

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:492293-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Usługi prowadzenia kampanii reklamowych
2017/S 237-492293**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
Szczecin
70-540
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego - Wydział Organizacji i
Rozwoju Zasobów Ludzkich ul. Wyzwolenia 105, 71-421 Szczecin, pok. 302

Tel.: +48 914467169

E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Faks: +48 914467185

Kod NUTS: PL424

Adresy internetowe:

Główny adres: www.przetargi.wzp.pl

I.2) **Wspólne zamówienie**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod
adresem: www.bip.wzp.pl

Więcej informacji można uzyskać pod następującym adresem:

Województwo Zachodniopomorskie - Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Wyzwolenia 105, pokój 305

Szczecin

71-421

Polska

Osoba do kontaktów: Joanna Dudka

Tel.: +48 914467169

E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Faks: +48 914467185

Kod NUTS: PL42

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wzp.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Województwo Zachodniopomorskie - Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
Zachodniopomorskiego, 71-421 Szczecin, ul. Wyzwolenia 105 (pokój 305).

ul. Wyzwolenia 105 (pokój 305)
Szczecin
71-421
Polska
Osoba do kontaktów: Joanna Dudka
Tel.: +48 914467169
E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl
Kod NUTS: PL424

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wzp.pl

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Realizacja nowoczesnej kampanii informacyjno-promocyjnej o szerokim zasięgu dotyczącej wzmocnienia wizerunku gospodarczego Pomorza Zachodniego.

Numer referencyjny: WOIRZL.II.272.34.2017.JD

II.1.2) **Główny kod CPV**

79341400

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 24aa. Przedmiotem zamówienia jest realizacja nowoczesnej kampanii informacyjno-promocyjnej o szerokim zasięgu dotyczącej wzmocnienia wizerunku gospodarczego Pomorza Zachodniego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia. Na realizację zamówienia zarezerwowano kwotę w wysokości 5 330 000,00 PLN brutto.

Przewidywany koszt realizacji zadania w roku 2018 - kwota 3 198 000,00 PLN brutto;

Przewidywany koszt realizacji zadania w roku 2019 - kwota 1 599 000,00 PLN brutto;

Przewidywany koszt realizacji zadania w roku 2020 - kwota 533 000,00 PLN brutto.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy PZP oraz w art. 24 ust. 5. Pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79342200

72400000
79970000
79340000
79822500
79341200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zaplanowanie, przygotowanie i przeprowadzenie do końca 2019 roku innowacyjnych przedsięwzięć o szerokim zasięgu informacyjnym, promocyjnym i wizerunkowym promujących potencjał gospodarczy Pomorza Zachodniego oraz wzmacniających pozycję regionalnej gospodarki w wymiarze regionalnym i krajowym.

Na przedmiot zamówienia składają się:

1. zaplanowanie i przeprowadzenie dwóch edycji Konkursu Gospodarczego dla przedsiębiorców z sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MMŚP);
2. zaplanowanie i zorganizowanie dwóch edycji eventu w formie Gali Finałowej Konkursu Gospodarczego;
3. zaplanowanie i przeprowadzenie kreatywnej kampanii informacyjno-promocyjnej w formie kampanii 360 stopni - przy wykorzystaniu marketingu zintegrowanego, przy czym:
 - a) kampania będzie dotyczyła promowania Konkursu Gospodarczego, Gali Finałowej oraz innych przedsięwzięć realizowanych przez Zamawiającego ukazujących potencjał gospodarczy regionu,
 - b) działania informacyjno-promocyjne kampanii będą miały zasięg lokalny, regionalny oraz krajowy,
 - c) wyłączone kanały komunikacji i promocji w kampanii, które dopuszcza Zamawiający to Internet i prasa,
 - d) realizacja kampanii wymaga zaangażowania influencerów rozpoznawalnych w skali kraju,
 - e) działania promocyjne kampanii muszą być realizowane w oparciu o opracowany przez Zamawiającego harmonogram, przy czym w różnych okresach kampania będzie miała różną intensywność,
 - f) kluczowym wyznacznikiem realizacji kampanii promocyjnej musi być spójna, kompleksowa, konsekwentna, innowacyjna, angażująca, niestandardowa, nieinwazyjna koncepcja/strategia promocji, także w odniesieniu do wykorzystywanych w niej narzędzi, kanałów i materiałów,
 - g) działania promocyjne, do których zaangażowani zostaną przedsiębiorcy z sektora MMŚP oraz Członkowie Kapituły Konkursowej muszą zostać zrealizowane w oparciu o narrację storytellingową,
 - h) sposób i forma promocji musi zostać wykonana zgodnie z założeniami reklamy natywnej, a nie klasycznej reklamy sponsorowanej,
 - i) zadania angażujące odbiorców działań promocyjnych uwzględniają opracowanie i wdrożenie mechaniki grywalizacji,
 - j) działania PR-owe i marketingowe w ramach kampanii muszą być oparte o content marketing,
 - k) realizacja kampanii uwzględnia opracowanie przez Wykonawcę kreatywnych koncepcji/strategii działań promocyjnych, media planu oraz zakup wybranych mediów, a także utworzenia i utrzymania strony internetowej umieszczonej na serwerze Zamawiającego (domena wzp.pl).

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych bądź podobnych usług jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 30 % wartości szacunkowej zamówienia. Zamówienia te będą udzielone na warunkach określonych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia

negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

Zamówienie jest planowane do sfinansowania ze środków Unii Europejskiej z programu/w ramach projektu: „Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki, Pomorze Zachodnie - Ster na Innowacje” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa I Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.14 Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki w wymiarze krajowym i międzynarodowym.

UWAGA! Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 130 000,00.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Działania marketingowe / Waga: 60

Cena - Waga: 40

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 29/02/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki, Pomorze Zachodnie - Ster na Innowacje” w ramach RPOWZ na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa I Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.14

II.2.14) Informacje dodatkowe

Kluczowe części zamówienia:

a) opracowanie Kreatywnej Strategii/Koncepcji Konkursu Gospodarczego, wskazanej w OPZ (Załącznik nr 7 do SIWZ), w punkcie VIII. Konkurs gospodarczy Pomorza Zachodniego, ppkt E. Działania do wykonania przez Wykonawcę w ramach Konkursu Gospodarczego, lit. a i b; b) realizacja działań promocyjno-informacyjnych takich jak:- w ramach pkt XI, ppkt D OPZ;w ramach pkt XIII OPZ

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.: których minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem w okresie ostatniego roku obrotowego tj. 2017, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wyniósł co najmniej 1 000 000 PLN.

Obszar objęty zamówieniem to działalność gospodarcza z zakresu prowadzenia kampanii marketingowych. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których wyżej mowa zostaną spełnione jeżeli co najmniej jeden Wykonawca będzie spełniał warunek dotyczący obrotu w całości; 3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie, o jakim mowa wyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”/”JEDZ”. JEDZ składa się w formie pisemnej. Wykonawca składa Formularz JEDZ (wypełniony przez Zamawiającego w zakresie jego części I) stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ. Uwaga: Zamawiający zezwala, aby Wykonawca wypełnił w Części IV (pn. „Kryteria kwalifikacji) JEDZ jedynie sekcję pn. „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” tj. oświadczył we wskazanej sekcji, czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji” (tym samym Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji w Części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej.

Z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ. Po pozytywnej weryfikacji okoliczności o których mowa w poprzednim pkt – Zamawiający (na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP) wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie ni krótszym niż 10 dni do złożenia (aktualnych na dzień złożenia) oświadczeń. Lub dokumentów (potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę/ów warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ tj. dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia oświadczenia o rocznym obrocie Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem za okres ostatniego roku obrotowego tj. 2017, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, wynoszącym co najmniej 1 milion złotych (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SIWZ).

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, poprzez wykazanie, że:

1) Doświadczenie: Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) zrealizował co najmniej dwie krajowe kampanie informacyjno-promocyjne o szerokim zasięgu obejmujące realizację działań marketingowych w prasie i/lub internecie na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN brutto każda;

b) zrealizował co najmniej dwa wydarzenia o charakterze eventowym, takie jak gale, bankiety, kongresy, w których udział wzięło co najmniej 1 000 osób (w każdym) na kwotę co najmniej 200 000 PLN brutto każde;

c) zrealizował co najmniej 15 materiałów filmowych o długości minimum 30 sekund każdy, na łączną kwotę co najmniej 90 tys. zł brutto, przy czym Wykonawca odpowiadał kompleksowo za opracowanie scenariusza i montaż;

d) opracował i wdrożył co najmniej trzy kreatywne strategie kampanii promocyjno-informacyjnej prowadzonej w social mediach, przy czym każdy kanał na portalu społecznościowym musiał posiadać na koniec kampanii co najmniej 20 000 fanów/obserwujących/subskrybentów, a wartość każdej kampanii wyniosła co najmniej 30 000 PLN.

Wykonawca może wykazać się powyższym doświadczeniem realizując zarówno jedną usługę zawierającą wszystkie elementy (zawarte w literach od a do d), jak i kilka usług zawierających elementy wszystkich lub kilku liter.

Uwaga: W przypadku, jeżeli wartość wykazywanej/ych usługi/usług została w umowie/umowach wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równoważność kwoty określonej w warunku dla danej/go litery/elementu ma być obliczona wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu.

2) Potencjał kadrowy: W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykażą się posiadaniem następujących zasobów osobowych:

- a) kierownik projektu - posiadający minimum 4 lata doświadczenia w prowadzeniu projektów marketingowych;
- b) event menedżer - posiadający minimum 3 lata doświadczenia w realizacji eventów, w tym imprez masowych;
- c) grafik komputerowy - posiadający minimum 2 lata doświadczenia w tworzeniu kreatywnych materiałów graficznych na potrzeby kampanii marketingowych w prasie i internecie;
- d) programista - posiadający minimum 3 lata doświadczenia w tworzeniu autorskich stron internetowych zgodnych z wytycznymi WCAG 2.0 AA;
- e) 2 osoby będące specjalistami ds. social mediów - z których każda posiada minimum 2 lata doświadczenia w realizacji działań z obszaru online marketingu.

Dla spełnienia ww. warunków ta sama osoba nie może być zaangażowana do pełnienia więcej niż jednej funkcji jednocześnie.

Doświadczenie powinno być podawane w taki sposób, aby można było wyliczyć wymagane lata pracy - od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok, przy czym 1 miesiąc = 30 dni. Liczba lat doświadczenia wymaganego dla każdej z ww. osób obliczona zostanie poprzez zsumowanie miesięcy, w których dana osoba była aktywna zawodowo tj. miała zawartą umowę zlecenie lub umowę o pracę lub prowadził działalność gospodarczą i w tym okresie zajmowała wymagane w warunku stanowisko.

Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia dla poszczególnych osób nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobyte w równoległe realizowanych przedsięwzięciach zawodowych/zajmowanych stanowiskach itp.

W przypadku wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa: b) w ust. 3 pkt 1 niniejszego rozdziału zostaną spełnione jeżeli co najmniej jeden W będzie posiadał wymaganą zdolność techniczną lub zawodową dotyczącą doświadczenia W opisaną w co najmniej jednej literze a lub b lub c lub d, a wspólnie W spełnią ww. warunki udziału w postępowaniu. Np. doświadczenie opisane w literze c) zostanie uznane za spełnione jeżeli jeden z członków konsorcjum spełni przedmiotowy wymóg zawarty lit c) w całości.

c) w ust. 3 pkt 2 nin. rozdziału zost. spełnione W skład. ofertę wspólną spełnią je łącznie Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o jakim mowa wyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”/”JEDZ”. JEDZ składa się w formie pisemnej. Wykonawca składa Formularz JEDZ (wypełniony przez Zamawiającego w zakresie jego części I) stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ. Uwaga: Zamawiający zezwala, aby Wykonawca wypełnił w Części IV (pn. „Kryteria kwalifikacji) JEDZ jedynie sekcję pn. „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” tj. oświadczył we wskazanej sekcji, czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji” (tym samym Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji w Części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ. Po pozytywnej weryfikacji okoliczności o których mowa w poprzednim pkt – Zamawiający (na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP) wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie ni krótszym niż 10 dni do złożenia (aktualnych na dzień złożenia) oświadczeń lub dokumentów (potwierdzających okoliczności, o

których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP13. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę/ów warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VII ust. 3 pkt 1 SIWZ tj. dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (Doświadczenie Wykonawcy) Wykonawca którego oferta została najwyższej oceniona zostanie wezwany do złożenia:

Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem w odniesieniu do każdej z wykazanych usług:

Nazwy wykonanej usługi,

Opisem wykonanej usługi (w tym określenie przedmiotu usługi),

Wartością usługi brutto (w zł),

Terminu realizacji – podaniem okresu od (m-c/rok) do (m-c/rok),

Nazwą zleceniodawcy (podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana).

Wezwany Wykonawca będzie zobowiązany do wypełnienia ww. wykazu w sposób wskazujący.

Na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisego w rozdziale VII ust. 3 pkt 1 zgodnie z Załącznikiem nr 3a do SIWZ.

Do ww. wykazu wezwany Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dowody określające,

Czy wykazane usługi zostały wykonane należycie (tj. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy).

14. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę/ów warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VII ust. 3 pkt 2 SIWZ tj. dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (Potencjał kadrowy) Wykonawca którego oferta została najwyższej oceniona zostanie wezwany do złożenia wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami zgodnie z Załącznikiem nr 3b do SIWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zawarcie umowy nastąpi wg. wzoru umowy Zamawiającego – Załącznik nr 6 do SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Jeżeli Wykonawca o którym mowa w art.24aa ust. 1 ustawy Pzp, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp).

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 16/01/2018
Czas lokalny: 12:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16/01/2018
Czas lokalny: 12:30
Miejsce:
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Al. Wyzwolenia 105, pokój 301, 71 – 421
Szczecin.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Do oferty Wykonawca (dalej zwany "W") zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że W:
1) nie podlega wykluczeniu z postępowania (na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ust PZP)
4. Ośw, o jakim mowa w poprz. ust. W zobowiązany jest złożyć w formie JEDZ. JEDZ składa się w formie pisemnej. W składa Formularz JEDZ stanowiący Zał nr 2 do SIWZ.
6. Na podst. dołączonego/ych do złożonej oferty oświadczenia /eń
(o którym/ych mowa w ust. 3) Z dokonuje weryfikacji wstępnego potwierdzenia, że W nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (tj. weryfikacji wstępnego potwierdzenia, okoliczności o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2.) Po pozytywnej weryfikacji okoliczności o których mowa w poprzednim pkt – Z. (na podstawie art. 26 ust. 1 ust PZP) wezwie W, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni (aktualnych na dzień złożenia) oświadczeń.
Lub dokumentów (potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ust PZP)15. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia W z udziału w postępowaniu, W (którego oferta zostanie najwyżej oceniona) zobowiązany będzie złożyć:

- 1) Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ust PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Odpis z właściwego rejestru lub z CEiDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ust PZP.
- 3) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – formularz (wzór) tego Oświadczenia stanowi Zał nr 4 do SIWZ;
- 4) Oświadczenia W o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej dec. administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub dec. - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia W sprawie spłat tych należności – formularz (wzór) tego Oświadczenia stanowi Zał nr 8 do SIWZ;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – formularz (wzór)

Tego Oświadczenia stanowi Zał nr 9 do SIWZ;

16. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsc zam poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 15:

1) pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok.wydany przez właściwy organ sądowy

Lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsc zam. lub miejsc zam lub miejsce zamieszkania ma os., której dot. inf. albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

2) pkt 2 składa dok.wystawione w kraju, w kt. W ma siedzibę lub m. zam. wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 18. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zam ma os, której dok dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o kt mowa w ust. 16, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie W, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub ośw os, kt. dok. miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Z może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu UE nie zostały mu przyznane-art.93 ust1a

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują

środkochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp z danie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza – Departament Odwołań
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

04/12/2017