



Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Wieloosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych

Pl. Hołdu Pruskiego 8, pokój 24

70–550 Szczecin

Tel.: 91 44 19 200 (111)

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

strona internetowa: www.przetargi.wzp.pl

Szczecin, dnia 16 maja 2019 r.

Znak sprawy: WOIRZL-II.272.17.2019.DR

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221.000 euro na „**Zakup wielofunkcyjnych urządzeń drukujących wraz z oprogramowaniem do wydruku podążającego i poufnego**”

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ),
MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ, ZMIANA TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Działając na podstawie art. 38 ust. 1, 1a, 2,6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.; dalej „ustawa PZP”) Zamawiający, Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, przekazuje treść zapytań o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) wraz z wyjaśnieniami, zmienia treść SIWZ

Pytanie nr 1 Czy Zamawiający dopuści urządzenia wielofunkcyjne bez funkcjonalności skanowania do URL spełniające wszystkie pozostałe wymagania SIWZ?

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza urządzenia wielofunkcyjne bez funkcjonalności skanowania do URL

Pytanie nr 2 W załączniku nr 6 do SIWZ określonym jako „Załącznik nr 3 do umowy nr WSlil/...2019 Wymagania gwarancyjne i asysty techniczne pkt I ppkt 5 Zamawiający określił „W przypadku wymiany materiałów eksploatacyjnych w okresie obowiązującej gwarancji producenta na materiały eksploatacyjne, Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z ich wymianą/naprawą”. Proszę o wyjaśnienie i doprecyzowanie w/w określenia. Czy Zamawiający określając w/w sformułowanie miał na myśli, że koszt wszystkich materiałów eksploatacyjnych tj tonery, bębny itp. oraz części wymienne takie jak zębátky, rolki itp. w okresie gwarancji ponosi Wykonawca? Czy Zamawiający ponosi koszty materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych, a od Wykonawcy wymaga wymiany w/w materiałów i części?

Odpowiedź: Zamawiający wymienia we własnym zakresie zużyte tonery (i ponosi koszt zakupu u wybranego przez siebie dostawcy oryginalnych tonerów). Wymiana tonerów samodzielnie

przez Zamawiającego musi być możliwa bez utraty gwarancji na urządzenie. Jeśli dostarczony wraz z urządzeniem toner należy wymienić z powodu jego wady, w tej sytuacji stosujemy procedurę naprawy gwarancyjnej zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ określonym jako załącznik nr 3 do umowy „Wymagania gwarancyjne i asysty technicznej” pkt 1. Zamawiający ponosi koszt tylko tych materiałów eksploatacyjnych, które należy wymienić po przekroczeniu określonej przez producenta ilości wykonanych na urządzeniu wydruków i nie podlegają wymianie gwarancyjnej (dotyczy to m.in. bębnow, pasa transmisyjnego, fusera, rolek pobierających papier, filtra ozonu, pojemnika na zużyty toner, dewelopera). Koszt samej wymiany ww. materiałów (tj. robocizny), ponosi Wykonawca. Jeśli materiały eksploatacyjne należy wymienić z powodu ich wady (np. krótszej żywotności niż deklaruje producent), w tej sytuacji stosujemy procedurę naprawy gwarancyjnej zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ określonym jako załącznik nr 3 do umowy „Wymagania gwarancyjne i asysty technicznej” pkt 1.

Wykonawca musi dostarczyć, jako część karty gwarancyjnej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Wzoru umowy „Wymagania gwarancyjne i asysty technicznej” pkt 1 ppkt 1, listę z wymienionymi materiałami eksploatacyjnymi, wraz z liczbą wydruków, po której należy dany materiał eksploatacyjny wymienić. Na ww. liście nie mogą znajdować się części, które producent urządzenia nie określił jako materiały eksploatacyjne. Innymi słowy, to producent urządzenia określa co jest materiałem eksploatacyjnym i po jakiej liczbie kopii musi zostać wymieniony, a nie Wykonawca i tylko za te materiały zapłaci Zamawiający. Koszt samej wymiany ww. materiałów (tj. koszt robocizny), ponosi Wykonawca, przez cały okres trwania gwarancji. W razie zaistnienia wątpliwości, Zamawiający ma prawo zweryfikować ww. listę z producentem urządzenia.

Części urządzeń nie zdefiniowane jako materiały eksploatacyjne tj. nie wpisane na ww. listę (np. koła zębate) podlegają naprawie/wymianie w ramach gwarancji zadeklarowanej przez Wykonawcę w umowie, niezależnie od liczby wykonanych wydruków. Wówczas Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów.

Pytanie nr 3 Pytanie do parametru technicznego urządzenia Czas nagrzewania: do 30 sekund od włączenia zasilania.

Wykonawca pragnie zauważyć, że duża część producentów urządzeń drukujących i wielofunkcyjnych nie podaje takiego parametru.

W normalnym użytkowaniu urządzenia A3 nie są włączane i wyłączane z zasilania. Pracują bowiem w trybach uśpienia lub wybudzenia. Zatem czas samego włączenia nie ma znaczenia, jako że dokonuje się tego bardzo rzadko (np. raz na kilka miesięcy, w przypadku serwisowania, itp.).

Czy wobec powyższego Zamawiający zgodzi się na usunięcie tego wymagania? Wpłynie to na zwiększenie konkurencyjności w niniejszym postępowaniu, pozostając bez wpływu na komfort użytkowania urządzeń.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza urządzenia charakteryzujące się czasem nagrzewania od włączenia zasilania do 30 sekund lub czasem wyjścia z trybu uśpienia do 10 sekund.

Pytanie nr 4 Czy Zamawiający dopuści urządzenia wielofunkcyjne A3, w którym czas do wyjścia z trybu uśpienia wynosi: do 15 sekund?

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza urządzenia charakteryzujące się czasem nagrzewania od włączenia zasilania do 30 sekund lub czasem wyjścia z trybu uśpienia do 10 sekund.

Pytanie nr 5 W związku z oczekiwaniem na odpowiedź Zamawiającego na zadane pytania, która ma istotny wpływ na dobór optymalnego rozwiązania sprzętowego w jego konsekwencji wybór systemu zarządzania wydrukiem podążającym i poufnym zwracam się z prośbą o odpowiednie wydłużenie terminu składania ofert (minimum 3 dni robocze)

Odpowiedź: Zamawiający przedłuża termin składania ofert do dnia 24 maja 2019 r. do godziny 10.00 w budynku **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, Pl. Hołdu Pruskiego 8, 70 – 550 Szczecin pokój nr 24**. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (tj. 24 maja 2019 r.) o **godzinie 10.30** w budynku **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, Pl. Hołdu Pruskiego 8, 70 – 550 Szczecin s. nr 3**.

Uwaga! Zmiana treści SIWZ

Przed modyfikacją:

Zmodyfikowany załącznik nr 1a do SIWZ Informacja o parametrach technicznych stan na dzień 10.05.2019 r. kolumna nr 2 „skaner”poz. nr 5; kolumna nr 2 „ogólnie” poz. 2 i 3

Lp.	Producent /Model	Opis producent / modelu	
1	Producent drukującego urządzenia wielofunkcyjnego		
2	Model drukującego urządzenia wielofunkcyjnego		
Nr kolumny	1	2	3
Lp.	Opis parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne urządzeń	Oferowane parametry techniczne, konfiguracja i pozostałe informacje
Kserokopiarka			
1	Format oryginału i kopii	Maksymalny A3	
2	Prędkość kopiowania	Ilość kopii na min. dla A4 w kolorze : 35 Ilość kopii na min. dla A3 w kolorze : 18	
3	Czas uzyskania pierwszej kopii	Ilość sekund dla w mono : 7,5 Ilość sekund dla w kolorze : 9	
4	Skala odwzorowania:	Od 25 do 400 % (z krokiem co 1%)	
5	Rozdzielczość drukowania	Max. 1200 x 1200 dpi	
6	Kopiowanie wielokrotne	Ilość kopii : 999	
7	Podawanie papieru	Minimalna ilość kaset : 2	
8	Podawanie papieru	Podajnik ręczny	
9	Obsługiwana gramatura papieru	Kaseta 1 (g/m2) : 60 - 256 Kaseta 2 (g/m2) : 60 - 256 Podajnik ręczny (g/m2) : 60 - 300	
10	Rozmiar obsługiwanego arkusza papieru	Kaseta 1: A4 Kaseta 2: A3, A4 Podajnik ręczny: A3, A4, A5, B5, koperty DL, koperty C6, koperty C5	
11	Ilość arkuszy papieru	Ilość sztuk w kasecie 1 przy gramaturze 80g/m2: min. 500 Ilość sztuk w kasecie 2 przy gramaturze	

		80g/m2: min.500 Ilość sztuk w podajniku ręcznym przy gramaturze 80g/m2: min. 100	
12	Szafka na kółkach	Oryginalna dedykowana przez producenta	
13	Pojemność wyjściowa papieru	Ilość sztuk arkuszy przy gramaturze 80g/m2 : min 250	
14	Moduł dwustronnego kopiowania duplex	W standardzie	
Drukarka			
1	Technologia wydruku	Laserowa	
2	Wydruk w kolorze		
3	Wydruk dwustronny	Automatycznie	
4	Prędkość drukowania	Ilość str./min. w mono w formacie A4 : min. 35 Ilość str./min. w kolorze w formacie A4: min. 35 Ilość str./min. w mono w formacie A3 : min 18 Ilość str./min. w kolorze w formacie A3 : min.18	
5	Rozdzielczość drukowania	Max 1200x1200 dpi	
6	Obsługiwane protokoły sieciowe	IPv4 , IPv6	
7	Zainstalowane interfejsy	USB 2.0, Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000 Base-T	
8	Obsługiwane formaty papieru	Podajnik kasetowy : A3,A4 Podajnik ręczny : A3, A4, A5, B5, koperty DL, koperty C6, koperty C5	
9	Funkcja wydruku	Wydruk bezpieczny	
10	Obsługiwane języki drukowania	PCL 5c lub PCL 6, PostScript 3, PDF 1.7	
Skaner			
1	Skaner kolorowy		
2	Prędkość skanowania	Skanowanie jednostronnie w mono przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 80 Skanowanie jednostronnie w kolorze przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 80 Skanowanie dwustronne w mono przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 160 Skanowanie dwustronne w kolorze przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 160	
3	Rozdzielczość skanowania w kolorze	Do 150x150 dpi do 600x600 dpi	
4	Automatyczny podajnik papieru	Jednoprzebiegowy automatyczny podajnik oryginałów z dupleksem (na min. 100 arkuszy 80 g/m2)	
5	Rodzaj skanowania:	do folderu sieciowego, na e-mail użytkownika, po USB, do pamięci typu Flash podłączona do portu USB, po SMB, po FTP, na adres URL, TWAIN	

6	Skanowanie na e-mail książki adresowej	Adres e-mail odbiorcy wpisany zarówno ręcznie i wybierany z książki adresowej	
7	Formaty pliku skanu	JPEG, TIFF, PDF	
8	Funkcja szyfrowania plików PDF	min. 128 bit za pomocą hasła	
9	Skanowanie do pliku PDF	Z możliwością przeszukiwani	
10	Funkcja skanowania książki		
11	Sterownik TWAIN	do systemów operacyjnych: Windows 7 (32 bit i 64 bit), Windows 8, Windows 10	
Ogólnie			
1	Książka adresowa na e-mail użytkowników i indywidualny kod PIN do logowania.	Min. 200 pozycji	
2	Czas nagrzewania od włączenia zasilania	30 sek.	
3	Czas do wyjścia z trybu uśpienia	10 sek.	
4	Wielkość zainstalowanej pamięci RAM	Min 4 GB	
5	Pojemność zainstalowanego dysku twardego	Min 250 GB	
6	Wielkość panelu dotykowego	Min. 8 cali	
7	Kontrola i zarządzanie urządzeniem	Przez interfejs Web Urządzenia	
8	Kontrola i zarządzanie książką adresową	Przez interfejs Web Urządzenia	
9	Kontrola i zarządzanie uprawnieniami kontroli dostępu	Przez interfejs Web Urządzenia	
10	Maksymalna do zainstalowania wielkość kartridża na toner który jest oryginalnym produktem producenta urządzenia	Dla koloru czarnego w ilość stron przy pokryciu 5% : min 26 tys Dla pozostałych kolorów w ilościach stron przy pokryciu 5 % : min 18 tys	
11	Zamontowany czytnik kart zbliżeniowych	Dedykowany przez producenta urządzenia. Obudowa urządzenia przystosowana fabrycznie do montażu czytnika lub czytnik jest bezpośrednio wbudowany w urządzenie	
12	Obsługiwane rodzaje kart przez czytnik kart zbliżeniowych	Mifare o częstotliwości pracy 13,56MHz i pojemności pamięci 1kB (karty zgodne z normą ISO/IEC 14443)	
13	Interfejs użytkownika	W języku polskim	
14	Metody uwierzytelnienia do urządzenia	Indywidualnym kodem PIN. Za pomocą karty zbliżeniowej.	
15	Książki adresowej	Możliwość importu / eksportu	
16	Sterownik	do systemów operacyjnych: Windows 7 (32 bit i 64 bit), Windows 8, Windows 10 , Windows Server 2008, Windows Server 2008R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012R2.	

Po modyfikacji:

Lp.	Producent /Model		Opis producent / modelu
1	Producent drukującego urządzenia wielofunkcyjnego		
2	Model drukującego urządzenia wielofunkcyjnego		
Nr kolumny	1	2	3
Lp.	Opis parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne urządzeń	Oferowane parametry techniczne, konfiguracja i pozostałe informacje
Kserokopiarka			
1	Format oryginału i kopii	Maksymalny A3	
2	Prędkość kopiowania	Ilość kopii na min. dla A4 w kolorze : 35 Ilość kopii na min. dla A3 w kolorze : 18	
3	Czas uzyskania pierwszej kopii	Ilość sekund dla w mono : 7,5 Ilość sekund dla w kolorze : 9	
4	Skala odwzorowania:	Od 25 do 400 % (z krokiem co 1%)	
5	Rozdzielczość drukowania	Max. 1200 x 1200 dpi	
6	Kopiowanie wielokrotne	Ilość kopii : 999	
7	Podawanie papieru	Minimalna ilość kaset : 2	
8	Podawanie papieru	Podajnik ręczny	
9	Obsługiwana gramatura papieru	Kaseta 1 (g/m2) : 60 - 256 Kaseta 2 (g/m2) : 60 - 256 Podajnik ręczny (g/m2) : 60 - 300	
10	Rozmiar obsługiwanego arkusza papieru	Kaseta 1: A4 Kaseta 2: A3, A4 Podajnik ręczny: A3, A4, A5, B5, koperty DL, koperty C6, koperty C5	
11	Ilość arkuszy papieru	Ilość sztuk w kasecie 1 przy gramaturze 80g/m2: min. 500 Ilość sztuk w kasecie 2 przy gramaturze 80g/m2: min.500 Ilość sztuk w podajniku ręcznym przy gramaturze 80g/m2: min. 100	
12	Szafka na kółkach	Oryginalna dedykowana przez producenta	
13	Pojemność wyjściowa papieru	Ilość sztuk arkuszy przy gramaturze 80g/m2 : min 250	
14	Moduł dwustronnego kopiowania duplex	W standardzie	
Drukarka			
1	Technologia wydruku	Laserowa	
2	Wydruk w kolorze		
3	Wydruk dwustronny	Automatycznie	
4	Prędkość drukowania	Ilość str./min. w mono w formacie A4 : min. 35 Ilość str./min. w kolorze w formacie A4: min. 35 Ilość str./min. w mono w formacie A3 : min 18 Ilość str./min. w kolorze w formacie A3 : min.18	
5	Rozdzielczość drukowania	Max 1200x1200 dpi	

6	Obsługiwane protokoły sieciowe	IPv4 , IPv6	
7	Zainstalowane interfejsy	USB 2.0, Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000 Base-T	
8	Obsługiwane formaty papieru	Podajnik kasetowy : A3,A4 Podajnik ręczny : A3, A4, A5, B5, koperty DL, koperty C6, koperty C5	
9	Funkcja wydruku	Wydruk bezpieczny	
10	Obsługiwane języki drukowania	PCL 5c lub PCL 6, PostScript 3, PDF 1.7	
Skaner			
1	Skaner kolorowy		
2	Prędkość skanowania	Skanowanie jednostronnie w mono przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 80 Skanowanie jednostronnie w kolorze przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 80 Skanowanie dwustronne w mono przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 160 Skanowanie dwustronne w kolorze przy rozdzielczości 300 dpi ilość str./minutę: min. 160	
3	Rozdzielczość skanowania w kolorze	Do 150x150 dpi do 600x600 dpi	
4	Automatyczny podajnik papieru	Jednoprzebiegowy automatyczny podajnik oryginałów z dupleksem (na min. 100 arkuszy 80 g/m2)	
5	Rodzaj skanowania:	do folderu sieciowego, na e-mail użytkownika, po USB, do pamięci typu Flash podłączona do portu USB, po SMB, po FTP, na adres URL , TWAIN	
6	Skanowanie na e-mail książki adresowej	Adres e-mail odbiorcy wpisany zarówno ręcznie i wybierany z książki adresowej	
7	Formaty pliku skanu	JPEG, TIFF, PDF	
8	Funkcja szyfrowania plików PDF	min. 128 bit za pomocą hasła	
9	Skanowanie do pliku PDF	Z możliwością przeszukiwani	
10	Funkcja skanowania książki		
11	Sterownik TWAIN	do systemów operacyjnych: Windows 7 (32 bit i 64 bit), Windows 8, Windows 10	
Ogólnie			
1	Książka adresowa na e-mail użytkowników i indywidualny kod PIN do logowania.	Min. 200 pozycji	
2	Czas nagrzewania od włączenia zasilania	30 sek. Czas nagrzewania (od włączenia zasilania) do 30 sekund lub czas wyjścia z trybu uśpienia do 10 sekund	
3	Czas do wyjścia z trybu uśpienia	10 sek.	
4	Wielkość zainstalowanej pamięci RAM	Min 4 GB	
5	Pojemność	Min 250 GB	

	zainstalowanego dysku twardego		
6	Wielkość panelu dotykowego	Min. 8 cali	
7	Kontrola i zarządzanie urządzeniem	Przez interfejs Web Urządzenia	
8	Kontrola i zarządzanie książką adresową	Przez interfejs Web Urządzenia	
9	Kontrola i zarządzanie uprawnieniami kontroli dostępu	Przez interfejs Web Urządzenia	
10	Maksymalna do zainstalowania wielkość kartridża na toner który jest oryginalnym produktem producenta urządzenia	Dla koloru czarnego w ilość stron przy pokryciu 5% : min 26 tyś Dla pozostałych kolorów w ilościach stron przy pokryciu 5 % : min 18 tyś	
11	Zamontowany czytnik kart zbliżeniowych	Dedykowany przez producenta urządzenia. Obudowa urządzenia przystosowana fabrycznie do montażu czytnika lub czytnik jest bezpośrednio wbudowany w urządzenie	
12	Obsługiwane rodzaje kart przez czytnik kart zbliżeniowych	Mifare o częstotliwości pracy 13,56MHz i pojemności pamięci 1kB (karty zgodne z normą ISO/IEC 14443)	
13	Interfejs użytkownika	W języku polskim	
14	Metody uwierzytelnienia do urządzenia	Indywidualnym kodem PIN. Za pomocą karty zbliżeniowej.	
15	Książki adresowej	Możliwość importu / eksportu	
16	Sterownik	do systemów operacyjnych: Windows 7 (32 bit i 64 bit), Windows 8, Windows 10 , Windows Server 2008, Windows Server 2008R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012R2.	

Modyfikacja załącznika nr 7 do SIWZ Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Rozdział III „Specyfikacja wielofunkcyjnych kolorowych urządzeń drukujących ust. 2 „Drukarka” pkt 6 i 11 SOPZ

Przed modyfikacją:

2. Drukarka:

- 1) Laserowa technologia wydruku
- 2) Prędkość drukowania: 35 str.A4/minutę w mono i kolor, 18 str. A3/minutę w mono i kolor
- 3) Wydruk kolorowy: tak
- 4) Druk dwustronny: tak
- 5) Rozdzielczość drukowania: maksymalnie 1200x1200 dpi,
- 6) Protokół sieciowy: IPv4, IPv6, TCP, UDP, HTTP, HTTPS, IPv4, IPv6, IPSEC, SSL/TLS;
- 7) Interfejsy: USB 2.0, Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000 Base-T
- 8) Do wszystkich urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, wymagana jest dostępność na stronie producenta urządzeń sterownika TWAIN oraz sterowników do systemów operacyjnych: Windows 7 (32 bit i 64 bit), Windows 8, Windows 10 , Windows Server 2008, Windows Server 2008R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012R2.
- 9) Obsługiwane format papieru:
 - podajnik kasetowy: A3,A4
 - podajnik wielofunkcyjny: A3, A4, A5, B5, koperty DL, koperty C6, koperty C5

- 10) Urządzenie musi posiadać możliwość dokonania wydruku, który nastąpi dopiero po wybraniu przez użytkownika na panelu Urządzenia, swojego zadania wydruku i wprowadzaniu min. 4 znakowego kodu PIN zdefiniowanego przez użytkownika (tzw. bezpieczny wydruk).
- 11) Obsługiwane języki drukowania: PCL 5c, PCL 6, PostScript 3, PDF 1.7

Po modyfikacji:

2. Drukarka:

- 1) Laserowa technologia wydruku
- 2) Prędkość drukowania: 35 str.A4/minutę w mono i kolor, 18 str. A3/minutę w mono i kolor
- 3) Wydruk kolorowy: tak
- 4) Druk dwustronny: tak
- 5) Rozdzielczość drukowania: maksymalnie 1200x1200 dpi,
- 6) Protokół sieciowy: IPv4, IPv6, ~~TCP, UDP, HTTP, HTTPS, IPv4, IPv6, IPSEC, SSL/TLS;~~
- 7) Interfejsy: USB 2.0, Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000 Base-T
- 8) Do wszystkich urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, wymagana jest dostępność na stronie producenta urządzeń sterownika TWAIN oraz sterowników do systemów operacyjnych: Windows 7 (32 bit i 64 bit), Windows 8, Windows 10, Windows Server 2008, Windows Server 2008R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012R2.
- 9) Obsługiwane formaty papieru:
 - podajnik kasetowy: A3,A4
 - podajnik wielofunkcyjny: A3, A4, A5, B5, koperty DL, koperty C6, koperty C5
- 10) Urządzenie musi posiadać możliwość dokonania wydruku, który nastąpi dopiero po wybraniu przez użytkownika na panelu Urządzenia, swojego zadania wydruku i wprowadzaniu min. 4 znakowego kodu PIN zdefiniowanego przez użytkownika (tzw. bezpieczny wydruk).
- 11) Obsługiwane języki drukowania: PCL 5c, **lub** PCL 6, PostScript 3, PDF 1.7

Rozdział III „Specyfikacja wielofunkcyjnych kolorowych urządzeń drukujących ust. 3 „Skaner kolorowy” pkt 4 SOPZ

Przed modyfikacją:

3. Skaner kolorowy

- 1) Rozdzielczość: minimum 600 x 600 dpi,
- 2) Prędkość skanowania:
 - skanowanie jednostronne (czarnobiałe / kolorowe) (300 dpi): minimum 80 oryginały/minutę.
 - skanowanie dwustronne (czarnobiałe / kolorowe) (300 dpi): minimum 160 oryginały/minutę.
- 3) Jednoprzebiegowy (skanowanie dwóch stron przy jednym przebiegu oryginału) automatyczny podajnik oryginałów z dupleksem na minimum 100 arkuszy (gramatura: 80g/m2)
- 4) Skanowanie do: foldera, email, USB, pamięć typu Flash podłączona do portu USB, SMB, FTP, URL, TWAIN
- 5) Formaty plików: JPEG, TIFF, PDF (z możliwością przeszukiwania oraz z możliwością szyfrowania min. 128 bit za pomocą hasła).
- 6) Skanowanie na adres e-mail użytkownika zapisany w wewnętrznej książce adresowe urządzenia.
- 7) Funkcja skanowania książki.

Po modyfikacji:

4. Skaner kolorowy

- 8) Rozdzielczość: minimum 600 x 600 dpi,
- 9) Prędkość skanowania:
 - skanowanie jednostronne (czarnobiałe / kolorowe) (300 dpi): minimum 80 oryginały/minutę.
 - skanowanie dwustronne (czarnobiałe / kolorowe) (300 dpi): minimum 160 oryginały/minutę.

- 10) Jednoprzebiegowy (skanowanie dwóch stron przy jednym przebiegu oryginału) automatyczny podajnik oryginałów z dupleksem na minimum 100 arkuszy (gramatura: 80g/m²)
- 11) Skanowanie do: foldera, email, USB, pamięć typu Flash podłączona do portu USB, SMB, FTP, ~~URL~~, TWAIN
- 12) Formaty plików: JPEG, TIFF, PDF (z możliwością przeszukiwania oraz z możliwością szyfrowania min. 128 bit za pomocą hasła).
- 13) Skanowanie na adres e-mail użytkownika zapisany w wewnętrznej książce adresowe urzędnika.
- 14) Funkcja skanowania książki.

Rozdział III „Specyfikacja wielofunkcyjnych kolorowych urządzeń drukujących ust. 4 „Ogólne” pkt 1 i 2 SOPZ

Przed modyfikacją:

4.,,Ogólne:

- 1) Czas nagrzewania: do 30 sekund od włączenia zasilania.
- 2) Czas do wyjścia z trybu uśpienia do 10 sekund. (...) „

Po modyfikacji:

4. Ogólne:

- 1) Czas ~~nagrzewania: do 30 sekund od włączenia zasilania.~~ Czas nagrzewania (od włączenia zasilania) do 30 sekund **lub** czas wyjścia z trybu uśpienia do 10 sekund
- 2) ~~Czas do wyjścia z trybu uśpienia do 10 sekund. (...),~~

Powyższe wyjaśnienia oraz modyfikacja treści (zmodyfikowany załącznik nr 1a do SIWZ informacja o parametrach technicznych, zmodyfikowany załącznik nr 7 do SIWZ Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Mając powyższe na uwadze, Zamawiający zmienia termin składania i otwarcia ofert. (rozdz. XIX ust. 1 i 4 SIWZ, rozdz. XIV ust.12 SIWZ). Oferty należy złożyć w terminie do dnia **24 maja 2019 r. do godziny 10.00** w budynku **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, Pl. Hołdu Pruskiego 8, 70 – 550 Szczecin pokój nr 24.**

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (tj. **24 maja 2019 r.**) o **godzinie 10.30** w budynku **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, Pl. Hołdu Pruskiego 8, 70 – 550 Szczecin pokój nr 3.**

Załącznik:

- zmodyfikowany załącznik 1a do SIWZ informacja o parametrach technicznych stan 16.05.2019 r.
- zmodyfikowany załącznik nr 7 do SIWZ SOPZ stan 16.05.2019 r.

Z up. Zarządu Województwa
Przemysław Włosek
Sekretarz Województwa
Dyrektor Generalny Urzędu

Kierownik Zamawiającego

Proszę o zwrotne potwierdzenie otrzymania niniejszego pisma na nr faksu: 91 43 10 965 lub zamowienia.publiczne@wzp.pl

Potwierdzam otrzymanie stron pisma w dniu 2019 r. o godz.

podpis osoby przyjmującej korespondencję oraz pieczęć firmy