



ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA
ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Wieloosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych

ul. Piłsudskiego 40-42, pokój 343

70-421 Szczecin

Tel.: 91 44 67 168 (120), Fax: 91 44 67 185

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

strona internetowa: www.przetargi.wzp.pl

Szczecin, dnia 12 listopada 2015 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.37.2015.DP

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207.000 euro na „Wykonanie oraz dostawę materiałów promocyjno-reklamowych”.

Odpowiedzi na pytania Wykonawców

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) – dalej „ustawa PZP”, Zamawiający odpowiada na pytania Wykonawców:

Pytanie 1:

Czy Zamawiający dopuszcza znakowanie opakowań za pomocą etykiety pełnokolorowej, zamiast nadruku (powerbanki, kubki termiczne, infobandy, kamizelki)?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza znakowania produktów wskazanych w pytaniu za pomocą etykiety. Zamawiający wymaga oznakowania zgodnie z zapisami OPZ.

Pytanie 2:

Czy przy ocenie wzorów Zamawiający również dopuszcza tolerancję wymiarów dostarczonych próbek +/-10%?

Odpowiedź:

Przy ocenie wzorów Zamawiający dopuszcza tolerancję wymiarów dostarczonych próbek +/- 10 %.

Pytanie 3:

Czy pudełko na usb poz. 7 III cz. OPZ może być w kolorze srebrnym? Czy Zamawiający dopuszcza grawer na tym produkcie?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza srebrny kolor opakowania oraz znakowanie produktu za pomocą grawera.

Pytanie 4:

Poz. 10 I części OPZ - zamawiający wskazuje na materiał z którego wykonany jest parasol "bawełna-poliester" - taki produkt nie istnieje. Czasze parasoli wykonywane są z poliestru i/lub nylonu. Bawełna jest materiałem przepuszczającym wodę i nasiąkającym, więc nie wykorzystuje się go do parasoli. Prosimy o weryfikację opisu przedmiotu zamówienia i modyfikację zapisu.

Odpowiedź:

Z analizy rynku dokonanej w trakcie przygotowywania opisu przedmiotu zamówienia wynika, że materiał taki, będący mieszanką poliestru i bawełny istnieje i jest dostępny na rynku. Zamawiający nie dokonuje modyfikacji OPZ w tym zakresie.

Pytanie 5:

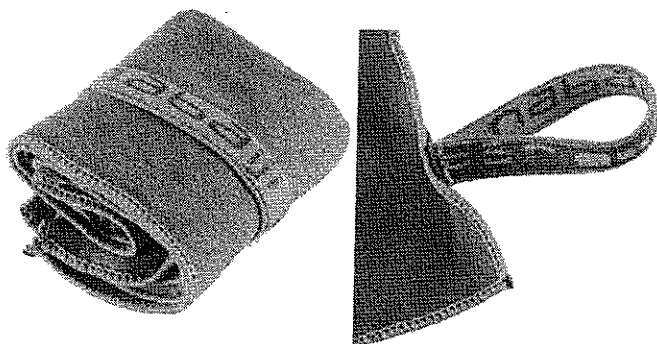
Poz. 19 I cz. OPZ - ręcznik - prosimy o zamieszczenie zdjęć złożonego ręcznika zapiętego gumką, a także podanie wymiarów kieszonki oraz gumki, opis produktu jest niepełny co obecnie uniemożliwia rzetelną wycenę.

Odpowiedź:

Zamawiający celowo nie podaje wymiarów kieszonki. Intencją Zamawiającego jest funkcjonalność materiału promocyjnego. Kieszonka powinna być więc na tyle duża, by umożliwić schowanie drobnych, kluczy lub kluczyków do samochodu.

Gumka powinna zaś być na tyle szeroka, aby umożliwić Wykonawcy umieszczenie na niej logo np. poprzez haft (Zamawiający pozostawia do wyboru Wykonawcy technikę nadruku).

Przykładowe zdjęcie:



Pytanie 6:

Poz. 20 I cz. OPZ - Opis wachlarza jest niekompletny. W związku z tym, że Zamawiający wymaga indywidualnego wykrojnika do wachlarza, prosimy o opis kształtu produktu lub zamieszczenie projektu lub poglądowego rysunku przedstawiającego docelowy format wachlarza. Prosimy również o wskazanie który z wymiarów to wysokość a który szerokość wachlarza?

Odpowiedź:

Zamawiający wskazał kształt wachlarza poprzez umieszczenie przykładowego zdjęcia w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ. Docelowy format produktu został wskazany w OPZ wprost i jest to „ok. 29 x 21 cm” przy czym pierwszy z wymiarów to szerokość, a drugi wysokość wachlarza. Wachlarz ma kształt wskazany wprost w OPZ, tj. jest półkolistym przedmiotem, o powierzchni, która jest przeznaczona do wywoływania ruchu powietrza w celu schłodzenia. Ze środka, umiejscowionego w części trzymanej w ręku rozchodzą się promieniście do półkolistej krawędzi zaznaczone delikatnie bigi, imitujące poszczególne segmenty wachlarza. Krawędzie wachlarza tworzą kąt rozwarty w miejscu trzymania w ręku, mniejszy niż 180 st.

Pytanie 7:

Poz. 22 I cz. OPZ - nadruk na torbie bawełnianej ma być jedno, czy dwustronny?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wskazuje Wykonawcy liczby stron nadruku. co oznacza, że ma być min. jedna. W OPZ wskazano jedynie, że ma być on jednokolorowy (kolor wskazany przez zamawiającego) i wyrazisty. Nadrukowi podlegają: logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne oraz (większe) logo województwa – Pomorze Zachodnie.

Pytanie 8:

Poz. 1 części III OPZ - długopis metalowy - czy Zamawiający dopuszcza znakowanie za pomocą graweru (tak jak długopis poz. 11 w I części)?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza znakowanie produktu za pomocą graweru.

Pytanie 9:

Poz. 10 III cz. OPZ - znakowanie ma być na opakowaniu czy na produkcie? Jeśli na opakowaniu, czy Zamawiający dopuszcza pełnokolorową etykietę? Jeśli na produkcie, czy Zamawiający dopuszcza grawer?

Odpowiedź:

Opis nadruku w poz. 10 cz. III dotyczy produktu. Zamawiający dopuszcza znakowanie za pomocą graweru.

Pytanie 10:

Kryterium oceny ofert "termin realizacji" w obecnym wymiarze nie ma większego sensu - jest fikcyjne i nieracjonalne, ponieważ nie ma technicznej możliwości wyprodukowania i dostarczenia całości tak dużej dostawy (produkcja wielu towarów odbędzie się w Chinach) ani w ciągu 15 dni, ani nawet w ciągu 20 dni kalendarzowych. Z wielki wysiłkiem oraz przy dodatkowych kosztach za usługi ekspresowe, być może uda się wyprodukować i dostarczyć całość dostawy w ciągu 25 dni kalendarzowych od daty zaakceptowania składów. Pytanie: dlaczego Zamawiający umieszcza w kryterium nierealne w praktyce terminy realizacji? Wnosimy o dostosowanie punktowanych

terminów realizacji do rzeczywistych wymogów logistycznych i produkcyjnych. Proponujemy: 20 pkt. - 21-25 dni, 10 pkt. - 26-30 dni, 0 pkt. - 30 - 35 dni. Adekwatnie należałoby zmienić terminy dostaw dla poszczególnych części wskazane w SIWZ. Wysokie punktowanie tak krótkich terminów w realizacji prowadzić może do naliczania Wykonawcom kar za zwłokę, uwzględniania kar umownych za zwłokę w kalkulacji ofertowej Wykonawców, poza tym negatywnie odbije się na jakości dostawy oraz nie ma racjonalnego uzasadnienia, ponieważ nie leży ani w interesie Zamawiającego ani Wykonawców. Zamawiający wyraźnie zaznaczył w SIWZ, że dla cz.I i II termin dostawy nie może przekroczyć 31.12.2015r. - skąd więc pomysł, by dodatkowo premiować nierealne terminy 15- i 20-dniowe?

Odpowiedź:

Dla realizacji zamówienia w części I i II kluczowe znaczenie ma ostateczny termin realizacji wskazany wprost w SIWZ - 31.12.2015 r. Wskazany termin wynika z konieczności zakończenia realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej. Terminy zaproponowane przez Wykonawcę jako kryterium stwarzają zbyt duże ryzyko przekroczenia ww. daty. Ponadto Wykonawca, planując prace oraz przygotowując ofertę, mają możliwość uwzględnienia konieczności szybkiej realizacji zamówienia. Dlatego Zamawiający nie przychylił się do prośby Wykonawcy i podtrzymał zaproponowane w kryterium terminy realizacji zamówienia.

Pytanie 11:

Zamawiający umieścił w postępowaniu produkty dostępne w sklepach detalicznych, nie sprawdzając ich dostępności oraz możliwości znakowania. Prowadzi to do sytuacji, w której Wykonawcy będą kalkulować produkcję indywidualną tych produktów, co może znacznie przekroczyć szacunki kosztowe Zamawiającego. Czy Zamawiający przewiduje zwiększenie kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia?

Odpowiedź:

Zamawiający przygotowując postępowanie dokonał analizy rynku oraz wyboru przedmiotu zamówienia na podstawie dostępnej na rynku oferty. Podstawą do zaproponowania przez Zamawiającego kwoty była więc analiza rynku. Ustalenie kosztów było więc wynikiem przeanalizowania danych zebranych w trakcie rozeznania rynku. Zamawiający nie przewiduje zwiększenia kwoty przeznaczonej na realizację części III.

Pytanie 12:

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o zmianę opisu Poz.14 -2-w-1 koc/poduszka / dot. Znak sprawy: WOIRZL.II.272.37.2015.DP ./

Artykuł ten nie występuje na rynku w kolorze żółtym ,dostępne na rynku kolory tego koca to cztery opisane w OPZ SIWZ oraz kolor popielaty .

Zwracamy się z prośbą o zmianę koloru na dostępny na rynku- popielaty lub wybór czterech kolorów i zwiększenie ilości poszczególnego koloru z ominięciem wymogu dostarczenia koloru żółtego.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza dostarczenie produktu w kolorze żółtym lub/i popielatym w łącznej liczbie 100 szt.

Pytanie 13:

Poz. 19 –Ręcznik , jako znakowanie podali Państwo

„Znakowanie na gumce: full kolor, logo Fundusze Europejskie....”

Zwracamy się z prośbą o zmianę formy znakowania, gdyż gumka wykonana jest z elastycznego materiału i wykonanie trwałego znakowania full kolor na takim materiale / po rozciągnięciu/ może ulec uszkodzeniu.

Proponujemy metodę stosowaną w przypadku znakowania ręczników logotypami unijnymi – wszywkę z logotypami programu unijnego wszytą bezpośrednio na ręczniku lub umieszczoną obok gumki jako metka.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza wszywki z logotypami programu unijnego wszytej bezpośrednio na ręczniku lub umieszczonej obok gumki jako metka. Wymagane znakowanie zgodne z SIWZ tj. na gumce full kolor. Zamawiający jednak nie wskazuje jaką techniką ma być wykonane znakowanie na gumce. Przykładowe znakowanie – patrz zdjęcie w OPZ i odpowiedź na pytanie 5.

Pytanie 14:

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o zmianę opisu Poz.25 Metalowa zakładka do książki Artykuł ten dostępny jest jedynie u jednego dostawcy w ilości ok. 180 szt., a następną dostawę przewiduje dopiero 26.02.2016 r.

Zwracamy się z prośbą o zmianę OPZ i dopuszczenie art. / zał.zdjęcie /. Zakładka do książek z okrągłym miejscem na nadruk logo, bez kartonowego opakowania / jedynie w opakowaniu foliowym./

Wymiary: 13,5x2x2,5 cm oraz dopuszczenie znakowania na opakowaniu: PROSTO PRZYKLEJONA naklejka o bezbarwnym tle z czarnymi logotypami - logo Fundusze Europejskie - Program Regionalny, logo województwa – Pomorze Zachodnie oraz flaga UE z podpisem Unia Europejska oraz Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne



Odpowiedź:

Zamawiający zgodnie z odpowiedziami na pytania z dnia 10 listopada br. dopuszcza dostarczenie produktu o wymiarach 24x142x4mm, pod warunkiem że znakowanie produktu będzie wyraziste, czytelne i nie mniejsze niż 2x0,5 cm.

Zamawiający dopuszcza również dostarczenie produktu o wymiarach 13,5 x 2 x 2,1-2,5 cm z okrągłym miejscem na grawer logo (pole graweru 1,5 x 2,5 cm).

Zamawiający nie dopuszcza dostarczenia produktu bez kartonowego opakowania. Nadruk na opakowaniu ma być zgodny z OPZ tj. nadruk jeden kolor lub PROSTO PRZYKLEJONA naklejka o bezbarwnym tle z białymi logotypami.

Pytanie 15:

Czy pudełko na usb poz. 7 III cz. OPZ może być w kolorze białym?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza białego koloru opakowania. Natomiast zgodnie z odpowiedzią na pytanie 3 Zamawiający dopuszcza srebrny kolor opakowania.

Pytanie 16:

Czy Zamawiający dopuszcza dostarczenie wzoru pamięci z nadrukiem obustronnym w 1 kolorze lub z nadrukiem jednostronnym i dodatkowo grawerem jednostronnym po przeciwnej stronie?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza dostarczenie próbek z oznakowaniem zaproponowanym przez Wykonawcę tzn. zarówno po jednej stronie, jak i po dwóch stronach produktu.

Pytanie 17:

Zwracamy się z wnioskiem o przesunięcie terminu składania ofert. Zamawiający wymaga dostarczenia oznakowanych wzorów, w tym materiałów wymagających indywidualnej produkcji np. notes personalizowany. Ze względu na święto 11 listopada oraz fakt, że wielu dostawców i producentów nie pracuje w dniach 12-13 listopada, termin przygotowania wzorów zgodnych z SIWZ jest zbyt krótki

Odpowiedź:

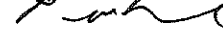
Zamawiający przy okazji odpowiedzi z dnia 10 listopada 2015 r. zmienił termin składania i otwarcia ofert z 13 na 16 listopada br.

Powyższe wyjaśnienia stają się częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców. Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższe zmiany podczas sporządzania ofert, w tym także podczas wypełniania załączników i druków.

Mając powyższe na uwadze, Zamawiający nie zmienia terminu składania i otwarcia ofert. Oferty należy składać w terminie do dnia **16 listopada 2015 r.** do godziny **12.00** w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343).

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (**tj. 16 listopada 2015 r.**) o godzinie **12.30** w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA


.....
Przemysław Włosek
Sekretarz Województwa

Kierownik Zamawiającego

Powołując się na art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., proszę o zwrotne potwierdzenie otrzymania niniejszego pisma na nr faksu: 91 44 67 185

Potwierdzam otrzymania stron pisma w dniu 2015 r. o godz.

.....
podpis osoby przyjmującej korespondencję oraz nazwa firmy