

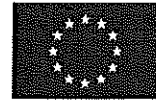


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI POWYŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI
KWOTY 221.000 EURO
NA**

***„Przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem
magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi
marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy
lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą”***



I.	Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia:.....	3
III.	Informacja na temat portalu służącego do składania wstępnego oświadczenia na temat spełniania warunków i braku podstaw do wykluczenia (JEDZ). Podpis elektroniczny.	5
IV.	Opis przedmiotu zamówienia:	5
V.	Podwykonawstwo. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy PZP. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:	6
VI.	Termin wykonania zamówienia:.....	6
VII.	Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP w przypadku, gdy Zamawiający je przewiduje:	6
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu.....	8
IX.	Podstawy wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP:	8
X.	Procedura odwrócona (art. 24aa ustawy PZP), ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.....	9
XI.	Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.	12
XII.	Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	13
XIII.	Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:	14
XIV.	Wypełnianie i składanie elektronicznego JEDZ. Informacja na temat sposobu korzystania z Platformy.	15
XV.	Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:.....	16
XVI.	Opis sposobu przygotowania ofert:	17
XVII.	Opis sposobu obliczenia ceny:	19
XVIII.	Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:	20
XIX.	Wymagania dotyczące wadium:	20
XX.	Termin związania ofertą:	21
XXI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:.....	21
XXII.	Badanie ofert - wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert, zasady poprawy ofert przez Zamawiającego, przesłanki odrzucenia.....	22
XXIII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag kryteriów i sposobu oceny ofert.....	23
XXIV.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:.....	25
XXV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:.....	25
XXVI.	Umowa w sprawie zamówienia publicznego:.....	25
XXVII.	Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:.....	26
XXVIII.	Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:.....	26
XXIX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej:	26
XXX.	Wykaz załączników do SIWZ:.....	27

Szczecin, dnia 6. lipca 2018 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.11.2018.DP

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
Tel.: 091 44 67 120
Fax: 091 44 67 185
NIP: 851-28-71-498
REGON: 811683876

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie
– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
al. Wyzwolenia 105 (pokój 305; III piętro)
71-421 Szczecin
Tel.: 091 44 67 120
Fax: 091 44 67 185
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl, www.bip.wzp.pl

Godziny pracy: 07³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 24aa, art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm. – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
UWAGA: Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 24aa ustawy PZP, co oznacza zastosowanie „*procedury odwróconej*”, zgodnie z treścią rozdziału IX SIWZ.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Na realizację zamówienia zarezerwowano kwotę w wysokości 300 000,00 zł brutto.
5. Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa 1 Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie; Działanie 1.14 Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki, Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje; Poddziałanie 1.14.3 Wzmacnianie konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP).
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest:

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail abi@wzp.pl.

- 1) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000,00 euro;
- 2) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**

III. Informacja na temat portalu służącego do składania wstępnego oświadczenia na temat spełniania warunków i braku podstaw do wykluczenia (JEDZ). Podpis elektroniczny.

1. Do składania wstępnego oświadczenia o jakim stanowi art. 25 a ust. 1 i 2 ustawy PZP służy system teleinformatyczny (dalej jako Platforma) udostępniony pod adresem <https://zamowienia.wzp.pl/umwz>
2. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy oraz pozostałe informacje dotyczące zastosowanego środka komunikacji elektronicznej (Platformy):
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o minimalnej prędkości połączenia internetowego nie mniejszej niż 512kb/s;
 - 2) zaktualizowana przeglądarka internetowa (zalecana Chrome);
 - 3) włączona obsługa JavaScript;
 - 4) elektroniczny podpis kwalifikowany (dopuszczalne formaty podpisów: XaDES, PaDES. Uwaga: dokumenty w formacie .pdf należy podpisywać tylko formatem PADES, zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy należy użyć formatu XAdES);
 - 5) dopuszczalne formaty danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt (zalecany .pdf);
 - 6) maksymalna wielkość pojedynczego pliku: 100MB;
 - 7) w zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że załączony przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik jest widoczny w systemie jako zaszyfrowany, a możliwość jego odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert; oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas.
3. Elektroniczny JEDZ musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 7 do SIWZ** oraz we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ.**
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

CPV 79341000-6 Usługi reklamowe
CPV 79341500-1 Usługi reklamy lotniczej

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych bądź podobnych usług jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 100% wartości szacunkowej zamówienia. Zamówienia te będą udzielone na warunkach określonych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

V. Podwykonawstwo. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy PZP. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
3. **UWAGA:** Zamawiający (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP) żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu wiadome).
— Informacje te Wykonawca podaje w części E Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składając Jednolity Dokument (dalej jako: JEDZ) zobowiązany jest wypełnić Część II sekcja D oraz wskazać części zamówienia (zakres przedmiotu zamówienia), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy podwykonawców (o ile są mu wiadome).
5. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składał jednolite dokumenty (odrębne JEDZ) dotyczące tych podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

VI. Termin wykonania zamówienia:

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 28.02.2019 r.**, z zastrzeżeniem, że dzień 31 stycznia 2019 roku to ostateczny termin wykonania i rozliczenia przez Wykonawcę wszystkich działań informacyjno-promocyjnych w ramach niniejszego zamówienia. Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w Opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.

VII. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP w przypadku, gdy Zamawiający je przewiduje:

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności niezbędne podczas realizacji zamówienia, takie jak:
 - czynności związane z bezpośrednim nadzorem nad realizacją umowy, w tym kompleksowe prowadzenie i zarządzanie działaniami promocyjnymi,
 - czynności biurowe wykonywane w sposób ciągły, zorganizowany, pod kierownictwem.
3. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Dokumentowanie zatrudniania osób wykonujących wskazane powyżej czynności będzie polegało na przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
5. Oświadczenie o jakim mowa w poprzednim ustępie będzie złożone w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczeń o jakich mowa w poprzednim ustępie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy, niezależnie od liczby osób, których uchybienie dotyczy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w ust. 1.
8. W przypadku stwierdzenia uchybienia obowiązkom dotyczącym zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego – nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych zatrudnienia ww. osób, oraz przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie tego obowiązku. W przypadku niezatrudnienia ww. osób w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy, niezależnie od liczby osób, których uchybienie dotyczy. W przypadku niewypełniania zobowiązań dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę, lub innych, uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może także zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób lub nieprzedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, mających miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie trwania niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale IX SIWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w poniższym ust. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.: **Nie dotyczy**
 - 2.2) sytuacji ekonomicznej i finansowej: **Nie dotyczy**
 - 2.3) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonał minimum **2 (słownie: dwie)** kampanie promocyjne, w skład których wchodziły działania promocyjne z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych – na kwotę **120 000,00 złotych brutto** każda kampania.

W przypadku, gdy wartość wykazywanej/yh usługi/usług została w umowie/umowach wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równoważąc kwoty określonej w warunku będzie przeliczona wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 2.3. niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli:
 - co najmniej jeden Wykonawca będzie posiadał wymaganą zdolność techniczną i zawodową lub
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie spełnią ww. warunek udziału w postępowaniu.

UWAGA: W Rozdziale XI SIWZ zawarta została szczegółowa informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy PZP.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy PZP.
2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1) ustawy PZP - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli

przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, może (zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy PZP) przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji o której mowa w poprzednim zdaniu nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający (zgodnie z art. 24 ust. 9 ustawy PZP), uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego pkt 4 (tj. na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP).
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający (zgodnie z art. 24 ust. 10 ustawy PZP) zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Zamawiający może (zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy PZP) wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Procedura odwrócona (art. 24aa ustawy PZP), ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z poniższymi ust.
2. Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2.3. SIWZ, wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenie, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w poniższych ust.
3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**
 - 1) **nie podlega wykluczeniu z postępowania** (na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP);
 - 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu** (określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2.3. SIWZ).-
4. **OŚWIADCZENIE**, o jakim mowa w poprzednim ust. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „JEDZ”. **JEDZ Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci**

elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca składa Formularz JEDZ (wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I) stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.

UWAGA: Zamawiający zezwala, aby Wykonawca wypełnił w Części IV (pn. „Kryteria kwalifikacji”) JEDZ jedynie sekcję α pn. „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” tj. oświadczył we wskazanej sekcji, czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji” (tym samym Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w Części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ).

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Formularz (wzór) Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy PZP stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Na podstawie dołączonego/ych do złożonej oferty JEDZ Zamawiający dokonuje weryfikacji wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę/ów warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VIII ust. 2.2.3) SIWZ tj. dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej (Doświadczenie Wykonawcy)** Wykonawca którego oferta została najwyższej oceniona zostanie wezwany do złożenia wykazu usług (zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem w odniesieniu do każdej z wykazanych usług:
 - a) nazwy wykonanej usługi,
 - b) opisem wykonanej usługi (w tym określenie przedmiotu usługi),
 - c) wartością usługi brutto (w zł),
 - d) terminu realizacji – podaniem okresu od (m-c/rok) do (m-c/rok),
 - e) nazwą zleceniodawcy (podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana).Do ww. wykazu wezwany Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane).
8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, Wykonawca którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zobowiązany będzie złożyć:
 - 1) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
 - 3) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca

- może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – formularz (wzór) Oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 4) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – formularz (wzór) Oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ;
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – formularz (wzór) Oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ;
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8:
- 1) pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 2) pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt 1 i pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
12. W zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 2 albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 9 pkt 2 – w przypadku wskazania dostępności dokumentów (tj. odpisu z właściwego rejestru / centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W sytuacji, gdy ww. dokumenty będą dostępne pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym tylko w języku obcym, zamawiający żąda ich złożenia w formie pisemnej wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 8 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XI. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (wraz z ofertą) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
— Formularz (wzór) zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn. „Zobowiązanie podmiotu” stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
3. **Dla zobowiązania, o którym mowa w poprzednim pkt wymaga się zachowania formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).**
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów. **JEDZ dotyczący przywołanych podmiotów składa się w sposób opisany w Rozdz. XIV.**
8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale X ust. 6 albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 7 i 9.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składając JEDZ zobowiązany jest wypełnić Część II sekcja D oraz wskazać części zamówienia (zakres przedmiotu zamówienia), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy podwykonawców (o ile są mu wiadome).
10. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (zgodnie z treścią Rozdziału V SIWZ), składał JEDZ dotyczące podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika – **do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP** (tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego), ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale IX SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 3 SIWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ stanowi wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. JEDZ należy wypełnić i złożyć zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale XIV:
 - 2) Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – Załącznik nr 4 do SIWZ - składa każdy z Wykonawców.

- 3) Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP na wezwanie Zamawiającego złoży w imieniu wszystkich ten Wykonawca, który samodzielnie spełnia dany warunek, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
- 4) Dokumenty wymienione w Rozdziale X ust. 6 albo odpowiadające im dokumenty określone w Rozdziale X ust. 7 i 9, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

XIII. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), **z uwzględnieniem dodatkowych wymogów dotyczących formy opisanych poniżej w pkt 3 – 7.** Oświadczenia (oprócz JEDZ dla którego wymagana jest forma elektroniczna opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (nr 091 44 67 185) lub elektronicznie (adres mailowy: zamowienia.publiczne@wzp.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Dla zobowiązania, dla którego wzór określa Załącznik nr 5 do SIWZ **wymaga się zachowania formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).**
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje – Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - a) w zakresie proceduralnym:

Dorota Pawelec

Tel.: 91 44 67 120, ul. Wyzwolenia 105, 70-421 Szczecin, e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

b) w zakresie merytorycznym:

Dominika Bednarek

tel.: 91 43 29 674, ul. Świętego Ducha 2, 70-205 Szczecin, e-mail: dbednarek@wzp.pl

XIV. Wypełnianie i składanie elektronicznego JEDZ. Informacja na temat sposobu korzystania z Platformy.

1. Informacja na temat wypełnienia elektronicznego JEDZ (ESPD) - UWAGA! Celem przedłożenia oświadczenia w formie elektronicznego JEDZ (ESPD) należy pobrać go ze strony www.bip.wzp.pl lub strony niniejszego postępowania na Platformie <https://zamowienia.wzp.pl> (zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>
2. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełniania JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Narzędzie do sporządzania i edycji elektronicznego JEDZ ponadto znajduje się pod adresem <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl>
3. Wykonawca przygotowując JEDZ może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w dopuszczalnych niniejszą SIWZ formatach, przy czym ze względów technicznych zaleca się stosowanie formatu .pdf.
4. Po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego JEDZ, w jednym z wyżej wymienionych formatów, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579).
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zasadami opisanymi w w Rozdz. XIV.**
6. Informacja na temat sposobu korzystania z Platformy udostępnionej pod adresem <https://zamowienia.wzp.pl/umwz> oraz składania JEDZ przy wykorzystaniu Platformy:
 - 1) W celu identyfikacji Wykonawcy na Platformie należy założyć profil Wykonawcy (zarejestrować się) lub zalogować się, jeżeli Wykonawca posiada aktywny profil.
 - 2) Wykonawca celem przesłania wygenerowanego elektronicznego JEDZ rejestruje się na platformie dostępnej pod adresem <https://zamowienia.wzp.pl/umwz> klikając przycisk „Załącz konto”. Do założenia konta wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
 - 3) Po kliknięciu „Załącz konto”, Wykonawca:
 - a) uzupełnia swoje dane i klika dalej aby przejść do kolejnej strony
 - b) ustala hasło i ewentualnie wybiera sposób logowania

- c) klikając „Złóż podpis” a następnie „Potwierdź rejestrację” zostanie przeniesiony do aplikacji pozwalającej podpisać czynność zakładania konta kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 4) Po poprawnym założeniu konta, Wykonawca loguje się do Platformy, a następnie Wykonawca wyszukuje postępowanie za pomocą wyszukiwarki postępowań pod adresem internetowym <https://zamowienia.wzp.pl>. Na stronie postępowania Wykonawca klika zakładkę „Dokumentacja” a następnie „Złóż dokumenty”.
 - 5) Następnie w zakładce „Dokumentacja” klikając „Dodaj plik” Wykonawca wybiera i dodaje z dysku komputera dokument JEDZ. Zatwierdza go klikając „Dodaj do dokumentacji”,
 - 6) W celu podpisania dokumentu JEDZ, wykonawca klika przycisk „Wyślij dokumentację” a następnie „Podpisz”, dzięki czemu zostanie przeniesiony do aplikacji pozwalającej podpisać czynność złożenia dokumentacji poprzez kwalifikowany podpis elektroniczny.
 - 7) Po poprawnym podpisaniu dokumentu JEDZ, wykonawca zostanie przeniesiony na stronę „Raport z podpisywania/szyfrowania dokumentów”, gdzie widnieje potwierdzenie prawidłowego złożenia JEDZ. W tym momencie dokumentacja została poprawnie złożona w postępowaniu.
 - 8) Klikając „Powrót” zostanie przekierowany na kartę postępowania.
 - 9) Przed terminem otwarcia ofert, po ponownym przejściu w zakładkę „Dokumentacja”, Wykonawca może wycofać JEDZ, klikając przycisk „Wycofaj dokumenty”.
7. Wykonawca w celach edukacyjnych funkcjonowania Platformy może skorzystać z zakładki „E-learning” znajdującej się po lewej stronie Portalu.

XV. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

XVI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przedstawiania informacji w postaci katalogów elektronicznych o jakich stanowi art. 10a ust. 2 ustawy PZP.
5. Ofertę stanowi wypełniona **Oferta cenowa (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ)**³ zawierająca w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, oświadczenie dot. obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, oświadczenie dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych.
6. W części C oferty cenowej należy wpisać łączną cenę brutto zamówienia;
8. W części D oferty cenowej należy złożyć oświadczenia dotyczące m.in. dodatkowych funkcjonalności dotyczących kryteriów oceny ofert.
9. **Wraz z ofertą powinny zostać złożone:**
 - 1) JEDZ – przygotowany, wypełniony i złożony zgodnie z regułami wyznaczonymi niniejszą SIWZ.
 - 2) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że:
Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 r., poz. 570), a Wykonawca wskazał wraz ze złożeniem oferty dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych tj. właściwych rejestrów / centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (wówczas Zamawiający pobierze samodzielnie wskazane przez Wykonawcę dokumenty).
 - 3) Dokumenty potwierdzające gwarancję lub poręczenie (oryginał), jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź (zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w Rozdziale XIX SIWZ).
 - 4) W przypadku Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP Zobowiązanie o którym mowa w rozdziale XI ust. 2 SIWZ - formularz (wzór) tego zobowiązania pn. „Zobowiązanie podmiotu” stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 5) **Opis dodatkowych działań promocyjnych – dokument na kryterium oceny ofert**⁵;

³ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy złożyć jedną wspólną Ofertę cenową (Załącznik nr 1 do SIWZ).

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁵ W przypadku zaoferowania dodatkowych działań promocyjnych Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Opis dodatkowych działań promocyjnych. W przypadku nie przedłożenia przedmiotowego dokumentu lub zaoferowanie działań, które nie będą dopasowane do potrzeb i celów Zamawiającego oraz komplementarne w stosunku do działań opisanych w

W przypadku zaofierowania dodatkowych działań promocyjnych Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Opis dodatkowych działań promocyjnych wraz z podaniem terminu i częstotliwości ich realizacji. Sugeruje się zamieszczenie opisu na od 2 do 4 stron znormalizowanego maszynopisu. Zaproponowane działania winny być dopasowane do potrzeb i celów Zamawiającego oraz komplementarne w stosunku do działań opisanych w OPZ Zamawiającego.

10. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa – złożony w oryginale. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
11. Oferta powinna być podpisana (w wyznaczonych miejscach) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
13. Strony oferty i załączników powinny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej pkt 22. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
14. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę (tj. osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym), w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
15. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie), uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy i zaadresowane na Zamawiającego:

**Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,
al. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305, III piętro)**

z następującym dopiskiem: „Przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 21. 08 2018 r. godz. 11:00.”.

16. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
17. Wymagania określone w ust. 13 i 15 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.

OPZ Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej funkcjonalności i w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Przyznanie „0” punktów nie skutkuje odrzuceniem oferty

19. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna pod rygorem nieważności.
20. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta i zawierać dodatkowe oznaczenie (dopisek), odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.
21. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
22. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym opakowaniu (w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie) z odpowiednim oznaczeniem (np. „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać*”), zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
23. **Tajemnicą przedsiębiorstwa**, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.) są: nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa, lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **UWAGA: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.**

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **Ofertę cenową** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Stawka podatku (VAT) jaką należy przyjąć podczas kalkulacji oferty wynosi 23%.
3. **W pkt C Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wpisuje łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 7 do SIWZ) i Wzorem umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ).**
4. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
5. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności:
 - wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia;
 - wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT);
 - a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

8. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVIII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **5.000,00** złotych (słownie: **pięć tysięcy złotych 00/100**).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 110 ze zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **PKO BP S.A.** nr rachunku **03 1020 4795 0000 9302 0130 2231**.
4. **UWAGA!** W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr **WOIRZL.II.272.11.2018.DP**”, „wadium w przetargu na „Przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą”, itp.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania, którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie art. 85 ustawy PZP.

9. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zawierać w swojej treści informację o wszystkich wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji wadialnej poprzez wystawienie jej na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czy też poprzez wskazanie, że przez wykonawcę należy rozumieć nie tylko wykonawcę oznaczonego, ale i wszystkich wykonawców, z którymi ten wykonawca zdecyduje się ostatecznie złożyć ofertę w oznaczonym postępowaniu, etc.) bądź w inny sposób wskazywać na zabezpieczenie oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
11. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna – wraz z ofertą należy złożyć **oryginał** dokumentu potwierdzającego gwarancję lub poręczenie.
12. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
13. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
14. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadu oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

XX. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XXI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia21.08..... **2018 r.** do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, al. Wyzwolenia 105, pokój 305, 71 – 421 Szczecin.**
2. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (.....21.08..... 2018 r.) o godzinie 11:00 w pokoju 301 (III piętro) w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, al. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin.
5. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający (zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP) zamieści na stronie internetowej www.bip.wzp.pl informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXII. Badanie ofert - wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert, zasady poprawy ofert przez Zamawiającego, przesłanki odrzucenia.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem ust. 2) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się **rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień**, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym; obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
 6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XXIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokonuje oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w poniższych pkt.
2. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1) **Cena – 45 %**

najniższa cena brutto

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 45 \% \times 100 \text{ pkt.}$$

cena brutto oferty ocenianej

W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 45 punktów.

2) **Kryterium - Umieszczenie artykułu redakcyjnego / materiału promocyjnego w pierwszej połowie magazynu pokładowego – P2 – waga 20 % - maksymalnie 20 punktów**

W celu oceny oferty we wskazanym powyżej kryterium Wykonawca zobowiązany jest w Ofercie cenowej złożyć oświadczenie czy umieści (lub czy nie umieści) artykuł redakcyjny / materiał promocyjny w pierwszej połowie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji).

Ocena ofert dokonywana będzie w danym kryterium – według następującej zasady:

Komisja przetargowa przyzna w tym kryterium **maksymalnie 20 punktów**, przy czym:

20 punktów – za zadeklarowanie umieszczenia artykułu redakcyjnego / materiału promocyjnego w pierwszej połowie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji),

0 punktów – za niezadeklarowanie umieszczenia artykułu redakcyjnego / materiału promocyjnego w pierwszej połowie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji).

Uzyskanie 0 pkt nie powoduje odrzucenia oferty.

3) Kryterium - Umieszczenie artykułu redakcyjnego / materiału promocyjnego na prawej stronie magazynu pokładowego – P3 – waga 10 % - maksymalnie 10 punktów

W celu oceny oferty we wskazanym powyżej kryterium Wykonawca zobowiązany jest w Ofercie cenowej złożyć oświadczenie czy umieści (lub czy nie umieści) artykuł redakcyjny / materiał promocyjny na prawej stronie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji).

Ocena ofert dokonywana będzie w danym kryterium – według następującej zasady:

Komisja przetargowa przyzna w tym kryterium maksymalnie **10 punktów**, przy czym:

10 punktów – za zadeklarowanie umieszczenia artykułu redakcyjnego / materiału promocyjnego na prawej stronie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji),

0 punktów – za niezadeklarowanie umieszczenia artykułu redakcyjnego / materiału promocyjnego na prawej stronie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji). Uzyskanie 0 pkt nie powoduje odrzucenia oferty.

4) Kryterium - Rozszerzenie ilościowe reklam na potwierdzeniach rezerwacji i kartach pokładowych oraz publikacji sponsorowanych w kanałach społecznościowych Wykonawcy poza wskazane w harmonogramie minimum – P4 – waga 15 % - maksymalnie 15 punktów

W celu oceny oferty we wskazanym powyżej kryterium Wykonawca zobowiązany jest w Ofercie cenowej złożyć oświadczenie odnośnie przeprowadzenia dodatkowych edycji działań promocyjnych wskazanych przez Zamawiającego, poprzez wskazanie w jakich dodatkowych miesiącach będzie odbywała się promocja.

Ocena ofert dokonywana będzie w danym kryterium – według następującej zasady:

Komisja przetargowa przyzna w tym kryterium maksymalnie **15 punktów**, przy czym:

5 punktów – za zadeklarowanie dodatkowego miesiąca, podczas którego trwać będzie działanie promocyjne - Reklama na potwierdzeniach rezerwacji ,

5 punktów – za zadeklarowanie dodatkowego miesiąca, podczas którego trwać będzie działanie promocyjne – Reklama na kartach pokładowych,

5 punktów – za zadeklarowanie dodatkowego miesiąca, podczas którego trwać będzie działanie promocyjne - Publikacje sponsorowane w kanałach społecznościowych Wykonawcy,

0 punktów - za niezadeklarowanie przeprowadzenia dodatkowych edycji działań promocyjnych. Uzyskanie 0 pkt nie powoduje odrzucenia oferty.

5) Kryterium – Dodatkowe działania promocyjne – P5 – waga 10 % - maksymalnie 10 punktów

W celu oceny oferty we wskazanym powyżej kryterium Wykonawca zobowiązany jest w Ofercie cenowej złożyć oświadczenie odnośnie propozycji dodatkowych działań promocyjnych ponad działania wskazane przez Zamawiającego w OPZ (w przypadku zaofiarowania dodatkowych działań promocyjnych ich opis należy dołączyć do oferty). Proponowane dodatkowe działania promocyjne powinny być dopasowane do potrzeb i celów Zamawiającego oraz komplementarne w stosunku do działań opisanych w OPZ.

Ocena ofert dokonywana będzie w danym kryterium – według następującej zasady:

Komisja przetargowa przyzna w tym kryterium maksymalnie **10 punktów**, przy czym:

10 punktów – za zadeklarowanie propozycji dodatkowych działań promocyjnych ponad działania wskazane przez Zamawiającego w OPZ. Proponowane dodatkowe działania promocyjne będą dopasowane do potrzeb i celów Zamawiającego oraz komplementarne w stosunku do działań opisanych w OPZ.

0 punktów – za niezadeklarowanie propozycji dodatkowych działań promocyjnych ponad działania wskazane przez Zamawiającego w OPZ **lub zadeklarowanie** propozycji dodatkowych działań promocyjnych ponad działania wskazane przez Zamawiającego, które nie będą dopasowane do potrzeb i celów Zamawiającego oraz komplementarne

w stosunku do działań opisanych w OPZ. Uzyskanie 0 pkt nie powoduje odrzucenia oferty.

UWAGA! Opis dodatkowych działań promocyjnych wraz z podaniem terminu i częstotliwości ich realizacji musi być złożony wraz z ofertą i będzie traktowany jako element treści oferty. Do tego dokumentu nie znajduje zastosowanie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP (nie podlega uzupełnieniu).

3. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty spośród ofert, które nie zostaną odrzucone.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy PZP).

XXIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Postanowienia ustalone w ww. wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca o którym mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP (patrz: Rozdział X ust. 1 SIWZ), uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy PZP).

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. Umowa w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o których mowa w pkt 1.

XXVII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXVIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP,
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP (tożsamą treść zawiera powyższy pkt 5) zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 pkt 1 i 6 pkt 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania regulowane są właściwymi przepisami Działu VI ustawy PZP.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.


XXX. Wykaz załączników do SIWZ:

1. Oferta cenowa – Załącznik nr 1;
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - JEDZ (plik PDF i plik XML) – Załącznik nr 2;
3. Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 3;
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – Załącznik nr 4;
5. Zobowiązanie podmiotu – Załącznik nr 5;
6. Wzór umowy – Załącznik nr 6;
7. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 7;
8. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy PZP – Załącznik nr 8;
9. Oświadczenie dotyczące przesłanki wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP – Załącznik nr 9.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	Jacek Wójcikowski	
Członek:	Dominika Bednarek	
Członek:	Monika Gonciarz	
Sekretarz Komisji	Dorota Pawelec	

Akceptuję:


Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich
Bartłomiej Kardas

Zatwierdzam:


MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

.....*Olgierd Geblewicz*.....

(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do SIWZ
OFERTA CENOWA

OFERTA

**Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą.

A. DANE WYKONAWCY:
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:
.....
Wykonawca/Wykonawcy:.....
.....
.....
.....
Adres:.....
.....
.....
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....
Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
faks.....
.....
e-mail.....
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):
.....

Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których Zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument:
Adres internetowy:
.....

Nr KRS/CEiDG lub NIP/PESEL:
.....
(w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG, NIP/PESEL)



B. SKŁADAMY OFERTĘ NA:

PRZEPROWADZENIE DZIAŁAŃ PROMOCYJNYCH Z WYKORZYSTANIEM MAGAZYNÓW POKŁADOWYCH ORAZ DODATKOWYCH NARZĘDZI MARKETINGOWYCH LINII LOTNICZYCH OBSŁUGUJĄCYCH REGULARNE TRASY LOTNICZE POMIĘDZY SZCZECINEM-GOLENIOWEM A WARSZAWĄ.

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA¹:

Niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za **ŁĄCZNA CENĘ OFERTOWĄ**:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN	
--	--

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki.

D. KRYTERIA OCENY OFERT²:

1. Oświadczamy, że umieścimy artykuł redakcyjny / materiał promocyjny w pierwszej połowie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji):

- TAK
 NIE

2. Oświadczamy, że umieścimy artykuł redakcyjny / materiał promocyjny na prawej stronie magazynu pokładowego (dotyczy obu edycji):

- TAK
 NIE

3. Oświadczamy, iż rozszerzamy działania promocyjne - reklamy na potwierdzeniach rezerwacji i kartach pokładowych oraz publikacje sponsorowane w kanałach społecznościowych poza wskazane w harmonogramie minimum:

- TAK
 NIE

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ – rozszerzone działania promocyjne*

		2018				2019
Działania:		IX	X	XI	XII	I
1.	Reklama na potwierdzeniach rezerwacji	x		x		
2.	Reklama na kartach pokładowych	x		x		
3.	Publikacje sponsorowane w kanałach społecznościowych Wykonawcy	x		x		

* Harmonogram działań – rozszerzone działania promocyjne wypełnić w przypadku deklaracji na TAK w pkt 3; Minimum działań promocyjnych zostało oznaczone w powyższej tabeli znakiem X. Wykonawca winien wskazać dodatkowe miesiące działań promocyjnych, z zastrzeżeniem, iż wszelkie działania promocyjne muszą się zakończyć 31.01.2019 r.

4. Oferujemy dodatkowe działania promocyjne:

- TAK (jeśli, TAK – proszę załączyć opis dodatkowych działań promocyjnych wraz z podaniem terminu i częstotliwości ich realizacji)³
 NIE

¹ ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

² Zaznaczyć właściwe. W przypadku nie zaznaczenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej funkcjonalności i w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Przyznanie „0” punktów nie skutkuje odrzuceniem oferty.

³ W przypadku zaoferowania dodatkowych działań promocyjnych Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Opis dodatkowych działań promocyjnych wraz z podaniem terminu i częstotliwości ich realizacji. W przypadku nie przedłożenia przedmiotowego dokumentu lub zaoferowanie działań, które nie będą dopasowane do potrzeb i celów Zamawiającego oraz komplementarne w stosunku do działań opisanych w OPZ Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej funkcjonalności i w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Przyznanie „0” punktów nie skutkuje odrzuceniem oferty.

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968 www.wzdp.pl

E. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców*:

*Niewłaściwe skreślić

Podwykonawcy będą wykonywać następujący zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia⁴:

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia (części zamówienia)	Firmy podwykonawców
1		
2		

- 2) Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum/ spółki cywilnej* (Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

*Niewłaściwe skreślić

- 3) Oświadczamy, że jesteśmy
- ⁵
- :

- mikroprzedsiębiorstwem,
 małym przedsiębiorstwem,
 średnim przedsiębiorstwem,
 dużym przedsiębiorstwem.

- 4) Oświadczamy, że:

- wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT⁶.
- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____, w formie: _____ i prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: _____;

- 5) OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO
- ⁷
- wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

⁴ Zgodnie z Rozdziałem IV ust. 3 SIWZ Zamawiający (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP) żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców* – o ile są wiadome.

⁵ Zaznaczyć właściwe

⁶ Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

*Niepotrzebne skreślić

⁷ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
 ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968 www.wzp.pl

<p>pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁸</p>	
<p>6) OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr do oferty zawierającym stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.</p>	
<p>F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:</p> <p>1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;</p> <p>2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>e-mail:</p> <p>tel./fax:</p>	
<p>G. SPIS TREŚCI:</p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <p>1)</p> <p>2)</p> <p>3)</p> <p>4)</p> <p>Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.</p>	
<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>

⁸ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Informacje na temat publikacji

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis ESPD. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Otrzymany numer ogłoszenia

-

Numer ogłoszenia w Dz.U. S:

-

URL Dz.U. S

National Official Journal

-

W przypadku gdy zaproszenie do ubiegania się o zamówienie nie zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej bądź gdy jego publikacja w Dzienniku Urzędowym nie jest wymagana, wówczas instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający musi podać informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym).

Tożsamość zamawiającego

Oficjalna nazwa:

1. Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Państwo:

Polska

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Type of procedure

Open procedure

Tytuł:

Przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą

Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):

WOIRZL.II.272.11.2018.DP

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**A: Informacje na temat wykonawcy****Nazwa:**

-

Ulica i numer:

-

Kod pocztowy:

-

Miejscowość:

-

Państwo:

Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):

-

E-mail:

-

Telefon:

-

Osoba(-y) wyznaczona(-e) do kontaktów:

-
Numer VAT (jeżeli dotyczy):

-
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.

-
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Tak

Nie

Jedynie w przypadku, gdy zamówienie jest zastrzeżone: Czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?

Tak

Nie

Jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?

-
Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.

W stosownych przypadkach, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?

Tak

Nie

- Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B oraz (w odpowiednich przypadkach) w sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.

a) Proszę podać odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:

-
b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:

-
c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie:

-
d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?

- Tak
 Nie

- Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku, WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w danym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?

- Tak
 Nie

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami?

- Tak
 Nie

- Proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.

a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):

-
b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

-
c) W stosownych przypadkach, nazwa grupy biorącej udział:

W stosownych przypadkach, wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę:

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy #1

- W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Imię

-

Nazwisko

-

Data urodzenia

-

Miejsce urodzenia

-

Ulica i numer:

-

Kod pocztowy:

-

Miejscowość:

-

Państwo:

E-mail:

-

Telefon:

-
Stanowisko/Działający(-a) jako:

-
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?

- Tak
 Nie

- Proszę przedstawić odrębne formularze ESPD zawierające informacje wymagane zgodnie z sekcjami A i B niniejszej części oraz częścią III dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, należycie wypełnione i podpisane przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane zgodnie z częściami IV i V.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

- (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?

- Tak
 Nie

Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:

-

- Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji, dodatkowo oprócz informacji wymaganych w części I, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia

udział w organizacji przestępczej

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za udział w organizacji przestępczej, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

data wyroku

-

powód

-

kto został skazany

-

O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.

-
Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

Proszę je opisać

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

korupcja

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za korupcję, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

data wyroku

-

powód

-

kto został skazany

-

O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie“)?

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

nadużycie finansowe

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za nadużycie finansowe, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

data wyroku

-

powód

-

kto został skazany

-

**O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu
wykluczenia.**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności
(„samooczyszczenie“)?

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy
danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

**przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością
terrorystyczną**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej
członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych
wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia
do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został
prawomocny wyrok za przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane
z działalnością terrorystyczną, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w
którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?
Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca

2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których to czynach mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

data wyroku

-

powód

-

kto został skazany

-

O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie“)?

- Tak
- Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
- Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych

wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

data wyroku

-

powód

-

kto został skazany

-

O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie“)?

- Tak
- Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
- Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

praca dzieci i inne formy handlu ludźmi

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za pracę dzieci i inne formy handlu ludźmi, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

data wyroku

-

powód

-

kto został skazany

-

O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

W art. 57 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia

płatność podatków

Czy wykonawca dopuścił się naruszenia swoich obowiązków dotyczących płatności podatków, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy

kwota, której to dotyczy

-

Czy to naruszenie obowiązków zostało ustalone za pomocą środków innych niż decyzja sądowa lub administracyjna?

Tak

Nie

Jeżeli naruszenie obowiązków zostało ustalone w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej, czy decyzja ta była ostateczna i wiążąca?

Tak

Nie

Proszę podać datę wyroku lub decyzji

-

W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:

-



Proszę opisać, jakie środki zostały wykorzystane

-

Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

płatność składek na ubezpieczenie społeczne

Czy wykonawca dopuścił się naruszenia swoich obowiązków dotyczących płatności składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy

kwota, której to dotyczy

-

Czy to naruszenie obowiązków zostało ustalone za pomocą środków innych niż decyzja sądowa lub administracyjna?

Tak

Nie

Jeżeli naruszenie obowiązków zostało ustalone w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej, czy decyzja ta była ostateczna i wiążąca?

Tak

Nie

Proszę podać datę wyroku lub decyzji

-

W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:

-

Proszę opisać, jakie środki zostały wykorzystane

-

Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

W art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia

naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska

Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa ochrony środowiska? O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

Proszę je opisać

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

- Tak
- Nie

Proszę je opisać

-

naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy

Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa pracy? O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

Proszę je opisać

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

- Tak
- Nie

Proszę je opisać

-

upadłość

Czy wykonawca znajduje się w stanie upadłości?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

Proszę je opisać



-
Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
 Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

niewypłacalność

Czy wykonawca jest objęty postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
 Nie

Proszę je opisać

-

Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

układ z wierzycielami

Czy wykonawca zawarł układ z wierzycielami?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego

Czy wykonawca znajduje się w innej sytuacji podobnej do upadłości wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

aktywami zarządza likwidator

Czy aktywami wykonawcy zarządza likwidator lub sąd?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

działalność gospodarcza jest zawieszona

Czy działalność gospodarcza wykonawcy jest zawieszona?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji

Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie“)?

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia

Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

Proszę je opisać

-

winien wprowadzenia w błąd, zatajenia informacji lub niemożności przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskania poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania

Czy wykonawca znalazł się w jednej z poniższych sytuacji:

a) był winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;

b) zataił te informacje;

c) nie był w stanie niezwłocznie przedstawić dokumentów potwierdzających wymaganych przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz

d) przedsięwziął kroki, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu

o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

D: Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym

Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym

Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego.

Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

Proszę je opisać

-

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
- Nie

URL

-

kod

-

Wydający

-

Część IV: Kryteria kwalifikacji

a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji wykonawca oświadcza, że

Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji.

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

Zakończ

Część VI: Oświadczenia końcowe

Wykonawca oficjalnie oświadcza, że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Wykonawca oficjalnie oświadcza, że jest w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim (pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność; w razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu), lub
- b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. (w zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE), instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Wykonawca oficjalnie wyraża zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)]

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y):

data

-

Miejsce

h

-

Podpis

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line on the left and a series of loops and curves on the right.

Pieczeń Wykonawcy	Wykaz wykonanych usług (Rozdział VIII ust. 2.3) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą”

oświadczamy, że posiadamy niezbędną zdolność techniczną i zawodową tj. wykonaliśmy należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w SIWZ:

Nr kol.	1	2	3	4
Lp.	Nazwa i opis usługi Uzupełnić w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale VIII ust. 2.3) SIWZ ¹	Wartość usługi brutto [zł]	Termin realizacji Podać okres od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy oraz numer telefonu²
1				
2				
3				

UWAGA! Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, poprzez wykazanie, że:

1) DOŚWIADCZENIE: Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum dwie kampanie promocyjne, w skład których wchodziły działania promocyjne z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych – na kwotę 120 000,00 złotych brutto każda.

² Zamawiający zaleca wskazanie numeru telefonu Zleceniodawcy.

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE¹ O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP
-------------------	---

I. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ZAMÓWIENIA¹:

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.; dalej: ustawa PZP)²:

1. Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – tj. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798) – z następującymi Wykonawcą/Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w niniejszym postępowaniu (znak sprawy: WOIRZL.II.272.11.2018.DP):

Nr oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko Wykonawcy	Adres wykonawcy

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. Oświadczam, że³:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – tj. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798) – z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne Oferty w niniejszym postępowaniu (znak sprawy: WOIRZL.II.272.11.2018.DP).
- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798),

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.

² Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.

³ W przypadku wypełniania pkt 2 – należy zaznaczyć jedno z dwóch poniższych pól wyboru.

Pieczęć Wykonawcy	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
-------------------	---

My niżej podpisani

.....

(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego)

Działając w imieniu:

.....

(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – podać nazwy (firmy)

I dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej)

przy wykonywaniu (na potrzeby realizacji) zamówienia pod nazwą:

„Przeprowadzenie działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą”

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie¹:

.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

....., dnia

(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

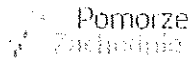
....., dnia

(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

¹ Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VII SIWZ przez udostępniane zasoby.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

UMOWA nr

zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 8512871498, REGON 811683876, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

.....
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... (pełna nazwa firmy) z siedzibą w (kod pocztowy, miejscowość) wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez, pod numerem KRS, posługującą się NIP, REGON, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie "Stronami", a osobno "Stroną".

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 tys. euro, znak, którego wynik zatwierdził Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego na posiedzeniu w dniu, Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową”, o następującej treści.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zaplanowania i realizacji działań promocyjnych z wykorzystaniem magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - a) Opisem Przedmiotu Zamówienia (stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy);
 - b) Formularzem oferty Wykonawcy wraz z załącznikami (stanowiącymi załącznik nr 2 do Umowy);

h

BR



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

3. Przedmiot umowy jest częścią projektu pozakonkursowego i jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa I Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.14 Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki w wymiarze krajowym i międzynarodowym, nazwa projektu: *"Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki, Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje"*. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do stosowania „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”.

§ 2

Czas trwania umowy i harmonogram realizacji

1. Umowę zawiera się na okres: od dnia zawarcia Umowy do 28 lutego 2019 roku, z zastrzeżeniem, że dzień 31 stycznia 2019 roku to ostateczny termin wykonania i rozliczenia przez Wykonawcę wszystkich działań informacyjno-promocyjnych w ramach niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu Umowy, który będzie zawierał m.in. terminy realizacji poszczególnych zadań.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu może zgłosić do jego treści uwagi i zastrzeżenia lub zatwierdzić przedstawiony harmonogram.
4. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia, o których mowa w ust. 3 i przekaże kolejną wersję harmonogramu w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń.
5. Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego drogą elektroniczną szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca winien dokumentować przeprowadzenie poszczególnych działań, kompletować i zbierać wszystkie rodzaje materiałów promocyjnych i reklamowych oraz sukcesywnie przekazywać Zamawiającemu zgromadzone materiały wraz z raportami, o których mowa w § 4 ust. 1.

§ 3

Nadzór i kontrola realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz potencjał niezbędny do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego, rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami i obowiązującym prawem, z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru nad powierzonym przedmiotem Umowy określonym w § 1 oraz prowadzenia kontroli w trakcie jego wykonywania, zaś Wykonawca zobowiązuje się udzielać wszelkich informacji z zakresu wykonywania powierzonego zadania. Upoważnionym do



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

- wykonywania prawa nadzoru i kontroli ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego lub osoba przez niego wyznaczona.
5. Kontrola, o której mowa w ust. 4 może być przeprowadzona w zakresie wykonywania przez Wykonawcę powierzonego zadania, w szczególności stanu realizacji projektu pod względem rzeczowym oraz zgodności jego realizacji z niniejszą Umową.
 6. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym do kontaktów roboczych upoważnieni są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - a. tel. e-mail:
 - b. tel. e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - a. Dominika Bednarek: tel. 91 432 96 74, e-mail: dbednarek@wzp.pl;
 - b. lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego; informacja o ewentualnej zmianie osoby upoważnionej przez Zamawiającego nastąpi drogą elektroniczną.
 - 3) Zmiana osoby upoważnionej nie wymaga aneksu do umowy.

§ 4

Raporty

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia Zamawiającemu 2 raportów dokumentujących działania zrealizowane w określonych terminach, zgodne z harmonogramem realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie i formie wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Raporty, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nie później niż 5 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca, określonego w harmonogramie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od Zamawiającego akceptacji wszystkich raportów i będzie miał możliwość dwukrotnego dokonywania poprawek i uzupełnień w raporcie w odpowiedzi na uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
4. Więcej niż dwukrotny brak akceptacji Zamawiającego w odniesieniu do opracowanych raportów lub nieuzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej akceptacji raportu przez Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania pierwszej wersji raportu, traktowane będą jak niewykonanie zadania.
5. Przez wykonanie przedmiotu Umowy w terminie Strony rozumieją zrealizowanie wszystkich czynności wskazanych w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 2, w ustalonych terminach, które zostaną potwierdzone końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu końcowego.

h

93



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca z chwilą podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 5, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych w wykonaniu i na potrzeby umowy tj. w szczególności w postaci wszelkich opracowań (opisów, rysunków, zdjęć) oraz materiałów multimedialnych, zwanych na potrzeby niniejszego paragrafu Dzielami, w zakresie rozporządzania nimi i korzystania z nich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez czas nieoznaczony na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami Dziel – dowolne rozporządzenie Dzielami, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, w całości lub części;
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dziel – zapis całości lub części Dziel dowolną techniką w dowolnej skali, na dowolnym materiale, wprowadzanie do pamięci komputerów i innych podobnych urządzeń, wprowadzanie i wykorzystanie w sieci Internet i innych sieciach otwartych i wewnętrznych, za pomocą przekazów satelitarnych, zwielokrotnianie Dziel dowolną techniką w dowolnej skali bez ograniczeń ilościowych, digitalizacja Dziel;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Dziel – publiczne udostępnianie Dziel w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wyświetlanie, odtwarzanie, wystawianie, nadawanie, reemitowanie całości lub części Dziel.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, to jest w szczególności dokonywania tłumaczeń, przeróbek, adaptacji, opracowań, modyfikacji Dziel (dalej Utworów zależnych), a także udziela zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z Utworów Zależnych na wymienionych w niniejszej umowie polach eksploatacji, na czas nieokreślony na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i we wszystkich państwach świata.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego uprawnienia do udzielania licencji na korzystanie i rozporządzanie Dzielami.
4. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy mieści się także wynagrodzenie za wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz rozporządzanie i korzystanie z Utworów zależnych na wszystkich wskazanych w umowie polach eksploatacji.
5. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, Zamawiający w ramach wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy nabywa na własność egzemplarze nośników Dziel.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

6. Korzystanie z Dzieł przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzielił na to zgody, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.
7. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek podmiotu trzeciego w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami związanymi z prawami autorskimi do Dzieł, Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie wyniki z tego tytułu szkody, a także wstąpić w miejsce Zamawiającego do ewentualnego postępowania sądowego oraz pokryć wszelkie związane z tym postępowaniem koszty.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie: zł/100) brutto, w tym podatek od towarów i usług (VAT) według stawki%, co stanowi zł (słownie: zł/100) netto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy wynikające z Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi:
 - 1) w dwóch transzach,
 - 2) po wykonaniu działań zaplanowanych do realizacji w danych miesiącach trwania Umowy, zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony po zrealizowaniu określonej części zamówienia, a w przypadku płatności końcowej, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, podpisanego przez Strony bez uwag i zastrzeżeń.
 - 4) po dostarczeniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury (lub innego dowodu księgowego o równoważnej wartości dowodowej) na adres i dane Zamawiającego, to jest:
Województwo Zachodniopomorskie
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
NIP: 8512871498.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi:
 - a) przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę;
 - b) terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego raportów, o których mowa w §4 ust. 1.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 będzie płacone zgodnie z poniższymi kalkulacjami:
 - 1) w roku 2018 Wykonawca może rozliczyć nie więcej niż 70% wartości wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 – pierwsza transza;
 - 2) w roku 2019 Wykonawca może rozliczyć nie mniej niż 30% wartości wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 – druga transza.
8. Zamawiający zastrzega, że suma wartości dwóch transz, o których mowa w ust. 3 pkt 1 nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w realizacji któregokolwiek z elementów zamówienia w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
 - 1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na realizację opóźnionego działania, lub
 - 2) obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w sumie nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, lub
 - 3) rozwiązać niniejszą Umowę w całości lub części w trybie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku, gdy opóźnienie będzie uniemożliwiało osiągnięcie celów lub rezultatów lub wskaźników wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z elementów zamówienia wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
 - 1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na realizację niewykonanego lub nienależytego wykonanego działania, lub
 - 2) obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości do 0,5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z elementów zamówienia, niezależnie od zakresu, skali trudności, problemów i skutków, jakie z tego powodu wyniknęły, a także odniesienia do możliwości dalszej realizacji przedmiotu Umowy oraz wpływu niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z elementów zamówienia na planowane do osiągnięcia cele lub wskaźniki wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia lub,
 - 3) rozwiązać niniejszą Umowę w całości lub części w trybie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości do 20% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie któregokolwiek z elementów zamówienia będzie uniemożliwiało osiągnięcie celów lub rezultatów, lub wskaźników wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego, niezwłocznego informowania Zamawiającego o możliwych do pojawienia się lub występujących ryzykach, trudnościach lub opóźnieniach mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy, a także stanowiących zagrożenie dla realizacji przedmiotu Umowy w odniesieniu do celów, rezultatów lub wskaźników.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do jednoczesnego wskazania oraz przeprowadzenia w uzgodnieniu z Zamawiającym czynności mających na celu uniknięcie wystąpienia lub eliminację już istniejącego ryzyka, trudności lub opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy lub ich skutków.
5. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za opóźnienie z każdym dniem.
6. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, informując o tym Wykonawcę na piśmie.
7. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 8

Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności niezbędne podczas realizacji zamówienia, takie jak:
 - 1) czynności związane z bezpośrednim nadzorem nad realizacją umowy, w tym kompleksowe prowadzenie i zarządzanie działaniami promocyjnymi,
 - 2) czynności biurowe wykonywane w sposób ciągły, zorganizowany, pod kierownictwem.
2. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Dokumentowanie zatrudniania osób wykonujących wskazane powyżej czynności będzie polegało na przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Oświadczenie o jakim mowa w poprzednim punkcie będzie złożone w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczeń o jakich mowa w poprzednim punkcie będzie traktowane jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 1 %



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy, niezależnie od liczby osób, których uchybienie dotyczy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną. Postanowienia § 7 ust. 5, 6, 7 stosuje się odpowiednio.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w ust. 1.
7. W przypadku stwierdzenia uchybienia obowiązkowi dotyczącemu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego – nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych zatrudnienia ww. osób, oraz przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie tego obowiązku. W przypadku niezatrudnienia ww. osób w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy, niezależnie od liczby osób, których uchybienie dotyczy. W przypadku niewypełnienia zobowiązań dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę, lub innych, uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może także zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób lub nieprzedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, mających miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie trwania niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Postanowienia § 7 ust. 5, 6, 7 stosuje się odpowiednio.

§ 9

Wyłączenie zmian podmiotowych

Prawa i obowiązki Stron wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 10

Zmiany umowy w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian Umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów określających wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) na przedmiot usługi objęty niniejszą Umową;
 - 2) zmiana terminów wykonania umowy:
 - a) zmiany wynikające z przyczyn, na które Strony Umowy nie miały wpływu, które spowodowały niezawinioną i niemożliwą do uniknięcia przez Wykonawcę zwłokę;





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

- b) zmiana terminów realizacji poszczególnych działań określonych w harmonogramie realizacji przedmiotu Umowy, może ulec przesunięciu o czas występowania okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających realizację zamówienia w ustalonych terminach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności wynikających z bieżących potrzeb;
- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinioną i niemożliwą do uniknięcia przez Wykonawcę zwłokę, w szczególności:
- wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego;
 - zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności w zakresie odnoszącym się do finansowania realizowanego w ramach umowy Projektu pn. *"Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki, Pomorce Zachodnie - Ster na innowacje"*;
 - inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości realizowania Umowy lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
- 3) powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy lub zmiany zakresu podwykonawstwa. Jeżeli Wykonawca zadeklarował w ofercie realizację zamówienia bez udziału podwykonawcy, jest uprawniony w trakcie realizacji zamówienia wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę Umowy w zakresie powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
- 4) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasobach Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegał, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W sytuacji zmiany Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W sytuacji rezygnacji Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Strony zgodnie ustalają, że zmiana harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy (aktualizacja) nie stanowi zmiany Umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

4. Wykonawca w sytuacji, o której mowa w ust. 3 może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu do tej pory wykonanej części Umowy.

§ 11

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, także po zakończeniu realizacji Umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji, lub które stanowią informacje jawne, publiczne, opublikowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia zapisów ust. 1 Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20% wartości całej Umowy, określonej w § 6 ust. 1, płatną na wezwanie. Postanowienia § 7 ust. 5, 6, 7 stosuje się odpowiednio.
3. Dokumenty, kopie dokumentów i inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną zwrócone Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego niniejszej Umowy.

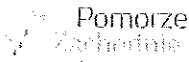
§ 12

Postanowienia końcowe

1. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 14 dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową znajdują zastosowanie między innymi przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy nierozwiązane w sposób, o którym mowa w ust. 1 będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni robocze od poniedziałku do piątku za wyjątkiem ustawowo wolnych od pracy.
6. Umowa wraz z załącznikami została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2: Formularz ofertowy Wykonawcy z załącznikami.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Handwritten signature

Strona 11 z 11
RADCA PRAWNY
Handwritten signature
Katarzyna Grodzka-Łotak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekt finansowany w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa 1 Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie; Działanie 1.14 Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki, Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje; Podziałanie 1.14.3 Wzmacnianie konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP).*

Przedmiotem zamówienia jest promocja walorów gospodarczych Pomorza Zachodniego za pomocą magazynów pokładowych oraz dodatkowych narzędzi marketingowych linii lotniczych obsługujących regularne trasy lotnicze pomiędzy Szczecinem-Goleniowem a Warszawą.

Zamówienie jest częścią kampanii promocyjnej wzmacniającej pozytywny wizerunek Województwa Zachodniopomorskiego wśród jego mieszkańców, przedsiębiorców prowadzących biznes w regionie, jak również potencjalnych inwestorów z kraju i z zagranicy oraz ukazującej Pomorze Zachodnie jako region silny i stabilny gospodarczo, otwarty na innowacje i ukierunkowany na rozwój inteligentnych specjalizacji, dających szeroki wachlarz możliwości rozwojowych dla biznesu.

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 28 lutego 2019 roku, z zastrzeżeniem, że dzień 31 stycznia 2019 roku to ostateczny termin wykonania i rozliczenia przez Wykonawcę wszystkich działań informacyjno-promocyjnych (zgodnie z harmonogramem).

Grupa docelowa: przedsiębiorcy krajowi i zagraniczni i / lub osoby decyzyjne i związane z biznesem, turyści krajowi i zagraniczni oraz mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego, podróżujący liniami lotniczymi ze Szczecina-Goleniowa docelowo do Warszawy i / lub z przesiadką do innego portu docelowego.

DZIAŁANIA PROMOCYJNE WCHODZĄCE W SKŁAD ZAMÓWIENIA:

1. Artykuł redakcyjny / materiał promocyjny w magazynie pokładowym linii lotniczej promujący walory gospodarcze województwa poprzez prezentację wskazanej destynacji.

Wykonawca przygotowuje artykuł redakcyjny / materiał promocyjny, który zamieszczony zostanie w magazynie pokładowym linii lotniczej wg. wytycznych Zamawiającego:

- zakup powierzchni reklamowej w magazynie pokładowym – 2 pełne strony;
- czas trwania działania wg. harmonogramu – w czasie trwania umowy ten sam artykuł redakcyjny / materiał promocyjny pojawi się dwukrotnie w magazynie pokładowym (dwie edycje);
- opracowanie krótkich tekstów promocyjnych (od 8 do 11 tekstów; w języku polskim i angielskim) do tematów podanych przez Zamawiającego (1 tekst – do 250 znaków w jednej wersji językowej);
- pozyskanie / kupienie / zrobienie zdjęć stanowiących ilustracje do tekstów promocyjnych (od 8 do 11 zdjęć, głównie zdjęcia prezentujące miejsca i budynki charakterystyczne dla Szczecina i Zachodniopomorskiego) oraz mapki / obrysu pokazującego kontur województwa zachodniopomorskiego wraz z zaznaczeniem położenia stolicy regionu – Szczecina;
- poprawki korektorskie dla obu wersji językowych, oprawa graficzna zgodna z Systemem Identyfikacji Wizualnej UMWZ oraz umieszczenie elementów graficznych obowiązujących dla projektów współfinansowanych przez UE (wytyczne i logosy Zamawiający przekaże niezwłocznie po podpisaniu umowy);

Wymagania dotyczące magazynu pokładowego linii lotniczej, w którym powinien zostać zamieszczony artykuł redakcyjny / materiał promocyjny:

- minimalny miesięczny nakład: 35 000 egzemplarzy;
- minimalna dystrybucja: pokłady wszystkich samolotów linii lotniczej (krajowe i zagraniczne);
- wersja dwujęzyczna – polsko-angielska;
- wersja elektroniczna magazynu dostępna na stronie internetowej linii lotniczej;
- tematyka: turystyka, lifestyle, biznes, kultura.

2. Reklama na potwierdzeniach rezerwacji

Wykonawca stworzy i umieści baner reklamowy promujący Pomorze Zachodnie na potwierdzeniach rezerwacji generowanych podczas zakupu biletów lotniczych przez Internet. Baner będzie się automatycznie pojawiał na wszystkich potwierdzeniach rezerwacji przez określony w harmonogramie działań okres czasowy. Minimalny zasięg promocyjny reklam na potwierdzeniach rezerwacji dotyczyć będzie potwierdzeń generowanych dla trasy Szczecin-Goleniów – Warszawa – Szczecin-Goleniów.

3. Reklama na kartach pokładowych

Wykonawca stworzy i umieści baner reklamowy promujący Pomorze Zachodnie na kartach pokładowych generowanych podczas internetowej odprawy pasażerskiej. Baner będzie się automatycznie pojawiał na wszystkich kartach pokładowych przez określony w harmonogramie działań okres czasowy. Minimalny zasięg promocyjny reklam na kartach pokładowych dotyczyć będzie kart pokładowych generowanych dla trasy Szczecin-Goleniów – Warszawa – Szczecin-Goleniów.

4. Publikacje sponsorowane w kanałach społecznościowych

Wykonawca zamieści posty sponsorowane na portalach społecznościowych linii lotniczych, takich jak Facebook, Instagram, LinkedIn lub innych równoważnych. Posty sponsorowane będą promowały Pomorze Zachodnie, treścią i grafiką nawiązując do artykułu redakcyjnego / materiału promocyjnego zamieszczonego w magazynie pokładowym. Minimum 5 różnych publikacji sponsorowanych ukaże się w minimum dwóch różnych portalach społecznościowych przez określony we wstępnym harmonogramie działań okres czasowy.

WSTĘPNY HARMONOGRAM DZIAŁAŃ – minimum wymagane przez Zamawiającego*

Działania:		2018				2019
		IX	X	XI	XII	I
1.	Artykuł redakcyjny / materiał promocyjny w magazynie pokładowym linii lotniczej promujący walory gospodarcze województwa poprzez prezentację wskazanej destynacji	x		x		
2.	Reklama na potwierdzeniach rezerwacji	x		x		
3.	Reklama na kartach pokładowych	x		x		
4.	Publikacje sponsorowane w kanałach społecznościowych linii lotniczych	x		x		

* Zamawiający zastrzega, że powyższy harmonogram zawiera wstępne terminy realizacji umowy i w przypadku podpisania umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie działań promocyjnych od września 2018 r. może on ulec zmianie przy zachowaniu tej samej liczby, częstotliwość działań promocyjnych. Zgodnie z § 2 projektu umowy Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy, który będzie zawierał m.in. terminy realizacji poszczególnych zadań.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,
SKŁADANE W ODPOWIEDZI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO
(O KTÓRYM MOWA W ART. 26 UST. 1 USTAWY PZP)
PRZEZ WYKONAWCĘ,
KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA**

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,
SKŁADANE W ODPOWIEDZI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO
(O KTÓRYM MOWA W ART. 26 UST. 1 USTAWY PZP)
PRZEZ WYKONAWCĘ,
KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA**

na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 15** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji załączam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności.

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)