

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY
209.000 EURO
NA**

**„Świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”**



SZCZECIN 2017

Spis Treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- IIIA. PODWYKONAWSTWO
- IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.
- VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM
- IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
- X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
- XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
- XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.
- XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.
- XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.

Szczecin, dnia 8 listopada 2017 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.27.2017.JD

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 169 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Wyzwolenia 105 (pokój 305)

71-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 169 (120)

Fax: 0 914 467 185

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Godziny pracy: 07³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.wzp.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 24aa oraz art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 t.j.) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).

UWAGA – Zastosowanie art. 24aa ustawy P.Z.P. oznacza, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z programu/w ramach projektu: Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,

Strona 3 z 20

h

Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś X Pomoc techniczna

Baltic Heritage Routers w ramach Programu Południowy Bałtyk

Baltic Stories w ramach Programu Południowy Bałtyk

Fish Markets w ramach Programu Południowy Bałtyk

Biking South Baltic w ramach Programu Południowy Bałtyk

Ster na Innowacje w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego

Program Operacyjny Rybactwo i Morze 2014 -2020

INTERREG VA

4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 347.675,04 zł brutto, z czego:
w roku 2018 kwotę w wysokości 173.837,55 zł brutto,
w roku 2019 kwotę w wysokości 173.837,49 zł brutto.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ oraz wzorze umowy stanowiących Załączniki nr 4 do SIWZ.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
60100000-9 usługi w zakresie transportu drogowego
7. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 t.j.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380).
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6. Ewentualny zakres tych usług oraz warunki na jakich zostaną udzielone zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 7 do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp. Szczegółowe wymagania dotyczące , o których mowa w art. 29 ust. 3a zostały zawarte w Załączniku nr 7 do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia oraz w Załączniku nr 4 do SIWZ – Umowie.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

III. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców o ile są mu znane.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia : 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadania odpowiednich licencji, o których mowa w art. 5a oraz w art. 5b ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1907 ze zmianami)
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:

1) (Doświadczenie Wykonawcy) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

Przez zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się świadczenie usług transportu osób o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 100.000 zł brutto.

2) (Potencjał techniczny) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże że dysponuje pojazdami niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj. następującymi pojazdami spełniającymi wymagania i posiadającymi parametry wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (ust. 2 lit. od A do E – załącznika nr 7 do SIWZ):

- a) Autokar (minimum 48 miejsc pasażerskich);
- b) Autokar (minimum 18 miejsc pasażerskich);
- c) Bus (8 miejsc pasażerskich);
- d) Samochód osobowy czterodrzwiowy;
- e) Samochód osobowy czterodrzwiowy typu limuzyna klasy E.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) warunki, o których mowa w rozdz. V ust. 2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli będzie je spełniał samodzielnie każdy z Wykonawców
 - 2) warunki, o których mowa w rozdz. V ust. 3 niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli będzie je spełniał samodzielnie jeden z Wykonawców, wszyscy Wykonawcy lub kilku z Wykonawców łącznie.

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.

2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Rozdz. VI pkt 4 SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit b SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V ust. 2 należy dołączyć odpowiednie licencje, o których mowa w art. 5a oraz w art. 5b ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1907 ze zmianami) upoważniające do krajowego oraz międzynarodowego transportu osób wszystkimi środkami transportu wskazanymi w OPZ (załącznik nr 7 do SIWZ).
 - 2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V ust. 3 pkt 1 należy dołączyć wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V ust. 3 pkt 2 należy dołączyć wykaz pojazdów (zawierający w szczególności parametry techniczne wskazane w ust. 2 lit. od A do E Opisu przedmiotu zamówienia - załącznika nr 7 do SIWZ) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

- 4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI ust. 2:
- pkt 1) -Wykonawca składa odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
 - pkt 2) Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ);
 - pkt 3) Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ);
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII ust. 8 pkt. 4 tiret pierwsze składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. VII ust. 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt Rozdz. VII ust. 8 pkt. 4 tiret pierwsze zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. W zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 4 tiret pierwsze albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 9 i 11 – w przypadku wskazania dostępności dokumentów (tj. odpisu z właściwego rejestru / centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W sytuacji, gdy ww. dokumenty będą dostępne pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym tylko w języku obcym, zamawiający żąda ich złożenia w formie pisemnej wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 4 tiret pierwsze, albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 9 i 11 – w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP¹, zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia

¹Art. 97 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

16. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ). Dla zobowiązania o którym mowa w poprzednim zdaniu wymaga się zachowania formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP oraz, o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VII ust. 8 pkt 4 SIWZ.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2 i 3 niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 niniejszej SIWZ.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika – do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP (tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego), ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdz. V ust 5 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdz. VII ust. 2, 3 oraz ust. 8 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 4 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w Rozdz. X ust 4-7 SIWZ.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym – Joanna Dudka, e-mail: zamowieniapubliczne@wzp.pl, tel.: 0 91 44 67 169;
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Wyzwolenia 105, 71-421 Szczecin

2) w zakresie merytorycznym – Zofia Wielgosz, tel.: 0 91 48 07 211, e-mail: zwielgosz@wzp.pl
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowieniapubliczne@wzp.pl, a faksem na nr 0 91 4467 185.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa – złożony w oryginale. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane, zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w Rozdz. X ust. 8, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
10. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
12. Za **oryginał**, o którym mowa powyżej w Rozdz. X ust. 8 i 9 SIWZ, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
5. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności:
 - 1) wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia,

- 2) łączną cenę ofertową brutto wraz z podziałem na elementy cenotwórcze zawarte w tabeli (sekcja C formularza ofertowego),
 - 3) zadeklarowaną ilość dni jaka jest premiowana w poszczególnych kryteriach oceny ofert,
 - 4) oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,
 - 5) a także informację jaki zakres czynności w ramach danej części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami Rozdz. VII SIWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;**
 - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 4) Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium (gwarancja lub poręcznie), jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w Rozdz. XI ust. 12 SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4

ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,
ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305)

z następującym dopiskiem: Oferta w postępowaniu na „Świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego” z dopiskiem

„Nie otwierać przed dniem 21.11 2017 r., godz. 12:30”.

14. Wymagania określone w Rozdz. XI ust. 11 i 13 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale III niniejszej SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Łączna cena ofertowa musi także uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze określone w tabeli zawartej w sekcji C formularza ofertowego.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **8.000,00 zł** (słownie: ośmiu tysięcy złotych przed upływem terminu składania ofert).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP S.A. nr rachunku 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.
4. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr WOIRZL-II.272.12.2017.JD”, „wadium w przetargu na „Świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”, itp.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. XIII ust. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – dokumenty potwierdzające wniesienie wadium zostały załączone do oferty.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna – wraz z ofertą należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego gwarancję lub poręczenie.
8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305) do dnia 21. 11. 2017 r., do godziny 12:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin – pok. 301, w dniu 21. 11. 2017 r., o godzinie 12:30.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.wzp.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Cena – 60 %

Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu autobusu – 25 %

Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu busa – 15 %

Cena

Do oceny ofert w kryterium „Cena” będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 60 \% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W przedmiotowym kryterium wykonawca może uzyskać nie więcej niż 60 pkt.

Strona 15 z 20

Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu autobusu

W kryterium „Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu autobusu” Zamawiający przyzna następujące punkty:

- 1) 25 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu autobusem najpóźniej na 2 dni przed terminem realizacji usługi,
- 2) 20 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu autobusem najpóźniej na 3 dni przed terminem realizacji usługi,
- 3) 15 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu autobusem najpóźniej na 4 dni przed terminem realizacji usługi,
- 4) 10 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu autobusem najpóźniej na 5 dni przed terminem realizacji usługi,
- 5) 5 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu autobusem najpóźniej na 6 dni przed terminem realizacji usługi.
- 6) 0 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu autobusem najpóźniej na 7 dni przed terminem realizacji usługi.

W przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu autobusem najpóźniej na 8 dni przed terminem realizacji usługi lub dłuższym, jego oferta zostanie odrzucona.

UWAGA!

- W sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje termin 1 dniowy nie będzie to skutkowało przyznaniem dodatkowych punktów, natomiast przy realizacji zamówienia Zamawiający będzie wymagał wykonania zamówienia w zadeklarowanym terminie; Niedotrzymanie wskazanego terminu spowoduje naliczenie kar umownych wskazanych we wzorze umowy.
- W sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje termin 0 dni, jego oferta zostanie odrzucona;
- W sytuacji, gdy Wykonawca nie określi przedmiotowego terminu (tj. nie wypełni odpowiedniego miejsca w Ofercie cenowej), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin 7 dniowy i jego oferta otrzyma w przedmiotowym kryterium „0” punktów. Przyznanie „0” punktów w przedmiotowym kryterium nie skutkuje odrzuceniem oferty.

W przedmiotowym kryterium wykonawca może uzyskać nie więcej niż 25 pkt

Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu busa

W kryterium „Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu busa” Zamawiający przyzna następujące punkty:

- 1) 15 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu busem najpóźniej na 2 dni przed terminem realizacji usługi,
- 2) 12 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu busem najpóźniej na 3 dni przed terminem realizacji usługi,
- 3) 9 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu busem najpóźniej na 4 dni przed terminem realizacji usługi,
- 4) 6 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu busem najpóźniej na 5 dni przed terminem realizacji usługi,

5) 3 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu busem najpóźniej na 6 dni przed terminem realizacji usługi,

6) 0 pkt - w przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu busem najpóźniej na 7 dni przed terminem realizacji usługi.

W przypadku, gdy Wykonawca oferuje możliwość przekazania jednostkowego zlecenia na wykonanie usługi przewozu busem najpóźniej na 8 dni przed terminem realizacji usługi lub dłuższym, jego oferta zostanie odrzucona.

UWAGA!

- W sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje termin 1 dniowy nie będzie to skutkowało przyznaniem dodatkowych punktów, natomiast przy realizacji zamówienia Zamawiający będzie wymagał wykonania zamówienia w zadeklarowanym terminie; Niedotrzymanie wskazanego terminu spowoduje naliczenie kar umownych wskazanych we wzorze umowy.
- W sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje termin 0 dni, jego oferta zostanie odrzucona;
- W sytuacji, gdy Wykonawca nie określi przedmiotowego terminu (tj. nie wypełni odpowiedniego miejsca w Ofercie cenowej), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin 7 dniowy i jego oferta otrzyma w przedmiotowym kryterium „0” punktów. Przyznanie „0” punktów w przedmiotowym kryterium nie skutkuje odrzuceniem oferty.

W przedmiotowym kryterium wykonawca może uzyskać nie więcej niż 15 pkt

Oferta wykonawcy (we wszystkich kryteriach oceny ofert) może uzyskać łącznie maksimum 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert największą liczbę punktów.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy, stanowi Załączniki nr 4 do SIWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o udzieleniu *zamówienia*;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp - podstawy wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp – warunki udziału – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik nr 5
6. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – Załącznik nr 6
7. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 7

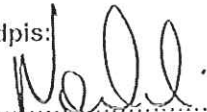
Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej: Imię i Nazwisko:

Podpis:

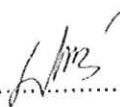
Przewodniczący Komisji:

Wojciech Nowakowski

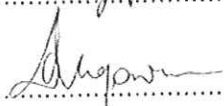

.....



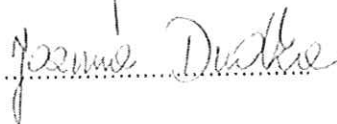
Członek: Zofia Wielgosz


.....

Członek: Dawid Rogowicz

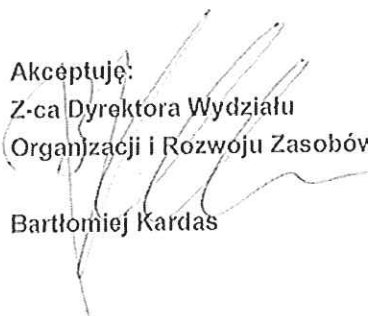

.....

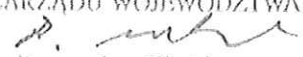
Członek: Sekretarz Komisji Joanna Dudka


.....

Akceptuję:
Z-ca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich

Bartłomiej Kardas



Zatwierdzam:
z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

.....Krzysztof Włoszek.....
(Kierownik Zamawiającego)
Dyrektor Generalny Urzędu

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Województwo Zachodniopomorskie
 Urząd Marszałkowski Województwa
 Zachodniopomorskiego
 ul. Korsarzy 34
 70-540 Szczecin

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

.....

.....

Adres:.....

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z

Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks:.....

.....

e - mail:.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

.....

B. SKŁADAMY OFERTĘ NA:

Świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

6

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA¹:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNA CENĘ OFERTOWĄ:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN	
---------------------------------	--

Słownie:

Wskazana w pkt C cena stanowi sumę cen (z kolumny nr 6 „Wartość usług”) oferowanych za wykonanie elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w poniższej tabeli:

Poz.	Nazwa	jednostka miary (j.m.)	Cena jednostkowa brutto	Szacunkowa ilość usług/jednostek	Wartość usług (zł.brutto) 4 x 5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Autobus 48-osobowy lub więcej					
1	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.		1346	
2	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km		18146	
Autobus 18-osobowy lub więcej					
3	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.		1009	
4	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km		16495	
Bus (8 miejsc pasażerskich)					
5	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.		1097	
6	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km		27532	
Samochód osobowy (czterodrzwiowy)					
7	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.		5042	
8	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km		75844	
Samochód osobowy/limuzyna min. klasy E					
9	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.		495	
10	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km		7824	
Wartość zamówienia łącznie (suma wartości z kolumny 6):					

Wykonawca wpisuje oferowane ceny jednostkowe w odpowiednich komórkach w kolumnie 4, a następnie dokonuje obliczenia wartości usług poprzez pomnożenie oferowanej ceny jednostkowej przez odpowiednie wartości, wskazane w komórkach w kolumnie 5 (szacunkowa ilość usług/jednostek). Uzyskane iloczyny wpisuje w odpowiednie komórki w kolumnie 6, a następnie dokonuje zsumowania wartości we wskazanej kolumnie. Wynik sumowania wpisuje w odpowiedniej komórce w wierszu „Wartość zamówienia łącznie”

D. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(firma podwykonawcy)

¹ ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

(zakres powierzonych prac)

- 2) OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę -- spółki cywilne lub konsorcja)

- 3) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
4) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
5) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorami umów i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 6) Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu autobusu wynosi²dni
(słownie:)
- 7) Termin zlecenia wykonania usług przy użyciu busa wynosi³dni (słownie:)
- 8) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
9) wadium w wysokości 8.000,00 PLN (słownie: ośmiu tysięcy złotych), zostało wniesione w dniu, w formie:;
- 10) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:
- 11) Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca jest⁴:
- mikroprzedsiębiorstwem;
 małym przedsiębiorstwem;
 średnim przedsiębiorstwem;
 dużym przedsiębiorstwem.

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy

² Deklarowany termin stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z Rozdziałem XVI SIWZ

³ Deklarowany termin stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z Rozdziałem XVI SIWZ

⁴ Zaznaczyć właściwe (a w przypadku Wykonawców składający wspólną ofertę należy zaznaczyć odpowiednią kategorię dla każdego podmiotu) zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

jest e-mail: tel./fax:;	
F. SPIS TREŚCI: Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: 1) 2) 3) 4) Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.	
..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

h

Pieczęć Wykonawcy	<p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</p> <p>składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP,</p> <p><u>O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA</u></p> <p><u>Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u></p>
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 209 000 euro na świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego prowadzonym przez Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP i wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument.
Adres internetowy:.....
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy PZP.
- 4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy PZP.

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

5) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp¹ (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1)
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG, NIP/PESEL)

2)
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG, NIP/PESEL)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.:

1)

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

2)

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



Pieczeń Wykonawcy	<p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</p> <p>składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP</p> <p><u>O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u></p>
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 209 000 euro na świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

prowadzonym przez Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

UPRAWNIENIA

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 2 SIWZ dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej.

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 3 SIWZ.

- 1) Spełniam wymogi w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 3 pkt 1 SIWZ, tj. Oświadczam, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w Rozdziale V ust. 3 pkt 1 SIWZ¹:

¹ Zgodnie z treścią Rozdziału V ust. 3 pkt 1 SIWZ: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. (Doświadczenie Wykonawcy) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się świadczenie usług transportu osób o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 100.000 zł brutto.

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968
www.wzop.pl

Lp.	Nazwa wykonanej usługi	Opis wykonanej usługi , wartość zamówienia	Termin realizacji zamówienia Podać okres od (d/m-c/rok) do (d/m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy
1				
2				
3				

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

POTENCJAŁ TECHNICZNY

- 2) Spełniam wymogi w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 3 pkt 2 SIWZ, tj. Oświadczam, że jest nam dostępny odpowiedni potencjał techniczny, posiadający parametry wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, tj.:²:

1. Autokar (minimum 48 miejsc pasażerskich):

Dane Informacyjno-identyfikacyjne pojazdu:

Rok produkcji	.....
Marka	.....
Model	.....

² Zgodnie z treścią Rozdziału V ust. 3 pkt 2 SIWZ: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. (Potencjał techniczny) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże że dysponuje pojazdami niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj. następującymi pojazdami spełniającymi wymagania i posiadającymi parametry wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (ust. 2 lit. od A do E – załącznika nr 7 do SIWZ):

- Autokar (minimum 48 miejsc pasażerskich);
- Autokar (minimum 18 miejsc pasażerskich);
- Bus (8 miejsc pasażerskich);
- Samochód osobowy czterodrzwiowy;
- Samochód osobowy czterodrzwiowy typu limuzyna klasy E.

lm

Podstawa dysponowania pojazdem ³
---	-------

Parametry pojazdu:

Lp.	Parametry pojazdu wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia	TAK / NIE ⁴
1	Ilość miejsc pasażerskich w pojeździe nie mniejsza niż 48,	
2	Klimatyzacja	
3	Ogrzewanie	
4	Fotele lotnicze rozkładane	
5	Przyciemniane szyby	
6	DVD	
7	Toaleta	
8	Inne warunki dodatkowe zgodnie z § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 2022)	
9	Autokar wykorzystywany do świadczenia usługi posiada zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym wskazującym na dopuszczalną prędkość na autostradzie i drodze ekspresowej - 100 km/h	
10	Pojazd spełnia wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiada aktualne ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów, kierowców i pasażerów OC i NW	

2. Autokar (minimum 18 miejsc pasażerskich):

Dane informacyjno-identyfikacyjne pojazdu:

Rok produkcji
---------------	-------

³ Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował pojazdem wskazanym do realizacji zamówienia (np. czy pojazd stanowi własność Wykonawcy; czy jest to potencjał podmiotu trzeciego; czy jest np. dzierżawiony, leasingowany itp.).

⁴ Wpisać TAK / NIE lub w inny sposób wskazać, czy pojazd spełnia postawione wymagania.

Marka	.....
Model	.....
Podstawa dysponowania pojazdem ⁵	.....

Parametry pojazdu:

Lp.	Parametry pojazdu wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia	TAK / NIE ⁶
1	Ilość miejsc pasażerskich w pojeździe nie mniejsza niż 18 miejsc	
2	Klimatyzacja	
3	Ogrzewanie	
4	Fotele lotnicze rozkładane	
5	Radio	
6	Inne warunki dodatkowe zgodnie z § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 2022)	
7	Autokar wykorzystywany do świadczenia usługi posiada zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym wskazującym na dopuszczalną prędkość na autostradzie i drodze ekspresowej - 100 km/h	
8	Pojazd spełnia wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiada aktualne ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów, kierowców i pasażerów OC i NW	

3. Bus (8 miejsc pasażerskich):

Dane informacyjno-identyfikacyjne pojazdu:

Rok produkcji
---------------	-------

⁵ Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował pojazdem wskazanym do realizacji zamówienia (np. czy pojazd stanowi własność Wykonawcy; czy jest to potencjał podmiotu trzeciego; czy jest np. dzierżawiony, leasingowany itp.).

⁶ Wpisać TAK / NIE lub w inny sposób wskazać, czy pojazd spełnia postawione wymagania.

Marka	.....
Model	.....
Podstawa dysponowania pojazdem ⁷	.....

Parametry pojazdu:

Lp.	Parametry pojazdu wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia	TAK / NIE ⁸
1	Ilość miejsc pasażerskich w pojeździe – 8 miejsc	
2	Fotele lotnicze, rozkładane	
3	Klimatyzacja	
4	Ogrzewanie	
5	Radio	
5	Pojazd spełnia wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiada aktualne ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów, kierowców i pasażerów OC i NW	

4. Samochód osobowy czterodrzwiowy:

Dane informacyjno-identyfikacyjne pojazdu:

Rok produkcji	.....
Marka	.....

⁷ Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował pojazdem wskazanym do realizacji zamówienia (np. czy pojazd stanowi własność Wykonawcy; czy jest to potencjał podmiotu trzeciego; czy jest np. dzierżawiony, leasingowany itp.).

⁸ Wpisać TAK / NIE lub w inny sposób wskazać, czy pojazd spełnia postawione wymagania.

h

Model	.....
Podstawa dysponowania pojazdem ⁹	.....

Parametry pojazdu:

Lp.	Parametry pojazdu wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia	TAK / NIE ¹⁰
1	Klimatyzacja	
2	Poduszki zabezpieczające w razie wypadku (poduszka powietrzna kierowcy i pasażera)	
3	Pojazd spełnia wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiada aktualne ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów, kierowców i pasażerów OC i NW	

5. Samochód osobowy czterodrzwiowy typu limuzyna klasy E:

Dane Informacyjno-identyfikacyjne pojazdu:

Rok produkcji	.....
Marka	.....
Model	.....
Podstawa dysponowania pojazdem ¹¹	.....

Parametry pojazdu:

⁹ Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował pojazdem wskazanym do realizacji zamówienia (np. czy pojazd stanowi własność Wykonawcy; czy jest to potencjał podmiotu trzeciego; czy jest np. dzierżawiony, leasingowany itp.).

¹⁰ Wpisać TAK / NIE lub w inny sposób wskazać, czy pojazd spełnia postawione wymagania.

¹¹ Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował pojazdem wskazanym do realizacji zamówienia (np. czy pojazd stanowi własność Wykonawcy; czy jest to potencjał podmiotu trzeciego; czy jest np. dzierżawiony, leasingowany itp.).

Lp.	Parametry pojazdu wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia	TAK / NIE ¹²
1	Klimatyzacja	
2	Poduszki zabezpieczające w razie wypadku (poduszka powietrzna kierowcy i pasażera)	
3	Pojazd spełnia wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiada aktualne ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów, kierowców i pasażerów OC i NW	

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW¹³:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 3 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1)
 (wskazać podmiot) w następującym zakresie:

 (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2)
 (wskazać podmiot) w następującym zakresie:

 (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

¹² Wpisać TAK / NIE lub w inny sposób wskazać, czy pojazd spełnia postawione wymagania.

¹³ Należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów. W przeciwnym przypadku należy pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



Załącznik Nr 4
do SIWZ

UMOWA Nr WA/.....

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:
Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... Województwa Zachodniopomorskiego
..... Województwa Zachodniopomorskiego
zwanym dalej „Zamawiającym”

a
.....
.....
.....

reprezentowanym/a przez:

- 1)
 - 2)
- zwanym/a dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§1

1. Przedmiotem zamówienia są usługi transportowe, polegające na przewozie osób w kraju i za granicą, zgodnie z zamówieniami, przekazywanymi Wykonawcy przez Zamawiającego w miarę zaistniałych potrzeb.
2. Usługi transportowe będą wykonywane przy wykorzystaniu samochodów osobowych, busów lub autobusów o parametrach opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§2

1. Strony ustalają, iż usługi, o których mowa w §1 wykonywane będą od dnia 2018 r. do dnia 2019 r.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy nastąpi w sytuacji wykorzystania środków wskazanych w § 4 ust. 5 umowy.

§3

1. Usługi transportowe będą wykonywane sukcesywnie, w miarę zaistniałych potrzeb Zamawiającego, w oparciu o jednostkowe zlecenie pisemne, telefoniczne lub zgłoszone w formie listu elektronicznego dokonywane przez Zamawiającego, wskazujące w szczególności termin wykonania usługi, miejsce i czas podstawienia pojazdu oraz pracownika Zamawiającego, upoważnionego do kontaktu z Wykonawcą i do potwierdzenia wykonania usługi. Zgłoszenie zlecenia telefonicznie zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną. Nr telefonu do zgłoszenia telefonicznego: adres poczty elektronicznej:
2. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji jednostkowych zleceń przy użyciu więcej niż jednego pojazdu. W takim przypadku w jednostkowym zleceniu Zamawiający wskaże Wykonawcy ilość pojazdów, które Wykonawca winien zapewnić do realizacji. Podstawione pojazdy winny spełniać parametry, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zlecenie jednostkowe na wykonanie usługi przewozu samochodem osobowym najpóźniej na 15 godzin przed terminem jej realizacji, usługi przewozu busem najpóźniej na ...¹ dni przed terminem jej realizacji, a usługi przewozu autobusem najpóźniej na² dni przed terminem jej realizacji.

¹ Termin odpowiedni do oferowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

² Termin odpowiedni do oferowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówionej usługi. Informację o rezygnacji Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemnie, faksem, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, nie później niż na 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem świadczenia usługi.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do rezygnacji z zamówionej usługi w terminie krótszym niż wskazany w ust. 4 bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji finansowych z zastrzeżeniem, że powyższe uprawnienie będzie wykorzystane nie więcej niż 3 razy w ciągu trwania umowy.
6. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) podstawienia pojazdów w wyznaczonym miejscu, w liczbie wskazanej w jednostkowym zleceniu,
 - 2) zapewnienia pojazdów spełniających parametry opisane w SIWZ i wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiadających aktualne ubezpieczenia komunikacyjne OC i NW pojazdów, kierowców i pasażerów, oraz odpowiedniej liczby kierowców do realizacji zamówienia, gwarantującej nieprzerwany przejazd, zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów,
 - 3) telefonicznego informowania Zamawiającego o każdym opóźnieniu powyżej 15 minut w podstawieniu pojazdu. Brak informacji może skutkować naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2,
 - 4) świadczenia usług we wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do niedzieli,
 - 5) zapewnienia bezpiecznego przewozu osób oraz ich bagażu, w szczególności świadczenia usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do przewozu osób,
 - 6) wyeliminowania możliwości prowadzenia pojazdu przez osoby w stanie nietrzeźwości lub po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających,
 - 7) zapewnienia, na własny koszt, pojazdu zastępczego spełniającego warunki wymienione w SIWZ i zleceniu jednostkowym o którym mowa w ust. 1, w przypadku wystąpienia w czasie świadczenia usługi zdarzeń uniemożliwiających jej kontynuację dotychczasowym pojazdem.
7. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do przeprowadzenia kontroli realizacji usług, stanowiących przedmiot umowy. Kontroli będą dokonywały osoby wskazane w § 9 ust. 1 umowy.
8. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wskazania optymalnej trasy przejazdu. W takim przypadku Wykonawca winien dostosować się do wymogów Zamawiającego.

§4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wynagrodzenie za wykonanie jednostkowego zlecenia zostanie ustalone jako suma:
 - 1) iloczynu liczby przejechanych kilometrów i odpowiedniej dla rodzaju pojazdu opłaty za kilometr,
 - 2) iloczynu liczby godzin użytkowania pojazdu i odpowiedniej dla rodzaju pojazdu opłaty za godzinę użytkowania pojazdu
 - 3) ewentualnej opłaty dojazdowej.
3. Liczba kilometrów, przejechanych w ramach realizacji jednostkowego zlecenia, służąca do ustalenia wartości wynagrodzenia za realizację tego zlecenia to wyrażona w kilometrach odległość pomiędzy wskazanymi w jednostkowym zleceniu miejscem podstawienia pojazdu, a miejscem docelowym, liczona zgodnie z trasą, którą faktycznie przebył pojazd w podczas realizacji usług, stanowiących przedmiot jednostkowego zlecenia.
4. Liczba godzin użytkowania pojazdu w ramach realizacji jednostkowego zlecenia, służąca do ustalenia wartości wynagrodzenia za realizację tego zlecenia to czas, w którym pojazd pozostawał w faktycznej dyspozycji Zamawiającego na potrzeby realizacji jednostkowego zlecenia, licząc od terminu podstawienia pojazdu do zakończenia realizacji usługi, stanowiącej przedmiot jednostkowego zlecenia.
5. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych przedmiotem umowy zostaje określona na kwotę PLN brutto (słownie złotych: złotych brutto) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
6. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę usług, realizowanych jako wyjazdy wielodniowe, Zamawiający pokryje koszty noclegu kierowców, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 1 umowy.
7. Opłata dojazdowa, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 3) ma na celu zrekompensowanie Wykonawcy kosztów dojazdu do miejsca podstawienia, wskazanego w jednostkowym zleceniu i zostanie obliczona jako iloczyn odpowiedniej dla rodzaju pojazdu opłaty za kilometr oraz ilości kilometrów przejechanych z siedziby Zamawiającego do miejsca podstawienia pojazdu. W przypadku, gdy wskazane przez Zamawiającego miejsce podstawienia pojazdu:
 - a) znajduje się na terenie miasta i gminy Szczecin,
 - b) znajduje się na terenie gminy w której Wykonawca ma siedzibę lub bazę transportową
 opłata dojazdowa Wykonawcy nie przysługuje.
8. W ramach opłaty za godzinę użytkowania pojazdu, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za każdą rozpoczętą godzinę świadczenia usługi.









9. Wskazane w ust. 5 wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie w związku z realizacją umowy poniesie Wykonawca, z zastrzeżeniem § 5.
10. Stawki ustalone przez Wykonawcę w ofercie nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 7.
11. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty określonej w ust. 5 niniejszego paragrafu, w całym okresie obowiązywania umowy, z powodu braku zleceń.

§5

1. Strony ustalają, że w przypadku wyjazdów krajowych i zagranicznych, o ile zaistnieje konieczność noclegu, koszty noclegu kierowców zapłacone przez Wykonawcę zostaną mu zwrócone przez Zamawiającego, po przedłożeniu Zamawiającemu rachunków za noclegi, jednakże w kwocie nie wyższej niż (za jeden nocleg):
 - 1) w przypadku noclegu w kraju - 400% diety, należnej w przypadku odbywania podróży krajowej, określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167),
 - 2) w przypadku noclegu za granicą – w granicach limitów określonych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167).
2. Strony ustalają, że koszty opłat drogowych oraz opłat parkingowych, poniesione przez Wykonawcę, zostaną mu zwrócone na podstawie dowodów księgowych potwierdzających fakt ich uiszczenia przez Wykonawcę.

§6

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zapłacone zostanie przez Zamawiającego przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy nr
2. Podstawą dokonania płatności będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę, po każdorazowym wykonaniu usługi, faktura VAT. W zależności od zaistniałego stanu faktycznego do faktury Wykonawca zobowiązuje się załączyć następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty księgowe, o których mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) karty drogowe określające m.in. miejsce podstawienia pojazdu, liczbę przejechanych kilometrów, stan licznika przed rozpoczęciem wykonywania usługi oraz po jej zakończeniu, godziny rozpoczęcia i zakończenia usługi, rodzaj pojazdu wraz z podaniem marki pojazdu i numeru rejestracyjnego, godziny i daty wyjazdu i dotarcia do miejsca docelowego, ze stosowną adnotacją upoważnionego pracownika Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, potwierdzającego zawarte w treści karty informacje,
 - 3) dokumenty potwierdzające zapłacenie opłat drogowych i parkingowych.
3. Zapłata faktury VAT nastąpi w terminie do 21 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) niepodstawienia pojazdu w wyznaczonym miejscu,
 - 2) podstawienia pojazdu z opóźnieniem powyżej 15 minut,
 - 3) stwierdzenia nietrzeźwości kierującego lub stanu po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających,
 - 4) podstawienia niesprawnego technicznie pojazdu,
 - 5) podstawienia pojazdu niegwarantującego warunków bezpieczeństwa i higieny,
 - 6) podstawienia pojazdu, który nie spełnia parametrów i wymagań technicznych ustalonych przez Zamawiającego w SIWZ,
 - 7) uniemożliwienia przez Wykonawcę dokonania kontroli, o której mowa w § 3 ust. 7.Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 5 umowy, za każde z uchybień wskazanych w pkt 1-7.
2. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności, wskazanych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo do rezygnacji z realizacji przedmiotu jednostkowego zlecenia, bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu.

3. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do nałożenia kar umownych w wysokości odpowiednio:
 - 1) 1% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy – w przypadku, gdy jednostkowe zlecenie winno być realizowane przy użyciu samochodu osobowego,
 - 2) 1,25% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy – w przypadku, gdy jednostkowe zlecenie winno być realizowane przy użyciu busa,
 - 3) 1,5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy – w przypadku, gdy jednostkowe zlecenie winno być realizowane przy użyciu autokaru.
4. Strony zgodnie uznają, że przez niewykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć każdy przypadek opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi przekraczający 60 minut, licząc od terminu podstawienia pojazdu, wskazanego w jednostkowym zamówieniu, które to opóźnienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Opóźnienie o którym mowa w ust. 4 nie będzie traktowane jako niewykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że nie czyni ono realizacji usługi niezasadną z uwagi na cel podróży. W takim przypadku przedmiot zamówienia będzie realizowany, a Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia innemu podmiotowi wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie, w którym nie wykonał go Wykonawca. Strony zgodnie oświadczają, że w takim przypadku wszelkimi kosztami oraz ryzykiem realizacji zostanie obciążony Wykonawca.
7. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania go do zapłaty.
9. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania jednostkowego zlecenia wykonania usługi w terminie krótszym niż 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem świadczenia usługi wykonawca może z zastrzeżeniem § 3 ust. 5, obciążyć Zamawiającego zryczałtowanymi kosztami w wysokości:
 - 1) w przypadku zamówienia dotyczącego wykonania usługi przy wykorzystaniu samochodu osobowego, busa lub autokaru min. 18-osobowego - 80 zł brutto,
 - 2) w przypadku zamówienia dotyczącego wykonania usługi przy wykorzystaniu autokaru min. 48 – osobowego - 150 zł brutto.
10. W przypadku stwierdzenia uchybienia obowiązkowi dotyczącemu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego – nie później jednak niż w terminie 3 dni zatrudnienia ww. osób, oraz przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie tego obowiązku. W przypadku niezatrudnienia ww. osób w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 5 umowy, niezależnie od ilości osób których uchybienie dotyczy. W przypadku niewypełniania zobowiązań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę, lub innych, uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może także zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) dwukrotnego wystąpienia tego samego naruszenia o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1-7,
 - 2) niewykonania przedmiotu zamówienia,
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku zastosowania formy elektronicznej, oświadczenie Zamawiającego zostanie wysłane na adres e-mail i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy do dnia odstąpienia.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

§ 9

1. Osobą upoważnioną do wykonywania w imieniu Zamawiającego czynności związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Wykonawcą, naliczania i potrącania kar umownych, wprowadzania zmian w umowie w sposób określony w § 11 jest Pan Aleksander Olszanowski - Dyrektor Wydziału Administracyjnego.
2. Osobą upoważnioną do bieżących kontaktów z Wykonawcą w toku realizacji umowy, w tym w szczególności do przekazywania zleceń, o których mowa w § 3 ust. 1 jest Pani Zofia Wielgosz – pracownik Wydziału Administracyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, tel. 91 4 807 211 e-mail: zwielgosz@wzp.pl, lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wyznacza p. tel.
..... e-mail: jako
dedykowanego opiekuna, zapewniającego obsługę Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§10

1. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dokonywać przelewu (art. 509 ustawy Kodeks cywilny).
2. W przypadku dokonania czynności o której mowa w ust. 1, wbrew postanowieniom umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od umowy i żądać wypłacenia kary umownej, w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 5.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści przepisu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiany postanowień umowy nie mogą prowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają także możliwość zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych. W takiej sytuacji Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany bądź wskażą nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany okresu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w § 2 ust 1. Zmiana będzie polegała na przedłużeniu tego okresu o nie więcej niż 3 miesiące i może nastąpić w przypadku, gdy całkowita wartość wynagrodzenia, wskazanego w § 4 ust 5 nie zostanie w pełni wykorzystana.
5. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
6. Okolicznością traktowaną jako podstawa do zmiany umowy bez konieczności sporządzania stosownego aneksu jest zmiana przedstawicieli stron upoważnionych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy.
7. Strony przewidują możliwość wprowadzenia - w formie pisemnego aneksu - zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
8. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w poprzednim ustępie, wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego w terminie do 15 dni od dnia wystąpienia przyczyn wpływających na zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego

wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w ust. 7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o aneks do umowy.

§12

Sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w poprzednim ustępie rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
 - 2) Oferta przetargowa – załącznik nr 2.

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY


Kierownik
podległej jednostki organizacyjnej
Wykonawcy
[illegible text]
[illegible text]

DIREKTOR
Wydziału Instytucyjnego

Aleksander Olszowski

Pieczęć Wykonawcy	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
-------------------	---

My niżej podpisani

.....

(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu (rzecznego))

Działając w imieniu:

.....

(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy/potencjału technicznego¹ do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej)

przy wykonywaniu (na potrzeby realizacji) zamówienia pod nazwą:

Świadczenie usług transportu osobowego na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie²:

.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

....., dnia

(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

....., dnia

(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

¹ Niewłaściwe skreślić

² Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V SIWZ przez udostępniane zasoby.

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE¹ O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP
-------------------	---

I. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ZAMÓWIENIA¹:

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.; dalej: ustawa PZP)²:

1. Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – tj. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) – z następującymi Wykonawcą/Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w niniejszym postępowaniu (znak sprawy: WOIRZL.II.272.27.2017.JD):

Nr oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko Wykonawcy	Adres wykonawcy

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. Oświadczam, że³:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – tj. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) – z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne Oferty w niniejszym postępowaniu (znak sprawy: WOIRZL.II.272.27.2017.JD).

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634),

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.

² Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.

³ W przypadku wypełniania pkt 2 – należy zaznaczyć jedno z dwóch poniższych pól wyboru.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przewozie osób w kraju i za granicą zgodnie z zamówieniem Zamawiającego przez okres 24 miesięcy (w roku 2018 oraz w roku 2019).
2. Wykonawca będzie świadczył usługę polegającą na przewozie osób w kraju i za granicą przy wykorzystaniu pojazdów o następujących parametrach technicznych:
 - A) **Autokar (duży) (nie mniej niż 48 miejsc pasażerskich)**
 - 1) ilość miejsc pasażerskich w pojeździe nie mniejsza niż 48,
 - 2) klimatyzacja,
 - 3) ogrzewanie,
 - 4) fotele lotnicze rozkładane,
 - 5) przyciemniane szyby,
 - 6) DVD,
 - 7) Toaleta,
 - 8) rok produkcji nie wcześniej niż 2009.
 - 9) inne warunki dodatkowe zgodnie z § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 2022).
 - 10) Autokar wykorzystywany do świadczenia usługi musi posiadać zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym wskazującym na dopuszczalną prędkość na autostradzie i drodze ekspresowej - 100 km/h.
 - B) **Autokar mały (nie mniej niż 18 miejsc pasażerskich)**
 - 1) ilość miejsc pasażerskich w pojeździe nie mniejsza niż 18 miejsc.
 - 2) klimatyzacja,
 - 3) ogrzewanie,
 - 4) fotele lotnicze rozkładane,
 - 5) radio,
 - 6) rok produkcji nie wcześniej niż 2011.
 - 7) inne warunki dodatkowe zgodnie z § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 2022).
 - 8) Autokar wykorzystywany do świadczenia usługi musi posiadać zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym wskazującym na dopuszczalną prędkość na autostradzie i drodze ekspresowej - 100 km/h.
 - C) **Bus 8 miejsc pasażerskich**
 - 1) ilość miejsc pasażerskich w pojeździe – 8 miejsc,
 - 2) fotele lotnicze, rozkładane,
 - 3) klimatyzacja,
 - 4) ogrzewanie,
 - 5) radio,
 - 6) rok produkcji nie wcześniej niż 2011.
 - D) **Samochód osobowy (czterodrzwiowy)**
 - 1) klimatyzacja,
 - 2) poduszki zabezpieczające w razie wypadku (poduszka powietrzna kierowcy i pasażera),
 - 3) rok produkcji nie wcześniej niż 2014.
 - E) **Samochód osobowy typu limuzyna min. klasy E**
 - 1) klimatyzacja,
 - 2) poduszki zabezpieczające w razie wypadku (poduszka powietrzna kierowcy i pasażera),
 - 3) rok produkcji nie wcześniej niż 2014.

L

Pojazdy przeznaczone do wykonania usługi muszą znajdować się w stanie technicznym umożliwiającym realizację usługi, w tym w szczególności posiadać sprawne elementy wyposażenia wskazanego powyżej w punktach A-E.

Usługi transportowe będą wykonywane sukcesywnie, w miarę zaistniałych potrzeb Zamawiającego, w oparciu o jednostkowe zlecenie pisemne, telefoniczne lub zgłoszone w formie listu elektronicznego dokonywane przez Zamawiającego, wskazujące w szczególności termin wykonania usługi, miejsce i czas podstawienia pojazdu oraz pracownika Zamawiającego, upoważnionego do kontaktu z Wykonawcą i do potwierdzenia wykonania usługi. Zgłoszenie zlecenia telefonicznie oraz elektronicznie zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie lub faksem.

Zamawiający przewiduje możliwość realizacji jednostkowych zleceń przy użyciu więcej niż jednego pojazdu. W takim przypadku w jednostkowym zleceniu Zamawiający wskaże Wykonawcy ilość pojazdów, które Wykonawca winien zapewnić do realizacji. Podstawione pojazdy winny spełniać parametry określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zlecenie jednostkowe na wykonanie usługi przewozu samochodem osobowym najpóźniej na 15 godzin przed terminem jej realizacji, usługi przewozu busem najpóźniej na¹ dni przed terminem jej realizacji, a usługi przewozu autobusem najpóźniej na² dni przed terminem jej realizacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówionej usługi. Informację o rezygnacji Zamawiający prześle Wykonawcy pisemnie, faksem, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, nie później niż na 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem świadczenia usługi.

Zamawiającemu przysługuje prawo do rezygnacji z zamówionej usługi w terminie krótszym niż wskazany powyżej bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji finansowych z zastrzeżeniem, że powyższe uprawnienie dotyczy nie więcej niż 3 rezygnacji.

3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

- CPV: 60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego.

4. Potwierdzeniem wykonania usługi będą karty drogowe określające m.in. miejsce podstawienia pojazdu, liczbę przejechanych kilometrów, stan licznika przed rozpoczęciem wykonywania usługi oraz po jej zakończeniu, godziny rozpoczęcia i zakończenia usługi, rodzaj pojazdu wraz z podaniem marki pojazdu i numeru rejestracyjnego, godziny i daty wyjazdu i dotarcia do miejsca docelowego, ze stosowną adnotacją upoważnionego pracownika Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, potwierdzającego zawarte w treści karty informacje.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) podstawienia pojazdów wyznaczonym miejscu w liczbie wskazanej w jednostkowym zleceniu,
- 2) zapewnienia pojazdów spełniających parametry opisane w SIWZ i wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiadających aktualne ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów, kierowców i pasażerów OC i NW, oraz odpowiedniej liczby kierowców do realizacji zamówienia, gwarantującej nieprzerwany przejazd zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów,
- 3) telefonicznego informowania Zamawiającego o każdym opóźnieniu powyżej 15 minut w podstawieniu pojazdu. Brak informacji może skutkować naliczeniem odpowiedniej kary umownej,
- 4) świadczenia usług we wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do niedzieli,

¹ Termin stanowi kryterium oceny ofert i będzie wpisany do umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą stosownie do deklaracji Wykonawcy, przedstawionej w formularzu oferty. Zgodnie z opisem kryteriów oceny ofert minimalny termin sugerowany przez Zamawiającego dla rzetelnego wykonywania usługi wynosi 2 dni z zastrzeżeniem Uwagi zamieszczonej bezpośrednio pod opisem kryterium.

² Termin stanowi kryterium oceny ofert i będzie wpisany do umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą stosownie do deklaracji Wykonawcy, przedstawionej w formularzu oferty. Zgodnie z opisem kryteriów oceny ofert minimalny termin sugerowany przez Zamawiającego dla rzetelnego wykonywania usługi wynosi 2 dni z zastrzeżeniem Uwagi zamieszczonej bezpośrednio pod opisem kryterium.

- 5) zapewnienia bezpiecznego przewozu osób oraz ich bagażu, w szczególności świadczenia usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do przewozu osób,
 - 6) wyeliminowania możliwości prowadzenia pojazdu przez osoby w stanie nietrzeźwości lub po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających,
 - 7) zapewnienia, na własny koszt, pojazdu zastępczego spełniającego warunki wymienione w SIWZ i zleceniu jednostkowym, w przypadku wystąpienia w czasie świadczenia usługi zdarzeń uniemożliwiających jej kontynuację dotychczasowym pojazdem.
6. w przypadku wyjazdów krajowych i zagranicznych, o ile zaistnieje konieczność noclegu, koszty noclegu kierowców zapłacone przez Wykonawcę zostaną mu zwrócone przez Zamawiającego, po przedłożeniu Zamawiającemu rachunków za noclegi, jednakże w kwocie nie wyższej niż (za jeden nocleg):
- 1) w przypadku noclegu w kraju - 400% diety, należnej w przypadku odbywania podróży krajowej, określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167),
 - 2) w przypadku noclegu za granicą – w granicach limitów określonych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167).
7. Koszty opłat drogowych oraz opłat parkingowych, poniesione przez Wykonawcę, zostaną mu zwrócone na podstawie dowodów księgowych, potwierdzających fakt ich uiszczenia przez Wykonawcę.
8. Przewidywane ilości wyjazdów, czasu świadczenia usług oraz ilości kilometrów do wyceny oferty w roku 2018 oraz w roku 2019:

Poz.	Nazwa	jednostka miary (j.m.)	Szacunkowa ilość usług w ramach zamówienia podstawowego
(1)	(2)	(3)	(4)
Autobus 48-osobowy lub więcej			
1.	Prognozowana liczba wyjazdów jednodniowych	szt.	19
2.	Prognozowana liczba wyjazdów dwudniowych	szt.	1
3.	Prognozowana liczba wyjazdów trzydniowych i dłuższych	szt.	3
4.	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.	1346
5.	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km	18146
Autobus 18-osobowy lub więcej			
1.	Prognozowana liczba wyjazdów jednodniowych	szt.	16
2.	Prognozowana liczba wyjazdów dwudniowych	szt.	5
3.	Prognozowana liczba wyjazdów trzydniowych i dłuższych	szt.	5
4.	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.	1009
5.	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km	16495
Bus (8 miejsc pasażerskich)			
1.	Prognozowana liczba wyjazdów jednodniowych	szt.	70
2.	Prognozowana liczba wyjazdów dwudniowych	szt.	6
3.	Prognozowana liczba wyjazdów trzydniowych i dłuższych	szt.	0
4.	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.	1097
5.	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km	27532
Samochód osobowy (czterodrzwiowy)			

h

1.	Prognozowana liczba wyjazdów jednodniowych	szt.	225
2.	Prognozowana liczba wyjazdów dwudniowych	szt.	51
3.	Prognozowana liczba wyjazdów trzydniowych i dłuższych	szt.	20
4.	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.	5042
5.	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km	75844
Samochód osobowy limuzyna min. klasy E			
1.	Prognozowana liczba wyjazdów jednodniowych	szt.	8
2.	Prognozowana liczba wyjazdów dwudniowych	szt.	0
3.	Prognozowana liczba wyjazdów trzydniowych i dłuższych	szt.	0
4.	Prognozowany łączny czas świadczenia usługi transportowej	godz.	495
5.	Prognozowana łączna ilość kilometrów	km	7824

Uwaga! Ilość wyjazdów, w których pojazdy były podstawiane w miejscach poza Szczecinem (dane za okres ostatnich 20 m-cy - autobus 48-osobowy – 5 wyjazdów, autobus 18-osobowy – 1 wyjazdów, bus 8-osobowy – 5 wyjazdy, sam. osobowy – 15 wyjazdów.

Wskazane powyżej informacje, dotyczące ilości wyjazdów, czasu świadczenia usług oraz ilości kilometrów mają charakter informacyjny i nie muszą odzwierciedlać faktycznego zakresu usług, które będzie realizował Wykonawca.

Zatrudnienie na umowę o pracę.

- Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby bezpośrednio wykonujące czynności dedykowanego opiekuna, zapewniającego obsługę Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz kierowców pojazdów, przy pomocy których będą realizowane usługi, stanowiące przedmiot zamówienia.
- Zatrudnienie powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
- Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1. Dokumentowanie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, dedykowanego opiekuna, zapewniającego obsługę Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz kierowców pojazdów, przy pomocy których będą realizowane usługi, stanowiące przedmiot zamówienia będzie polegało na przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, które powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
- Oświadczenie, o którym mowa w poprzednim punkcie będzie złożone w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, wskazanych w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, tj. kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 (zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń (zanonimizowaną w

sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych).

6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 3 lub dokumentów, o którym mowa w pkt 5 będzie traktowane jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o prace oraz będzie rodzilo wskazane w umowie skutki.

Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

Przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017 r., poz. 1579). Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych bądź podobnych usług jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 15% wartości szacunkowej zamówienia tj. 48.288,20 zł netto (52.151,26 zł brutto). Zamówienia te będą udzielone na warunkach określonych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego. Skorzystanie z zamówienia będzie możliwe w szczególności w sytuacji, gdy:

- maksymalna wartość zobowiązania wskazanego w umowie zawartej z wykonawcą nie będzie wystarczająca dla zabezpieczenia potrzeb transportowych Zamawiającego,
- w okresie realizacji zamówienia zaistnieje konieczność realizacji usługi transportu osobowego przy wykorzystaniu pojazdu innego rodzaju niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia,
- konieczność realizacji takich samych bądź podobnych usług jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego zaistnieje po zakończeniu okresu realizacji tego zamówienia.