

UMOWA nr WPROW-FV/_____/2010

zawarta w dniu 2010r. w Szczecinie pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w imieniu którego działają:

1. Województwa Zachodniopomorskiego
 2. Województwa Zachodniopomorskiego
- zwanym dalej **Województwem**

a:

Zachodniopomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Barzkowicach, 73-134 Barzkowice, NIP: 854-001-68-36, reprezentowanym przez:

1.
- zwanym dalej **Organizatorem**

§ 1

1. Organizator zobowiązuje się do zorganizowania w dniu 18 września 2010 r. wydarzenia pn. „I Święto Chleba - Wypieki naszego regionu”. Szczegóły przedsięwzięcia określa załącznik nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy. W trakcie wydarzenia Organizator przeprowadzi kampanię promocyjną Województwa poprzez:
 - a. ekspozycję materiału promocyjnego Województwa w postaci tablicy reklamowej (ekspozycja stojąca) oraz materiałów promocyjnych zawierających m.in. Logo Unii Europejskiej, Herb Województwa Zachodniopomorskiego, Logo PROW na lata 2007-2013 oraz Logo KSOW.
 - b. zamieszczenie we wszystkich materiałach promocyjnych związanych z wydarzeniem następujących elementów:
 - Logo Unii Europejskiej,
 - Herb Województwa Zachodniopomorskiego,
 - Logo KSOW,
 - Logo PROW,
 - pod nimi napis: Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Pomocy Technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.
2. Województwo zobowiązuje się do udostępnienia Organizatorowi wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy: informacji, dokumentów a także tablicy reklamowej i materiałów promocyjnych, o których mowa w ust. 1 lit a), znajdujących się w jego posiadaniu i przekazania ich w terminie do dnia
3. Organizator zobowiązuje się do zwrotu w stanie nie pogorszonym do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego tablicy reklamowej i niewykorzystanych materiałów promocyjnych, o których mowa w ust. 2, w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu realizacji projektu określonego w ust. 1. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń w w/w rzeczach, Województwu przysługiwać będzie prawo dokonania naprawy na koszt i ryzyko Organizatora.
4. Organizator zobowiązuje się do opracowania i przedstawienia do akceptacji Województwa projektów materiałów promocyjnych wskazanych w załączniku nr 1 przed wydrukiem najpóźniej do dnia

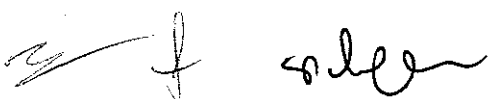
5. Województwo może w terminie 3 dni od przedłożenia projektów zgłosić zastrzeżenia i uwagi. Organizator zobowiązany jest wówczas poprawić projekty. Organizator zobowiązany jest do opracowania i wydruku materiałów promocyjnych uwzględniając uwagi i zastrzeżenia Województwa w nieprzekraczalnym terminie do dnia

§ 2

1. Województwo, w ramach realizacji Planu Działania KSOW dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2010-2011, w ramach Działania 3.1 tj. Identyfikacja i analiza możliwych do przeniesienia dobrych praktyk w zakresie rozwoju obszarów wiejskich oraz przekazanie informacji na ich temat – Poddziałanie 1 tj. Wsparcie imprez regionalnych i lokalnych promujących rozwój obszarów wiejskich i tereny wiejskie, postanawia dofinansować koszt organizacji wydarzenia, o których mowa w § 1 w wysokości do **13 779,00 zł brutto** (słownie: trzynaście tysięcy siedemset siedemdziesiąt dziewięć złotych brutto), z przeznaczeniem na:
- wynajem powierzchni,
 - wynajem środka transportu,
 - koszt materiałów promocyjnych,
 - koszt materiałów biurowych,
 - koszt zakupu nagród w konkursach.
2. Kwota wskazana w ust. 1 sfinansowana będzie ze środków Pomocy Technicznej PROW 2007-2013, schemat III otrzymanych w ramach Porozumienia nr 3/2010 podpisanego z Wojewodą Zachodniopomorskim. Wydatek wskazany w ust. 1 jest zgodny z podpisanym Porozumieniem nr 3/2010 z Wojewodą Zachodniopomorskim w dniu 08 marca 2010 roku, § 1 ust. 8.
3. Należne dofinansowanie będzie obejmować jedynie te koszty Organizatora, które poniesione zostały w sposób celowy i oszczędny, z uwzględnieniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o których mowa w zamówieniach publicznych.
4. Otrzymane dofinansowanie Organizator może przeznaczyć wyłącznie na cele określone w ust. 1.

§ 3

1. Kwota dofinansowania, określona w §2 w ust. 1, przekazana zostanie na rachunek bankowy Organizatora na podstawie noty obciążeniowej wystawionej na Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-287-14-98, w terminie do 14 dni od jej dostarczenia do siedziby Wydziału Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.
2. Warunkiem przekazania należności wynikającej z noty obciążeniowej będzie dołączenie do niej sprawozdania z wykonania zadania określonego w §1 ust.1. Nota obciążeniowa dotyczyć będzie faktycznie poniesionych wydatków. Do sprawozdania winna być dołączona dokumentacja (np. zdjęciowa) potwierdzająca przeprowadzenie w trakcie wydarzenia kampanii promującej działalność Województwa w zakresie PROW.
3. W przypadku niespełnienia przez Organizatora wymogów, o których mowa w ust. 2 Województwo może wezwać go do usunięcia braków w wyznaczonym do tego odpowiednim terminie. W przypadku jego bezskutecznego upływu, Województwu przysługiwać będzie, w terminie 14 dni, prawo odstąpienia od umowy.
4. Jeżeli do realizacji zadania nie dojdzie z powodu siły wyższej (np. warunków pogodowych itp.), Województwo zobowiązane będzie do zwrotu Organizatorowi rzeczywiście poniesionych przez niego wydatków, z zastrzeżeniem postanowień §2 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Warunkiem przekazania dofinansowania jest, aby sprawozdanie wraz z notą obciążeniową były dostarczone Województwu w terminie 21 dni od realizacji zadania.



§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Województwa do kontaktów z Organizatorem oraz do odbioru przedmiotu umowy jest
2. Osobą upoważnioną ze strony Organizatora do kontaktów z Województwem jest

§ 5

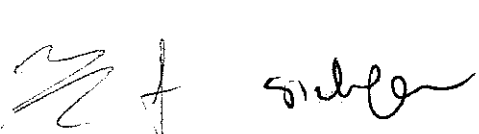
1. Prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. Organizator może realizować umowę przy pomocy osób podwykonawców z tym zastrzeżeniem, że w stosunkach z nimi występować będzie w imieniu własnym, a względem Województwa za ich działania odpowiadać będzie jak za działania własne oraz ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem umowy przez podwykonawców.
3. Organizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy.

§ 6

1. Województwo sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania umowy przez Organizatora, w tym ponoszenia kosztów, które zostaną pokryte przez dofinansowanie. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji przedmiotu umowy jak i po jej zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje Województwu zarówno w siedzibie Organizatora, jak i w miejscu realizacji umowy.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, pracownicy Województwa mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania umowy przez Organizatora, oraz żądać od Organizatora, jak również osób trzecich, przy pomocy, których realizuje on umowę, udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania umowy. Organizator na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji we wskazanym przez kontrolującego terminie.
4. O terminie kontroli, jej zakresie oraz miejscu jej przeprowadzenia Wykonawca zostanie poinformowany, nie wcześniej niż na 48 godzin przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
5. W przypadku odmowy poddania się kontroli przez Organizatora, Województwu przysługiwać będzie, w terminie 14 dni, prawo odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Jeżeli zadanie, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy zostanie wykonane nieterminowo lub nienależycie, Województwu przysługiwać będzie, w terminie 14 dni od stwierdzenia uchybienia, prawo odstąpienia od umowy.
2. Po przekazaniu dofinansowania na rzecz Organizatora, Województwo od niniejszej umowy może odstąpić jedynie w przypadku późniejszego ujawnienia się okoliczności wskazujących na istotne naruszenie przez Organizatora obowiązków wynikających z niniejszej umowy. W szczególności dotyczy to sytuacji, w której otrzymane dofinansowanie Organizator przeznaczy na inny cel niż pokrycie kosztów, na które przeznaczone było dofinansowanie, jak również w przypadku stwierdzenia naruszenia dyspozycji § 2 ust. 3 niniejszej umowy. Uprawnienie powyższe wygasa po upływie 5 lat od wypłaty dofinansowania.
3. W przypadku uchybień mniejszej wagi, Województwo, nie odstępując od umowy, wskaże Organizatorowi na piśmie swoje zastrzeżenia.



§ 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron przed wypłatą wynagrodzenia przez Województwo w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W tym przypadku Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Województwa o zaistniałych okolicznościach.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia przez Województwo od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Organizator zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% maksymalnej wysokości dofinansowania określonej w § 2 ust. 1.
2. W sytuacji określonej w § 7 ust. 2 Organizator zobowiązany będzie do zwrotu otrzymanego dofinansowania oraz do zapłaty kary umownej, której wysokość równa będzie kwocie odsetek naliczanych od dnia wypłaty dofinansowania w wysokości jak dla zaległości podatkowych.
3. W przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 3 Organizator zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% maksymalnej wysokości dofinansowania określonej w § 2 ust. 1.
4. W przypadku uchybienia przez Organizatora terminowi zwrotu, o którym mowa w §1 ust. 3 niniejszej umowy, będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 100 złotych za każdy dzień opóźnienia.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - w postaci aneksu - pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Województwa.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Województwa i jeden egzemplarz dla Organizatora.

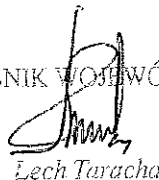
§ 13

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Województwo

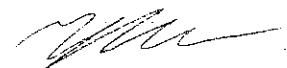
Organizator

SKARBNIK WOJEWÓDZTWA



Lech Taracha

13.09.2010



GLÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Programów Rozwoju
Obszarów Wiejskich

Olga Wasienko-Stefanowska

DYREKTOR
Wydziału Programów
Rozwoju Obszarów Wiejskich

Cezary Szałga

**Kalkulacja kosztów wydarzenia pn. „I Święto Chleba - Wypieki naszego regionu”
 organizowanego w dniu 18 września 2010 r. w Sianowie**

L.p.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Wkład ZODR	Wkład KSOW
1.	Przygotowanie terenu	-	1 000,00 zł	1 000,00 zł	-
2.	Wynajem powierzchni	1 dzień	4 000,00 zł/dzień	-	4 000,00 zł
3.	Wynajem środka transportu	600 km	6,60 zł/km	-	3 960,00 zł
4.	Koszt materiałów promocyjnych: - ulotki (projekt i druk), - plakaty (projekt i druk), - baner (projekt i druk), - wydruk 12 zdjęć (format 70x100).	100 szt. 20 szt. 1 szt. 12 szt.	1,00 zł/szt. 10,00 zł/szt. 500,00 zł/szt. 100,00 zł/szt.	- 200,00 zł - -	100,00 zł - 500,00 zł 1 200,00 zł
5.	Koszt materiałów biurowych: - znaczki pocztowe, - koperty, - papier wizytówkowy A4, - papier ksero A4, - folder sztywny L PCV A4.	100 szt. 100 szt. 100 szt. 1 000 szt. 100 szt.	1,55 zł/szt. 0,80 zł/szt. 0,80 zł/szt. 0,024 zł/szt. 0,80 zł/szt.	- - - - -	155,00 zł 80,00 zł 80,00 zł 24,00 zł 80,00 zł
6.	Koszt zakupu nagród w konkursach „Dobry zdrowy chleb” i „Najciekawszy wypiek regionalny”: - I miejsce (nagroda rzeczowa), - I miejsce (nagroda rzeczowa), - I miejsce (nagroda rzeczowa).	2 szt. 2 szt. 2 szt.	700,00 zł/szt. 600,00 zł/szt. 500,00 zł/szt.	- - -	1 400,00 zł 1 200,00 zł 1 000,00 zł
Koszt całkowity				1 200,00 zł	13 779,00 zł

[Handwritten signature]