

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ  
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY  
209.000 EURO  
NA**

**„PUBLIKACJĘ OGŁOSZEŃ PRASOWYCH NA POTRZEBY  
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA  
ZACHODNIOPOMORSKIEGO”**



SZCZECIN 2017

Strona 1 z 20

Two handwritten signatures in black ink are located at the bottom left of the page. The first signature is a stylized 'Ph' and the second is a more complex, cursive signature.

## Spis Treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- IIIA. PODWYKONAWSTWO.
- IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.
- VIA. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A I 4 USTAWY PZP W PRZYPADKU GDY ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.
- VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.
- IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).
- X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.
- XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.
- XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
- XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.
- XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.
- XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.

Szczecin, dnia 8 czerwca 2017 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.9.2017.DP

#### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 120

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

#### Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Wyzwolenia 105 (pokój 305)

71-421 Szczecin

Tel.: 0 91 44 67 120

Fax: 0 91 44 67 185

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

Godziny pracy: 07<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony Internetowej: [www.wzp.pl](http://www.wzp.pl)

#### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 24aa oraz art. 39 I nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).

**UWAGA** – Zastosowanie art. 24aa ustawy PZP oznacza, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Publikacja ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”.

Strona 3 z 20

2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014 – 2020, Pomoc Techniczna PROW 2014 – 2020.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia podstawowego kwotę w wysokości 992.798,98 zł brutto, w tym cz. I – 755.703,65 zł brutto, cz. II – 237.095,33 zł brutto.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ oraz wzorze umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
79970000-4 – Usługi publikacji.
7. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).
8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, bądź więcej części przedmiotu zamówienia. Zamawiający podzielił zamówienie na następujące części:
  - część I – Publikacja ogłoszeń prasowych w prasie o zasięgu ogólnopolskim i regionalnym,
  - część II - Publikacja ogłoszeń w prasie o zasięgu powiatowo – gminnym.Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia znajduje się w załączniku nr 7 do SIWZ.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP dla każdej części zamówienia w wysokości 5% wartości zamówienia podstawowego.
11. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych bądź podobnych usług publikacji jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust. 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 5 % wartości szacunkowej zamówienia. Zamówienia te będą udzielone na warunkach, określonych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### IIIA. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców zgodnie z zapisami Rozdz. VIII.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia dla części I i II: 12 miesięcy począwszy od terminu zawarcia umowy.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.: **Nie dotyczy**
  - 2.2) sytuacji ekonomicznej i finansowej: **Nie dotyczy**
  - 2.3) zdolności technicznej i zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał następujące:

- a) dla części 1 - co najmniej dwie usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zlecaniu ogłoszeń prasowych o wartości **co najmniej 300.000 zł brutto każda**.  
W przypadku usługi wykonywanej (usługa w trakcie realizacji) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wartość dotychczas wykonanych usług będzie wynosiła co najmniej 300.000,00 zł brutto.

- b) dla części 2 - co najmniej dwie usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zlecaniu ogłoszeń prasowych o wartości **co najmniej 50.000 zł brutto każda**.  
W przypadku usługi wykonywanej (usługa w trakcie realizacji) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wartość dotychczas wykonanych usług będzie wynosiła co najmniej 50.000,00 zł brutto.

Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego.

**UWAGA:** W przypadku składania oferty na obie części do spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu wystarczające będzie wykazanie się przez Wykonawcę realizacją co najmniej dwóch usług o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zlecaniu ogłoszeń prasowych o wartości co najmniej 300.000 zł brutto każda.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

Strona 5 z 20

Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V ust. 2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli będzie je spełniał samodzielnie jeden z Wykonawców, wszyscy Wykonawcy lub kilku z Wykonawców.

#### VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy PZP.
  2. Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę:
    - 1) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
    - 2) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
  4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP lub na podstawie okoliczności wymienionych w Rozdz. VI ust. 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Rozdz. VI ust. 4 SIWZ.
  6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- VI A. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a i 4 ustawy PZP w przypadku, gdy Zamawiający je przewiduje.**
1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
  2. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności niezbędne podczas realizacji zamówienia takie jak:
  - 1) czynności związane z bezpośrednim nadzorem nad realizacją umowy, w tym w szczególności osoby odpowiedzialnej za realizację jednostkowych zleceń i kontakt z Zamawiającym,
  - 2) czynności związane z procesem zlecenia ogłoszeń do publikacji,
  - 3) czynności związane z wystawianiem dokumentów księgowych.
4. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Dokumentowanie zatrudniania osób wykonujących wskazane powyżej czynności będzie polegało na przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
6. Oświadczenie o jakim mowa w poprzednim punkcie będą złożone w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczeń o jakich mowa w poprzednim punkcie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkowało naliczeniem kar umownych na zasadach określonych w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ.
9. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia uchybienia obowiązkom dotyczącym zatrudniania osób na umowę o pracę, czy też dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego niewypełnienia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego w SIWZ, niezależnie od ilości osób których uchybienie dotyczy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia.
10. W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, mających miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie trwania niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit b SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Załączniku nr 3 do SIWZ.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (Załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V ust. 2.3a) i/lub ust. 2.3b) należy dołączyć wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

Z uwagi na charakter przedmiotowego zamówienia uznanego przez Zamawiającego za usługę ciągłą, w sytuacji przedstawienia przez Wykonawcę referencji lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie powinny one być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku składania oferty na obie części do spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu wystarczające będzie wykazanie się przez Wykonawcę realizacją co najmniej dwóch usług o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zlecaniu ogłoszeń prasowych o wartości co najmniej 300.000 zł brutto każda.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI ust. 2 Wykonawca składa:
  - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
  - oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII ust. 8 pkt. 2 tiret pierwsze składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. VII ust. 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt Rozdz. VII ust. 8 pkt. 2 tiret pierwsze zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. W zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 2 tiret pierwsze albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 9 i 11 – w przypadku wskazania dostępności dokumentów (tj. odpisu z właściwego rejestru / centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W sytuacji, gdy ww. dokumenty będą dostępne pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym tylko w języku obcym, zamawiający żąda ich złożenia w formie pisemnej wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 2 tiret pierwsze albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 9 i 11 – w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP<sup>1</sup>, zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

#### VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

<sup>1</sup> Art. 97 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ). Dla zobowiązania o którym mowa w poprzednim zdaniu wymaga się zachowania formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP oraz, o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdz. VIII ust. 1 SIWZ.
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VII ust. 8 ust. 2.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2 i 3 niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 niniejszej SIWZ.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

**IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika – do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP (tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego), ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oraz o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdz. V ust. 4 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdz. VII ust. 2, 3 oraz ust. 8 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 4 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

**X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w Rozdz. X ust 4-8 SIWZ.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym – Dorota Pawelec, e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl, tel.: 0 91 44 67 120;  
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Wyzwolenia 105, 71-421 Szczecin
  - 2) w zakresie merytorycznym – Anna Piekarek, tel.: 0 91 48 07 212.  
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@wzp.pl, a faksem na nr 0 91 44 67 185.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa – złożony w oryginale. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w Rozdz. X ust. 8 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
10. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
12. Za oryginał, o którym mowa powyżej w Rozdz. X ust. 8 i 9 SIWZ, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
5. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
6. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
7. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami Rozdz. VII SIWZ;
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania

innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

- 4) Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium (gwarancja lub poręczanie), jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 5) Zobowiązanie wymagane postanowieniami Rozdz. VIII ust. 2 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Dla zobowiązania wymaga się zachowania formy pisemnej (musi być złożone w oryginale).
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
12. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w Rozdz. XI ust. 13 SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
14. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,  
ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305)

z następującym dopiskiem: Oferta w postępowaniu na „Publikację ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 20.06.2017 r., godz. 10:30.”

15. Wymagania określone w Rozdz. XI ust. 12 i 14 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację danej części przedmiotu zamówienia, wyliczoną na podstawie tabel znajdujących się w ofercie cenowej.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując zakres dostawy, który będzie prowadził do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w łącznej wysokości: 23.000,00 zł (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych) w tym:
  - dla części I w wysokości 18.000,00 zł (osiemnaście tysięcy złotych);
  - dla części II w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych)przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP S.A. nr rachunku 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.
  4. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr WOIRZL-II.272.9.2017.DP”, „wadium w przetargu na „Publikacja ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”, itp.
  5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
  6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
    - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
    - 2) innej niż pieniądz – dokumenty potwierdzające wniesienie wadium zostały załączone do oferty.
  7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
  8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
  9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

#### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305) do dnia 20.06 2017 r., do godziny 10:00 zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 301, w dniu 20.06 2017 r., o godzinie 10:30
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla części I Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

### 1) Cena (waga 60%)

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 60\% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać maksimum 60 punktów.

### 2) Funkcjonalność (40 %)

Punkty w kryterium funkcjonalność, zostaną przyznane Wykonawcy, który oprócz publikacji ogłoszeń w wydaniu tradycyjnym (papierowym), zaoferuje dotatkową, bezpłatną publikację wszystkich ogłoszeń zleczanych przez Zamawiającego, w internetowych wydaniach tytułów prasowych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca uzyska maksymalną ilość - 40 punktów.

Wykonawca, który nie zaoferuje opisanej powyżej możliwości otrzyma „0” punktów. Przyznanie „0” punktów nie skutkuje odrzuceniem oferty.

Oświadczenie dotyczące oferowania publikacji ogłoszeń w internetowych wydaniach tytułów prasowych wskazanych w przedmiocie zamówienia należy złożyć w treści Załącznika do SIWZ – oferta cenowa.

2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty **dla części II** Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny:

1) **Cena (waga 60%)**

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 60\% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać maksimum 60 punktów.

2) **Funkcjonalność (40%)**

Punkty w kryterium **funkcjonalność**, zostaną przyznane Wykonawcy, który oprócz publikacji ogłoszeń w wydaniu tradycyjnym (papierowym) w tytułach wskazanych w pkt 8, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34 opisu przedmiotu zamówienia, zaoferuje dodatkową, bezpłatną publikację ogłoszeń, zlecanych przez Zamawiającego, w internetowych wydaniach tych tytułów prasowych.

W takim przypadku Wykonawca uzyska maksymalną ilość - 40 punktów.

Wykonawca, który nie zaoferuje opisanej powyżej możliwości otrzyma „0” punktów. Przyznanie „0” punktów nie skutkuje odrzuceniem oferty.

Oświadczenie dotyczące oferowania publikacji ogłoszeń w internetowych wydaniach tytułów prasowych wskazanych w przedmiocie zamówienia należy złożyć w treści Załącznika do SIWZ – oferta cenowa.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w Rozdz. XVI ust. 4 pkt 1) SIWZ, na stronie internetowej.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy

Strona 17 z 20

regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o którym mowa w ust. 1.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem

Strona 18 z 20

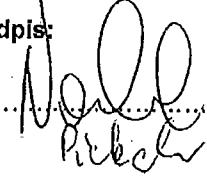

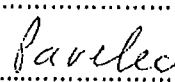
terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy PZP.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie Rozdz. XX ust. 2 SIWZ.

**XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp - podstawy wykluczenia – załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp – warunki udziału – załącznik nr 3
4. Wzór umowy – załącznik nr 4
5. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik nr 5
6. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – Załącznik nr 6
7. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 7

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

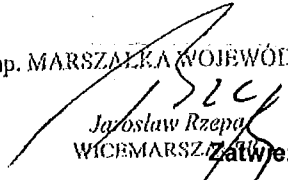
Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	Wojciech Nowakowski	
Członek:	Anna Plekarek	
Członek: Sekretarz Komisji	Dorota Pawelec	

Akceptuję:

Zastępca Dyrektora Wydziału  
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich

  
Bartłomiej Kardas

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

  
Józef Rzepa  
WICEMARSZAŁK

Zatwierdzam:  
.....  
(Kierownik Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Województwo Zachodniopomorskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „Publikację ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

.....

Adres:.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
faks:.....

e-mail:.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): .....

.....

B. SKŁADAMY OFERTĘ NA:

„PUBLIKACJĘ OGŁOSZEŃ PRASOWYCH NA POTRZEBY URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO”

C.	
Oświadczamy, że dla CZĘŚCI I:	
<b>OFERUJEMY</b>	<b>NIE OFERUJEMY<sup>2</sup></b>
dodatkową, bezpłatną publikację wszystkich ogłoszeń zleczanych przez Zamawiającego, w internetowych wydaniach tytułów prasowych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia	
Oświadczamy, że dla CZĘŚCI II:	
<b>OFERUJEMY<sup>3</sup></b>	<b>NIE OFERUJEMY<sup>4</sup></b>
dodatkową, bezpłatną publikację w tytułach wskazanych w pkt 8, 11,12,13,16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34 opisu przedmiotu zamówienia, ogłoszeń zleczanych przez Zamawiającego, w internetowych wydaniach ww. tytułów prasowych	
D. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA <sup>5</sup> :	
Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI II za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:	
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN	
Słownie: .....	..... zł brutto.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej funkcjonalności i w kryterium „funkcjonalność” otrzyma 0 pkt.  
<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej funkcjonalności i w kryterium „funkcjonalność” otrzyma 0 pkt.  
<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej funkcjonalności i w kryterium „funkcjonalność” otrzyma 0 pkt.  
<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej funkcjonalności i w kryterium „funkcjonalność” otrzyma 0 pkt.  
<sup>5</sup> ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

l.p.	Tytuł	Miejsce emisji	Liczba modułów/ linii	Cena jednostkowa brutto za moduł/linię [zł]	Łączna cena brutto (kol. 4 x kol.5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	10		
2	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	4		
3	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie magazynowe, czarno-białe	6		
4	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie magazynowe, kolorowe	6		
5	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	4		
6	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	4		
7	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie magazynowe, czarno-białe	4		

8	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie magazynowe, kolorowe	4		
9	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	12		
10	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	88		
11	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie magazynowe, kolorowe	10		
12	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	288		
13	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	248		
14	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie magazynowe, kolorowe	50		
15	Kurier Szczeciński	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek	34		
16	Kurier Szczeciński	Kondolencje, wydanie magazynowe	18		
17	Głos Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	6		

18	Głos Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie piątek, kolorowe	6		
19	Głos Szczeciński	Strona trzecia lub piąta, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek	13		
20	Głos Szczeciński	Strona trzecia lub piąta, wydanie piątek, kolorowe	13		
21	Głos Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	86		
22	Głos Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie piątek, kolorowe	6		
23	Głos Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	190		
24	Głos Szczeciński	Kondolencje, wydanie magazynowe, piątek	4		
25	Głos Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, kolorowe	48		
26	Głos Koszaliński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	6		
27	Głos Koszaliński	Strona pierwsza, wydanie piątek, kolorowe	6		
28	Głos Koszaliński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa,	4		

29	Głos Koszaliński	czwartek, sobota kolorowe						
		Strona trzecia, wydanie piątek, kolorowe	4					
30	Głos Koszaliński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	91					
31	Głos Koszaliński	Strona redakcyjna, wydanie piątek, kolorowe	15					
32	Głos Koszaliński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	262					
33	Głos Koszaliński	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, kolorowe	48					
34	Głos Dziennik Pomorza	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	6					
35	Głos Dziennik Pomorza	Strona trzecia, wydanie piątek, kolorowe	6					
36	Głos Dziennik Pomorza	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	51					
37	Głos Dziennik Pomorza	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	12					

38	Głos Szczeciński	Kondolencje zwykłe, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota	14		
39	Głos Koszaliński	Kondolencje zwykłe, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota	8		
40	Głos Koszaliński	Kondolencje zwykłe, wydanie piątek	4		
41	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona pierwsza, wydanie piątek, kolorowe	4		
42	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie piątek, kolorowe	4		
43	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona redakcyjna, wydanie wtorek, środa, czwartek, kolorowe	6		
44	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, kolorowe	20		
45	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona redakcyjna, wydanie piątek, kolorowe	12		
46	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona ogłoszeniowa, wydanie wtorek, środa, czwartek, czarno - białe	6		
47	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, kolor	126		
48	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, kolor	60		

49	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Komunikaty wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarnobiałe	108	
50	Gazeta Wyborcza Szczecin	Kondolencje, strona redakcyjna wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek (linie)	30	
51	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Kondolencje, strony redakcyjne, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek, sobota (linie)	30	
52	Rzeczpospolita	Kondolencje, strony redakcyjne, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek	6	

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI II za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:

**ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN**

Słownie: ..... zł brutto.

L.P.	Tytuł	1/4 strony	1/2 strony	Cała strona	Cena jednostkowa brutto za 1/4 strony [zł]	Cena jednostkowa brutto za 1/2 strony [zł]	Cena jednostkowa brutto za całą stronę [zł]	Łączna cena brutto za 1/4 strony (kol. 3 x kol.6) [zł]	Łączna cena brutto 1/2 strony (kol. 4 x kol.7) [zł]	Łączna cena brutto za całą stronę (kol. 5 x kol.8) [zł]	Łączna cena brutto za wszystkie razem (kol. 9 + kol. 10 + kol. 11) [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12







(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

- 3) OŚWIADCZAMY, że jesteśmy<sup>6</sup>:
- mikroprzedsiębiorstwem,
  - małym przedsiębiorstwem,
  - średnim przedsiębiorstwem,
  - dużym przedsiębiorstwem.
- 4) OŚWIADCZAMY, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT<sup>7</sup>.
- 5) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
- 6) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 7) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 8) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 9) wadium w wysokości \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ złotych), zostało wniesione w dniu ....., w formie: ....., w prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....
- 11) OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ..... do oferty zawierającym stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail: ..... tel./fax: .....

**G. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....

<sup>6</sup> Zaznaczyć właściwie

<sup>7</sup> Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.9.2017.DP

2) ..... 3) ..... 4) ..... Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.	..... pieczęć Wykonawcy
..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy	

Pleczeć Wykonawcy	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP, <b><u>O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA</u></b> <b><u>Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u></b>
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 209 000 euro na „Publikację ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

prowadzonym przez Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, oświadczam, co następuje:

**1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP i wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument.  
Adres internetowy:.....
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy PZP.

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



- 4) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP<sup>1</sup> (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy PZP).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEIDG, NIP/PESEL)

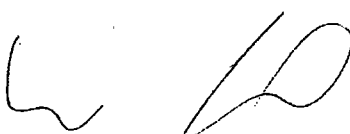
2) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEIDG, NIP/PESEL)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do Wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.



**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.:

1) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

2) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



Pieczeń Wykonawcy	<p><b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b></p> <p>składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP</p> <p><b><u>O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u></b></p>
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 209 000 euro na „Publikację ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

prowadzonym przez Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, oświadczamy, co następuje:

**1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ dotyczące zdolności technicznej i zawodowej tj.:

- 1) Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w Rozdziale V pkt. 2.3 SIWZ<sup>1</sup>:

Dla części .....<sup>2</sup>

Lp.	Nazwa wykonanej usługi	Opis wykonanej usługi	Wartość usługi brutto (w zł)	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy
1					
2					
...					

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią Rozdziału V pkt 2.3 SIWZ: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał należycie:

a) dla części 1 - co najmniej dwie usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zleceniu ogłoszeń prasowych o wartości co najmniej 300.000 zł brutto każda.

W przypadku usługi wykonywanej (usługa w trakcie realizacji) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wartość dotychczas wykonanych usług będzie wynosiła co najmniej 300.000,00 zł brutto.

b) dla części 2 - co najmniej dwie usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zleceniu ogłoszeń prasowych o wartości co najmniej 50.000 zł brutto każda.

W przypadku usługi wykonywanej (usługa w trakcie realizacji) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wartość dotychczas wykonanych usług będzie wynosiła co najmniej 50.000,00 zł brutto.

UWAGA: W przypadku składania oferty na obie części do spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu wystarczające będzie wykazanie się przez Wykonawcę realizacją co najmniej dwóch usług o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego postępowania Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zleceniu ogłoszeń prasowych o wartości co najmniej 300.000 zł brutto każda.

<sup>2</sup> Wskazać część, której dotyczy.

**2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>3</sup>**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 2.3 SIWZ<sup>4</sup> dla części .....<sup>5</sup>, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1) .....  
(wskazać podmiot) w następującym zakresie: .....  
.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2) .....  
(wskazać podmiot) w następującym zakresie: .....  
.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

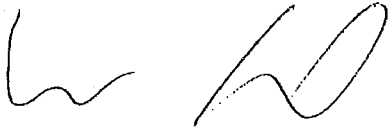
....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>3</sup> Należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów. W przeciwnym przypadku należy pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

<sup>4</sup> Wybrać właściwe.

<sup>5</sup> Wskazać część, której dotyczy.



Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:  
Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... Województwa Zachodniopomorskiego  
..... Województwa Zachodniopomorskiego  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest publikacja przez Wykonawcę ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Zakres umowy obejmuje również bezpłatną publikację wszystkich ogłoszeń prasowych zleczanych przez Zamawiającego w Internetowych wydaniach tytułów prasowych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.<sup>1</sup>
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowiące integralną część umowy.
4. Publikacja ogłoszeń będzie następować w oparciu o Jednostkowe zlecenia wystawiane przez Zamawiającego.
5. Przed złożeniem zlecenia, Wykonawca opracuje w oparciu o informacje przekazane przez Zamawiającego projekt ogłoszenia oraz określi jego cenę i przekaże go Zamawiającemu.
6. Opracowując projekt ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest dążyć do minimalizacji kosztów publikacji przy jednoczesnym zapewnieniu jak największej czytelności przeznaczony do opublikowania treści.
7. Zlecenia jednostkowe zawierać będą:
  - 1) zaakceptowaną przez Zamawiającego w zakresie formy i kosztów, treść ogłoszenia,
  - 2) wskazanie tytułu prasowego, w którym ma być zamieszczone ogłoszenie,

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą nie oferuje publikacji ogłoszeń w wydaniach Internetowych, wskazany zapis nie będzie miał zastosowania w toku realizacji umowy.

- 3) termin publikacji ogłoszenia,
- 4) rodzaj wydania,
- 5) ilość modułów

oraz przekazywane będą Wykonawcy w formie faksowej lub pocztą elektroniczną (numer faksu:....., adres e-mail: .....) na co najmniej 3 (trzy) dni przed żądanym terminem opublikowania ogłoszenia.

## § 2

1. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, stanowiące jednocześnie maksymalną wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... zł brutto (słownie złotych: .....)
2. Wynagrodzenie za wykonanie jednostkowego zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 4 zostanie ustalone jako iloczyn liczby modułów, z których składa się pojedyncze ogłoszenie i ceny za pojedynczy moduł, odpowiednio dla tytułu prasowego i wydania, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) wynagrodzenie za zlecenie nie przysługuje.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie mu przekazane przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktury należy wystawić na adres:  
Województwo Zachodniopomorskie  
Ul. Korsarzy 34  
70 – 540 Szczecin  
NIP: 851 – 28 – 71 – 498
5. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony dopuszczają możliwość zamówienia przez Zamawiającego większej ilości poszczególnych pozycji z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jednakże zmiany ilościowe mogą nastąpić wyłącznie w granicach kwoty wskazanej w ust. 1. Ewentualna zmiana ilości nie może przekroczyć 40 % w ramach danej pozycji z zakresu rzeczowego, określonego w ofercie Wykonawcy.
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy całości kwoty wartości umowy określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy.

### § 3

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
  - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy, rozumiane jako brak publikacji ogłoszenia lub brak publikacji ogłoszenia w terminie określonym w zleceniu, co spowodowało, iż publikacja stała się bezprzedmiotowa ze względu na cel publikacji, w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1,
  - 2) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, rozumiane jako publikacje ogłoszenia niezgodnie ze zleceniem, o którym mowa w § 1 ust. 4 w wysokości 30 % wartości Jednostkowego zlecenia
  - 3) za brak publikacji któregośkolwiek z ogłoszeń stanowiących przedmiot publikacji w wydaniu Internetowym, o którym mowa w § 1 ust. 2 w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia uchybienia obowiązkowi dotyczącemu zatrudniania osób na umowę o pracę, czy też dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego niewypelnienia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego w SIWZ, niezależnie od ilości osób których uchybienie dotyczy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy. W przypadku niewypelnienia zobowiązań dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę, lub innych, uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może także zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania go do zapłaty.

### § 4

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - 1) Pan Wiesław Lichwa tel. (91) 48 – 07 – 251,
  - 2) Pan Aleksander Olszanowski tel. (91) 48 – 07 – 277,lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - 1) .....
  - 2) .....

### § 5

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany okresu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w § 8 ust. 1. Zmiana będzie polegała na przedłużeniu tego okresu o nie więcej niż 3 miesiące i może nastąpić w przypadku, gdy do zakończenia pierwotnego terminu realizacji umowy całkowita wartość wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 2 ust. 1 nie zostanie w pełni wykorzystana.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
4. Strony przewidują możliwość wprowadzenia - w formie pisemnego aneksu - zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  1. stawki podatku od towarów i usług,
  2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847),
  3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w poprzednim ustępie, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w ust. 4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o aneks do umowy.

#### § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy przed upływem terminu, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia powtarzającego się niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę.

4. W przypadku rażącego nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
- 1) gdy Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy i przepisy prawa,
  - 2) gdy nastąpił brak możliwości kontaktu z osobą wskazaną do bieżącej współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy ze strony Wykonawcy przez okres kolejnych 3 dni,
5. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 3 i 4 nastąpi z zachowaniem formy pisemnej oraz ze wskazaniem przyczyn rozwiązania.
6. Z tytułu rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 3 i 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### § 8

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony tj. od dnia ..... do dnia .....
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy nastąpi w sytuacji wyczerpania środków wskazanych w § 2 ust. 1 umowy.

#### § 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....  
pod względem formalno-prawnym  
DYREKTOR  
Wojewódzkiego Urzędu Organizacji (1)  
Kierownik Zasadniczego Biura (1) 5  
Edward Trzybalski



Placząc Wykonawcy	<b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU</b> do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
-------------------	--

My niżej podpisani

.....  
.....  
(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego)

Działając w imieniu:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia dla części .....<sup>1</sup> do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej)

przy wykonywaniu (na potrzeby realizacji) zamówienia pod nazwą:

**„Publikacja ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**

Równocześnie oświadczam:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie<sup>2</sup>:  
.....  
.....
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:  
.....  
.....
- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....

....., dnia .....  
.....  
(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

....., dnia .....  
.....  
(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

<sup>1</sup> Wskazać część, której dotyczy.

<sup>2</sup> Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V SIWZ przez udostępniane zasoby.

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/  
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>12</sup>.**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm. dalej: ustawa PZP):

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.).

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

<sup>2</sup> **UWAGA!!!** Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



## Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

1. Wylonienie wykonawcy zajmującego się publikacją ogłoszeń prasowych dla potrzeb Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie określonym w załączonej poniżej tabeli (część I oraz część II).

## Część I – „Publikacja ogłoszeń prasowych w prasie o zasięgu ogólnopolskim i regionalnym”

I.p.	Tytuł	Miejsce emisji	Liczba modułów/ linii
1	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	10
2	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	4
3	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie magazynowe, czarno-białe	6
4	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie magazynowe, kolorowe	6
5	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	4
6	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	4
7	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie magazynowe, czarno-białe	4
8	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie magazynowe, kolorowe	4
9	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	12
10	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	88
11	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie magazynowe, kolorowe	10
12	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	288
13	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	248
14	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie magazynowe, kolorowe	50

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.9.2017.DP

15	<b>Kurier Szczeciński</b>	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek	34
16	<b>Kurier Szczeciński</b>	Kondolencje, wydanie magazynowe	18
17	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	6
18	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona pierwsza, wydanie piątek, kolorowe	6
19	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona trzecia lub piąta, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek	13
20	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona trzecia lub piąta, wydanie piątek, kolorowe	13
21	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	86
22	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona redakcyjna, wydanie piątek, kolorowe	6
23	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	190
24	<b>Głos Szczeciński</b>	Kondolencje, wydanie magazynowe, piątek	4
25	<b>Głos Szczeciński</b>	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, kolorowe	48
26	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	6
27	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona pierwsza, wydanie piątek, kolorowe	6
28	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	4
29	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona trzecia, wydanie piątek, kolorowe	4
30	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	91
31	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona redakcyjna, wydanie piątek, kolorowe	15
32	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	262
33	<b>Głos Koszaliński</b>	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, kolorowe	48
34	<b>Głos Dziennik Pomorza</b>	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota kolorowe	6

35	Głos Dziennik Pomorza	Strona trzecia, wydanie piątek, kolorowe	6
36	Głos Dziennik Pomorza	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek kolorowe	51
37	Głos Dziennik Pomorza	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, kolorowe	12
38	Głos Szczeciński	Kondolencje zwykłe, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota	14
39	Głos Koszaliński	Kondolencje zwykłe, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota	8
40	Głos Koszaliński	Kondolencje zwykłe, wydanie piątek	4
41	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona pierwsza, wydanie piątek, kolorowe	4
42	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie piątek, kolorowe	4
43	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona redakcyjna, wydanie wtorek, środa, czwartek, kolorowe	6
44	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, kolorowe	20
45	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona redakcyjna, wydanie piątek, kolorowe	12
46	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona ogłoszeniowa, wydanie wtorek, środa, czwartek, czarno - białe	6
47	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, kolor	126
48	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, kolor	60
49	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Komunikaty wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno - białe	108
50	Gazeta Wyborcza Szczecin	Kondolencje, strona redakcyjna wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek (linie)	30
51	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Kondolencje, strony redakcyjne, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek, sobota (linie)	30
52	Rzeczpospolita	Kondolencje, strony redakcyjne, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek	6

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.9.2017.DP

Część II - „Publikacja ogłoszeń w prasie o zasięgu powiatowo – gminnym”

L.P.	Powiat	Tytuł	Częstotliwość wydawania	1/4 strony	½ strony	Cała strona
1	białogardzki	BIAŁOGARDZIANIN	Tygodnik	1	1	1
2	choszczeński	NASZA GAZETA REGIONALNA	Miesięcznik	3	1	1
3	drawski	ECHA Z NAD DRAWY I GWDY	2-tygodnik	1	1	1
4	drawski	POJEZIERZE DRAWSKIE	2-tygodnik	1	1	1
5	drawski	POWIATOWA GAZETA DRAWSKA	2-tygodnik	1	1	1
6	drawski	KURIER CZAPLINECKI	Miesięcznik	1	1	1
7	goleniowski	DZIENNIK NOWOGARDZKI	Tygodnik	1	1	1
8	goleniowski	GAZETA GOLENIOWSKA	Tygodnik	1	1	1
9	gryficki	GRYFICKIE ECHA	Tygodnik	1	1	1
10	gryficki	PULS MIASTA	2-tygodnik	1	1	1
11	gryfiński	NOWE 7 DNI GRYFINA	Tygodnik	1	1	1
12	gryfiński	GAZETA GRYFIŃSKA	Tygodnik	1	1	1
13	gryfiński	GAZETA CHOJEŃSKA	Tygodnik	1	1	1
14	kamieński	DZIENNIK POWIATU KAMIEŃSKIEGO	Tygodnik	1	1	1
15	kamieński	POMORZANIN	Dwutygodnik	1	1	1
16	kołobrzegi	GAZETA KOŁOBRZESKA	Tygodnik	1	1	1
17	koszaliński	MIASTO TYGODNIK KOSZALIŃSKI	Tygodnik	1	1	1
18	koszaliński	FAKTY Tygodnik Koszaliński	Tygodnik	1	1	1
19	łobeski	FORUM REGIONALNE	Tygodnik	1	1	1
20	łobeski	NOWY TYGODNIK ŁOBESKI	Tygodnik	1	1	1
21	łobeski	GAZETA ŁOBESKA	2-tygodnik	3	1	1
22	policki	MAGAZYN POLICKI	Miesięcznik	1	1	1
23	policki	WIEŚCI POLICKIE	Dwutygodnik	1	1	1
24	policki	TYGODNIK POLICKI	Tygodnik	3	1	1

25	pyrzycki	PULS POWIATU	3-tygodnik	1	1	1
26	pyrzycki	PYRZYCE INFO	Miesięcznik	1	1	1
27	slawieński	OBSERWATOR LOKALNY	Tygodnik	1	1	1
28	stargardzki	DZIENNIK STARGARDZKI	Dziennik	1	1	1
29	szczecinecki	TEMAT SZCZECINECKI	Tygodnik	3	1	1
30	Świnoujście	WYSPIARZ NIEBIESKI	Tygodnik	1	1	1
31	Świnoujście	KRONIKI PORTOWE	Tygodnik	1	1	1
32	walecki	POJEZIERZE WAŁECKIE	Tygodnik	1	1	1
33	walecki	SUPER POJEZIERZE	Tygodnik	1	1	1
34	walecki	EXTRA WAŁCZ	Tygodnik	3	1	1


2. Wskazane powyżej liczby modułów/linii planowanych do wykorzystania w opisanych wydaniach poszczególnych tytułów prasowych są planem Zamawiającego. Faktyczna liczba zleceń dla podanych tytułów prasowych może nie pokrywać się z przedstawionym planem.
3. Liczba ogłoszeń zleczanych do publikacji będzie zależeć od bieżących potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że w okresie realizacji umowy może być wykorzystany cały budżet przeznaczony na realizację zadania, ale Zamawiający nie gwarantuje pełnego wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niewykorzystania całej kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
5. Publikacja ogłoszeń będzie następować w oparciu o jednostkowe zlecenia wystawiane przez Zamawiającego.
6. Przed złożeniem zlecenia, Wykonawca opracuje, w oparciu o informacje przekazane przez Zamawiającego, projekt ogłoszenia oraz określi jego cenę i prześle go Zamawiającemu.
7. Opracowując projekt ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest dążyć do minimalizacji kosztów publikacji przy jednoczesnym zapewnieniu jak największej czytelności przeznaczonych do opublikowania treści.
8. Zlecenia jednostkowe, zawierające:
  - 1) zaakceptowaną przez Zamawiającego w zakresie formy i kosztów, treść ogłoszenia,
  - 2) wskazanie tytułu prasowego, w którym ma być zamieszczone ogłoszenie,
  - 3) termin publikacji ogłoszenia,
  - 4) rodzaj wydania,
  - 5) ilość modułów / linii.
 będą przekazywane Wykonawcy w formie faksowej lub pocztą elektroniczną, na co najmniej 3 (trzy) dni przed żądanym terminem opublikowania ogłoszenia
9. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności niezbędne podczas realizacji zamówienia takie jak:
  - 1) czynności związane z bezpośrednim nadzorem nad realizacją umowy, w tym w szczególności osoby odpowiedzialnej za realizację jednostkowych zleceń i kontakt z Zamawiającym,
  - 2) czynności związane z procesem zlecenia ogłoszeń do publikacji,
  - 3) czynności związane z wystawianiem dokumentów księgowych.
10. Zatrudnienie, o którym mowa w pkt 9 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
11. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt 9 czynności będzie polegało na przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 9 czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.9.2017.DP

- określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
12. Oświadczenie o jakim mowa w poprzednim punkcie będą złożone w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  13. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczeń o jakich mowa w poprzednim punkcie będzie traktowane jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych na zasadach określonych w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
  14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ.
  15. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia uchybienia obowiązkom dotyczącym zatrudniania osób na umowę o pracę, czy też dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego niewypelnienia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego w SIWZ, niezależnie od ilości osób których uchybienie dotyczy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia.
  16. W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, mających miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie trwania niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
  17. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dla każdej części o wartości do 5% wartości zamówienia podstawowego.
  18. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych bądź podobnych usług publikacji jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 5 % wartości szacunkowej zamówienia. Zamówienia te będą udzielone na warunkach, określonych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

Powyższe zasady realizacji przedmiotu umowy obowiązują przy wykonywaniu obu części zamówienia.

Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV): CPV: 79970000-4 – Usługi publikacji

  
KIEROWNIK  
Biura ds. realizacji zamówień publicznych  
i obsługi gospodarczej  
Wojciech Nowakowski

