

## Regulamin Grupy Sterującej

**działającej w ramach projektu systemowego: „Transfer wiedzy w regionie poprzez rozwój sieci współpracy”  
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

### § 1 Podstawy działania Grupy Sterującej

1. Zgodnie z treścią § 7 umowy partnerskiej na rzecz realizacji projektu systemowego „*Transfer wiedzy w regionie poprzez rozwój sieci współpracy*” z dnia 18 listopada 2009 r., powołana została Grupa Sterująca zwana dalej Grupą.
2. Grupa działa na podstawie niniejszego Regulaminu Grupy Sterującej zwanego dalej Regulaminem.

### § 2 Skład grupy sterującej

1. Grupa składa się z:
  - 1) 3 przedstawicieli Lidera;
  - 2) po jednym przedstawicielu każdego z Partnerów.
2. Członkowie Grupy wyznaczani są na podstawie pisemnego upoważnienia przez osoby(ę) uprawnione(a) do reprezentacji danej instytucji spośród jej pracowników zajmujących stanowiska związane z realizacją projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. W przypadku nieobecności członka Grupy podczas jej spotkania, możliwe jest zastępstwo. Zastępca powoływany jest na podstawie pisemnego upoważnienia przez osoby(ę) uprawnione(a) do reprezentacji danej instytucji spośród jej pracowników.
4. W posiedzeniach Grupy mogą brać udział osoby nie będące członkami Grupy, lecz nie mają one prawa głosu.
5. Członkostwo w Grupie wygasa w przypadku złożenia rezygnacji przez członka z uczestnictwa w pracach Grupy osobom, o których mowa w ust. 2 lub ustania zatrudnienia członka na stanowisku, o którym mowa w ust. 2.
6. W przypadku wygaśnięcia członkostwa w Grupie zgodnie z ust. 5 wyznaczenie nowego członka następuje stosownie do zapisów ust. 2.

### § 3 Zadania grupy sterującej

Do zadań Grupy Sterującej należy:

- 1) podejmowanie kluczowych decyzji dotyczących realizacji projektu (np. decyzji związanych z wystąpieniem nieoczekiwanych zmian w planie realizacji projektu); decyzje mogą być podejmowane w trybie elektronicznym;

- 2) monitoring realizacji wskaźników produktów w ramach poszczególnych działań;
- 3) podejmowanie decyzji ostatecznych, w przypadku braku zgodności wszystkich partnerów;
- 4) rozstrzygnięcie konfliktów dotyczących realizacji projektu, dokonywane w oparciu o głosowanie (na zasadzie zwykłej większości głosów). Partnerzy oraz Lider obowiązani są respektować rezultaty głosowań Grupy.

#### **§ 4 Organizacja prac grupy sterującej**

1. Spotkania Grupy będą odbywały się minimum raz w miesiącu, w terminie wyznaczonym przez Lidera. W przypadku nie odbycia się spotkania w tym terminie, Lider wyznaczy inny termin spotkania pozwalający na zachowanie ustalonej Regulaminem częstotliwości spotkań;
2. Decyzje Grupy będą podejmowane na podstawie głosowania jawnego jej członków (na zasadzie zwykłej większości głosów), a w przypadku równej liczby głosów decydujące znaczenie będzie miało stanowisko przedstawicieli Lidera;
3. W celu dokumentacji przebiegu spotkania oraz podjętych decyzji, w trakcie posiedzenia będzie sporządzany protokół;
4. Członkowie Grupy przyjmują następujący system przepływu informacji i komunikacji w ramach działania Grupy:
  - 1) podstawę będzie stanowiła komunikacja elektroniczna;
  - 2) na żądanie członka grupy wszelkie informacje, ustalenia itp. będą przekazywane w formie papierowej.

#### **§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin Grupy Sterującej jest przyjmowany w drodze uchwały Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Zmiany w Regulaminie Grupy mogą być wprowadzane, na wniosek co najmniej 50% członków Grupy w ten sam sposób jak przyjęcie Regulaminu.
3. Zmiany w Umowie Partnerskiej, o której mowa w § 1 ust. 1 nie dotyczące Grupy nie wymagają zmiany do niniejszego Regulaminu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia.