

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:137285-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Usługi projektowania architektonicznego
2016/S 077-137285**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34

Punkt kontaktowy: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego – Wydział Organizacji i Rozwoju
Zasobów Ludzkich, ul. Piłsudskiego 40-42, 70-421 Szczecin, pok. 343

Osoba do kontaktów: Joanna Dudka

70-540 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914467169

E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Faks: +48 914467185

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.przetargi.wzp.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Piłsudskiego 40-42, pokój 343

Osoba do kontaktów: Joanna Dudka

70-421 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914467169

E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Faks: +48 914467185

Adres internetowy: www.wzp.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Piłsudskiego 40-42, pokój 343

Osoba do kontaktów: Joanna Dudka

70-421 Szczecin

POLSKA

E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Adres internetowy: www.wzp.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40-42, pokój 343
Osoba do kontaktów: Joanna Dudka
70-421 Szczecin
POLSKA
E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl
Adres internetowy: www.wzp.pl

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**
Ogólne usługi publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**
Wybór wykonawcy pełnobrańzowej dokumentacji projektowej inwestycji „Konsolidacja siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie” oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Usługi
Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
Kod NUTS PL424
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
1. Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawcy pełnobrańzowej dokumentacji projektowej inwestycji „Konsolidacja siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie” oraz pełnienie nadzoru autorskiego opisany w Załączniku nr 8 do IDW.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
71220000, 71221000, 71223000, 71244000, 71248000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
4 663 350 PLN netto.
Szacunkowa wartość bez VAT: 3 108 900 PLN
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Rozpoczęcie 1.6.2016. Zakończenie 31.7.2020

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium przez Wykonawców zaproszonych do składania ofert w kolejnym etapie postępowania w wysokości 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**
- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- III.1.4) **Inne szczególne warunki**
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie
- III.2) **Warunki udziału**
- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania:
1. W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 2 do IDW – instrukcja dla wykonawców).
2) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – zrealizował należycie, co najmniej trzy usługi projektowe odpowiadające zakresem przedmiotowi Przetargu tzn. zrealizował każdą z niżej wymienionych usług:

- a) co najmniej jedną usługę polegającą na sporządzeniu pełnobrazowej dokumentacji projektowej budowy budynku użyteczności publicznej z dominującą funkcją biurową, o powierzchni całkowitej co najmniej 4 000 m²;
- b) co najmniej jedną usługę polegającą na sporządzeniu pełnobrazowej dokumentacji projektowej przebudowy budynku użyteczności publicznej z dominującą funkcją biurową o powierzchni całkowitej co najmniej 4 000 m².
- c) co najmniej jedną usługę polegającą na sporządzeniu pełnobrazowej dokumentacji projektowej budowy/ przebudowy niskoenergetycznego budynku użyteczności publicznej z dominującą funkcją biurową o zapotrzebowaniu na energię pierwotną, kształtującym się na poziomie do 60 kWh/(m²—rok).

Uwaga!!! W celu wykazania spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może przedstawić jedną usługę projektową obejmującą dokumentację wszystkich trzech budynków wymienionych w literach od a) do c) lub jedną usługę projektową obejmującą dokumentację dwóch budynków (w zależności od posiadanego doświadczenia).

W sytuacji przedstawienia jednej usługi spełniającej przesłanki zarówno lit. a) jak i b) Wykonawca winien wykazać, iż każdy z projektowanych budynków miał powierzchnię całkowitą nie mniejszą niż 4 000 m².

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował zespołem co najmniej 8 osób, posiadających uprawnienia zgodnie z wymogami ustawy z 7.7.1994 Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290), które wykonywać będą zamówienie, w tym:

a) jednej osoby pełniącej rolę kierownika projektu – architekta, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych (w tym co najmniej jednego opracowania dotyczącego obiektu remontowanego);

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

b) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych (w tym co najmniej jednego opracowania dotyczącego obiektu remontowanego);

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

c) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

d) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równolegle realizowanych projektach;

e) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równolegle realizowanych projektach;

f) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych

i elektroenergetycznych bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równolegle realizowanych projektach;

g) jednej osoby wpisanej do Centralnego Rejestru Charakterystyki Energetycznej budynków prowadzonego przez Ministra właściwego do spraw budownictwa, lokalnego planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa, zgodnie z art. 31 ustawy z 29.8.2014 o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2014 r., poz. 1200) posiadającej doświadczenie w modelowaniu energetycznym budynków, która udokumentuje przeprowadzenie modelingu energetycznego

co najmniej 3 obiektów o minimalnej powierzchni całkowitej 1 000 m² każdy.

h) jednej osoby audytora efektywności energetycznej, którego dane udostępnia

na swojej stronie internetowej Prezes URE zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z 15.4.2011 o efektywności energetycznej (Dz.U. z 2011 r., Nr 94, poz.551) posiadającego doświadczenie w przeprowadzaniu audytów efektywności energetycznych, która udokumentuje przeprowadzenie audytu efektywności energetycznej co najmniej 3 obiektów użyteczności publicznej o minimalnej powierzchni całkowitej 1 000 m² każdy.

UWAGA !!!

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji przez poszczególnych członków Zespołu Wykonawcy.

Zamawiający uzna uprawnienia odpowiadające zakresom jak wyżej, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a) tj. w każdym z 3 ostatnich lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, osiągnęli przychód roczny w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (jednego miliona złotych);

b) tj. posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 000 000 PLN (jednego miliona złotych).

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym zapisem odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 7 do IDW.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda w przypadku warunku o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit a), i b) (sytuacja ekonomiczna i finansowa) dokumentów potwierdzających spełnianie przedmiotowego warunku (wskazanych w Rozdziale IX ust. 7 i 8).

4. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (rozdział VIII ust. 1 pkt 2) do 4), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, żąda dodatkowo, dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w Rozdziale IX ust. 2, ust. 4, ust. 10 i ust. 11.

3. W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych i załączonych do oferty – dokumentach i oświadczeniach.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy PZP oraz pozostałych dokumentów wymaganych od Wykonawców:

1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII ust. 1 pkt od 1) do 4) IDW, niepodlegania wykluczeniu oraz potwierdzenie, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do IDW do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do IDW do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym następujących dokumentów:
 - 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 1203 ze zm.), a dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej mającego moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 i 5 ustawy z 2.7.2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 ze zm.).
 - 2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) IDW należy przedstawić informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie wykonawcy” – Załącznik nr 5 do IDW.

Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) IDW. Do informacji muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie usług (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

6. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 3) IDW niniejszego ogłoszenia należy przedstawić informacje o osobach, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca na formularzu p.n.: „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia dla potrzeb oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu” – Załącznik nr 6 do IDW.

Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 3) IDW. Informacja musi zawierać w szczególności: imiona i nazwiska osób wyznaczonych do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia, nr uprawnień, doświadczenie osób, powierzony im zakres wykonywanych czynności oraz podstawy dysponowania tymi osobami.

7. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit. a) IDW należy przedstawić rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku wykonawcy niezobowiązanego do sporządzenia sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające przychody za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, z których można uzyskać dane, o których mowa powyżej potwierdzające spełnienie opisanego powyżej (w lit. a)) warunku.

Uwaga!!! Z uwagi na treść art. 53 ustawy z 29.9.1994 o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. , poz. 330), która jest następująca: „Roczne sprawozdanie finansowe jednostki,[...] podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego”, podmioty, które nie mają zatwierzonego rachunku zysków i strat za ostatni rok obrotowy, w celu weryfikacji niniejszego warunku udziału w postępowaniu winny przedstawić rachunek zysków i strat za ostatni rok obrotowy podpisane przez upoważnione osoby zgodnie z dyspozycją art. 52 przywołanej ustawy.

8. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit. b) IDW należy przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN (jednego miliona złotych).

9. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu załączyć należy także oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do IDW

10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 Rozdziału IX IDW składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 4) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy PZP.

11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

12. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Dokumenty wymienione w ust. 2, 3 i 9 Rozdziału IX IDW musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Dokumenty wymienione w ust. 4 Rozdziału IX IDW albo odpowiadające im dokumenty określone w ust 10 i 11 Rozdziału IX IDW, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
- 3) W celu wykazania spełnienia warunków szczególnych, dokumenty wymienione w ust. 5, 6, 7 i 8 Rozdziału IX IDW, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.

15. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

17. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

18. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

20. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a) tj. w każdym z 3 ostatnich lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, osiągnęli przychód roczny w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (jednego miliona złotych);

b) tj. posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 000 000 PLN (jednego miliona złotych).

Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit. a) IDW należy przedstawić rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku wykonawcy niezobowiązanego do sporządzenia sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające przychody za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, z których można uzyskać dane, o których mowa powyżej potwierdzające spełnienie opisanego powyżej (w lit. a)) warunku.

Uwaga!!! Z uwagi na treść art. 53 ustawy z 29.9.1994 o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. , poz. 330), która jest następująca: „Roczne sprawozdanie finansowe jednostki,[...] podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego”, podmioty, które nie mają zatwierzonego rachunku zysków i strat za ostatni rok obrotowy, w celu weryfikacji niniejszego warunku udziału w postępowaniu winny przedstawić rachunek zysków i strat za ostatni rok obrotowy podpisane przez upoważnione osoby zgodnie z dyspozycją art. 52 przywołanej ustawy.

Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit. b) IDW należy przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN (jednego miliona złotych).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych: W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi

do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował zespołem co najmniej 8 osób, posiadających uprawnienia zgodnie

z wymogami ustawy z 7.7.1994 Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290), które wykonywać będą zamówienie, w tym:

a) jednej osoby pełniącej rolę kierownika projektu – architekta, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych (w tym co najmniej jednego opracowania dotyczącego obiektu remontowanego);

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

b) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych (w tym co najmniej jednego opracowania dotyczącego obiektu remontowanego);

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

c) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

d) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

e) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

f) jednej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych

i elektroenergetycznych bez ograniczeń i która udokumentuje co najmniej 36-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji projektowych;

Suma miesięcy doświadczenia musi wynieść minimum 36 miesięcy liczonych po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową. Stąd doświadczenie osoby powinno być podawane w taki sposób, by można było wyliczyć miesiące/lata doświadczenia. Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach;

g) jednej osoby wpisanej do Centralnego Rejestru Charakterystyki Energetycznej budynków prowadzonego przez Ministra właściwego do spraw budownictwa, lokalnego planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa, zgodnie z art. 31 ustawy z 29.8.2014 o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2014 r., poz. 1200) posiadającej doświadczenie w modelowaniu energetycznym budynków, która udokumentuje przeprowadzenie modelingu energetycznego co najmniej 3 obiektów o minimalnej powierzchni całkowitej 1 000 m² każdy.

h) jednej osoby audytora efektywności energetycznej, którego dane udostępnia na swojej stronie internetowej Prezes URE zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z 15.4.2011 o efektywności energetycznej (Dz.U. z 2011 r., Nr 94, poz.551) posiadającego doświadczenie w przeprowadzaniu audytów efektywności energetycznych, która udokumentuje przeprowadzenie audytu efektywności energetycznej co najmniej 3 obiektów użyteczności publicznej o minimalnej powierzchni całkowitej 1 000 m² każdy.

UWAGA !!!

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji przez poszczególnych członków Zespołu Wykonawcy.

Zamawiający uzna uprawnienia odpowiadające zakresom jak wyżej, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65).

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Ograniczona

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

Przewidywana liczba wykonawców: 8

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: 1. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia. 2. Przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przyjął zasadę, że Wykonawca będzie otrzymywał punkty za dodatkowe dokumentacje projektowe budynków oraz za dodatkowe doświadczenie osób ponad spełniające warunki udziału w postępowaniu. 3. W myśl wyżej wymienionej zasady Zamawiający postanawia punktować doświadczenie Wykonawcy w sposób następujący:

a) za każdą kolejną dokumentację projektową budynku odpowiadającą wymaganiom opisanym w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) lit. a) Wykonawca otrzyma 1 pkt; b) za każdą kolejną dokumentację projektową budynku

odpowiadającą wymaganiom opisanym w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) lit. b) Wykonawca otrzyma 1 pkt; c) za każdą kolejną dokumentację projektową budynku odpowiadającą wymaganiom opisanym w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) lit. c) Wykonawca otrzyma 2 pkt; 4. Zgodnie z przyjętym wyżej sposobem przyznawania punktacji, za wykazanie przez Wykonawcę dodatkowej dokumentacji projektowej (ponad spełniające warunki udziału w postępowaniu) dotyczącej budynków określonych w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) lit. b) i c) Wykonawca otrzyma 3 punkty. 5. Kontynuując ww. zasadę w przypadku osób zdolnych do wykonania zamówienia wymienionych w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 3) lit a) do f), w stosunku do każdej z osób spełniającej warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca otrzyma 1/12 pkt za każdy kolejny miesiąc doświadczenia danej osoby (np. za wykazanie 37 miesięcy doświadczenia przy każdej z osób Wykonawca otrzyma 1/12 pkt). Natomiast w stosunku do osób wymienionych w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 3) lit g) i h) Zamawiający przyjmuje następujący sposób przyznawania punktów: a) dla osoby wymienionej w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 3) lit g) Zamawiający przyzna 1 pkt za każdy dodatkowy modeling energetyczny obiektu o minimalnej powierzchni całkowitej 1 000 m²; b) dla osoby wymienionej w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 3) lit h) Zamawiający przyzna 2 pkt za każdy dodatkowy audyt efektywności energetycznej obiektu użyteczności publicznej o minimalnej powierzchni całkowitej 1 000 m². 6. Zamawiający zaprosi do składania ofert 8 (słownie: ośmiu) Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. W przypadku złożenia wniosków przez więcej niż 8 (słownie: osiem) Wykonawców zamawiający wybierze Wykonawców, którzy otrzymają najwyższe oceny spełniania warunków w oparciu o ww. zasady przyznawania punktów. 7. W przypadku uzyskania przez kilku Wykonawców takiej samej liczby punktów, która będzie plasowała ich na 8 miejscu Zamawiający zakwalifikuje do dalszego etapu przedmiotowego postępowania Wykonawcę, który uzyskał najwięcej punktów w warunku opisanym w Rozdziale VIII ust. 1 pkt. 2). 8. Jeżeli zastosowanie instrumentu wskazanego w poprzednim pkt nie będzie możliwe z uwagi na zdobycie przez kilku wykonawców takiej samej liczby pkt w warunku opisanym w Rozdziale VIII ust. 1 pkt. 2), to kryterium decydującym o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu będzie okres (liczony w miesiącach) doświadczenia jakim legitymuje się kierownik projektu – architekt. 9. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie mniejsza lub równa 8 (słownie: osiem), Zamawiający zakwalifikuje do dalszego etapu przedmiotowego postępowania wszystkich Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu. 10. Uwaga !!! Poleganie na potencjale podmiotów trzecich jest dopuszczalne w odniesieniu do minimalnych warunków udziału w postępowaniu, ale nie znajduje zastosowania w odniesieniu do przyznawania dodatkowych punktów za ich spełnianie na etapie prekwalifikacji do kolejnego etapu procedury. Dodatkowe punkty na etapie prekwalifikacji będą przyznawane tylko tym Wykonawcom, którzy dysponują własnym potencjałem dotyczącym doświadczenia lub kadry w zakresie wyższym niż wymagane minimum.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena za świadczoną usługę. Waga 60

2. Wstępne rozwiązania techniczne i technologiczne zmierzające do obniżenia zapotrzebowania budynków na energię pierwotną. Waga 40

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

WOiRZL.II.272.13.2016.JD

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 17.5.2016
Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

17.5.2016 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 Pomoc Techniczna. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowanie w przypadku nie otrzymania dofinansowania.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Zamówienie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 Pomoc Techniczna. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowanie w przypadku nie otrzymania dofinansowania.
Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.

Planowana realizacja prac projektowych – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy; pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia prac budowlanych do ich zakończenia, które planowane jest na 31.7.2020.

Umowa będzie przewidywała etapowanie realizacji oraz etapowanie płatności.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Skorzystanie z zamówień uzupełniających będzie miało miejsce w szczególności wówczas, gdy na etapie realizacji umowy zaktualizuje się potrzeba wykonania usług o charakterze podobnym do zakresu podstawowego świadczenia wykonawcy, w szczególności potrzeba aktualizacji dokumentacji m.in. w zakresie rozwiązań projektowych, technicznych, technologicznych. Zamówienie uzupełniające będzie realizowane na warunkach zbliżonych do warunków określonych w umowie zawartej po przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma

lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzucasie niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać

okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

9. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej,

na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania

kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza – Departament Odwołań

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15.4.2016