</p> <p>Produkt posiadający Atest PZH – jeden egzemplarz załączony do całej dostawy</p> <p>Zapięcie: Okrągłe z dziurką, maksymalna szerokość zapięcia: ok. 4,4 cm</p> <p>Wymiary: długość – ok. 190 mm szerokość – ok. 20 mm zaokrąglenie paska na końcach</p> <p>Opakowanie „zrywkowe”. Opakowanie wykonane z ekologicznego materiału.</p> <p>Znakowanie na opasce: trwały jednostronny nadruk, na całej powierzchni opaski, full kolor.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p> <p>Znakowanie na opakowaniu: jeden kolor, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	700	<p>Przykładowe zdjęcie</p> 
17	Bandera żeglarska	<p>Kształt: Prostokąt</p> <p>Materiał: tkanina flagowa o gramaturze minimum 140g/m2,</p> <p>Mocowanie: linka poliestrowa przeciągnięta przez tunel wzdłuż krótszego boku bandery. Na górze pętelka.</p> <p>Wymiar: minimum: wys. 40 x szer. 60 cm. Całkowita długość linki mierzona od pętelki – ok 1 m.</p> <p>Brzegi bandery wzmocnione podwójnym obszyciem krawędzi aby wydłużyć jej żywotność. 100% odporność na spieranie.</p> <p>Znakowanie: trwały nadruk jednostronny, odporny na warunki atmosferyczne nadruk na całej powierzchni bandery, full kolor.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p>	700	<p>Przykładowe zdjęcie</p> 

Handwritten signature or mark.

18	Ogrzewacz dłoni	<p>Zasada działania: Saszetka z płynem, która po uruchomieniu aktywizatora wydziela ciepło. Ogrzewacz wydziela ciepło do około 30-40 minut. Nadaje się do wielokrotnego użytku. Po ostygnięciu należy włożyć ogrzewacz do wrzątku na 5-10 minut aby był gotowy do ponownego użycia.</p> <p>Kształt: okrągły</p> <p>Rozmiar: kieszonkowy, średnica ok. 8-10,5 cm</p> <p>Kolor: 100x niebieski, 100x zielony, 100x żółty.</p> <p>Tworzywo całkowicie bezpieczne, nietoksyczne, bez dodatku lateksu, zbadane i dopuszczone do użycia.</p> <p>Znakowanie: Nadruk dwustronny, inny po obu stronach, jeden kolor – 1) logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne 2) logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	300	<u>Przykładowe zdjęcie</u>	
19	Ręcznik sportowy ultraszybkoschnący	<p>Ręcznik sportowy, szybkoschnący z małą trójkątną kieszonką w rogu ręcznika zapinaną na zamek.</p> <p>Ręcznik o dużej wchłaniałości, składa się do niewielkich rozmiarów. Każdy ręcznik osobno pakowany</p> <p>System składania: do każdego ręcznika doszyta guma (w kolorze ręcznika) którą zakłada się na złożony ręcznik w celu utrzymania jego małej objętości.</p> <p>Wymiary po rozłożeniu: 70 x 140 cm</p> <p>Kolor: 100x biały, 150x niebieski, 150x zielony.</p> <p>Materiał: mikrofibra</p> <p>Znakowanie na gumce: full kolor, logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Znakowanie na ręczniku: logo województwa – Pomorze Zachodnie nadruk na kieszonce na zamek – full kolor.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	400	<u>Przykładowe zdjęcie</u>	
20	Wachlarz papierowy	<p>Wachlarz w indywidualnym kształcie</p> <p>Materiał: papier powlekany, kreda 350g mat</p> <p>Wymiary: ok. 29 x 21 cm</p> <p>Wykończenie: sztancowanie (wykrawanie), oprócz kształtu wachlarza, dodatkowo zostaną wykonane delikatne bigi (zagniecenia) na papierze imitujące poszczególne segmenty wachlarza (8-10 segmentów)</p> <p>Znakowanie: trwały nadruk, dwustronny, na całej powierzchni wachlarza, 4/4 CMYK + lakier offsetowy</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p>	20 000	<u>Przykładowe zdjęcie</u>	
21	Kamizelka odbłaskowa	<p>Kamizelka odbłaskowa dla dorosłych w kolorze żółtym wykonana z materiału fluorescencyjnego. Dwa poziome pasy odbłaskowe o szerokości około 5 cm, wykonane ze srebrnej tkaniny zgodnej z normą EN471. Obszycie lamówką szarą. Zapięcie na rzep.</p> <p>Kamizelka zapakowana w materiałową, zapinaną torebkę (w kolorze kamizelki).</p> <p>Materiał: 120g, poliester 100%</p> <p>Rozmiary:</p> <p>Ok. 45x50cm – 700 szt.</p> <p>Ok. 52x55cm – 700 szt.</p> <p>Ok. 57x59cm – 700 szt.</p> <p>Ok. 61x62cm – 600 szt.</p> <p>Ok. 63x64cm – 300 szt.</p> <p>Znakowanie:</p> <p>na kamizelce: na plecach trwały nadruk w kolorze czarnym (do</p>	3000	<u>Przykładowe zdjęcie</u>	

		rozmiaru A4) Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego. na opakowaniu: jednokolorowy jednostronny nadruk logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne. Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.		
22	Mała torba	Mała torba bawełniana z krótkimi uszami Wymiary: szer. ok. 35 cm, wys. ok. 25 cm, długość rączek ok. 30 cm. Materiał: gramatura min. 140 g/m2 Kolory: 200x czarna, 100x niebieski, 100x zielony, 100x żółty, 100x czerwony. Znakowanie: wyrazisty nadruk, taki sam na wszystkich torbach jeden kolor(wskazany przez zamawiającego) - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz (większe) logo województwa – Pomorze Zachodnie Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.	600	<u>Przykładowe zdjęcie</u> 
23	Opaska/e tui na ramię	Regulowana sportowa opaska na ramię z kieszonką na telefon zamykaną na zamek, zapinana wokół ramienia na rzep, posiada dodatkową kieszonkę na klucze. Dotykowe okienko pasuje do większości smartfonów. Opaska posiada trzy szare/srebrne paski odbłaskowe. Materiał: poliester Wymiary: 48 x 17 cm Kolor: czarny Znakowanie: trwały nadruk, do dwóch miejsc (zostanie uzgodnione na etapie akceptacji składu), jeden kolor – 1) logo województwa – Pomorze Zachodnie 2) logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne. Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.	500	<u>Przykładowe zdjęcie</u> 
24	Smycz	Smycz reklamowa zakończona karabińczykiem metalowym, posiada łącznik plastikowy (w kolorze białym). Do smyczy dołączona końcówka na telefon komórkowy (złączka – biała, plastikowa). Złączka odpinana, przymocowana do taśmy (a nie do karabińczyka). Wymiary: Długość taśmy mierzona po obwodzie 80-85 cm. Szerokość ok. 20 mm. Znakowanie: Zadrutowana dwustronnie metodą sublimacji, full kolor na całości smyczy. Nadruk po obu stronach smyczy. Nadruk (dwustronny) na taśmie łączącej złączkę z łącznikiem full kolor. Nadruk inny po obu stronach smyczy. Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.	800	<u>Przykładowe zdjęcie</u> 
25	Metalowa zakładka do książki	Zakładka do książki z prostokątnym miejscem na grawer Materiał: metal Wymiary: ok 141×20×28 mm Każda zakładka jest zapakowana w indywidualne kartonowe opakowanie w kolorze czarnym, dopasowane do wielkości	300	<u>Przykładowe zdjęcie</u>

Handwritten signature or initials.

		<p>produktu. Na spodniej część wieczka czarno-biała wizualizacja/instrukcja przedstawiająca zakładkę w użyciu. Instrukcja prosto przyklejona, dopasowana do wielkości wieczka.</p> <p>Znakowanie: Na zakładce: graver - logo województwa – Pomorze Zachodnie Na opakowaniu: nadruk jeden kolor lub PROSTO PRZYKLEJONA naklejka o bezbarwnym tle z białymi logotypami - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>		
26	Worek odblaskowy	<p>Odblaskowy worek, wykonany z dzianiny fluorescencyjnej. Worek z przodu posiada wszyty odblaskowy pas na całej jego szerokości (szerokość pasa ok. 5 cm) oraz 2 odblaskowe dolne narożniki – elementy odblaskowe zgodne z normą EN 471. Worek zamykany przez ściągnięcie sznurków. Sznurek w kolorze szarym przechodzący przez metalowe oczka w odblaskowych rogach worka oraz przez przeszyte tunele na górze worka.</p> <p>Wymiary worka: ok. 32x39 cm</p> <p>Znakowanie: jednostronny nadruk, jeden kolor – czarny.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p>	300	<p><u>Produkt zgodny ze zdjęciem</u></p> 

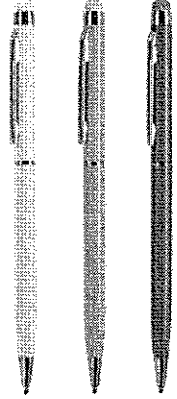
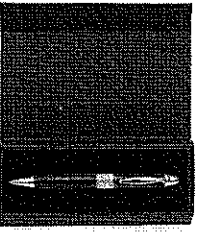

Część II – Dostawa koszulek sportowych promujących RPO WZ

1	Koszulka sportowa	<p>Koszulka sportowa damska oraz męska do biegania w kolorze białym. Szwy boczne, taśma przy szyi, rękawy reglanowe (lub inne). Wykonana z dzianiny transportującej wilgoć / system Cool DRI (lub równoważny). Szybkoschnąca. Oddychająca. Etykieta dot. użytkowania nadrukowana lub wszywana. 100% poliester. Gramatura 125 - 165 g/m².</p> <p>Rozmiary: Damska: - 500 szt. – S (klatka piersiowa 84-90 cm) - 1 000 szt. – M (klatka piersiowa 91-97 cm) - 500 szt. – L (klatka piersiowa 98-104 cm) Męska: - 1 000 szt. – M (klatka piersiowa 97-104 cm) - 1 000 szt. – L (klatka piersiowa 105-112 cm) - 1 000 szt. – XL (klatka piersiowa 113-120)</p> <p>Każda koszulka zapakowana osobno w zamykany woreczek foliowy, tak aby koszulka nie wypadła z woreczka. Woreczek dostosowany do wielkości złożonej koszulki.</p> <p>Znakowanie na koszulce: Na koszulce nadruk metodą sublimacji (bez efektu odcisnięcia krawędzi nakładanej kalki). Nadruk full kolor, z przodu koszulki, o maksymalnym wymiarze A4. Nadruk dostosowany do wymiaru koszulki, dopuszczalny jeden rozmiar nadruku dla koszulek męskich i jeden rozmiar nadruku dla koszulek damskich.</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p> <p>Znakowanie na woreczku: Na woreczku jednokolorowy jednostronny nadruk/naklejka logo Fundusze Europejskie – Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne.</p> <p>Dodatkowo Na każdym woreczku nadruk/naklejka z oznaczeniem rozmiaru koszulki oraz modelu (damski /męski).</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>	5 000	
---	-------------------	--	-------	--

CZEŚĆ III:

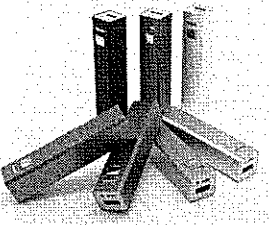
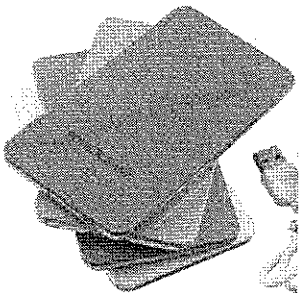
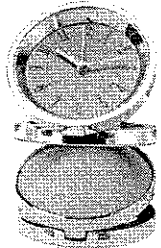
1. Zamawiający dopuszcza odchylenia w wymiarach produktów w zakresie +/-10 %. Zapis dotyczy zarówno wartości określonych (np. smycz o szerokości 20 mm), jak i o niedoprecyzowanym rozmiarze (zapis typu: „ok.”). W przypadku gdy dopuszczalny rozmiar produktu jest określony w przedziale np. 80-85 cm – zasada dopuszczalnego odchylenia nie będzie stosowana. Wielkość logotypów dopasowana do wielkości poszczególnych produktów.
2. W przypadku zapisu „nadruk – jeden kolor” kolor zostanie wskazany przez Zamawiającego na etapie realizacji.
3. Zamawiający wymaga dostosowania wielkości powierzchni logotypów do rozmiarów produktów.
4. Zamawiający wymaga dostosowania wielkości opakowań do rozmiarów produktów.

Część III – Dostawa materiałów promocyjnych dla Województwa Zachodniopomorskiego

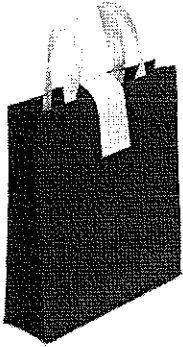
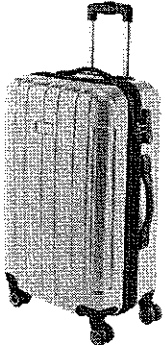
Wykonanie i dostawa materiałów promujących Województwo Zachodniopomorskie				
L.p.	Nazwa	Opis przedmiotu	Ilość sztuk/ termin realizacji	Przykładowe zdjęcia
1	Długopis (touch)	<p>Cienki metalowy długopis z kolorową końcówką touch do obsługi ekranów dotykowych. Końcówka touch w kolorze korpusu danego długopisu.</p> <p>Wyposażony w obrotowy mechanizm typu „twist”. Długopis posiadający srebrne elementy wykończenia (końcówka dolna, klip, pierścień i podstawa końcówki touch) oraz niebieski wkład, dopasowany do wielkości długopisu.</p> <p><u>Wymiary:</u> ok. 13,5 cm x 0,7 cm.</p> <p><u>Kolory:</u> żółty lub/i zielony lub/i czarny lub/i błękitny lub/i biały lub/i granatowy. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości długopisów we wskazanym kolorze.</p> <p><u>Nadruk ma być czytelny i wyraźny.</u></p> <p><u>Nadruk jednokolorowy, jednostronny na produkcie</u> – logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1500 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy</p>	
2	Czyściki do telefonów	<p>Czyścik do telefonów przyklejony na kartoniku. Czyścik samoprzylepny z możliwością wielokrotnego przyklejania i odklejania, z nadrukowanym logo „West Pomerania” w maksymalnym możliwym rozmiarze.</p> <p><u>Nadruk:</u> niezmywalny na karcie i na czyściku full-color. Na awersie zdjęcie dostarczone przez Zamawiającego oraz dane teled adresowe Urzędu.</p> <p>Na rewersie instrukcja w języku angielskim.</p> <p>Pakowany w woreczek foliowy.</p> <p><u>Wymiary:</u> kartonik ok. 55 x 85 mm czyścik 28x28 mm</p>	<p>700 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy</p>	
3	Długopis z kryształkami	<p>Elegancki długopis przekręcany z kryształami typu Charles Dickens lub równoważny, w prezentowym pudełku w kolorze czarnym. Pudełko elegancko wyścielone w sposób uniemożliwiający przesuwanie się produktu. Wkład w kolorze niebieskim, dopasowany do wielkości długopisu.</p> <p>wymiary długopisu: średnica ok. 1,8 x dł. 14,5 cm.</p> <p><u>Kolor korpusu:</u> czarny, metalowe wykończenia.</p> <p><u>Znakowanie:</u> pudełko nadruk monochromatyczny logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Pudełko elegancko wyścielone w sposób uniemożliwiający przesuwanie się produktu. Wkład, dopasowany do wielkości długopisu.</p>	<p>7 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy</p>	
4	Notatnik formatu A5	<p>Notatnik w formacie zbliżonym do A5 w skóropodobnej okładce, zawierający 72-kartkowy notes w linie i miejsce na wizytówkę na wewnętrznej stronie okładki. W zestawie jest metalowy długopis kolorystycznie dobrany do koloru okładki z niebieskim wkładem dopasowanym do wielkości długopisu. Długopis ma się znajdować w gumce zintegrowanej z</p>	<p>600 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy</p>	

		<p>notatnikiem. Notatnik z elastyczną zamykającą opaską oraz tasiemką w kolorze okładki, która służy jako zakładka. Kolor okładki: 300 niebieski i 300 zielony Produkt zapakowany indywidualnie w woreczek foliowy dopasowany do wielkości produktu. <u>Tłoczenie ma być wyraźne i czytelne, o wielkości minimum 1,5 cm</u> <u>Tłoczenie dwustronne (na pierwszej i czwartej-ostatniej stronie okładki)</u> - logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		
5	Notes memo personalizowane	<p>Notes w twardej lakierowanej okładce, zawierający dwa białe - notesy samoprzylepne w różnych rozmiarach po 50 i 25 karteczek oraz po 25 samoprzylepnych fluorescencyjnych pasków w 5 różnych kolorach. Notesy samoprzylepne oraz okładka zaprojektowane wg. indywidualnej grafiki. Opakowanie: notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości produktu. Wymiary notesu po złożeniu : ok. 10,7 x 8 ,1cm Nadruk: full kolor na pierwszej stronie okładki oraz na notesach samoprzylepnych – logo „West Pomerania”. Nadruk jednokolorowy na czwartej stronie okładki – dane teleadresowe Urzędu- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	700 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
6	Notes typu Happy Colors M lub równo ważny	<p>Notes typu kołnotatnik Happy Colors M lub równoważny w rozmiarze A6 z okładką polipropylenową oraz 64 kartkami w linie. Kolor okładki: zielony lub/i czarny lub/i błękitny lub/i granatowy. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości notesów we wskazanym kolorze. Opakowanie: Każdy notes jest zapakowany indywidualnie w woreczek foliowy dopasowany do wielkości produktu. Nadruk: ma być wyraźny i czytelny, o wielkości minimum 3 cm. Nadruk jednokolorowy na pierwszej i na czwartej stronie okładki – logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	200 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
7	Pendrive ve+microUSB	<p>Pendrive pojemność 8 GB. Złącze mikro-USB po jednej stronie i złącze USB 2.0 po drugiej. Kompatybilność z systemami Apple, Linux, Windows, Android i nowsze do odczytu i zapisu, obsługuje plug and play dla OTG. USB jest wykrywany automatycznie w kompatybilnych z nim urządzeniach. Centralna część korpusu wykonana z plastiku z metalową przekręcaną zatyczką zabezpieczającą port USB. Złącze USB micro zabezpieczone specjalną zatyczką. Pendrive wyposażony w uchwyt na smycz z końcówką do telefonów typu „sznurek”. Opakowanie: Każdy pendrive zapakowany w czarne pudełko kartonowe. Kolor: czarny korpus, srebrna przekręcana nakładka. Znakowanie: nadruk na pendrive'ie jednostronny jednokolorowy – logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt znakowania dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	150 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	

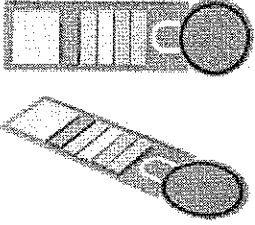
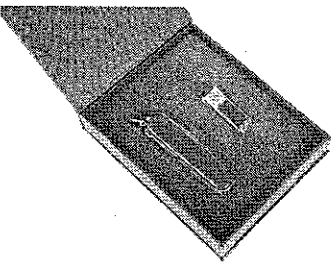
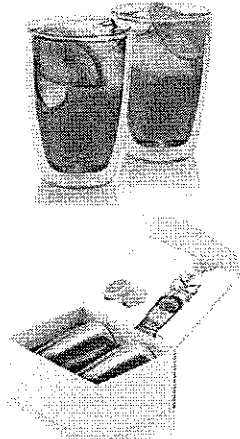
W

8	Power bank 2600 mAh	<p>Power bank-urządzenie służące do zasilania/ladowania urządzeń przenośnych ze wskaźnikiem ładowania z gniazdami USB i micro USB. Pojemność: nie mniej niż 2600 mAh. <u>Kolory:</u> czerwony lub/i czarny lub/i srebrny lub/i niebieski. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości power banków we wskazanym kolorze. <u>Wymiary,</u> ok: 21x21x99 mm input: min. 5v/800 mA, output: min. 5v/1000 mA. W zestawie z uniwersalnym kablem ładującym (wtyczki do iPad/iPhone 4, 5, 5s, 6, Nokia/Microsoft, micro USB oraz USB). Typ akumulatora: litowo-jonowy. <u>Materiał:</u> Aluminium. <u>Opakowanie:</u> pakowanie indywidualne – eleganckie pudełko kartonowe zawierające Power Bank, uniwersalny kabel i instrukcję obsługi w języku polskim. <u>Znakowanie:</u> Na power banku, w sposób najbardziej elegancki dla tego produktu. Jedna strona: w wariantach minimalnym, logo „West Pomerania” i adres strony internetowej. Druk monochromatyczny -zgodny z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt znakowania dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	70 Szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
9	Power bank 5 000 mAh	<p>Power bank z diodą - wskaźnikiem ładowania, z gniazdami USB i micro USB. Pojemność: nie mniej niż 5 000 mAh. <u>Kolory:</u> czerwony lub/i czarny lub/i zielony lub/i srebrny lub/i niebieski. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości power banków we wskazanym kolorze. <u>Wymiary,</u> ok: 110 x 68 x 10 mm Waga ok: do 200g, input: min. 5v/800 mA, output: min. 5v/1000 mA. W zestawie: kabel z końcówkami USB i micro USB. <u>Materiał:</u> plastik i/lub metal <u>Opakowanie:</u> Eleganckie pudełko kartonowe. <u>Znakowanie:</u> Na power banku, w sposób najbardziej elegancki dla tego produktu. Jedna strona: w wariantach minimalnym, logo „West Pomerania” i adres strony internetowej. Druk monochromatyczny zgodny z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt znakowania dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	25 Szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
10	Teleskopowy zegar na biurko	<p>Teleskopowy rozkładany zegar na biurko. Błyszczące metalowe wykończenie. Metalowa płytka z miejscem na logo. W zestawie bateria pastylkowa. <u>Wymiary</u> 6 x 2,95 cm <u>Kolor:</u> srebrny <u>Nadruk monochromatyczny - logo „West Pomerania”</u> zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. <u>Opakowanie:</u> zapakowany w eleganckie, solidne drewniane pudełko wykonane z MDF w kolorze wiśnia lub brąz z magnetycznym zamknięciem. Pudełko wypełnione elegancką gąbką zabezpieczającą zegarek.</p>	5 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	

Handwritten signature or mark.

11	Torba ekologiczna składana	<p>Torba ekologiczna wykonana z polipropylenu/ non woven 70 g/m², z możliwością złożenia i zapięcia. <u>Wymiary:</u> ok. szer. 32x gł. 10x wys. 36 cm. Ta sama głębokość u górnej i dolnej krawędzi. <u>Kolor:</u> granatowy lub/i zielony. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości toreb we wskazanym kolorze. <u>Znakowanie:</u> nadruk dwustronny jednokolorowy na produkcie – logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	700 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
12	Walizka średnia	<p><u>Wymiary:</u> szer. 44x wys. 67x gł. 28 cm <u>Opis:</u> Walizka podróżna typu spinner z 4 kółkami (osadzone na łożyskach obrotowych 360°). Nadaje się do kabiny samolotowej. Wewnętrzny organizer, z dużymi przegrodami, pięcioma przegródkami na wizytówki, pięcioma uchwytami na artykuły piśmiennicze oraz jedną kieszenią siateczkową. Zamknięcie na suwak z kombinacją szyfru TSA dla dodatkowej ochrony. Walizka otwierana wzdłuż dłuższej strony. Wewnątrz walizki paski o regulowanej długości, umożliwiające zabezpieczenie wewnętrznego bagażu. Metalowa składana rączka z plastikowym uchwytem w kolorze czarnym. Dwa uchwyty wykonane z materiału ABS umieszczone na górnej i bocznej części walizki. Przy górnej krawędzi dodatkowy teleskopowy uchwyt ułatwiający dopasowanie do wzrostu użytkownika. Walizka wykonana z Poliwęglanu i ABS. 4 podwójne kółka, których mocowanie spójne jest z dnem walizki. Każda walizka zapakowana w upominkowe etui non woven. <u>Kolor:</u> srebrny <u>Znakowanie:</u> logo „West Pomerania” grawer o wymiarach odpowiadających blaszce na przedniej stronie walizki.</p>	6 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	 
13	Walizka mała pozioma	<p><u>Wymiary:</u> gł. 21x szer. 44x wys. 41,50 cm <u>Opis:</u> Walizka mobilne biuro pozioma. Lekka, twarda walizka zawierająca przenośne biuro. Spełnia wymagania bagażu kabinowego. Wewnętrzny organizer, z przegrodami na dokumenty i artykuły biurowe. Zamknięcie na suwak z kombinacją szyfru TSA dla dodatkowej ochrony. Walizka otwierana wzdłuż dłuższej strony. Wewnątrz walizki paski o regulowanej długości, umożliwiające zabezpieczenie wewnętrznego bagażu. Metalowa składana rączka z plastikowym uchwytem w kolorze czarnym. Przy górnej krawędzi teleskopowy uchwyt ułatwiający dopasowanie do wzrostu użytkownika. Walizka wykonana z Poliwęglanu i ABS. 4 podwójne kółka, których mocowanie spójne jest z dnem walizki. Każda walizka zapakowana w upominkowe etui non woven. <u>Kolor:</u> srebrny <u>Znakowanie:</u> logo „West Pomerania” grawer o wymiarach odpowiadających blaszce na przedniej stronie walizki.</p>	6 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
14	Wstążka z herbem	<p>Biała wstążka satynowa z nadrukiem powielonego herbu Województwa Zachodniopomorskiego full color w wersji poziomej. Szerokość wstążki: 38 mm. Nadruk z jednej strony, zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji</p>	200 metrów 20 dni od zawarcia umowy	



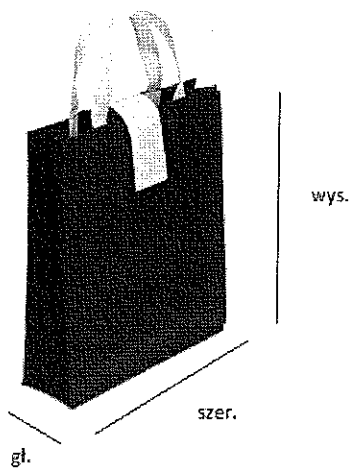
		Zamawiającego		
15	Wstążka z logo	Biała wstążka satynowa z nadrukiem powielonego logo „West Pomerania” full color w wersji poziomej. Szerokość wstążki: 38 mm. Nadruk z jednej strony, zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego	200 metrów 20 dni od zawarcia umowy	
16	Zakładka do książek	Zakładka do książek z samoprzylepnymi karteczkami memo i 5 kolorowymi samoprzylepnymi markerami (minimum po 16 karteczek z każdego rodzaju), również nadrukowana linijka 13 cm. Na górnej części zakładki nadruk jednokolorowy logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego. <u>Rozmiar produktu:</u> 21,7 x 6,0 x 0,3 cm <u>Opakowanie:</u> woreczek foliowy dopasowany do wielkości produktu. <u>Znakowanie:</u> tampodruk lub tłoczenie z folią. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	1000 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
17	Zestaw scyzoryk + pendrive	Zestaw składający się ze scyzoryka wielofunkcyjnego typu VICTORINOX SPARTAN (lub równoważny) oraz pendrive'a 32 GB Scyzoryk wyposażony w m.in.: duże ostrze, małe ostrze, korkociąg, otwieracz do puszek, mały śrubokręt, otwieracz do kapsli, nożyczki, pęsetę, wykałaczkę, itd. Wieczysta gwarancja na scyzoryk. <u>Kolor zestawu:</u> czarny lub czerwony <u>Materiał:</u> scyzoryk: wysokostopowa stal nierdzewna, oprawa Celidor (lub równoważna), -pendrive: plastikowo-metalowa obudowa <u>Opakowanie:</u> jednostkowe – eleganckie pudełko wypełnione elegancką gąbką zabezpieczającą produkty. <u>Znakowanie:</u> jednostronne na poszczególnych elementach zestawu (obudowa scyzoryka + pendrive) w sposób najwłaściwszy dla danego rodzaju produktu oraz na opakowaniu produktu (tampodruk monochromatyczny). Logotypy w wariantach minimalnym, logo „West Pomerania”. Projekt znakowania dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	15 szt. Do 20 dni od zawarcia umowy	
18	Zestaw szklanek	Zestaw 2 szklanek o pojemności 280 ml. Szklanki wykonane z podwójnego szkła - podwójne ścianki, zapakowane w eleganckie pudełko zamykane magnetycznie. <u>Znakowanie:</u> tampodruk monochromatyczny jednostronny na każdej szklance – logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. <u>Oznakowanie dwustronne jednokolorowe na pudełku</u> - logo „West Pomerania” zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	50 zestawów Do 20 dni od zawarcia umowy	

CZEŚĆ III:

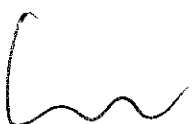
1. Zamawiający dopuszcza odchylenia w rozmiarach produktów + / - 10%. Zapis dotyczy zarówno wartości określonych (np. walizka o wymiarach: 44x67x28 cm), jak i o nie doprecyzowanym rozmiarze (zapis typu: „ok.”).
2. Przez nadruk full color Zamawiający rozumie nadruk w wersji podstawowej wg. Systemu Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego, wykonany w całości techniką poligraficzną.
3. Zamawiający wymaga dostosowania wielkości powierzchni logotypów do rozmiarów produktów.

pal

4. W przypadku produktów, gdzie podaje się różną kolorystykę, Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości danego produktu we wskazanym kolorze.
5. CPV 22462000-6 – Materiały reklamowe
6. Sposób obmiaru torby:



cal





Załącznik nr 8 do SIWZ

Umowa nr

sporządzona w dniu 2015 r.

w Szczecinie

pomiędzy :

Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 8512871498

reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

.....Województwa Zachodniopomorskiego

.....Województwa Zachodniopomorskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

z

siedzibą.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot zamówienia w postaci materiałów promocyjno-reklamowych RPO WZ dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż materiały wymienione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej SOPZ) oraz ich ilości stanowią zamówienie maksymalne.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia rodzajów oraz ilości zamawianych materiałów.
4. Zamawiający po podpisaniu umowy zwróci się do Wykonawcy w celu ustalenia rodzajów oraz ilości materiałów jakie zostaną dostarczone w ramach realizacji umowy.
5. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji w związku ze zmniejszeniem **ilości i rodzajów** materiałów wymienionych w SOPZ.



6. Szczegółowy opis zadania zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, wymaganą przy pracach tego rodzaju.

§ 2

1. Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu, celem uzyskania akceptacji, prototypy wszystkich materiałów promocyjnych, które będą użyte do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy prototypy wraz z nadrukowanym/wygrawerowanym (w zależności od wymagań ustalonych w SOPZ) przykładowym logo. Ocenie nie będzie podlegał rozmiar logo ani liczba użytych do jego nadruku kolorów (dopuszczalne znakowanie zarówno monochromatyczne, jak i wielokolorowe), ponieważ znakowanie wzorów prototypów nie jest uważane za projekt znakowania ostatecznego. Ostateczna treść znakowania będzie akceptowana przez Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji.
3. W przypadku braku akceptacji przedłożonych prototypów Zamawiający przekaze Wykonawcy swoje uwagi i zastrzeżenia drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania prototypów.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 2 dni roboczych do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. Materiały promocyjne dostarczane przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy będą tożsame z prototypami przedstawionymi przez Wykonawcę i zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne, użytkowe i znakowanie przedmiotu umowy są zgodne ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, znak:, a dostarczone produkty stanowią jego wyłączną własność, są fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem byłoby przedmiot umowy, nie jest on obciążony zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi, a także odpowiada przeznaczeniu wynikającemu z Umowy i jest zgodny z dostarczoną dokumentacją oraz spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących przepisów, w tym z ustawy o systemie oceny zgodności.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych od akceptacji prototypów, o których mowa w § 2 ust. 1 składu znakowania



- materiałów zawartych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej SOPZ) poz. 1-8, 10-15, 18-19, 22-23, 25, przed przystąpieniem do ich wykonania.
- Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Zamawiającego projektów, składy znakowania materiałów zawartych w SOPZ, poz. 9, 16-17, 20-21, 24, 26, przed przystąpieniem do ich wykonania.
 - Zamawiający akceptuje składy znakowania materiałów, o których mowa w ust. 1 i 2 w formie pisemnej (dopuszczalna jest forma mailowa). Pisemna akceptacja Zamawiającego stanowi warunek rozpoczęcia wykonania materiałów objętych przedmiotem niniejszej umowy.
 - W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionych składów poszczególnych materiałów, Wykonawca w terminie do 1 dnia roboczego przedstawia składy znakowania uwzględniające uwagi Zamawiającego.
 - Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, najpóźniej w terminie dni kalendarzowych od dnia akceptacji składów przez Zamawiającego.

§ 4

- Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na terenie miasta Szczecina (wraz z wniesieniem do V piętra włącznie) na własny koszt i ryzyko materiały, o których mowa w § 1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- O planowanym terminie dostawy materiałów Wykonawca powiadomi Zamawiającego nie później niż na 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.

§ 5

- Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy informacji i dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu.
- Zamawiający zobowiązuje się ponadto do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotowej umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 6

- Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest: p. Justyna Jarosz tel. (091) 44 19 193 ; justynajarosz@wzp.pl lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
- Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest nr tel. (0.....)

Handwritten signature

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie, jak za działania własne.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 8

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości.....zł
(słownie:.....
.....) brutto.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za materiały dostarczone zgodnie z ustaleniem, o którym mowa w § 1 ust 4.
3. **Kwotę wynagrodzenia stanowić będzie suma iloczynów cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy i ilości poszczególnych artykułów objętych przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4.** Oferta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Dopuszczane jest wystawienie faktur za poszczególne materiały, które obejmuje umowa. Suma wartości faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT nie wcześniej niż przed stwierdzeniem bezusterkowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie bez zastrzeżeń odbioru przedmiotu zamówienia, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru. Osobą upoważnioną do odbioru wykonanych prac ze strony Zamawiającego jest Dyrektor/Zastępca Dyrektora GM lub pracownik Biura Promocji.
2. Protokołem odbioru jest dokument, w którym Zamawiający zawarł wyraźnie stwierdzenie „przyjmuję bez zastrzeżeń” lub inny zwrot równoważny.
3. Osobą upoważnioną do odbioru dostawy gotowych materiałów jest pracownik Biura Promocji w Gabinetce Marszałka.



4. Jeżeli w trakcie odbioru materiałów stanowiących przedmiot zamówienia Zamawiający wniesie do nich zastrzeżenia np. stwierdzi w nich wady, zgłosi ten fakt Wykonawcy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 4 dni roboczych (przez które rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty dostarczenia materiałów stanowiących przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i wyznaczy Wykonawcy termin kolejnych 4 dni roboczych na ich usunięcie. Zamawiający wskaże Wykonawcy na piśmie wady (dopuszczalna jest także forma mailowa), o których mowa powyżej i oczekiwany sposób ich usunięcia. W przypadku nieusunięcia wad w terminie 5 dni roboczych lub usunięcia ich w sposób inny niż oczekiwany przez Zamawiającego, Zamawiający odbierze i zapłaci tylko za tę część przedmiotu zamówienia, która została wykonana bez zastrzeżeń i co do której zastosowanie ma ust. 1. Jednocześnie w przypadku nieusunięcia wskazanych wad w terminie 4 dni roboczych lub usunięcia ich w sposób inny niż oczekiwany przez Zamawiającego zastosowanie mają zapisy § 10 ust. 1 pkt 5 i 6.
5. Nieobecność osoby upoważnionej do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia do dokonania przez Zamawiającego odbioru jednostronnego.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienia w wykonaniu prac – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na nowy, stosownie do § 9 ust. 4 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stosownie do zapisów § 9 ust. 4 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 5) za niewykonanie umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 6) za nienależyte wykonanie umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. W przypadku konieczności nałożenia na Wykonawcę kar umownych Zamawiający skorzysta z możliwości kompensaty kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkowo i nieodwołalnie zgodę.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości szkody wyrządzonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:



- 1) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, stanowiącego dwukrotne przekroczenie terminu wskazanego w § 3 ust 5,
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 na okres 24 miesięcy licząc od daty zakupu wskazanej na fakturze.
2. Wykonawca udziela wieczystej gwarancji na kość pamięci w przedmiocie umowy wskazanym w poz. 2 SOPZ od daty zakupu wskazanego na dowodzie księgowym.
3. W przypadku stwierdzenia wady uniemożliwiającej lub utrudniającej prawidłowe użytkowanie przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest, w ciągu 7 roboczych dni od otrzymania reklamacji, do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.
4. Na wszystkie materiały promocyjne objęte przedmiotem umowy, wymienione w wyniku obowiązków gwaranta, okres gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia Zamawiającemu materiałów promocyjnych wolnych od wad.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 121)
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

§ 13

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przeszkód niezależnych od woli stron (np. zdarzeń nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do zapobieżenia, a w szczególności mieszczących się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej” w rozumieniu kodeksu cywilnego, wystąpienia gwałtownej dekoniunktury, lub kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej),
 - 2) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron,



- 3) zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy,
 - 4) konieczności zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń i numerów rachunków bankowych.
3. Stosownie do przepisu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W szczególności zmianie może ulec termin realizacji przedmiotu umowy o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze, które nie były przez Strony przewidziane, ani do których wystąpienia Strony umowy się nie przyczyniły.
4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 15

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami do niej.

§ 16



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Pomorze
Zachodnie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.

WYKONAWCA

Podpisano dnia.....2015 r.

ZAMAWIAJĄCY

Podpisano dnia.....2015 r.



Załącznik nr 9 do SIWZ

Umowa nr

sporządzona w dniu 2015 r.

w Szczecinie

pomiędzy :

Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 8512871498

reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

..... -Województwa Zachodniopomorskiego

.....Województwa Zachodniopomorskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

z

siedzibą.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot zamówienia w postaci 5 tysięcy sztuk koszulek sportowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż materiały wymienione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej SOPZ) oraz ich ilości stanowią zamówienie maksymalne.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych koszulek.
4. Zamawiający po podpisaniu umowy zwróci się do Wykonawcy w celu ustalenia ilości koszulek, które zostaną dostarczone w ramach realizacji umowy.
5. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji w związku ze zmniejszeniem ilości koszulek wymienionych w SOPZ.

Handwritten signature

6. Szczegółowy opis zadania zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, wymaganą przy pracach tego rodzaju.

§ 2

1. Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu, celem uzyskania akceptacji, prototyp koszulki, która zostanie dostarczona w ramach realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy prototypy wraz z nadrukowanym (metodą zgodną z SIWZ) przykładowym logo. Ocenie nie będzie podlegał rozmiar logo, ponieważ znakowanie wzoru prototypu nie jest uważane za projekt znakowania ostatecznego. Ostateczna treść znakowania będzie akceptowana przez Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji.
3. W przypadku braku akceptacji przedłożonego prototypu Zamawiający przekaze Wykonawcy swoje uwagi i zastrzeżenia drogą elektroniczną, w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania prototypów.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 2 dni roboczych do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. Koszulki dostarczane przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy będą tożsame z prototypem przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne, użytkowe i znakowanie przedmiotu umowy są zgodne ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, znak:, a dostarczone produkty stanowią jego wyłączną własność, są fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem byłyby przedmiot umowy, nie jest on obciążony zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi, a także odpowiada przeznaczeniu wynikającemu z Umowy i jest zgodny z dostarczoną dokumentacją oraz spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących przepisów, w tym z ustawy o systemie oceny zgodności.

§ 3

1. Wykonawca przed przystąpieniem do produkcji jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu składu nadruku koszulki w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Zamawiającego projektu.



2. Zamawiający akceptuje skład znakowania, o którym mowa w ust. 1 w formie pisemnej (dopuszczalna jest forma mailowa). Pisemna akceptacja Zamawiającego stanowi warunek rozpoczęcia wykonania materiałów objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionego składu, Wykonawca w terminie do 1 dnia roboczego przedstawia skład znakowania uwzględniający uwagi Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, najpóźniej w terminie dni kalendarzowych od dnia akceptacji składów przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na terenie miasta Szczecina (wraz z wniesieniem do V piętra włącznie) na własny koszt i ryzyko materiały, o których mowa w § 1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. O planowanym terminie dostawy materiałów Wykonawca powiadomi Zamawiającego nie później niż na 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy informacji i dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu.
2. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotowej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 6

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest: p. Justyna Jarosz tel. (091) 44 19 193 ; justynajarosz@wzp.pl lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest nr tel. (0....)

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie, jak za działania własne.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.



§ 8

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości.....zł
(słownie:.....
.....) brutto.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za materiały dostarczone zgodnie z ustaleniem, o którym mowa w § 1 ust 4.
3. **Kwotę wynagrodzenia stanowi będzie suma iloczynów cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy i ilości poszczególnych artykułów objętych przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4.** Oferta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT nie wcześniej niż przed stwierdzeniem bezusterkowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie bez zastrzeżeń odbioru przedmiotu zamówienia, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru. Osobą upoważnioną do odbioru wykonanych prac ze strony Zamawiającego jest Dyrektor/zastępca Dyrektora GM lub pracownik Biura Promocji.
2. Protokołem odbioru jest dokument, w którym Zamawiający zawarł wyraźnie stwierdzenie „przyjmuję bez zastrzeżeń” lub inny zwrot równoważny.
3. Osobą upoważnioną do odbioru dostawy gotowych materiałów jest pracownik Biura Promocji w Gabiniecie Marszałka.
4. Jeżeli w trakcie odbioru materiałów stanowiących przedmiot zamówienia Zamawiający wniesie do nich zastrzeżenia np. stwierdzi w nich wady, zgłosi ten fakt Wykonawcy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 4 dni roboczych (przez które rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty dostarczenia materiałów stanowiących przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i wyznaczy Wykonawcy termin kolejnych 4 dni roboczych na ich usunięcie. Zamawiający wskaże Wykonawcy na piśmie wady (dopuszczalna jest także forma mailowa), o których mowa powyżej i oczekiwany sposób ich usunięcia. W przypadku nieusunięcia wad w terminie 5 dni roboczych lub usunięcia ich w sposób inny niż oczekiwany przez Zamawiającego, Zamawiający odbierze i zapłaci tylko za tę część przedmiotu zamówienia, która została wykonana bez zastrzeżeń i co do której zastosowanie ma ust. 1. Jednocześnie w przypadku nieusunięcia wskazanych wad w terminie 4 dni roboczych lub



usunięcia ich w sposób inny niż oczekiwany przez Zamawiającego zastosowanie mają zapisy § 10 ust. 1 pkt 5 i 6.

5. Nieobecność osoby upoważnionej do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia do dokonania przez Zamawiającego odbioru jednostronnego.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienia w wykonaniu prac – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na nowy, stosownie do § 9 ust. 4 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stosownie do zapisów § 9 ust. 4 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 5) za niewykonanie umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1,
 - 6) za nienależyte wykonanie umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. W przypadku konieczności nałożenia na Wykonawcę kar umownych Zamawiający skorzysta z możliwości kompensaty kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkowo i nieodwołalnie zgodę.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości szkody wyrządzonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, stanowiącego dwukrotne przekroczenie terminu wskazanego w § 3 ust 5,
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 na okres 24 miesięcy licząc od daty zakupu wskazanej na fakturze.

2. W przypadku stwierdzenia wady uniemożliwiającej lub utrudniającej prawidłowe użytkowanie przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest, w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania reklamacji, do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.
3. Na materiały objęte przedmiotem umowy, wymienione w wyniku obowiązków gwaranta, okres gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia Zamawiającemu materiałów promocyjnych wolnych od wad.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 121)
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

§ 13

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przeszkód niezależnych od woli stron (np. zdarzeń nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do zapobieżenia, a w szczególności mieszczących się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej” w rozumieniu kodeksu cywilnego, wystąpienia gwałtownej dekonstrukcji, lub kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej),
 - 2) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron,
 - 3) zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy,
 - 4) konieczności zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń i numerów rachunków bankowych.
3. Stosownie do przepisu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W szczególności zmianie może ulec termin realizacji przedmiotu umowy o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze, które nie były przez Strony przewidziane, ani do których wystąpienia Strony umowy się nie przyczyniły.



4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 15

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami do niej.

§ 16

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.

WYKONAWCA

Podpisano dnia.....2015 r.

ZAMAWIAJĄCY

Podpisano dnia.....2015 r.

Umowa nr/2015
zawarta w dniu w Szczecinie

pomiędzy :

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

..... - Województwa Zachodniopomorskiego

..... - Województwa Zachodniopomorskiego
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, wpisana do, pod numerem, NIP, REGON, reprezentowaną przez:

.... zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

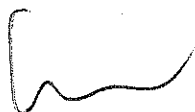
1. Przedmiotem umowy jest wykonanie materiałów promocyjnych dla Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, wymaganą przy pracach tego rodzaju.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy.
2. W terminie 7 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu i składu poszczególnych materiałów promocyjnych objętych przedmiotem umowy określonym w § 1.
3. Zamawiający akceptuje projekt i skład poszczególnych materiałów promocyjnych objętych przedmiotem umowy w formie pisemnej w terminie do 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Wykonawcę. Pisemna akceptacja Zamawiającego stanowi warunek konieczny do rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania materiałów objętych przedmiotem niniejszej umowy.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionego projektu i składu poszczególnych materiałów promocyjnych Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych przedstawia projekty i skład uwzględniające uwagi Zamawiającego.

§ 3

Materiały promocyjne objęte przedmiotem umowy, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.



§ 4

1. W celu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu.
2. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do udzielania Wykonawcy wszelkich niezbędnych wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotowej umowy.

§ 5

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:
Beata Kobus tel. 91/ 44 67 154, e-mail bkobus@wzp.pl
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
..... tel., e-mail

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 7

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości do zł brutto,
słownie: zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług (VAT).
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest dokonanie bez zastrzeżeń odbioru przez Zamawiającego poszczególnych materiałów promocyjnych objętych przedmiotem umowy stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
2. Bezusterkowym protokołem odbioru jest dokument, w którym Zamawiający zawarł wyraźnie stwierdzenie „przyjmuję bez zastrzeżeń” lub inny zwrot równoważny.
3. Osobą upoważnioną do odbioru wykonanych prac ze strony Zamawiającego jest:
Krzysztof Żarna - Dyrektor Wydziału Współpracy Terytorialnej tel. 91/ 44 67 139, e-mail kzarna@wzp.pl lub Beata Kobus tel. 91/ 44 67 154 i Marta Ciesielska tel. 91/ 44 67 207 działający łącznie, bądź inne niż powyżej wskazane osoby upoważnione przez Zamawiającego.

§ 9

1. W wypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,4% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający może od umowy odstąpić w całości do dnia 31 grudnia 2015 r. i w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.

4. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust.1, 2, 3 nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującym mu wynagrodzenia.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy, w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy do dnia odstąpienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień zaawansowania realizacji przedmiotu umowy oraz wysokość udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza że:
 - 1) będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe do stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych projektów materiałów promocyjnych, zwanych na potrzeby niniejszego paragrafu Dziełem,
 - 2) autorskie prawa majątkowe do Dzieła nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich;
 - 3) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
2. Wykonawca z chwilą podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dzieła na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami Dzieła – dowolne rozporządzenie Dziełem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, w całości lub części;
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła – zapis całości lub części Dzieła dowolną techniką w dowolnej skali, na dowolnym materiale, wprowadzanie do pamięci komputerów i innych podobnych urządzeń, wprowadzanie i wykorzystanie w sieci Internet i innych sieciach otwartych i wewnętrznych, za pomocą przekazów satelitarnych, zwielokrotnianie Dzieła dowolną techniką w dowolnej skali bez ograniczeń ilościowych, digitalizacja Dzieła;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Dzieła – publiczne udostępnianie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wyświetlanie, odtwarzanie, wystawianie, nadawanie, reemitowanie całości lub części Dzieła.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, to jest w szczególności dokonywania tłumaczeń, przeróbek, adaptacji, opracowań, modyfikacji Dzieła (dalej Utworów zależnych), a także udziela zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z Utworów zależnych na wymienionych w niniejszej umowie polach eksploatacji, na czas nieokreślony na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i we wszystkich państwach świata.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego uprawnienia do udzielania licencji na korzystanie i rozporządzanie Dziełem.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wchodzi w skład wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie wskazane w umowie pola eksploatacji, a także stanowi wynagrodzenie za wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz rozporządzanie i korzystanie z Utworów zależnych na wszystkich wskazanych w umowie polach eksploatacji.
6. Korzystanie z Dzieła przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzieli na to zgody, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.



7. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek podmiotu trzeciego w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami związanymi z prawami autorskimi do Dzieła, Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie wyniki z tego tytułu szkody, a także wstąpić w miejsce Zamawiającego do ewentualnego postępowania sądowego oraz pokryć wszelkie związane z tym postępowaniem koszty.

§ 11

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści przepisu art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli:
 - 1) wystąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z powodu okoliczności o obiektywnym charakterze (zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”), zdarzenie nie leżące po żadnej ze stron umowy,
 - 2) ulegnie zmianie ustawowa stawka podatku od towarów i usług VAT, a zaniechanie zmiany wynagrodzenia umownego groziłoby poniesieniem rażącej straty przez którąkolwiek ze stron,
 - 3) ulegnie zmianie obowiązujący w dniu zawarcia umowy wskaźnik wzrostu cen i towarów publikowany przez Prezesa GUS, a zaniechanie zmiany wynagrodzenia umownego groziłoby poniesieniem rażącej straty przez Wykonawcę,
 - 4) wystąpi konieczność dokonania zmian redakcyjnych Umowy lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy,
 - 5) zmiany są korzystne dla Zamawiającego z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszają realizację lub obniżają koszty ponoszone przez Zamawiającego,
 - 6) wystąpi konieczność zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń, w tym zmian numerów rachunków bankowych.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

§ 13

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z odpowiedziami na pytania dotyczącymi SIWZ,
- 2) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.



WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

ephr