

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY
207.000 EURO
NA**

**„Dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Zachodniopomorskiego”**



SZCZECIN 2015

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

Spis Treści

- Rozdział I.** Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- Rozdział II.** Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III.** Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV.** Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Rozdział V.** Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
- Rozdział VI.** Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.
- Rozdział VII.** Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział VIII.** Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania.
- Rozdział IX.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- Rozdział X.** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- Rozdział XI.** Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XII.** Termin związania ofertą.
- Rozdział XIII.** Opis sposobu przygotowania ofert.
- Rozdział XIV.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XV.** Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XVI.** Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- Rozdział XVII.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział XVIII.** Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XIX.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XX.** Wzór umowy.
- Rozdział XXI. XXI.** Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy.
- Rozdział XXII.** Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
- Rozdział XXIII.** Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.
- Rozdział XXIV.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- Rozdział XXV.** Wykaz załączników do SIWZ.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.4.2015.DP

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 168 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

www.bip.wzp.pl

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343)

70-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 168 (120)

Fax: 0 914 467 185

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

W dokumentacji przetargowej Zamawiający posługuje się logo Kryształów Przetargów Publicznych. Kryształy Przetargów Publicznych to prestiżowe nagrody miesięcznika „Przetargi Publiczne”. Celem nagród jest promowanie dobrych praktyk w dziedzinie zamówień publicznych i podkreślanie wartości racjonalnego zarządzania środkami publicznymi.

W 2014 r. Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego otrzymał tę prestiżową nagrodę za realizację projektu pn. Usługi budowy, wdrożenia i dostosowania systemów informatycznych oraz dostawę infrastruktury technicznej w ramach projektu „e-Administracja i e-Turystyka w województwie zachodniopomorskim” – podprojekt e-Administracja.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 1.030.506,30 zł brutto.

**KRYSTAŁ
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014**

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego” szczegółowo opisanego w załączniku nr 7 do SIWZ.
2. Niniejsza specyfikacja określa wymagania minimalne. Zamawiający akceptuje rozwiązania równoważne o parametrach równoważnych lub lepszych pod warunkiem, że są one równoważne w stosunku do opisanych w załączniku nr 7 do SIWZ.
3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów, oprogramowania lub urządzeń konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.
4. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca określi w formularzu pn. „Wykaz zaoferowanych urządzeń wraz parametrami technicznymi” – załącznik nr 8 do SIWZ wskazane parametry techniczne oferowanego przez siebie sprzętu lub oprogramowania, w taki sposób by wykazać równoważność oferowanego rozwiązania.
5. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach takich jak określone w SIWZ, w formularzu pn. „Wykaz zaoferowanych urządzeń wraz parametrami technicznymi” – załącznik nr 8 wpisze odpowiedni parametr, wartość lub potwierdzi spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp.
6. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach równoważnych lub lepszych niż określone w SIWZ, w formularzu pn. „Wykaz zaoferowanych urządzeń wraz parametrami technicznymi” – załącznik nr 8 wpisze odpowiedni parametr lub wartość.
7. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):
CPV: 30213300-8 komputery biurowe.
CPV: 33195100-4 monitory.
CPV: 30213100-6 komputery przenośne.
CPV: 30236000-2 różny sprzęt komputerowy.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia: do 45 dni od podpisania umowy.
Czas dostawy stanowi kryterium oceny ofert. Wykonawca może zaproponować krótszy termin dostawy, przy czym nie może on być krótszy niż 5 dni i dłuższy niż 45 dni od podpisania umowy.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał najmniej dwie dostawy o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto każda, obejmujące swoim zakresem dostawę komputerów osobistych.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.**

Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym zapisem odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych i załączonych do oferty - dokumentach i oświadczeniach.
- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy PZP:**
1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz potwierdzenie, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
 2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.
 3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
 4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1203 ze zm.), a dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej mającego moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 ze zm.).
 5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy” - **załącznik nr 5** do SIWZ.
Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt. 2. Do informacji muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).
 6. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ.
 7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 rozdziału IX SIWZ** składa dokument

- lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a tiret pierwszy rozporządzenia¹, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
 9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Dokumenty wymienione w pkt. 2, 3 i 6 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Dokumenty wymienione w pkt. 4 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7 i 8 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
 - 3) W celu wykazania spełnienia warunków szczegółowych, dokumenty wymienione w pkt 5 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
 11. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 13. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
 14. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane

wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
17. **Dodatkowe dokumenty, jakie muszą być złożone wraz z ofertą:**

- 1) Dokument potwierdzający wniesienie wadium. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ.
- 2) Załącznik nr 8 do SIWZ - Wykaz zaoferowanych urządzeń wraz z parametrami technicznymi. Dokument składany na potwierdzenie oferowania sprzętu spełniającego wymagania SIWZ.

3) **UWAGA:**

W części dotyczącej monitora:

- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzację producenta monitora (złożone w formularzu ofertowym).

W części dotyczącej komputera stacjonarnego:

- wynik testu PassMark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście. Wynik testu winien być podany na dzień ogłoszenia przetargu – wynik należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ,
- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzację producenta komputera (złożone w formularzu ofertowym),
- link do strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera - należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ,
- aktualny certyfikat Microsoft - adres strony Wykonawca zobowiązany jest wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ.

W części dotyczącej komputera przenośnego:

- wynik testu PassMark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście. Wynik testu winien być podany na dzień ogłoszenia przetargu – wynik należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ,
- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzację producenta komputera (złożone w formularzu ofertowym),
- link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera - należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ,
- aktualny certyfikat Microsoft - adres strony Wykonawca zobowiązany jest wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ.

- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:
1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie (zamowienia.publiczne@wzp.pl).
 2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
 3. Jeżeli Wykonawca prześle oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.
 4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
 5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
 8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
 9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - w zakresie proceduralnym: Dorota Pawelec,
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 168,
 - w zakresie merytorycznym: Tomasz Nabożniak,
ul. Wyszyńskiego 30, 70 – 203 Szczecin, tel.: 0 91 44 11 433.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr WOIRZL.II.272.4.2015.DP, „wadium w przetargu na „Dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”, itp.
4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
5. Z wadium wniesionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na osobnym rachunku bankowym.
9. Numer konta Zamawiającego, na które wnosi się wadium w formie pieniężnej: **PKO BP S.A. nr konta: 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.**
10. Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.
12. Dokument wniesienia wadium musi być załączony do oferty.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 i 8 do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój 343) z następującym dopiskiem: „Dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem ..09.marca..... 2015 r., godz. 10:30...”.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

KRYSTAŁ
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
11. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
12. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
13. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 09 marca 2015 r. do godziny 10:00 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343). Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (...09. marca..... 2015 r.) o godzinie 10:30 w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do SIWZ.
3. W formularzu ofertowym Wykonawca wpisuje łączne ceny brutto za realizację poszczególnych dostaw, na które składa ofertę wraz z rozbiciem na ceny jednostkowe za poszczególne sprzęt/urządzenia i łączne ceny za poszczególne sprzęt/urządzenia.
4. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
5. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, przemieszczenia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, dokonania odbiorów, gwarancji, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy.
8. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

K R Y S Z T A L
PRZETARCÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny:
 - kryterium ceny – 90%,
 - czas dostawy – 10%.
2. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Łączna liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom w kryterium „cena - c” i „czas dostawy - t” zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Łączna liczba punktów} = c + t$$

Do oceny ofert w kryterium cena – „c” będzie przyjęty następujący algorytm:

$$c = \frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 90\% \times 100 \text{ pkt}$$

Liczba punktów w kryterium czas dostawy – „t” zostanie przyznana w następujący sposób:

„t” jest zależne od wskazanego w ofercie czasu dostawy przedmiotu umowy i wynosi:

- t = 10 pkt – dla dostawy w terminie od 5 do 15 dni od dnia podpisania umowy,
- t = 5 pkt – dla dostawy w terminie od 16 do 30 dni od dnia podpisania umowy,
- t = 0 pkt – dla dostawy w terminie od 31 do 45 dni dnia podpisania umowy.

UWAGA: W przypadku zadeklarowania terminu krótszego niż 5 dni lub dłuższego niż 45 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako że jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zadeklarowany termin wykonania dostawy wynosi min. 5 dni a max. 45 dni od podpisania umowy).

3. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując dla każdego zadania zasadę, iż oferta nie odrzucona, która uzyskała największą ilość punktów jest ofertą najkorzystniejszą dla danego zadania.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzpz.pl

6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. UWAGA: Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

W części dotyczącej monitora:

- dokumenty dotyczące gwarancji oferowanych urządzeń,

- oświadczenie producenta monitora, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym.

W części dotyczącej komputera stacjonarnego:

- dokumenty dotyczące gwarancji oferowanych urządzeń,
- oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym,
- certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu w języku polskim lub przetłumaczony na j. polski,

W części dotyczącej komputera przenośnego:

- dokumenty dotyczące gwarancji oferowanych urządzeń,
- oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym,
- certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu w języku polskim lub przetłumaczony na j. polski,
- certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu w języku polskim lub przetłumaczony na j. polski.

W części dotyczącej stacji dokującej:

- dokumenty dotyczące gwarancji oferowanych urządzeń,
- oświadczenie producenta stacji dokującej, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym.

Żądanie wykazania się aktualnym certyfikatem ISO należy rozumieć w ten sposób, że wykonawca jest uprawniony do przedstawienia wymaganego certyfikatu ISO bądź innego dokumentu potwierdzającego stosowanie równoważnych do ISO systemów zarządzania jakością.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 i 150 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 2 % brutto ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej bądź kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

K R Y S Z T A Ł
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

XX. Wzór umowy:

Umowa nr WSII/...../2015

zawarta w dniu w Szczecinie, pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin reprezentowanym przez:

1. – Województwa Zachodniopomorskiego,
 2. – Województwa Zachodniopomorskiego,
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą [•] z siedzibą w [•], kod [•], przy ul. [•], zarejestrowaną w [•], będącą podatnikiem podatku VAT o nr NIP: [•] oraz posiadającą REGON: [•], reprezentowaną przez:

1. –

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi również „Stronami” albo osobno „Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o umowie bez dokładnego wskazania aktu, Strony mają na myśli niniejszą Umowę.
2. Strony oświadczają, iż są w pełni uprawnione do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu stron w zakresie zawarcia i wykonania Umowy.
3. Z chwilą podpisania umowy Zamawiający zleca Wykonawcy realizację umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w Załączniku nr do SIWZ oraz na warunkach finansowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia 2015 r., stanowiącej integralną część niniejszej Umowy (Załącznik nr 1 do Umowy).

§ 3

Warunki realizacji

1. Realizacja Przedmiotu umowy w terminie do dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Za datę wykonania dostawy uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołów odbioru potwierdzających dokonanie dostawy.

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

2. O terminach dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub faksem, nie później niż dwa dni przed dostawą.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone elementy składające się na Przedmiot umowy są fabrycznie nowe, wolne od wad oraz że nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca zapewni minimum dwie osoby do wniesienia dostarczanego sprzętu we własnym zakresie. Dostawa odbędzie się do siedziby Zamawiającego lub pod inny wskazany przez Zamawiającego adres na terenie miasta Szczecina. Koszty opakowania, transportu wraz z wniesieniem do wysokości III piętra i ubezpieczenia do chwili odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
5. Dostawa sprzętu komputerowego, stanowiącego Przedmiot zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru. Podpisany przez obie strony protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub faktur VAT przez Wykonawcę.
6. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
7. Wraz z dostawą Przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy specyfikację sprzętu, wyszczególniającą poszczególne jednostki dostarczanego sprzętu.

§ 4

Gwarancja

1. Warunki gwarancji zostały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia osobno dla każdego rodzaju sprzętu komputerowego.
2. Gwarancja obejmuje sprzęt stanowiący Przedmiot umowy wraz ze wszystkimi podzespołami.
3. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Naprawy wymagające transportu uszkodzonego sprzętu do serwisu realizować będzie Wykonawca u producenta sprzętu lub wyznaczony przez niego autoryzowany serwis.
5. Zamawiający według własnego wyboru dokona zgłoszenia o konieczności wykonania napraw gwarancyjnych telefonicznie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej Wykonawcy:
 - nr telefonu [•],
 - nr faksu [•],
 - e-mail: [•].
6. Koszty transportu uszkodzonego sprzętu z siedziby Zamawiającego do serwisu i z serwisu do wskazanej siedziby Zamawiającego na terenie miasta Szczecina ponosi Wykonawca.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [•] złotych brutto (słownie: [•]), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2015 r., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za Przedmiot umowy ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie Wykonawcy.

§ 6

Płatność

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury częściowej VAT wraz z protokołem odbioru części Przedmiotu zamówienia, bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający dopuszcza wystawienie kilku faktur VAT za wykonanie umowy.

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

3. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktur VAT, jednak nie później niż 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku [•] na numer rachunku: [•].
5. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, tj. [•] złotych (słownie: [•]), w jednej lub kilku z form zgodnej z postanowieniami art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Kopia dokumentu potwierdzającego udzielenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 3.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wnieść najpóźniej w dniu zawarcia Umowy i utrzymywać przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 może być dokonana w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone będzie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 80% wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 20% wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady.
6. Nie dostarczenie przez Wykonawcę kopii należytego zabezpieczenia umowy, w terminie określonym w ust. 1, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy, bez konieczności dodatkowego wzywania do uzupełnienia braku. Postanowienie § 8 ust. 1 pkt 2) stosuje się odpowiednio, z tym że kwota, od której liczy się karę umowną, stanowi wynagrodzenie umowne brutto określone w § 5 ust. 1.

§ 8

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w realizacji Przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości 0,3% całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w jego realizacji,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za nie zrealizowaną część umowy, od której wykonania odstąpiono.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez wcześniejszego wezwania do ich zapłaty.

3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.

§ 9

Reprezentanci stron

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) Pan Tomasz Nabożniak – Główny Specjalista w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki, tel. (91) 44 11 433, e-mail: tnabożniak@wzp.pl,
bądź inne osoby upoważnione pisemnie przez Dyrektora Wydziału Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) [•], tel. [•], e-mail: [•],
 - 2) [•], tel. [•], e-mail: [•].

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
4. Za zmianę umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę (przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją także niedostarczenie całego Przedmiotu umowy w terminie). Jeżeli nienależyte wykonanie umowy dotyczy realizacji części umowy, prawo odstąpienia

ogranicza się do tej części. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia dochodzenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy.

3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ustępach powyższych powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie i być poprzedzone pisemnym wezwaniem do usunięcia nieprawidłowości w terminie do 7 dni. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy powoduje zatrzymanie naliczania kar umownych.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. W przypadku odstąpienia o którym mowa w ust. 2, wynagrodzenie należne będzie jedynie za tę część umowy, od której nie odstąpiono.

§ 12

Interpretacja umowy

1. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
2. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej. Przed wniesieniem powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowego zakończenia sporu.
3. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zachowuje ważność również wówczas, jeżeli jakkolwiek jej część lub postanowienie zostaną uznane przez obie Strony, sąd, arbitrow lub inny uprawniony organ za nieważne, bezskuteczne lub nie nadające się do wykonania, w całości lub w części, chyba że wówczas wykonanie Umowy nie będzie leżało w interesie Zamawiającego.
5. Jeżeli pomiędzy Umową a jej Załącznikami, SIWZ, załącznikami SIWZ lub innymi dokumentami związanymi z Umową ujawni się sprzeczność pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, chyba że Strony na piśmie postanowią inaczej.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oraz ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.).

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załączona do umowy w formie elektronicznej,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załączona do umowy w formie elektronicznej,
 - 3) Kopia dokumentu potwierdzającego udzielenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – Załącznik nr 3.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zmiany umowy. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom.

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie wymaga podania w ofercie informacji jaka część zamówienia będzie realizowana przy udziale podwykonawców.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3.
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4.
5. Doświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5.
6. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 6.
7. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7.
8. Wykaz zaoferowanych urządzeń wraz z parametrami technicznymi – załącznik nr 8.
9. Warunki równoważności dla normy Epeat – załącznik nr 9.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	Krzysztof Kozakowski	 KIEROWNIK Biura Społeczeństwa Informacyjnego Krzysztof Kozakowski
Członek:	Tomasz Nabożniak	 GŁÓWNY SPECJALISTA w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki Tomasz Nabożniak
Członek:	Marcin Sauk	 GŁÓWNY SPECJALISTA w Wydziale Zarządzania Strategicznego Marcin Sauk INSPEKTOR
Członek:	Szymon Żwirko	 Sz. Szymon Żwirko
Członek: Sekretarz Komisji	Dorota Pawelec	

Akceptuję:

Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich


Bartłomiej Kardas

Zatwierdzam:
MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA


Olga Szblewicz

(Kierownik Zamawiającego)

K R Y S Z T A Ł
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E-mail:

Dane teleadresowe osoby upoważnionej
do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”.

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta sprzętu (komputera/monitora/urządzenia), których dostarczenie obejmuje niniejsza oferta.

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzp.pl

4. Oświadczamy, że termin dostawy wynosi¹: do dni od dnia podpisania umowy.
5. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę brutto: (słownie:) w tym:

Urządzenie:	Liczba urządzeń	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto (kol. 2 x kol. 3)
1	2	3	4
Monitor LCD 21.5"	249 szt.		
Komputer stacjonarny	130 szt.		
Komputer przenośny	60 szt.		
Stacja dokująca	52 szt.		

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:

1. tel..... fax.....
2. tel..... fax.....

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.,
2.,
3.,

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ UWAGA: W przypadku zadeklarowania terminu krótszego niż 5 dni lub dłuższego niż 45 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako że jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zadeklarowany termin wykonania dostawy wynosi min. 5 dni a max. 45 dni od podpisania umowy). Termin dostawy jest jednym z kryteriów wyboru oferty (patrz rozdział XVII SIWZ).

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie wykonawcy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. dalej: ustawa PZP):

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

Pieczęć Wykonawcy	Doświadczenie wykonawcy (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie następujące dostawy odpowiadające wymaganiom SIWZ:

Lp.	Nazwa i opis dostawy - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	Wartość dostawy brutto	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy
1	2	3	4	5

Dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. dostaw (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

K R Y S Z T A L
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2014

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

www.wzo.pl

OŚWIADCZENIE
SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI
ART. 26 UST. 2 B USTAWY PZP

My niżej podpisani

.....
.....

(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres podmiotu trzeciego)

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę)

na czas realizacji zamówienia obejmującego „**Dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego**” swojego potencjału dotyczącego wiedzy i doświadczenia zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

Udostępnienie potencjału będzie polegało na:

.....
.....¹

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)

UWAGA: Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

¹ Wskazać w jaki sposób będzie udostępniony potencjał. Z zapisu winno wynikać jednoznacznie w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia.



**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z podaniem nr Wspólnego Słownika
Zamówień (CPV)**

CPV - 30213300-8 komputery biurkowe.

CPV - 33195100-4 monitory.

CPV - 30213100-6 komputery przenośne.

CPV - 30236000-2 różny sprzęt komputerowy.

MONITOR LCD 21.5" – 249 sztuk

Parametr	Wymagane parametry minimalne i konfiguracja
Typ ekranu:	Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą TFT 21.5", IPS
Powłoka powierzchni ekranu:	Przeciwodblaskowa – nie dopuszcza się matryc błyszczących typu GLARE
Podświetlenie:	LED
Wielkość plamki:	Max. 0.248 mm
Jasność:	Min. 250 cd/m ²
Kontrast:	Typowy 1000:1, dynamiczny 25000:1
Kąt widzenia:	Min. 178° (pion), Min. 178° (poziom)
Częstotliwość odświeżania:	56 – 76 Hz (pion), 31 – 83 kHz (poziom)
Rozdzielczość maksymalna:	1920 x 1080 przy 60Hz
Pochylenie monitora:	Tak
Czas reakcji:	Max 8 ms
Złącza:	D-Sub, DVI-D, DisplayPort, Min 2xUSB 2.0
Wbudowany zasilacz:	Tak
Kable:	Komplet kabli zasilających i połączeniowych (D-Sub, DisplayPort)
Pivot:	Tak
Certyfikaty:	TCO 06, Energy Star 5.0
Gwarancja:	<p>60-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Czas reakcji serwisu w miejscu instalacji - do końca następnego dnia roboczego. Nie dopuszcza się żadnych martwych pikseli w całym okresie gwarancji.</p> <p>Jeżeli monitor w standardzie posiada inną gwarancję należy dołączyć odpowiedni pakiet rozszerzający gwarancję producenta wraz z jego kodem/nazwą produktu. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta monitora - stosowne oświadczenie Wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym.</p> <p>Oświadczenie producenta monitora, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym – dokumenty potwierdzające wymagane są od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.</p>

KOMPUTER STACJONARNY – 130 sztuk

Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne komputera
Zastosowanie:	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna.

Płyta główna:	Zaprojektowana na zlecenie producenta jednostki centralnej komputera i trwale oznaczona jego logo, wyposażona w 2 złącza PCI Express x16 w tym jedno elektrycznie zgodne z PCIex4; 4 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR3 pamięci RAM, min. 3 złącza SATA w tym 2 szt. SATA III; Zintegrowany z płytą główną kontroler RAID umożliwiający stworzenie macierzy RAID 0 i 1.
Chipset:	Rekomendowany przez producenta zaoferowanego procesora,
Procesor:	Procesor klasy x86 dwurdzeniowy, posiadający min. 3MB cache, osiągający w teście PassMark Performance co najmniej wynik 4500 punktów Passmark CPU Mark. Wynik testu winien być podany na dzień ogłoszenia przetargu – wynik należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ. Wynik ma być dostępny na stronie: http://www.cpubenchmark.net).
Pamięć RAM:	Min 8GB DDR3 z możliwością rozbudowania do 32 GB.
Dysk twardy:	Min. 320 GB SATAIII 7200 rpm.
Karta graficzna:	Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia min. 1 GB pamięci w obrębie pamięci systemowej ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 11.1, jednostka powinna umożliwiać pracę dwumonitorową.
Karta dźwiękowa:	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, zainstalowany wewnętrzny głośnik w obudowie komputera.
Karta sieciowa:	10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, wspierająca obsługę WoL (funkcja włączana przez użytkownika), PXE 2.1, umożliwiająca zdalny dostęp do komputerem z poziomu konsoli zarządzania - niezależnie od stanu zasilania komputera.
Porty:	Wbudowane: 1 x RS232, 1 x VGA, 2 x PS/2, 2 x DisplayPort, min. 10 x USB, wyprowadzonych na zewnątrz komputera w tym min 4 porty USB 3.0: min. 4 porty z przodu obudowy w tym 2 porty USB 3.0 i 6 z tyłu w tym 2 porty USB 3.0, port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
Klawiatura:	Klawiatura USB w układzie polski programisty.
Mysz:	Mysz optyczna USB z rolką (scroll).
Napęd optyczny:	DVD+/-RW.
Obudowa:	Małogabarytowa typu small form factor, fabrycznie przystosowana do pracy w układzie pionowym i poziomym, wyposażona w min. 2 kieszenie: 1 szt. 5,25" zewnętrzna typu „slim” i 1 szt. 3,5" wewnętrzna; obudowa powinna fabrycznie umożliwiać montaż min. 1 szt. dysku 3,5" lub 2 szt. dysków 2,5" do stworzenia macierzy RAID. Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera powinna pozwalać na montaż i demontaż kart rozszerzeń oraz napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie wkrętów, śrub motylkowych). Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych) oraz powinna posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzającym – diagnostycznym producenta komputera. Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensington). Zasilacz o mocy 255W i efektywności min 90% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 50% oraz o efektywności min. 87% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 100%. W celu szybkiej weryfikacji usterki w obudowę komputera musi być wbudowany wizualny system diagnostyczny (nie zajmujący wolnych slotów kart rozszerzeń), służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego

	<p>komponentami; a w szczególności musi sygnalizować: przebieg procedury POST, awarię BIOS'u, awarię procesora, uszkodzenie lub brak pamięci RAM, uszkodzenie złącza PCI, kontrolera video, dysku twardego, płyty głównej.</p> <p>Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie oraz musi on być wpisany na stałe w BIOS.</p>
System operacyjny:	<p>Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Professional 64-bit lub Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit.</p> <p>Niezależnie od rodzaju zainstalowanego systemu operacyjnego, dodatkowo należy dostarczyć licencję oraz nośnik do systemu Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit, niewymagającego aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft oraz dostarczone przez producenta komputera sterowniki do tego systemu operacyjnego.</p>
Bezpieczeństwo:	<p>Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania plików przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.</p>
BIOS:	<p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantująca utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS).</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT- owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.</p> <p>Możliwość kontrolowania urządzeń wykorzystujących magistralę komunikacyjną PCI, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych. Pod pojęciem kontroli Zamawiający rozumie funkcjonalność polegającą na blokowaniu/odblokowaniu slotów PCI.</p> <p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia następujących zależności pomiędzy nimi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora, ▪ możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego (funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy zostało podane hasło systemowe). <p>Możliwość odczytania z BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, informacji na temat: zainstalowanego procesora, pamięci operacyjnej RAM wraz z informacją o obsadzeniu slotów pamięci, obsadzeniu slotów PCI, MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej karty dźwiękowej, karty sieciowej, portu szeregowego z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p> <p>Możliwość wyłączania portów USB w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wszystkich portów USB 2.0 i 3.0, ▪ wszystkich portów znajdującym się na panelu przednim, z zachowaniem portów aktywnych na panelu tylnym, ▪ wszystkich portów znajdujących się na panelu tylnym z zachowaniem aktywnych na panelu przednim.

	<p>Zaimplementowany w BIOS system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika umożliwiający jednoczesne przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. System zapewniający min. funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sprawdzenie Master Boot Record na gotowość do uruchomienia oferowanego systemu operacyjnego, ▪ test procesora [min. cache], ▪ test pamięci, ▪ test wentylatora dla procesora, ▪ test napędu, ▪ test portów USB, ▪ test dysku twardego.
Certyfikaty i standardy:	<p>Aktualny certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu – dokumenty potwierdzające Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Oferowany model komputera musi posiadać aktualny certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę komputera z wymaganym systemem operacyjnym (certyfikat musi być dostępny na stronie internetowej, której adres Wykonawca zobowiązany jest wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ).</p> <p>Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, EPEAT na poziomie Silver lub równoważne oraz posiadać deklaracja zgodności CE. Wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera ma być dostępny w internetowym katalogu http://www.epeat.net. Alternatywą dla wpisu na stronie http://www.epeat.net jest złożenie wszystkich równoważnych dokumentów wynikających z kolumny nr 3 w tabeli nr 1 Załącznika nr 9 do SIWZ.</p>
Gwarancja:	<p>60-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. Czas reakcji serwisu w miejscu instalacji - do końca następnego dnia roboczego.</p> <p>Jeżeli komputer w standardzie posiada inną gwarancję, należy dołączyć odpowiedni pakiet rozszerzający gwarancję producenta wraz z jego kodem/nazwą produktu. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta komputera - stosowne oświadczenie Wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym.</p> <p>Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym – dokumenty potwierdzające wymagane są od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.</p>
Dodatkowe wyposażenie:	<p>Listwa przeciwprzepięciowa z wyłącznikiem oraz z bezpiecznikiem nadprądowym 1x10A/250V o długości kabla min. 5 m i ilości gniazd zasilających min. 4.</p>
Wsparcie techniczne producenta:	<p>Możliwość sprawdzenia za pośrednictwem strony internetowej konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji, po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta.</p> <p>Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera na dedykowanej stronie internetowej producenta - w załączniku nr 8 do SIWZ należy podać link strony.</p>

KOMPUTER PRZENOŚNY – 60 sztuk

Parametr	Wymagane parametry minimalne i konfiguracja
Procesor:	Procesor klasy x86 dwurdzeniowy, posiadający min. 3MB pamięci cache zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem co najmniej 2,0 GHz z możliwością dynamicznego przetaktowania.

	Zaoferowany procesor musi uzyskiwać w teście Passmark CPU Mark wynik min.: 3600 punktów, wynik osiągnięty przez zaproponowany procesor [przy nominalnym taktowaniu] należy podać na dzień ogłoszenia przetargu – wynik należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ. Wynik ma być dostępny na stronie: http://www.cpubenchmark.net)
Matryca:	Rozmiar 15,6 cali, rozdzielczość nominalna: 1366x768, matowa, podświetlenie LED
Pamięć:	Min. 8GB DDR3 z możliwością rozbudowy do min.16GB
BIOS:	<p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantująca utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS).</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń, portów USB.</p> <p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia następujących zależności pomiędzy nimi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora, ▪ możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego (funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy zostało podane hasło systemowe). <p>Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej bezprzewodowej karty sieciowej i portów USB z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia szybkiego ładowania baterii.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN/WLAN – zdalne uruchomienie komputera za pośrednictwem sieci LAN i WLAN – min. trzy opcje do wyboru: tylko LAN, tylko WLAN, LAN oraz WLAN.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia hasła dla dysku twardego.</p>
Diagnostyka:	<p>Wbudowany system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika umożliwiający przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. System zapewniający min. funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sprawdzenie Master Boot Record na gotowość do uruchomienia oferowanego systemu operacyjnego, ▪ test procesora [min. cache], ▪ test pamięci, ▪ test baterii, ▪ test wentylatora, ▪ test dysku twardego, ▪ test WLAN, WWAN i Bluetooth. <p>Wbudowany wizualny system diagnostyczny oparty na sygnalizacji za pomocą diod sygnalizujących pracę HDD, karty WiFi, zasilania sieciowego, zasilania z baterii, ładowania baterii, umożliwiający wykrycie bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego przynajmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ awarii procesora, ▪ awarii płyty głównej,

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ awarii karty graficznej, ▪ awarii portów USB, ▪ braku pamięci, ▪ problemu z panelem LCD, ▪ problemu z ukończeniem testu systemu POST.
HDD:	Min. 320GB SATA III SSHD z min 8GB pamięci flash, chroniony za pomocą sensora przed uszkodzeniem przy upadku.
Karta graficzna:	Zintegrowana z płytą główną, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej, umożliwiającą pracę w trybie rozszerzonego pulpitu z dwoma monitorami podłączonymi przez zaoferowaną stację dokującą.
Multimedia:	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane głośniki, czytnik kart pamięci min. SD.
Łączność:	Karta Ethernet 10/100/1000, z obsługą Wake on LAN, PXE 2.1, zintegrowana z płytą główną. Karta WLAN 802.11a/b/g/n zintegrowana z płytą główną. Obsługa Bluetooth 4.0.
Porty:	Min. 3 x USB 3.0, przynajmniej jeden z portów USB musi zapewniać funkcjonalność ładowania urządzeń zewnętrznych nawet gdy notebook jest wyłączony, złącze słuchawek i mikrofonu, VGA, HDMI, możliwość podłączenia dedykowanej stacji dokującej nie zajmującej złącza USB, umożliwiającej pracę na dwóch zewnętrznych monitorach w trybie rozszerzonego pulpitu.
Waga:	Ciężar notebooka z baterią, baz zasilacza nie może przekraczać 2,5kg.
Bateria:	Min. 4-komorowa z funkcją szybkiego ładowania - umożliwiającą naładowanie baterii do 80% w czasie maksymalnie 1 godz. przy wyłączonym notebooku. Czas pracy na baterii min. 6 godzin.
Kolor:	Czarny lub srebrny.
Obudowa:	Obudowa o konstrukcji absorbującej wstrząsy w celu zabezpieczenia dysku twardego, matryca zamontowana na metalowych zawiasach. Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensington).
Klawiatura:	Klawiatura pełnowymiarowa w układzie QWERTY z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych, odporna na zalanie cieczą, podświetlana od spodu.
Dodatkowe wyposażenie:	Torba dopasowana do wymiarów notebooka. Mysz optyczna USB z rolką (scroll). Klawiatura USB w układzie polski programisty.
Kamera:	Wbudowana kamera HD.
Bezpieczeństwo:	Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania plików przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Wbudowany czytnik SmartCard
Wirtualizacja zasobów:	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów, pamięci i urządzeń I/O realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu.
Zarządzanie:	Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputera na poziomie sprzętowym, działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym

	<p>AC, obsługująca zdalną komunikację sieciową w oparciu o protokół IPv4 oraz IPv6, a także zapewniająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięć, HDD, wersja BIOS płyty głównej; ▪ zdalną konfigurację ustawień BIOS, ▪ zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD lub serwera zarządzającego; ▪ zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 1366x768 włącznie. ▪ zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej. <p>Technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/).</p> <p>Nawiązywanie przez sprzętowy mechanizm zarządzania zdalnego, szyfrowanego protokołem SSL/TLS, połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym, w definiowanych odstępach czasu, w przypadku wystąpienia predefiniowanego zdarzenia lub błędu systemowego (tzw. platform event) oraz na żądanie użytkownika z poziomu BIOS.</p> <p>Wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego.</p> <p>Sprzętowe wsparcie technologii weryfikacji poprawności podpisu cyfrowego wykonywanego kodu oprogramowania, oraz sprzętowa izolacja segmentów pamięci dla kodu wykonywanego w trybie zaufanym wbudowane w procesor, kontroler pamięci, chipset I/O i zintegrowany układ graficzny.</p> <p>Wbudowany w płytę główną dodatkowy mikroprocesor, niezależny od głównego procesora laptopa, pozwalający na generowanie hasła jednorazowego użytku (OTP – One Time Password) z wykorzystaniem algorytmu OATH.</p> <p>Dedykowany agent integrujący się z popularnymi systemami do centralnego zarządzania komputerami osobistymi, a ponadto dołączone oprogramowanie centralnej konsoli zarządzającej, pozwalającej na zdalną konfigurację BIOS (jak zmiana haseł, aktualizacja BIOS dla pojedynczego komputera i dla grupy komputerów, modyfikacja sekwencji BOOT-owania, zmiana numeru inwentarzowego) oraz monitorowanie i diagnozowanie stanu komputera, w tym wysyłanie do centralnego systemu zarządzania informacji o typie i stanie komponentów.</p>
System operacyjny:	<p>Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Professional 64-bit lub Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit.</p> <p>Niezależnie od rodzaju zainstalowanego systemu operacyjnego, dodatkowo należy dostarczyć licencję oraz nośnik do systemu Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit, niewymagającego aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft oraz dostarczone przez producenta komputera sterowniki do tego systemu operacyjnego.</p>
Gwarancja:	<p>60-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Bateria objęta gwarancją min. 36-miesięczną. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. Czas reakcji serwisu w miejscu instalacji - do końca następnego dnia roboczego.</p> <p>Jeżeli komputer w standardzie posiada inną gwarancję, należy dołączyć odpowiedni</p>

	<p>pakiet rozszerzający gwarancję producenta wraz z jego kodem/nazwą produktu. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta komputera - stosowne oświadczenie Wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym.</p> <p>Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym – dokumenty potwierdzające wymagane są od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.</p>
Wsparcie techniczne producenta:	<p>Możliwość sprawdzenia za pośrednictwem strony internetowej konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji, po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta.</p> <p>Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera na dedykowanej stronie internetowej producenta - w załączniku nr 8 do SIWZ należy podać link strony.</p>
Certyfikaty i standardy:	<p>Aktualny certyfikat ISO 9001 oraz ISO 14001 dla producenta sprzętu – dokumenty potwierdzające Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Oferowany model komputera musi posiadać aktualny certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę komputera z wymaganym systemem operacyjnym (certyfikat musi być dostępny na stronie internetowej, której adres Wykonawca zobowiązany jest wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ).</p> <p>Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, EPEAT na poziomie GOLD lub równoważne oraz posiadać deklaracja zgodności CE. Wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera ma być dostępny w internetowym katalogu http://www.epeat.net. Alternatywą dla wpisu na stronie http://www.epeat.net jest złożenie wszystkich równoważnych dokumentów wynikających z kolumny nr 3 w tabeli nr 1 Załącznika nr 9 do SIWZ.</p>

STACJA DOKUJĄCA – 52 sztuki

Parametr	Wymagane parametry minimalne i konfiguracja
Kompatybilność:	Dedykowana stacja dokująca do zaproponowanego modelu laptopa. Stacja musi umożliwiać jednoczesną obsługę dwóch zewnętrznych monitorów, przez porty DisplayPort, tak aby było możliwe korzystanie z trybu rozszerzonego pulpitu.
Parametry:	Min. 4 porty USB. Min. 2x DisplayPort. Min. 1x DVI. Min. 1x VGA. Min. 1x RJ-45. Złącze blokady Kensington.
Zasilanie:	Dołączony zasilacz zapewniający pełną współpracę z zaproponowanym modelem komputera przenośnego (ładowanie baterii, obsługę podłączonych do stacji peryferii).
Gwarancja:	12-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy oświadczenie producenta stacji dokującej, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym.

WYKAZ ZAOFEROWANYCH URZĄDZEŃ WRAZ Z PARAMETRAMI TECHNICZNYMI

MONITOR LCD 21.5" – 249 sztuk

Parametr	Wymagane parametry minimalne i konfiguracja	Producent, model oraz oferowane parametry i konfiguracja, pozostałe informacje ¹ :
Nazwa (model) urządzenia:		
Typ ekranu:	Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą TFT 21.5", IPS	
Powłoka powierzchni ekranu	Przeciwodblaskowa – nie dopuszcza się matryc błyszczących typu GLARE	
Podświetlenie	LED	
Wielkość plamki	Max. 0.248 mm	
Jasność	Min. 250 cd/m ²	
Kontrast	Typowy 1000:1, dynamiczny 25000:1	
Kąt widzenia	Min.178° (pion), Min.178° (poziom)	
Częstotliwość odświeżania	56 – 76 Hz (pion), 31 – 83 kHz (poziom)	
Rozdzielczość maksymalna	1920 x 1080 przy 60Hz	
Pochylenie monitora	Tak	
Czas reakcji	Max 8 ms	
Złącza	D-Sub, DVI-D, DisplayPort, Min 2xUSB 2.0	
Wbudowany zasilacz	Tak	
Kable	Komplet kabli zasilających i połączeniowych (D-Sub, DisplayPort)	
Pivot	Tak	
Certyfikaty	TCO 06, Energy Star 5.0	
Gwarancja	60-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta Czas reakcji serwisu w miejscu instalacji - do końca następnego dnia roboczego. Nie dopuszcza się żadnych martwych pikseli w całym okresie gwarancji. Jeżeli monitor w standardzie posiada inną gwarancję należy dołączyć odpowiedni pakiet rozszerzający gwarancję producenta wraz z jego kodem/nazwą produktu. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta monitora – stosowne oświadczenie Wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym.	

¹ W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach takich jak określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr, wartość lub potwierdzić spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach lepszych niż określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr lub wartość dla oferowanego urządzenia.

	Oświadczenie producenta monitora, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym – dokumenty potwierdzające wymagane są od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.	
--	--	--

KOMPUTER STACJONARNY – 130 sztuk

Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne komputera	Producent, model oraz oferowane parametry i konfiguracja, pozostałe informacje ² :	Adres strony internetowej ³ :
Nazwa (model) urządzenia:			
Zastosowanie:	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna.		
Płyta główna:	Zaprojektowana na zlecenie producenta jednostki centralnej komputera i trwale oznaczona jego logo, wyposażona w 2 złącza PCI Express x16 w tym jedno elektrycznie zgodne z PCIex4; 4 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR3 pamięci RAM, min. 3 złącza SATA w tym 2 szt. SATA III; Zintegrowany z płytą główną kontroler RAID umożliwiający stworzenie macierzy RAID 0 i 1.		
Chipset:	Rekomendowany przez producenta zaoferowanego procesora,		
Procesor:	Procesor klasy x86 dwurdzeniowy, posiadający min. 3MB cache, osiągający w teście PassMark Performance co najmniej wynik 4500 punktów Passmark CPU Mark. Wynik testu winien być podany na dzień ogłoszenia przetargu – wynik należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ. Wynik ma być dostępny na stronie: http://www.cpubenchmark.net).	osiągnął w teście: pkt	
Pamięć RAM:	Min 8GB DDR3 z możliwością rozbudowania do 32 GB.		
Dysk twardy:	Min. 320 GB SATAIII 7200 rpm.		
Karta graficzna:	Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia min. 1 GB pamięci w obrębie pamięci systemowej ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 11.1, jednostka powinna umożliwiać pracę dwumonitorową.		
Karta	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną,		

² W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach takich jak określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr, wartość lub potwierdzić spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach lepszych niż określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr lub wartość dla oferowanego urządzenia.

³ Podać tam, gdzie jest wymagane postanowieniami SIWZ.

dźwiękowa:	zgodna z High Definition, zainstalowany wewnętrzny głośnik w obudowie komputera.		
Karta sieciowa:	10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, wspierająca obsługę WoL (funkcja włączana przez użytkownika), PXE 2.1, umożliwiająca zdalny dostęp do komputerem z poziomu konsoli zarządzania - niezależnie od stanu zasilania komputera.		
Porty:	Wbudowane: 1 x RS232, 1 x VGA, 2 x PS/2, 2 x DisplayPort, min. 10 x USB, wyprowadzonych na zewnątrz komputera w tym min 4 porty USB 3.0: min. 4 porty z przodu obudowy w tym 2 porty USB 3.0 i 6 z tyłu w tym 2 porty USB 3.0, port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.		
Klawiatura:	Klawiatura USB w układzie polski programisty.		
Mysz:	Mysz optyczna USB z rolką (scroll).		
Napęd optyczny:	DVD+/-RW.		
Obudowa:	<p>Małogabarytowa typu small form factor, fabrycznie przystosowana do pracy w układzie pionowym i poziomym, wyposażona w min. 2 kieszenie: 1 szt. 5,25" zewnętrzna typu „slim” i 1 szt. 3,5" wewnętrzna; obudowa powinna fabrycznie umożliwiać montaż min. 1 szt. dysku 3,5" lub 2 szt. dysków 2,5" do stworzenia macierzy RAID.</p> <p>Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera powinna pozwalać na montaż i demontaż kart rozszerzeń oraz napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie wkrętów, śrub motylkowych).</p> <p>Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych) oraz powinna posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzającym – diagnostycznym producenta komputera.</p> <p>Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensington).</p> <p>Zasilacz o mocy 255W i efektywności min 90% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 50% oraz o efektywności min. 87% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 100%.</p> <p>W celu szybkiej weryfikacji usterki w obudowę komputera musi być wbudowany wizualny system diagnostyczny (nie zajmujący wolnych slotów kart rozszerzeń), służący do</p>		

	<p>sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami; a w szczególności musi sygnalizować: przebieg procedury POST, awarię BIOS'u, awarię procesora, uszkodzenie lub brak pamięci RAM, uszkodzenie złącza PCI, kontrolera video, dysku twardego, płyty głównej.</p> <p>Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie oraz musi on być wpisany na stałe w BIOS.</p>		
System operacyjny:	<p>Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Professional 64-bit lub Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit.</p> <p>Niezależnie od rodzaju zainstalowanego systemu operacyjnego, dodatkowo należy dostarczyć licencję oraz nośnik do systemu Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit, niewymagającego aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft oraz dostarczone przez producenta komputera sterowniki do tego systemu operacyjnego.</p>		
Bezpieczeństwo:	<p>Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania plików przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.</p>		
BIOS:	<p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantująca utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS).</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.</p> <p>Możliwość kontrolowania urządzeń wykorzystujących magistralę komunikacyjną PCI, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych. Pod pojęciem kontroli Zamawiający rozumie funkcjonalność polegającą na blokowaniu/odblokowaniu slotów PCI.</p> <p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia następujących zależności pomiędzy nimi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu 		

	<p>bez podania hasła administratora,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego (funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy zostało podane hasło systemowe). <p>Możliwość odczytania z BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, informacji na temat: zainstalowanego procesora, pamięci operacyjnej RAM wraz z informacją o obsadzeniu slotów pamięci, obsadzeniu slotów PCI, MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej karty dźwiękowej, karty sieciowej, portu szeregowego z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p> <p>Możliwość wyłączania portów USB w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wszystkich portów USB 2.0 i 3.0, ▪ wszystkich portów znajdującym się na panelu przednim, z zachowaniem portów aktywnych na panelu tylnym, ▪ wszystkich portów znajdujących się na panelu tylnym z zachowaniem aktywnych na panelu przednim. <p>Zaimplementowany w BIOS system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika umożliwiający jednocześnie przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. System zapewniający min. funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sprawdzenie Master Boot Record na gotowość do uruchomienia oferowanego systemu operacyjnego, ▪ test procesora [min. cache], ▪ test pamięci, ▪ test wentylatora dla procesora, ▪ test napędu, ▪ test portów USB, 		
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ test dysku twardego. 		
Certyfikaty i standardy:	<p>Aktualny certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu – dokumenty potwierdzające Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Oferowany model komputera musi posiadać aktualny certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę komputera z wymaganym systemem operacyjnym (certyfikat musi być dostępny na stronie internetowej, której adres Wykonawca zobowiązany jest wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ).</p> <p>Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, EPEAT na poziomie Silver lub równoważne oraz posiadać deklaracja zgodności CE. Wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera ma być dostępny w internetowym katalogu http://www.epeat.net. Alternatywą dla wpisu na stronie http://www.epeat.net jest złożenie wszystkich równoważnych dokumentów wynikających z kolumny nr 3 w tabeli nr 1 Załącznika nr 9 do SIWZ.</p>	
Gwarancja:	<p>60-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. Czas reakcji serwisu w miejscu instalacji - do końca następnego dnia roboczego.</p> <p>Jeżeli komputer w standardzie posiada inną gwarancję, należy dołączyć odpowiedni pakiet rozszerzający gwarancję producenta wraz z jego kodem/nazwą produktu. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta komputera - stosowne oświadczenie Wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym.</p> <p>Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym – dokumenty potwierdzające wymagane są od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.</p>		
Dodatkowe wyposażenie:	Listwa przeciwprzepięciowa z wyłącznikiem oraz z bezpiecznikiem nadprądowym 1x10A/250V o długości kabla min. 5 m i ilości gniazd zasilających min. 4.		
Wsparcie techniczne producenta:	Możliwość sprawdzenia za pośrednictwem strony internetowej konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji, po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta.	



	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera na dedykowanej stronie internetowej producenta - w załączniku nr 8 do SIWZ należy podać link strony.		
--	--	--	--

KOMPUTER PRZENOŚNY – 60 sztuk

Parametr	Wymagane parametry minimalne i konfiguracja	Producent, model oraz oferowane parametry i konfiguracja, pozostałe informacje ⁴ :	Adres strony internetowej ⁵ :
Nazwa (model) urządzenia:			
Procesor	Procesor klasy x86 dwurdzeniowy, posiadający min. 3MB pamięci cache zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem co najmniej 2,0 GHz z możliwością dynamicznego przetaktowania. Zaoferowany procesor musi uzyskiwać w teście Passmark CPU Mark wynik min.: 3600 punktów, wynik osiągnięty przez zaproponowany procesor [przy nominalnym taktowaniu] należy podać na dzień ogłoszenia przetargu – wynik należy wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ. Wynik ma być dostępny na stronie: http://www.cpubenchmark.net)	osiągnął w teście: pkt	
Matryca	Rozmiar 15,6 cali, rozdzielczość nominalna: 1366x768, matowa, podświetlenie LED		
Pamięć	Min. 8GB DDR3 z możliwością rozbudowy do min.16GB		
BIOS	Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantująca utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS). Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń, portów USB. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia		

⁴ W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach takich jak określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr, wartość lub potwierdzić spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach lepszych niż określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr lub wartość dla oferowanego urządzenia.

⁵ Podać tam, gdzie jest wymagane postanowieniami SIWZ.

	<p>następujących zależności pomiędzy nimi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora, ▪ możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego (funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy zostało podane hasło systemowe). <p>Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej bezprzewodowej karty sieciowej i portów USB z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub z innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia szybkiego ładowania baterii.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN/WLAN – zdalne uruchomienie komputera za pośrednictwem sieci LAN i WLAN – min. trzy opcje do wyboru: tylko LAN, tylko WLAN, LAN oraz WLAN.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia hasła dla dysku twardego.</p>		
<p>Diagnostyka</p>	<p>Wbudowany system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika umożliwiający przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. System zapewniający min. funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sprawdzenie Master Boot Record na gotowość do uruchomienia oferowanego systemu operacyjnego, ▪ test procesora [min. cache], ▪ test pamięci, ▪ test baterii, ▪ test wentylatora, ▪ test dysku twardego, ▪ test WLAN, WWAN i Bluetooth. <p>Wbudowany wizualny system diagnostyczny oparty na sygnalizacji za pomocą diod sygnalizujących pracę HDD, karty WiFi, zasilania sieciowego, zasilania z baterii, ładowania baterii, umożliwiający wykrycie bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego przynajmniej:</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ awarii procesora, ▪ awarii płyty głównej, ▪ awarii karty graficznej, ▪ awarii portów USB, ▪ braku pamięci, ▪ problemu z panelem LCD, ▪ problemu z ukończeniem testu systemu POST. 		
HDD	Min. 320GB SATA III SSHD z min 8GB pamięci flash, chroniony za pomocą sensora przed uszkodzeniem przy upadku.		
Karta graficzna	Zintegrowana z płytą główną, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej, umożliwiającą pracę w trybie rozszerzonego pulpitu z dwoma monitorami podłączonymi przez zaoferowaną stację dokującą.		
Multimedia	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane głośniki, czytnik kart pamięci min. SD.		
Łączność	Karta Ethernet 10/100/1000, z obsługą Wake on LAN, PXE 2.1, zintegrowana z płytą główną. Karta WLAN 802.11a/b/g/n zintegrowana z płytą główną. Obsługa Bluetooth 4.0.		
Porty	Min. 3 x USB 3.0, przynajmniej jeden z portów USB musi zapewniać funkcjonalność ładowania urządzeń zewnętrznych nawet gdy notebook jest wyłączony, złącze słuchawek i mikrofonu, VGA, HDMI, możliwość podłączenia dedykowanej stacji dokującej nie zajmującej złącza USB, umożliwiającej pracę na dwóch zewnętrznych monitorach w trybie rozszerzonego pulpitu.		
Waga	Ciężar notebooka z baterią, baz zasilacza nie może przekraczać 2,5kg.		
Bateria	Min. 4-komorowa z funkcją szybkiego ładowania - umożliwiającą naładowanie baterii do 80% w czasie maksymalnie 1 godz. przy wyłączonym notebooku. Czas pracy na baterii min. 6 godzin.		
Kolor	Czarny lub srebrny.		
Obudowa	Obudowa o konstrukcji absorbującej wstrząsy w celu zabezpieczenia dysku twardego, matryca zamontowana na metalowych zawiasach. Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensington).		
Klawiatura	Klawiatura pełnowymiarowa w układzie QWERTY z wydzielonym blokiem klawiszy		

	numerycznych, odporna na zalanie cieczą, podświetlana od spodu.		
Dodatkowe wyposażenie	Torba dopasowana do wymiarów notebooka. Mysz optyczna USB z rolką (scroll). Klawiatura USB w układzie polski programisty.		
Kamera	Wbudowana kamera HD.		
Bezpieczeństwo	Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania plików przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Wbudowany czytnik SmartCard		
Wirtualizacja zasobów	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów, pamięci i urządzeń I/O realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu.		
Zarządzanie	Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputera na poziomie sprzętowym, działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, obsługująca zdalną komunikację siecią w oparciu o protokół IPv4 oraz IPv6, a także zapewniająca: <ul style="list-style-type: none"> ▪ monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięć, HDD, wersja BIOS płyty głównej; ▪ zdalną konfigurację ustawień BIOS, ▪ zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD lub serwera zarządzającego; ▪ zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 1366x768 włącznie. ▪ zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej. Technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-		

	<p>MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsmn) oraz DASH 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/).</p> <p>Nawiązywanie przez sprzętowy mechanizm zarządzania zdalnego, szyfrowanego protokołem SSL/TLS, połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym, w definiowanych odstępach czasu, w przypadku wystąpienia predefiniowanego zdarzenia lub błędu systemowego (tzw. platform event) oraz na żądanie użytkownika z poziomu BIOS.</p> <p>Wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego.</p> <p>Sprzętowe wsparcie technologii weryfikacji poprawności podpisu cyfrowego wykonywanego kodu oprogramowania, oraz sprzętowa izolacja segmentów pamięci dla kodu wykonywanego w trybie zaufanym wbudowane w procesor, kontroler pamięci, chipset I/O i zintegrowany układ graficzny.</p> <p>Wbudowany w płytę główną dodatkowy mikroprocesor, niezależny od głównego procesora laptopa, pozwalający na generowanie hasła jednorazowego użytku (OTP –One Time Password) z wykorzystaniem algorytmu OATH.</p> <p>Dedykowany agent integrujący się z popularnymi systemami do centralnego zarządzania komputerami osobistymi, a ponadto dołączone oprogramowanie centralnej konsoli zarządzającej, pozwalającej na zdalną konfigurację BIOS (jak zmiana haseł, aktualizacja BIOS dla pojedynczego komputera i dla grupy komputerów, modyfikacja sekwencji BOOT-owania, zmiana numeru inwentarzowego) oraz monitorowanie i diagnozowanie stanu komputera, w tym wysyłanie do centralnego systemu zarządzania informacji o typie i stanie komponentów.</p>		
System operacyjny	<p>Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Professional 64-bit lub Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit.</p> <p>Niezależnie od rodzaju zainstalowanego systemu operacyjnego, dodatkowo należy dostarczyć licencję oraz nośnik do systemu Windows 8 Professional PL 64-bit lub 8.1 Professional PL 64-bit, niewymagającego aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft oraz dostarczone przez producenta komputera sterowniki do tego systemu operacyjnego.</p>		

Gwarancja	<p>60-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Bateria objęta gwarancją min. 36-miesięczną. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. Czas reakcji serwisu w miejscu instalacji - do końca następnego dnia roboczego.</p> <p>Jeżeli komputer w standardzie posiada inną gwarancję, należy dołączyć odpowiedni pakiet rozszerzający gwarancję producenta wraz z jego kodem/nazwą produktu. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać autoryzacje producenta komputera - stosowne oświadczenie Wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym.</p> <p>Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym – dokumenty potwierdzające wymagane są od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.</p>		
Wsparcie techniczne	<p>Możliwość sprawdzenia za pośrednictwem strony internetowej konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji, po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta.</p> <p>Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera na dedykowanej stronie internetowej producenta - w załączniku nr 8 do SIWZ należy podać link strony.</p>	
Certyfikaty standardy	<p>Aktualny certyfikat ISO 9001 oraz ISO 14001 dla producenta sprzętu – dokumenty potwierdzające Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.</p> <p>Oferowany model komputera musi posiadać aktualny certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę komputera z wymaganym systemem operacyjnym (certyfikat musi być dostępny na stronie internetowej, której adres Wykonawca zobowiązany jest wpisać w załączniku nr 8 do SIWZ).</p> <p>Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, EPEAT na poziomie GOLD lub równoważne oraz posiadać deklaracja zgodności CE Wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera ma być dostępny w internetowym katalogu http://www.epeat.net.</p>	

	Alternatywą dla wpisu na stronie http://www.epeat.net jest złożenie wszystkich równoważnych dokumentów wynikających z kolumny nr 3 w tabeli nr 1 Załącznika nr 9 do SIWZ.		
--	--	--	--

STACJA DOKUJĄCA – 52 sztuki

Parametr	Wymagane parametry minimalne i konfiguracja	Producent, model oraz oferowane parametry i konfiguracja, pozostałe informacje ⁶ :
Kompatybilność	Dedykowana stacja dokująca do zaproponowanego modelu laptopa. Stacja musi umożliwiać jednoczesną obsługę dwóch zewnętrznych monitorów, przez porty DisplayPort, tak aby było możliwe korzystanie z trybu rozszerzonego pulpitu.	
Parametry	Min. 4 porty USB Min. 2x DisplayPort Min. 1x DVI Min. 1x VGA Min. 1x RJ-45 Złącze blokady Kensington.	
Zasilanie	Dołączony zasilacz zapewniający pełną współpracę z zaproponowanym modelem komputera przenośnego (ładowanie baterii, obsługę podłączonych do stacji peryferii).	
Gwarancja	12-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Dokumenty dotyczące gwarancji Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy oświadczenie producenta stacji dokującej, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym.	

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

⁶ W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach takich jak określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr, wartość lub potwierdzić spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp.
W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt o parametrach lepszych niż określone w SIWZ, w kolumnie należy podać odpowiedni parametr lub wartość dla oferowanego urządzenia.

WARUNKI RÓWNOWAŻNOŚCI DLA NORMY EPEAT

Zamawiający w oparciu o Dyrektywę 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi wprowadza poniższej opisane wymagania funkcjonalne -oddziaływania na środowisko. Wymagania oparte są na standardach IEEE 1680 i 1680.1.

Opis wymagania	Potwierdzenie spełnienia wymagań opisanych w kolumnie I	Dopuszczenie równoważności w zakresie norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia
Kolumna I	Kolumna II	Kolumna III
Wymagania dot. EPEAT na poziomie GOLD/SILVER opisane poniżej w Tabeli nr 1.	Wpis na stronie ww.epeat.net potwierdzający zgodność oferowanego sprzętu z SIWZ w zakresie EPEAT na wymaganym poziomie.	Inne dokumenty równoważne informacjom wynikającym z opisanych w kolumnie II (art. 30 ust. 4 upzp) potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ.

Tabela nr 1.

L.p.	Wymaganie	Opis wymagania
1	2	3
Obniżenie/wyeliminowanie materiałów nieprzyjaznych środowisku		
R1	Przestrzeganie dostarczania zgodnie z europejską dyrektywą RoHS.	Dostarczane produkty winny spełniać wymagania przedmiotowej dyrektywy dot: kadmu, rtęci, ołowiu, chromu VI, bromowych składników zmniejszających palność.
R2	Eliminacja świadomego dodawania SCCP i środków uplastyczniających w dodatkach.	Wszystkie produkty winny mieć co najwyżej śladowy wskaźnik ilości SCCP (krótki łańcuch chlorowanych parafin).
Selekcja materiałów		
R3	Deklaracja poziomu użytkowego recyklingu tworzyw sztucznych.	Producent deklaruje udział procentowy tworzyw sztucznych pochodzących z recyklingu w stosunku do wagi całego produktu.
R4	Deklaracja zawartości odnawialnych/pochodzenia naturalnego użytych materiałów.	Producent deklaruje udział procentowy materiałów odnawialnych/naturalnego pochodzenia w stosunku do wagi produktu. Musi zmieścić się w przedziale 0%-100%.
R5	Deklaracja wagowa produktu.	Producent musi wskazać wagę produktu.
Zaprojektowane, by ponownie wykorzystać zużyty produkt (end-of-life)		
R6	Identyfikacja materiałów pod kątem potrzeb obsługi.	Produkty muszą zawierać informacje dot. ponownego użycia i recyklingu. Informacja ma dot. produktów nietypowych, opartych na nowych substancjach, o których nie ma wiedzy o ponownym wykorzystaniu czy recyklingu.
R7	Eliminacja farb i powłok, które nie odpowiadają recyklingu lub ponownemu użyciu.	Produkty nie mogą zawierać farb i powłok na dużych plastikowych częściach, których nie da się poddać recyklingowi lub ponownie użyć.
R8	Łatwy demontaż obudowy zewnętrznej.	Produkty powinny mieć obudowy demontowalne bez użycia narzędzi.
R9	Znakowanie plastikowych komponentów.	Wszystkie duże plastikowe elementy powinny być oznaczone kodem identyfikującym ISO dot. żywicy
R10	Identyfikacja i usuwanie elementów zawierających niebezpieczne materiały.	Wszystkie produkty zawierające duże podzespoły elektroniczne oraz inne niebezpieczne składniki powinny być bezpiecznie i łatwo identyfikowalne oraz usuwalne. Usunięcie materiałów i komponentów jest zgodne z wymogami Dyrektywy WEEE 2002/96/EC

R11	Minimum 65% wielokrotności użytku/ recyklingu.	Produkty muszą składać się z co najmniej w 65% ze składników wielokrotnego użytku/zdatnych do recyklingu.
Długowieczny produkt/Przedłużenie cyklu życia		
R12	Możliwość ulepszenia za pomocą zwykłych narzędzi.	Wszystkie komputery powinny być móc ulepszone (upgrade) za pomocą zwykłych narzędzi.
Oszczędność energii		
R13	Energy Star.	Wszystkie produkty muszą cechować się certyfikatem Energy Star.
Wymogi odnośnie firmy/producenta		
R14	Legitymowanie się polityką ochrony środowiska zgodną z ISO 14001.	Należy wykazać się istniejącą i publicznie dostępną pisemną firmową polityką ochrony środowiska zgodną z ISO 14001.
R15	Legitymowanie się certyfikatem systemu zarządzania środowiskowego dla organizacji projektujących i produkujących.	Producenci muszą dysponować certyfikatem świadczący o istnieniu systemu zarządzania środowiskowego odpowiadający jednemu z systemów: ISO 14001, EMAS albo amerykański EPA.
Opakowanie		
R16	Redukcja/eliminacja świadomie dodawanych toksyn w opakowaniu.	Ciężkie metale nie mogą być dodawane do opakowań lub ich części, z wyjątkiem części wykorzystywanych do recyklingu.
R17	Dające się oddzielić materiały.	Pakowane produkty mają być w jednorazowych opakowaniach, które da się oddzielić bez użycia narzędzi
R18	Deklaracja recyklingu w opakowaniach.	Producent podaje, czy opakowanie zawiera materiały z recyklingu lub nie, i ogłasza przybliżoną zawartość recyklingu dla każdego materiału.
Obniżenie/wyeliminowanie materiałów nieprzyjaznych środowisku		
01	Eliminacja celowo dodanego kadmu.	Produkty powinny zawierać kadm w wysokości mniej niż 50% progu ustalonego w RoHS dyrektywie, chyba że obecność kadmu wynika z recyklingu.
02	Eliminacja celowo dodanego chromu VI.	Wszystkie produkty powinny mieć stężenie chromu VI poniżej połowy progu określonego w RoHS dyrektywie, chyba że obecność chromu VI wynika z recyklingu.
03	Duże części tworzyw sztucznych wolne od niektórych środków zmniejszających palność zgodnie dyrektywą RE 67/548/EEC.	We wszystkich produktach części tworzyw sztucznych większe niż 25-gramowe powinny zawierać nie więcej niż śladowe ilości środków zmniejszających palność sklasyfikowanych w dyrektywie RE 67/548/EEC.
04	Duże części tworzyw sztucznych wolne od PVC.	We wszystkich produktach, z wyjątkiem kabli i części interkonektowych, części tworzyw sztucznych większe niż 25-gramowe nie mogą zawierać polichlorku winylu (PVC).
Selekcja materiałów		
05	Minimalna zawartość użytkowych tworzyw sztucznych z recyklingu.	Wszystkie produkty, które zawierają części z tworzyw sztucznych, z wyjątkiem obwodów do druku, muszą zawierać co najmniej 10% z recyklingu.
06	Wysoka zawartość użytkowych tworzyw sztucznych z recyklingu.	Wszystkie produkty, które zawierają części z tworzyw sztucznych, z wyjątkiem obwodów do druku, zawierają co najmniej 25% z recyklingu.
07	Minimalna zawartość odnawialnych/pochodzenia naturalnego składników z tworzyw sztucznych.	Wszystkie elementy z tworzyw sztucznych, z wyjątkiem opakowań, powinny zawierać co najmniej 10% odnawialnych / pochodzenia naturalnego materiałów.
Zaprojektowany w celu łatwego recyklingu (end-of-life)		
08	Zmniejszenie liczby materiałów z tworzyw sztucznych.	Większe części obudów powinny być stworzone z jednego rodzaju tworzywa sztucznego.

09	Eliminacja lub łatwo usuwalne części metalowe formowane/klejone.	Produkty nie powinny zawierać formowanych lub klejonych metalowych wkładów w obudowach, chyba że są łatwe do usunięcia.
010	Minimum 90% do ponownego użytku/recyklingu.	Produkty muszą zawierać co najmniej 90% materiałów podatnych do ponownego użytku/recyklingu.
011	Ręczne oddzielanie tworzyw sztucznych.	Części z tworzyw sztucznych, z wyjątkiem bardzo małych, winno się łatwo ręcznie rozdzielić.
012	Znakowanie tworzyw sztucznych.	Wszystkie elementy z tworzyw sztucznych (z wyjątkiem bardzo małych) powinny być oznaczone kodem identyfikującym ISO dot. Żywicy.
Długowieczny produkt/Przedłużenie cyklu życia		
013	Modułowe projektowanie.	Każdy PC lub notebook musi być tak skonstruowany modułowo, aby można było wymienić procesor i główne podzespoły.
014	Dostępność części zamiennych.	Zamiana lub części zamiennie są dostępne przez 5 lat, a także sama informacja o tym musi być podana.
Oszczędność energii		
015	Wczesne przyjęcie nowej specyfikacji Energy Star.	Produkty powinny być kwalifikowane i posiadać certyfikat dla nowej specyfikacji Energy Star przed jej wejściem w życie.
Wyniki firmy		
016	Certyfikat osoby trzeciej dot. Systemu zarządzania środowiskowego dla projektowania i organizacji produkcji.	Producent zaświadcza, że legitymuje się certyfikatem osoby trzeciej dot. Systemu zarządzania środowiskowego dla projektowania i organizacji produkcji, który spełnia jeden z trzech uznawanych na świecie systemów: ISO 14001, europejski EMAS, amerykański EPA Performance Track.
Opakowanie		
017	Opakowania z tworzyw sztucznych w 90% nadające się do recyklingu.	Tworzywa sztuczne składające się na opakowanie powinny być identyfikowalne (typ tworzywa) i 90% z nich winno nadawać się do recyklingu lub kompostowania czy też utylizowane w kanalizacji miejskiej.