

Umowa nr WSII/...../2019

zawarta w dniu w Szczecinie, pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1. Województwa Zachodniopomorskiego,
 2. Województwa Zachodniopomorskiego,
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą [•] z siedzibą w [•], kod [•], przy ul. [•], zarejestrowaną w [•], będącą podatnikiem podatku VAT o nr NIP: [•] oraz posiadającą REGON: [•], reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi również „Stronami” albo osobno „Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o umowie bez dokładnego wskazania aktu, Strony mają na myśli niniejszą Umowę.
2. Strony oświadczają, iż są w pełni uprawnione do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu stron w zakresie zawarcia i wykonania Umowy.
3. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w przepisach prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż, konfiguracja i uruchomienie dwóch ścian wizyjnych wraz z systemem sterującym w Sali Obrad Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego. Zakres i parametry przedmiotu zamówienia zostały opisane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy – w rozdziale pn. Zadanie nr 1. Ściany wizyjne – 2 szt.
2. W ramach realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zrealizować następujące zadania:
 - 1) Uzgodnić z Zamawiającym szczegóły realizacji zadania tj. terminy dostarczenia sprzętu i dokładne umiejscowienie stelaży ścian wizyjnych oraz urządzeń sterujących;
 - 2) Przedstawić do akceptacji przez Zamawiającego rysunek poglądowy planowanej konstrukcji stelaża z monitorami ściany w Sali Sejmiku.
 - 3) Dostarczyć dwa komplety, tj. razem 18 sztuk monitorów bezszwowych, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia;

- 4) Skompletować, dostarczyć i zamontować: stelaże do monitorów, monitory, urządzenia sterujące oraz gniazda i przewody łączące cały system;
- 5) Podłączyć, uruchomić i skonfigurować cały system;
- 6) Dostarczyć wszystkie niezbędne, nieograniczone co do czasu użytkownika, licencje na oprogramowanie sterujące urządzeniami w ramach przedmiotu zamówienia;
- 7) Wykonać dokumentację powykonawczą systemu oraz specyfikację dostarczonego sprzętu. Dokumentacja powinna zawierać: projekt techniczny dostarczonego rozwiązania, instrukcja obsługi;
- 8) Przeprowadzić szkolenia w siedzibie Zamawiającego dla 1 grupy (do 10 osób) użytkowników/administratorów systemu sterowania i ściany wizyjnej (5 godzin).

§ 3

Warunki realizacji

1. Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dni roboczych¹ od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Za datę wykonania umowy uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzającego realizację przedmiotu umowy opisaną w §2 ust. 2. Projekt protokołu odbioru sporządza Wykonawca i przedstawia do akceptacji Zamawiającemu.
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym terminy dostarczenia i instalacji sprzętu będącego Przedmiotem zamówienia, na co najmniej 5 dni roboczych przed ich planowaną realizacją.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone w ramach zadań elementy składające się na Przedmiot umowy są fabrycznie nowe, wolne od wad, oraz że nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca zapewni osoby do wniesienia dostarczanego sprzętu we własnym zakresie. Dostawa odbędzie się do siedziby Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41. Koszty opakowania, transportu wraz z wniesieniem do wysokości II piętra i ubezpieczenia do chwili odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
5. Dostarczone licencje na oprogramowanie będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem oprogramowania.
6. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw autorskich lub pokrewnych do oprogramowania, Wykonawca:
 - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
 - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający powinien:
 - 1) niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o takim roszczeniu;
 - 2) udzielić Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji na temat tego roszczenia.
8. Wraz z dostawą Przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy specyfikację sprzętu, wyszczególniającą poszczególne jednostki dostarczanego sprzętu.

¹ Termin zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.

§ 4 **Gwarancja**

1. Sprzęt wraz ze wszystkimi podzespołami (w tym podświetlenie ekranu w monitorach ścian wizyjnych) stanowiący Przedmiot umowy objęty jest² miesięcznym okresem gwarancyjnym. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w §3 ust. 1.
2. Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane pocztą elektroniczną w dni robocze w godz. od 7:30 do 15:30 na adres email: lub telefonicznie pod numerem telefonu: Zgłoszenia otrzymane po godzinie 15:30 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o 7:30 rano dnia następnego.
3. Naprawy gwarancyjne i serwisowe odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godz. od 7:30 do 15:30. W przypadku, gdy naprawa nie jest możliwa w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt (koszt obejmuje również zabezpieczenie sprzętu podczas transportu) odbierze uszkodzony sprzęt od użytkownika do naprawy. Po naprawie, w ramach umowy, Wykonawca dostarczy sprzęt wolny od wad do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonanie napraw gwarancyjnych i usunięcie awarii zakończone ponownym uruchomieniem sprzętu musi nastąpić w ciągu 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do serwisu Wykonawcy.
5. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym w ust. 4, Wykonawca dostarczy do użytkownika sprzęt zastępczy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu podlegającego wymianie. Dostawa przedmiotowego sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej.
6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym w ust. 4 i dostarczenia rozwiązania zastępczego, o którym mowa w ust. 5 ostateczny termin realizacji napraw gwarancyjnych wynosi 30 dni od chwili zgłoszenia awarii.
7. Trzykrotne uszkodzenie tego samego sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji, obliguje Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 1 dla wymienionego sprzętu rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
8. Wykonawca zapewni Zamawiającemu konsultacje i doradztwo w zakresie administrowania sprzętem przez okres trwania gwarancji.
9. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej, na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 5 **Wynagrodzenie**

Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych brutto (słownie: [•]) w tym podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

² Okres obowiązywania gwarancji przedmiotu zamówienia (umowy) zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.



§ 6 **Płatność**

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT/ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, w terminie 21 dni od daty dostarczenia tej faktury Zamawiającemu.
3. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez to rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

§ 7 **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca najpóźniej przed podpisaniem Umowy przedłoży dowód (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, tj. [•] złotych (słownie: [•]), w jednej lub kilku z form zgodnej z postanowieniami art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 3.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wnieść najpóźniej w dniu zawarcia Umowy i utrzymywać przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 może być dokonana w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, a nadto w przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia w swej treści zawierać zapis, iż zabezpieczenie może zostać uruchomione przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności nieuiszczenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego Zamawiający może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone będzie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady oraz pokryciu kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady.

§ 8

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w terminie realizacji Umowy określonym w §3 ust. 1 - w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w jego realizacji;
 - 2) za niedostarczenie przez Wykonawcę sprzętu zastępczego, w terminie o którym mowa w §4 ust. 5 - w wysokości 500,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
 - 3) za przekroczenie przez Wykonawcę wymaganego czasu naprawy gwarancyjnej, o którym mowa w §4 ust. 6 - w wysokości 400,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
 - 4) za przekroczenie przez Wykonawcę terminu wymiany sprzętu, o którym mowa w §4 ust. 7 - w wysokości 400,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę (przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją także niedostarczenie/niezainstalowanie/nieuruchomienie całego, spełniającego warunki umowy Przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie).
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek uzasadniających jego złożenie.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1. W takim przypadku kar, o których mowa w ust. 1 nie nalicza się.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności uprzedniego wzywania go do ich zapłaty.
6. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 9

Reprezentanci stron

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym również do odebrania przedmiotu umowy są:
 - 1) Pan Robert Jurczyk – Informatyk w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 456, e-mail: rjurczyk@wzp.pl;
 - 2) Pan Piotr Sobolewski – Inspektor w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 424, e-mail: psobolewski@wzp.pl;
 - 3) Pan Krzysztof Zieliński – Kierownik Biura Obsługi Sejmiku w Wydziale Prezydialnym, tel. (91) 48 15 049, e-mail: kzielinski@wzp.pl.bądź inne osoby upoważnione pisemnie przez Dyrektora Wydziału Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki lub Dyrektora Wydziału Prezydialnego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) [•], tel. [•], e-mail: [•];
 - 2) [•], tel. [•], e-mail: [•].

§ 10 **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego niezbędne do realizacji Umowy wyłącznie tym swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o żądaniu takiego organu.
4. Wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, w tym stanowiące informacje techniczne, handlowe, organizacyjne lub prawne, dane osobowe, hasła dostępu Użytkowników, kod źródłowy i wynikowy, dane dotyczące działalności Zamawiającego ujęte w dokumentach przekazywanych Wykonawcy i inne, co do których podjęto niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, o których druga Strona uzyskała wiedzę lub do których uzyskała dostęp w związku z realizacją umowy, będą uważane za informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) tej Strony, do której należą („Informacje prawnie chronione”).
5. Każda ze Stron zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
6. Strony zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych wynikających z realizacji umowy wewnątrz swojej własnej organizacji. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom Strony albo podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
7. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości bez naruszenia obowiązku zachowania poufności.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Strony bezterminowo, a każda ze Stron zobowiązuje się nie wypowiadać tego zobowiązania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nałożenia na podwykonawcę obowiązków w zakresie ochrony informacji prawnie chronionych, określonych w §10 niniejszej umowy.

§ 11 **Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:

- 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy;
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu, pod warunkiem że nowszy i korzystniejszy model/typ sprzętu będzie posiadał parametry nie gorsze od pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu i nie spowoduje podwyższenia ceny;
 - 3) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy - wynikająca z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
 3. Wymienione poniżej zmiany nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a dla ich skuteczności warunkiem wystarczającym jest poinformowanie strony przeciwnej przez stronę dokonującą zmiany:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych w §9 ust. 1 i 2 do kontaktów między Stronami i odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy.
 4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
 5. Za zmianę umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ustępie powyżej powinno nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W razie sporów mogących wynikać na tle realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W razie jakichkolwiek rozbieżności między treścią umowy i załączników, SIWZ, załącznikami SIWZ lub innymi dokumentami związanymi z umową pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy – załączona do umowy w postaci elektronicznej;
 - 2) Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załączony do umowy w postaci elektronicznej;
 - 3) Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale) oraz wzór wezwania do zapłaty.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:





European
Regional
Development
Fund

Załącznik nr 6b do SIWZ

Umowa nr WSIiI/...../2019

zawarta w dniu w Szczecinie, pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1. - Województwa Zachodniopomorskiego,
2. - Województwa Zachodniopomorskiego,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą [•] z siedzibą w [•], kod [•], przy ul. [•], zarejestrowaną w [•], będącą podatnikiem podatku VAT o nr NIP: [•] oraz posiadającą REGON: [•], reprezentowaną przez:

1. -

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi również “Stronami” albo osobno “Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o umowie bez dokładnego wskazania aktu, Strony mają na myśli niniejszą Umowę.
2. Strony oświadczają, iż są w pełni uprawnione do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu stron w zakresie zawarcia i wykonania Umowy.
3. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w przepisach prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa systemu obsługi sesji Sejmiku oraz dostawa tabletek (Zadanie nr 2) szczegółowo opisanych w Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz na warunkach finansowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącej integralną część niniejszej Umowy (Załącznik nr 1 do Umowy).
2. W ramach realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zrealizować następujące zadania:

- 1) Uzgodnić z Zamawiającym szczegóły realizacji zadania, tj. miejsca instalacji pulpitów, dostępu do serwera, na którym ma być zainstalowany system obsługi radnych, miejsca instalacji wszelkich niezbędnych urządzeń potrzebnych do funkcjonowania systemu;
- 2) Zdemontować istniejący system do głosowania;
- 3) Dostarczyć i w miejsce zdemontowanego systemu zamontować system do obsługi sesji w postaci pulpitu do głosowania oraz wszelkich niezbędnych urządzeń i elementów technicznych potrzebnych do funkcjonowania systemu. Montaż nowych pulpitu do głosowania musi być wykonany z zachowaniem estetyki miejsca. W razie potrzeby należy uwzględnić wymianę blatów. Nie jest dopuszczalne pozostawienie widocznych otworów lub innych śladów po zdemontowanym systemie;
- 4) Zainstalować, uruchomić i przetestować oprogramowanie niezbędne do obsługi sesji Sejmiku (tj. prowadzenia dyskusji, głosowań, wyświetlania wyników głosowań);
- 5) Zainstalować, uruchomić i przetestować oprogramowanie niezbędne do systemu obsługi radnych;
- 6) Dostarczyć tablety wraz z zainstalowaną aplikacją do systemu obsługi radnych;
- 7) Przeprowadzić szkolenie w siedzibie Zamawiającego dla 15 administratorów systemu obsługi sesji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 8) Wykonać i dostarczyć dokumentację powykonawczą systemu oraz specyfikację dostarczonego sprzętu (w tym schemat podłączenia);
- 9) Dostarczyć wszystkie niezbędne nieograniczone co do czasu użytkownika licencje systemów (w tym zarządzania sesją Sejmiku oraz obsługi Radnych) oraz na oprogramowanie sterujące urządzeniami w ramach przedmiotu zamówienia.

§ 3

Warunki realizacji

1. Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dni roboczych¹ od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Za datę wykonania umowy uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzającego realizację Przedmiotu umowy, zgodnie z §2 ust. 2. Projekt protokołu odbioru sporządza Wykonawca i przedstawia do akceptacji Zamawiającemu.
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym terminy dostarczenia i instalacji sprzętu i oprogramowania będącego Przedmiotem zamówienia na co najmniej 5 dni roboczych przed ich planowaną realizacją.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone w ramach zadań elementy składające się na Przedmiot umowy są fabrycznie nowe, wolne od wad oraz że nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca zapewni osoby do wniesienia dostarczanego sprzętu we własnym zakresie. Dostawa odbędzie się do siedziby Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41. Koszty opakowania, transportu wraz z wniesieniem do wysokości II piętra i ubezpieczenia do chwili odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
5. Wraz z dostawą Przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy specyfikację sprzętu i oprogramowania, wyszczególniającą poszczególne jednostki dostarczanego sprzętu i oprogramowania.

¹ Termin zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.

6. Dostarczone licencje na oprogramowanie będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem oprogramowania.
7. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw autorskich lub pokrewnych do oprogramowania, Wykonawca:
 - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego,
 - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający powinien:
 - 1) niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o takim roszczeniu,
 - 2) udzielić Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji na temat tego roszczenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności oprogramowania z przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez cały okres obowiązywania umowy oraz z postanowieniami niniejszej umowy, wraz z załącznikami do umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji umowy, a także podczas korzystania z oprogramowania w zakresie i na zasadach opisanych umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych dodatkowych usług ani uprawnień innych, niż określone w umowie. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi umową i objętymi wynagrodzeniem.
11. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 4

Gwarancja i serwis

1. Sprzęt (rozumiany w szczególności jako: pulpity do głosowania oraz wszelkie niezbędne urządzenia i elementy techniczne potrzebne do funkcjonowania Systemu do głosowania oraz tablety) i oprogramowanie stanowiące Przedmiot umowy objęty jest² miesięcznym okresem gwarancyjnym. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w §3 ust. 1.
2. Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane pocztą elektroniczną w dni robocze w godz. od 7:30 do 15:30 na adres email: lub telefonicznie pod numerem telefonu: Zgłoszenia otrzymane po godzinie 15:30 będą traktowane, jako zgłoszenia otrzymane o 7:30 rano dnia następnego.
3. Naprawy gwarancyjne i serwisowe odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godz. od 7:30 do 15:30. W przypadku, gdy naprawa nie jest możliwa w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt (koszt obejmuje również zabezpieczenie sprzętu podczas transportu) odbierze uszkodzony sprzęt od użytkownika do naprawy. Po naprawie, w ramach umowy, Wykonawca dostarczy sprzęt wolny od wad do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonanie napraw gwarancyjnych i usunięcie awarii zakończone ponownym uruchomieniem sprzętu musi nastąpić w ciągu 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do serwisu Wykonawcy.

² Okres obowiązywania gwarancji przedmiotu zamówienia (umowy) zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.



5. Trzykrotne uszkodzenie tego samego sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji, obliguje Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 1 dla wymienionego sprzętu rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii oprogramowania w następujących terminach:
 - 1) w przypadku awarii uniemożliwiającej pracę oprogramowania z powodu jego wadliwego funkcjonowania, usunięcie jej nastąpi w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii,
 - 2) w pozostałych przypadkach naprawy oprogramowania będą wykonywane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu konsultacje i doradztwo w zakresie administrowania sprzętem i oprogramowaniem przez okres trwania gwarancji.
8. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej, na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 5

Wynagrodzenie

Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącą Załącznik nr 1 Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych netto (słownie: [•]) co stanowi [•] złotych brutto (słownie: [•]) w tym podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług, z czego:

- 1) z tytułu dostawy Systemu do komunikacji z radnymi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych netto (słownie: [•]) co stanowi [•] złotych brutto (słownie: [•]) w tym podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług;
- 2) z tytułu dostawy Systemu do zarządzania obradami wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych netto (słownie: [•]) co stanowi [•] złotych brutto (słownie: [•]) w tym podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług;
- 3) z tytułu dostawy 32 sztuk tabletek wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych netto (słownie: [•]). Podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług [•] % w kwocie [•] złotych (słownie: [•]) z tytułu dostawy tabletek zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający (zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 7 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

§ 6

Płatność

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT/ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu.
3. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez to rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada



2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca najpóźniej przed podpisaniem Umowy przedłoży dowód (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 Umowy, tj. [•] złotych (słownie: [•]), w jednej lub kilku z form zgodnej z postanowieniami art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 3.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wnieść najpóźniej w dniu zawarcia Umowy i utrzymywać przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 może być dokonana w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, a nadto w przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia w swej treści zawierać zapis, iż zabezpieczenie może zostać uruchomione przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności nieuiszczenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego Zamawiający może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone będzie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady oraz pokryciu kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady.

§ 8

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w terminie realizacji Umowy określonym w §3 ust. 1 - w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w jego realizacji,
 - 2) za przekroczenie przez Wykonawcę wymaganego czasu naprawy gwarancyjnej, o którym mowa w §4 ust. 4 i ust. 6 - w wysokości 400,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
 - 3) za przekroczenie przez Wykonawcę terminu wymiany sprzętu, o którym mowa w §4 ust. 5 - w wysokości 400,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę (przez nienależyte wykonanie

umowy strony rozumieją także niedostarczenie/niezainstalowanie/nieuruchomienie całego, spełniającego warunki umowy Przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie).

3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek uzasadniających jego złożenie.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1. W takim przypadku kar, o których mowa w ust. 1 nie nalicza się.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności uprzedniego wzywania go do ich zapłaty.
6. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 9

Reprezentanci stron

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym również do odebrania przedmiotu umowy są:
 - 1) Pan Piotr Sobolewski – Inspektor w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 424, e-mail: psobolewski@wzp.pl,
 - 2) Pan Robert Jurczyk – Informatyk w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 456, e-mail: rjurczyk@wzp.pl,
 - 3) Pan Krzysztof Zieliński – Kierownik Biura Obsługi Sejmiku w Wydziale Prezydialnym, tel. (091) 48 15 049, e-mail: kzielinski@wzp.pl.- bądź inne osoby upoważnione pisemnie przez Dyrektora Wydziału Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki lub Dyrektora Wydziału Prezydialnego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) [•], tel. [•], e-mail: [•],
 - 2) [•], tel. [•], e-mail: [•].

§ 10

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników oraz inne osoby, które w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego niezbędne do realizacji Umowy wyłącznie tym swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem

informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o żądaniu takiego organu.

4. Wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, w tym stanowiące informacje techniczne, handlowe, organizacyjne lub prawne, dane osobowe, hasła dostępu Użytkowników, kod źródłowy i wynikowy, dane dotyczące działalności Zamawiającego ujęte w dokumentach przekazywanych Wykonawcy i inne, co do których podjęto niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, o których druga Strona uzyskała wiedzę lub do których uzyskała dostęp w związku z realizacją umowy, będą uważane za informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) tej Strony, do której należą („Informacje prawnie chronione”).
5. Każda ze Stron zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
6. Strony zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych wynikających z realizacji umowy wewnątrz swojej własnej organizacji. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom Strony albo podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
7. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości bez naruszenia obowiązku zachowania poufności.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Strony bezterminowo, a każda ze Stron zobowiązuje się nie wypowiadać tego zobowiązania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nałożenia na podwykonawcę obowiązków w zakresie ochrony informacji prawnie chronionych, określonych w §10 niniejszej umowy.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy, o nazwie „Powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi”.

§ 12

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy,
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu pod warunkiem że nowszy i korzystniejszy

- model/typ sprzętu będzie posiadał parametry nie gorsze od pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
- 3) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy - wynikająca z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
 3. Wymienione poniżej zmiany nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a dla ich skuteczności warunkiem wystarczającym jest poinformowanie strony przeciwnej przez stronę dokonującą zmiany:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych w §9 ust. 1 i 2 do kontaktów między Stronami i odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy.
 4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
 5. Za zmianę umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ustępie powyżej powinno nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W razie sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W razie jakichkolwiek rozbieżności między treścią umowy i załączników, SIWZ, załącznikami SIWZ lub innymi dokumentami związanymi z umową pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy – załączona do umowy w postaci elektronicznej,
- 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załączony do umowy w postaci elektronicznej,
- 3) Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale) oraz wzór wezwania do zapłaty,
- 4) Załącznik nr 4 - Powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator (Województwo Zachodniopomorskie) powierza Podmiotowi przetwarzającemu (firma [•]), w trybie art. 28 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Na udokumentowane polecenie Administratora, Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
4. Udokumentowanym poleceniem jest Umowa [•].
5. Podmiot przetwarzający oraz Administrator zobowiązani są zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z RODO oraz innymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych przez cały czas trwania Umowy.
6. Podmiot przetwarzający stosuje środki organizacyjne i techniczne zabezpieczające powierzone dane osobowe przed niepożądanym ujawnieniem, zniszczeniem lub modyfikacją w zakresie przewidzianym w art. 32 RODO oraz zapewnia ochronę powierzonych danych osobowych w sposób zgodny z innymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane osobowe wprowadzone do systemu obsługi sesji Sejmiku, jedynie w minimalnym zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji przedmiotowej umowy.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w ust. 3 z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych przed dopuszczeniem ich do pracy z tymi danymi.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że upoważnione przez niego osoby zobowiązały się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz ich wszystkich zabezpieczeń.
4. Podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.

5. Podmiot przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje wskazane w art. 30 RODO i na zasadach tam określonych.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia rejestru, o którym mowa w ust. 5, na żądanie organu nadzorczego.
7. Podmiot przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem powierzonych danych, Zwraca lub usuwa zgodnie z wolą wyrażoną przez Zamawiającego wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający, w miarę możliwości, zobowiązuje się do współpracy z Administratorem w wypełnianiu jego obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych.
9. Podmiot przetwarzający w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych, powierzonych do przetwarzania przez Administratora, zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin:
 - 1) poinformować o tym Administratora, podając wszelkie informacje dotyczące takiego naruszenia;
 - 2) w miarę możliwości ustalić przyczynę i miejsce naruszenia;
 - 3) podjąć wszelkie czynności zmierzające do usunięcia naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
 - 4) zebrać dostępne informacje i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom.
10. Podmiot przetwarzający niezwłocznie powiadomi Administratora, jednak nie później niż w terminie 24 godzin, o otrzymaniu zgłoszenia jakiegokolwiek żądania ze strony podmiotu, którego dane dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie Umowy.
11. W przypadku zgłoszonych żądań Podmiot przetwarzający będzie działać wyłącznie na podstawie wytycznych Administratora.

§ 4

Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych

1. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w § 3 ust. 9, zawiera co najmniej informacje określone w art. 33 ust. 3 RODO:
 - 1) charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane dotyczą, oraz kategorii i przybliżonej liczby wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - 2) imię, nazwisko i dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych podmiotu przetwarzającego;
 - 3) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
 - 4) środki zastosowane lub proponowane przez podmiot przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do aktualizowania informacji podanych w zgłoszeniu i niezwłocznego informowania o tym Administratora.



3. Informacje, o których mowa w pkt 1, powinny zostać przesłane na adres e-mail IOD Województwa Zachodniopomorskiego lub osoby wskazanej przez Administratora do kontaktu.

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i po uprzednim poinformowaniu o kontroli na co najmniej 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem lub niezwłocznie w przypadku wystąpienia naruszenia
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. W zakresie przetwarzania danych osobowych objętych Umową Podmiot przetwarzający może korzystać z usług podwykonawcy.
2. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcy, jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora
3. Przetwarzanie danych osobowych przez podwykonawcę, o którym mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej przez Podmiot przetwarzający z podwykonawcą. Umowa nakłada na podwykonawcę te same obowiązki w zakresie ochrony danych jakie spoczywają na Podmiocie przetwarzającym.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy.

§ 8

Kary

1. W przypadku nałożenia na Administratora prawomocnej administracyjnej kary pieniężnej na podstawie art. 83 Rozporządzenia, lub zasądzenia prawomocnego odszkodowania, o którym mowa w art. 82 Rozporządzenia, w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem powierzonych danych

osobowych przez Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający zapłaci Administratorowi karę umowną, w wysokości 100% administracyjnej kary pieniężnej lub odszkodowania nałożonych na Administratora, pod warunkiem, że Administrator zawiadomi Podmiot przetwarzający o toczącym się postępowaniu i podejmie wszelkie uzasadnione działania, zmierzające do nienałożenia administracyjnej kary pieniężnej lub odszkodowania albo zmniejszenia ich wysokości.

2. Jeśli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, Administratorowi przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kary umownej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:





Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 6c do SIWZ

Umowa nr WSII/...../2019

zawarta w dniu w Szczecinie, pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1. - Województwa Zachodniopomorskiego,
2. - Województwa Zachodniopomorskiego,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą [•] z siedzibą w [•], kod [•], przy ul. [•], zarejestrowaną w [•], będącą podatnikiem podatku VAT o nr NIP: [•] oraz posiadającą REGON: [•], reprezentowaną przez:

1. -

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi również “Stronami” albo osobno “Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o umowie bez dokładnego wskazania aktu, Strony mają na myśli niniejszą Umowę.
2. Strony oświadczają, iż są w pełni uprawnione do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu stron w zakresie zawarcia i wykonania Umowy.
3. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w przepisach prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa kolorowego urządzenia drukującego / sprzętu komputerowego / switcha zarządzalnego 10Gb do serwera VRTX * (Zadanie nr [•])¹ dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego/y ch w Opisie przedmiotu

* niepotrzebne skreślić

¹ dla każdego Zadania należy podpisać odrębną umowę



„Trasa rowerowa wokół Zalewu Szczecińskiego – polsko-niemiecki produkt turystyczny” - INT 138

zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz na warunkach finansowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącej integralną część niniejszej Umowy (Załącznik nr 1 do Umowy).

§ 3 **Warunki realizacji**

1. Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dni² od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Za datę wykonania dostawy uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzającego dokonanie dostawy.
2. O terminach dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną na adresy osób wskazanych w §9 ust. 1, nie później niż dwa dni robocze przed dostawą.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone w ramach zadań elementy składające się na Przedmiot umowy są fabrycznie nowe, wolne od wad oraz że nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca zapewni osoby do wniesienia dostarczanego sprzętu we własnym zakresie. Dostawa odbędzie się do siedziby Zamawiającego lub pod inny wskazany przez Zamawiającego adres na terenie miasta Szczecina. Koszty opakowania, transportu wraz z wniesieniem do wysokości III piętra i ubezpieczenia do chwili odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
5. Dostawa sprzętu stanowiącego Przedmiot umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Podpisany przez obie strony protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę.
6. Wraz z dostawą Przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy specyfikację sprzętu, wyszczególniającą poszczególne jednostki dostarczanego sprzętu.

§ 4 **Gwarancja**

1. Warunki gwarancji zostały określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ) osobno dla każdego rodzaju sprzętu oraz w ofercie Wykonawcy.
2. Gwarancja obejmuje sprzęt stanowiący Przedmiot umowy wraz ze wszystkimi podzespołami.
3. Sprzęt stanowiący Przedmiot umowy objęty jest³ miesięcznym okresem gwarancyjnym. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w §3 ust. 1.
4. Naprawy wymagające transportu uszkodzonego sprzętu do serwisu producenta urządzenia realizować będzie Wykonawca u producenta urządzenia lub wyznaczony przez niego autoryzowany serwis, zgodnie z SOPZ.
5. Zamawiający według własnego wyboru dokona zgłoszenia o konieczności wykonania napraw gwarancyjnych telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres Wykonawcy:
 - nr telefonu [•],
 - e-mail: [•].

² Termin zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.

³ Okres obowiązywania gwarancji przedmiotu zamówienia (umowy) zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie oraz SOPZ.



6. Koszty transportu uszkodzonego sprzętu z siedziby Zamawiającego do serwisu i z serwisu do wskazanej siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
7. W przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw, po raz kolejny w okresie gwarancji wystąpi usterka lub awaria naprawianego sprzętu, Wykonawca nieodpłatnie wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny, fabrycznie nowy. Dostarczenie nowego sprzętu nastąpi w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawcy wystąpienia zdarzenia opisanego powyżej. Przepis §3 ust. 5 umowy stosuje się odpowiednio.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej, określonym w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych brutto (słownie: [•]) w tym podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za Przedmiot umowy ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie Wykonawcy.

§ 6

Płatność

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z protokołem odbioru Przedmiotu umowy, nie zawierającym zastrzeżeń.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT / ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej.
3. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez to rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca najpóźniej przed podpisaniem Umowy przedłoży dowód (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, tj. [•] złotych (słownie: [•]), w jednej lub kilku z form zgodnej z postanowieniami art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 3.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wnieść najpóźniej w dniu zawarcia Umowy i utrzymywać przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 może być dokonana w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, a nadto w przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia w swej treści zawierać zapis, iż zabezpieczenie może zostać uruchomione przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności nieuiszczenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego Zamawiający może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone będzie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady oraz pokryciu kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady.

§ 8

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w terminie realizacji Umowy określonym w §3 ust. 1 w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w jego realizacji;
 - 2) za opóźnienie w terminowej realizacji czynności określonej w §4 ust. 7 w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w jego realizacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę (przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją także niedostarczenie całego, spełniającego warunki umowy Przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie).
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek uzasadniających jego złożenie.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1. W takim przypadku kar, o których mowa w ust. 1 nie nalicza się.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności uprzedniego wzywania go do ich zapłaty.
6. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 9

Reprezentanci stron

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym również do odebrania przedmiotu umowy są:



- 1) Pan Piotr Rypina – Inspektor w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 422, e-mail: prypina@wzp.pl,
 - 2) Pan Tomasz Nabożniak – Główny Specjalista w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 433, e-mail: tnabożniak@wzp.pl,
 - 3) Pan Konrad Goździewski – Główny Specjalista w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 430, e-mail: kgozdziewski@wzp.pl,
- bądź inne osoby upoważnione pisemnie przez Dyrektora Wydziału Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
- 1) [•], tel. [•], e-mail: [•],
 - 2) [•], tel. [•], e-mail: [•].

§ 10 **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego niezbędne do realizacji Umowy wyłącznie tym swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o żądaniu takiego organu.
4. Wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, w tym stanowiące informacje techniczne, handlowe, organizacyjne lub prawne, dane osobowe, hasła dostępu Użytkowników, kod źródłowy i wynikowy, dane dotyczące działalności Zamawiającego ujęte w dokumentach przekazywanych Wykonawcy i inne, co do których podjęto niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, o których druga Strona uzyskała wiedzę lub do których uzyskała dostęp w związku z realizacją umowy, będą uważane za informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) tej Strony, do której należą („Informacje prawnie chronione”).
5. Każda ze Stron zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
6. Strony zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych wynikających z realizacji umowy wewnątrz swojej własnej organizacji. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom Strony albo

podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

7. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości bez naruszenia obowiązku zachowania poufności.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Strony bezterminowo, a każda ze Stron zobowiązuje się nie wypowiadać tego zobowiązania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nałożenia na podwykonawcę obowiązków w zakresie ochrony informacji prawnie chronionych, określonych w §10 niniejszej umowy.

§ 11

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy;
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu, pod warunkiem że nowszy i korzystniejszy model/typ sprzętu będzie posiadał parametry nie gorsze od pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu i nie spowoduje podwyższenia ceny;
 - 3) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy - wynikająca z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wymienione poniżej zmiany nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a dla ich skuteczności warunkiem wystarczającym jest poinformowanie strony przeciwnej przez stronę dokonującą zmiany:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiana danych teled adresowych, zmiana osób wskazanych w §9 ust. 1 i 2 do kontaktów między Stronami i odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy.
4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
5. Za zmianę umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym lub gdy dalsze



wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ustępie powyżej powinno nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W razie sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W razie jakichkolwiek rozbieżności między treścią umowy i załączników, SIWZ, załącznikami SIWZ lub innymi dokumentami związanymi z umową pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy – załączona do umowy w postaci elektronicznej;
 - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załączony do umowy w postaci elektronicznej;
 - 3) Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale), oraz wzór wezwania do zapłaty.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:





Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 6d do SIWZ

Umowa nr WSiiI/...../2019

zawarta w dniu w Szczecinie, pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1. - Województwa Zachodniopomorskiego,
 2. - Województwa Zachodniopomorskiego,
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą [•] z siedzibą w [•], kod [•], przy ul. [•], zarejestrowaną w [•], będącą podatnikiem podatku VAT o nr NIP: [•] oraz posiadającą REGON: [•], reprezentowaną przez:

1. -

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi również “Stronami” albo osobno “Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o umowie bez dokładnego wskazania aktu, Strony mają na myśli niniejszą Umowę.
2. Strony oświadczają, iż są w pełni uprawnione do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu stron w zakresie zawarcia i wykonania Umowy.
3. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w przepisach prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa systemu kopii zapasowych / licencji na wsparcie techniczne dla urządzeń FORTINET / wsparcia producenta na oprogramowanie VMware / serwerowych systemów operacyjnych* (Zadanie nr [•])¹ dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz na warunkach finansowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącej integralną część niniejszej Umowy (Załącznik nr 1 do Umowy).

* niepotrzebne skreślić

¹ dla każdego Zadania należy podpisać odrębną umowę

§ 3

Warunki realizacji

1. Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 21 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Za datę wykonania dostawy uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzającego dokonanie dostawy.
2. O terminach dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną na adresy osób wskazanych w §8 ust. 1, nie później niż dwa dni robocze przed dostawą.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone w ramach zadań elementy składające się na Przedmiot umowy są wolne od wad oraz że nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich.
4. Dostawa licencji stanowiących Przedmiot umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Podpisany przez obie strony protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych brutto (słownie: [•]) w tym podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za Przedmiot umowy ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie Wykonawcy.

§ 5

Płatność

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z protokołem odbioru Przedmiotu umowy, nie zawierającym zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jednak nie później niż 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu umowy nie zawierającego zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT / ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej.
4. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez to rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca najpóźniej przed podpisaniem Umowy przedłoży dowód (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy, tj. [•] złotych (słownie: [•]), w jednej lub kilku z form zgodnej z postanowieniami art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 3.

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wnieść najpóźniej w dniu zawarcia Umowy i utrzymywać przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 może być dokonana w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, a nadto w przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia w swej treści zawierać zapis, iż zabezpieczenie może zostać uruchomione przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności nieuiszczenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego Zamawiający może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone będzie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady oraz pokryciu kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady.

§ 7

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną za opóźnienie w terminie realizacji Umowy określonym w §3 ust. 1 w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w jego realizacji,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę (przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją także niedostarczenie całego, spełniającego warunki umowy Przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie).
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek uzasadniających jego złożenie.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1. W takim przypadku kar, o których mowa w ust. 1 nie nalicza się.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności uprzedniego wzywania go do ich zapłaty.
6. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 8

Reprezentanci stron

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym również do odebrania przedmiotu umowy są:
 - 1) Pan Adrian Aliszewski – Główny Specjalista w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 438, e-mail: aaliszewski@wzp.pl,
 - 2) Pan Tomasz Waszkinel – Główny Specjalista w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 437, e-mail: twaszkinel@wzp.pl,
 - 3) Pan Konrad Goździewski – Główny Specjalista w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 430, e-mail: kgozdziwski@wzp.pl,- bądź inne osoby upoważnione pisemnie przez Dyrektora Wydziału Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) [•], tel. [•], e-mail: [•],
 - 2) [•], tel. [•], e-mail: [•].

§ 9

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego niezbędne do realizacji Umowy wyłącznie tym swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o żądaniu takiego organu.
4. Wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, w tym stanowiące informacje techniczne, handlowe, organizacyjne lub prawne, dane osobowe, hasła dostępu Użytkowników, kod źródłowy i wynikowy, dane dotyczące działalności Zamawiającego ujęte w dokumentach przekazywanych Wykonawcy i inne, co do których podjęto niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, o których druga Strona uzyskała wiedzę lub do których uzyskała dostęp w związku z realizacją umowy, będą uważane za informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) tej Strony, do której należą („Informacje prawnie chronione”).
5. Każda ze Stron zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

6. Strony zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych wynikających z realizacji umowy wewnątrz swojej własnej organizacji. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom Strony albo podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
7. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości bez naruszenia obowiązku zachowania poufności.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Strony bezterminowo, a każda ze Stron zobowiązuje się nie wypowiadać tego zobowiązania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nałożenia na podwykonawcę obowiązków w zakresie ochrony informacji prawnie chronionych, określonych w §9 niniejszej umowy.

§ 10 **Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy;
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie wersji oprogramowania w przypadku zakończenia dystrybucji i braku dostępności na rynku pierwotnie oferowanej wersji oprogramowania pod warunkiem że nowsza i korzystniejsza wersja oprogramowania będzie posiadała parametry nie gorsze od pierwotnie oferowanej wersji oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy - wynikająca z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wymienione poniżej zmiany nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a dla ich skuteczności warunkiem wystarczającym jest poinformowanie strony przeciwnej przez stronę dokonującą zmiany:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych w § 8 ust. 1 i 2 do kontaktów między Stronami i odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy.
4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
5. Za zmianę umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ustępie powyżej powinno nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W razie sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W razie jakichkolwiek rozbieżności między treścią umowy i załączników, SIWZ, załącznikami SIWZ lub innymi dokumentami związanymi z umową pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy – załączona do umowy w postaci elektronicznej;
 - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załączony do umowy w postaci elektronicznej;
 - 3) Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale) oraz wzór wezwania do zapłaty.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



„Trasa rowerowa wokół Zalewu Szczecińskiego – polsko-niemiecki produkt turystyczny” - INT 138

Załącznik nr 6e do SIWZ

Umowa nr WSII/...../2019

zawarta w dniu w Szczecinie, pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1. Województwa Zachodniopomorskiego,
 2. Województwa Zachodniopomorskiego,
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą [•] z siedzibą w [•], kod [•], przy ul. [•], zarejestrowaną w [•], będącą podatnikiem podatku VAT o nr NIP: [•] oraz posiadającą REGON: [•], reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi również „Stronami” albo osobno „Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1 Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o umowie bez dokładnego wskazania aktu, Strony mają na myśli niniejszą Umowę.
2. Strony oświadczają, iż są w pełni uprawnione do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu stron w zakresie zawarcia i wykonania Umowy.
3. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w przepisach prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2 Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest **dostawa konwertowalnego komputera przenośnego (Zadanie nr 10)** dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz na warunkach finansowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącej integralną część niniejszej Umowy (Załącznik nr 1 do Umowy).

§ 3 Warunki realizacji

1. Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dni¹ od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Za datę wykonania dostawy uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzającego dokonanie dostawy.
2. O terminach dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną na adresy osób wskazanych w §8 ust. 1, nie później niż dwa dni robocze przed dostawą.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone w ramach zadań elementy składające się na Przedmiot umowy są fabrycznie nowe, wolne od wad oraz że nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca zapewni minimum jedną osobę do wniesienia dostarczanego sprzętu we własnym zakresie. Dostawa odbędzie się do siedziby Zamawiającego lub pod inny wskazany przez Zamawiającego adres na terenie miasta Szczecina. Koszty opakowania, transportu wraz z wniesieniem do wysokości III piętra i ubezpieczenia do chwili odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
5. Dostawa sprzętu stanowiącego Przedmiot umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Podpisany przez obie strony protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę.
6. Wraz z dostawą Przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy specyfikację sprzętu, wyszczególniającą poszczególne jednostki dostarczanego sprzętu.

§ 4 Gwarancja

1. Warunki gwarancji zostały określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ) oraz w ofercie Wykonawcy.
2. Gwarancja obejmuje sprzęt stanowiący Przedmiot umowy wraz ze wszystkimi podzespołami.
3. Sprzęt stanowiący Przedmiot umowy objęty jest² miesięcznym okresem gwarancyjnym. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w §3 ust. 1.
4. Naprawy uszkodzonego sprzętu będą wykonywane na miejscu w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający według własnego wyboru dokona zgłoszenia o konieczności wykonania napraw gwarancyjnych telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres Wykonawcy:
 - nr telefonu [•],
 - e-mail: [•].
6. Koszty transportu uszkodzonego sprzętu z siedziby Zamawiającego do serwisu i z serwisu do wskazanej siedziby Zamawiającego na terenie miasta Szczecina ponosi Wykonawca. W przypadku konieczności wymiany sprzętu (całego komputera bądź tylko dysku twardego) dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw, po raz kolejny w okresie gwarancji wystąpi usterka lub awaria naprawianego sprzętu, Wykonawca nieodpłatnie wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny, fabrycznie nowy. Dostarczenie nowego sprzętu nastąpi w terminie 14 dni od

¹ Termin zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.

² Okres obowiązywania gwarancji przedmiotu zamówienia (umowy) zgodny ze wskazanym przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.

dnia zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawcy wystąpienia zdarzenia opisanego powyżej. Przepis §3 ust. 5 umowy stosuje się odpowiednio.

8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej, określonym w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych brutto (słownie: [•]) w tym podatek VAT wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 6 Płatność

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z protokołem odbioru Przedmiotu umowy, nie zawierającym zastrzeżeń.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT / ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej.
3. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez to rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

§ 7 Kary umowne i odpowiedzialność

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w terminie realizacji Umowy określonym w §3 ust. 1 w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia w jego realizacji;
 - 2) za opóźnienie w terminowej realizacji czynności określonej w §4 ust. 7 w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia w jego realizacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę (przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją także niedostarczenie całego, spełniającego warunki umowy Przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie).
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek uzasadniających jego złożenie.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1. W takim przypadku kar, o których mowa w ust. 1 nie nalicza się.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego wzywania go do ich zapłaty.

6. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 8 Reprezentanci stron

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym również do odebrania przedmiotu umowy są:
 - 1) Pan Tomasz Nabożniak – Główny Specjalista w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 433, e-mail: tnabozniak@wzp.pl,
 - 2) Pan Piotr Rypina – Inspektor w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 422, e-mail: prypina@wzp.pl,
- bądź inne osoby upoważnione pisemnie przez Dyrektora Wydziału Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) [•], tel. [•], e-mail: [•],
 - 2) [•], tel. [•], e-mail: [•].

§ 9 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego niezbędne do realizacji Umowy wyłącznie tym swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o żądaniu takiego organu.
4. Wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, w tym stanowiące informacje techniczne, handlowe, organizacyjne lub prawne, dane osobowe, hasła dostępu Użytkowników, kod źródłowy i wynikowy, dane dotyczące działalności Zamawiającego ujęte w dokumentach przekazywanych Wykonawcy i inne, co do których podjęto niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, o których druga Strona uzyskała wiedzę lub do których uzyskała dostęp w związku z realizacją umowy, będą uważane za informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) tej Strony, do której należą („Informacje prawnie chronione”).
5. Każda ze Stron zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu



wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

6. Strony zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych wynikających z realizacji umowy wewnątrz swojej własnej organizacji. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom Strony albo podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
7. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości bez naruszenia obowiązku zachowania poufności.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Strony bezterminowo, a każda ze Stron zobowiązuje się nie wypowiadać tego zobowiązania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nałożenia na podwykonawcę obowiązków w zakresie ochrony informacji prawnie chronionych, określonych w §9 niniejszej umowy.

§ 10 Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy;
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu pod warunkiem że nowszy i korzystniejszy model/typ sprzęt będzie posiadał parametry nie gorsze od pierwotnie oferowanego modelu/typu sprzętu i nie spowoduje podwyższenia ceny;
 - 3) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy - wynikająca z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wymienione poniżej zmiany nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a dla ich skuteczności warunkiem wystarczającym jest poinformowanie strony przeciwnej przez stronę dokonującą zmiany:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych w §8 ust. 1 i 2 do kontaktów między Stronami i odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy.
4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
5. Za zmianę umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.



§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ustępie powyżej powinno nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W razie sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W razie jakichkolwiek rozbieżności między treścią umowy i załączników, SIWZ, załącznikami SIWZ lub innymi dokumentami związanymi z umową pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy – załączona do umowy w postaci elektronicznej;
 - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załączony do umowy w postaci elektronicznej;
 - 3) Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (w przypadku formy niepieniężnej Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu w oryginale), oraz wzór wezwania do zapłaty.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

