

Notatka informacyjna – wzór ramowy

1. Temat zadania:

2. Temat szczegółowego obszaru podlegającego nadzorowi:

3. Zakres czynności nadzorczych:

4. Cel prowadzenia czynności:

5. Termin wykonania czynności:

6. Ustalenia stanu faktycznego:

7. Ocena i wnioski

Podpisy:

Sporządził / Sprawdził

Szczecin, dnia