



ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA
ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Adres do korespondencji:
Województwo Zachodniopomorskie
– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
Wieloosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych
ul. Piłsudskiego 40-42, pokój 343
70-421 Szczecin
Tel.: 91 44 67 184 (120)
Fax: 91 44 67 185
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl
strona internetowa: www.przetargi.wzp.pl

Znak sprawy: WOIRZL-II.272.34.2016.JD

Szczecin, dnia 22 grudnia 2016 r.

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości poniżej 209 000 euro, na „Świadczenie usług poligraficznych w 2017 r.”

ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCY, ZMIANA TREŚCI SIWZ ORAZ ZMIANA TERMINU SKŁADANIA OFERT

Zgodnie z art. 38 ust. 2, ust. 4 oraz ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) – dalej „ustawa PZP”, Zamawiający odpowiada na pytania Wykonawcy, zmienia treść SIWZ oraz zmienia termin składania i otwarcia ofert.

Pytanie nr 1:

Czy któremukolwiek przedmiotowi zamówienia będzie nadawany numer ISBN/ ISSN?

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zamawiający informuje, iż trzy z planowanych publikacji będą miały nadany numer ISBN:

1. Broszura, format A4, obj. do 24 str. – poz. nr 5 (opis przedmiotu zamówienia)
2. Regionalna Strategia Innowacyjności Województwa zachodniopomorskiego – poz. nr 65 (opis przedmiotu zamówienia)
3. Strategia Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego – poz. nr 66 (opis przedmiotu zamówienia)

Pytanie nr 2:

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania przetargowego na Świadczenie usług poligraficznych w 2017 roku dla Województwa Zachodniopomorskiego proszę o jasną informację, które produkty z tabeli zawierającej opis przedmiotu zamówienia (68 pozycji) wymagają przygotowywania projektu przez Wykonawcę przed drukiem.

Odpowiedź na pytania nr 2:

Zamawiający informuje, że wszystkie pozycje (69 pozycji – po zmianie Zał. Nr 1a do SIWZ) wymagają przygotowania projektu graficznego przez Wykonawcę przed drukiem.

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin,
tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968 www.wzp.pl

Pytanie nr 3:

Proszę o określenie które z pozycji będą posiadały numery ISBN lub ISSN.

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 1.

Pytanie nr 4:

Prosimy o doprecyzowanie zapisu w SIWZ sprawa WOIRZL.II.272.34.2016.JD
PKT 38

Piszecie państwo Teczka skórzana

- czy rzeczywiście skórzana czy materiał skóropodobny

Jeżeli skóropodobny to prosimy o podanie nazwy surowca oraz dostawcy

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Zamawiający informuje, że w opisie przedmiotu zamówienia w poz. 38, wskazane jest, że teczka ma być oprawiona w skórę mieloną, tektura 3 mm.

Pytanie nr 5:

PKT 48

Proszę doprecyzować gramaturę papieru.

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Zamawiający wskazał w poz. nr 48 opisu przedmiotu zamówienia gramaturę, która wynosi 180 g.

Dodatkowo z uwagi na błąd, który pojawił się w poz. nr 63 Załącznika Nr 1a do SIWZ (Specyfikacja ilościowo-cenowa), gdzie Zamawiający wskazał dwa rodzaje dyplomów, które powinny stanowić dwie osobne pozycje (patrz OPZ – Załącznik nr 7 – poz. nr 63 i poz. nr 64, Zamawiający dokonyuje zmiany treści SIWZ poprzez załączenie nowego, aktualnego i obowiązującego Załącznika nr 1a do SIWZ – Specyfikacji ilościowo-cenowej.

Wyżej wskazana zmiana implikuje zmianę treści przepisu nr 1 do Załącznika nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy), który winien brzmieć:

„ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ oraz stanowi sumę wszystkich pozycji (od 1 do 69) z kolumny nr 6 Załącznika nr 1a – Specyfikacji ilościowo – cenowej.”
Zamawiający dodaje nowy, aktualny i obowiązujący załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy.

Mając powyższe na uwadze, Zamawiający zmienia termin składania ofert. Oferty należy składać w terminie do dnia 30.12.2016 r. do godziny 12.00 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój nr 305). Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia tj. dnia 30.12.2016 r. o godz. 12:30 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój nr 301).

Załączniki:

1. Nowy Załącznik nr 1a – Specyfikacja ilościowo-cenowa
2. Nowy Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
3. Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA


Przemysław Włosek
Sekretarz Województwa
Przewodniczący Urzędu
Kierownik Zamawiającego

Proszę o zwrotne potwierdzenie otrzymania niniejszego pisma na nr faksu: 091 44 67 185

Potwierdzam otrzymanie stron pisma w dniu 2016 r. o godz.

.....
podpis osoby przyjmującej korespondencję oraz pieczętka firmy

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin,
tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968 www.wzp.pl

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

Załącznik nr 1a do SIWZ

Specyfikacja ilościowo - cenowa

| L.p. | Nazwa artykułu | Opis przedmiotu | ilość sztuk zamówienie podstawowe | ilość projektów (matryc) zamówienie podstawowe | Cena jednostkowa brutto | Łączna cena brutto (kol. 3x5) |
|------|----------------|--|-----------------------------------|--|-------------------------|-------------------------------|
| x | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Broszura | Format 21x21cm, obj. do 52 str. środek papier kreda błysk 170-200g, kolorystyka 4/4 + lakier offsetowy; okładka kreda 200-300g, kolorystyka 4/4 + laminat błysk jednostronnie, big w poprzek; szycie zeszytowe, projekt | 3084 | 2 | | |
| 2 | Broszura | Format A4, obj. do 48 str. + 4 str. okładki, papier śródk: offset biały 80 g 1/1, okładka karton 200 g, 4/0, szycie zeszytowe; | 362 | 4 | | |
| 3 | Broszura | Format A4, obj. do 48 str. + 4 str. okładki, papier śródk: offset biały 80 g 4/4, okładka karton 200 g, 4/0, szycie zeszytowe; | 45 | 1 | | |
| 4 | Broszura | Format A4, obj. do 48 str. + 4 str. okładki, papier śródk: kreda 115 g 4/4, okładka karton biały, 200 g, druk 4/0, jednostronnie powlekany, folia na okładce; oprawa klejona; na okładce tłoczenie adresu internetowego w języku Braile'a | 1905 | 1 | | |
| 5 | Broszura | format A4; obj. do 24 stron); catość: kolor 4/4; papier: środek kreda matowa 110 -120 g/m2; okładka kreda matowa 170 - 190 g/m2; na okładce lakier UV punktowo; szycie zeszytowe z możliwością wpięcia do segregatora; wysyłka broszury w zakresie do 700 adresów na terenie województwa zachodniopomorskiego; na okładce tłoczenie adresu internetowego w języku Braile'a, insert plakatu formatu A2 w jednym z numerów (tu: złożenie plakatu do formatu A4 oraz insert). plakat dostarczy Zamawiający; | 7349 | 3 | | |

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | | | | | | |
|----|----------|---|------|---|--|--|
| 6 | Broszura | Format A5; obj. do 40 str., papier matowy kreda 150g + okładka kreda 250 g foliowana, matowa, fuł kolor, zszywana, projekt | 725 | 1 | | |
| 7 | Broszura | Format B5; obj. do 160 str. + 4 str. okładki; środek papier offset biały 80g, 1/1; okładka kreda 170-220g, 4/0; klejony grzbiet; projekt + nasświetlanie | 90 | 1 | | |
| 8 | Broszura | Format B5; obj. Do 160 str. + 4 str. Okładki; środek papier offset biały 80 g 1/1; okładka kreda 170-220g, 4/4 klejony grzbiet; projekt + nasświetlanie | 136 | 1 | | |
| 9 | Broszura | Format B5; obj. do 170 str. + 4 str. okładki; środek papier offset biały 80g, 1/1; okładka kreda 170-220g, 4/4(kolor); klejony grzbiet; projekt + nasświetlanie | 45 | 1 | | |
| 10 | Broszura | Format 21x21 cm; objętość do 55 str., w tym 47stron środk i 4 strony okładki; środki – papier – kreda błysk 170-200g, kolorystyka 4x4 + lakier offsetowy; okładka -kreda 200-300g, kolorystyka 4x4 + laminat błysk jednostronnie, big w poprzek; szycie zeszytowe. Projekt do wykonania przez wykonawcę usług poligraficznych | 1814 | 1 | | |
| 11 | Folder | Format 21x21 cm; obj. do 28 str., papier kreda błysk 170-200g, środki + lakier offsetowy 4/4, okładka kreda 200-300 g, 4/4 + laminat błysk jednostronnie, szycie zeszytowe + big.(okładka), projekt | 4627 | 9 | | |
| 12 | Folder | Format 21x21cm, obj. do 22 str., 4/4, kreda 300 g mat + folia mat + lakier UV wybiorczo na catosci; 2x kalka 1/0 format 21x21cm, tloczenie na okładce; spirala wzdłuż bocznej krawędzi; | 181 | 1 | | |
| 13 | Folder | Format 21x21cm; obj. do 60 str.; środki papier kreda 130g, 4/4; okładka kreda 350g,laminat matowy, lakier UV, szycie zeszytowe+big.(okładka),projekt | 3629 | 1 | | |

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | | | | | | |
|----|--|---|-------|----|--|--|
| 14 | Kalendarz książkowy | Format A4 obj. do 160 str., kolorystyka 4/4, papier agenda kremie 70g/m2, oprawa szyta niemi, registry panoramiczne, oprawa skórzana granatowa, mapa administracyjna Polski, tasiemka w kolorze granatowym, perforowane narożniki, obszycie okładki, naświetlenia, projekt, skład, układ tygodniowy, wklejka od 8 do 12 stron zintegrowana na stałe z bokiem | 47 | 1 | | |
| 15 | Kalendarz książkowy | Format B5, obj. do 250 str., kolorystyka 4/4, papier agenda kremie 70g/m2, oprawa szyta niemi, registry panoramiczne, oprawa skórzana granatowa, mapa administracyjna Polski, tasiemka w kolorze granatowym, perforowane narożniki, obszycie okładki, naświetlenia, projekt, skład, układ tygodniowy, wklejka od 8 do 12 stron zintegrowana na stałe z bokiem | 65 | 2 | | |
| 16 | Karta plastikowa | Karty plastikowe laminowane o grubości 0,76mm (standard); nadruk w pełnym kolorze palety CMYK obustronnie; paski do podpisu (miejsce chłonna tusz na obu stronach; wg normy ISO 7810 oraz ISO 7811; wym 85x54 zaokrąglone rogi. | 4536 | 1 | | |
| 17 | Koperta | Format B5 (176mm x 250mm), kolor biały, kolorystyka zadruku 4/0, nadruk nie przekroczy 35% powierzchni koperty, samoprzylepne | 13519 | 15 | | |
| 18 | Koperta | Format C4 (229mm x 324mm), kolor biały, kolorystyka zadruku 4/0, nadruk nie przekroczy 35% powierzchni koperty, samoprzylepne | 10887 | 16 | | |
| 19 | Koperta | Format C6 (114mm x 162mm), kolor biały, kolorystyka zadruku 4/0, nadruk nie przekroczy 35% powierzchni koperty, samoprzylepne | 11069 | 15 | | |
| 20 | Koperta | Format DL (110mm x 220mm), kolor biały, kolorystyka zadruku 4/0, nadruk nie przekroczy 35% powierzchni koperty, samoprzylepne | 5716 | 10 | | |
| 21 | Koperta | Format DL (110mm x 220mm), kolor ecru, kolorystyka zadruku 4/0, nadruk nie przekroczy 35% powierzchni koperty, samoprzylepne | 1088 | 2 | | |
| 22 | Materiały konferencyjne i pokonferencyjne Forum Samorządowe | Format B5, obj. do 200 str. Środek: kolorystyka zadruku 4/4 CMYK do 100 str, kolorystyka zadruku 1/1 do 100 str., papier kreda 130g mat.; Okładka: papier kreda 300g, laminat 1/0 błysk, kolorystyka zadruku 4/4 | 635 | 3 | | |

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | + Płyta CD/DVD | CMYK, wydawnictwo klejone, projekt | | | | |
|----|----------------------|--|-------|---|--|--|
| 23 | Notes | Format A5, papier offset 80g., obj. 30-50 kartek w bloczku (klejony po krótszym boku górą); kolorystyka 1/0 pantone, podkładka - tektura (grubość 1mm) | 272 | 1 | | |
| 24 | Notes | <p>1. Notes w formacie A5 pionowy w okładce, 25 kartek w kratkę w notesie w formacie A5 - 210 x 148 mm* (wysokość x szerokość),</p> <p>2. Wszystkie kartki w notesie wykonane z papieru o gramaturze min. 80g/m2,</p> <p>3. Nadruk na okładce i kartkach notesu w kolorze achromatycznym/monochromatycznym.</p> <p>4. Wszystkie kartki notesu sklejone w bloczek na górnej krótszej krawędzi, w sposób umożliwiający ich pojedyncze wrywanie z notesu</p> <p>5. Wszystkie kartki w notesie w kratkę 5mm x 5mm</p> <p>6. Trwale wklejenie bloczka w okładkę od jego spodniej strony</p> <p>7. Okładka notesu (spód i wierzch) wykonana z kartonu o gramaturze min. 200 g/m².</p> | 907 | 1 | | |
| 25 | Notes z okładką | Format A5, obj. Do 50 kartek w bloczku, okładka góra: kolor 4/0, papier kreda 90 m/cm2, środek; papier ekologiczny 80 g/cm2, 1/0 pantone, klejony górą po krótszym boku, podkładka, tektura do ok 1 mm, | 644 | 3 | | |
| 26 | Notes z okładką | Format A5, obj. 50 kartek w bloczku, okładka góra: kolor 4/0, papier kreda 90 m/cm2, środek; papier ekologiczny 80 g/cm2, 1/0, klejony górą, podkładka, tektura do ok 1 mm, projekt | 453 | 1 | | |
| 27 | Notesy z okładką | Format A5, kolor 4/0, obj. do 50 kartek w kratkę + kartonik na spodzie+okładka górna, kartki - offset 80 g/m2, okładka górna - kreda mat 170 g/m2, klejenie bloku po dłuższym boku z kartonem na spodzie, ciecie do formatu, biegowanie okładki x2, doklejanie okładki do bloku, projekt | 780 | 3 | | |
| 28 | Okładka do zaproszeń | Format DL, papier ozdobny, kolor ciemny granat, 300g, kolorystyka 4/0, hotprint , projekt | 453 | 1 | | |
| 29 | Papier listowy | Format A4, papier offset biały 90g, kolorystyka zadruku 1/0 | 27219 | 6 | | |

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|--------|----|--|
| 30 | Papier listowy | Format A4, papier offset biały 90g, kolorystyka zadruku 4/0 | 137768 | 70 | |
| 31 | Papier listowy | Format A4, papier offset ecru 90g, kolorystyka zadruku 4/0 | 90 | 1 | |
| 32 | Papier okolicznościowy | Format A4, papier offset ecru 120g, kolorystyka zadruku 4/0 | 2676 | 11 | |
| 33 | Plakat | Format B1 (707mm x1000mm), papier kreda 200g, kolorystyka zadruku 4/0,projekt | 816 | 1 | |
| 34 | Plakat | Format B2 (500mm x 707mm), papier kreda 200g, kolorystyka zadruku 4/0, projekt | 1669 | 29 | |
| 35 | Plakat | Format B3 (353mm x 500mm), papier kreda 200g, kolorystyka zadruku 4/0, projekt | 3039 | 6 | |
| 36 | Plakat | Format A3, papier kreda 200g, kolorystyka zadruku 4/0, | 18 | 18 | |
| 37 | Plakat | Format A4 – 210mm x 297mm, full color 4x0 jednostronny Cmyk, papier kreda błysk 170-200g. Projekt do wykonania przez wykonawcę usług poligraficznych | 1814 | 2 | |
| 38 | Teczka "skórzana" | Format A4 po złożeniu, pojedynczy grzbiet, skrzydełko z boku i dołu, na dolnym skrzydełku wycięcie na wizytówkę, „skórzana” (oprawiona w skórę mieloną tektura 3 mm), kolor granatowy, tłoczenie – folia złota do 15% powierzchni, wyklejki w kolorze materiału,projekt | 1408 | 8 | |
| 39 | Teczka ofertowa z gumka | Format A4, grzbiet regulowany, sztywny karton dwustronnie biały 300g, folia błysk jednostronnie, elastyczna gumka przymocowana z tyłu, druk offsetowy w pełnym kolorze projekt | 1243 | 3 | |
| 40 | Teczka papierowa | Format A4 po złożeniu, papier biały kreda 300g, kolorystyka zadruku 4/0, folia mat. jednostronnie, teczka z wykrojnika, grzbiet 1mm big, skrzydełko z boku i dołu, na dolnym skrzydełku wycięcie na wizytówkę | 1016 | 8 | |

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | | | | | | |
|----|---|--|-------|---|--|--|
| 41 | Teczka papierowa | Format A4 po złożeniu, papier biały kreda 300g, kolorystyka zadruku 4/0, folia mat. jednostronnie, teczka z wykrojnika, grzbiet 9mm big, skrzydełko z boku i dołu, na dolnym skrzydełku wycięcie na wizytówkę, projekt | 381 | 3 | | |
| 42 | Teczka papierowa dyplomowa | Format A4 po złożeniu, papier biały kreda 300g, kolorystyka zadruku 4/0, folia mat. jednostronnie, grzbiet 1mm big, | 453 | 3 | | |
| 43 | Teczka papierowa konferencyjna | Format A4+ po złożeniu, papier biały kreda 300g, kolorystyka zadruku 4/0, folia mat. jednostronnie, teczka z wykrojnika, na gumkę grzbiet 5mm lub 10mm big, projekt | 635 | 1 | | |
| 44 | Teczka okolicznościowa (intriligatorska) z tłoczeniem | Format A4, wykonana z tekstury litej grubości 1,5 mm w okleinie. Nadruk złoty lub srebrny. Wyklejka biała 120 g z paskiem do przytrzymywania dyplomu. Projekt . | 453 | 1 | | |
| 45 | Ulotka | Format A3 falc. 2x wzdłuż , 1x w poprzek obj. do 12 str., kolorystyka zadruku 4/4, projekt | 1088 | 1 | | |
| 46 | Ulotka | Format A4, papier kreda 200g, kolorystyka zadruku 4/4, falcowanie w tzw. "U" x 2, projekt | 2903 | 1 | | |
| 47 | Ulotka | Format A4, papier kreda 120g, kolorystyka zadruku 4/4, falcowane w poprzek, projekt | 90 | 1 | | |
| 48 | Ulotka | Format A5, kolor 4/4, papier kreda 180g, projekt | 22683 | 4 | | |
| 49 | Ulotka | Format A5, kolor 4/4, papier kreda 200g, falcowane do A6, projekt | 3629 | 1 | | |
| 50 | Ulotki 15 x 15 | Format 15 x 15 cm po złożeniu (1 big), kolor 4/4, papier: kreda 300 g, powlekana dwustronnie, projekt | 3175 | 4 | | |
| 51 | ulotka | Format 19 x 69 cm, rozkładana na 7 części, falcowana wzdłuż krótkiego boku, dwustronnie drukowana, wielokolorowo, kolorystyka zadruku 4/4, brak oprawy, papier kreda 200 g, dwustronnie powlekany | 27219 | 2 | | |
| 52 | Wizytówki | Format 50x90mm, papier kreda mat 300g, 1/0, tłoczenie siepe, lakier zabezpieczający offsetowy. | 181 | 1 | | |

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | | | | | |
|----|---|--|------|----|--|
| 53 | Wizytówki (dwustronne) | Format 50mm x 90mm, papier kreda mat 300g, kolorystyka zadruku 4/4, lakier zabezpieczający offsetowy. | 7167 | 12 | |
| 54 | Zaproszenia | Format 148mm x 210mm (po rozłożeniu), karton 280g, dwustronnie powlekany, kolorystyka zadruku 4/4, składane po dłuższym boku na dwie części+ koperta | 181 | 1 | |
| 55 | Zaproszenia | Format 210mm x 210mm (po rozłożeniu), karton 280g, dwustronnie powlekany, kolorystyka zadruku 4/0, składane po krótszym boku na dwie części+ koperta | 544 | 4 | |
| 56 | Zaproszenia | Format 210mm x 210mm (po rozłożeniu), karton 280g, dwustronnie powlekany, kolorystyka zadruku 4/4, składane na dwie części + koperta zadruk do 4/0 do 35% powierzchni | 3357 | 5 | |
| 57 | Zaproszenia | Format 210mm x 210mm (po rozłożeniu), karton 280g, dwustronnie powlekany, kolorystyka zadruku 4/4, składane po krótszym boku na dwie części+ koperta zadruk do 4/0 do 10% powierzchni, projekt | 1814 | 7 | |
| 58 | Zaproszenia | Format 420mm x 105mm (po rozłożeniu), karton 280g, dwustronnie powlekany, kolorystyka zadruku 4/4, składane po krótszym boku na dwie części+ koperta, | 2812 | 9 | |
| 59 | Wizytówki (jednostronne) | Format 50mm x 90mm, papier kreda mat 300g, kolorystyka zadruku 4/0, lakier zabezpieczający offsetowy, | 8075 | 80 | |
| 60 | Czeki | 600x400 PCV, | 116 | 21 | |
| 61 | Czeki | Format A2, materiał:pianka eurobord, nadruk 4/0, | 5 | 1 | |
| 62 | Bilety | 105x297 PCV | 23 | 1 | |
| 63 | Dyplom uzyskania I stopnia spacjiacji w zawodzie pracownik socjalny | Format A4, gramatura 120, papier fakturowany, jasnoszary, jasnobłękitny lub kremowy, druk czarny, dwustronny | 90 | 1 | |
| 64 | Dyplom | Format A4, kolorystyka 4x4, papier kreda 300g, projekt +naświetlenie | 68 | 1 | |
| 65 | Publikacja Książkowa | Format 240x160mm. Kolorystyka: okładka 4/0, środek | 635 | 1 | |

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | | | | | |
|----|--|---|------|---|------|
| | Regionalna Strategia Innowacyjności Województwa Zachodniopomorskiego | 4/4, papier okładki: kreda 150g+folia błysk. Papier środka: kreda 90g offset. Oprawa twarda klejona. Objętość do 90 str. | | | |
| 66 | Publikacja książkowa Strategia Rozwoju Woj..Zach. | Format 240x160mm. Kolorystyka:okładka 4/0, środek 4/4, papier okładki:kreda 150g+folia błysk. Papier środka:kreda 90g offset.Oprawa twarda klejona. Objętość do 90 str. | 635 | 1 | |
| 67 | Publikacja Zachodniopomorskie Studia Regionalne | Format A4. Kolorystyka :okładka 4/0, środek 4/4, papier okładki: kreda matowa od 250g. Papier środka:od 80g. Oprawa miękka klejona. Objętość do 90 str. | 544 | 2 | |
| 68 | Plan lekcji | Format A4; Kolor 4/0; papier karton250 - 300, jednostronnie powlekaný | 725 | 1 | |
| 69 | Plakat | Format A2, zadruk 4/0, papier kreda 200 | 1815 | 1 | |
| | | | | | SUMA |

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „Świadczenie usług poligraficznych w 2017 r.”

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....
.....
.....

Adres:.....
.....
.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks:.....
.....

e-mail:.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):
.....
.....
.....

B. SKŁADAMY OFERTĘ NA:

„Świadczenie usług poligraficznych w 2017 r.”

| | |
|---|--|
| C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA¹: Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ: | |
| ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN | |
| D. OŚWIADCZENIA: | |
| 1) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie *: | |
| _____ | |
| (firma podwykonawcy) | |
| _____ | |
| (zakres powierzonych prac) | |
| 2) OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący: | |
| _____ | |
| (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja) | |
| 3) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w następującym terminie: | |
| dni kalendarzowych liczony od momentu złożenia zamówienia drogą elektroniczną ² | |
| 4) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy; | |
| 5) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; | |
| 6) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; | |
| 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); | |
| 8) wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____, w formie: _____; | |
| 9) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: _____; | |
| E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA: | |
| 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; | |
| 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest _____ | |

¹ ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ oraz stanowi sumę wszystkich pozycji (od 1 do 69) z kolumny nr 6 Załącznika nr 1a – Specyfikacji ilościowo – cenowej.

² Wykonawca wpisuje odpowiedni termin realizacji zamówienia – zgodnie z Rozdziałem XVI SIWZ (Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert). Maksymalny wymagany przez zamawiającego termin dostawy poszczególnych partii druków wynosi 7 dni kalendarzowych liczonych od momentu zamówienia przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu równego 8 dni lub dłuższego oznaczać będzie, że Wykonawca nie spełnia wymagań zamawiającego i jego oferta zostanie odrzucona.

UWAGA: Aktualna wersja dokumentu, obowiązująca po zmianie treści SIWZ

| | |
|---|---|
| e-mail:tel./fax:; | |
| F. SPIS TREŚCI: Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: 1) 2) 3) 4) Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach. | |
| pieczęć Wykonawcy | Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

Ogłoszenie nr 372408 - 2016 z dnia 2016-12-22 r.

Szczecin:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 368758-2016

Data: 16/12/2016

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Województwo Zachodniopomorskie-Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Krajowy numer identyfikacyjny 81168780751100, ul. ul. Korsarzy 34, 70540 Szczecin, woj. zachodniopomorskie, państwo Polska, tel. 091 44 67 120, e-mail zamowienia.publiczne@wzp.pl, faks 091 44 67 185.

Adres strony internetowej (url): www.bip.wzp.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej, pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne:

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: IV

Punkt: 6.2)

W ogłoszeniu jest: Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: Data: 28/12/2016, godzina: 12:00

W ogłoszeniu powinno być: Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: Data: 30/12/2016, godzina: 12:00