

UMOWA Nr WZ/3011/1/2010

zawarta w dniu 2 lutego 2010 roku pomiędzy **Województwem Zachodniopomorskim**, reprezentowanym
przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) *Pan Witold Jabłonki* *Wiceprezesa Województwa*
2) *Pan Jan Krawczuk* *Wiceprezesa Województwa*

zwanym dalej „Dotującym”

a

Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalem Zespołowym w Szczecinie reprezentowanym
przez **Pana Mariusza Pietrzaka, Dyrektora**, zwanym dalej „Dotowanym”.

Strony zawierają niniejszą umowę:

§ 1

- Przedmiotem umowy jest przyznanie przez **Dotującego** dotacji celowej w kwocie 1 795 097,00 zł
(słownie: jeden milion siedemset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćdziesiąt siedem złotych
00/100)
w ramach budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na 2010 rok z przeznaczeniem na
dofinansowanie zadania „Centrum Zabiegowe z zapleczem łóżkowym w Wojewódzkim Szpitalu
Zespołowym w Szczecinie”
- Termin wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia
01 stycznia 2010 roku do dnia 30 listopada 2010 roku.
- Przekazanie dotacji nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku przez **Dotowanego**, sporządzonego
według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, na rachunek bankowy

60	1050	1559	1000	0023	4179	6064
----	------	------	------	------	------	------

w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku przez **Dotującego**.
- Do wniosku o wypłatę dotacji, o którym mowa w ust. 3, dołączyć należy dokumenty potwierdzające
zrealizowanie zakresu rzeczowego zadania, bądź jego etapu.
- Dotowany** zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym
w ust.1.

§ 2

Zmiana zakresu rzeczowego, warunków realizacji zadania oraz jego kosztów określonych w § 1,
w części objętej dotacją budżetową, może następować na wniosek każdej ze Stron z zachowaniem formy
pisemnej, pod rygorem nieważności.

Le
M *K*

Le *Je*

§ 3

W zakresie wydatkowania przyznanych środków finansowych **Dotowany** stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

§ 4

1. Ostateczne finansowe i merytoryczne rozliczenie dotacji przedstawione zostanie **Dotującemu** do dnia **15 grudnia 2010 roku**, łącznie z dokonaniem zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej.
2. W rozliczeniu uznawane będą faktury, rachunki wystawione (w związku z realizacją zadania) od dnia rozpoczęcia realizacji zadania tj. od **1 stycznia 2010 roku**.
3. Rozliczenie dotacji winno być sporządzone w formie zestawienia dowodów księgowych (faktur, rachunków) zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Do rozliczenia dołączyć należy kserokopie faktur, rachunków oraz kserokopie przelewów potwierdzających ich opłacenie najpóźniej do dnia **15 grudnia 2010 roku**, potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone klauzulą o przestrzeganiu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Dokumenty finansowe (faktury, rachunki), świadczące o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części z otrzymanej dotacji powinny posiadać zapis: „sfinansowano w kwocie zł w ramach dotacji z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego zgodnie z umową nr ... z dnia ...”.
5. Nadzór sprawuje oraz przyjmuje i zatwierdza rozliczenia Wydział Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.

§ 5

1. W przypadku wykorzystania przekazanej przez **Dotującego** dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotacja podlega zwrotowi do budżetu Województwa Zachodniopomorskiego, na konto:
Województwa Zachodniopomorskiego, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
PKO BP S.A. I o/ Szczecin nr 15 1020 4795 0000 9502 0090 7709
wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia wskazanych okoliczności.
2. Odsetki, o których mowa w ust. 1, naliczane są począwszy od dnia przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

Handwritten signatures and initials:
Luy
Stt
[Signature]

§ 6

1. **Dotującemu** przysługuje prawo kontroli sposobu wydatkowania dotacji, dokonywanych rozliczeń i gospodarowania dotacją. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy **Dotującego** mogą badać dokumentację, która może mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji zadania.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom **Dotującego** zarówno w siedzibie Dotującego, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 7

1. **Dotującemu** przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w wypadku:
 - 1) stwierdzenia wykorzystania części dotacji na inne cele od określonych w umowie,
 - 2) nieterminowego wykonania zadania.
2. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje po upływie wyznaczonego przez **Dotującego** terminu dodatkowego, do przywrócenia stanu zgodnego z wzajemnymi zobowiązaniami **Stron**.

§ 8

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 9

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Szczecinie.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze **Stron**.

DOTUJĄCY
WICEMARSZAŁEK

Witold Jabłoński

WICEMARSZAŁEK

Jan Kranczuk

DYREKTOR
Wydziału Finansów i Budżetu

Ewa Labinowicz
Dyrektora
Wydziału Zdrowia

Dorota Labinowicz

DOTOWANY

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego.....
Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego
dr n. med. Mariusz Pietrzak

DYREKTOR
Wydziału Organizacji
i Rozwoju Zasobów Ludzkich

Edward Trzybulski