

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH  
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 209.000 EURO  
NA**

**„Wykonanie oraz dostawę materiałów reklamowych promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich i materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, zachęcających mieszkańców województwa zachodniopomorskiego do stosowania, w życiu codziennym, ekologicznych rozwiązań”**



SZCZECIN 2016

Several handwritten signatures and initials are present at the bottom left of the page. They appear to be in black ink and are somewhat stylized and cursive. One signature is quite large and prominent, while others are smaller and more compact.

## Spis Treści

- Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.
- Rozdział Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 –pkt 13-22 ustawy PZP
- Rozdział Vb. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
- Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział VII. Forma w jakiej Zamawiający żąda dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
- Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział X. Termin związania ofertą.
- Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny.
- Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
- Rozdział XIX. Wykaz załączników do SIWZ

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34

70-540 Szczecin

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

### Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343)

70-421 Szczecin

Tel.: 0 91 44 67 169 (120)

Fax: 0 91 44 67 185

Godziny pracy: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl)

Adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.22.2016.JD

## II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 24aa oraz art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. **UWAGA – Zastosowanie art. 24aa ustawy P.Z.P. oznacza, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
5. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
6. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 133.000,00 zł brutto na część I i 47.500,00 zł brutto na część II.  
**UWAGA: Oferty z cenami brutto przekraczające kwoty wskazane w zdaniu pierwszym, w stosunku do każdej z części zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 P.Z.P.**
7. Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej PROW na lata 2014-2020, schemat II PO, otrzymanych w ramach Porozumienia z Wojewodą Zachodniopomorskim nr 1/2016, które podpisane zostało 25 stycznia 2016 r.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostawę materiałów reklamowych promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich i materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, zachęcających mieszkańców województwa zachodniopomorskiego do stosowania, w życiu codziennym, ekologicznych rozwiązań. Zamówienie zostało podzielone na dwie następujące części:

część I: Dostawa materiałów promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich;

część II: Dostawa materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.
3. Niniejsza specyfikacja określa wymagania minimalne. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia wskazuje na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazuje na producenta, oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych, jakościowych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4) oraz we wzorach umów stanowiącymi **Załączniki nr 5 i 6** do SIWZ.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39294100-0 - artykuły informacyjne i promocyjne  
22462000-6 – materiały reklamowe
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy P.Z.P. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim stanowi art. 36aa ust. 3 ustawy P.Z.P., tzn. maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.
7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, bądź wszystkie (dwie) części przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy P.Z.P.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia dla części I i II: **do 25 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów.**
2. Termin realizacji jest jednocześnie kryterium oceny ofert, szczegółowo opisanym w Rozdziale XIV SIWZ.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
    - 2.1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum 2 dostawy materiałów promocyjnych i/lub reklamowych, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda dla Części I oraz nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto dla Części II.**W sytuacji gdy Wykonawca złoży ofertę na części I i II, do spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu wystarczające będzie wykazanie się przez Wykonawcę realizacją minimum 2 dostaw, z których każda była o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V ust 2 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1).

**Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 –pkt 13-22 ustawy PZP.**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego

- postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
  11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **Vb. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844).

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; lub wskazać dostępność przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których zamawiający pobierze samodzielnie wskazane przez wykonawcę dokumenty.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarcie jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości lub wskaże dostępność przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których zamawiający pobierze samodzielnie wskazane przez wykonawcę dokumenty. W sytuacji, gdy przedmiotowe dokumenty będą dostępne pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym tylko w języku obcym, zamawiający żąda ich złożenia w formie pisemnej wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której

dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 stosuje się.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia i dokumenty o których mowa w rozdz. VI. 1 i 2 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - a) wykazu dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, , a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
10. **W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust.3 PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
12. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## VII. Forma w jakiej Zamawiający żąda dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.



2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innych niż oświadczenia, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343), 70-421 Szczecin, Wieloosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl), a faksem na nr (91) 44 67 185.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.



8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w kwestiach formalnych – **Joanna Dudka, tel: (091) 44 67 169;**
  - 2) w kwestiach merytorycznych:  
w zakresie dotyczącym części I – **Dariusz Chmielewski, tel: (091) 31 29 335;**  
w zakresie dotyczącym części II – **Justyna Wawrzyńczak – Czerwonny, tel: (091) 44 10 210**

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:  
**3.000,00 PLN (słownie: trzech tysięcy złotych) - dla części I**  
**1.000,00 PLN (słownie: jednego tysiąca złotych) – dla części II**  
przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **PKO BP S.A.** nr rachunku **03 1020 4795 0000 9302 0130 2231**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu WOIRZL.II.272.22.2016.JD na: część I: Dostawa materiałów promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich”;** lub **„Wadium w postępowaniu WOIRZL.II.272.22.2016.JD na: część II: Dostawa materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.

8. Z wadium wniesionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.
10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa ustawa PZP.

#### X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-8 niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
4. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, winny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój 343)**

**„ Oferta w postępowaniu na wykonanie oraz dostawę materiałów reklamowych promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich i materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, zachęcających mieszkańców województwa zachodniopomorskiego do stosowania, w życiu codziennym, ekologicznych rozwiązań.”**

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 30.08.2016r. o godz. 12:30..”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
18. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem

składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie – pok. 343 do dnia 30.08.2016 r., do godziny 12:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII. 1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 308, w dniu 30.08.2016 r., o godzinie 12:30.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto (w rozbiu na część I oraz na część II) za realizację przedmiotu zamówienia
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, której dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

### Dla Części I

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

#### Opis kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Nazwa kryterium   | Kryterium (waga w %) | Punkty |
|-----|-------------------|----------------------|--------|
| 1.  | Cena              | 60                   | 60     |
| 2.  | Termin realizacji | 40                   | 40     |

2. W kryterium „Cena” (waga 60%) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium „Cena”} = \frac{C_{\max} - C_o}{C_{\max} - C_{\min}} \times 60\% (\text{waga}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\max}$  – najwyższa akceptowalna cena brutto<sup>1</sup>

$C_{\min}$  – 70% najwyższej akceptowalnej ceny brutto (70%  $C_{\max}$ )<sup>2</sup>

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej (cena podana przez Wykonawcę w lit. C Oferty cenowej – Załącznik nr 1 do SIWZ)

<sup>1</sup> Uwaga!  $C_{\max}$  jest kwotą jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i wynosi ona 133 000,00 złotych (kwota brutto).

**UWAGA:**

Złożenie oferty z ceną przekraczającą  $C_{\max}$  powoduje, że przy obliczaniu punktów oferta otrzymałaby punktację ujemną, co jest niemożliwe. W konsekwencji powyższego oferta z ceną brutto przekraczającą tę kwotę zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2)

<sup>2</sup> Uwaga! W przypadku, gdy wpłynie oferta z ceną brutto poniżej  $C_{\min}$  – Zamawiający (działając zgodnie z art. 90. ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych) zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny), że nie jest to cena rażąco niska. Jeżeli Wykonawca udowodni, że zaoferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, wówczas zaoferowana przez niego cena zostanie podstawiona do wzoru jako  $C_{\min}$ .

W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Do obliczenia punktów za kryterium „Cena” Zamawiający przyjmie cenę podaną w lit. C Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).

3. W kryterium „Termin realizacji” – punktacja zostanie przyznana wg poniższych przedziałów:

- do 15 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 40 pkt.

- od 16 do 18 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 30 pkt.
- od 19 do 21 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 20 pkt.
- od 22 do 25 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 10 pkt.
- powyżej 25 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 0 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż 25 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako że ich treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (termin wykonania zamówienia wynosi max. 25 dni kalendarzowych).

Ocena zostanie dokonana na podstawie terminu realizacji zamówienia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie przedłożonej Zamawiającemu.

W kryterium „Termin realizacji” oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów

### Dla Części II

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

#### Opis kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Nazwa kryterium   | Kryterium (waga w %) | Punkty |
|-----|-------------------|----------------------|--------|
| 1.  | Cena              | 60                   | 60     |
| 2.  | Termin realizacji | 40                   | 40     |

2. W kryterium „Cena” (waga 60%) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium „Cena”} = \frac{C_{\max} - C_o}{C_{\max} - C_{\min}} \times 60\% (\text{waga}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\max}$  – najwyższa akceptowalna cena brutto<sup>1</sup>

$C_{\min}$  – 70% najwyższej akceptowalnej ceny brutto (70%  $C_{\max}$ )<sup>2</sup>

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej (cena podana przez Wykonawcę w lit. C Oferty cenowej – Załącznik nr 1 do SIWZ)

<sup>1</sup> **Uwaga!**  $C_{\max}$  jest kwotą jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i wynosi ona **47 500,00 złotych (kwota brutto)**. Oferta z ceną brutto przekraczającą tę kwotę zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2)

<sup>2</sup> **Uwaga!** W przypadku, gdy wpłynie oferta z ceną brutto poniżej  $C_{min}$  – Zamawiający (działając zgodnie z art. 90. ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych) zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny), że nie jest to cena rażąco niska. Jeżeli Wykonawca udowodni, że zaoferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, wówczas zaoferowana przez niego cena zostanie podstawiona do wzoru jako  $C_{min}$ .

W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Do obliczenia punktów za kryterium „Cena” Zamawiający przyjmie cenę podaną w lit. C. Oferty cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).

3. W kryterium „Termin realizacji” – punktacja zostanie przyznana wg poniższych przedziałów:

- do 15 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 40 pkt.
- od 16 do 18 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 30 pkt.
- od 19 do 21 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 20 pkt.
- od 22 do 25 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 10 pkt.
- powyżej 25 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów – 0 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż 25 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako że ich treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (termin wykonania zamówienia wynosi max. 25 dni kalendarzowych).

Ocena zostanie dokonana na podstawie terminu realizacji zamówienia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie przedłożonej Zamawiającemu.

W kryterium „Termin realizacji” oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów

1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta (liczona osobno dla każdej z części), zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,

D – punkty uzyskane w kryterium „Termin realizacji”.

2. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.
3. Ocena punktowa w kryterium „Termin realizacji” dokonana zostanie (osobno dla każdej części) na podstawie danych zawartych w ofercie cenowej (załącznik nr 1 do SIWZ)
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego odpowiednio załącznik nr 5 i 6 do SIWZ.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. Jeżeli wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzory umów, stanowią Załączniki nr 5 oraz nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany treści umowy, które zostały szczegółowo opisane we wzorach umów.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

**XIX. Wykaz załączników do SIWZ**

1. Oferta cenowa – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp - podstawy wykluczenia – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp – warunki udziału – załącznik nr 3.
4. Opis przedmiotu zamówienia dla cz. I i cz. II – załącznik nr 4.
5. Wzór umowy dla cz. I – załącznik nr 5.
6. Wzór umowy dla cz. II – załącznik nr 6.
7. Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24 – załącznik 7

**Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

| Funkcja w Komisji Przetargowej: | Imię i Nazwisko:               | Podpis:                                                                                                                   |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Przewodniczący Komisji:         | Arkadiusz Janowicz             | <i>Arkadiusz Janowicz</i><br><b>KIEROWNIK BIURA ds. Geologii i Polityki Ekologicznej</b>                                  |
| Członek:                        | Marek Kalkowski                | <i>Marek Kalkowski</i><br><b>Marek Kalkowski</b>                                                                          |
| Członek:                        | Justyna Wawrzyńczyk - Czerwony | .....                                                                                                                     |
| Członek:                        | Katarzyna Miszczak - Ekstedt   | <b>GLÓWNY SPECJALISTA w Wydziale Organizacji i Rozwoju</b><br><i>Katarzyna Miszczak</i>                                   |
| Członek:                        | Dariusz Chmielewski            | <i>Dariusz Chmielewski</i><br><b>Dariusz Chmielewski</b>                                                                  |
| Członek:                        | Piotr Jarocki                  | .....                                                                                                                     |
| Członek: Sekretarz Komisji:     | Joanna Dudka                   | <b>GLÓWNY SPECJALISTA w Wydziale Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich</b><br><i>Joanna Dudka</i><br><b>Joanna Dudka</b> |

**Akceptuję:**

Z-ca Dyrektora Wydziału  
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich

*Bartłomiej Kardas*  
Bartłomiej Kardas

**Zatwierdzam:**

z up. **MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA**

*Anna Mieczkowska*  
**Anna Mieczkowska**  
(Kierownik Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Województwo Zachodniopomorskie  
Urząd Marszałkowski Województwa  
Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na wykonanie oraz dostawę materiałów reklamowych promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich i materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, zachęcających mieszkańców województwa zachodniopomorskiego do stosowania, w życiu codziennym, ekologicznych rozwiązań.

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

.....

Adres:.....

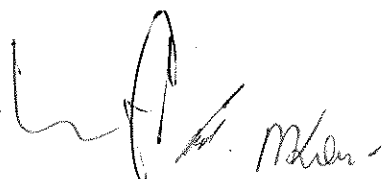
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks:.....

e-mail:.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):  
.....  
.....



**B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

część I: Dostawa materiałów promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich<sup>1</sup>

część II: Dostawa materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego<sup>2</sup>

**C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ DLA CZĘŚCI I\*:

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| <b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO PLN</b> |  |
|----------------------------------------|--|

\* ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ DLA CZĘŚCI II\*:

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| <b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO PLN</b> |  |
|----------------------------------------|--|

\* ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

Łączna cena ofertowa składa się z następujących elementów:

**Dla części I:**

| Nr kolumny | 1                                                                | 2        | 3                                 | 4                                             |
|------------|------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
| Lp.        | Nazwa                                                            | Ilość    | Jednostk<br>owa<br>cena<br>brutto | Łączna cena brutto<br>(kolumna 2 x kolumna 3) |
| 1          | Zestaw do kawy                                                   | 100 kpl  |                                   |                                               |
| 2          | Filizanka ze spodkiem                                            | 300 szt. |                                   |                                               |
| 3          | Parasol automatyczny                                             | 150 szt. |                                   |                                               |
| 4          | Plaszcz przeciwdeszczowy                                         | 150 szt. |                                   |                                               |
| 5          | Eko 12 kredek w kartonowym pudełku                               | 500 szt. |                                   |                                               |
| 6          | Piłki sportowe                                                   | 200 szt. |                                   |                                               |
| 7          | Zestaw gier planszowych                                          | 200 szt. |                                   |                                               |
| 8          | Zestaw produktów tradycyjnych i regionalnych Pomorza Zachodniego | 300 kpl  |                                   |                                               |
| 9          | Torba na zakupy                                                  | 500 szt. |                                   |                                               |
| 10         | Portfel męski                                                    | 50 szt.  |                                   |                                               |
| 11         | Portfel damski                                                   | 50 szt.  |                                   |                                               |
| 12         | Koszulka polo                                                    | 300 szt. |                                   |                                               |
| 13         | Pióro wieczne w etui                                             | 100 szt. |                                   |                                               |
| 14         | Opaska/etui na ramię                                             | 100 szt. |                                   |                                               |

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

|                                                 |                                     |            |  |  |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|--|--|
| 15                                              | Pendrive                            | 500 szt.   |  |  |
| 16                                              | Długopis                            | 2 000 szt. |  |  |
| 17                                              | Teczka ofertowa z gumką             | 1 000 szt. |  |  |
| 18                                              | Teczka ofertowa                     | 1 000 szt. |  |  |
| 19                                              | Notatnik A 5 – projekt indywidualny | 3 000 szt. |  |  |
| <b>RAZEM (suma pozycji 1 do 19 z kolumny 4)</b> |                                     |            |  |  |

**Dla części II:**

| Nr kolumny                                     | 1                                  | 2          | 3                       | 4                                          |
|------------------------------------------------|------------------------------------|------------|-------------------------|--------------------------------------------|
| Lp.                                            | Nazwa                              | Ilość      | Jednostkowa cena brutto | Łączna cena brutto (kolumna 2 x kolumna 3) |
| 1                                              | Power bank min. 2 200 mAh          | 200 szt.   |                         |                                            |
| 2                                              | Ekologiczny zegar napędzany wodą   | 200 szt.   |                         |                                            |
| 3                                              | Bidon z chłodzącym wkładem         | 500 szt.   |                         |                                            |
| 4                                              | Olówek                             | 1 000 szt. |                         |                                            |
| 5                                              | Kubek termiczny                    | 200 szt.   |                         |                                            |
| 6                                              | Eko 12 kredek w kartonowym pudełku | 1 000 szt. |                         |                                            |
| 7                                              | Worek odblaskowy                   | 1 000 szt. |                         |                                            |
| 8                                              | Drewniana zakładka do książek      | 1 000 szt. |                         |                                            |
| 9                                              | Notes                              | 1 000 szt. |                         |                                            |
| <b>RAZEM (suma pozycji 1 do 9 z kolumny 4)</b> |                                    |            |                         |                                            |

**D. OŚWIADCZENIA:**

- 1) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami\*/przy udziale następujących podwykonawców we wskazanym niżej zakresie \*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma podwykonawcy)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych prac)

- 2) OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

- 3) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w następującym terminie:

*W* *AP* *M*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>Dla części I: ..... dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów<sup>3</sup>;</p> <p>Dla części II: ..... dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego składów<sup>4</sup>;</p> <p>4) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;</p> <p>5) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;</p> <p>6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);</p> <p>7) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy;</p> <p>8) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:<br/>.....;</p> |                                                                            |
| <p><b>E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:</b></p> <p>1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;</p> <p>2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest<br/>.....<br/>e-mail: ..... tel./fax: .....</p> <p>3) .....</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                            |
| <p><b>F. SPIS TREŚCI:</b></p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>4) .....</p> <p>Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |
| <p>.....<br/>pieczęć Wykonawcy</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>.....<br/>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela<br/>Wykonawcy</p> |

<sup>3</sup> Wykonawca wpisuje odpowiedni termin realizacji zamówienia – zgodnie z Rozdziałem XIV SIWZ (Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert). W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż 25 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP

<sup>4</sup> Wykonawca wpisuje odpowiedni termin realizacji zamówienia – zgodnie z Rozdziałem XIV SIWZ (Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert). W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż 25 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP

Zamawiający:  
Województwo  
Zachodniopomorskie  
Urząd Marszałkowski  
Województwa  
Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. wykonanie oraz dostawę materiałów reklamowych promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich i materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, zachęcających mieszkańców województwa zachodniopomorskiego do stosowania, w życiu codziennym, ekologicznych rozwiązań, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy i wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym dostępnym w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, z których zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument.  
Adres  
internetowy:.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

1 .....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.<sup>2</sup>

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

<sup>1</sup> UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.

<sup>2</sup> UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.



Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres,  
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z  
postępowania  
o udzielenie zamówienia.<sup>3</sup>

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>3</sup> UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.



Zamawiający:  
Województwo  
Zachodniopomorskie  
Urząd Marszałkowski  
Województwa  
Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. wykonanie oraz dostawę materiałów reklamowych promujących Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Krajową Sieć Obszarów Wiejskich i materiałów promocyjnych do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, zachęcających mieszkańców województwa zachodniopomorskiego do stosowania, w życiu codziennym, ekologicznych rozwiązań, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. V 1.2.1 SIWZ dotyczące zdolności technicznej i zawodowej tj.:

1. oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem należycie minimum 2



dostawy materiałów promocyjnych i/lub reklamowych, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda dla Części I (wymagania określono w pkt. V 1.2.1 SIWZ).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

2. oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem należycie minimum 2 dostawy materiałów promocyjnych i/lub reklamowych, o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto dla Części II (wymagania określono w pkt. V 1.2.1 SIWZ).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) SIWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:<sup>1</sup> .....


....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>1</sup> UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

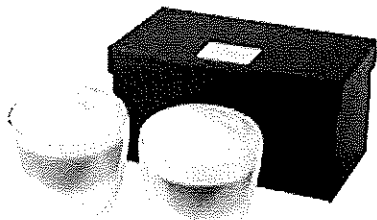
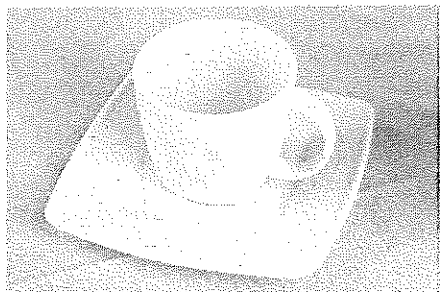

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)


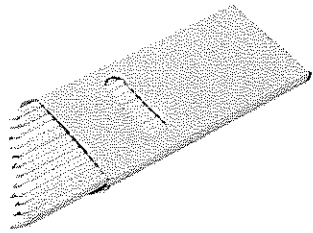


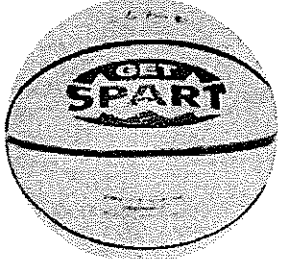
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large 'L' and 'P' followed by a signature that appears to be 'M. K...'.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
CPV: 22462000-6 artykuły informacyjne i promocyjne


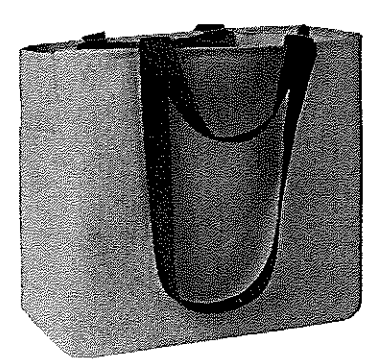
## Część I - materiały promocyjno-reklamowe WPROW KSOW

| Lp                                                                                                  | Nazwa                 | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ilość    | Zdjęcie                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Wykonanie i dostawa materiałów promocyjno-reklamowych (promujących PROW 2014-2020 oraz KSOW)</b> |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                         |
| 1                                                                                                   | Zestaw do kawy        | <p>Zestaw do kawy składający się z dwóch elementów. Zestaw zawiera dwie szklanki z lekkiego szkła o pojemności 200 ml o podwójnych ściankach. Zestaw zapakowany w eleganckie pudełko prezentowe.</p> <p><b>Grawer jednostronny na każdej szklance</b> w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020 zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020</p> <p><b>Oznakowanie jednostronne jednokolorowe na pudełku</b> - w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020 zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>                                                                                                                                                                                                                       | 100 kpl  | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 2                                                                                                   | Filizanka ze spodkiem | <p>Filizanka ze spodkiem wykonana z porcelany w kolorze białym. Filizanka o pojemności 200 ml., spodek pod filizankę – 15 cm</p> <p>Możliwość mycia w zmywarce. Opakowanie indywidualne, białe bez okienka. Nadruk odporny na ścieranie, środki chemiczne, mikrofałe i mycie mechaniczne w zmywarkach. Zestaw zapakowany w eleganckie pudełko prezentowe.</p> <p><b>Nadruk jednostronny jednokolorowy na każdej filizance</b> w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020 zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020</p> <p><b>Nadruk na spodku: strona internetowa 1 kolor</b></p> <p><b>Oznakowanie jednostronne jednokolorowe na pudełku</b> - w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020 zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p> | 300 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |
| 3                                                                                                   | Parasol automatyczny  | <p>Parasol automatyczny z zakrzywioną rączką wykonaną z wysokiej jakości ekoskóry. Materiał: pongee poliester, 8-12 paneli. Wymiary: średnica – 110-122 cm, długość stelaża - 94 cm, długość ramienia - 75 cm. Aluminiowy stelaż odporny na złamania i silny wiatr, napięcie na rzep. Jednostkowe egzemplarze zabezpieczone folią ochronną.</p> <p>Kolor parasola: granatowy (75 szt.) i czarny (75 szt.).</p> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <p>Nadruk na zewnętrznej części parasola, jednokolorowy: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020, a pod nimi dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a>. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 150 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |

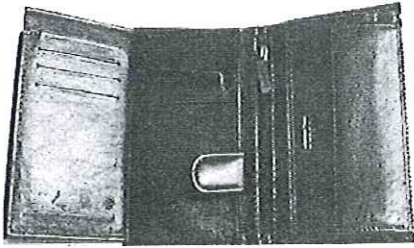


Wz  
MKM -

|   |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Płaszcz przeciwdeszczowy           | <p>Płaszcz przeciwdeszczowy z kapturem i kieszeniami, zapinany na zatrzaski.<br/> <b>Rozmiar XL,</b><br/> <b>Materiał:</b> PVC/poliester<br/> <b>Kolor:</b> materiał dwukolorowy granatowy wewnątrz i żółty na zewnątrz.<br/> <b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b><br/> Nadruk na tylnej części płaszcza, jednokolorowy: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020, a pod nimi dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a><br/> Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 150 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>                                                                                                                                                                                |
| 5 | Eko 12 kredek w kartonowym pudełku | <p>Duże kredki w kartonowym pudełku, komplet 12 kolorowych drewnianych kredek w kartonowym pudełku o wymiarach: około 9,0 x 9,0 x 0,7 cm.</p> <p><b>Oznakowanie jednostronne jednokolorowe na pudełku w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020 zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020 Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020</b><br/> Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 500 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>                                                                                                                                                                                |
| 6 | Piłki sportowe                     | <p>Piłki do piłki nożnej:<br/> - ilość: 100 szt.,<br/> - rozmiar piłki: nr 5, treningowa,<br/> - szyta, min. pięciowarstwowa, wykonana z 32 paneli skóry syntetycznej,<br/> - dętka butylowa,<br/> - masa: ok. 400 – 450 g,<br/> - każda piłka musi być nadmuchana.</p> <p>Piłki do siatkówki:<br/> - ilość: 50 szt.,<br/> - rozmiar piłki: nr 5, treningowa,<br/> - szyta, dwuwarstwowa, wykonana z wysokiej jakości skóry syntetycznej,<br/> - dętka butylowa,<br/> - masa: ok. 260 – 280 g,<br/> - pokryta specjalną warstwą zewnętrzną minimalizującą ślizganie się piłki w dłoniach oraz zapewniającą zwiększoną przyczepność,<br/> - każda piłka musi być nadmuchana.</p> <p>Piłki do koszykówki:<br/> - ilość: 50 szt.,<br/> - rozmiar piłki: nr 7, treningowa,<br/> - materiał typu: tworzywo sztuczne, zewnętrzna powierzchnia wykonana z gumy,<br/> - masa: ok. 580 g – 650 g,<br/> - każda piłka musi być nadmuchana.</p> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b><br/> - projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego,<br/> - nadruk jednokolorowy 1/0 biały lub czarny: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020,<br/> - piłki muszą być umieszczone po 4 sztuki (2 piłki do piłki nożnej, 1 piłka do siatkówki, 1 piłka do koszykówki) w siatce poliesterowej, która będzie posiadać umieszczony na stałe sznurek poliesterowy, którym będzie można zawiązać od góry siatkę.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p> | 200 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |


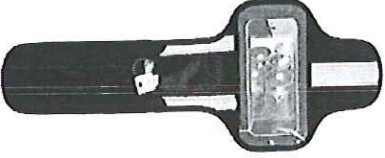

*Handwritten signature and initials: LAF, Mkon*

|   |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Zestaw gier planszowych                                            | <p>Zestaw gier planszowych.<br/> <b>W zestawie znajdują się:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 dwustronnych tablic (około 18 cm x 19cm)</li> <li>- magnetyczna plansza do gry w szachy - warcaby (19 cm x 19,5cm), która pełni rolę pudełka na pionki i kostki</li> <li>- pionki do gry w szachy (32 szt.)</li> <li>- pionki - żetony (22 szt.)</li> <li>- pionki zielone (6 szt.)</li> <li>- pionki czerwone (6 szt.)</li> <li>- kostki (5 szt.)</li> </ul> <p>Oznakowanie jednostronne fullcolor na pudełku - w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020 zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020.<br/> Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 200 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  <p>18 gier w 1</p> |
| 8 | Zestaw produktów w tradycyjnych i regionalnych Pomorza Zachodniego | <p>Zestaw składa się z 3 różnych rodzajów produktów regionalnych lub tradycyjnych Województwa Zachodniopomorskiego (miody), w tym co najmniej z 1 produktu tradycyjnego Województwa Zachodniopomorskiego, wpisanego na listę produktów tradycyjnych prowadzoną przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego w kwestii doboru produktów,</li> <li>- produkty regionalne i tradycyjne Województwa Zachodniopomorskiego powinny znajdować się w słoikach o pojemności co najmniej 130 ml i posiadać minimum roczny termin ważności,</li> <li>- każdy słoik powinien posiadać indywidualną etykietę,</li> <li>- słoiki powinny posiadać osłonki papierowe na zakrętkach w kolorze wskazanym przez Zamawiającego, przewiązane rafią w kolorze wskazanym przez Zamawiającego,</li> <li>- zestaw zapakowany w sposób umożliwiający widoczną ekspozycję wchodzących w jego skład produktów.</li> </ul> <p>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt design przed produkcją należy uzgodnić z Zamawiającym,</li> <li>- opakowanie powinno być przewiązane atlasową wstążką, do której przymocowany zostanie kartonik, na którym będą znajdowały się w jednej linii: logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020, a pod nimi dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a>,</li> <li>- nadruk pełen kolor 4/0 (CMYK + Biel) na wszystkich etykietach słoików, m.in. w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW 2014-2020.</li> </ul> | 300 kpl  | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> <p>Brak</p>                                                                                            |
| 9 | Torba na zakupy                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- materiał typu: poliester 600D lub równoważny,</li> <li>- gramatura: min. 350 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- wymiary: około 33 x 16,5 x 30 cm,</li> <li>- kolor torby: granatowa,</li> <li>- boczna kieszeń zamykana na zamek</li> <li>- z krótkimi i długimi rączkami.</li> </ul> <p><u>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego,</li> <li>- nadruk – jeden kolor (szary lub biały): z jednej strony centralnie na środku element wizualizacji z logo KSOW oraz w dolnej części dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a>; z drugiej strony w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW , a pod nimi napis: Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.</li> </ul> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 500 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>                   |

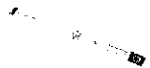
*[Podpis]*

|    |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                                                                                                                         |
|----|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Portfel męski        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- materiał typu: skóra naturalna,</li> <li>- wymiary: ok. 9 – 10 cm x ok. 12 – 13 cm,</li> <li>- kolor portfela: czarny,</li> <li>- portfel wyposażony w: 2 kieszenie na banknoty; min. 6 miejsc na karty kredytowe; miejsce na bilon zamykane na zatrzask; 2 przeźroczyste kieszenie na dokumenty; 3 kieszenie, w tym jedna zamykana na suwak,</li> <li>- portfel musi być umieszczony w eleganckim czarnym pudełku, dopasowanym do rozmiaru portfela.</li> </ul> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt i skład tłoczenia oraz nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego,</li> <li>- na portfelu tłoczenie: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW,</li> <li>- na pudełku nadruk jednokolorowy biały: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW, a pod nimi dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a></li> </ul>                                                                                                                                 | 50 szt.  | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 11 | Portfel damski       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- materiał typu: skóra naturalna,</li> <li>- wymiary: ok. 15 – 16 cm x ok. 8 – 9 cm,</li> <li>- kolor portfela: czerwony,</li> <li>- portfel wyposażony w: 4 kieszenie, w tym jedną zamykaną na suwak; 6 miejsc na karty kredytowe, w tym jedno przeźroczyste; miejsce na bilon zamykane na zatrzask,</li> <li>- portfel musi być umieszczony w eleganckim czarnym pudełku, dopasowanym do rozmiaru portfela.</li> </ul> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt i skład tłoczenia oraz nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego,</li> <li>- na portfelu tłoczenie; w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW,</li> <li>- na pudełku nadruk jednokolorowy biały: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW, a pod nimi dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a></li> </ul>                                                                                                                                                                       | 50 szt.  | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>   |
| 12 | Koszulka polo        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednobarwna z krótkim rękawem,</li> <li>- zapięcie na trzy guziki w kolorze koszulki,</li> <li>- wykonana z gładkiego materiału typu: 100% bawełna,</li> <li>- gramatura: min. 200 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- płaski kołnierz z podwójnymi strukturalnymi paskami, taśma twillowa, podwójne szwy,</li> <li>- zakończenie rękawków oraz dół koszulki nie posiadają ściągaczy,</li> <li>- boczne rozcięcia u dołu koszulki,</li> <li>- kolor koszulki: czarny,</li> <li>- koszulki pakowane w folię po jednej sztuce,</li> <li>- rozmiary: M – 50 szt., L – 100 szt., XL – 100 szt., XXL – 50 szt.</li> </ul> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt i skład haftowania oraz nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego,</li> <li>- nadruk jeden kolor, szary lub biały: na prawym rękawie logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW,</li> <li>- nadruk musi być trwały i niepodlegający uszkodzeniu w wyniku wielokrotnego prania mechanicznego,</li> <li>- haft fullcolor logo uproszczone Pomorze Zachodnie (o wymiarach 4 cm x 4 cm) na przedniej (górnej lewej) stronie koszulki.</li> </ul> | 300 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |
| 13 | Pióro wieczne w etui | <p>Pióro wieczne wyposażone w konwerterowy system rapelniania z możliwością używania naboji atramentowych. Stalówka grawerowana wykonana ze stali szlachetnej w rozmiarze F (średnio pisząca), tzw. prosta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- W skład produktu powinno wchodzić pióro wieczne + tłoczek, ekskluzywne etui oraz gwarancja,</li> <li>- nabój w piórze koloru niebieskiego, dopasowany do rozmiaru i modelu pióra,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>                                                                                       |

*[Podpis]*

|    |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                                                                                                                         |
|----|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                      | <p>- pióro musi być umieszczone w standardowym prostokątnym czarnym etui obitym sztuczną skórą, wyściełane pluszową tkaniną z zamknięciem zatrzaskowym,</p> <p>- pióro w kolorze czarnym.</p> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <p>- projekt i skład grawera oraz nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego,</p> <p>- pióro grawerowane: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW,</p> <p>- nadruk na wierzchniej stronie etui jednokolorowy 1/0: w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW, a pod nimi dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a></p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                                      |
| 14 | Opaska/etui na ramię | <p>Regulowana sportowa opaska na ramię z kieszonką na telefon zamykaną na zamek, zapinana wokół ramienia na rzep, posiada dodatkową kieszonkę na klucze.</p> <p>Dotykowe okienko pasuje do większości smartfonów.</p> <p>Opaska posiada min. jeden szary/srebrny pasek odbłaskowy.</p> <p><b>Materiał:</b> poliester</p> <p><b>Wymiary:</b> około 46 x 17 cm</p> <p><b>Kolor:</b> czarny</p> <p>Znakowanie: trwały nadruk, jeden kolor w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100 szt.  | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 15 | Pendrive             | <p>Pendrive pojemność 8 GB. Złącze mikro-USB po jednej stronie i złącze USB 2.0 po drugiej. Kompatybilność z systemami Apple, Linux, Windows, Android i nowsze do odczytu i zapisu, obsługuje plug and play dla OTG. USB jest wykrywany automatycznie w kompatybilnych z nim urządzeniach. Plastikowy korpus, metalowe końcówki USB i micro USB oraz przezroczyste, plastikowe nasadki na końcówki USB.</p> <p><b>Kolor korpusu:</b> 250 szt. czarny, 250 szt. czerwony</p> <p>Znakowanie dwustronne w jednym kolorze - 1-strona w kolejności: Symbol UE (ramka) wraz z napisem Unia Europejska, logo KSOW, logo PROW 2014-2020, 2- strona: logo województwa - Pomorze Zachodnie.</p> <p>Nadruk/oznakowanie: metodą zapewniającą trwałość i czytelność oznakowania,</p> <p>Minimalna wielkość (wysokość) znakowania 8 mm</p> <p>Przedmiot pakowany w kartonowe pudełko, którego gramatura ma zabezpieczyć przedmiot w sposób prawidłowy, całość w zbiorczym trwałym opakowaniu zabezpieczającym towar podczas transportu, przenoszenia i przechowywania przez zniszczeniem i zabrudzeniem.</p> <p>Projekt znakowania dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego</p> | 500 szt.  | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |
| 16 | Długopis             | <p>Długopis automatyczny, plastikowy, kolor obudowy: czarny (1000 szt.) oraz granatowy (1000 szt.), wkład standardowy cienko piszący koloru niebieskiego</p> <p>Średnica i długość długopisu – umożliwiająca trwale i czytelne naniesienie maksymalnie 4 logotypów w jednym ciągu na klipie, minimalna wysokość logotypów – 8mm.</p> <p>Metoda nadruku: nadruk metodą zapewniającą trwałość i czytelność logotypów, nadruk – jeden kolor;</p> <p>Przedmiot pakowany w pudełka tekturowe - po 50 szt. ( w każdym pudełku muszą być umieszczone długopisy tego samego koloru) – całość w zbiorczym trwałym opakowaniu zabezpieczającym towar</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>                                                                                       |

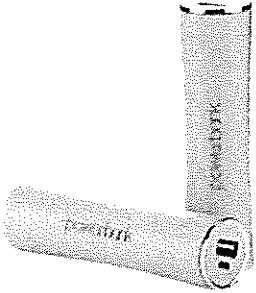


*Województwo Pomorskie*

|    |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                                                         |
|----|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                    | <p>podczas transportu, przenoszenia i przechowywania przed zniszczeniem i zabrudzeniem.</p> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego,</li> <li>- długopis oznakowany: na klipie - w jednej linii logo Unii Europejskiej, logo województwa - Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW; na korpusie po tej samej stronie dane adresu strony internetowej <a href="http://www.zachodniopomorskie.ksow.pl">www.zachodniopomorskie.ksow.pl</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                                                                                                                         |
| 17 | Teczka ofertowa z gumką            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- format po rozłożeniu: ok. 35 – 40 cm x ok. 50 – 55 cm,</li> <li>- 2 bigowa,</li> <li>- z wycięciem na wizytówkę,</li> <li>- nadruk: 4/0,</li> <li>- materiał typu: karton ok. 250 g,</li> <li>- wykończenie: laminat mat 1/0 + lakier UV 1/0,</li> <li>- wykrojnik: grzbiet ok. 0,5 cm,</li> <li>- gumka zabezpieczająca przed otwieraniem się teczki, gumka w kolorze wskazanym przez Zamawiającego,</li> <li>- wykrojnik indywidualny.</li> </ul> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt design (w tym opracowanie graficzne, fotoedycja – wybór, zakup i obróbka zdjęć oraz ilustracji) zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020 przed produkcją należy uzgodnić z Zamawiającym.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        | 1000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> <p>Brak</p>                                                                           |
| 18 | Teczka ofertowa                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- format po rozłożeniu: ok. 35 – 40 cm x ok. 50 – 55 cm,</li> <li>- 2 bigowa,</li> <li>- z wycięciem na wizytówkę,</li> <li>- nadruk: 4/0,</li> <li>- materiał typu: karton ok. 250g,</li> <li>- wykończenie: laminat mat 1/0 + lakier UV 1/0,</li> <li>- wykrojnik: grzbiet ok. 0,5 cm,</li> <li>- wykrojnik indywidualny.</li> </ul> <p><b>Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt design (w tym opracowanie graficzne, fotoedycja – wybór, zakup i obróbka zdjęć oraz ilustracji) zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020 przed produkcją należy uzgodnić z Zamawiającym.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p> <p>Brak</p>                                                                           |
| 19 | Notatnik A5 - projekt indywidualny | <p>Notes w formacie A5 pionowy w okładce, 25 kartek w kratkę w notesie w formacie A5 - 210 x 148 mm* (wysokość x szerokość),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wszystkie kartki w notesie wykonane z papieru o gramaturze min. 80g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- nadruk na okładce i kartkach notesu w kolorze achromatycznym/monochromatycznym, według projektu Wykonawcy, zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020 i ustaleniami z Zamawiającym ,</li> <li>- wszystkie kartki notesu sklejone w bloczek na górnej krótszej krawędzi, w sposób umożliwiający ich pojedyncze wrywanie z notesu,</li> <li>- wszystkie kartki w notesie w kratkę 5mm x 5mm,</li> <li>- trwale wklejenie bloczka w okładkę od jego spodniej strony,</li> <li>- okładka notesu (spód i wierzch) wykonana z kartonu o gramaturze min. 200 g/m<sup>2</sup>,</li> </ul> <p>Notesy pakowanie na płasko, po 50 szt. w opakowanie zabezpieczające towar podczas transportu, przenoszenia i przechowywania przed zniszczeniem i zabrudzeniem.</p> | 3000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |

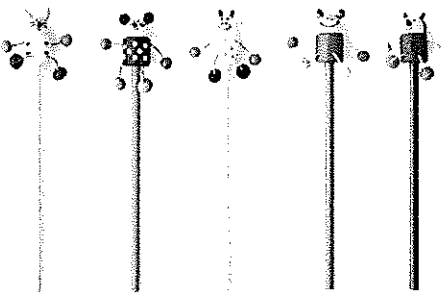
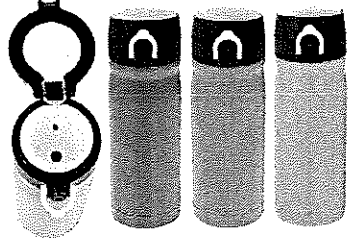
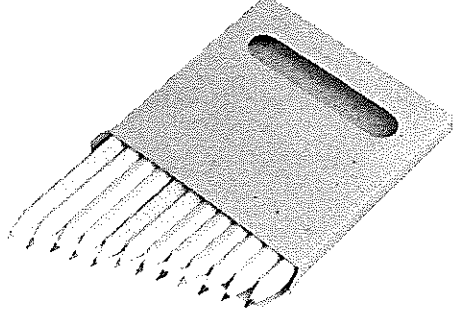




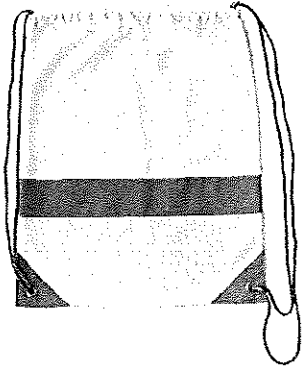
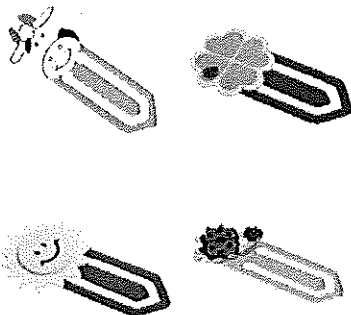
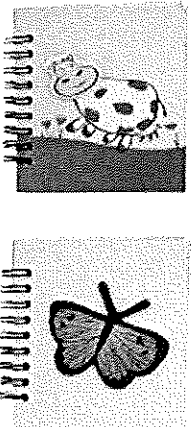
Część II - materiały promocyjno-reklamowe WOŚ WZ

| Lp                                                                                           | Nazwa                            | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ilość    | Zdjęcie                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Część II - Wykonanie i dostawa materiałów promocyjno-reklamowych (promujących WOŚ WZ)</b> |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                                                                                                                         |
| 1                                                                                            | Power bank<br>min. 2200 mAh      | <p>Przenośny akumulator w obudowie wykonanej z jasnego drewna.<br/>Każdy power bank jest zapakowany w kartonowe indywidualne opakowanie, dopasowane do wielkości produktu.<br/>Natężenie wyjściowe: DC 800 mA<br/>Napięcie wejściowe: DC 4,5 V– 5,2 V<br/>Napięcie wyjściowe: DC 5 V</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> jednostronny grawer, z boku produktu - logo województwa – Pomorze Zachodnie<br/><b>Znakowanie na opakowaniu:</b> jednokolorowy jednostronny nadruk logo województwa – Pomorze Zachodnie.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.</p>                                                                                                                                                                                             | 200 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 2                                                                                            | Ekologiczny zegar napędzany wodą | <p>Cyfrowy zegarek zasilany wodą<br/>Ekologiczna technologia zasilania bez użycia baterii<br/>Funkcja budzika i pomiaru temperatury. 4 przyciski funkcyjne umieszczone na froncie<br/>Elegancki wygląd.<br/>Duży, cyfrowy wyświetlacz LCD<br/>Zasilanie małą ilością bieżącej wody.<br/>Każdy zegarek jest zapakowany w kartonowe indywidualne opakowanie, dopasowane do wielkości produktu.</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie<br/><b>Znakowanie na opakowaniu:</b> jednokolorowy jednostronny nadruk logo województwa – Pomorze Zachodnie.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                         | 200 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>   |
| 3                                                                                            | Bidon z chłodzącym wkładem       | <p>Wewnątrz butelki wyjmowany wkład wypełniony żelam, przeznaczony do zmrzania w zamrażarce w celu utrzymania niskiej temperatury napoju.<br/>Bidon posiada lekko wgłębioną, chropowatą powierzchnię, ułatwiającą trzymanie butelki w dłoni.<br/>Całość zamykana szczelną nakrętką z mocowaniem do szyjki butelki. Bidon posiada zamykany/wciskany ustnik<br/>Bidon nie przecieka w żadnej pozycji.</p> <p>Pojemność - 0,52 l<br/>Materiał: plastik<br/>Kolory: 200x zielony, 200x niebieski, 100x różowy,<br/>Każdy bidon zapakowany w woreczek foliowy, dopasowany do wielkości produktu.</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> trwały nadruk jednostronny, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p> | 500 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |

*[Handwritten signatures and initials]*

|   |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                                                                                                                         |
|---|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Ołówek                             | <p>Ołówek wykonany z drewna. Ozdobnie wykończony zabawną główką w postaci zwierzątka.<br/>Kolor ołówka dobrany kolorystycznie do główki</p> <p>Figury: 200x żaba, 200x biedronka, 200x krowa, 200x myszka, 200x kotek<br/>Wymiary (wysokość z główką): ok. 20 cm</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 5 | Kubek termiczny                    | <p>Podwójne ścianki ze stali nierdzewnej z próżnią między ściankami, plastikowe wieczko ze szczelnym zamknięciem zapobiegającym zabrudzeniu, naciśnięcie guzika przy zamknięciu zwalnia blokadę, (funkcja push open/close), zamknięcie dodatkowo zabezpieczone białą „podkówką”, kolorowe matowe wykończenie.<br/>Każdy kubek jest zapakowany w kartonowe indywidualne opakowanie, dopasowane do wielkości produktu.</p> <p><b>Materiał:</b> stal nierdzewna, plastik, silikon<br/><b>Kolor:</b> 100x niebieski, 100x zielony<br/><b>Pojemność:</b> 330 ml<br/><b>Wymiary:</b> 19,5x6,7 cm</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> grawer - logo województwa – Pomorze Zachodnie.<br/><b>Znakowanie na opakowaniu:</b> jednokolorowy jednostronny nadruk logo województwa – Pomorze Zachodnie.</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego</p> | 200 szt.  | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 6 | Eko 12 kredek w kartonowym pudełku | <p>Duże kredki w kartonowym pudełku, komplet 12 drewnianych, różnokolorowych kredek w kartonowym pudełku o wymiarach: min. 9,0 x 9,0 x 0,7 cm.</p> <p><b>Znakowanie na pudełku:</b> jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |

*Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.*

|   |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                                                                                                                         |
|---|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Worek odblaskowy              | <p>Odblaskowy worek, wykonany z dzianiny fluorescencyjnej. Worek z przodu posiada wszyty odblaskowy pas na całej jego szerokości (szerokość pasa ok. 5 cm) oraz 2 odblaskowe dolne narożniki – elementy odblaskowe zgodne z normą EN 471. Worek zamykany przez ściągnięcie sznurków. Sznurek w kolorze szarym przechodzący przez metalowe oczka w odblaskowych rogach worka oraz przez przesyte tunele na górze worka. Wymiary worka: ok. 32x39 cm</p> <p>Przygotowanie do druku na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego.</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p> | 1000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 8 | Drewniana zakładka do książek | <p>Drewniana zakładka do książki z dekoracyjnym elementem<br/>WYMIAR: około 104x45x4 mm</p> <p>MATERIAŁ: drewno<br/>Dostosowany do użytku dzieci<br/>250x biedronka, 250x krówka, 250x słoneczko, 250x koniczynka</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>    |
| 9 | Notes                         | <p>Notes na spiralce dla dzieci z rysunkiem na okładce. Okładka o grubości około 2 mm wykonana z surowców wtórnych. 50 karetek w kratkę/linie o gramaturze 58g/m2.<br/>Przybliżona wielkość:<br/>A7 - 74x105 mm</p> <p><b>Znakowanie na produkcie:</b> jednostronny, nadruk, jeden kolor - logo województwa – Pomorze Zachodnie</p> <p>Projekt i skład po stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1000 szt. | <p><u>Przykładowe zdjęcie</u></p>  |

#### CZEŚĆ I:

- Zamawiający dopuszcza odchylenia w wymiarach produktów w zakresie +/-10 %. Zapis dotyczy zarówno wartości określonych (np. filizanka o pojemności 200 ml), jak i o niedoprecyzowanym rozmiarze (zapis typu: „ok.”). W przypadku gdy dopuszczalny rozmiar produktu jest określony w przedziale np. 110-122 cm – zasada dopuszczalnego odchylenia nie będzie stosowana. Wielkość logotypów dopasowana do zapisów zawartych w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego oraz Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020
- W przypadku zapisu „nadruk – jeden kolor” kolor zostanie wskazany przez Zamawiającego na etapie realizacji.
- Przez haft fullcolor Zamawiający rozumie haft w wersji podstawowej wg. Systemu Identyfikacji Wizualnej Województwa
- Zamawiający wymaga dostosowania wielkości opakowań do rozmiarów produktów.

#### CZEŚĆ II:

- Zamawiający dopuszcza odchylenia w wymiarach produktów w zakresie +/-10 %. Zapis dotyczy zarówno wartości określonych (np. bidon z chłodzącym wkładem o pojemności 0,52l), jak i o niedoprecyzowanym rozmiarze (zapis typu: „ok.”). W przypadku gdy dopuszczalny parametr produktu jest określony w przedziale np. DC 4,5 V– 5,2 V – zasada dopuszczalnego odchylenia nie będzie stosowana. Wielkość logotypów dopasowana do zapisów zawartych w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego.
- W przypadku zapisu „nadruk – jeden kolor” kolor zostanie wskazany przez Zamawiającego na etapie realizacji.
- Zamawiający wymaga dostosowania wielkości opakowań do rozmiarów produktów





Europejski Fundusz Rolny  
na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich



Pomorze  
Zachodnie



Program Rozwoju  
Obszarów Wiejskich



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik Nr 5 do SIWZ

do uchwały nr \_\_\_\_/16

UMOWA nr WPROW-FV/\_\_\_\_/2016

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Szczecinie pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w imieniu którego działają:

1. .... Województwa Zachodniopomorskiego

2. .... Województwa Zachodniopomorskiego  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....  
z siedzibą .....  
reprezentowanym (-ą) przez:

1. ....

2. ....

zwanym(-ą) dalej **Wykonawcą**,  
zwanym(-ą) łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się opracować, wykonać oraz dostarczyć materiały reklamowe dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego wraz z umieszczonymi na nich znakami graficznymi. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności rodzaj, ilość oraz dokładny opis materiałów reklamowych został określony w Załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ) pt.: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

## § 2

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w § 1, w terminie 25 dni od dnia zawarcia umowy.

## § 3

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy znaki graficzne do znakowania, grawerowania i tłoczenia (logo Unii Europejskiej, logo Województwa Pomorze Zachodnie, logo KSOW, logo PROW) w formie mailowej na adres Wykonawcy, wskazany w § 7 ust. 3, w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy. Wykonawca umieszczając znaki graficzne na materiałach reklamowych, o których mowa w § 1, ma obowiązek zastosować się do wytycznych zawartych w Załączniku do SIWZ pt. „Księga wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020” oraz w Załączniku do SIWZ pt. „System Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy projektów i składów poszczególnych materiałów reklamowych wymienionych w załączniku do umowy, przed przystąpieniem do ich wykonania.
3. Zamawiający akceptuje projekty i składy poszczególnych materiałów reklamowych w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie do 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Wykonawcę. Pisemna akceptacja Zamawiającego stanowi warunek rozpoczęcia wykonania materiałów objętych przedmiotem niniejszej umowy.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionych projektów lub składów poszczególnych materiałów reklamowych, Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 2 dni roboczych przedstawić nowe projekty uwzględniające uwagi Zamawiającego. Ustęp 3 zdanie drugie stosuje się analogicznie.

## § 4

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko materiały reklamowe, o których mowa w załączniku, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, mieszczącego się w budynku Wydziału Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

## § 5

1. Przedmiot umowy objęty jest 12 miesięczną gwarancją i rękojmią.
2. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady oraz uszkodzenia techniczne powstałe w trakcie zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia do usunięcia wad oraz uszkodzeń technicznych lub do wymiany na wolne od wad na własny koszt.



5. W przypadku braku takiej możliwości Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu uiszczonej za nie należności.

#### § 6

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy materiałów, informacji lub dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu na każdorazowe pisemne żądanie Wykonawcy, ze wskazaniem oczekiwanych materiałów, informacji lub dokumentów.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do wykonywania obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszej umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą jest ..... , tel. .... ,  
e-mail ..... lub ..... ,  
tel. .... , e-mail .....
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest ..... , tel. .... ,  
e-mail .....

#### § 8

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia.

#### § 9

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe do kwoty ..... zł brutto (słownie: .....
2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1, sfinansowana będzie ze środków pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, schemat II Program Operacyjny, otrzymanych w ramach Porozumienia nr 1/2016 podpisanego z Wojewodą Zachodniopomorskim w dniu 25 stycznia 2016 roku w ramach realizacji Planu Operacyjnego na lata 2016-2017 Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich 2014-2020 dla Województwa Zachodniopomorskiego, obejmującego rok 2016.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług (VAT wg .....%).
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy: .....  
..... w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w zakresie mniejszym od wskazanego w § 1 umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu.
7. Zamawiający oświadcza, że dane do wystawienia faktury mają następujące brzmienie:

*Województwo Zachodniopomorskie  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin  
NIP 851-28-71-498*

8. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest:

*Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
Wydział Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
ul. Starzyńskiego 1  
70-506 Szczecin*

#### **§ 10**

Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie bez zastrzeżeń Zamawiającego odbioru wykonanych prac, o których mowa w § 1 umowy, stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy w protokole zdawczo-odbiorczym.

#### **§ 11**

1. W wypadku niewykonania całości lub części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% brutto wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W wypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, to jest w szczególności stwierdzenia zastrzeżeń do jego jakości w całości lub w części bądź co sposobu wykonania Wykonawca zobowiązany będzie łącznie do:
  - a) zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1,
  - b) poprawienia nienależycie wykonanej części (lub całości) przedmiotu umowy na własny koszt, w terminie 20 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego do poprawienia przedmiotu umowy lub od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy w trakcie czynności odbioru, o których mowa w § 10. Jeżeli zaistniałych wad usunąć się nie da, Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania całości lub części przedmiotu umowy w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym.
3. W sytuacji, gdy przedmiot zamówienia w całości lub w części nie zostanie poprawiony lub ponownie wykonany w terminie wskazanym w ust. 2, lit. b), lub też mimo poprawienia lub ponownej dostawy nadal nie będzie nadawał się do rozpowszechnienia – Zamawiający



ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub co do tej części, której dotyczą wady. Z uprawnienia do odstąpienia można skorzystać w terminie 60 dni od powstania uprawnienia do odstąpienia.

4. W sytuacji, gdy kara umowna przewidziana w ust. 1 lub ust. 2 nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego złożenia, Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji zamówienia oraz udokumentowanie kosztów poniesionych przez niego, a zaangażowanych w celu należytego przygotowania do wykonania niniejszej umowy.

## § 12

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do przedmiotu umowy, w szczególności do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w kraju i za granicą oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.
2. Zamawiający uzyskuje majątkowe prawa autorskie do utworu (przedmiotu niniejszej umowy) na następujących polach eksploatacji:
  - a) zwielokrotnienie drukiem lub podobną techniką (w tym fotokopiowaniem oraz techniką zapisu komputerowego),
  - b) wykorzystanie fragmentów dzieła do celów promocyjnych i reklamy.
3. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą wydania utworu Zamawiającemu. Przejście autorskich praw majątkowych przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy utworu.
4. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży lub innego rozporządzenia przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1, bez zgody Wykonawcy.
5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
6. Przejście autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
2. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### § 14

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron. Zmiany naruszające przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych są niedopuszczalne.
2. Zmiana zawartej umowy może nastąpić w następującej sytuacji:
  - a) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej, klęski żywiołowej”).
3. Strony dopuszczają dokonywanie zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych. Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych.

#### § 15

1. Strony postanawiają, iż spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Strony w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu sądowi siedziby Zamawiającego.

#### § 16

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

#### § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



UMOWA nr WOŚ/\_\_\_\_/2016

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Szczecinie pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w imieniu którego działają:

1. .... Województwa Zachodniopomorskiego
2. .... Województwa Zachodniopomorskiego  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....  
z siedzibą .....  
reprezentowanym (-ą) przez:  
1. ....  
2. ....  
zwanym(-ą) dalej **Wykonawcą**,  
zwanym(-ą) dalej łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się opracować, wykonać oraz dostarczyć materiały promocyjne, do wykorzystania podczas realizacji zadań służących podniesieniu świadomości ekologicznej społeczeństwa, dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego wraz z umieszczonymi na nich znakami graficznymi. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności rodzaj, ilość oraz dokładny opis materiałów reklamowych został określony w Załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ)pt.: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

## § 2

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w § 1, w terminie 25 dni od dnia zawarcia umowy.

## § 3

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy znaki graficzne do znakowania, grawerowania i tłoczenia (herb lub logo Województwa Zachodniopomorskiego) w formie mailowej na adres Wykonawcy, wskazany w § 7 ust. 3, w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy. Wykonawca umieszczając znaki graficzne na materiałach reklamowych, o których mowa w § 1, ma obowiązek zastosować się do wytycznych zawartych w Załączniku do SIWZ pt. „System Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy projektów i składów poszczególnych materiałów reklamowych wymienionych w załączniku do umowy, przed przystąpieniem do ich wykonania.
3. Zamawiający akceptuje projekty i składy poszczególnych materiałów reklamowych w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie do 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Wykonawcę. Pisemna akceptacja Zamawiającego stanowi warunek rozpoczęcia wykonania materiałów objętych przedmiotem niniejszej umowy.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionych projektów lub składów poszczególnych materiałów reklamowych, Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 2 dni roboczych przedstawić nowe projekty uwzględniające uwagi Zamawiającego. Ustęp 3 zdanie drugie stosuje się analogicznie.

## § 4

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko materiały reklamowe, o których mowa w załączniku, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, mieszczącego się w budynku Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

## § 5

1. Przedmiot umowy objęty jest 12 miesięczną gwarancją.
2. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady oraz uszkodzenia techniczne powstałe w trakcie zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia do usunięcia wad oraz uszkodzeń technicznych materiałów lub do wymiany na wolne od wad na własny koszt.
5. W przypadku braku takiej możliwości Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu uiszczonej za nie należności.



## § 6

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy materiałów, informacji lub dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu na każdorazowe pisemne żądanie Wykonawcy, ze wskazaniem oczekiwanych materiałów, informacji lub dokumentów.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do wykonywania obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszej umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą jest ....., tel. ...., e-mail ..... lub ....., tel. ...., e-mail .....
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest ....., tel. ...., e-mail .....

## § 8

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.

## § 9

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe do kwoty ..... zł brutto (słownie: .....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług (VAT wg .....%).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w zakresie mniejszym od wskazanego w § 1 umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu.
6. Zamawiający oświadcza, że dane do wystawienia faktury mają następujące brzmienie:

Województwo Zachodniopomorskie  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin  
NIP 851-28-71-498

7. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest:  
*Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego*  
*Wydział Ochrony Środowiska*  
*ul. Starzyńskiego 3-4 pok.210*  
*70-506 Szczecin*

#### § 10

Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie bez zastrzeżeń Zamawiającego odbioru wykonanych prac, o których mowa w § 1 umowy, stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy w protokole zdawczo-odbiorczym.

#### § 11

1. W przypadku niewykonania całości lub części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W wypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w szczególności stwierdzenia zastrzeżeń do jego jakości w całości lub w części, bądź co sposobu wykonania, Wykonawca zobowiązany będzie łącznie do:
  - a) zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1,
  - b) poprawienia nienależycie wykonanej części (lub całości) przedmiotu umowy na własny koszt, w terminie 20 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego do poprawienia przedmiotu umowy lub od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy w trakcie czynności odbioru, o których mowa w § 10. Jeżeli zaistniałych wad usunąć się nie da, Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania całości lub części przedmiotu umowy, w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym.
3. W sytuacji, gdy przedmiot zamówienia w całości lub w części nie zostanie poprawiony lub nie zostanie ponownie wykonany w terminie wskazanym w ust. 2, lit. b), lub też mimo poprawienia lub ponownej dostawy nadal nie będzie wolny od wad – Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub co do tej części, której dotyczą wady. Z uprawnienia do odstąpienia można skorzystać w terminie 60 dni od powstania uprawnienia do odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z powodów za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
5. W sytuacji, gdy kara umowna przewidziana w ust. 1, 2 lub 4 nie pokrywa całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego złożenia, Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości

o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji zamówienia oraz udokumentowanie kosztów poniesionych przez niego, a zaangażowanych w celu należytego przygotowania do wykonania niniejszej umowy.

## § 12

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do przedmiotu umowy, w szczególności do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w kraju i za granicą oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.
2. Zamawiający uzyskuje majątkowe prawa autorskie do utworu (przedmiotu niniejszej umowy) na następujących polach eksploatacji:
  - a) zwielokrotnienie drukiem lub podobną techniką (w tym fotokopiowaniem oraz techniką zapisu komputerowego),
  - b) wykorzystanie fragmentów dzieła do celów promocyjnych i reklamy.
3. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą wydania utworu Zamawiającemu.
4. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży lub innego rozporządzenia przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1, bez zgody Wykonawcy.
5. Przejście autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
2. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## § 14

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron. Zmiany naruszające przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych są niedopuszczalne.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej, klęski żywiołowej”).
3. Strony dopuszczają dokonywanie zmian umowy będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych. Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych.



### § 15

1. Strony postanawiają, iż spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Strony w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

### § 16

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

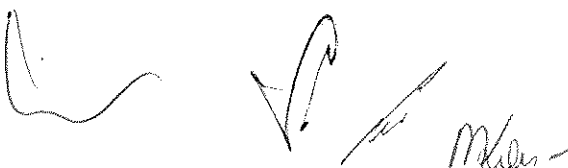
- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

### § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/  
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>1</sup>.**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm. dalej: ustawa PZP):

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2015 r., poz.184 z późn. zm.).

| Lp.   | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|-------|----------------|----------------|
| 1.    |                |                |
| 2.    |                |                |
| 3.    |                |                |
| ..... |                |                |

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

- 
2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2015 r., poz.184 z późn. zm.).

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2