



1.1.

Szczecin, dnia 9 listopada 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z organizacją dwudniowych warsztatów dla pracowników szkół wyższych Pomorza Zachodniego zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na przeprowadzenie warsztatów pt. **„Kształtowanie postaw przedsiębiorczych w procesie kształcenia uczniów i studentów – szkoła trenerów”** zgodnych z poniższym opisem.

Działanie realizowane w ramach projektu pn. "PGI00111 iEER Wspieranie innowacyjnych ekosystemów przedsiębiorczości w Regionach na rzecz młodych przedsiębiorców" w ramach Programu Europejskiej Współpracy Terytorialnej - INTERREG EUROPA 2014 - 2020 (Interreg VC) przy współudziale środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-287-14-98.

II. OPIS PRZEDMIOTU PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu kształtowania postaw przedsiębiorczych wśród uczniów i studentów oraz modelowania biznesu z wykorzystaniem metod design thinking oraz service design. Szkolenie jest adresowane do pracowników uczelni, przede wszystkim nauczycieli akademickich, zatrudnionych w szkołach wyższych posiadających siedzibę na terenie województwa zachodniopomorskiego (łącznie ok. 30 osób), którzy w wyniku uczestnictwa w warsztatach nabędą kwalifikacje w dziedzinie metodologii nauczania przedsiębiorczości, kreatywności oraz adaptacji do praktyki biznesowej pomysłów i innowacji wypracowywanych w procesie kształcenia i prowadzenia badań naukowych.

W szkoleniu będą mogli wziąć udział wykładowcy wszystkich kierunków studiów, którzy w ramach prowadzonych przez siebie zajęć pragną wzmacniać kompetencje przedsiębiorcze studentów i przygotowywać ich do praktycznego zastosowania nabywanej wiedzy i przekuwania wypracowywanych w procesie kształcenia pomysłów na przedsięwzięcia o charakterze komercyjnym.

Przedsiębiorczość jest bardzo szerokim pojęciem, wpływającym na różne obszary życia. Posiadanie przez obywateli umiejętności w tym obszarze wzmacnia ich rozwój osobisty, wspiera ich aktywność społeczną, ekonomiczną i zawodową, pomaga im wchodzić na rynek pracy zarówno w roli pracownika, jak i samozatrudnionego oraz tworzyć i rozwijać różnorodne przedsięwzięcia o charakterze społecznym, kulturalnym czy komercyjnym.

Coraz więcej młodych ludzi ma pozytywne nastawienie do samozatrudnienia. Z jednej strony napawa to optymizmem, z drugiej jednak dane statystyczne pokazują, iż odsetek osób, które faktycznie decydują się na założenie własnej firmy, jest nadal niski. Największą przeszkodą okazuje się być obawa przed niepowodzeniem i brak kompetencji przedsiębiorczych. Aby efektywnie wykorzystać wszystkie szanse na rozwój gospodarczy i społeczny, Pomorze Zachodnie chce nie tylko promować postawy przedsiębiorcze wśród uczniów i studentów, ale również stymulować rozwój szkolnictwa wyższego w tym zakresie. Dla samorządu województwa zachodniopomorskiego uczelnie i pracownicy naukowo-dydaktyczni są naturalnymi partnerami do

współpracy w zakresie tworzenia działań systemowych dedykowanych rozwojowi przedsiębiorczości.

Szkoły wyższe są ośrodkami krzewienia wiedzy przede wszystkim o charakterze naukowym i zawodowym. Jednak, aby uczniowie i studenci mogli aktywnie uczestniczyć w rozwoju społecznym i gospodarczym regionu potrzebują także umiejętności wzmacniających ich inicjatywę, innowacyjność, kreatywność oraz przedsiębiorczość. Zaplanowane warsztaty przyczynią się do zaspokojenia tych potrzeb poprzez wyposażenie nauczycieli akademickich w wiedzę i narzędzia niezbędne do inspirowania, promowania i motywowania studentów do praktycznego wykorzystania pomysłów i rozwiązań przekazywanych lub odkrywanych w procesie kształcenia i prowadzenia badań naukowych.

Zakłada się, że uczestnicy warsztatów będą mogli wykorzystać nabytą wiedzę i kwalifikacje zarówno pod kątem rozwoju instytucji, które reprezentują, jak i w ramach szkoleń i prezentacji dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą, przedsiębiorców, zwłaszcza start-upów, jednostek badawczo-rozwojowych, partnerstw projektowych itp.

Warsztaty będą miały charakter praktyczny i będą zawierały m.in. takie elementy jak case-study, ćwiczenia w grupach, dyskusję, prezentację doświadczeń praktycznych trenera.

Główne cele przedsięwzięcia

Głównym celem przedsięwzięcia jest podniesienie kwalifikacji i umiejętności pracowników naukowo-dydaktycznych zachodniopomorskich uczelni w obszarze nauczania przedsiębiorczości i kreatywności, ukierunkowanego na wzmocnienie wśród uczniów i studentów zdolności do samozatrudnienia. Realizacja szkolenia powinna w szczególności prowadzić do rozwoju u uczestników warsztatów oraz odbiorców prowadzonych przez nich zajęć umiejętności adaptacji do praktyki biznesowej pomysłów i rozwiązań wypracowanych w procesie kształcenia lub działalności naukowej. Warsztaty powinny także przyczynić się do rozwoju kompetencji interpersonalnych niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej, takich jak: inicjatywa, przywództwo, umiejętność pracy w zespole oraz efektywna komunikacja.

Cele szczegółowe przedsięwzięcia obejmują:

- zdobycie wiedzy i umiejętności w zakresie metodologii nauczania opartej na interakcji uczestników w obszarze przedsiębiorczości i kreatywności,
- podniesienie kwalifikacji uczestników z zakresu projektowania biznesu w procesie adaptacji pomysłów do praktyki biznesowej, opartego o metody desing thinking i service design,
- przekazanie wiedzy i umiejętności z zakresu tworzenia i zastosowania nowoczesnych modeli biznesowych,
- nabycie umiejętności prototypowania pomysłów, usprawniającego proces projektowania produktu lub usługi,
- zastosowanie metod efektywnego budowania zespołu, skutecznego motywowania jego członków oraz rozwiązywania konfliktów,
- pobudzenie kreatywności uczestników i ich zdolności do spojrzenia na analizowany problem z różnych perspektyw,
- stosowanie zasad skutecznej i konstruktywnej komunikacji, nastawionej na współpracę,
- uświadomienie skali wpływu kompetencji w obszarze projektowania biznesu oraz umiejętności interpersonalnych na zdolność do prowadzenia własnej firmy,
- kształtowanie umiejętności menadżerskich,
- dostarczenie niezbędnej wiedzy z obszaru praw własności intelektualnej w celu ochrony danych i koncepcji wypracowywanych w procesie kształcenia przez uczniów i studentów.

Numer i nazwa kodu CPV

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Forma

Warsztaty powinny angażować uczestników, bazując na ich realnych potrzebach i odnosząc się do codziennych wyzwań. Nieodzownym elementem warsztatów powinny być liczne przykłady, studia przypadków mające na celu sprowokowanie uczestników do dyskusji, wzajemnej wymiany poglądów i doświadczeń. Na zakończenie uczestnicy powinni wyjść z zestawem konkretnych narzędzi i umiejętności niezbędnych w procesie nauczania i kształtowania postaw przedsiębiorczych, w szczególności umiejętności adaptacji pomysłów i nowatorskich rozwiązań do praktyki biznesowej.

Zakres tematyczny warsztatów

Zamówienie obejmuje przeprowadzenie warsztatów z wykorzystaniem metod design thinking i service design wspierających proces dydaktyczny ukierunkowany na transformację pomysłów wypracowanych w procesie kształcenia lub pracy naukowej do praktyki biznesowej oraz przekształcenie opracowanego rozwiązania na obiecującą inicjatywę start-upową.

Zakres warsztatów powinien obejmować m.in. wprowadzenie do problematyki modeli biznesowych, design thinking i service design, w tym podstawową terminologię i możliwości zastosowania w różnych obszarach.

Tematyka prowadzonych zajęć powinna obejmować w szczególności następujące zagadnienia:

- Ocena potencjału pomysłu innowacyjnego,
- Rozwój pomysłu innowacyjnego (czynniki niezbędne dla pomyślnego rozwoju pomysłu),
- Projektowanie wartości w oparciu o identyfikację potrzeb użytkownika,
- Prototypowanie i testowanie produktów i usług,
- Modele biznesowe i ich projektowanie,
- Identyfikacja potencjalnych partnerów, określenie łańcucha wartości, planowanie działania, pozyskiwanie pierwszych klientów, generowanie dochodu,
- Budowanie efektywnych zespołów projektowych,
- Podstawy prawa własności intelektualnej oraz ochrona danych i wypracowywanych koncepcji,
- Komunikacja na rzecz motywacji.

Dzięki udziałowi w warsztatach uczestnicy powinni nabyć wiedzę i umiejętności z zakresu modelowania biznesowego oraz zastosowania metod design thinking i service design, a także zasad efektywnej komunikacji ukierunkowanej na inspirowanie i promowanie innowacyjnych pomysłów uczniów i studentów.

Ustalenie ostatecznej wersji programu warsztatów nastąpi po wyborze Wykonawcy, a przed zawarciem umowy.

Termin i czas trwania

Zamawiający planuje zrealizować szkolenie w terminie: od 13 grudnia 2018 roku godzina 11.00 do 14 grudnia 2018 roku godzina 13:00. Łączny czas trwania zajęć szkoleniowych nie przekroczy 10 godzin zegarowych.

Miejsce

Kołobrzeg. Informacja o dokładnym miejscu realizacji warsztatów zostanie przekazana Wykonawcy na co najmniej 3 dni robocze przed terminem ich przeprowadzenia.

Zaplecze techniczne

Wykonawca zapewnia:

- minimum jednego trenera, który będzie uczestniczył w realizacji zamówienia,
- prezentację multimedialną,
- materiały szkoleniowe, opatrzone odpowiednimi logotypami (wzór logotypów zostanie dostarczony przez Zamawiającego),
- certyfikaty dla uczestników szkolenia,
- raport końcowy po przeprowadzonym szkoleniu.

Materiały szkoleniowe zostaną przekazane do akceptacji Zamawiającego nie później niż 5 dni roboczych przed organizacją szkolenia. Materiały powinny być przekazane do akceptacji w wersji ostatecznej. Sala oraz wyposażenie techniczne zostaną zapewnione przez Zamawiającego.

Warunki dotyczące kadry dydaktycznej

Wykonawca zapewni minimum jednego trenera, który będzie uczestniczył w realizacji warsztatów, posiadającego wiedzę oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń odpowiadających tematyce będącej przedmiotem planowanego przedsięwzięcia.

Wymaganie dotyczące doświadczenia Wykonawcy

Do udziału w postępowaniu zostaną dopuszczeni Oferenci posiadający doświadczenie **w realizacji co najmniej 5 szkoleń**, odpowiadających tematyce będącej przedmiotem planowanego przedsięwzięcia – wymaganie obligatoryjne.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty powinien przygotować i złożyć u Zamawiającego ofertę zawierającą następujące informacje:
 - a) nazwę i adres Oferenta,
 - b) cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem, że koszt usługi szkoleniowej podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT),
 - c) listę szkoleń zrealizowanych przez Oferenta odpowiadających tematyce będącej przedmiotem planowanego przedsięwzięcia. Lista szkoleń powinna zawierać informacje na temat daty ich przeprowadzenia, tematyki oraz organizatora/podmiotu zlecającego,
 - d) charakterystykę trenera/-ów prowadzącego/-cych warsztaty wraz z CV i wskazaniem ich kwalifikacji, w tym posiadanych certyfikatów oraz doświadczenia w prowadzeniu szkoleń, wystąpien na konferencjach poświęconych tematyce warsztatów, rekomendacji, zaangażowania w przygotowanie publikacji, artykułów związanych z tematem. Możliwe jest dołączenie „próbki” przeprowadzonych wcześniej warsztatów, np. w formie pliku multimedialnego (dołączenie pliku mp4 lub podobnego lub hiperłącza do materiałów np. na YouTube lub innej stronie internetowej),
 - e) proponowany szczegółowy program warsztatów z ich opisem, uwzględniający cele warsztatów wskazane w niniejszym zapytaniu,
 - f) osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym w sprawie oferty: imię i nazwisko, tel., e-mail.
- 2) Wzór umowy z Wykonawcą: realizacja usługi nastąpi w oparciu o umowę, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć za pomocą poczty elektronicznej (jako skan dokumentów podpisanych przez osoby upoważnione) na adres mciesielska@wzp.pl (po wysłaniu oferty drogą elektroniczną, wysłanie oferty należy potwierdzić telefonicznie, tel. 91 44 67 207).

- 1) Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 listopada 2018 r. do godz. 15:00**
- 2) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

V. KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Kryterium obligatoryjne – wymaganie dotyczące doświadczenia Wykonawcy.

Kryteria punktowane:

1. Cena – 20 %
2. Doświadczenie i kwalifikacje trenera/ -ów prowadzącego/-cych warsztaty – 40 %
3. Wartość merytoryczna przedstawionej oferty – 40%

VI. SPOSÓB OCENY KRYTERIÓW

1. Wymaganie dotyczące doświadczenia Wykonawcy – ocena 0/1.

Procesowi oceny punktowej zostaną poddane tylko oferty spełniające kryterium obligatoryjne.

2. Całkowity koszt szkolenia (cena) – 20 pkt.

2.1. Całkowity koszt szkolenia będzie liczony według następującego wzoru:

$PC = ((C_{min} / C_{of}) * 20\%) * 100$, gdzie:

PC – liczba punktów przyznanych ofercie,

C_{min} – najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie punktowej tj. dopuszczonych do udziału w postępowaniu,

C_{of} – Cena oferty ocenianej,

100 – współczynnik stały.

2.2. Najkorzystniejsza cenowo oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

3. Doświadczenie i kwalifikacje trenera/-ów prowadzącego/-cych warsztaty – 40 pkt.

3.1. Liczba szkoleń przeprowadzonych przez wskazanego trenera/trenerów zgodnych z zakresem tematycznym warsztatów:

a) do 4 szkoleń – 0 pkt.

b) 5-7 szkoleń – 10 pkt.

c) 8-9 szkoleń – 15 pkt.

d) 10 lub więcej szkoleń – 20 pkt.

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 pkt.

UWAGA:

W przypadku, gdy jeden Wykonawca przedstawi więcej niż jedną osobę do prowadzenia warsztatów, punkty przyznane poszczególnym trenerom zostaną zsumowane, a następnie podzielone przez liczbę trenerów.

3.2. Kwalifikacje trenera/-ów, w tym posiadane certyfikaty, uczestnictwo w szkoleniach, studiach podyplomowych i innych formach kształcenia w kraju i za granicą, odnoszących się do zakresu tematycznego warsztatów i opisu przedmiotu

planowanego przedsięwzięcia oraz dodatkowe doświadczenie trenera/trenerów związane z zaangażowaniem w przygotowanie publikacji i artykułów związanych z tematem, z wystąpieniami na konferencjach i innych wydarzeniach. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 pkt.

4. Wartość merytoryczna przedstawionej oferty – 40 pkt.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$Lm = ((MO/MMAX) * 100pkt) * 40\%$$

Gdzie:

Lm – liczba punktów za kryterium wartość merytoryczna

MO – wartość merytoryczna przedstawionej oferty

MMAX – największa liczba punktów przyznana w ocenie wartości merytorycznej spośród ofert podlegających ocenie punktowej tj. dopuszczonych do udziału w postępowaniu

Skala ocen w kryterium wartość merytoryczna oferty:

5-6 pkt – propozycja **w dużym stopniu** spełnia oczekiwania Zamawiającego;

3-4 pkt – propozycja **w przeciętnym stopniu** spełnia oczekiwania Zamawiającego;

1-2 pkt – propozycja **w małym stopniu** spełnia oczekiwania Zamawiającego;

0 pkt – propozycja **nie spełnia** oczekiwania Zamawiającego.

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 pkt.

Oceny ofert dokona trzyosobowa komisja złożona z pracowników merytorycznych Zamawiającego.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Pani Justyna Kokotowska (jkokotowska@wzp.pl, tel. 91 44 11 601) lub Pani Marta Ciesielska, (mciesielska@wzp.pl, tel. 91 44 67 207).
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
3. Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z projektem umowy załączonym do niniejszego zapytania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi szczegółowy program warsztatów. Program o jakim mowa w poprzednim zdaniu wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Do czasu uzyskania akceptacji Zamawiającego umowa nie będzie zawierana.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z Wykonawców.
7. Oferent oświadcza, iż wysokość wynagrodzenia została skalkulowana z zachowaniem zapisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015 r. poz. 2008 z późn. zm.).
8. Niniejsze zapytanie nie stanowi podstawy do roszczeń dotyczących zawarcia umowy, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Joanna Iwaniec
GŁÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Współpracy Terytorialnej

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

UMOWA NR _____/2018

zawarta w Szczecinie dnia _____ 2018 r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

zwanym dalej „Zamawiającym”

a _____ reprezentowaną przez:

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego numer _____

z siedzibą w _____, ul. _____, NIP: _____

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Przedmiot umowy i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy polegający na przeprowadzeniu warsztatów pn.: **„Kształtowanie postaw przedsiębiorczych w procesie kształcenia uczniów i studentów – szkoła trenerów”** dla pracowników szkół wyższych Pomorza Zachodniego.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie: 13-14 grudnia 2018 r. w miejscowości Kołobrzeg, w hotelu wskazanym przez Zamawiającego.
3. W warsztatach będzie uczestniczyć max. 30 osób.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia na swój koszt materiałów szkoleniowych dla każdego z uczestników szkolenia (w formie papierowej).
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia zgodnie ze szczegółowym programem warsztatów określonym w załączniku do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia ewaluacji warsztatów w formie ankiety.
7. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia raportu końcowego z przeprowadzonego szkolenia oraz dostarczenia go Zamawiającemu drogą elektroniczną w terminie 7 dni od daty szkolenia.
8. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy jest: _____ tel. _____, e-mail: _____
9. Niniejsza umowa została zawarta w związku z realizacją przez Województwo Zachodniopomorskie projektu pn. „iEER - Wspieranie innowacyjnych ekosystemów przedsiębiorczości w regionach na rzecz młodych przedsiębiorców” realizowanego z Programu Europejskiej Współpracy Terytorialnej – INTERREG EUROPA 2014-2020 przy współudziale środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

§ 2

Osoby prowadzące szkolenie

1. Warsztaty, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy będzie prowadzone przez:

2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie może powierzyć przeprowadzenia warsztatów innym osobom niż wymienione w poprzednim ustępie.

§ 3

Wynagrodzenie, obowiązki Zamawiającego

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie _____ zł brutto (słownie: _____).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni, od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz raportu końcowego, o którym mowa w § 1 ust. 7
 - a) Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - b) Faktura zostanie wystawiona na następujące dane Zamawiającego:
Województwo Zachodniopomorskie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
NIP: 851-28-71-498
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przelane na rachunek bankowy nr: _____
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty:
 - a) przygotowania i dostarczenia prezentacji multimedialnej oraz materiałów szkoleniowych w wymaganej liczbie egzemplarzy,
 - b) dojazdu, noclegu i wyżywienia osób prowadzących warsztaty,
 - c) wystawienia i dostarczenia w wymaganej liczbie certyfikatów potwierdzających udział w warsztatach,
 - d) sporządzenia i przesłania drogą elektroniczną w ciągu 7 dni od daty wydarzenia raportu końcowego podsumowującego warsztaty.
5. Zamawiający – zabezpiecza podczas warsztatów:
 - a) noclegi dla uczestników warsztatów,
 - b) lunch i serwis kawowy,
 - c) salę konferencyjną,
 - d) rzutnik do prezentacji multimedialnej.
6. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy jest: Pani Marta Ciesielska, tel. 91 44 67 207, e-mail: mciesielska@wzp.pl.

§ 4

Kary umowne

1. W wypadku niewykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W wypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonego stosownym protokołem, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1 lub 2, nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. W przypadku konieczności nałożenia na Wykonawcę kar umownych, Zamawiający skorzysta z możliwości kompensaty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 5

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia za zrealizowanie Umowy, z chwilą przekazania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy lub jej części, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe (bez jakichkolwiek ograniczeń ilościowych i terytorialnych) do utworu powstałego w trakcie lub w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Zamawiający nabywa wszelkie autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.).
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, w ramach wynagrodzenia za zrealizowanie Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także prawo do wykonywania praw zależnych oraz tworzenia utworów zależnych w rozumieniu ustawy wskazanej w ust. 2 do wyników zrealizowanej Umowy, dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania ich opracowań, w tym ich skrótów i streszczeń oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 2. Wykonawcy nie przysługuje z powyższych tytułów dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także własność nośnika/nośników, na których utrwalone zostały utwory. Z tego tytułu nie przysługuje mu jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie.

§ 6

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się przetwarzania danych osobowych, wyłącznie w celu oraz w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
2. Dane, o których mowa w ust. 1 dotyczą wyłącznie uczestników warsztatów.
3. Czas trwania przetwarzania: do 30 dni od daty wydarzenia.
4. Wykonawca upoważniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z umową, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nadać upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 2) zapewnić zachowanie w tajemnicy, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu,
 - 3) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych, usunąć lub zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, stosownie do zaleceń wydanych przez Zamawiającego oraz wszelkich ich istniejących kopii,
 - 4) po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych zgłosić je niezwłocznie Zamawiającemu.

8. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają wymagania wynikające z umowy lub przepisów prawa. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli.
9. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
10. W ramach umowy zakazuje się przekazywania powierzonych danych do państwa trzeciego.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

§ 7

Zastrzeżenie formy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik określający szczegółowy program warsztatów.
3. Zastrzeżenie formy określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu odnosi skutek także do załącznika oraz wszelkich dokumentów, które Strony uczynią w przyszłości załącznikami do Umowy.

§ 8

Rozstrzyganie sporów

1. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Postanowienia końcowe

Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:
