

System Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

© DOM MARKI Max von Jastrov

Szczecin 2004

www.mvj.pl



Strategia Marki Województwa Zachodniopomorskiego

© DOM MARKI Max von Jastrov

Szczecin 2004

www.mvj.pl



DOM MARKI

Wstęp	
herb	1.0
herb z nazwą	2.0
flaga	3.0
typografia	4.0
materiały kancelaryjne	5.0
publikacje	6.0
ogłoszenia prasowe	7.0
identyfikacja wewnętrzna i zewnętrzna	8.0
upominki	9.0

Wstęp

System Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (w skrócie S.I.W.) jest praktycznym narzędziem, pozwalającym na zachowanie spójności komunikatów wizualnych. Opracowanie to powstało w ramach prac nad strategią marki województwa. Strategią, która ma umocnić tożsamość regionu, a przede wszystkim zamieszkujących region obywateli.

W codziennej działalności Urzędu Marszałkowskiego w większości przypadków komunikujemy się z różnymi odbiorcami: z interesantami, instytucjami, organami administracji państwowej i samorządowej. Ważne jest, aby jakiegokolwiek przejawy komunikacji wizualnej urzędu funkcjonowały w oparciu o jednolitą zasadę. Dotyczy to zarówno wizytówek, papierów kancelaryjnych, ogłoszeń prasowych jak i np. upominków.

Dokument ten nie generuje nowych symboli, a jedynie porządkuje system stosowania najważniejszych symboli województwa: herbu i flagi. Dodatkowo przedstawia przykładowe rozwiązania pozwalające na koincydencję tych symboli z logo promocyjnym.

Wierzmy, że przewidziane rozwiązania ułatwią pracę osobą odpowiedzialnym za komunikację urzędu i za przygotowywanie materiałów. Województwo Zachodniopomorskie powołane zaledwie w roku 1998 musi jednym głosem komunikować swoją tożsamość, także tożsamość najwyższych władz samorządowych województwa. Dzięki temu możliwie będzie budowanie zrębów nowej społeczności: mieszkańców Zachodniopomorskiego.

Autorzy opracowania

Słownik podstawowych pojęć stosowanych w opracowaniu:

Herb – podstawowy symbol wizualny województwa zachodniopomorskiego, z czerwoną sylwetką gryfa.

Flaga - chorągiew o barwach białej i czerwonej z umieszczonym pośrodku herbem.

System Identyfikacji Wizualnej – zbiór zasad posługiwania się podstawowymi symbolami wizualnymi. Zawiera szczegółowe opisy i zasady konstrukcji materiałów wizualnych.

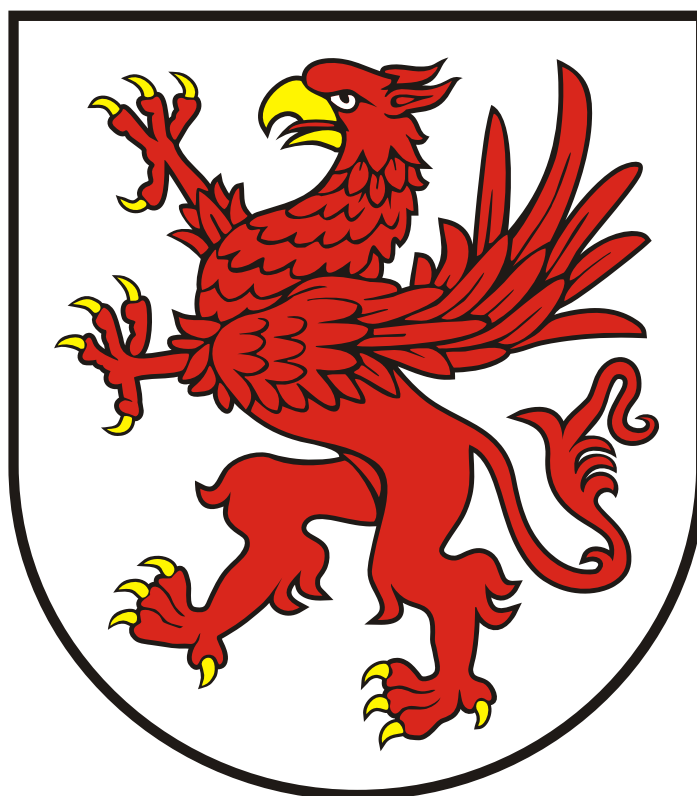
CMYK – system kolorystyczny używany w drukarstwie bazujący na wykorzystaniu we właściwych proporcjach czterech podstawowych kolorów farb drukarskich (magenta, cyan, czerń i żółć)

RGB – system kolorystyczny wykorzystywany w tworzeniu barw w monitorach komputerowych.

PANTONE – numeryczny system kolorystyczny przypisujący do koloru określony numer farby.

ORACLE – popularne folie samoprzylepne pozwalające na wyklejanie wzorów.

opis	I.1
wzorce herbu	I.2
zasada budowy	I.3
zasada budowy c.d.	I.4
pole ochronne	I.5
minimalna wielkość	I.6
kolorystyka	I.7
kolorystyka (skala szarości)	I.8
tło herbu	I.9
tło herbu c.d.	I.10
niedozwolone formy	I.11
niedozwolone formy c.d.	I.12
niedozwolone formy c.d.	I.13





forma kolorowa



forma dwu kolorowa



skala szarości



forma czarno-biała



forma przestrzenna

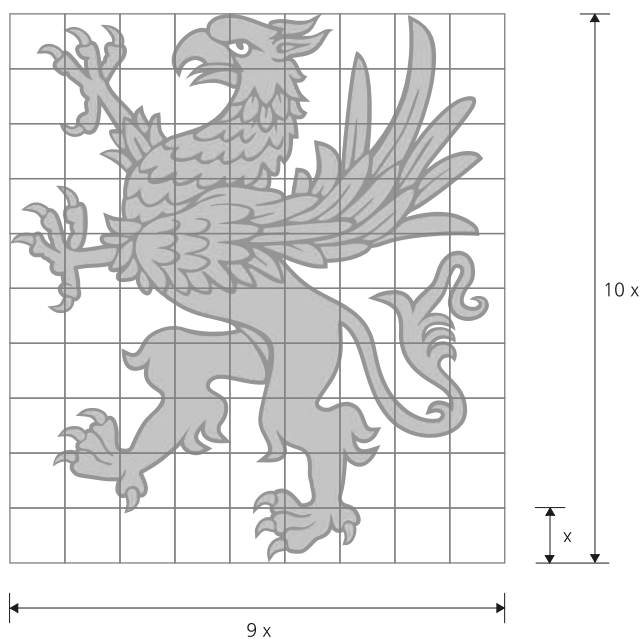
Jeżeli jest to możliwe ze względów technicznych (druk pełnokolorowy CMYK lub trójkolorowy Pantone) należy zawsze stosować formę podstawową herbu, tzn. formę kolorową. Ograniczenie ilości kolorów w publikacjach wymusza konieczność stosowania wersji dwukolorowych (czerwono – czarnej) oraz wersji monochromatycznych (wersja w skali szarości oraz wersja czarno – biała).

Ważne jest aby wersje dwukolorowe i monochromatyczne nie były stosowane w publikacjach, w których obok umieszcza się przekazy kolorowe.

Jest to o tyle istotne, że poza kształtem to właśnie kolorystyka stanowi składową tożsamość wizualną województwa. Forma przestrzenna zarezerwowana jest dla takich technik firmizacji jak tłoczenie, grawerowanie lub złocenie.

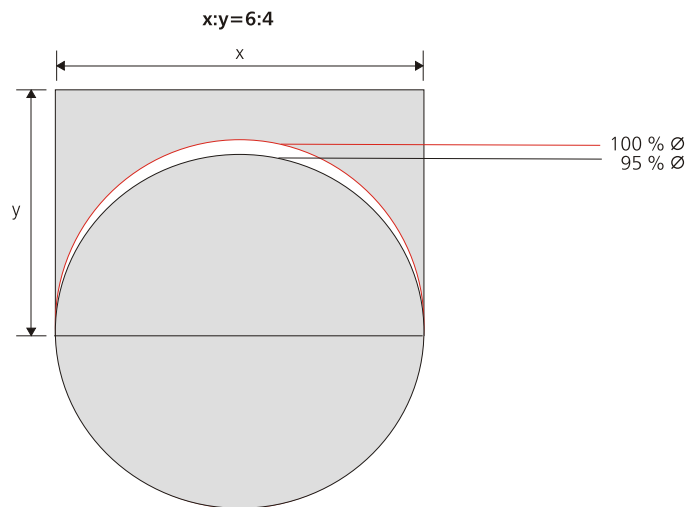


x - moduł podstawowy

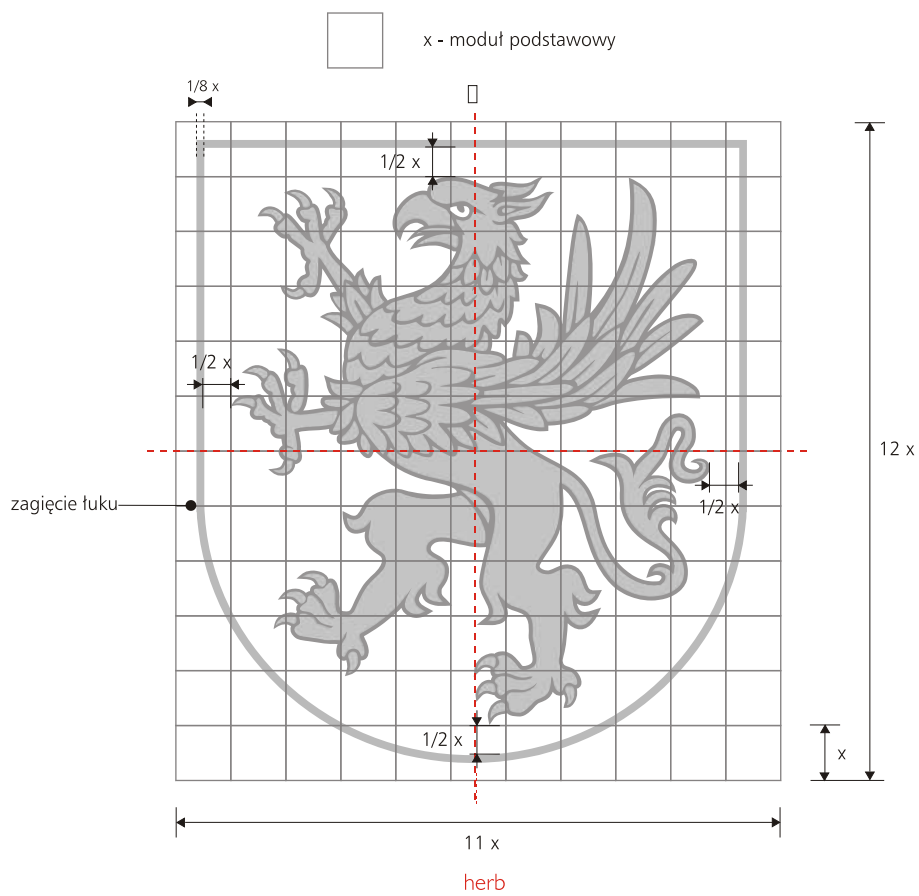


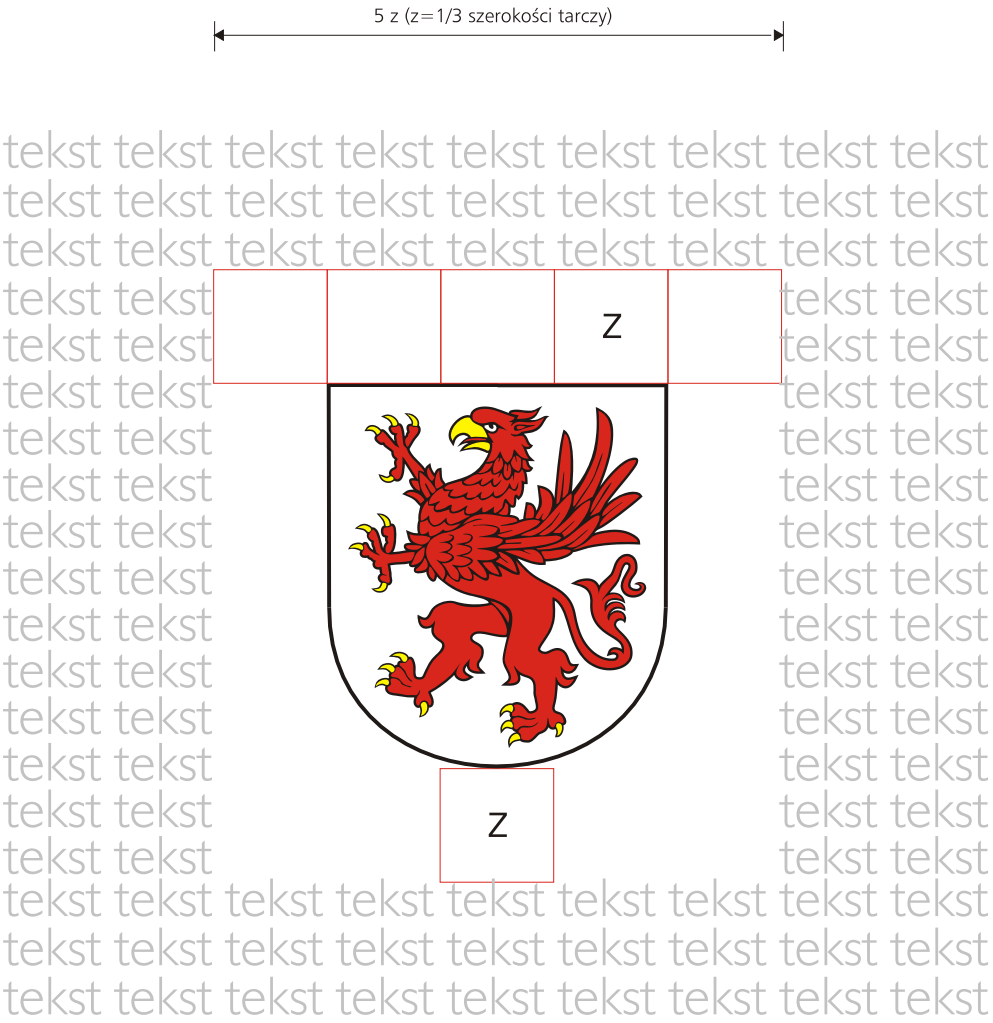
godło

Powyższe przedstawienie symbolu gryfa, jak i kompletnego herbu na siatce modułowej przedstawia relacje między elementami konstrukcyjnymi znaków. Zapis ten może być pomocny w przypadku odtworzenia herbu za pomocą technik innych niż wektorowe (np. malowania herbu na elewacji lub wielkoformatowym płótnie).



konstrukcja tarczy

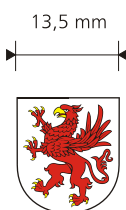




Herb jak każdy inny symbol wizualny rzadko występuje w postaci „czystej” pozbawiony kontekstu innych informacji. Pole ochronne reguluje zasady umieszczania herbu obok innych symboli lub np. tekstu. Pole to jest niezbędne w celu właściwej ekspozycji herbu i ochrony jego formy przed niekorzystnym oddziaływaniem elementów pobocznych. W tworzeniu pola ochronnego herbu wykorzystano moduł nazwany „z”, którego wielkość równa 1/3 szerokości tarczy.



wielkość minimalna herbu

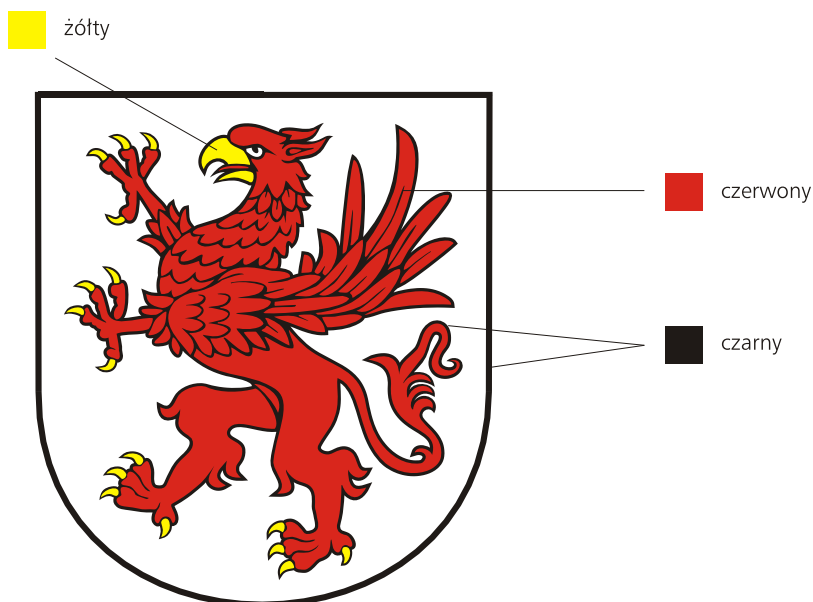


wielkość minimalna herbu na wizytówce



wielkość minimalna herbu na papierze listowym i kancelaryjnym

Z uwagi na naturalne zjawisko zniekształcania i zacierania elementów składowych symbolu przy jego pomniejszaniu ustalona jest wielkość minimalna herbu, przy której szerokość tarczy wynosi 11 mm. Stosowanie herbu mniejszego jest niedozwolone. Stała powinna być również wielkość herbu stosowanego na wizytówce (szerokość tarczy = 13,5 mm), a także na papierze listowym (szerokość tarczy = 17 mm).



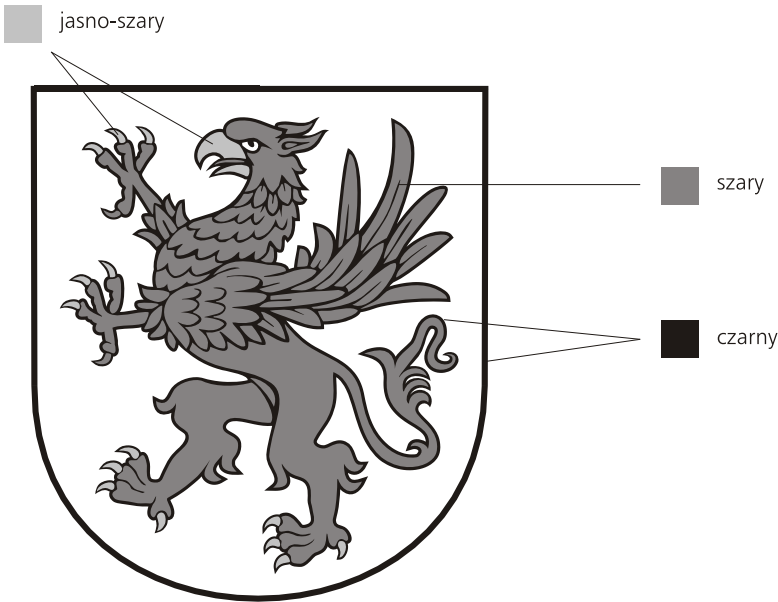
	czerwony
Wersja Pantone	Pantone 1795
Wersja CMYK	C - 0 M - 100 Y - 100 K - 0
RGB	R - 230 G - 0 B - 0
RAL	RAL 3020
Folie kryjące	Oracal 032 light red

	żółty
Wersja Pantone	Pantone 109
Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 100 K - 0
RGB	R - 255 G - 237 B - 0
RAL	RAL 1021
Folie kryjące	Oracal 022 light yellow

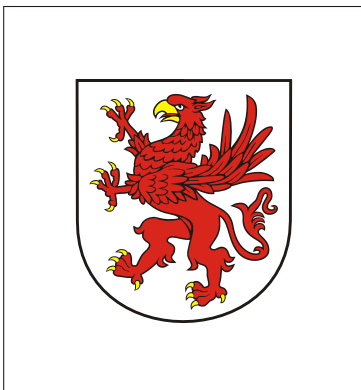
	czarny
Wersja Pantone	Pantone 100% Black
Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 100
RGB	R - 0 G - 0 B - 0
RAL	RAL 9005
Folie kryjące	Oracal 070 black

Waga kolorów użytych do odwzorowania herbu wymusza na użytkownikach rygorystycznego przestrzegania zasad stosowania ustalonej powyżej kolorystyki. Opis kolorów przydatny będzie w przypadku wykorzystywania technik drukarskich (CMYK i Pantone), sitodrukowych (Pantone), wykonywania emblematów przestrzennych (RAL, Folie ORACLE) a także do zastosowań multimedialnych (RGB).

W przypadku zaistnienia konieczności sięgnięcia po techniki tworzenia kolorów za pomocą innych systemów niż powyższe, należy wybrać kolor najbliższy kolorowi przedstawionemu w próbniku Pantone. Powyższe reguły dotyczą także stosowania skali szarości.

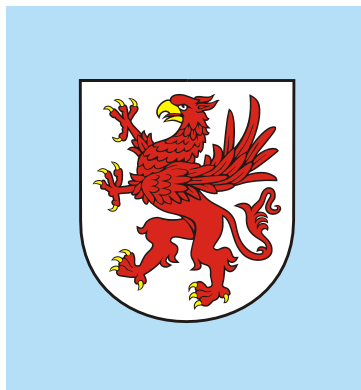


	szary		jasnoszary		czarny
Wersja Pantone	Pantone 50% Black	Wersja Pantone	Pantone 20% Black	Wersja Pantone	Pantone 100% Black
Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 50	Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 20	Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 100
RGB	R - 128 G - 128 B - 128	RGB	R - 204 G - 204 B - 204	RGB	R - 0 G - 0 B - 0
RAL	RAL 7005	RAL	RAL 7035	RAL	RAL 9005
Folie kryjące	Oracal 071 grey	Folie kryjące	Oracal 072 light grey	Folie kryjące	Oracal 070 black



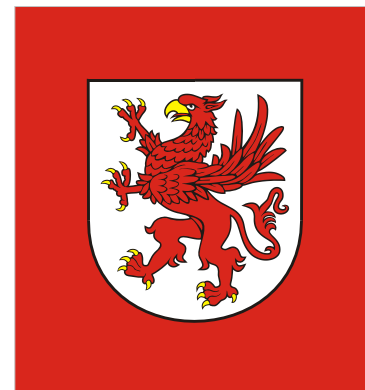
a

	biały
Wersja Pantone	White
Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 0
RGB	R - 255 G - 255 B - 255



b

	jasnoniebieski
Wersja Pantone	Pantone 635
Wersja CMYK	C - 20 M - 0 Y - 0 K - 0
RGB	R - 212 G - 238 B - 251



c

	czerwony
Wersja Pantone	Pantone 1795
Wersja CMYK	C - 0 M - 100 Y - 100 K - 0
RGB	R - 230 G - 0 B - 0



d

	granatowy
Wersja Pantone	Pantone 281
Wersja CMYK	C - 100 M - 72 Y - 0 K - 32
RGB	R - 0 G - 53 B - 121



e

	czarny
Wersja Pantone	Pantone 100% Black
Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 100
RGB	R - 01 G - 0 B - 0



f

	papier écru
--	-------------

Podstawowym tłem, na którym umieszczony powinien być herb jest biel (a). Dopuszczalne jest jednak stosowanie herbu na innych kolorach tła (b,c,d,e). W przypadku wykorzystywania w korespondencji papieru écru dopuszczalne jest pozbycie się bieli, jako koloru wypełnienia tarczy (f).



W przypadku stosowania herbu na różnego rodzaju materiałach promocyjnych i prezentacyjnych możliwe jest stosowanie tła w postaci zdjęcia. Ważne jest, aby tło to było w miarę jednolite, w takim stopniu, aby właściwie eksponowało sam herb.



zmiana kształtu tarczy



zmiana kształtu tarczy



zmiana proporcji godła do tarczy



zmiana proporcji godła do tarczy



poziome odbicie godła



zniekształcanie godła



zmiana koloru godła



zmiana koloru tarczy



zmiana koloru tarczy

Jedynie dopuszczalne formy przedstawiania herbu opisano w rozdziale 1.1 i 1.2. Niedopuszczalne są jakiejkolwiek ingerencje w kształt tarczy, w proporcje między symbolem gryfa a tarczą, w kolorystykę herbu oraz tarczy. Nie można również redukować elementów symbolu gryfa, odwracać go, zniekształcać, a także przedstawiać samego gryfa pozbawionego tarczy w funkcji herbu.



redukcja kolorów godła
oprócz koperty i ogłoszenia
prasowego 2 kolorowego



zmiana koloru obrysu godła



redukcja obrysu godła



zmiana grubości obrysu tarczy



zmiana w konstrukcji tarczy



zmiana w konstrukcji tarczy



zmiana koloru obrysu tarczy



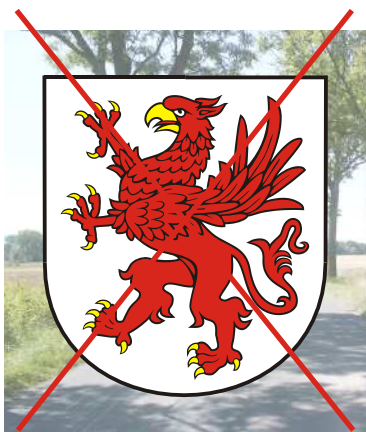
zmiana koloru obrysu tarczy



redukcja tarczy



niedozwolona forma przestrzenna

zmiana konstrukcji godła
(wersja czarno-biała)zmiana konstrukcji godła
(wersja czarno-biała)zmiana konstrukcji godła
(skała szarości)niedozwolona forma umieszczania herbu
na papierze faksowymzmiana konstrukcji herbu
(skała szarości)umieszczanie godła na fotografiach
z dużą ilością detaliumieszczanie godła na fotografiach
z transparentną formą tarczyumieszczanie godła na fotografiach
z transparentną formą herbu

wersja ogólna	2.1
wersja ogólna - proporcje	2.2
departament	2.3
marszałek	2.4
sejmik	2.5
pole ochronne	2.6
odległość od krawędzi	2.7
niedozwolone formy	2.8
niedozwolone formy	2.9
kolorystyka	2.10
typografia	2.11



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

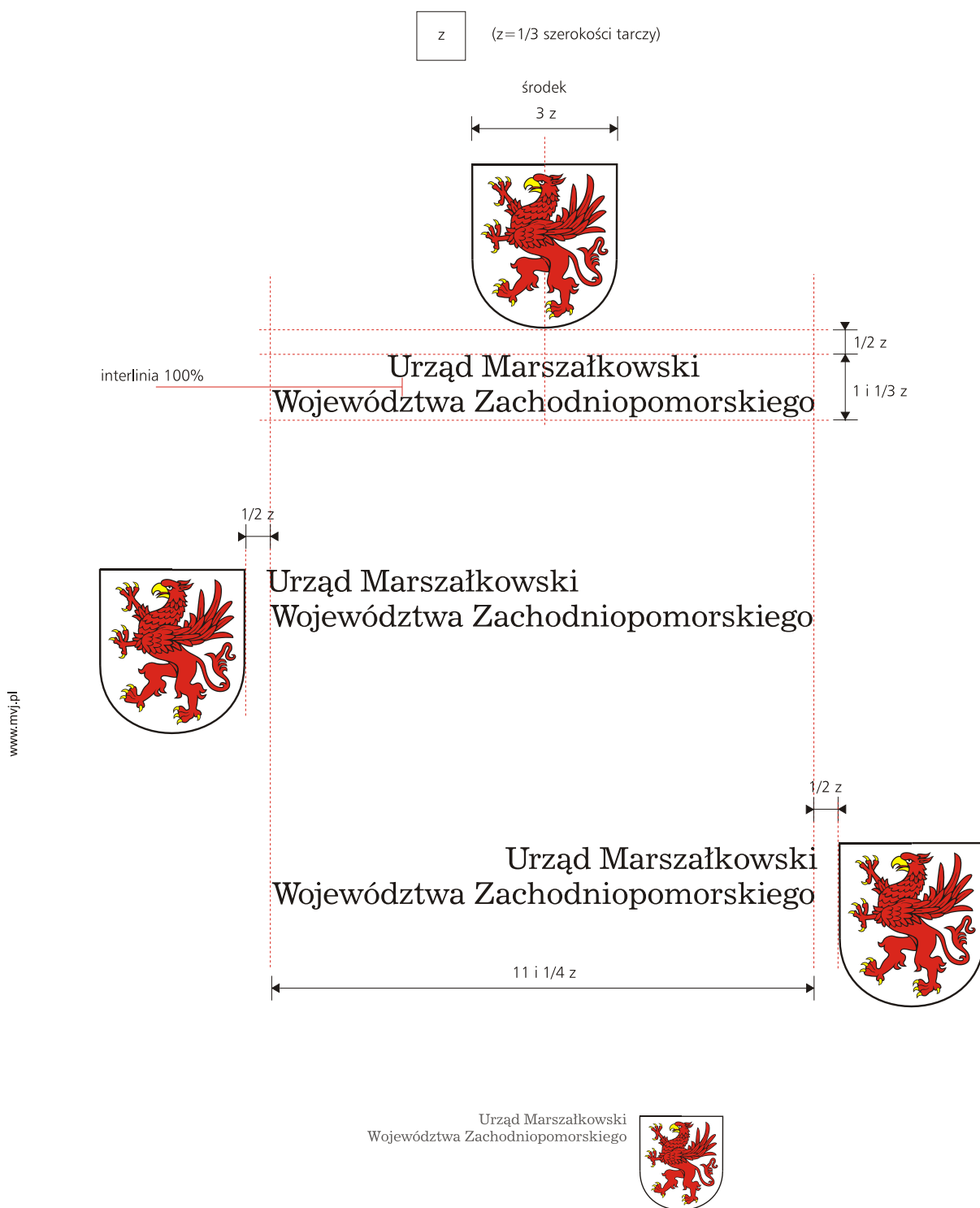
www.mvj.pl



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

minimalna wielkość czcionki użytej w nazwie: 6 pkt

Herb jako podstawowy symbol województwa nie jest przypisany do jednej tylko instytucji. W związku z tym poniższe opracowanie uwzględnia tylko formy herbu wraz z nazwami podmiotów uprawnionych do jego stosowania w zakresie potrzeb Urzędu Marszałkowskiego będącego organem wykonawczym Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego. Są nimi: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego, Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego, Przewodniczący Sejmiku oraz wicemarszałkowie i wiceprzewodniczący.



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



proporcje logotypu w przypadku wizytówek

Dopuszczalne są trzy podstawowe formy zapisu herbu z nazwą: wersja symetryczna (a), wersja z herbem równanym do lewej strony (b) i wersja z herbem równanym do prawej strony powierzchni zapisu (c).

W większości stosowanych materiałów kancelaryjnych (papier listowy, wizytówki) z powodów funkcjonalnych niezbędne jest wyraźne zaznaczenie komórki organizacyjnej (departamentu). Zapis herbu z nazwą zawierającą nazwę departamentu podlega tym samym regułom, jak zapis herbu z nazwą.



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego
**Departament Rolnictwa
Rozwoju Wsi i Środowiska**

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego
**Departament Rolnictwa
Rozwoju Wsi i Środowiska**



środek

Marszałek Województwa
Zachodniopomorskiego

7 i 1/2 z

Marszałek Województwa
ZachodniopomorskiegoMarszałek Województwa
Zachodniopomorskiego



Sejmik Województwa
Zachodniopomorskiego

Sejmik Województwa
Zachodniopomorskiego



Herb z nazwą stanowi integralny symbol komunikujący nadawcę. Aby informacja ta była właściwie odczytana wymaga uwzględnienia pola ochronnego, podobnie jak w przypadku stosowania samego herbu.

z

(z = 1/3 szerokości tarczy)

środek

krawędź strony

z



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

krawędź strony

krawędź strony

z

z



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

W przypadku umieszczania herbu z nazwą w nagłówkach pism i dokumentów, pole ochronne znaku liczone od krawędzi dokumentu jest mniejsze niż w przypadku umieszczania ich w otoczeniu innych informacji.



zmiana czcionki



zmiana czcionki



zmiana położenia nazwy w stosunku do herbu



zmiana położenia nazwy w stosunku do herbu



zmiana w konstrukcji nazwy



zmiana w proporcji nazwy do herbu



pisownia wielkimi literami



pisownia tylko małymi literami

Wzajemne relacje pomiędzy herbem, a nazwą podmiotu są ściśle określone i nie podlegające zmianom. Dotyczy to zarówno proporcji nazwy do herbu, kolorystyki nazwy, rodzaju i wielkości czcionki jak i interlinii nazwy – czyli wielkości odstępu między wierszami w nazwie.



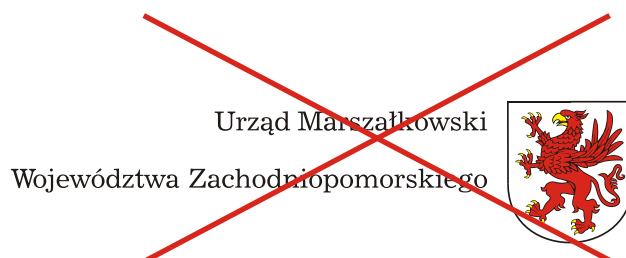
zmiana kolorystyki



zmiana konstrukcji nazwy w układzie równanym do boku



zmiana położenia nazwy w stosunku do herbu



zmiana konstrukcji nazwy w układzie równanym do boku



zmiana konstrukcji nazwy w stosunku do herbu



zmiana położenia i nazwy w układzie równanym do boku



Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

kolor czcionek nazwy

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego



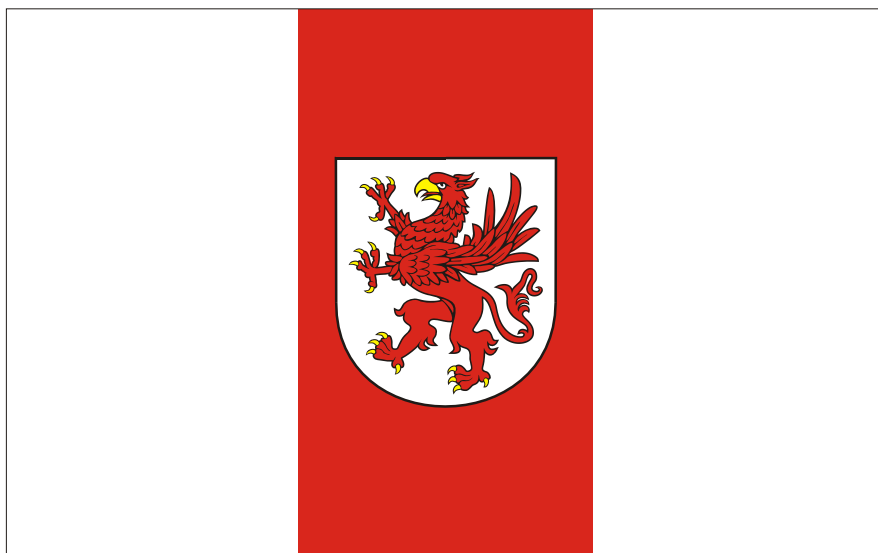
kolor czcionek nazwy na wizytówce

	szary
Wersja Pantone	Pantone 70% Black
Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 75

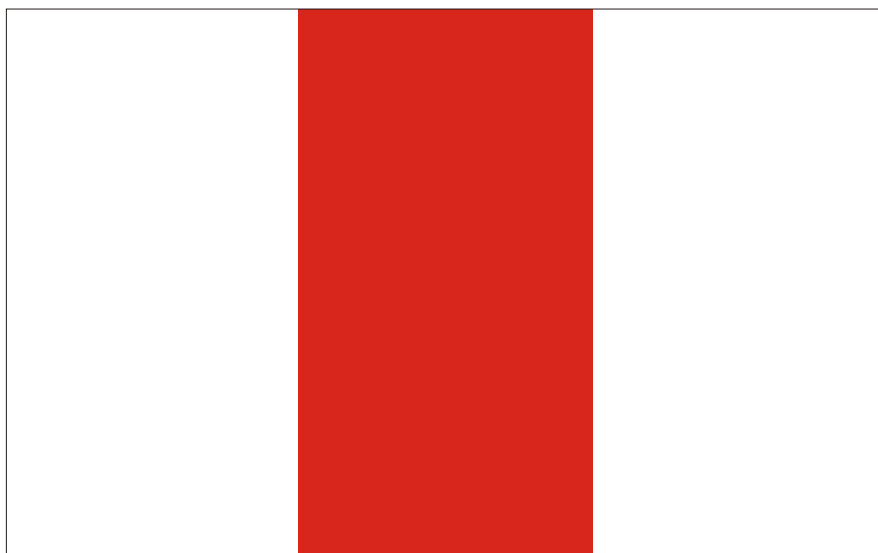
	czarny
Wersja Pantone	Pantone 100% Black
Wersja CMYK	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 100

Podstawowym kolorem czcionki nazwy jest czerń. Jedynym odstępstwem od tej reguły jest wizytówka, na której przewidziano kolor szary z uwagi na konieczność właściwej ekspozycji herbu oraz imienia i nazwiska osoby.

opis flagi	3.1
proporcje i minimalna wielkość w druku	3.2
konstrukcja	3.3
konstrukcja c.d.	3.4
niedozwolone formy	3.5
niedozwolone formy c.d.	3.6

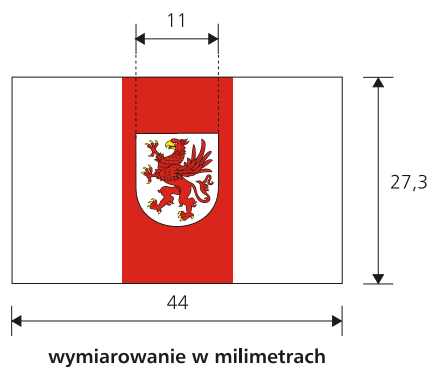
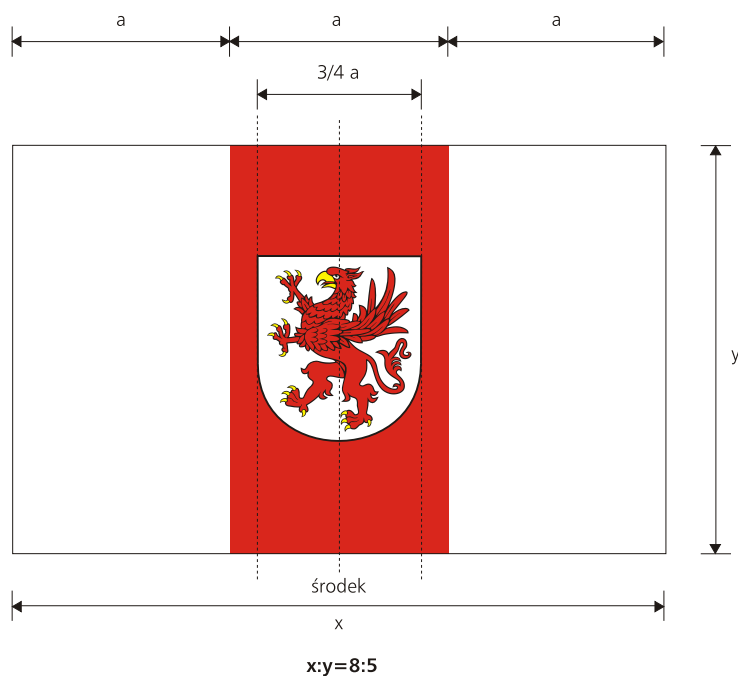


flaga z herbem



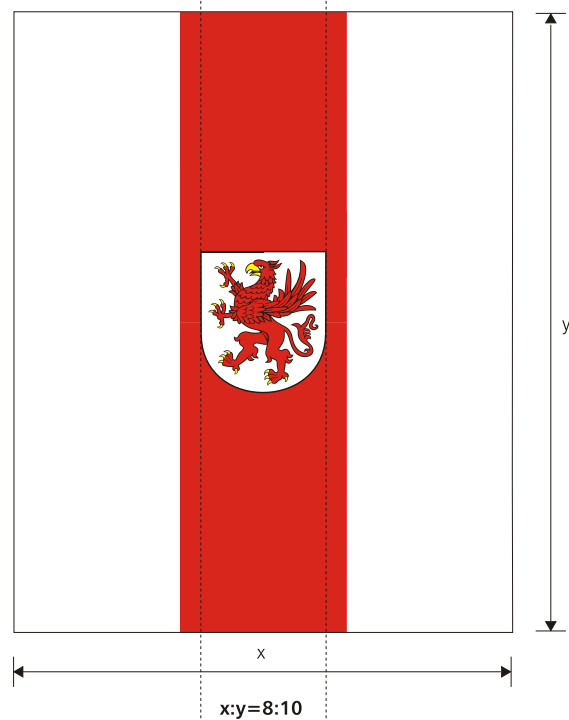
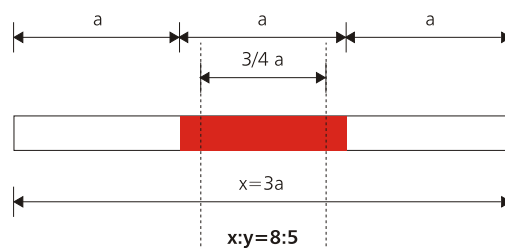
flaga bez herbu

Konstrukcja flagi została określona w uchwale Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego. Składa się z trzech pionowych pól równej szerokości: białych i czerwonego pośrodku, a także z herbu województwa umieszczonego pośrodku czerwonego pola. Dopuszczalna jest wersja flagi bez herbu.

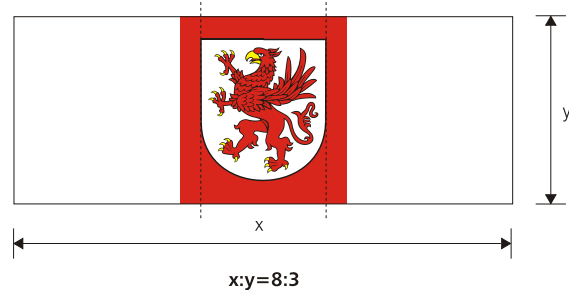


minimalna wielkość flagi w druku

Podstawowe proporcje szerokości i wysokości flagi odpowiadają 8:5. Minimalna dopuszczalna wielkość flagi ograniczona jest minimalną wielkością znajdującego się w środku herbu (szerokość tarczy = 11 mm). W związku z tym minimalna szerokość flagi wynosi 44 mm. Drukowanie mniejszej flagi jest niedozwolone z uwagi na zniekształcenia herbu.

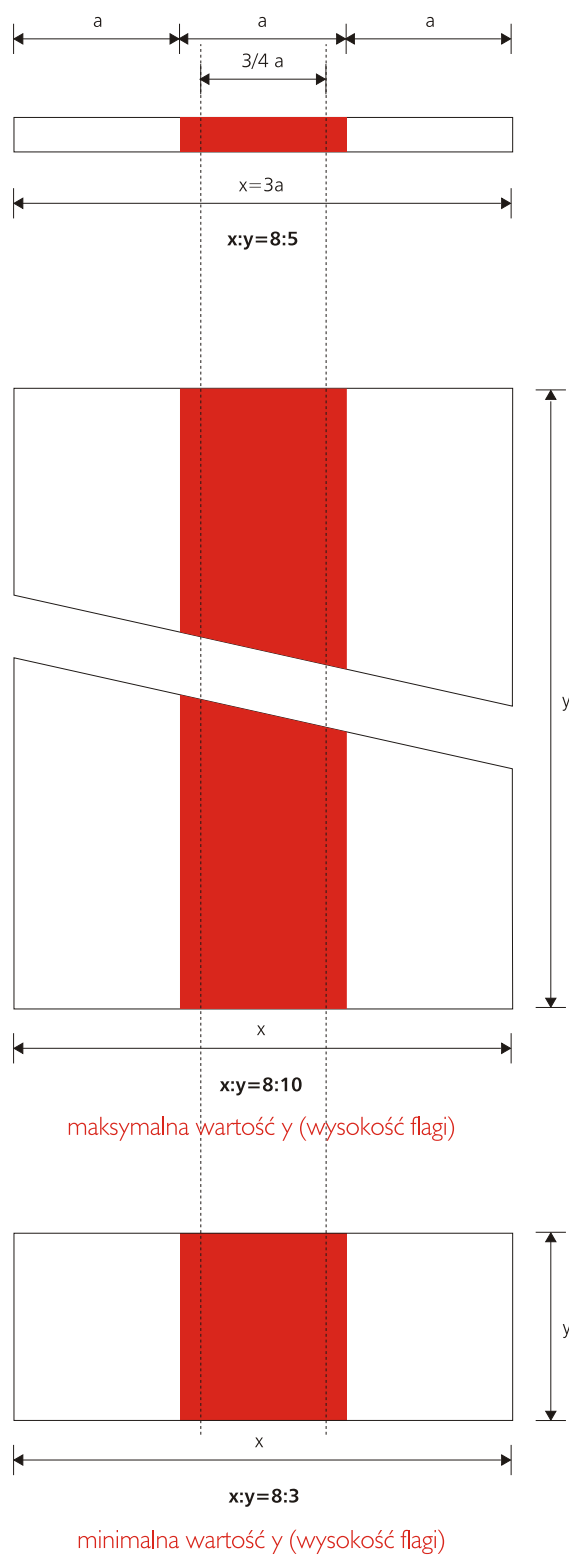


maksymalna wartość y (wysokość flagi)

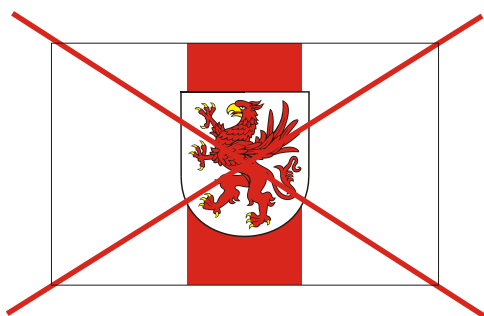


minimalna wartość y (wysokość flagi)

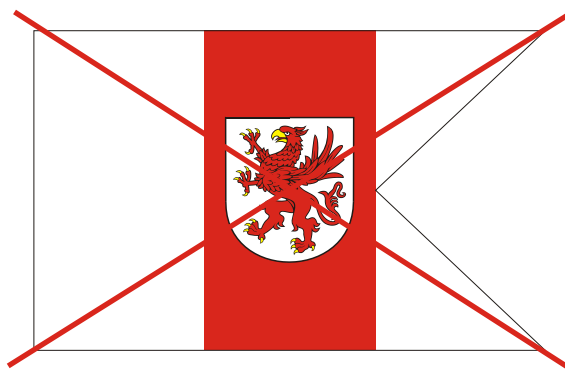
Tradycja stosowania flag dopuszcza różne proporcje. Z uwagi na założone wykorzystywanie flagi, której integralną częścią jest herb, niezbędne są ograniczenia w proporcjach. Maksymalna założona wysokość flagi nie może być wyższa w stosunku do szerokości niż 8:5. Natomiast minimalna wysokość nie może być mniejsza w stosunku do szerokości jak 8:3.



W wypadku flagi bez herbu nie występuje ograniczenie w wysokości flagi.



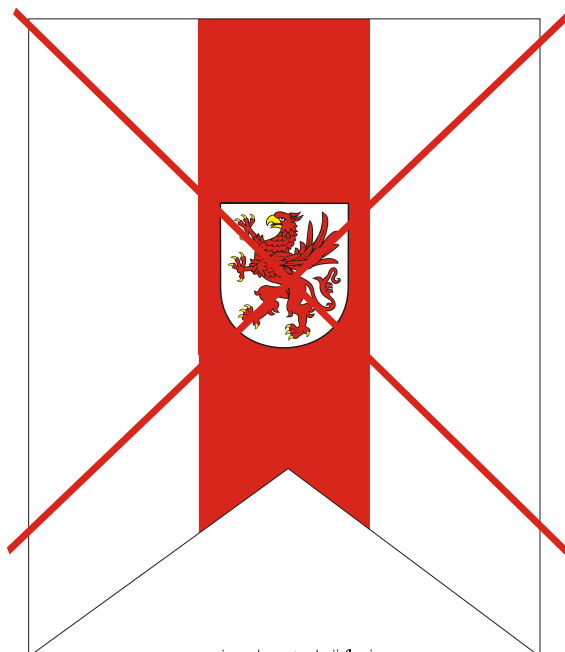
zmiana formatu flagi



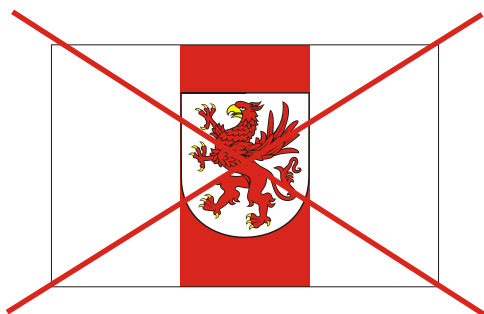
zmiana konstrukcji flagi



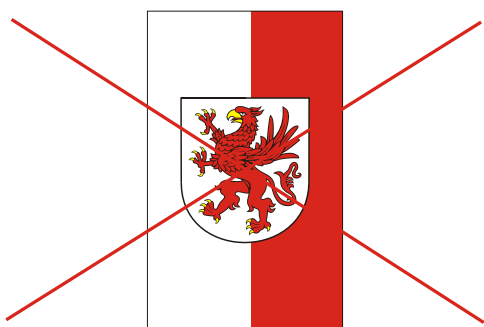
zmiana formatu flagi



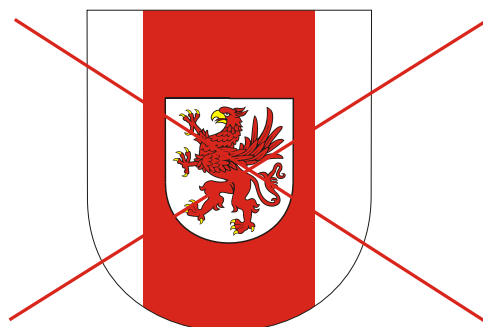
zmiana konstrukcji flagi



zmiana formatu flagi

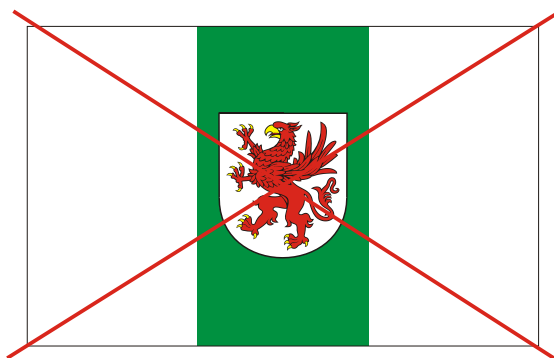


zmiana konstrukcji flagi

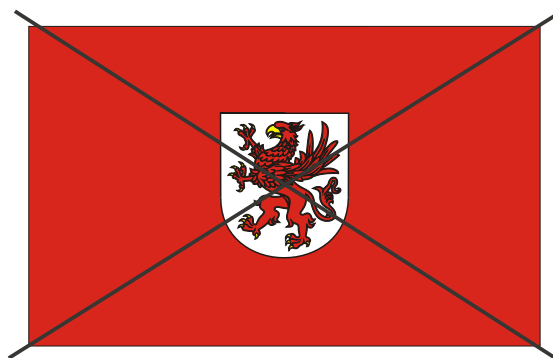


zmiana konstrukcji flagi

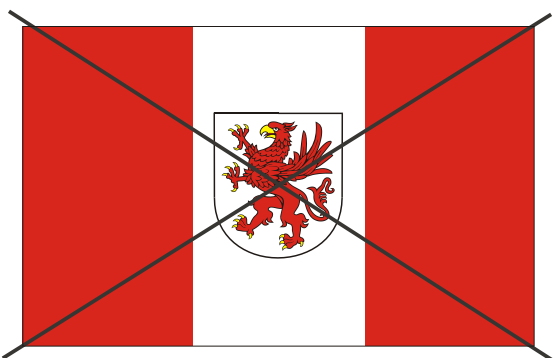
Konstrukcja flagi przyjęta przez Sejmik Województwa i opisana wcześniej nie może podlegać zmianom w zakresie proporcji występujących elementów, kolorystyki i kształtu flagi.



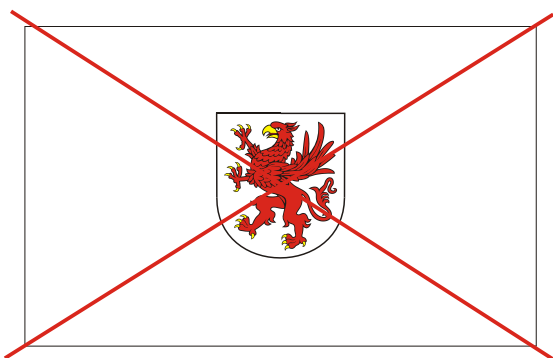
zmiana kolorystyki flagi



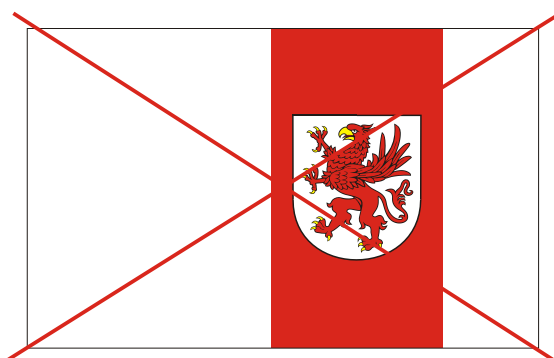
zmiana kolorystyki flagi



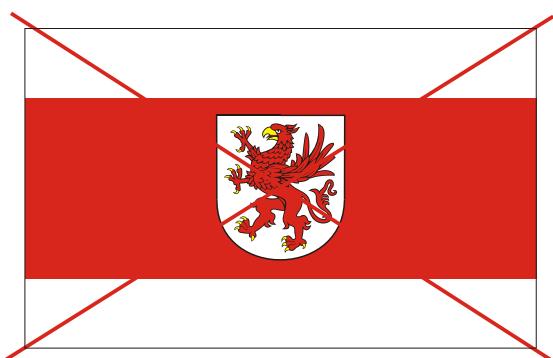
zmiana kolorystyki flagi



zmiana kolorystyki flagi



zmiana konstrukcji flagi



zmiana kolorystyki flagi

News702PL

News702PL bold jest używana jako czcionka do wyróżnień

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
 1234567890

czcionka nazwy

Tak prezentuje się czcionka NewsPL w tekście.

Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.

NewsPL (bold).

Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.

FolioLtPL

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
 1234567890

czcionka informacyjna

Tak prezentuje się czcionka FolioLtPL w tekście.

Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.

FolioMdPL (zastępstwo bolda)

Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.

Arial CE

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
 1234567890

czcionka wypełnień
i korespondencji elektronicznej

Tak prezentuje się czcionka Arial CE w tekście.

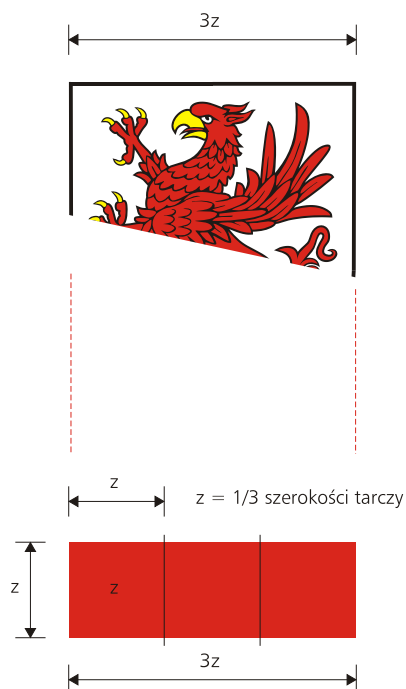
Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.

Arial CE (bold)

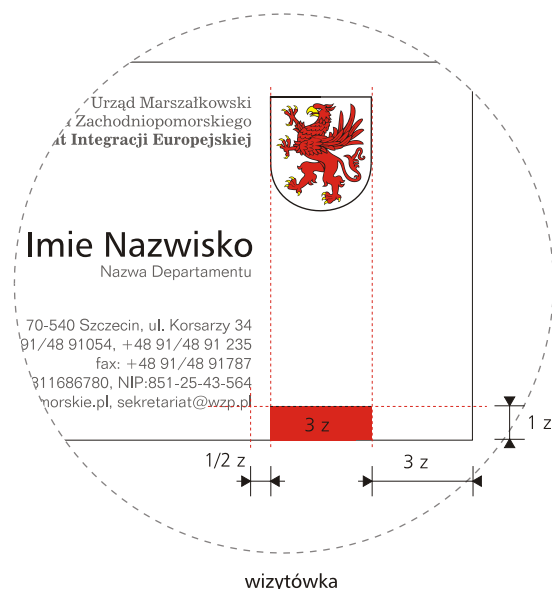
Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.

Przewidziano dwie podstawowe czcionki służące komunikacji leksykalnej. Czcionki z rodziny News 702 PL przewidziano tylko i wyłącznie do opisywania nazwy podmiotu jako integralnej części herbu z nazwą. Natomiast czcionka Folio LtPL pełni rolę czcionki informacyjnej, która powinna być używana jako wypełnienie treści, a także danych teleadresowych. W codziennej komunikacji kancelaryjnej, a także w komunikacji mailowej przewidziana jest jako forma zastępcza czcionka Arial CE. Czcionkę tę należy stosować w sytuacjach, w których z powodów technicznych nie można stosować czcionki z rodziny Folio.

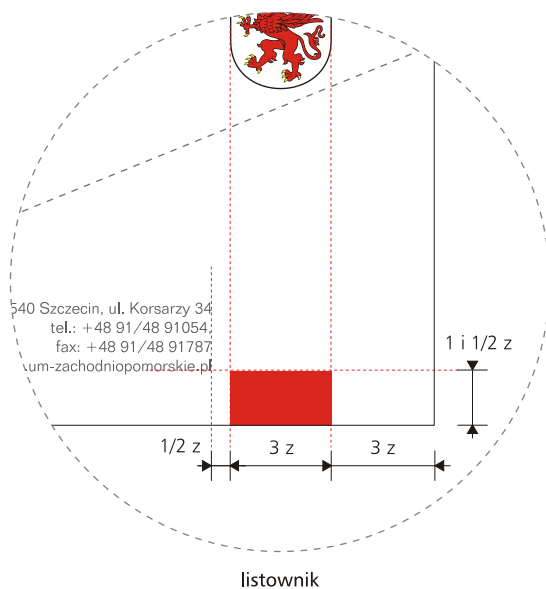
konstrukcja	5.1
konstrukcja przy układzie pionowym i poziomym	5.2
wizytówka ogólna	5.3
konstrukcja, wymiary i typografia	5.4
wizytówka Marszałka Województwa	5.5
konstrukcja, wymiary i typografia	5.6
wizytówka Sejmiku	5.7
konstrukcja, wymiary i typografia	5.8
wizytówka Departamentów	5.9
konstrukcja, wymiary i typografia	5.10
papier listowy	5.11
papier listowy - konstrukcja	5.12
papier listowy - wymiary	5.13
papier listowy - typografia	5.14
inne rodzaje papierów listowych	5.15
papier listowy - Departamenty	5.16
papier listowy - typografia	5.17
forma zapisana papieru listowego	5.18
przedłużenie korespondencji	5.19
forma zapisana papieru listowego - wymiary	5.20
forma zapisana papieru listowego - typografia	5.21
przedłużenie korespondencji c.d.	5.22
przedłużenie korespondencji - wymiary	5.23
przedłużenie korespondencji - typografia	5.24
papiery listowe - "écru"	5.25
pismo okolicznościowe	5.26
pismo okolicznościowe - wymiary	5.27
pismo okolicznościowe - typografia	5.28
papier faksowy	5.29
papier faksowy - konstrukcja	5.30
papier faksowy - wymiary	5.31
papier faksowy - typografia	5.32
papier faksowy - typografia zapisu	5.33
inne papiery - faksowy - wymiary	5.34
koperty firmowe C6 i DL - 2 kolory	5.35
koperty firmowe C4 i C5 - 2 kolory	5.36
koperty firmowe C6 i DL - konstrukcja	5.37
koperty firmowe C4 i C5 - konstrukcja	5.38
koperty firmowe C6 i DL - wymiary	5.39
koperty firmowe C4 i C5 - wymiary	5.40
koperty firmowe C6 i DL - typografia	5.41
koperty firmowe C4 i C5 - typografia	5.42
koperty firmowe C6 i DL - 1 kolor	5.43
koperty firmowe C6 i DL - 1 kolor	5.44
korespondencja elektroniczna	5.45
korespondencja elektroniczna - budowa i typografia	5.46
teczka papierowa	5.47
teczka papierowa - wymiary	5.48
teczka papierowa - typografia	5.49
teczka skórzana Marszałka Województwa	5.50
teczka skórzana Sejmiku	5.51
teczka skórzana Marszałka Województwa- nadruk	5.52
teczka skórzana Sejmiku- nadruk	5.53
teczka skórzana - wymiary i typografia	5.54
pieczętki	5.55



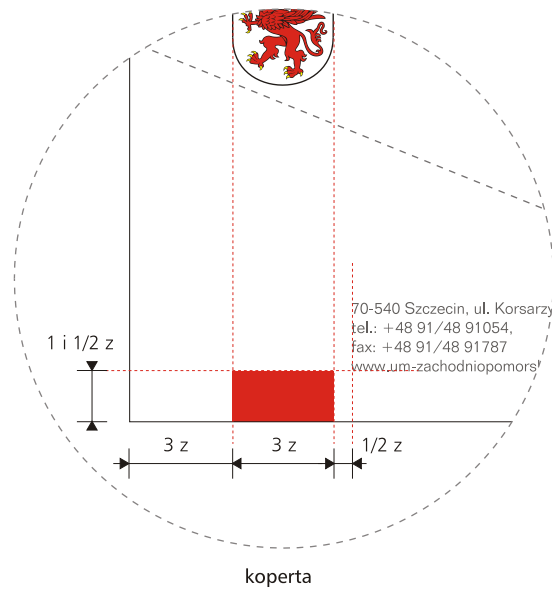
z - minimalna odległość herbu od cokołu



wizytówka



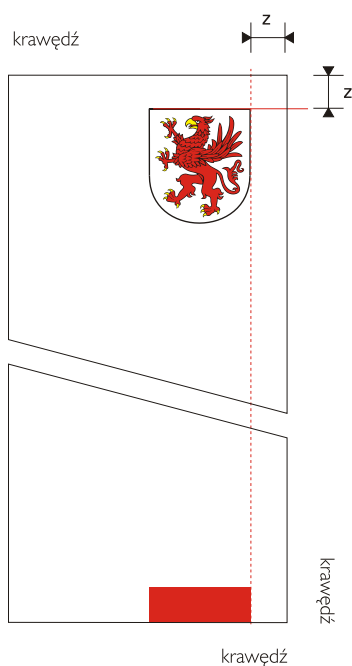
listownik



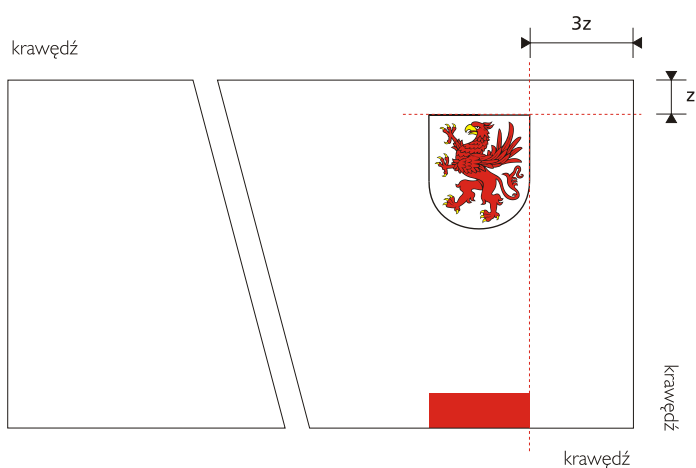
koperta

Konstrukcja przekazów eksponujących herb bądź herb z nazwą wykorzystuje zdobnik służący podkreśleniu wagi herbu, a z drugiej strony nawiązujący do kolorystyki flagi województwa. Elementem tym jest czerwony cokół występujący zawsze symetrycznie do tarczy herbu i równany jest do dolnej krawędzi strony. Jego szerokość zawsze równa jest szerokości tarczy herbu ($3z$). W wersji podstawowej jego wysokość stanowi $1z$ ($1/3$ szerokości tarczy).

W przypadku niektórych materiałów, takich jak papier listowy lub koperta z powodu konieczności zachowania właściwego marginesu przewidziano cokół w wysokości $1,5z$ (połowa szerokości tarczy).



układ pionowy

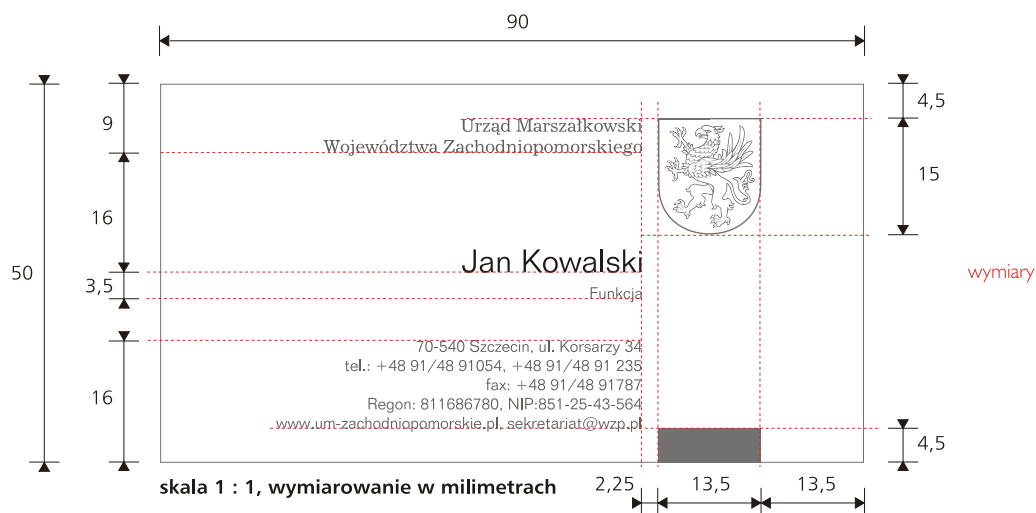
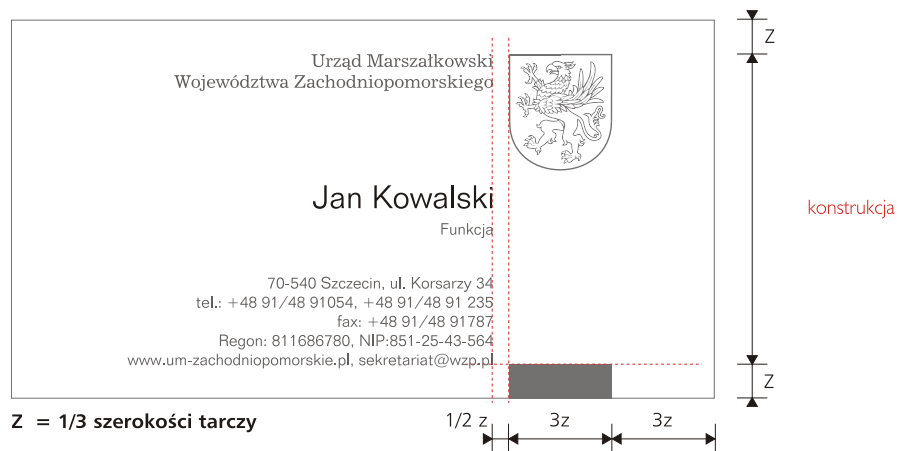


układ poziomy

Zasada umiejscowienia herbu z cokółem zależy od proporcji materiału na którym mają być eksponowane. W materiałach pionowych (pionowy identyfikator, ogłoszenie prasowe), w których nie można zbytnio ograniczać szerokości pola informacyjnego przewidziano odstęp od prawej krawędzi strony równy $1z$. Natomiast w przypadku materiałów o układzie poziomym należy stosować odstęp cokółu i herbu od prawej krawędzi strony równy szerokości tarczy herbu ($3z$).

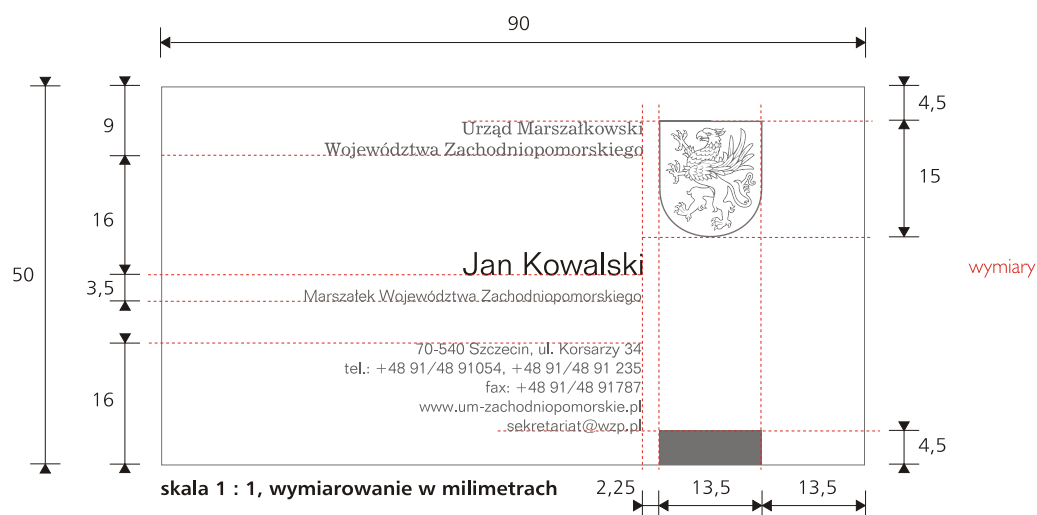
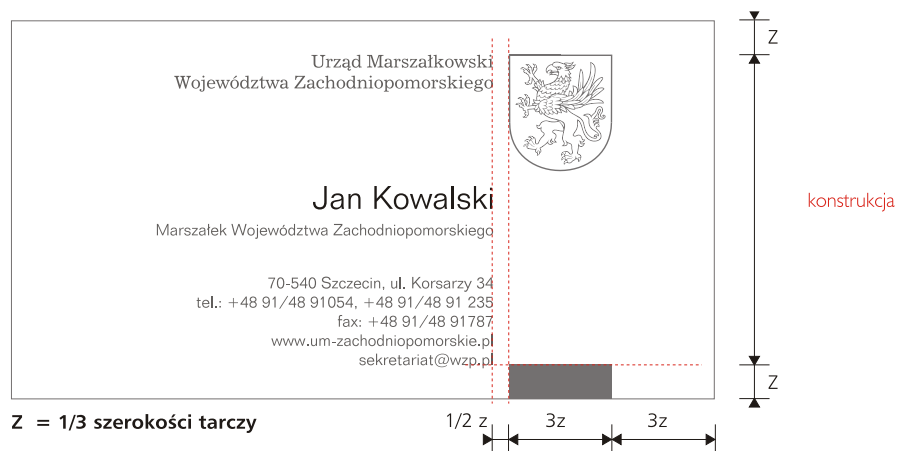


Wizytówki sygnowane nazwą Urzędu Marszałkowskiego jak i Sejmiku Województwa podlegają tym samym regułom projektowania. Wizytówka, która tradycyjnie pełni funkcję osobistego dokumentu podlega szczególnej ochronie konstrukcyjnej, gdyż często jest to pierwszy kontakt odbiorcy z przedstawieniem symboli wizualnych. W trosce o właściwą ekspozycję personaliów osoby wręczającej wizytówkę celowo mocniej zaznaczone zostały imię i nazwisko. Wizytówkę należy drukować na białym jednolitym gładkim kartonie o matowej powierzchni.

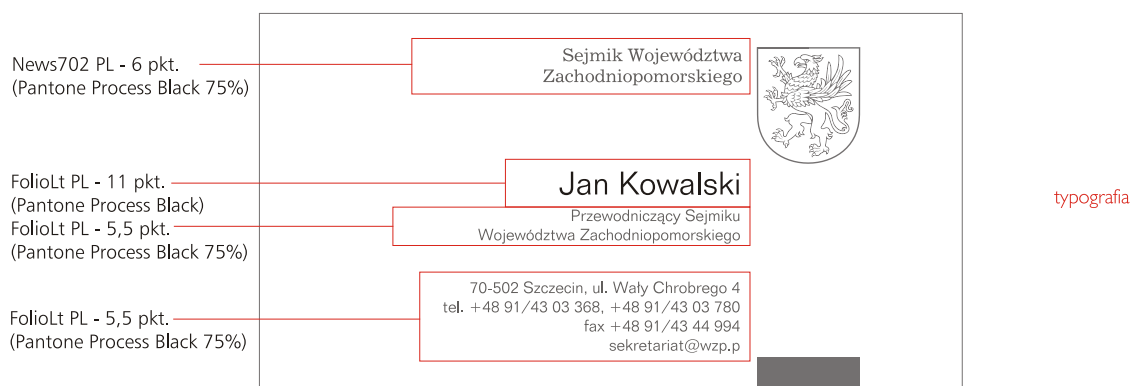
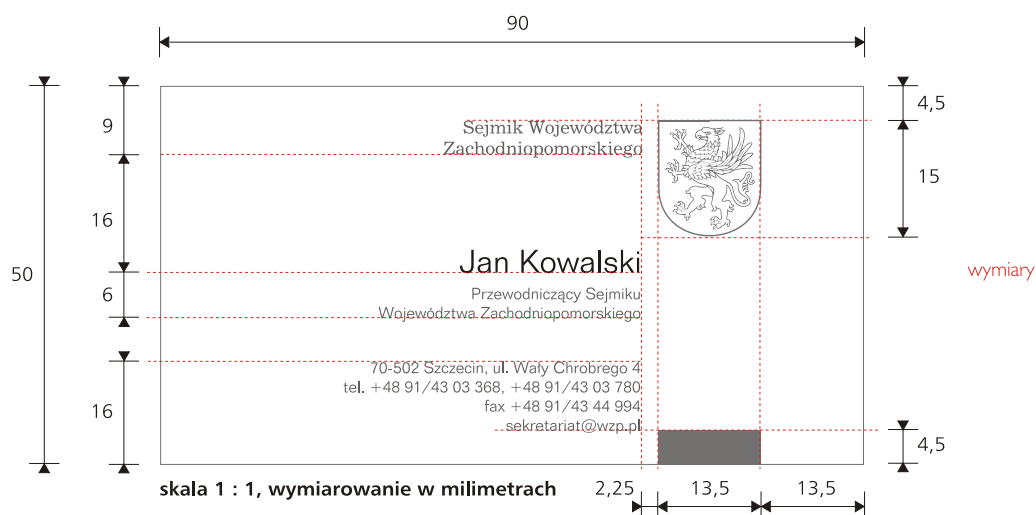
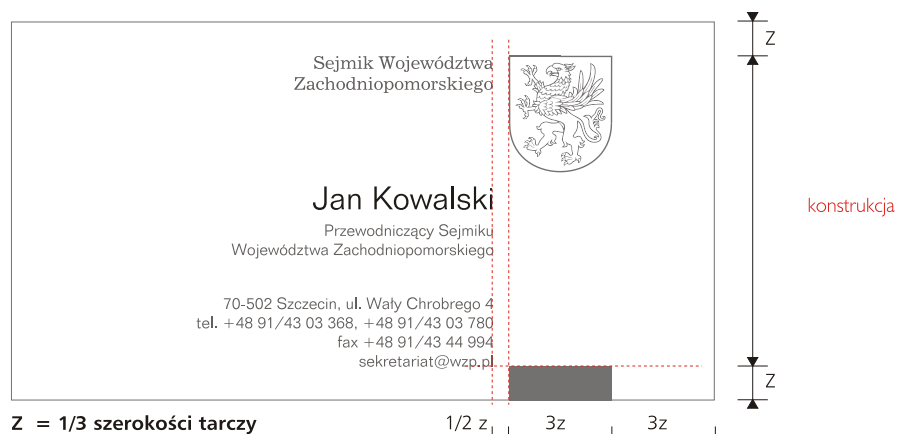




wizytówka Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego

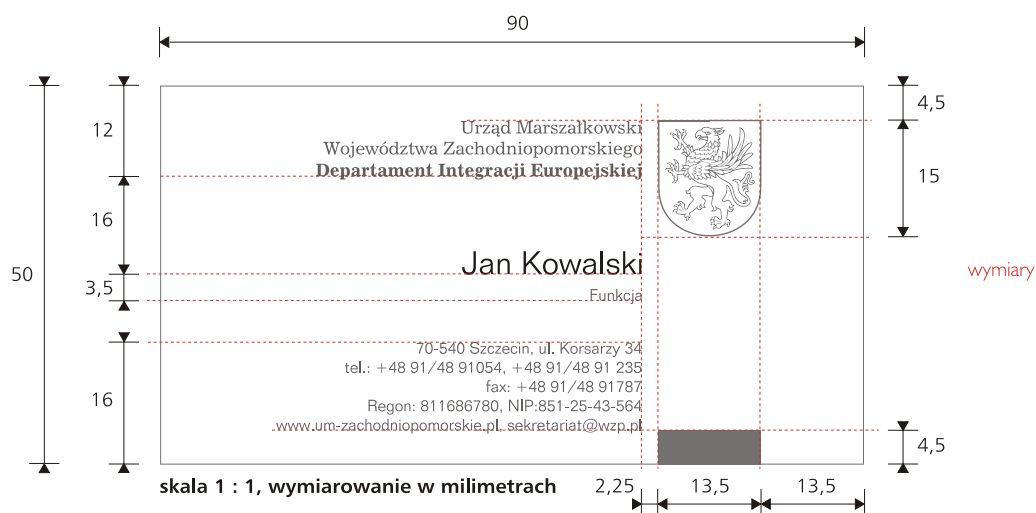
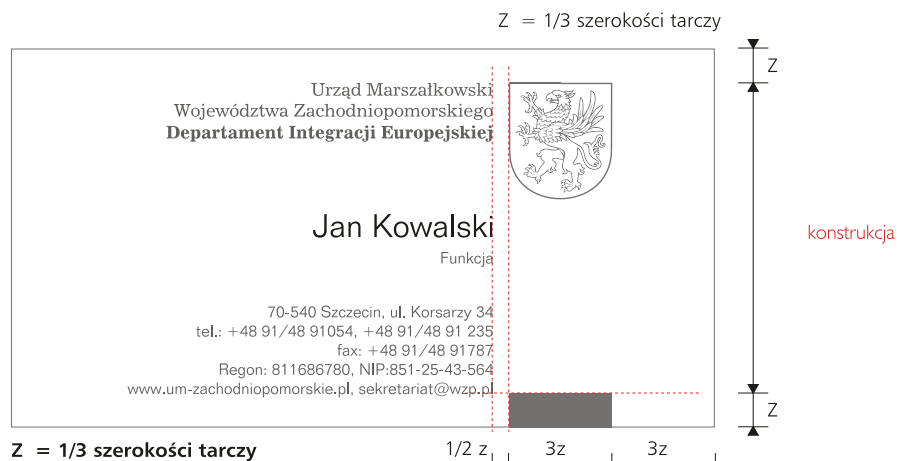








W przypadku wizytówek osób pracujących w konkretnych departamentach i komórkach organizacyjnych należy nazwę departamentu umieścić jako integralną część herbu z nazwą.



News702 PL - 6 pkt.
(Pantone Process Black 75%)
News702 PL (Bold) - 6 pkt.
(Pantone Process Black 75%)

FolioLt PL - 11 pkt.
Pantone Process Black
FolioLt PL - 5,5 pkt.
(Pantone Process Black 75%)

FolioLt PL - 5,5 pkt.
(Pantone Process Black 75%)



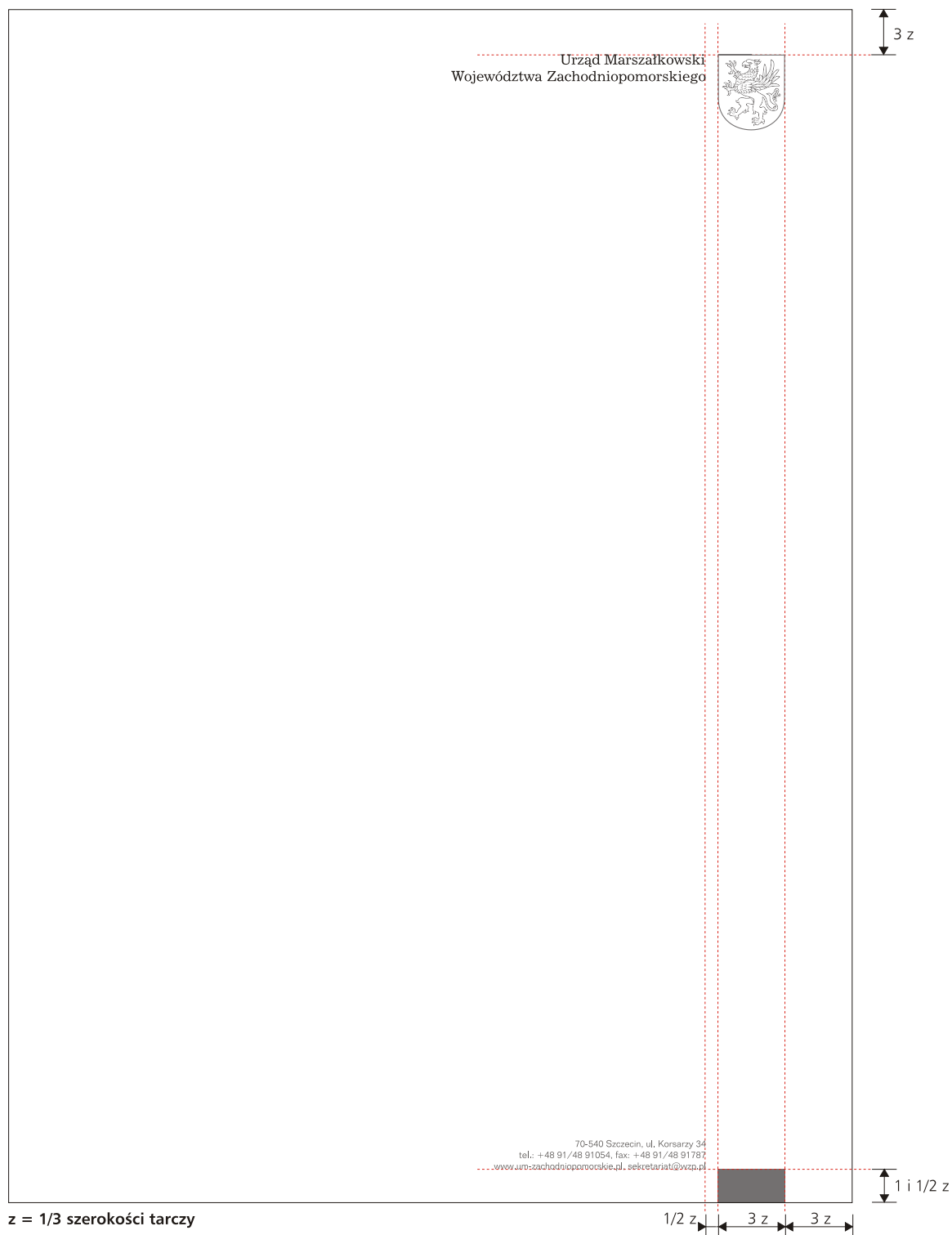
Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

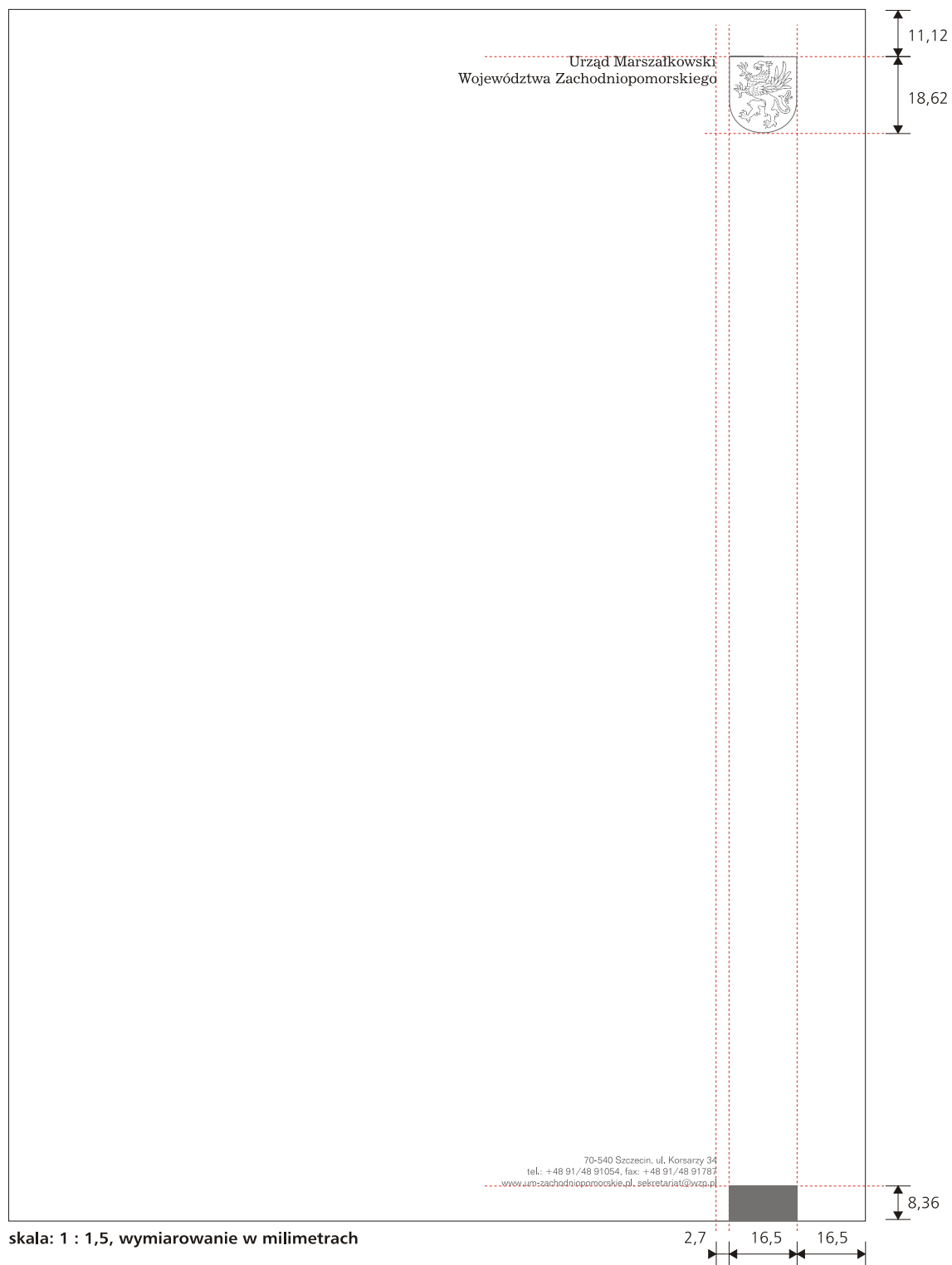


70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91054, fax: +48 91/48 91787
www.um-zachodniopomorskie.pl, sekretariat@wzp.pl



Papier listowy w przypadku komunikacji urzędu marszałkowskiego pełni funkcję dokumentu i jako taki zawiera niezbędne informacje pozwalające odbiorcy na szybką identyfikację nadawcy i w określonych sytuacjach na konkretną komórkę organizacyjną. Przewidziane są papiery listowe, w których herb występuje z nazwą Marszałka Województwa, Wicemarszałka Województwa, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Sejmiku, a także indywidualne papiery poszczególnych departamentów.





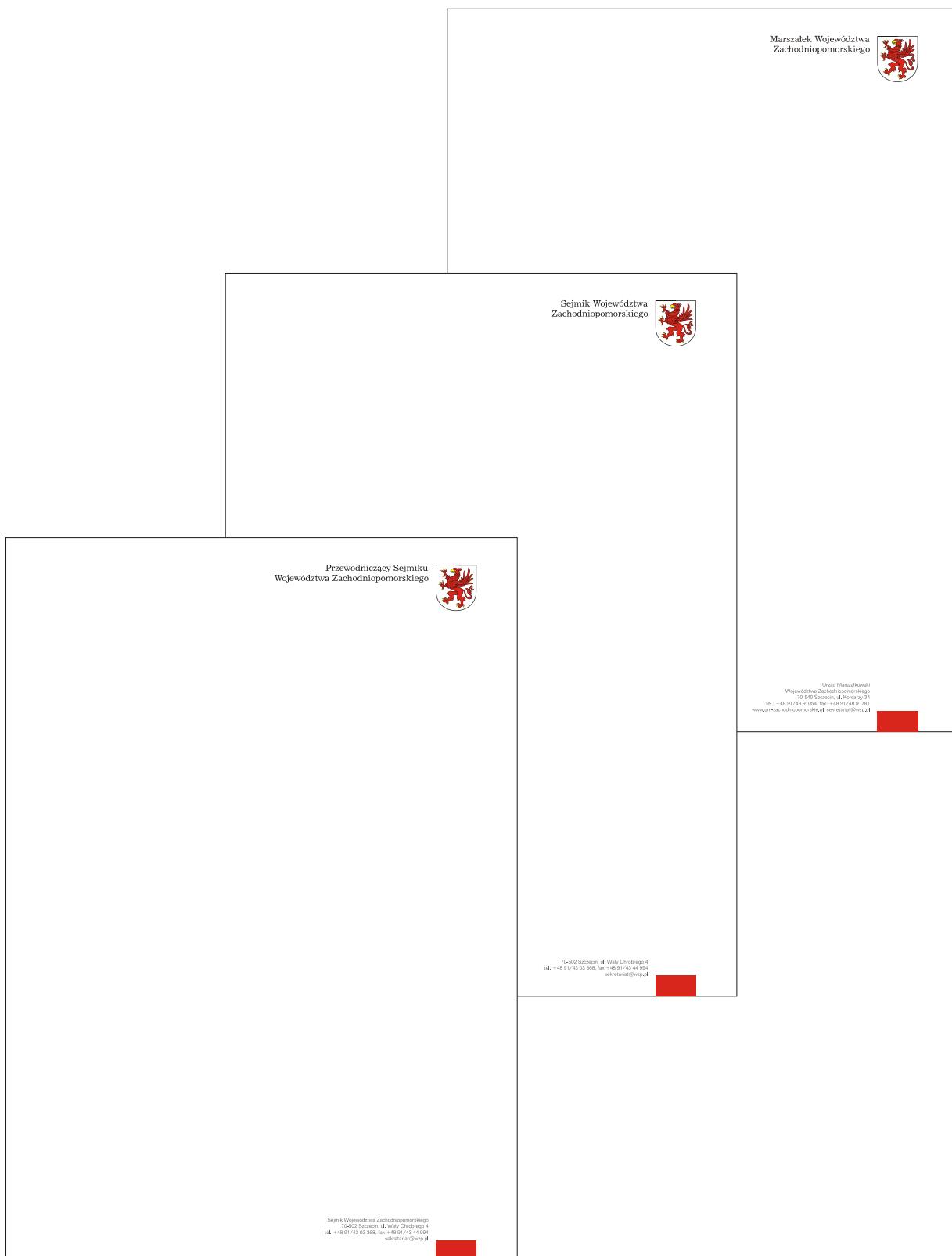
Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91054, fax: +48 91/48 91787
www.um-zachodniopomorskie.pl, sekretariat@wzp.pl

News702 PL
9 pkt
Pantone Black

Folio PL
6 pkt
Pantone Process
Black 75%



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego
**Departament Rolnictwa
Rozwoju Wsi i Środowiska**



70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91054, fax: +48 91/48 91787
www.um-zachodniopomorskie.pl, sekretariat@wzsp.pl





News702 PL
(bold) 9 pkt
Pantone Black

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91054, fax: +48 91/48 91787
www.um-zachodniopomorskie.pl, sekretariat@wzp.pl

Folio PL
6 pkt
Pantone Process
Black 75%

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



DRŚ/III/DK/0834/2/04

Szczecin, dnia 23 listopada 2004 r.

Pan Jerzy Krawczyński
Instytut Rozwoju Polskich Regionów
w Warszawie

W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

Łączę wyrazy szacunku

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91054, fax: +48 91/48 91787
www.um-zachodniopomorskie.pl, sekretariat@wzp.pl

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



DRŚ/III/DK/0834/2/04

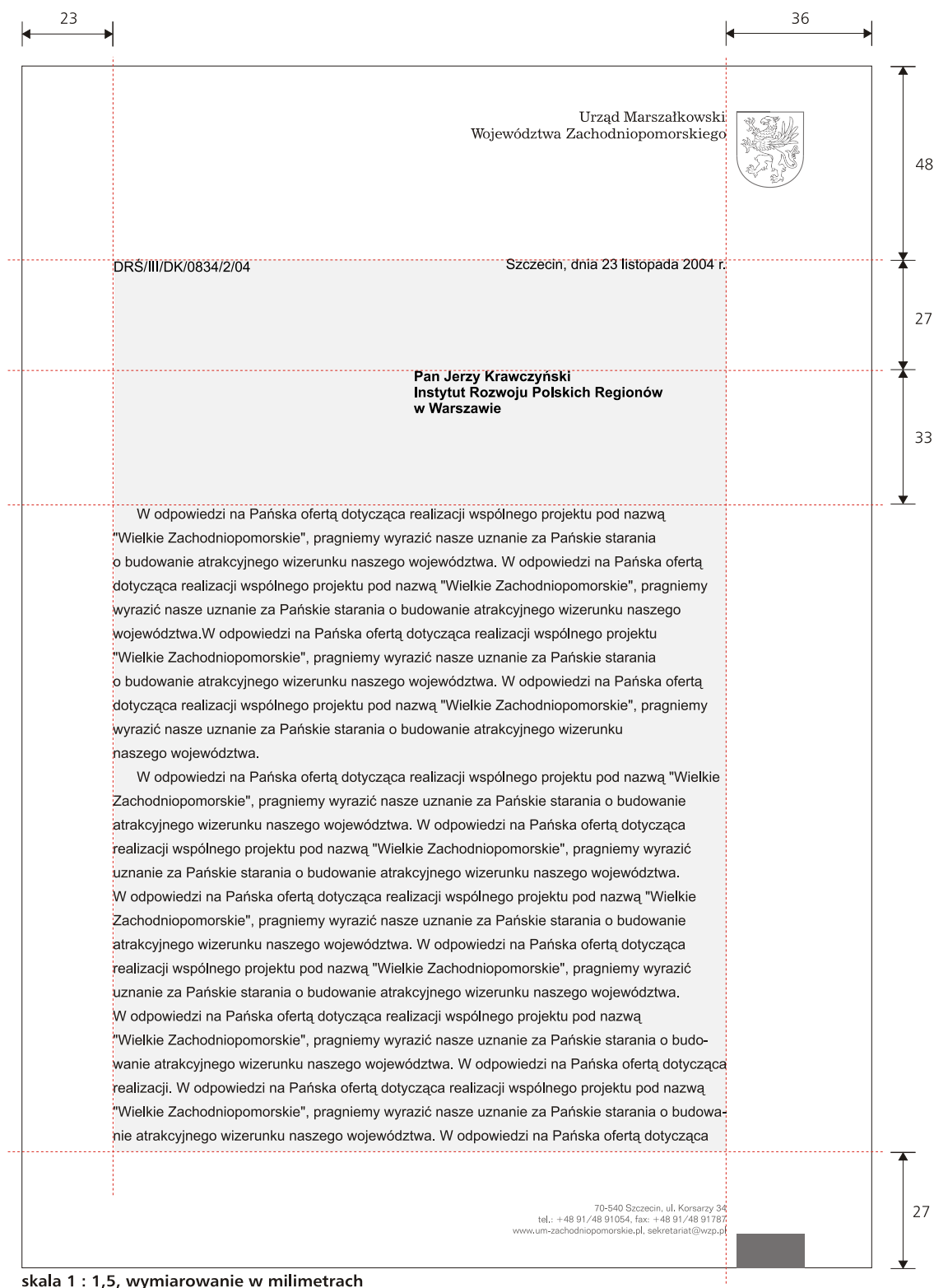
Szczecin, dnia 23 listopada 2004 r.

Pan Jerzy Krawczyński
Instytut Rozwoju Polskich Regionów
w Warszawie

W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91054, fax: +48 91/48 91787
www.um-zachodniopomorskie.pl, sekretariat@wzp.pl





Szczecin, dnia 23 listopada 2004 r.

Arial CE (bold)
10 pkt
Pantone Black
interlinia 150 %

Arial CE
10 pkt
Pantone Black
interlinia 150 %

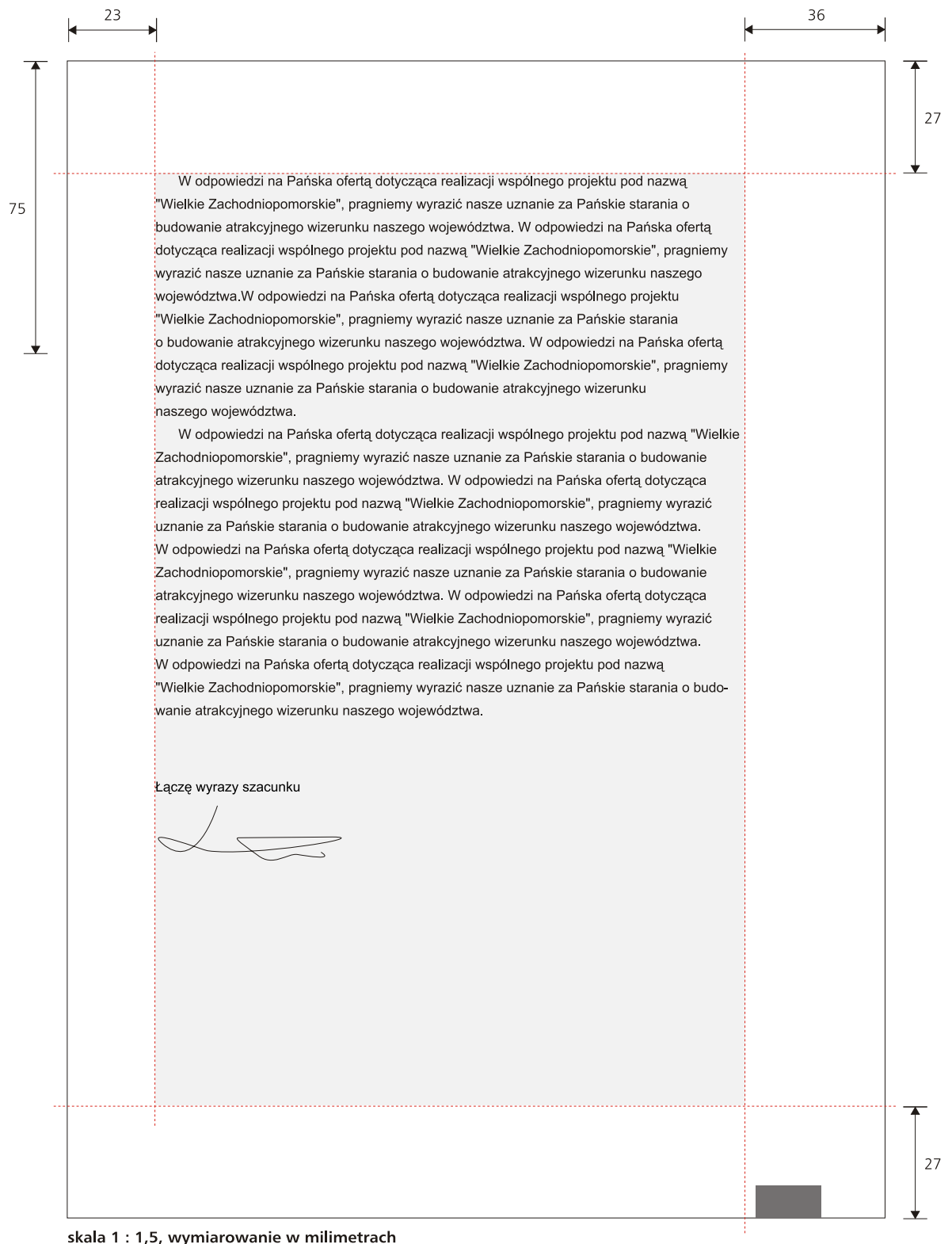
70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91054, fax: +48 91/48 91787
www.um-zachodniopomorskie.pl, sekretariat@wzp.pl

W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

Łączę wyrazy szacunku





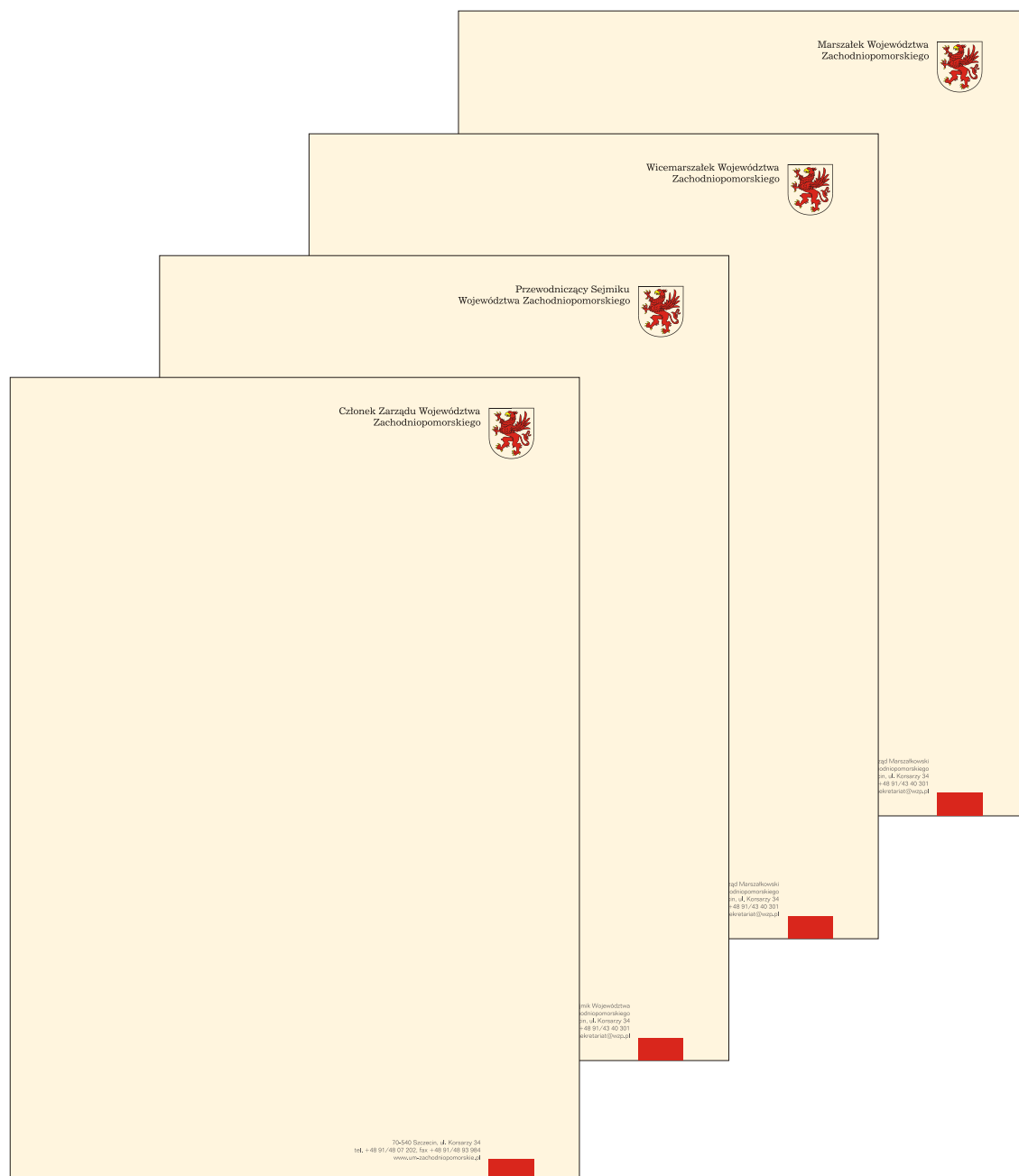
W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa. W odpowiedzi na Pańska ofertą dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

Łączę wyrazy szacunku



Arial CE
10 pkt
Pantone Black
interlinia 150 %



Poza codzienną korespondencją, w zwyczaju każdego urzędu stosuje się papierów listowych mających „odświeżony” charakter. Na potrzeby okazjonalnych, uroczystych pism wysyłanych z Urzędu Marszałkowskiego i Sejmiku przewidziano papiery listowe drukowane na papierze „écru” z zachowaniem zasad konstrukcji listów drukowanych na białym offsetowym papierze.



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

Pan gen. bryg. Jan Kowalski
Zastępca Komendanta Głównego Straży Granicznej.

Szanowny Panie Generale,

proszę przyjąć serdeczne gratulacje z okazji awansu na Zastępcę Komendanta Głównego Straży Granicznej. Jestem głęboko przekonany, że na tę decyzję wpłynęły wysokie oceny Pana wiedzy i zdobytego doświadczenia na stanowisku dowódcy Bałtyckiego Oddziału WOP i komendanta Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej w Koszalinie; przymioty te z pewnością wykorzysta Pan Generał z sukcesem w nowej roli, w działaniach na rzecz obronności Ojczyzny.

Składam Panu życzenia dalszych, zwieńczonych sukcesami, wysiłków ponoszonych dla poprawy wyszkolenia funkcjonariuszy, modernizacji i unowocześniania bazy materialnej i sprzętowej a także dla osiągnięcia szeroko pojętego bezpieczeństwa na granicach Rzeczypospolitej Polskiej.

Życzę Panu osobistej satysfakcji z przyszłych dokonań oraz zdrowia i wszelkiej pomyślności.

Z wyrazami szacunku

Jan Kowalski

Szczecin, 16 września 2003

Szczególnym rodzajem papieru kancelaryjnego jest dyplom, którego funkcja zarezerwowana jest do honorowania szczególnie wyróżnionych osób. Drukowany być powinien na offsetowym papierze „écru” o grubości minimum 120 g/m.

The diagram illustrates the layout of a diploma with the following dimensions and content:

- Dimensions:**
 - Top margin: 23
 - Left margin: 23
 - Right margin: 54
 - Bottom margin: 27
 - Text area height: 75
 - Logo height: 15
 - Text area height (excluding logo): 26,5
 - Text area height (excluding logo and title): 4
- Content:**
 - Logo:** Coat of arms of the West Pomeranian Voivodeship.
 - Title:** Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego
 - Recipient:** Pan gen. bryg. Jan Kowalski
Zastępca Komendanta Głównego Straży Granicznej.
 - Salutation:** Szanowny Panie Generale,
 - Text:**

proszęprzystać serdeczne gratulacje z okazji awansu na Zastępcę Komendanta Głównego Straży Granicznej. Jestem głęboko przekonany, że na tę decyzję wpłynęły wysokie oceny Pana wiedzy i zdobytego doświadczenia na stanowisku dowódcy Bałtyckiego Oddziału WOP i komendanta Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej w Koszalinie; przymioty te z pewnością wykorzysta Pan Generał z sukcesem w nowej roli, w działaniach na rzecz obronności Ojczyzny.

Składam Panu życzenia dalszych, zwieńczonych sukcesami, wysiłków ponoszonych dla poprawy wyszkolenia funkcjonariuszy, modernizacji i unowocześniania bazy materialnej i sprzętowej a także dla osiągania szeroko pojętego bezpieczeństwa na granicach Rzeczypospolitej Polskiej.

Życzę Panu osobistej satysfakcji z przyszłych dokonań oraz zdrowia i wszelkiej pomyślności.
 - Signature:** Z wyrazami szacunku
Jan Kowalski
 - Date:** Szczecin, 16 września 2003
 - Seal:** A dark rectangular seal at the bottom center.

skala 1 : 1,5, wymiarowanie w milimetrach

środek



Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

News 702 PL
15 pkt
Pantone Black

Pan gen. bryg. Jan Kowalski
Zastępca Komendanta Głównego Straży Granicznej.

Szanowny Panie Generale,

proszęprzystać serdeczne gratulacje z okazji awansu na Zastępcę Komendanta Głównego Straży Granicznej. Jestem głęboko przekonany, że na tę decyzję wpłynęły wysokie oceny Pana wiedzy i zdobytego doświadczenia na stanowisku dowódcy Bałtyckiego Oddziału WOP i komendanta Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej w Koszalinie; przymioty te z pewnością wykorzysta Pan Generał z sukcesem w nowej roli, w działaniach na rzecz obronności Ojczyzny.

Arial CE
12 pkt
Pantone Black
interlinia 150 %

Składam Panu życzenia dalszych, zwieńczonych sukcesami, wysiłków ponoszonych dla poprawy wyszkolenia funkcjonariuszy, modernizacji i unowocześniania bazy materialnej i sprzętowej a także dla osiągania szeroko pojętego bezpieczeństwa na granicach Rzeczypospolitej Polskiej.

Życzę Panu osobistej satysfakcji z przyszłych dokonań oraz zdrowia i wszelkiej pomyślności.

Z wyrazami szacunku

Szczecin, 16 września 2003

Jan Kowalski

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

Marszałek Województwa
Zachodniopomorskiego



70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91 054
tel.: +48 91/48 91 235
fax: +48 91/48 91 787

NIP: 851-25-43-564
Regon: 811686780
sekretariat@wzp.pl
www.um-zachodniopomorskie.pl

Do:
Firma:
Numer faksu:
Numer Telefonu:
Dot:

Od:
Data:
Liczba stron:

Z uwagi na uwarunkowania techniczne procesu transmisji faksów zastosowanie mają tylko czarno-białe formy herbu z nazwą. Reguła ta dotyczy także cokołu, który wyjątkowo przedstawiony jest na papierze faksowym w czerni. Również z powodów technicznych wpływających na zniekształcanie informacji graficznych należy stosować większe rozmiar czcionki informacyjnej niż w przypadku papieru listowego.

$3z$		$3z$	$3z$	
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34 tel.: +48 91/48 91 054 tel.: +48 91/48 91 235 fax: +48 91/48 91 787		Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego 		$2z$
Do: Firma: Numer faksu: Numer Telefonu: Dot:		Od: Data: Liczba stron:		
				
z				

$z = 1/3$ szerokości tarczy

skala 1 : 1,5, wymiarowanie w milimetrach

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego		Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego		News702 PL 9 pkt Pantone Black
70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34 tel.: +48 91/48 91 054 tel.: +48 91/48 91 235 fax: +48 91/48 91 787		NIP: 851-25-43-564 Regon: 811686780 sekretariat@wzp.pl www.um-zachodniopomorskie.pl		Folio PL 12 pkt Pantone Black
Do: Firma: Numer faksu: Numer Telefonu: Dot:		Od: Data: Liczba stron:		Folio PL 9 pkt Pantone Black
				Arial CE 11 pkt Pantone Black

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel.: +48 91/48 91 054
tel.: +48 91/48 91 235
fax: +48 91/48 91 787

NIP: 851-25-43-564
Regon: 811686780
sekretariat@wzp.pl
www.um-zachodniopomorskie.pl

Marszałek Województwa
Zachodniopomorskiego



Do: **Jak Krawczyński**
Firma: **Instytut Rozwoju Polskich Regionów**
Numer faksu: **48 91 546 756 432**
Numer Telefonu: **48 91 345 567 654**
Dot: **Oferta**

Od: **Urząd Marszałkowski**
Data: **09.09.04**
Liczba stron: **1**

Arial CE (bold)
11 pkt
Pantone Black

W odpowiedzi na Pańska ofertę dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

W odpowiedzi na Pańska ofertę dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

W odpowiedzi na Pańska ofertę dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

W odpowiedzi na Pańska ofertę dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.
W odpowiedzi na Pańska ofertę dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.
W odpowiedzi na Pańska ofertę dotyczącą realizacji wspólnego projektu pod nazwą "Wielkie Zachodniopomorskie", pragniemy wyrazić nasze uznanie za Pańskie starania o budowanie atrakcyjnego wizerunku naszego województwa.

Arial CE
12 pkt
Pantone Black
interlinia 150 %

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34 NIP: 851-25-43-564
tel.: +48 91/48 91 054 Regon: 811686780
tel.: +48 91/48 91 235 sekretariat@wzp.pl
fax: +48 91/48 91 787 www.um-zachodniopomorskie.pl

Marszałek Województwa
Zachodniopomorskiego

Do: Od:
Firma: Data:
Numer faksu: Liczba stron:
Numer Telefonu:

Departament Rolnictwa
Rozwoju Wsi i Środowiska
Wydział Rolnictwa

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34 NIP: 851-25-43-564
tel.: +48 91/48 91 054 Regon: 811686780
tel.: +48 91/48 91 235 sekretariat@wzp.pl
fax: +48 91/48 91 787 www.um-zachodniopomorskie.pl

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

Do: Od:
Firma: Data:
Numer faksu: Liczba stron:
Numer Telefonu:

Sejmik Województwa
Zachodniopomorskiego

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34 NIP: 851-25-43-564
tel.: +48 91/48 91 054 Regon: 811686780
tel.: +48 91/48 91 235 sekretariat@wzp.pl
fax: +48 91/48 91 787 www.um-zachodniopomorskie.pl

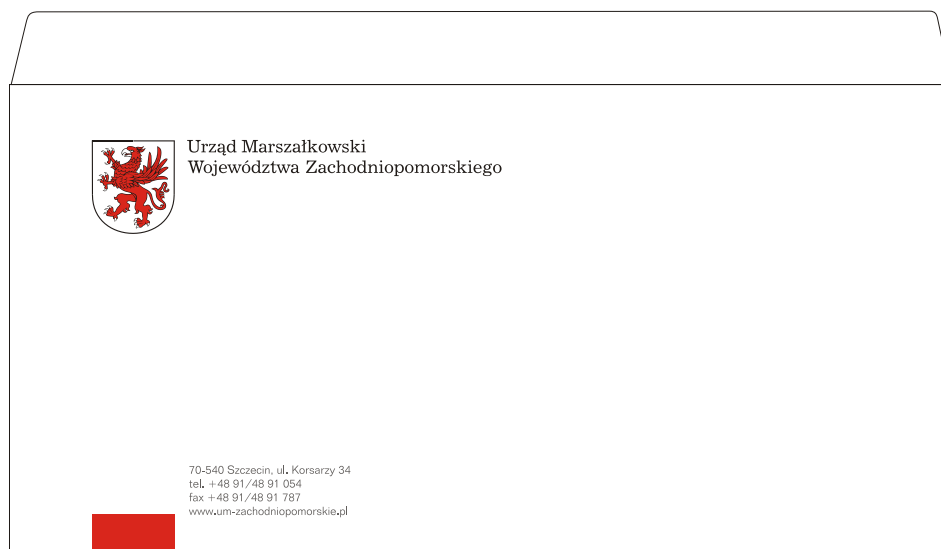
Do: Od:
Firma: Data:
Numer faksu: Liczba stron:
Numer Telefonu:

skala 1 : 1,5, wymiarowanie w milimetrach

Nazwy departamentów, z których pochodzi faks należy umiejscowić w lewym – górnym rogu.



koperta C6



koperta DL

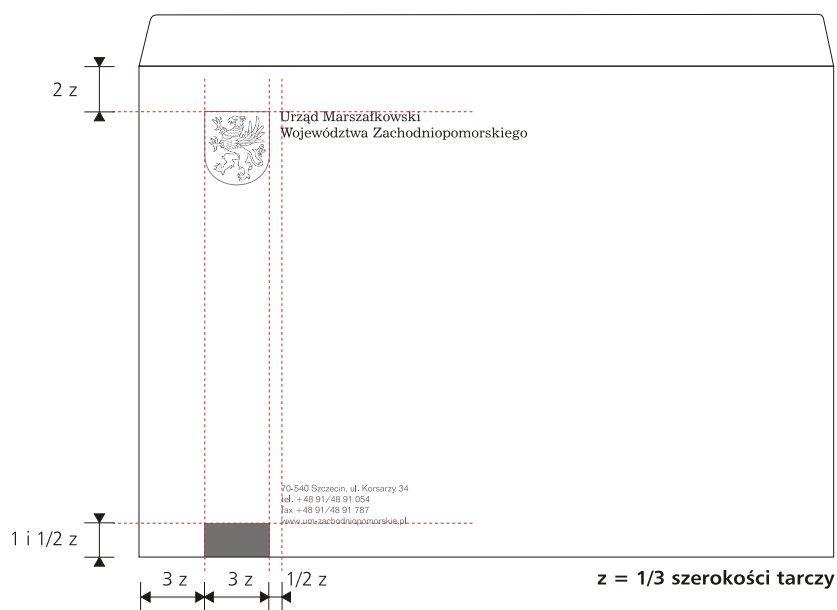
Koperty ze względów formalnych wynikających z tradycji i zasad konstruowania strony adresowej podlegają zasadzie równania herbu i cokołu do lewej strony. Przewidziane są trzy formy kolorystyczne kopert: pełne wykorzystujące druk w trzech kolorach), uproszczone (czerwień i czerń) oraz ekonomiczne (druk tylko w czarnym kolorze).



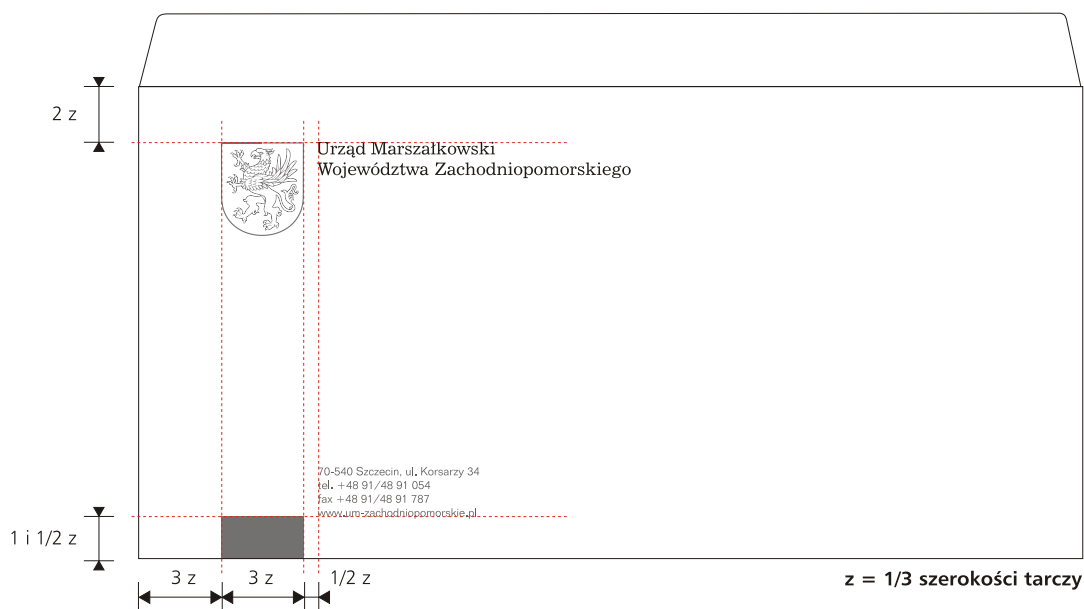
koperta C5



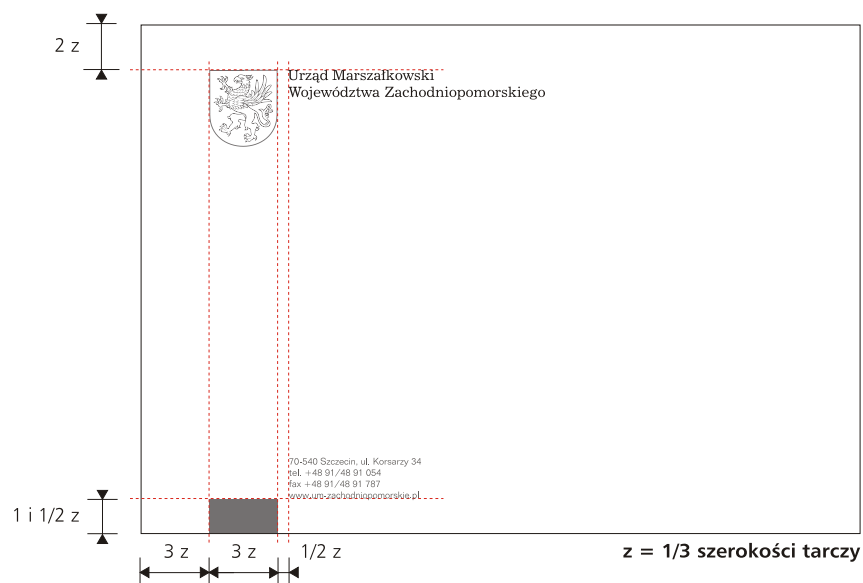
koperta C4



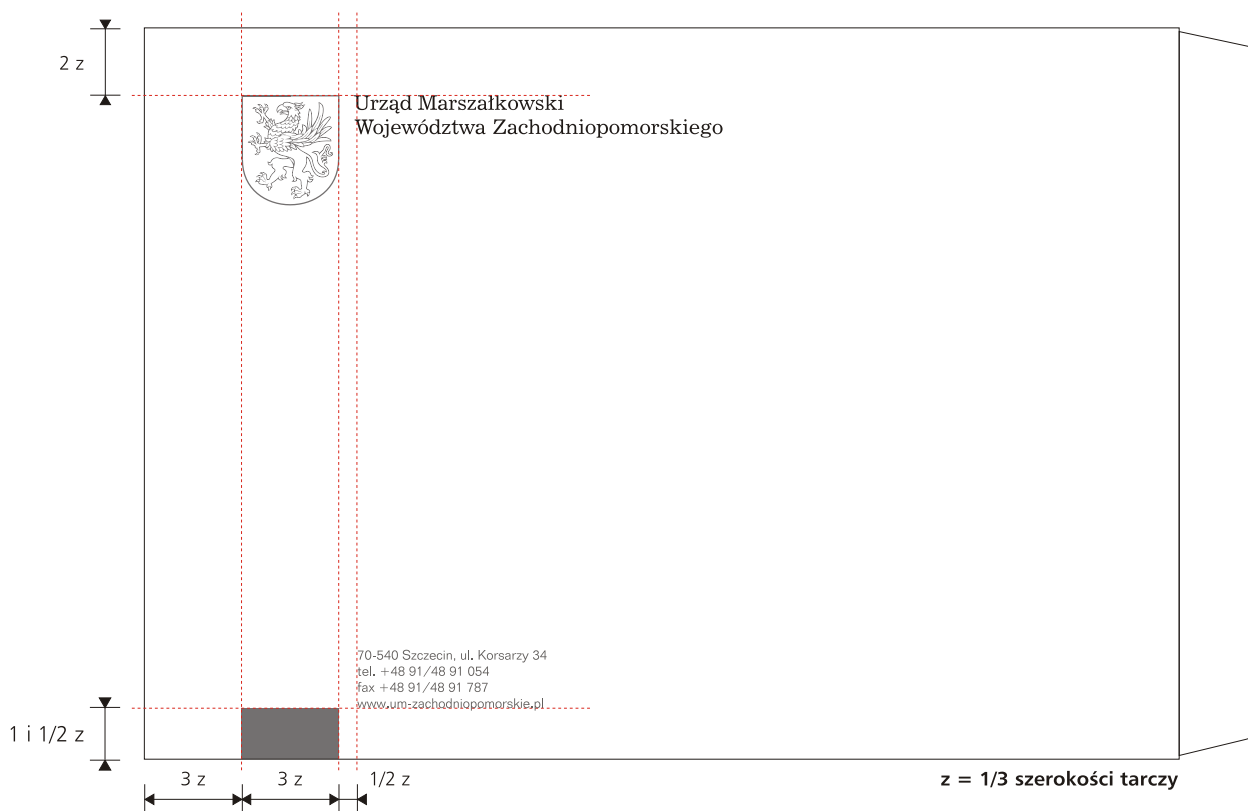
koperta C6



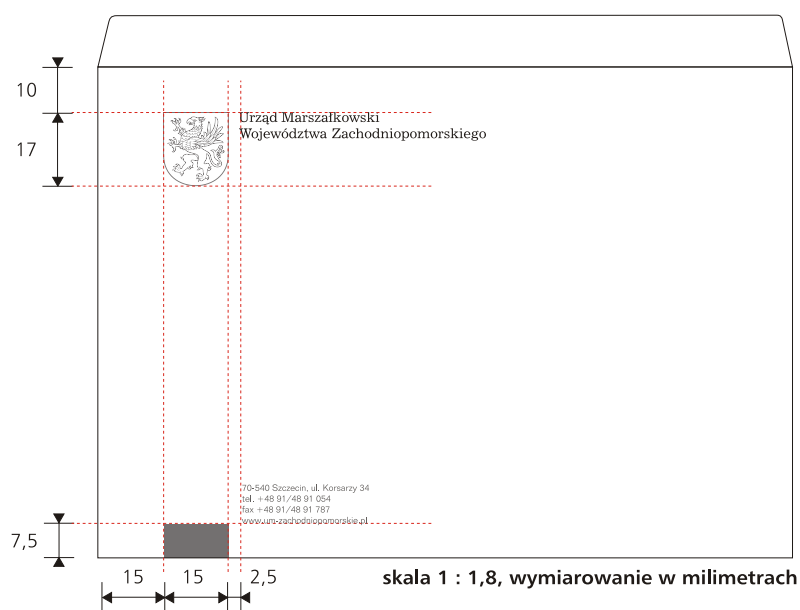
koperta DL



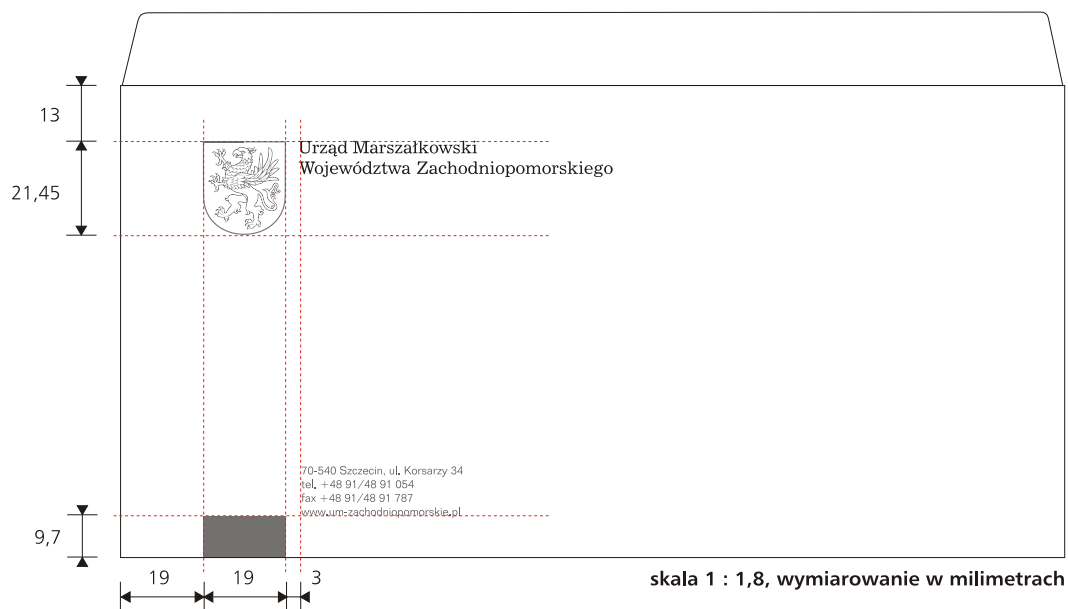
koperta C5



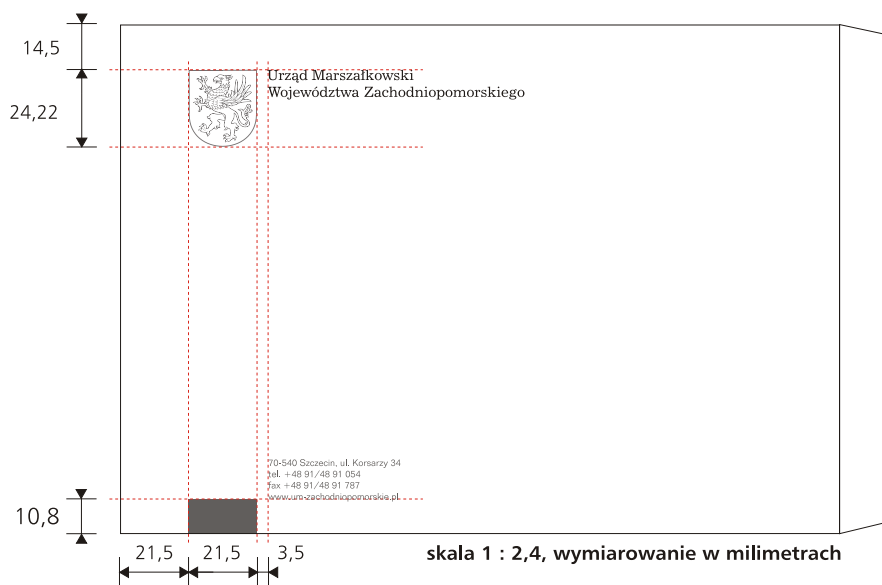
koperta C4



koperta C6



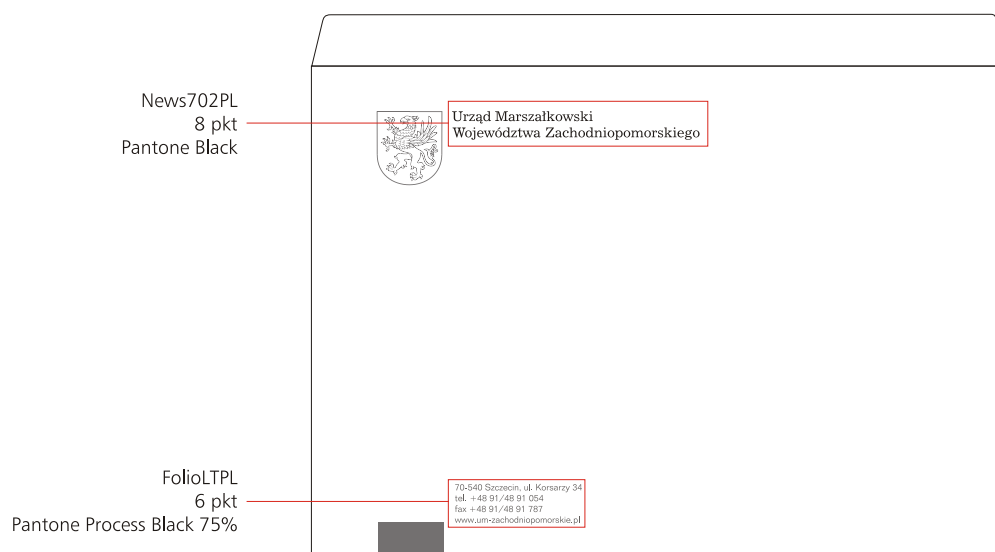
koperta DL



koperta C5



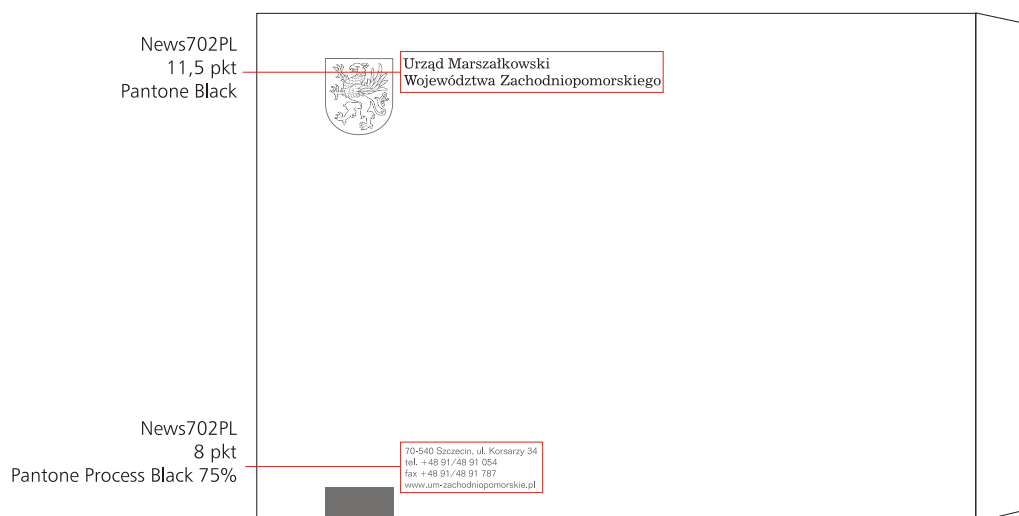
koperta C4



koperta C6



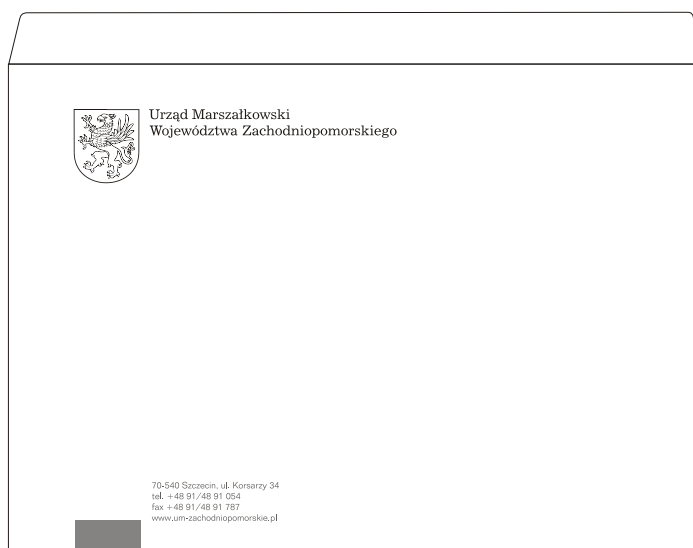
koperta DL



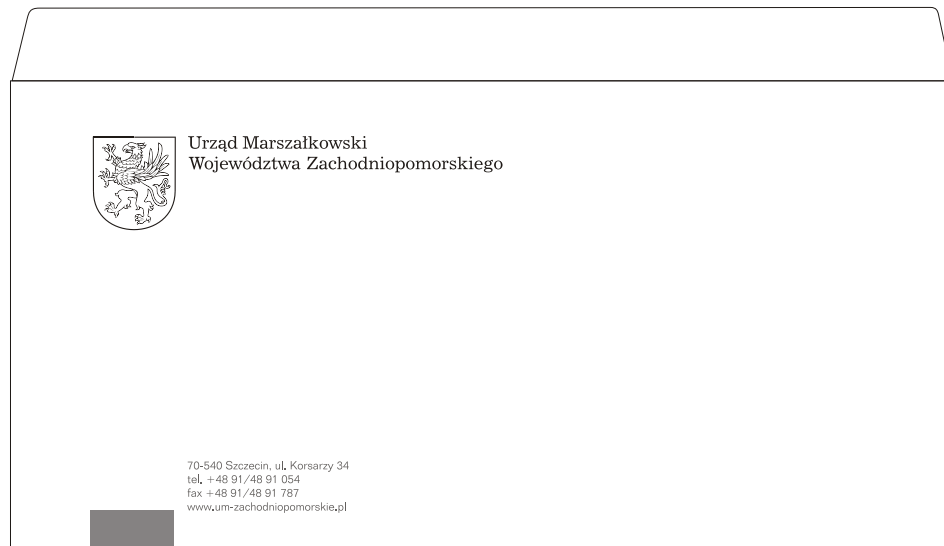
koperta C5



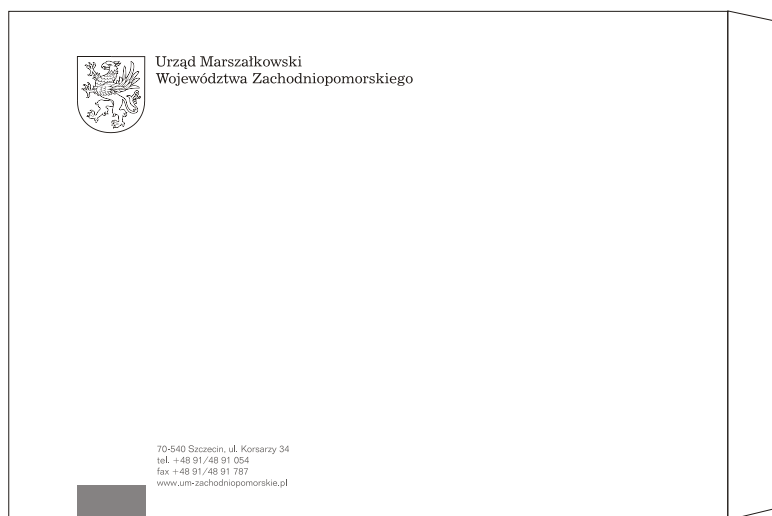
koperta C4



koperta C6



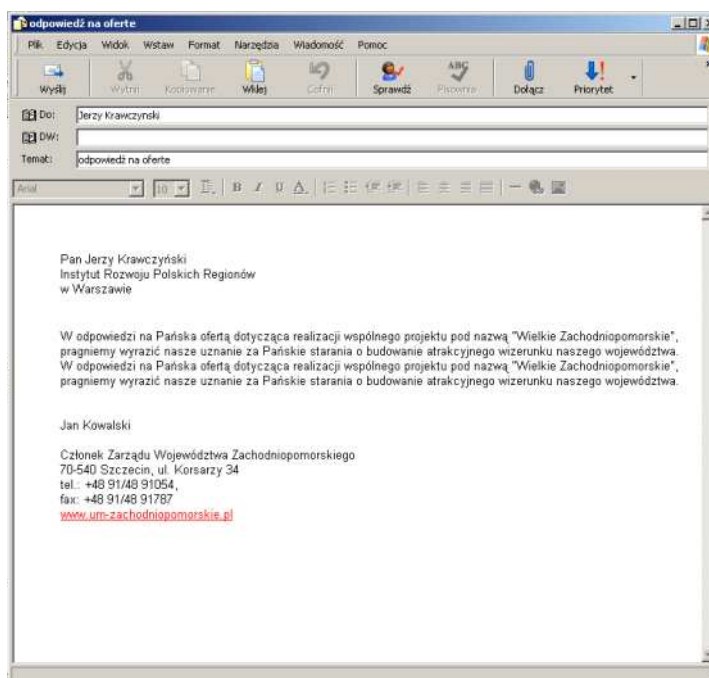
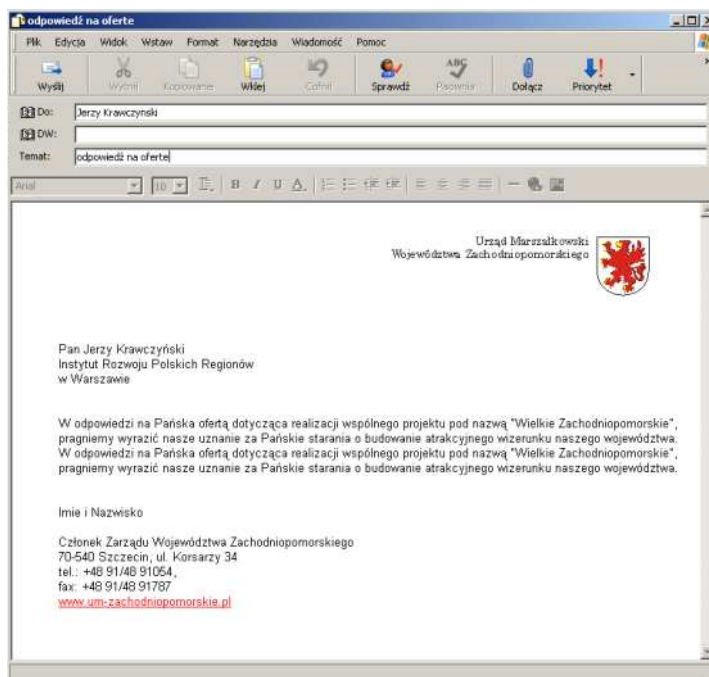
koperta DL



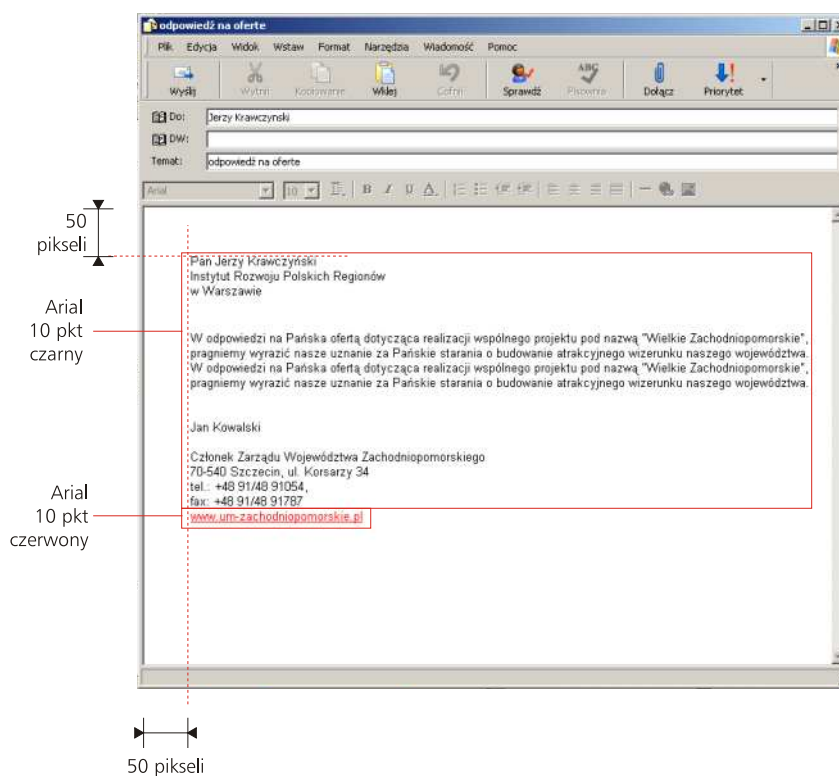
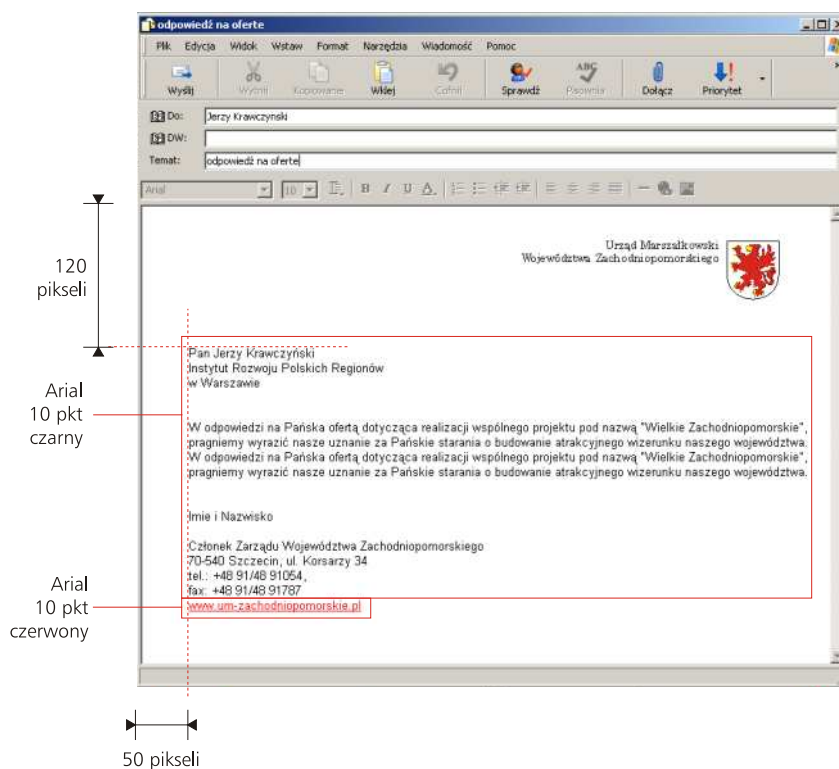
koperta C5



koperta C4



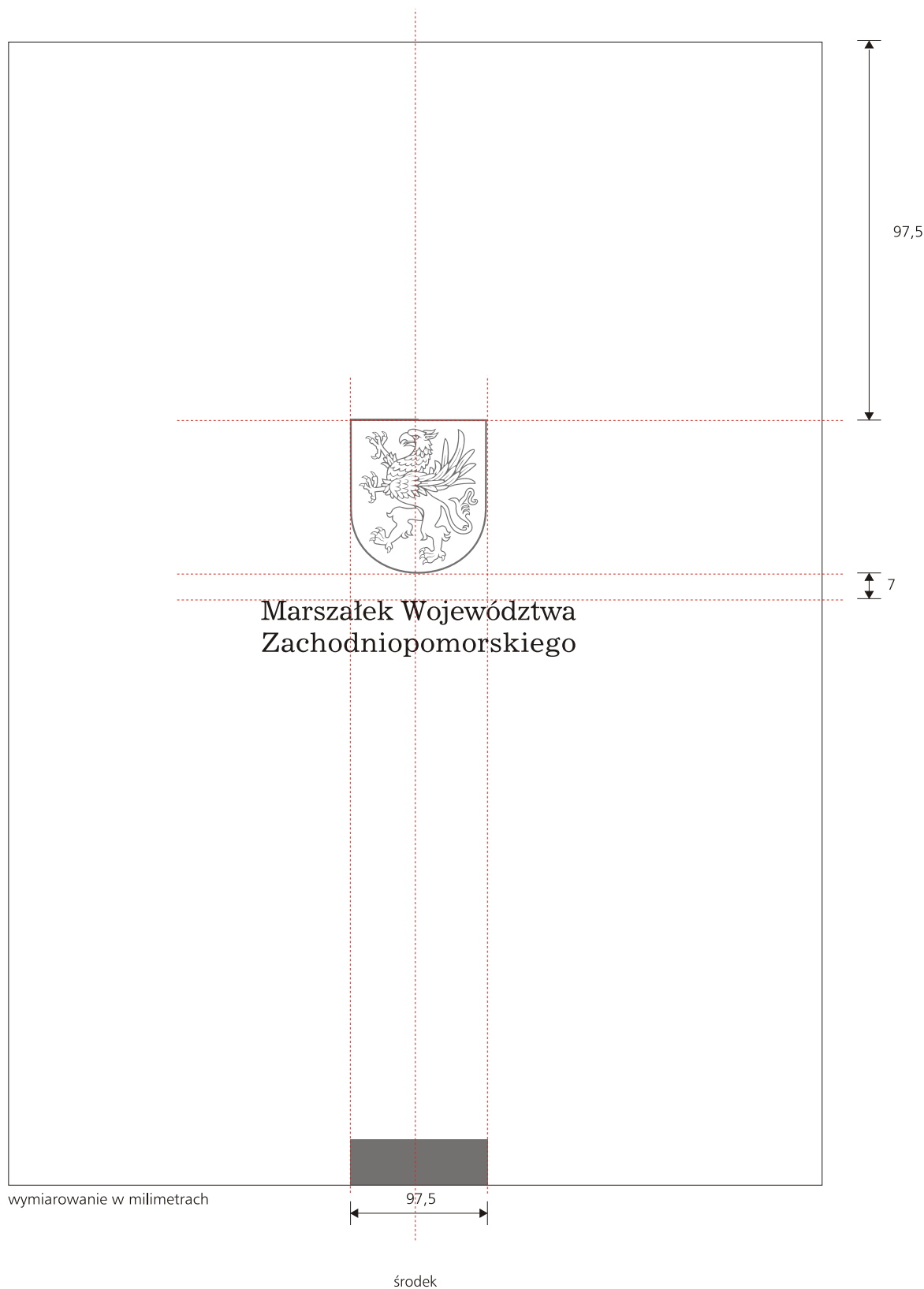
Upowszechnienie codziennej korespondencji elektronicznej wymaga zachowania spójności komunikacyjnej także w Internecie. Z uwagi na ograniczenia tworzenia papeterii dostępnych w popularnych programach typu Outlook Express przewidziane są dwa rodzaje papeterii. Jedna z kolorowym herbem z nazwą, druga pozbawiona elementów graficznych, zachowująca jednak reguły tworzenia wiadomości w oparciu o ustalone marginesy i wielkość oraz kolor czcionki. Istotne jest również zachowywanie ustalonej reguły tworzenia podpisów.





Marszałek Województwa
Zachodniopomorskiego







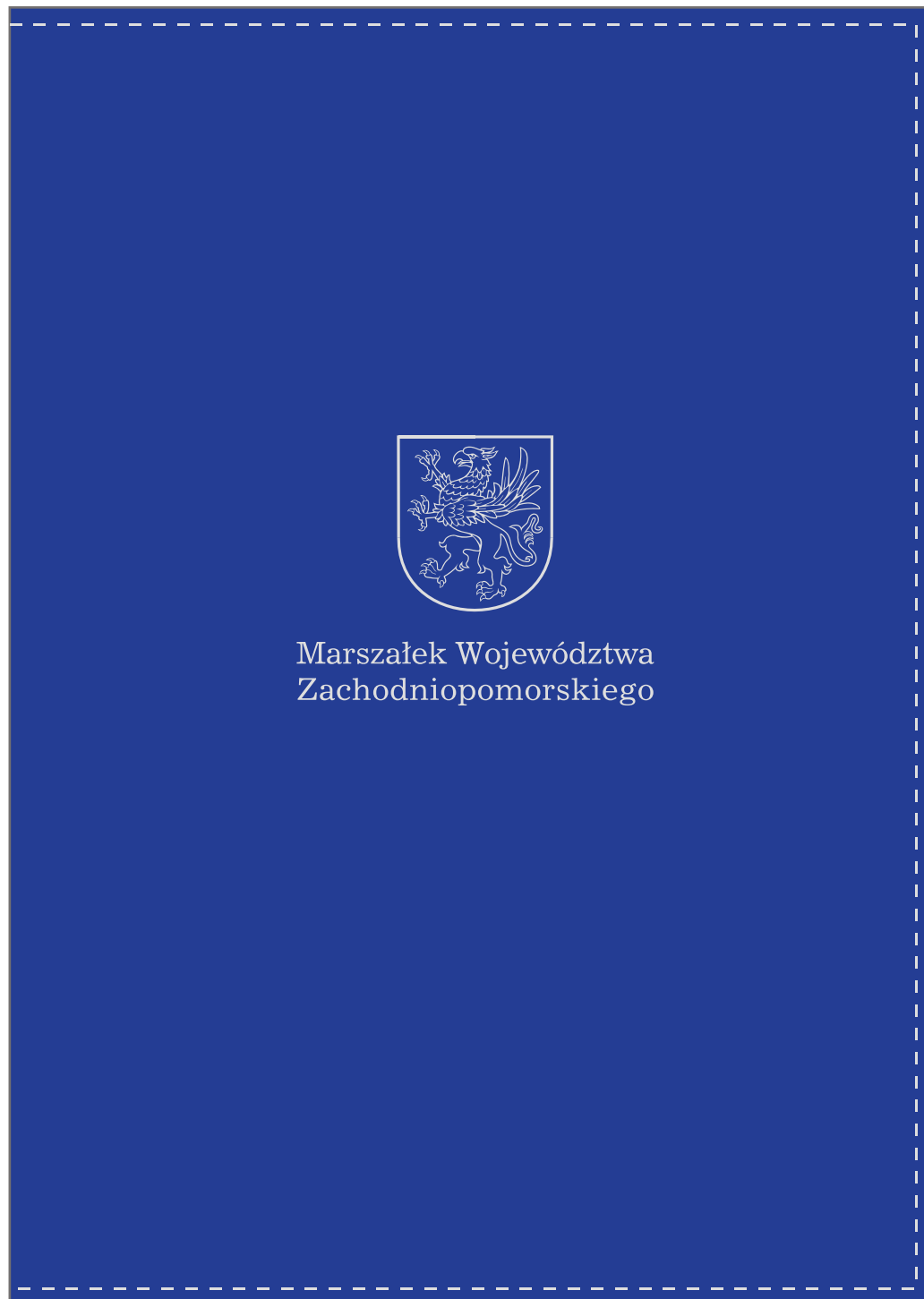
Marszałek Województwa
Zachodniopomorskiego

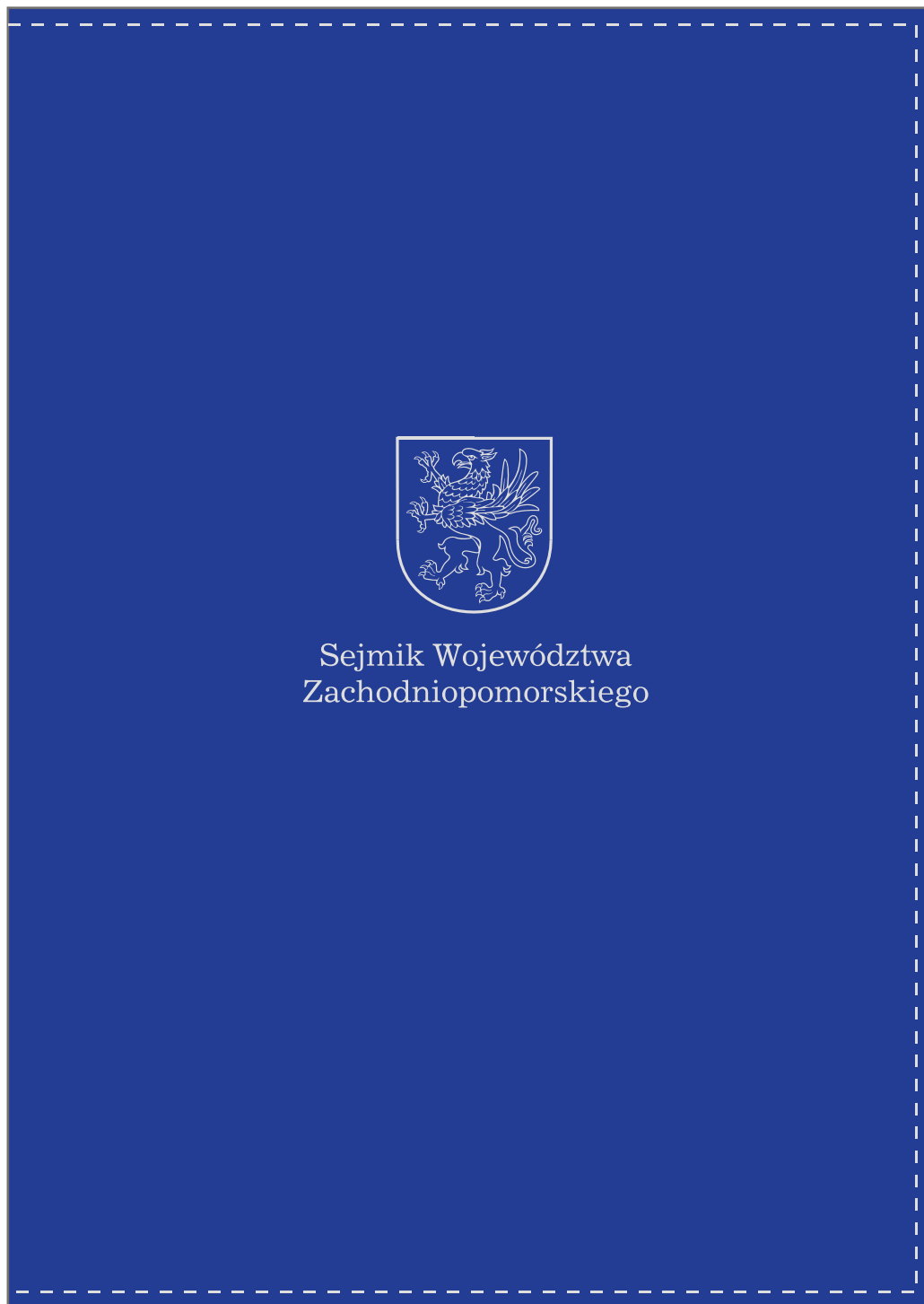
News702 PL
18 pkt
Pantone Black

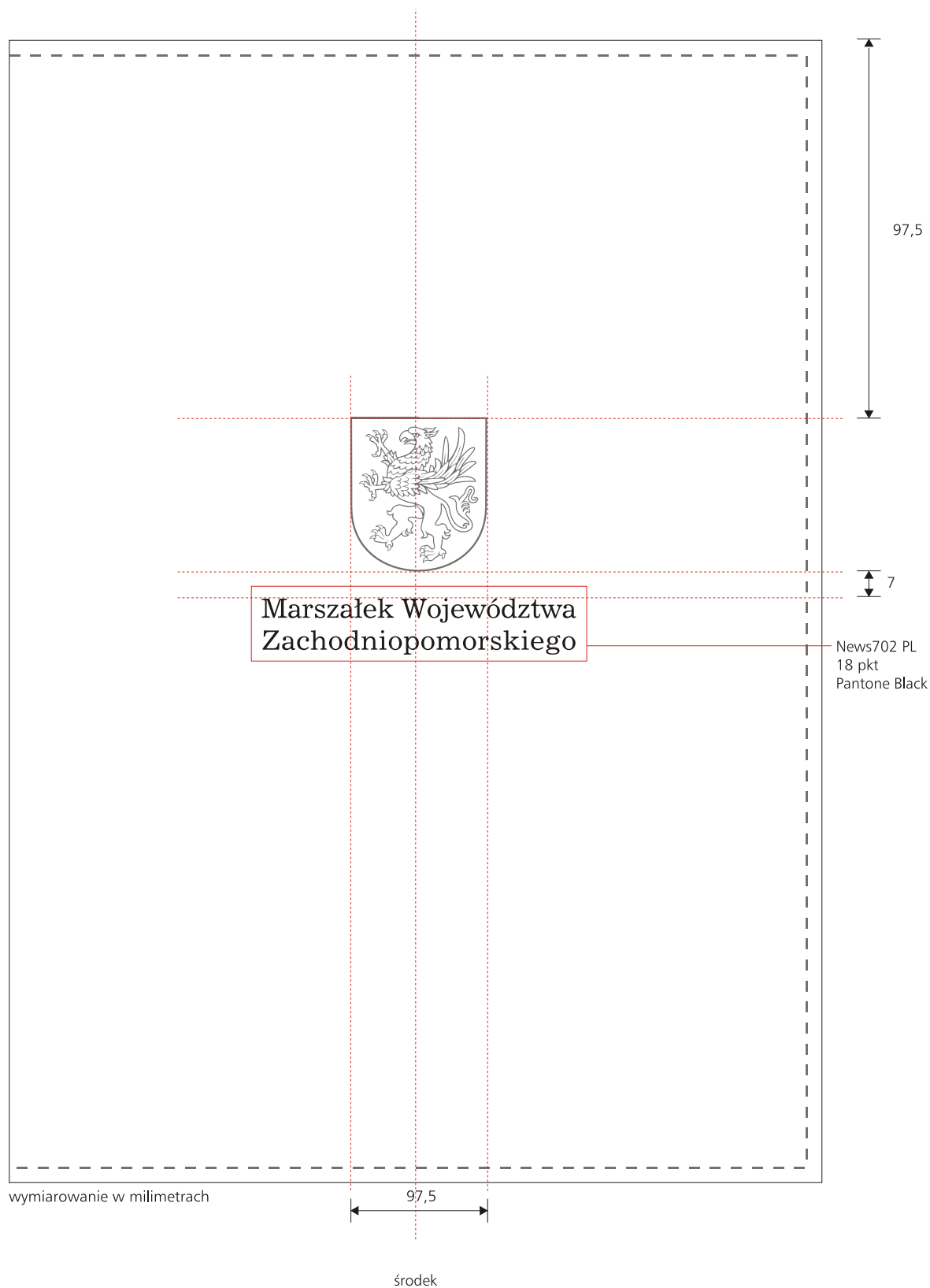


Teczki skórzane należy firmizować według powyższego wzoru.









**Urząd Marszałkowski
Województwa
Zachodniopomorskiego
w Szczecinie**

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34

News702 PL (bold)

12 pkt

Pantone Black

Arial CE

9 pkt

Pantone Black

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego

GABINET MARSZAŁKA

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. +48 91/48 91 054, fax +48 91/48 91 787

News702 PL

7 pkt

Pantone Black

FolioMd PL

9 pkt

Pantone Black

FolioLt PL

6 pkt

Pantone Black

Dyrektor
Biura Informacji i Promocji

Jan Kowalski

News702 PL

7 pkt

Pantone Black

Arial CE

6 pkt

Pantone Black

Dyrektor Gabinetu Marszałka
Z up. Marszałka Województwa

Janina Kowalska

News702 PL

7 pkt

Pantone Black

Arial CE

14 pkt

Pantone Black

Marszałek Województwa

Jan Kowalski

News702 PL

7 pkt

Pantone Black

Arial CE

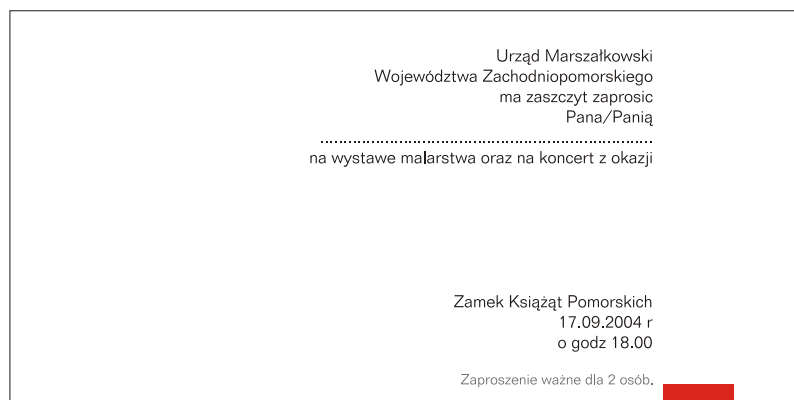
14 pkt

Pantone Black

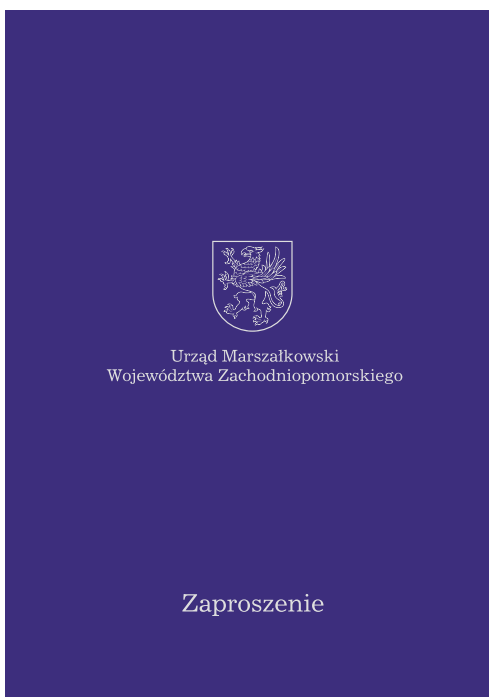
zaproszenie poziome	6.1
zaproszenie pionowe	6.2
broszura informacyjna	6.3
broszura środki	6.4
płyta cd - informacyjna	6.5
reklama prasowa - logo, kolory i typografia	6.6
plakat	6.7
plakat - konstrukcja	6.8
billboard i okładka folderu	6.9
billboard i okładka folderu - konstrukcja	6.10
okładka publikacji	6.11
okładka publikacji - konstrukcja	6.12
płyta cd - promocyjna	6.13



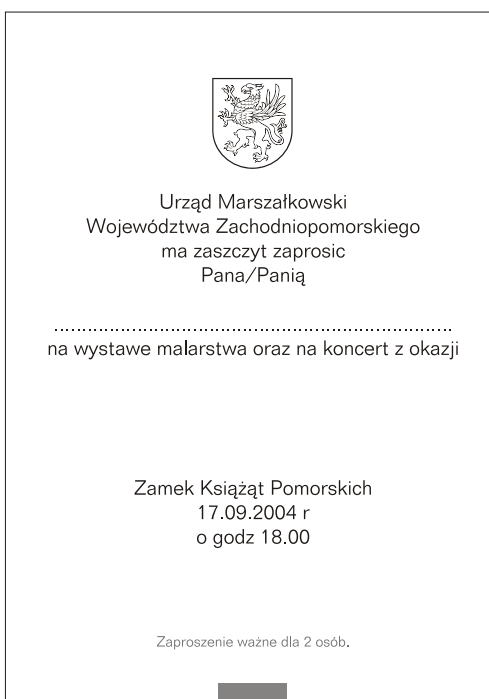
okładka



strona wewnętrzna



okładka



strona wewnętrzna



Okladka broşury informacyjnej wydanej przez Urząd Marszałkowski

1. Cel opracowania

Regionalny pasażerski transport zbiorowy należy do tych podsystemów transportowych, które w ostatnich latach w wielu krajach europejskich rozwijają się bardzo dynamicznie. W Polsce przeżywa on jednak poważny kryzys ekonomiczny, organizacyjny i techniczny. W sferze polityki transportowej obserwuje się wyraźny brak koncepcji w zakresie kierunków jego rozwoju.

Kluczowym podmiotem w zakresie regionalnej polityki transportowej jest samorząd województwa. Samorządy województw nie są niestety wyposażone we wszystkie narzędzia organizacyjne i finansowe pozwalające na tworzenie wojewódzkiego systemu transportowego. Celem opracowania tego dokumentu jest podjęcie przez organa samorządu województwa zachodniopomorskiego decyzji w sprawie kierunków dalszego rozwoju regionalnego transportu publicznego, zasad jego organizowania, zarządzania i finansowania.

W ostatnich latach przyjmowane przez Sejm RP ustawy nakładały na samorząd województwa coraz to nowe zadania w zakresie regionalnego transportu publicznego. Regulacje te nie są ze sobą spójne, gdyż inne są zadania samorządu województwa w zakresie pasażerskich przewozów kolejowych i inne w przewozach drogowych. Tak różne uregulowania prawne nie pozwalają na tworzenie w pełni skoordynowanego systemu transportu publicznego. Te nowe zadania wymagają jednak dobrego przygotowania samorządu do ich wykonywania. Niezbędne jest określenie kierunków rozwoju regionalnego transportu publicznego tak by można docelowo tworzyć

transportu, takich jak dojazd do pracy, szkół i uczelni oraz ośrodków administracji powiatów i województwa. Sprawny system transportu publicznego jest też bardzo ważny z uwagi na turystyczny charakter naszego województwa. Szczególnie w okresie sezonu letniego drogi województwa zachodniopomorskiego są zatłoczone, dlatego sprawny system transportu publicznego powinien umożliwić łatwy dostęp do

Destynacja	Bez przesiadki	Z przesiadką
1	15	25
2	10	20
3	12	22
4	18	28
5	22	32
6	20	30
7	15	25
8	12	22
9	10	20
10	15	25
11	18	28

wszystkich miejscowości w tym miejscowości wycozynowych. Spójny system transportu umożliwi podróżnemu korzystanie z najbardziej dla niego dogodnego przejazdu niezależnie od środka transportu, jakim ten przejazd będzie wykonywany. Rozkłady jazdy przewoźników kolejowych i drogowych muszą być tak skoordynowane, aby podróży był przewieziony do miejsca docelowego w jak

5

Spis treści

1. Wstęp
2. Cele opracowania
3. Kierunki rozwoju
4. Założenia
5. Podsumowanie

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
promocja@mvj.pl
tel. (091) 48 07 253, 48 07 243
fax. (091) 48 93 970

Kierunki Polityki Samorządu
Województwa w Zakresie
Regionalnego Transportu Publicznego
na lata 2005 - 2007

Regionalny pasażerski transport zbiorowy należy do tych podsystemów transportowych, które w ostatnich latach w wielu krajach europejskich rozwijają się bardzo dynamicznie. W Polsce przeżywa on jednak poważny kryzys ekonomiczny, organizacyjny i techniczny. W sferze polityki transportowej obserwuje się wyraźny brak koncepcji w zakresie kierunków jego rozwoju.

Kluczowym podmiotem w zakresie regionalnej polityki transportowej jest samorząd województwa. Samorządy województw nie są niestety wyposażone we wszystkie narzędzia organizacyjne i finansowe pozwalające na tworzenie wojewódzkiego systemu transportowego. Celem opracowania tego dokumentu jest podjęcie przez organa samorządu województwa zachodniopomorskiego decyzji w sprawie kierunków dalszego rozwoju regionalnego transportu publicznego, zasad jego organizowania, zarządzania i finansowania.

Regionalny pasażerski transport zbiorowy należy do tych podsystemów transportowych, które w ostatnich latach w wielu krajach europejskich rozwijają się bardzo dynamicznie. W Polsce przeżywa on jednak poważny kryzys ekonomiczny, organizacyjny i techniczny. W sferze polityki transportowej obserwuje się wyraźny brak koncepcji w zakresie kierunków jego rozwoju.

Kluczowym podmiotem w zakresie regionalnej polityki transportowej jest samorząd województwa. Samorządy województw nie są niestety wyposażone we wszystkie narzędzia organizacyjne i finansowe pozwalające na tworzenie wojewódzkiego systemu transportowego. Celem opracowania tego dokumentu jest podjęcie przez organa samorządu województwa zachodniopomorskiego decyzji w sprawie kierunków dalszego rozwoju regionalnego transportu publicznego, zasad jego organizowania, zarządzania i finansowania.

W ostatnich latach przyjmowane przez Sejm RP ustawy nakładały na samorząd województwa coraz to nowe zadania w zakresie regionalnego transportu publicznego. Regulacje te nie są ze sobą

spójne, gdyż inne są zadania samorządu województwa w zakresie pasażerskich przewozów kolejowych i inne w przewozach drogowych. Tak różne uregulowania prawne nie pozwalają na tworzenie w pełni skoordynowanego systemu transportu publicznego. Te nowe zadania wymagają jednak dobrego przygotowania samorządu do ich wykonywania. Niezbędne jest określenie kierunków rozwoju regionalnego transportu publicznego tak by można docelowo tworzyć spójny system transportu pasażerskiego w województwie. Regionalny pasażerski transport zbiorowy musi zapewnić zaspokojenie podstawowych potrzeb mieszkańców województwa w zakresie transportu, takich jak dojazd do pracy, szkół i uczelni oraz ośrodków

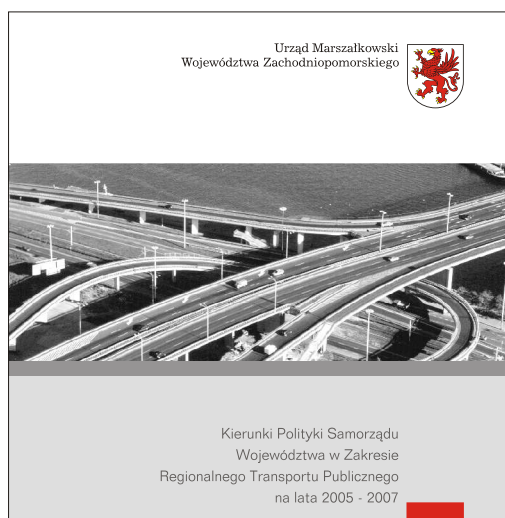
6

7

wspólnego projektu
pod nazwą
"Wielkie Zachodniopomorskie".



nadruk na płytę cd - informacyjną



okładka płyty - przód



okładka płyty - tył



Zachodniopomorskie
morze przygody



C-100 M-30 Y-0 K-0



C-66 M-20 Y-0 K-0



C-33 M-10 Y-0 K-0



C-100 M-0 Y-100 K-0



C-50 M-0 Y-100 K-0



C-30 M-0 Y-60 K-0



C-0 M-25 Y-100 K-0

Humnst777PL

Humnst777PL bold jest używana jako czcionka do wyróżnień

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890

czcionka używana w reklamach

Tak prezentuje się czcionka Humnst777PL w tekście.

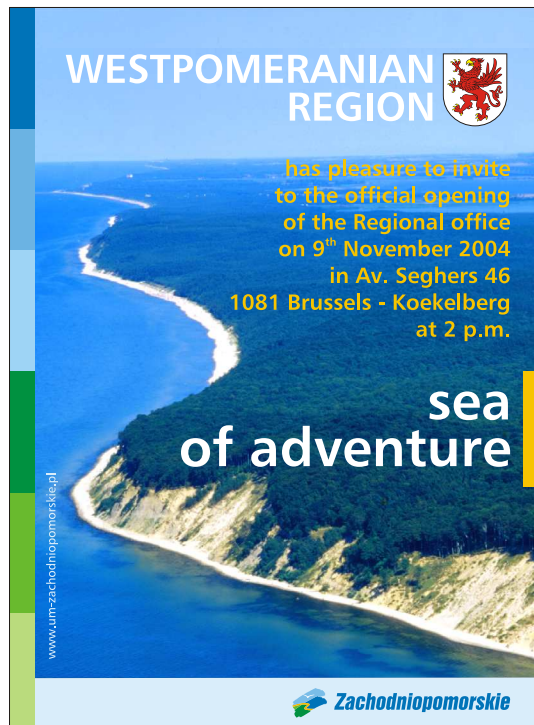
Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.

Humnst777PL (bold).

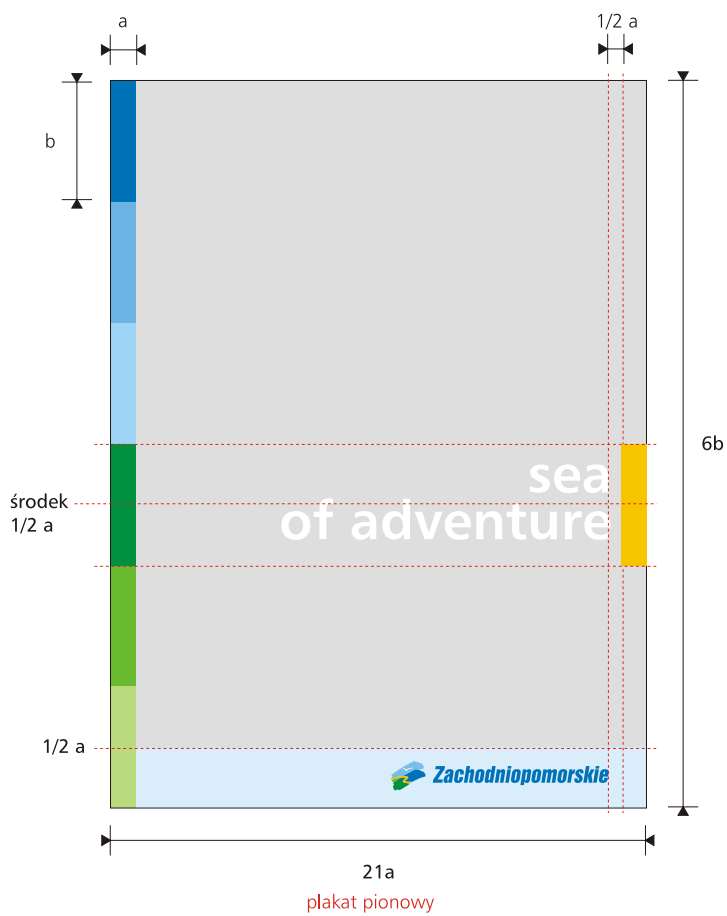
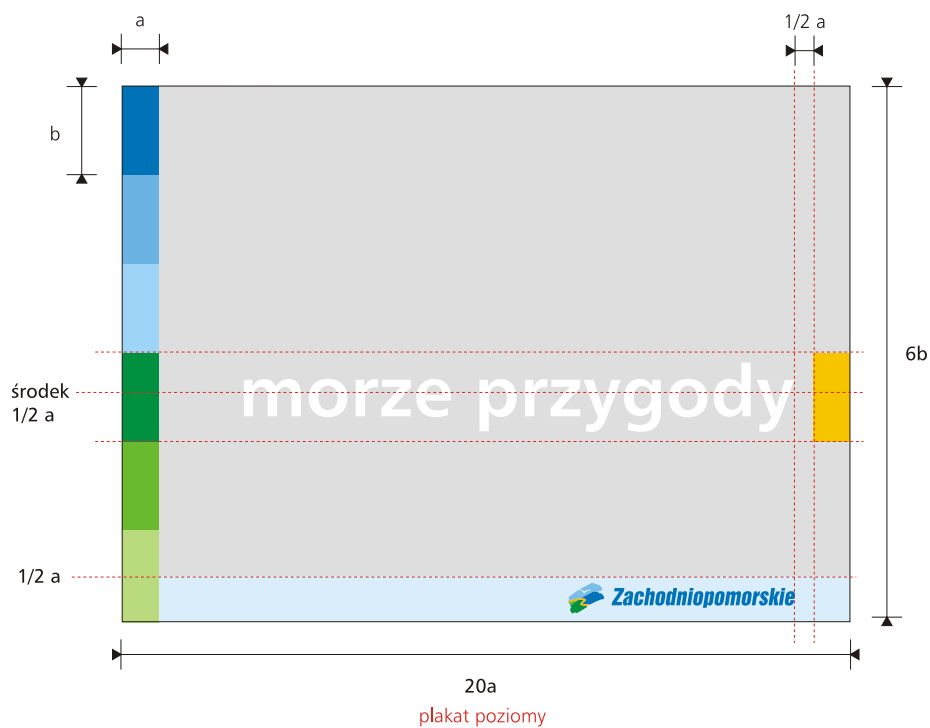
Heraldyka, którą obecnie określa się jako naukę pomocniczą historii, powstała jako znajomość i umiejętność rozumienia symboliki herbowej, wielce ceniona i trudna sztuka, której poświęcali się heroldowie. W czasach turniejów rycerskich heraldyka przeżywała swój rozkwit.



plakat poziomy



plakat pionowy

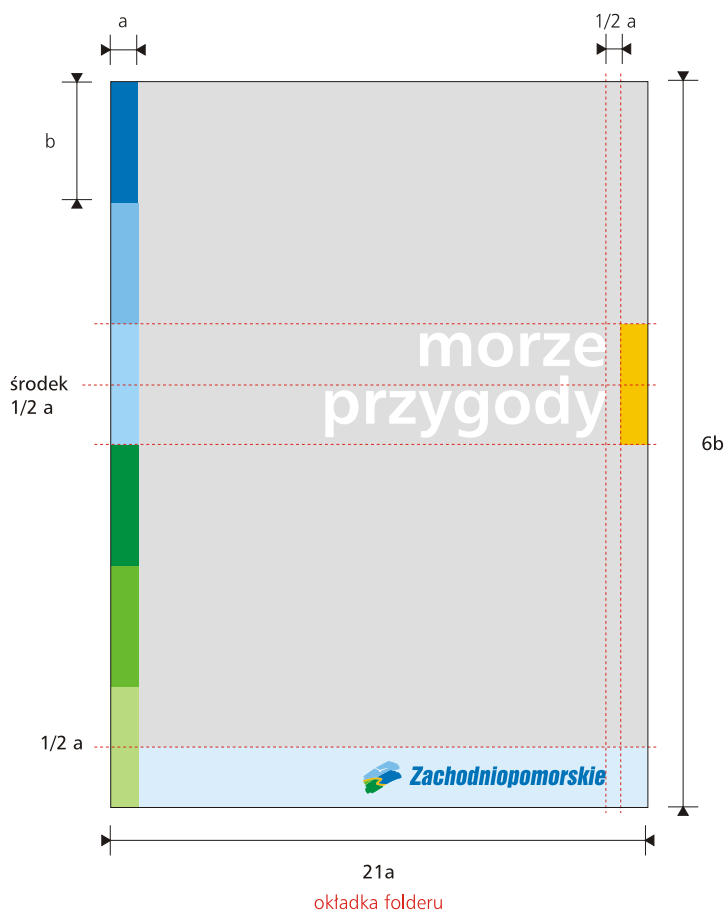
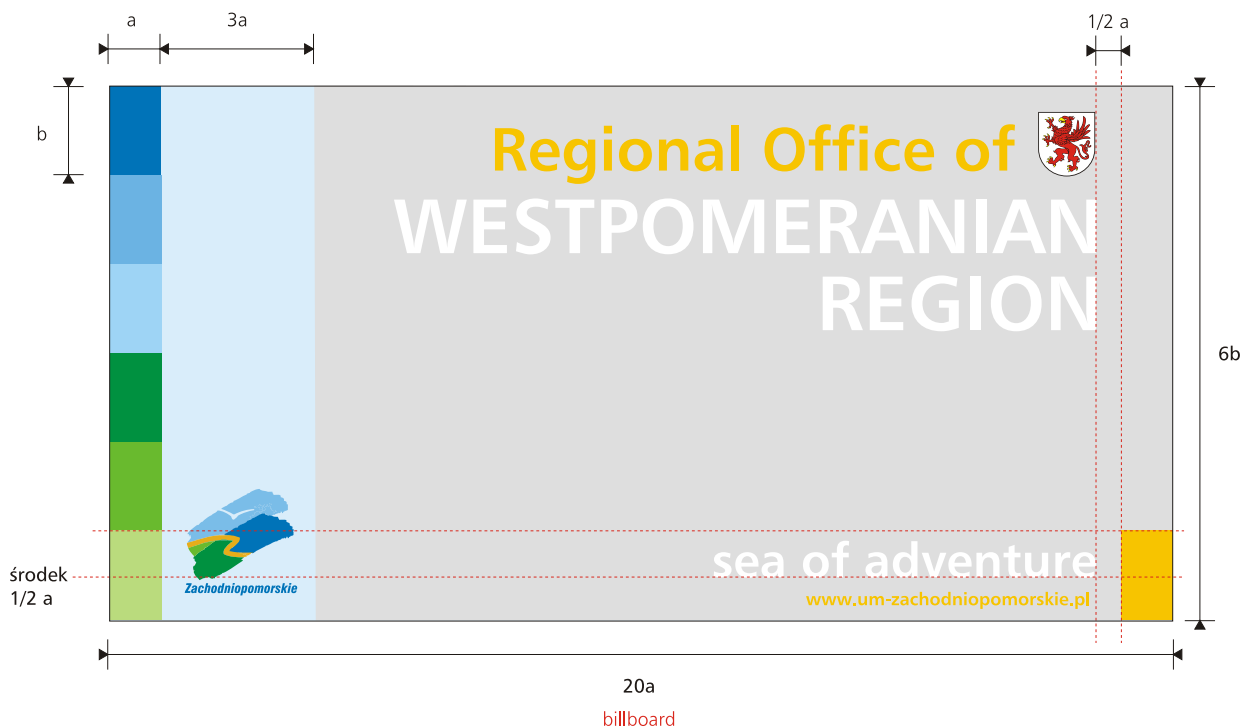




billboard

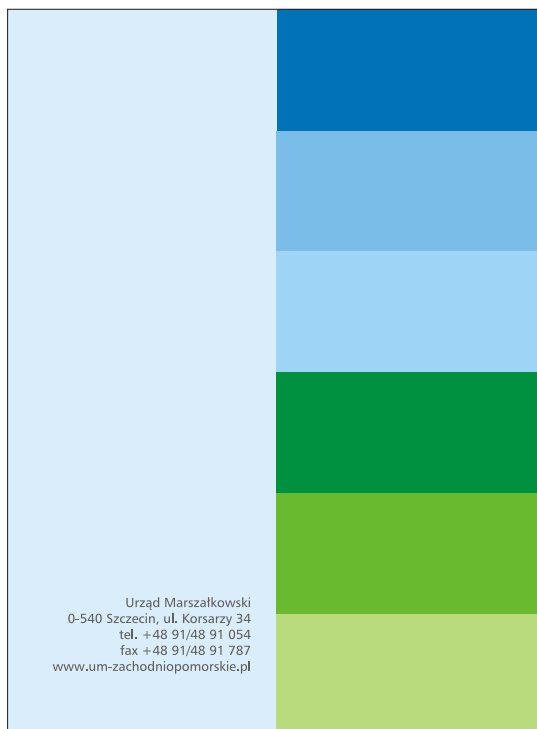


okładka folderu

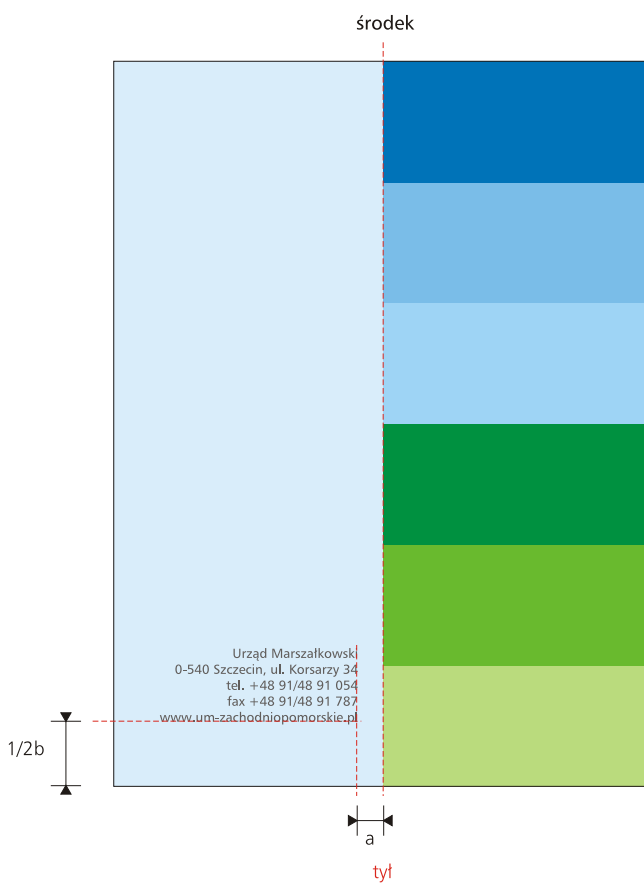
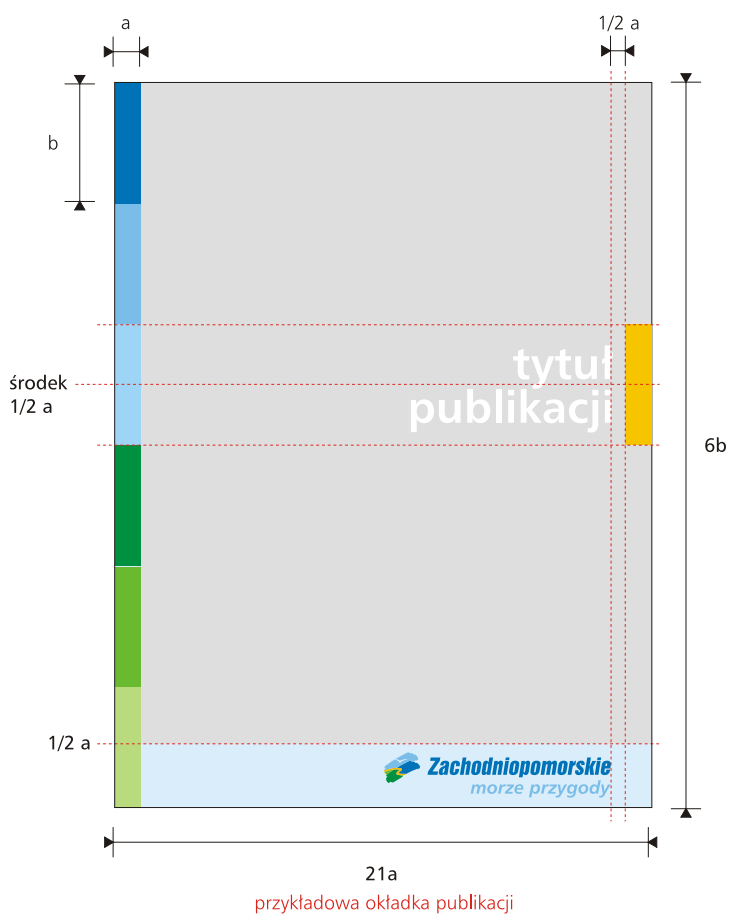




przykładowa okładka publikacji

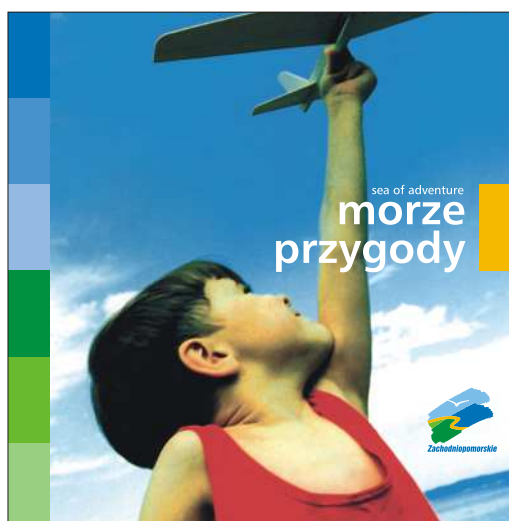


tył





nadruk na płytę cd - promocyjną



okładka płyty - przód



okładka płyty - tył

ogłoszenia prasowe - skala szarości	7.1
ogłoszenia prasowe - czarno-białe	7.2
ogłoszenia prasowe - 2 kolory	7.3
reklama prasowa	7.4
reklama prasowa - konstrukcja	7.5

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



**ogłasza przetarg
w trybie nieograniczonym
na dzierżawę
terenów komunalnych:**

Termin wykonania zadania: 03.12.04
Kryterium ofert:
Cena - 100% Nie dopuszcza się składania ofert
częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert:
do 14.08.05, godz. 12.00
Termin wykonania zadania: 03.12.04
Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania
ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert:
do 14.08.05, godz. 12.00

Urząd Marszałkowski
0-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. +48 91/48 91 054
fax +48 91/48 91 787
www.um-zachodniopomorskie.pl

Pełny tekst ogłoszenia znajduje się na stronie internetowej
www.um-zachodniopomorskie.pl w dziale przetargi publiczne.
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
można pobrać w pok. 120 w
Urzędzie Marszałkowskim w godz. 9.00-14.00

ogłoszenie pionowe

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



**ogłasza przetarg w trybie nieograniczonym na
dzierżawę terenów komunalnych:**

Termin wykonania zadania: 03.12.04 Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert: do 14.08.05, godz. 12.00,
Termin wykonania zadania: 03.12.04 Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert: do 14.08.05, godz. 12.00,

Urząd Marszałkowski 0-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. +48 91/48 91 054, fax +48 91/48 91 787, www.um-zachodniopomorskie.pl

Pełny tekst ogłoszenia znajduje się na stronie internetowej www.um-zachodniopomorskie.pl
w dziale przetargi publiczne. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
można pobrać w pok. 120 w Urzędzie Marszałkowskim w godz. 9.00-14.00

ogłoszenie poziome

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



**ogłasza przetarg
w trybie nieograniczonym
na dzierżawę
terenów komunalnych:**

Termin wykonania zadania: 03.12.04
Kryterium ofert:
Cena - 100% Nie dopuszcza się składania ofert
częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert:
do 14.08.05, godz. 12.00
Termin wykonania zadania: 03.12.04
Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania
ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert:
do 14.08.05, godz. 12.00

Urząd Marszałkowski
0-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. +48 91/48 91 054
fax +48 91/48 91 787
www.um-zachodniopomorskie.pl

Pełny tekst ogłoszenia znajduje się na stronie internetowej
www.um-zachodniopomorskie.pl w dziale przetargi publiczne.
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
można pobrać w pok. 120 w
Urzędzie Marszałkowskim w godz. 9.00-14.00

ogłoszenie pionowe

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



**ogłasza przetarg w trybie nieograniczonym na
dzierżawę terenów komunalnych:**

Termin wykonania zadania: 03.12.04 Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert: do 14.08.05, godz. 12.00,
Termin wykonania zadania: 03.12.04 Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert: do 14.08.05, godz. 12.00,

Urząd Marszałkowski 0-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. +48 91/48 91 054, fax +48 91/48 91 787, www.um-zachodniopomorskie.pl

Pełny tekst ogłoszenia znajduje się na stronie internetowej www.um-zachodniopomorskie.pl
w dziale przetargi publiczne. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
można pobrać w pok. 120 w Urzędzie Marszałkowskim w godz. 9.00-14.00

ogłoszenie poziome

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



**ogłasza przetarg
w trybie nieograniczonym
na dzierżawę
terenów komunalnych:**

Termin wykonania zadania: 03.12.04
Kryterium ofert:
Cena - 100% Nie dopuszcza się składania ofert
częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert:
do 14.08.05, godz. 12.00
Termin wykonania zadania: 03.12.04
Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania
ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert:
do 14.08.05, godz. 12.00

Urząd Marszałkowski
0-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. +48 91/48 91 054
fax +48 91/48 91 787
www.um-zachodniopomorskie.pl

Pełny tekst ogłoszenia znajduje się na stronie internetowej
www.um-zachodniopomorskie.pl w dziale przetargi publiczne.
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
można pobrać w pok. 120 w
Urzędzie Marszałkowskim w godz. 9.00-14.00

ogłoszenie pionowe

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



**ogłasza przetarg w trybie nieograniczonym na
dzierżawę terenów komunalnych:**

Termin wykonania zadania: 03.12.04 Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert: do 14.08.05, godz. 12.00,
Termin wykonania zadania: 03.12.04 Kryterium ofert: Cena - 100%
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce składania ofert: do 14.08.05, godz. 12.00,

Urząd Marszałkowski 0-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. +48 91/48 91 054, fax +48 91/48 91 787, www.um-zachodniopomorskie.pl

Pełny tekst ogłoszenia znajduje się na stronie internetowej www.um-zachodniopomorskie.pl
w dziale przetargi publiczne. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
można pobrać w pok. 120 w Urzędzie Marszałkowskim w godz. 9.00-14.00

ogłoszenie poziome



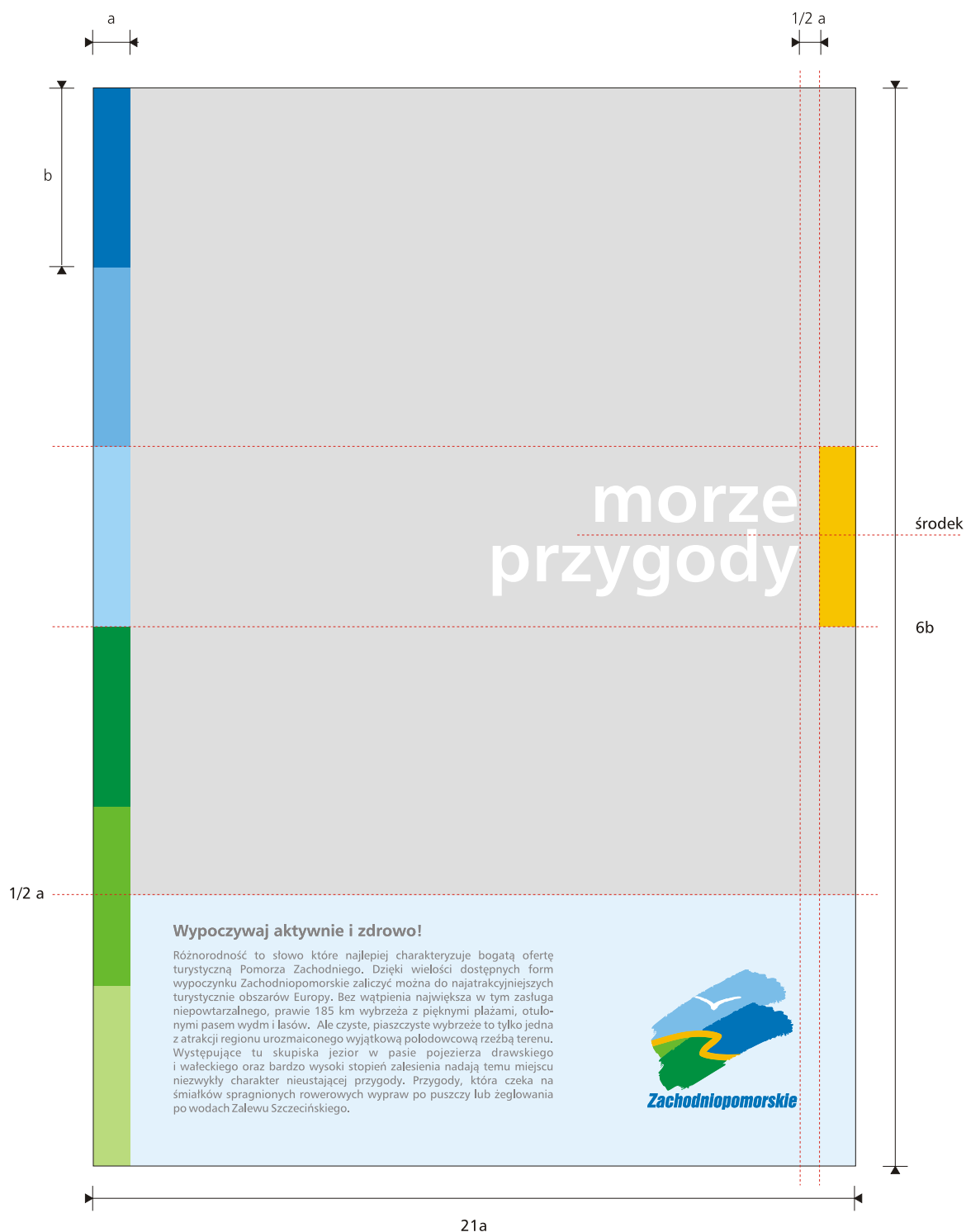
Wypoczywaj aktywnie i zdrowo!

Różnorodność to słowo które najlepiej charakteryzuje bogatą ofertę turystyczną Pomorza Zachodniego. Dzięki wielości dostępnych form wypoczynku Zachodniopomorskie zaliczyć można do najatrakcyjniejszych turystycznie obszarów Europy. Bez wątpienia największą w tym zasługą niepowtarzalnego, prawie 185 km wybrzeża z pięknymi plażami, otulonymi pasem wydmy i lasów. Ale czyste, piaszczyste wybrzeże to tylko jedna z atrakcji regionu urozmaiconego wyjątkową południową rzeźbą terenu. Występujące tu skupiska jezior w pasie pojezierza drawskiego i waleckiego oraz bardzo wysoki stopień zalesienia nadają temu miejscu niezwykle charakter nieustającej przygody. Przygody, która czeka na śmiałości spragnionych rowerowych wypraw po puszczy lub żeglowania po wodach Zalewu Szczecińskiego.



Zachodniopomorskie

reklama prasowa



identyfikacja wewnętrzna i zewnętrzna 8.0

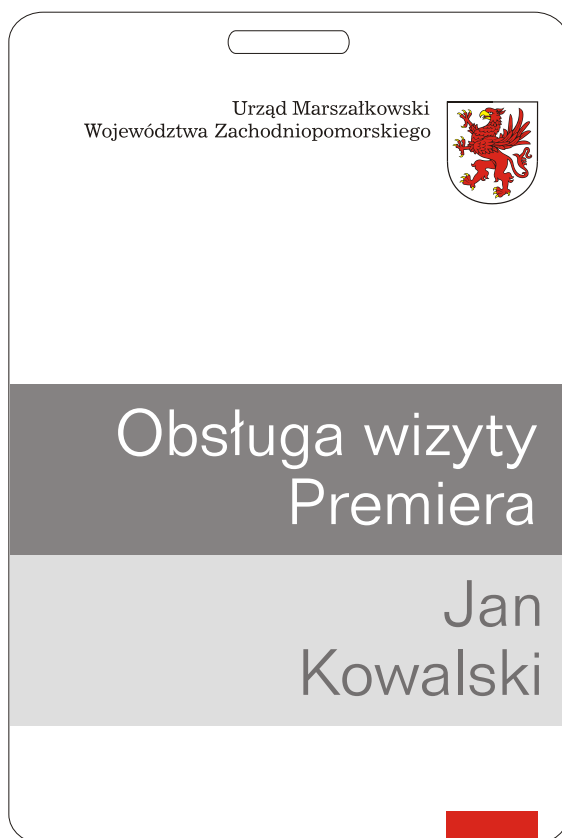
tabliczki wejściowe	8.1
tabliczki	8.2
identyfikatory poziome	8.3
identyfikatory pionowe	8.4

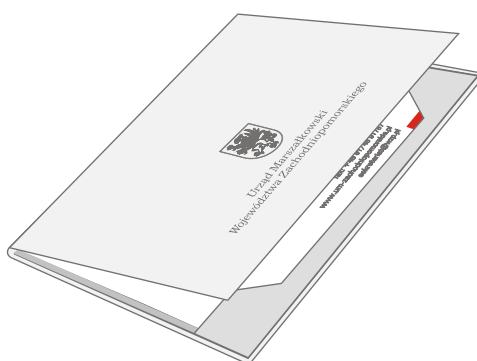


Zalecany materiał będący tłem powinien być biały lub mleczny - transparentny.









Upominki metalowe powinny być firmizowane za pomocą grawerowania laserowego lub tampodruku w kolorze ciepłej szarości.



pudełko na znaczki z herbem

W przypadku, kiedy jest to możliwe, zalecane jest wykorzystanie czerwonego akcentu, nawiązującego do koloru gryfa.