

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Nr telefonu:.....

Nr faksu:.....

E-mail:.....

KRS/CEiDG lub NIP/PESEL:

.....

(w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG, NIP/PESEL)

**Województwo
Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski
Województwa
Zachodniopomorskiego
- Wydział Społeczeństwa
Informacyjnego i Informatyki**

ODPOWIEDŹ NA ZAPYTANIE OFERTOWE

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na „**Dostawę licencji Microsoft Windows Remote Desktop CAL 2019 (OLP NL Gov UstrCAL) lub równoważnej dla 240 użytkowników w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego**”:

Ja/My niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

1. Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym (w tym w szczególności z: opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy) i uznaję/uznajemy się za związanego/związanych z określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczam, że posiadam/posiadamy niezbędne zasoby i wiedzę do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (zawartym w rozdziale II Zapytania ofertowego) za łączną cenę brutto: zł (słownie: w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki. Wskazana powyżej cena obejmuje dostarczenie licencji wskazanej w kolumnie nr 2**

poniższej tabeli dla 240 użytkowników w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego:

Nr kolumny	1	2
Wymagana licencja		Nazwa oferowanej licencji ¹ (<u>UWAGA</u> : Zamawiający wymaga podania nazwy oferowanej licencji)
WinRmtDsktpSrvcsCAL 2019 OLP NL GovUsrCAL (part number 6VC-03766) lub równoważna dla 240 użytkowników		

5. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:

1., tel., e-mail

2., tel., e-mail

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Kolumnę nr 2 należy obowiązkowo wypełnić w każdym przypadku. Gdy Wykonawca składa ofertę obejmującą oprogramowanie równoważne, zobowiązany jest dodatkowo postąpić zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozdziale II pkt 3 Zapytania ofertowego.