



ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA
ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 12 stycznia 2018 r.

Adres do korespondencji:
Województwo Zachodniopomorskie
– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
Wieloosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych
ul. Wyzwolenia 105, pokój 305
71-421 Szczecin
Tel.: 91 44 67 168 (120)
Fax: 91 4467 185
Adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl
strona internetowa: www.przetargi.wzp.pl

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.42.2018.KT

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości poniżej 750.000 euro na „Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

Odpowiedzi na pytania Wykonawcy

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – dalej „ustawa PZP”, Zamawiający odpowiada na pytania Wykonawcy.

Pytanie 1. Proszę o wyjaśnienie rozbieżności dotyczącej wyceny serwisu nr 1:

W SZCZEGÓŁOWYM OPISIE SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ WSPÓLNA w pkt 19) Zamawiający pisze:

Zapewnienia na wyraźne zamówienie Zamawiającego, ciągłej obsługi kelnerskiej w czasie trwania imprezy polegającej na bieżącym uzupełnianiu, w miarę zużycia uzupełnianiu produktów - kawy, herbaty, wody, ciasteczek

Jednocześnie Zamawiający pisze:

w opisie SERWISIE 1, że Wykonawca ma zapewnić ustalone ilości np. kawa i herbata łącznie 300 ml , ciasteczka kruche 40g/os itd.

Proszę o wyjaśnienie czy jeśli zdarzy się sytuacja, że:

Zamawiający zamówi usługę ciągłą przy np. SERWIS 1 a spotkanie trwa np. od 9:00 do 17:00, biorąc pod uwagę ustalone ilości w SERWIS 1 jak mam rozumieć uzupełnianie braków podczas usługi ciągłej?

Odpowiedź 1. W odniesieniu do dłużej trwających imprez Zamawiający przewiduje możliwość zamówienia dodatkowej porcji napojów (kawa, herbata, woda) do zadania nr 1 oraz zadania nr 2 oraz:

1. ciastek bankietowych do zadania nr 1,

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968
www.wzp.pl

2. jednego rodzaju ciasta, koreczków owocowych, ciastek kruchych do zdania nr 2.

W przypadku zamówienia wskazanych powyżej dodatkowych porcji, Zmawiający poniesie koszty dodatkowych zamówień zgodnie z wyceną dokonaną przez Wykonawcę w ofercie cenowej odpowiednio do rodzaju serwisu.

Dodatkowe porcje w ilości nie większej niż określone przez Zamawiającego tj.:


1. Ciastka bankietowe (2 sztuki na osobę), np. rogalik francuski, rogalik nadziewany (średnica ok. 4 cm), mini drożdżówka o długości ok. 8 cm (zadanie nr 1)
2. Zadanie nr 2
 - 1) jeden rodzaj ciasta (co najmniej 100 g na osobę)
 - 2) koreczki owocowe – różne rodzaje (2 sztuki na osobę łącznie ok 45 g)
 - 3) ciastka kruche, (co najmniej 40 g na osobę)
3. Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2:
 - 1) Porcja kawy (150 ml/osobę),
 - 2) Porcja herbaty (150 ml/osobę),
 - 3) Porcja wody (500 ml/osobę),

zostaną podane przez Wykonawcę w trakcie trwania imprezy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że ciągła obsługa kelnerska w czasie trwania imprezy polegająca na bieżącym, w miarę zużycia uzupełnianiu produktów odbywać się będzie wyłącznie w granicach ilości określonych w zamówieniu zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.

Powyższe wyjaśnienia stają się częścią SIWZ wiążącą dla Wykonawców. Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższe wyjaśnienia podczas sporządzania ofert, w tym także podczas wypełniania załączników i druków.

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA


Sekretarz Województwa
..... Dyrektor Generalny Urzędu

Kierownik Zamawiającego