

## UMOWA Nr WZ/3011/5/09

Dorota Łabinowicz

zawarta w dniu 12 sierpnia 2009 roku pomiędzy **Województwem Zachodniopomorskim**,  
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) P. Marek Krok ..... Członek Zarządu Województwa  
2) P. Wojciech Drożdż ..... Członek Zarządu Województwa

zwanym dalej „Dotującym”

a

**Szpitałem Wojewódzkim w Koszalinie** reprezentowanym przez **Panią Magdalенę Sikorę**,  
p.o. Dyrektora, zwanym dalej „Dotowanym”.

## Strony zawierają niniejszą umowę:

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest przyznanie przez **Dotującego** dotacji celowej w kwocie 4 500 000,00 zł  
(słownie: cztery miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) w ramach budżetu Województwa  
Zachodniopomorskiego na 2009 rok z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania „Modernizacja  
Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie”.

2. Termin wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia  
**01 stycznia 2009 roku do dnia 30 listopada 2009 roku.**

3. Przekazanie dotacji nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku przez **Dotowanego**, sporządzonego  
według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, na rachunek bankowy

35	1540	1043	2001	8101	3130	0001
----	------	------	------	------	------	------

w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku przez **Dotującego**.

4. Do wniosku o wypłatę dotacji, o którym mowa w ust. 3, dołączyć należy dokumenty potwierdzające  
zrealizowanie zakresu rzeczowego zadania, bądź jego etapu.

5. **Dotowany** zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym  
w ust. 1.

## § 2

Zmiana zakresu rzeczowego, warunków realizacji zadania oraz jego kosztów określonych w § 1,  
w części objętej dotacją budżetową, może następować na wniosek każdej ze Stron z zachowaniem formy  
pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 3

W zakresie wydatkowania przyznanych środków finansowych **Dotowany** stosuje przepisy ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.  
1655 ze zm.).

#### § 4

1. Ostateczne finansowe i merytoryczne rozliczenie dotacji przedstawione zostanie **Dotującemu** do dnia **15 grudnia 2009 roku**, łącznie z dokonaniem zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej.

2. W rozliczeniu uznawane będą faktury, rachunki wystawione (w związku z realizacją zadania) od dnia rozpoczęcia realizacji zadania tj. od **1 stycznia 2009 roku**.

3. Rozliczenie dotacji winno być sporządzone w formie zestawienia dowodów księgowych (faktur, rachunków) zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Do rozliczenia dołączyć należy kserokopie faktur, rachunków oraz kserokopie przelewów potwierdzających ich opłacenie najpóźniej do dnia **15 grudnia 2009 roku**, potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone klauzulą o przestrzeganiu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Dokumenty finansowe (faktury, rachunki), świadczące o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części z otrzymanej dotacji powinny posiadać zapis: „sfinansowano w kwocie ..... zł w ramach dotacji z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego zgodnie z umową nr ... z dnia ...”.

5. Nadzór sprawuje oraz przyjmuje i zatwierdza rozliczenia Wydział Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.

#### § 5

1. W przypadku wykorzystania przekazanej przez **Dotującego** dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotacja podlega zwrotowi do budżetu Województwa Zachodniopomorskiego, na konto:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34

**PKO BP S.A. I o/ Szczecin nr 15 1020 4795 0000 9502 0090 7709**

wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia **28 lutego 2010 roku**.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1, naliczane są począwszy od dnia przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

#### § 6

1. **Dotującemu** przysługuje prawo kontroli sposobu wydatkowania dotacji, dokonywanych rozliczeń i gospodarowania dotacją. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2.W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy **Dotującego** mogą badać dokumentację, która może mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji zadania.

3.Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom **Dotującego** zarówno w siedzibie Dotującego, jak i w miejscu realizacji zadania.

### § 7

1.**Dotującemu** przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w wypadku:

- 1) stwierdzenia wykorzystania części dotacji na inne cele od określonych w umowie,
- 2) nieterminowego wykonania zadania.

2.Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje po upływie wyznaczonego przez **Dotującego** terminu dodatkowego, do przywrócenia stanu zgodnego z wzajemnymi zobowiązaniami **Stron**.

### § 8

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

### § 9

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Szczecinie.

### § 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze **Stron**.

**DOTUJĄCY**

**DOTOWANY**

P.O. DYREKTORA  
Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie  
*M. Sikora*  
.....  
Małgorzata Sikora

.....  
CZŁONEK ZARZĄDU

*Wojciech Drożdż*

.....  
CZŁONEK ZARZĄDU

*Marek Hok*

.....  
SKARBNIK WOJEWÓDZIWA

*Lech Taracha*

.....  
ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Zdrowia

*Dorota Łabinowicz*

*Mu*