

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ**

**„ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY W OBIEKTACH
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA
ZACHODNIOPOMORSKIEGO”**

**o wartości zamówienia poniżej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro,
o której mowa w art. 138^o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004
roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.
2164 ze zm.)**



SZCZECIN 2017

Two handwritten signatures in black ink are located at the bottom left of the page. The first signature is a stylized, cursive 'R'. The second signature is a more complex, flowing cursive script.

Spis Treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- IV. WYMOGI DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP.
- V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW
- VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
- X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.
- XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIV. INFORMACJE DODATKOWE.
- XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IWZ.

Szczecin, dnia 26.04.2017 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.8.2017.JD

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 91 44 67 120

Fax: 0 91 44 67 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Wyzwolenia 105 (pokój 305)

71-421 Szczecin

Tel.: 91 44 67 169

Fax: 91 44 67 185

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Godziny pracy: 07³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.wzp.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną – zwanych dalej „IWZ”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy PZP.
3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 647.814,87 zł brutto, w tym:
część 1: 640.712,73 zł brutto
część 2: 7.102,14 zł brutto

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia na usługę społeczną jest świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do IWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorach umów stanowiących załączniki nr 5a-5b do IWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
79710000-4 – usługi ochroniarskie

79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu

79715000-9 – usługi patrolowe.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim stanowi art. 36aa ust. 3 ustawy P.Z.P., tzn. maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych usług, jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 20 % wartości szacunkowej zamówienia. Zamówienia te będą udzielone na warunkach określonych w wyniku negocjacji z Wykonawcą realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej IWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

IV. WYMOGI DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP. (TYLKO DLA CZĘŚCI I)

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby bezpośrednio wykonujące czynności ochrony fizycznej.
2. Zatrudnienie powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących czynności ochrony fizycznej będzie polegało na przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Oświadczenie, o którym mowa w poprzednim punkcie będą złożone w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w IWZ.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 3 lub raportu, o którym mowa w pkt 5 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie rodziło skutki, wskazane w załączonym do IWZ wzorze umowy (dot. części I).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Umowa o udzielenie zamówienia na usługę społeczną zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Przewidywany termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od zawarcia umów.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej, w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, określającą zakres i formy prowadzenia tych usług – wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 16 i art. 3 pkt 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).

- 2) zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

Część 1

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się świadczenie usług ochrony obiektów o wartości usługi co najmniej 300.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 300.000 zł brutto każda.

Część 2

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się świadczenie usług ochrony obiektów o wartości usługi co najmniej 3.000,00 zł brutto każda.

Jeżeli usługa przedstawiana na potwierdzenie spełniania warunku jest w trakcie realizacji (usługa wykonywana), to wartość części zrealizowanej do dnia składania ofert nie może być mniejsza niż 3.000 zł brutto każda.

UWAGA:

Jeżeli na potrzeby spełniania warunku wykazywana jest usługa obecnie realizowana (w trakcie realizacji) wymaga się, by wartość zrealizowanej części usługi była nie mniejsza niż opisana w warunku.

W przypadku składania oferty na dwie części, Wykonawcy mogą wskazać te same usługi dla dwóch części, na które składana jest oferta, tj. przedstawiona przez Wykonawcę usługa o wyższej wartości może zostać również wykazana do części o niższej wartości.

Usługi wskazane na potwierdzenie spełniania powyższego warunku nie mogą być tymi samymi, które zostały wskazane na potrzeby kryterium oceny ofert pn.: „Doświadczenie wykonawcy” – załącznik nr 6 do IWZ Wykaz usług o charakterze podobnym na potrzeby kryterium „Doświadczenie wykonawcy”.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w:

- a) pkt. 2 ppkt. 1 - musi być spełniony przez każdego Wykonawcę,
- b) pkt. 2 ppkt. 2 zostanie spełniony jeżeli:
 - co najmniej jeden Wykonawca będzie posiadał wymaganą zdolność techniczną i zawodową lub
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie spełnią ww. warunek udziału w postępowaniu.

VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 22 ustawy PZP.
2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) - zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
 - 2) - zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) - zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 4) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do IWZ).
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP Wykonawca składa **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca przedłoży aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej, w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, określającą zakres i formy prowadzenia tych usług – wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 16 i art. 3 pkt 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).
 - 2) Wykonawca przedłoży wykaz usług (na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do IWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane.**

W przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – Joanna Dudka, e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl, tel.: 91 44 67 169; ul. Wyzwolenia 105, 71-421 Szczecin
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Marcin Mikuś, tel.: 91 48 07 233; ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@wzp.pl, a faksem na nr 91 44 67 185.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz pn.: oferta cenowa sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IWZ, zawierający w szczególności:
 - 1) wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia,
 - 2) cenę ofertową brutto,
 - 3) oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień IWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. – załącznik nr 3 do IWZ;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 3) Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej, w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, określając zakres i formy prowadzenia tych usług – wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 16 i art. 3 pkt 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).
 - 4) Wykaz usług i dokumenty referencyjne, zgodnie z rozdz. VI ust. 2 pkt. 2 niniejszych IWZ – załącznik nr 4 do IWZ;
 - 5) Wykaz usług o charakterze podobnym na potrzeby kryterium „Doświadczenie wykonawcy” – załącznik nr 6 do IWZ;
 - 6) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do IWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,

ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305)

z następującym dopiskiem: „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego województwa zachodniopomorskiego” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 10.05..... 2017 r., godz. 12:30”.

9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty oraz załączanych do niej dokumentów.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do IWZ łącznej ceny ofertowej brutto za miesiąc realizacji przedmiotu zamówienia w podziale na części, o których mowa w rozdziale III niniejszej IWZ.
2. Wskazana cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszych IWZ.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305) do dnia 10.05.2017 r., do godziny 12:00 zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X IWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 1 zostanie odrzucona.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena – waga 90 %

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 90 \% \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksimum **90 punktów**.

2) Doświadczenie wykonawcy (ilość wykonanych usług, odpowiadających swoją wartością i rodzajem przedmiotowi zamówienia) - 10%.

Do oceny ofert w przedmiotowym kryterium w danym zadaniu Wykonawcy winni przedstawić dodatkowe usługi (tj. inne niż przedstawione w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zadaniu) odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów o wartości odpowiednio:

1. minimum 300.000 zł brutto każda – w przypadku zadania nr 1 (części I),
2. minimum 3.000 zł brutto każda – w przypadku zadania nr 2 (części II).

Wykonawca otrzyma w kryterium następującą ilość punktów:

- 0 pkt – w przypadku, gdy nie przedstawi dodatkowych usług,
- 1 pkt – w przypadku, gdy przedstawi 1 dodatkową usługę,
- 2 pkt – w przypadku, gdy przedstawi 2 dodatkowe usługi,
- 3 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 3 dodatkowe usługi,
- 4 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 4 dodatkowe usługi,
- 5 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 5 dodatkowych usług,
- 6 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 6 dodatkowych usług,
- 7 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 7 dodatkowych usług,
- 8 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 8 dodatkowych usług,
- 9 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 9 dodatkowych usług,
- 10 pkt - w przypadku, gdy przedstawi 10 lub więcej dodatkowych usług.

We wskazanym kryterium Wykonawca może uzyskać nie więcej niż 10 punktów.

UWAGA!

Usługi wskazane dla obliczenia wartości punktowej ofert w kryterium „Doświadczenie wykonawcy” nie mogą być tymi samymi, które zostały wskazane na potrzeby spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W sytuacji gdy Wykonawca na potrzeby przyznania punktacji w niniejszym kryterium przedstawi usługi wskazane już na potrzeby spełniania warunków, usługi te nie zostaną uwzględnione przy przyznawaniu punktacji w przedmiotowym kryterium.

Ww. usługi o charakterze podobnym Wykonawca wykaże w załączniku nr 6 do IWZ Wykaz usług o charakterze podobnym na potrzeby kryterium „Doświadczenie wykonawcy”.
Nie złożenie tego dokumentu wraz z ofertą lub uzyskanie (w wyniku oceny ofert) w przedmiotowym kryterium 0 pkt – nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

W odniesieniu do usług wskazanych dla obliczenia punktów w kryterium „Doświadczenie wykonawcy” nie będą miały zastosowania przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w IWZ oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 301, w dniu 19.05.2017 r., o godzinie 12:30.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny oraz pozostałych kryteriów zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zawarcie umów nastąpi wg wzorów Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert (złożonych dla danej części), bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
3. W postępowaniu znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy art. 26 i 87 ustawy PZP
4. Zamawiający będzie badał oferty pod kątem rażąco niskiej ceny lub kosztu dla przypadków, w których Zamawiający będzie miał wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia, a w szczególności wówczas, gdy zaoferowana cena lub koszt będzie niższy o więcej niż 30% ze średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert z wyjątkiem ofert drastycznie zawyżonych (powyżej 100% od średniej arytmetycznej z pozostałych ofert) chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub dokonana ocena złożonych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym IWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawie innej omyłki Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 Ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

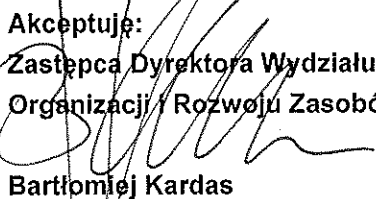
7. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.


XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IWZ.

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
2. Oferta cenowa – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp - podstawy wykluczenia – załącznik nr 3.
4. Wykaz usług – załącznik nr 4.
5. Wzory umów – załączniki nr 5a-5b.
6. Wykaz usług o charakterze podobnym na potrzeby kryterium „Doświadczenie wykonawcy” – załącznik nr 6.

Niniejszą IWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	Wojciech Nowakowski	
Członek:	Marcin Mikuś
Członek:	Marcin Sutkowski	
Członek	Dawid Rogowicz	
Członek: Sekretarz Komisji	Joanna Dudka	

Akceptuję:
Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich

Bartłomiej Kardas

Zatwierdzam:
z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

.....Przemysław Włosek.....
(Kierownik Zamawiającego)
Dyrektor Generalny Urzędu
z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA
Przemysław Włosek
Sekretarz Województwa
Dyrektor Generalny Urzędu

Opis przedmiotu zamówienia

„Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

79710000-4 – usługi ochroniarskie
79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu
79715000-9 – usługi patrolowe

CZEŚĆ Nr 1/ZADANIE NR 1

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony w obiektach zajmowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego polegających na:

1. sprawowaniu ochrony fizycznej w obiektach:
 - a) przy ul. Piłsudskiego 40-42 (w godzinach 22.00-6.00, codziennie),
 - b) przy ul. Wyszyńskiego 30 (ciągłej, całodobowej),
 - c) przy ul. Mickiewicza 41 (ciągłej, całodobowej),
 - d) przy al. Wyzwolenia 105 (w godzinach 6.00-22.00, codziennie).
 2. monitoringu elektronicznym, konserwacji i przeglądach oraz usuwaniu awarii urządzeń alarmowych, ochronie przez patrole interwencyjne w obiektach:
 - a) przy ul. Kuśnierskiej 12b,
 - b) przy pl. Hołdu Pruskiego 8,
 - c) przy ul. Korsarzy 34,
 - d) przy ul. Świętego Ducha 2,
 - e) wskazanych w pkt 1.
 3. obsłudze portierskiej i opracowaniu Planu Ochrony w zakresie dotyczącym obiektów:
 - a) przy al. Wyzwolenia 105,
 - b) przy ul. Wyszyńskiego 30,
 - c) przy ul. Mickiewicza 41,
 - d) przy ul. Piłsudskiego 40-42.
 4. wykonywaniu, na wniosek Zamawiającego, usługi patroli prewencyjnych.
- I. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:**
1. Sprawowania przez pracownika(ów) Wykonawcy stałej ochrony obiektów oraz terenów przynależnych do obiektów, w szczególności poprzez:
 - 1) stałej obecności pracownika(ów) Wykonawcy w określonym obiekcie i w określonym przez Zamawiającego przedziale czasowym, z zastrzeżeniem, że usługa musi być wykonywana przez pracownika ochrony posiadającego wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - 2) zapewnienie spokoju, porządku i bezpieczeństwa pracy funkcjonującym w obiekcie komórkom organizacyjnym Zamawiającego i zatrudnionym w nich osobom oraz klientom Urzędu,
 - 3) zachowywanie zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia oraz w przypadku zauważenia porzuconych paczek i bagaży,
 - 4) prowadzenie stałej dyskretnej kontroli oraz obserwacji osób wchodzących i wychodzących z ochranianego obiektu,
 - 5) bezzwłoczne wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku stwierdzenia zagrożenia obiektów i osób w nich przebywających,
 - 6) prowadzenie każdorazowo z własnej inicjatywy aktywnej pomocy osobom obcym poprzez użycie zwrotu np.: „W czym mogę pomóc?”

- 7) przekazywanie klientom informacji o rozmieszczeniu wydziałów i biur Zamawiającego znajdujących się w obiekcie, zgodnie z informacjami zamieszczonymi w Biuletynie Informacji Publicznej oraz uzyskanymi od Zamawiającego,
- 8) zapobieganie naruszeniom prawa i ładu w obiekcie oraz czynne zapobieganie lub przeciwstawianie się próbom zakłócenia spokoju, porządku i bezpieczeństwa,
- 9) udaremnienie lub odparcie bezpośredniego i rzeczywistego zamachu na znajdujące się w chronionych obiektach osoby,
- 10) uniemożliwienie kradzieży bądź uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia,
- 11) udaremnienia zamachu na mienie osób znajdujących się w ochraniających obiektach,
- 12) ujawnianie przypadków dewastacji powierzonego do ochrony mienia,
- 13) powiadamianie upoważnionych pracowników Zamawiającego oraz organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie chronionego obiektu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
- 14) wykonywania obchodów chronionych obiektów z częstotliwością i w sposób określony w Planie Ochrony, w tym minimum dwóch obchodów w porze nocnej (w tym jeden po zakończeniu pracy służb sprzątających) oraz potwierdzanie wykonania obchodu przy użyciu odpowiedniego systemu elektronicznego,
- 15) zabezpieczenie nieruchomości poprzez, m. in.:
 - a. sprawdzenie zamknięcia wszystkich pomieszczeń oraz okien po zakończeniu pracy urzędu i innych podmiotów świadczących usługi (np. sprzątania) na rzecz Zamawiającego,
 - b. sprawdzenie wszystkich wejść i wyjść oraz pomieszczeń po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego,
 - c. sprawdzenie czy na terenie obiektu nie pozostały osoby nieupoważnione.
- 16) włączanie i wyłączanie oświetlenia wejścia do budynku, oświetlenia klatek schodowych, w porze nocnej załączanie niezbędnego oświetlenia tylko podczas obchodu,
- 17) włączenie, zgodnie z określonym przez Zamawiającego harmonogramem, urządzeń grzewczych i chłodzących we wskazanych pomieszczeniach,
- 18) w każdym przypadku potencjalnego zagrożenia niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (wichury, ulewy, gradobicia itp.) bieżące sprawdzanie stanu nieruchomości, a w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej zdrowiu, życiu lub mieniu (np. odrywająca się papa, elementy blacharskie, wybite okno, złamany konar drzewa) usunięcie zagrożenia lub zabezpieczenie miejsca jego powstania oraz niezwłoczne wezwanie służb konserwatorskich Zamawiającego.
- 19) podjęcie niezbędnych działań w przypadku wystąpienia pożaru lub awarii sieci wod-kan, CO oraz sprawdzanie drożności dróg ewakuacyjnych i uczestniczenie w akcji ewakuacyjnej, a także przestrzeganie zasad i wykonywanie czynności przypisanych służbom ochrony w procedurach przeciwpożarowych i antyterrorystycznych Zamawiającego.
- 20) przyjmowanie i przekazywanie pozostawionych i odbieranych przez uprawnionych pracowników urzędu np. pakunków, zgrzewek wody, korespondencji w ramach wewnętrznego obiegu poczty w urzędzie (nie dotyczy to odbierania od listonoszy i kurierów korespondencji i przesyłek).
- 21) uniemożliwianie wstępu do chronionych, nieudostępionych dla usług publicznych części obiektu osobom nie posiadającym stosownego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,
- 22) podejmowanie czynnych działań zmierzających do zapobiegania powstawaniu szkód w chronionym obiekcie.
- 23) nadzór nad kluczami do pomieszczeń w obiekcie, w szczególności poprzez:
 - a. wydawanie osobom upoważnionym i odbieranie od nich kluczy do pomieszczeń w obiekcie lub nadzór nad pobieraniem i zwrotem kluczy przy użyciu systemu zarządzania kluczami (depozytora kluczy),
 - b. kontrolę uprawnień pracowników Zamawiającego oraz podmiotów realizujących usługi na rzecz Zamawiającego (np. służb sprzątających obiekt, konserwatorów, serwisantów itp.) do pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
 - c. sprawdzanie kompletności kluczy oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o przypadkach zagubienia, uszkodzenia lub podejrzeniu wykonania duplikatu klucza,

- d. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o nieuprawnionym pozostawianiu pracowników Zamawiającego w obiekcie po zakończeniu pracy wg odrębnych zasad ustalonych przez Zamawiającego,
 - e. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o próbach pobrania kluczy do pomieszczeń bez ważnego upoważnienia,
 - 24) prowadzenie „Rejestru pobranych i wydanych kluczy”,
 - 25) prowadzenie „Rejestru przebiegu służby” oraz odnotowywanie w nim szczegółowo wszelkich zdarzeń i informacji istotnych z punktu widzenia ochrony obiektu,
 - 26) wykonywanie innych czynności przewidzianych w Planie Ochrony oraz poleceń wydawanych przez upoważnionego pracownika(ów) Zamawiającego związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia oraz osób.
2. Monitoringu i ochrony terenów przynależnych do obiektu oraz nadzoru nad ruchem pojazdów oraz zachowywania zwiększonej czujności w stosunku do nieznanych pojazdów,
3. Obsługi portierni:
- 1) przy al. Wyzwolenia 105 w Szczecinie – jednej portierni obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę codziennie, w godzinach 6.00-22.00,
 - 2) przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie – jednej portierni obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym,
 - 3) przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie – dwóch portierni, tj. portierni nr 1 – w obiekcie Wojewódzkiego Urzędu Pracy, obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym oraz portierni nr 2 - w obiekcie Sejmiku Województwa, obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie 12 – godzinnym w dni robocze.
4. Zapewnienia osób realizujących usługę na obiektach, które będą:
- 1) posiadać przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy wraz z obsługą AED, a także obsługi systemów CCTV, SSWiN, SAP zainstalowanych na danym obiekcie. Każda z osób, które będą podejmowały w ramach realizacji obowiązków, wynikających z umowy obsługę portierni winna złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przeszkoleniu w zakresie pierwszej pomocy oraz obsługi systemów w wskazanych powyżej, pod rygorem niedopuszczenia do podjęcia obsługi portierni.
 - 2) znać szczegółowo topografię obiektu (chronionego budynku i terenów przynależnych), w tym w szczególności elementów funkcjonujących w obiekcie sieci i systemów (zaworów, wyłączników itp.).
 - 3) znać obsługę i funkcjonowanie urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu przeciwpożarowego i systemu telewizji przemysłowej i dozorowej.
5. pJako, że pracownicy Wykonawcy, ze względu na zakres wykonywanych czynności w ramach ochrony fizycznej oraz obsługi portierni wobec klientów Zamawiającego pełnią funkcję reprezentacyjną Urzędu, zapewnienia:
- 1) Stosowania ujednoliconego, schludnego umundurowania oraz identyfikatorów przez osoby wykonujące usługi, stanowiące przedmiot umowy.
 - 2) Przestrzegania przez osoby bezpośrednio wykonujące usługi zasad higieny osobistej (m.in. brak nieprzyjemnego zapachu).
 - 3) Wykonywania usług przez osoby, odznaczające się wysoką sprawnością fizyczną.
 - 4) Okazywania przez osoby wykonujące usługi kulturalnej i taktownej postawy z zachowaniem stanowczości i skuteczności.
 - 5) Przestrzegania ogólnych zasad funkcjonujących w obsługiwanych obiektach, np. zakazu palenia.
 - 6) Znajomości obiektu oraz komórek organizacyjnych Zamawiającego, ich lokalizacji w obiektach, a także osób należących do ścisłego kierownictwa instytucji.
6. Wyposażenia osób wykonujących usługi w sprzęt niezbędny do właściwego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, m.in. latarka, element mobilnego systemu łączności (np. telefon komórkowy, krótkofalówka), podstawowe wyposażenie umożliwiające skuteczną interwencję fizyczną, taśma do zabezpieczenia terenu.
7. Przekazania Zamawiającemu zestawienia numerów telefonów kontaktowych do pełniących służbę pracowników ochrony.
8. Uruchomienia (dostawa, montaż, konfiguracja) i wykorzystywania w okresie realizacji przedmiotu zamówienia własnych systemów i urządzeń umożliwiających weryfikowanie faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu w sposób uzgodniony z

Zamawiającym i określony w Planie Ochrony, w terminie do 14 dni od zawarcia umowy oraz wykonywanie przy ich użyciu, w całym okresie realizacji umowy obowiązków ochrony, stanowiących przedmiot umowy.

9. Wykonywania stałego, całodobowego monitoringu elektronicznego, tj. odbioru sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnych systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach wykorzystywanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego do centrum alarmowego Wykonawcy.
10. Wysyłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
 - 1) przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
 - 2) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
 - 3) zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
 - 4) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
 - 5) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji;
 - 6) zawiadamiania w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.
11. Wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych przez osoby, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego i posiadające odpowiednie do zakresu usługi, wymagane przepisami uprawnienia. Przeglądy i konserwacje będą się odbywały w obecności przedstawicieli Zamawiającego, w terminach, określonych w harmonogramie przeglądów. Gotowość wykonania przedmiotowych prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pocztą elektroniczną (na adres mmikus@wzp.pl) nie później niż jeden dzień przed planowanym terminem ich realizacji, z jednoczesnym wskazaniem danych osób, które będą prace wykonywały (imię i nazwisko), informacjami o posiadanych przez te osoby wymaganych uprawnieniach (kopia dokumentów, potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień) oraz dokładnej godziny stawienia się w obiekcie. Wykonanie przeglądów bez uczestnictwa przedstawicieli Zamawiającego uznaje się za niebyłe. Wyjątkiem jest sytuacja, w której Wykonawca, najpóźniej w dniu planowanego wykonania przeglądu uzyska zgodę przedstawiciela Zamawiającego na dokonanie czynności przeglądu samodzielnie. Szczegółowy opis systemów podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku nr 2 do umowy.
12. Sporządzania i dostarczenia Zamawiającemu – najpóźniej na drugi dzień roboczy - protokołu z zaleceniami z czynności przeprowadzenia konserwacji i przeglądów). W przypadku samodzielnego wykonania przeglądu, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu protokołu z czynności przeglądu w terminie do 7 dni od zakończenia przeglądu.
13. Sporządzania i dostarczania Zamawiającemu raportów miesięcznych, potwierdzających fakt oraz czas, częstotliwość i trasy obchodów, wykonywanych w obiekcie, Raporty będą sporządzane za okres miesiąca kalendarzowego i dostarczane Zamawiającemu w terminie do 7 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego w formie elektronicznej umożliwiającej ich przeglądanie i filtrowanie. Jeśli format pliku danych nie umożliwiałby jego przeglądania i filtrowania w ogólnodostępnych aplikacjach biurowych, Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie umożliwiające obsługę przekazywanych plików danych.
14. Niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie.
15. Nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.).
16. Nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).
17. Nieodpłatnego wykonywania kopii zapasowych konfiguracji central lokalnych systemów alarmowych po każdej wprowadzonej zmianie oraz przekazywania ich na nośniku elektronicznym (np. płyta CD) Zamawiającemu nie później niż 7 dni od dokonania tych zmian.

18. Nieodpłatnego przekazywania Zamawiającemu kodów i haseł służących do zarządzania centralami lokalnych systemów alarmowych.
19. W ramach wykonywania usługi, polegającej na uruchomieniu patroli prewencyjnych, Wykonawca zobowiązuje się do skierowania w miejsca wskazane przez Zamawiającego określonej liczby wykwalifikowanych pracowników ochrony, których zadaniem będzie zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa osób i mienia w tych miejscach.
20. Obowiązki, wskazane w pkt 19 będą realizowane na wniosek Zamawiającego, przekazany pocztą elektroniczną na co najmniej jeden dzień roboczy przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia usługi.
21. We wniosku, o którym mowa w pkt 20, Zamawiający wskaże co najmniej termin rozpoczęcia wykonywania usługi (dzień i godzina), przewidywany termin jej zakończenia oraz liczbę wykwalifikowanych pracowników ochrony, którzy powinni wykonywać usługę.
22. Zakończenie usługi, o której mowa w punkcie 19 nastąpi w terminie, wskazanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i będzie potwierdzone protokołem wykonania usługi, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy niezwłocznie po zakończeniu wykonywania usługi.
23. Zamawiający przewiduje, że obowiązki, wskazane w pkt 19 będą realizowane w wymiarze łącznym do 300 godzin.

II. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:

1. Rejestrowania i archiwizowania (przez okres 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,
2. Rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu w tym wydruków z systemów i urządzeń, o których mowa w pkt I.8, będących potwierdzeniem faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu,
3. Zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach, zgodnie z procedurą ujętą w Planie Ochrony ,
4. Niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
5. Niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt II.1 i 2.
6. Przekazywania niezwłocznie informacji o wszelkich usterkach w obiekcie i w jego obrębie (z uwzględnieniem odpowiedniej wagi i skutków usterki) upoważnionym pracownikom Zamawiającego oraz podmiotom, realizującym na rzecz i zlecenie Zamawiającego usługi obsługi konserwatorskiej obiektów, w których Wykonawca świadczy usługi ochrony.
7. Dokonywania w książce przebiegu służby wpisów, potwierdzających obecność i czas pobytu w obiekcie osób, realizujących na rzecz i zlecenie Zamawiającego usługi konserwatorskie, sprzątkania, serwisy i inne.

III. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy w przypadku rezygnacji z zajmowania któregośkolwiek z obiektów lub ich części bądź też w przypadku zmian organizacyjnych powodujących, że świadczenie usług w pełnym zakresie określonym w umowie jest niecelowe i niezasadne. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone odpowiednio do zmniejszenia zakresu usług ochrony świadczonych na obiektach, z których zajmowania Zamawiający zrezygnował. Zmniejszenie zakresu świadczenia usług Wykonawcy będzie zmianą nie wymagającą sporządzenia stosownego aneksu do umowy. Dla skuteczności zmniejszenia zakresu wystarczające będzie pisemne poinformowanie Wykonawcy o planowanym zmniejszeniu na nie mniej niż 10 dni przed planowanym zmniejszeniem zakresu świadczenia usług.

IV. Zamawiający przewiduje następujący zakres obowiązków Wykonawcy poszczególnych obiektach:

Obiekt przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie: ochrona fizyczna codziennie, w godzinach 22.00-6.00, monitoring elektroniczny obiektu (całodobowo), ochrona przez patrole interwencyjne

(całodobowo), konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń opracowanie Planu Ochrony.

Obiekt przy al. Wyzwolenia w Szczecinie: ochrona fizyczna i obsługa portierska jednej portierni codziennie, w godzinach 6.00-22.00, monitoring elektroniczny obiektu (całodobowo), ochrona przez patrole interwencyjne (całodobowo), konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń, opracowanie Planu Ochrony.

Obiekt przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie: całodobowa ochrona fizyczna i obsługa portierska jednej portierni, monitoring elektroniczny obiektu, ochrona przez patrole interwencyjne, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń, opracowanie Planu Ochrony.

Obiekt przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie: całodobowa ochrona fizyczna, obsługa portierska dwóch portierni, w tym jednej w systemie całodobowym i drugiej w systemie 12 – godzinnym w dni robocze, monitoring elektroniczny obiektu, ochrona przez patrole interwencyjne, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń, opracowanie Planu Ochrony.

Obiekt przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie: monitoring elektroniczny obiektu, ochrona przez patrole interwencyjne, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń.

Obiekt przy ul. Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie: monitoring elektroniczny obiektu, ochrona przez patrole interwencyjne, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń.

Obiekt przy ul. Kuśnierskiej 12b w Szczecinie: monitoring elektroniczny obiektu, ochrona przez patrole interwencyjne, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń.

Obiekt przy ul. Świętego Ducha 2 w Szczecinie: monitoring elektroniczny obiektu, ochrona przez patrole interwencyjne, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń.

V. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dla każdego z obiektów, w których świadczy usługi ochrony fizycznej oraz skonsultowania z Zamawiającym Planu Ochrony, zawierającego w szczególności:

1. opis i charakterystykę obiektu,
2. analizę zagrożeń,
3. ocenę aktualnego stanu ochrony,
4. opis zabezpieczeń technicznych obiektu,
5. zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej.

Opis i charakterystyka obiektu winna obejmować:

Podanie jego adresu i nazwy urzędowej, określenie charakterystycznych cech zewnętrznych określających rodzaj budynku, typ elewacji, kolor, znaki szczególne budynku, umożliwiające jego rozpoznanie przez osoby, które nigdy go nie widziały, układ komunikacyjny (drogi i budynki wokół obiektu) i możliwości dotarcia do budynku, wskazanie odległości obiektu od najbliższych jednostek Policji, Straży Pożarnej, stacji pogotowia ratunkowego i szpitala

Ponadto wykonawcy winni przedstawić strukturę organizacyjną podmiotów będących użytkownikami obiektu, liczbę pracowników w obiekcie, wskazanie osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo w obiekcie (dane personalne i teledresowe) oraz wskazać i opisać pomieszczenia wymagające z różnych względów szczególnej ochrony bądź ograniczenia dostępu osób postronnych (pomieszczenia serwerowni, kancelarii tajnej, kasy itp.).

Analiza zagrożeń winna obejmować:

Opis ryzyka wystąpienia zagrożeń o charakterze naturalnym (powódź, huragan, wylądowania atmosferyczne, skrajne temperatury oraz inne zdarzenia, na skutek których mogą nastąpić awarie urządzeń przemysłowych lub katastrofy i pożary) oraz zagrożeń wynikających z działalności człowieka (kradzieże, sabotaż, zabór gotówki (włamanie, napad), podłożenie ładunków wybuchowych, naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, zakłócenie porządku publicznego, wandalizm, zniszczenie mienia) w odniesieniu do chronionego obiektu i przedstawić ewentualne propozycje sposobów zminimalizowania ryzyka wystąpienia tych zagrożeń.

Ocena aktualnego stanu ochrony winna obejmować:

Opis informacji wskazujących, czy obiekt jest zabezpieczony właściwie, z uwzględnieniem aspektów organizacyjnych i technologicznych ochrony, wskazanie podmiotów świadczących usługi ochrony ze wskazaniem nazwy podmiotu, numeru koncesji, danych osób do kontaktu ze strony wykonawcy, szczegółowe informacje dotyczące sposobu sprawowania ochrony fizycznej oraz podziału zadań wynikających z podejmowania obowiązków ochrony (przykładowo – stosowanie bezpośredniej ochrony fizycznej, obsługa portierni), sposobu sprawowania ochrony elektronicznej (przykładowo - dozоровanie elektronicznych systemów alarmowych, analiza sygnałów alarmowych przesyłanych za pośrednictwem tych systemów, prowadzenie rejestru sygnałów alarmowych, procedury wysłania sygnałów alarmowych do patroli interwencyjnych, opis ścieżki obchodu wyznaczonej w systemie wspomaganie kontroli portierów), informacje dotyczące sposobu montażu dodatkowych urządzeń alarmowych oraz sposobu dokonania montażu, a także zasad eksploatacji tych urządzeń, prowadzenia prac konserwacyjnych i usuwania usterek i awarii.

Ponadto wykonawcy winni przedstawić informacje o osobach wykonujących usługi ochrony z podziałem na zmiany, informacje posiadanych przez nie dodatkowych kwalifikacji i uprawnień oraz wyposażeniu w środki ochrony, a także informacje o pomieszczeniach służbowych służb ochrony, sposobach ich zabezpieczenia oraz wyposażeniu (np. w urządzenia sterujące systemem alarmowym, środki łączności przewodowej i bezprzewodowej, urządzenia do podglądu obrazu z kamer telewizji dozorowej).

We wskazanej części planu ochrony należy wskazać informacje o dokumentacji, którą mają prowadzić służby ochrony – książkach przebiegu służby, ewidencji wejść i wyjść, rejestrach pobranych i zdanych kluczy.

Wykonawca winien również przedstawić opis procedur, które będą realizowane w trakcie wykonywania usług, w tym również w przypadku konieczności przeprowadzenia interwencji związanej z zaistniałymi zdarzeniami.

Ponadto ocena powinna obejmować wskazówki dotyczące możliwych do wprowadzenia rozwiązań organizacyjnych i technicznych, usprawniających funkcjonowanie systemu ochrony.

Opis zabezpieczeń technicznych obiektu winien obejmować:

Wykonawca winien przedstawić ogólne dane techniczne systemów alarmowych, sposób podziału systemów na strefy, sposób aktywacji i dezaktywacji systemu, możliwości rozbudowy systemu oraz rozbudowy jego funkcjonalności, możliwości dokonania identyfikacji strefy w której nastąpiło zdarzenie, sposoby nadzoru bezpośredniego i zdalnego nad systemem, wrażliwość systemu na ingerencję i nieuprawnioną dezaktywację zabezpieczeń.

Zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej winny obejmować:

Szczegółowy opis zakresu zadań oraz procedur postępowania służb zapewniających ochronę fizyczną w poszczególnych sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa, opis dyslokacji poszczególnych pracowników tych służb w chronionym obiekcie, wskazanie lokalizacji posterunków stałych i doraźnych, opis zasad przeprowadzania patroli i obchodów, podejmowania działań przez grupy interwencyjne. Wykonawca winien wskazać obowiązki każdego z pracowników służb ochrony i zakres działań przez poszczególnych pracowników podejmowany podczas służby, określić posterunek i strefę w których pracownik będzie pełnił służbę Ponadto w tym punkcie wykonawca winien wskazać strukturę organizacyjną służb ochrony fizycznej, wskazać zwierzchnika, dowódców zmiany i zależności służbowe pomiędzy nimi oraz zakres zadań im przypisanych, zasady przekazywania obiektu przez poszczególne zmiany.

W zasadach organizacji i wykonywania ochrony fizycznej wykonawca winien uwzględnić konieczność stosowania procedur, które obowiązują w strukturach organizacyjnych Zamawiającego i są opisane w odpowiednich dokumentach np. w planie ewakuacji obiektu, instrukcji postępowania w przypadku zagrożenia terrorystycznego itp. Treść obowiązujących w tym zakresie dokumentów Zamawiający przekaze Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy na realizację usług ochrony, a Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te dokumenty jako integralną część Planu Ochrony.

Wskazane powyżej elementy nie stanowią katalogu zamkniętego. Wykonawca winien uwzględnić w planie także inne, nie wyspecyfikowane powyżej elementy, jeżeli zgodnie z jego wiedzą i doświadczeniem takie elementy winny się w planie ochrony obiektu znaleźć.

VI. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby bezpośrednio wykonujące czynności ochrony fizycznej.
2. Zatrudnienie powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Dokumentowanie zatrudniania osób wykonujących czynności ochrony fizycznej będzie polegało na przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Oświadczenie, o którym mowa w poprzednim punkcie będą złożone w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 3 lub raportu, o którym mowa w pkt 5 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie rodziło skutki, wskazane w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

VII. Zamówienia z art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych usług, jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 20 % wartości szacunkowej zamówienia. Zamówienia te będą udzielone na warunkach określonych w wyniku negocjacji z Wykonawcą realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

CZĘŚĆ NR 2/ZADANIE NR 2

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony polegających na sprawowaniu monitoringu elektronicznego, konserwacji i przeglądów oraz usuwania awarii urządzeń alarmowych ochronie przez patrole interwencyjne w

obiekcie zajmowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego przy ul. Monte Cassino 2 w Koszalinie:

1. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonywania stałego, całodobowego monitoringu elektronicznego, tj. odbioru sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnego systemu alarmowania zainstalowanego w obiekcie do centrum alarmowego Wykonawcy.
 - 2) Wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
 1. przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
 2. zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
 3. zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
 4. sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
 5. w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji;
 6. zawiadomienia w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.
 - 3) Wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych przez osoby, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego i posiadające odpowiednie do zakresu usługi, wymagane przepisami uprawnienia. Przeglądy i konserwacje będą się odbywały w obecności przedstawicieli Zamawiającego, w terminach, określonych w harmonogramie przeglądów. Gotowość wykonania przedmiotowych prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pocztą elektroniczną (na adres mmikus@wzp.pl) nie później niż jeden dzień przed planowanym terminem ich realizacji, z jednoczesnym wskazaniem danych osób, które będą prace wykonywały (imię i nazwisko), informacjami o posiadanych przez te osoby wymaganych uprawnieniach (kopia dokumentów, potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień) oraz dokładnej godziny stawienia się w obiekcie. Wykonanie przeglądów bez uczestnictwa przedstawicieli Zamawiającego uznaje się za niebyłe. Wyjątkiem jest sytuacja, w której Wykonawca, najpóźniej w dniu planowanego wykonania przeglądu uzyska zgodę przedstawiciela Zamawiającego na dokonanie czynności przeglądu samodzielnie. Szczegółowy opis systemów podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku nr 2 do umowy.
 - 4) Sporządzania i dostarczenia Zamawiającemu – najpóźniej na drugi dzień roboczy - protokołu z zaleceniami z czynności przeprowadzenia konserwacji i przeglądów. W przypadku samodzielnego wykonania przeglądu, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu protokołu z czynności przeglądu w terminie do 7 dni od zakończenia przeglądu. Szczegółowy opis systemów, podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram konserwacji i przeglądów wskazano w załączniku do umowy.
 - 5) Niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie.
 - 6) Nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.).
 - 7) Nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).
 - 8) Nieodpłatnego wykonywania kopii zapasowych konfiguracji central lokalnych systemów alarmowych po każdej wprowadzonej zmianie oraz przekazywania ich na nośniku elektronicznym (np. płyta CD) Zamawiającemu nie później niż 7 dni od dokonania tych zmian.
 - 9) Nieodpłatnego przekazywania Zamawiającemu kodów i haseł służących do zarządzania centralami lokalnych systemów alarmowych.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
 - 1) Rejestrowania i archiwizowania (przez okres 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,

- 2) Rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,
 - 3) Zawiadamiania telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach,
 - 4) Niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
 - 5) Niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1) i 2).
3. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby bezpośrednio wykonujące czynności ochrony obiektów, stanowiących zakres przedmiotu zamówienia.
 4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu takich samych usług, jak usługi stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego. Wartość usług, które mogą być udzielone w oparciu o przesłanki, wskazane w art. 67 ust 1 pkt 6 wskazanej ustawy nie przekroczy 20 % wartości szacunkowej zamówienia. Zamówienia te będą udzielone na warunkach określonych w wyniku negocjacji z Wykonawcą realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

KIEROWNIK
Biura ds. realizacji zamówień publicznych
i obsługi gospodarczej

Wojciech Nowakowski

Pełna nazwa Wykonawcy:
.....
.....
Adres siedziby Wykonawcy:
Ulica:
Kod, miejscowość:
Województwo:
NIP:.....
REGON:.....
Nr rachunku bankowego:.....
.....
Nr telefonu:.....
Nr faksu:.....
E-mail:.....
Dane teleadresowe osoby upoważnionej
do kontaktowania się z Zamawiającym:
.....

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na usługę społeczną na „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”.

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

1. Oferujemy¹:

1) wykonanie Części nr 1/Zadania nr 1 przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto²
.....zł (słownie:)

w tym:

¹ Wykonawca wypełnia tylko ten punkt lub punkty, które odpowiadają nr zadania/zadań (części), na które składa ofertę.

² Należy podać łączną cenę brutto za wykonanie Części nr 1/Zadania nr 1 przedmiotu zamówienia, tj. sumę łącznych cen brutto z poniższych tabel zawartych w lit. a), b), c), d).



a) Wynagrodzenie za ochronę fizyczną obiektów:

Nr kolumny	1	2	3	4
Lp.	Adres obiektu	Cena brutto za 1 miesiąc *	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto Kolumna 2x3 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
1	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie (ochrona ciągła całodobowa)		12	
2	ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie (w godzinach 22.00-6.00, codziennie)		12	
3	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie (ochrona ciągła, całodobowa)		12	
4	ul. Wyzwolenia 105 w Szczecinie (w godzinach 6.00 – 22.00, codziennie)		12	
Łączna cena brutto za ochronę fizyczną obiektów (suma wierszy 1-4)				
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie				

b) Wynagrodzenie za obsługę portierni w obiektach:

Nr kolumny	1	2	3	4
Lp.	Adres obiektu	Cena brutto za 1 miesiąc *	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto Kolumna 2x3 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
1	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie		12	
2	ul. Wyzwolenia 105 w Szczecinie		12	
3	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie - Portiernia nr 1		12	
4	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie -		12	

	Portiernia nr 2			
Łączna cena brutto za obsługę portierni w obiektach (suma wierszy 1-4)				
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie				

c) Wynagrodzenie za:

- wykonywanie, zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 2 do umowy, konserwacji i przeglądów urządzeń lokalnych systemów alarmowania oraz za czynności określone w § 2 umowy dla części nr 1,

Nr kolumny	1	2	3	4
Lp.	Adres obiektu	Cena brutto * za 1 miesiąc	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto Kolumna 2x3 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
1	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie		12	
2	ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie		12	
3	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie		12	
4	Al. Wyzwolenia 105 w Szczecinie		12	
5	ul. Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie		12	
6	ul. Kuśnierskiej 12b w Szczecinie		12	
7	ul. Korsarzy 34 w Szczecinie		12	
8	ul. Świętego Ducha 2 w Szczecinie		12	
Łączna cena brutto za: wykonywanie, zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 2 do umowy, konserwacji i przeglądów urządzeń lokalnych systemów alarmowania oraz za czynności określone w § 2 umowy dla części nr 1 (suma wierszy 1-8)				
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie				

d) Wynagrodzenie za wykonanie usługi patroli prewencyjnych:

Nr kolumny	1	2	3
Usługa	Cena brutto za 1 rozpoczętą godzinę realizacji usługi	Liczba godzin	Łączna cena brutto za wykonanie usługi, polegającej na uruchomieniu patroli interwencyjnych Kolumna 1 x Kolumna 2 (Cena brutto za 1 godzinę realizacji usługi x liczba godzin)
Usługa, polegająca na wykonaniu patroli prewencyjnych na wniosek Zamawiającego:		300	

2) wykonanie Część nr 2/Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto³
.....zł (słownie:))

Nr kolumny	1	2	3
Adres obiektu, którego dotyczy usługa ochrony	Cena brutto za 1 miesiąc *	Liczba miesięcy	Łączna cena brutto za wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia Kolumna 1 x Kolumna 2 (cena zł brutto za 1 miesiąc x liczba miesięcy)
ul. Monte Cassino 2 w Koszalinie		12	
* Wykonawca wpisuje, cenę skalkulowaną jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie			

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w istotnych warunkach zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:

1.tel.....fax.....

2.tel.....fax.....

9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

³ Należy podać łączną cenę brutto za wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu zamówienia, tj. łączną cenę brutto obliczoną według poniższej tabeli.

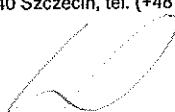
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.,

2.,

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP, <u>O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA</u> <u>Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u>
-------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu na usługę społeczną „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego” prowadzonym przez Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy PZP.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy PZP.
- 4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy PZP.

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

- 5) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp¹ (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968
www.wzp.pl

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.:

1)
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

2)
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz usług część (Rozdział V IWZ)
-------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu na usługę społeczną „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące doświadczenia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy/wykonujemy należycie co najmniej dwie usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego. Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego Zamawiający uzna świadczenie usług ochrony obiektów o wartości określonej w rozdz. VI ust. 2 pkt 2 dla każdej z wykazanych usług – zgodnie z wykazem usług zamieszczonym poniżej:

Lp.	Nazwa i opis usługi - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VI ust. 2 pkt 2 IWZ	Wartość usługi brutto - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VI ust. 2 pkt 2 IWZ	Termin realizacji (od miesiąc/rok do miesiąc/rok)	Nazwa Zleceniodawcy
1	2	3	4	5

Dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. usług (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

..... , dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

* Wpisać część na którą składana jest oferta

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:
Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

.....Województwa Zachodniopomorskiego
.....Województwa Zachodniopomorskiego
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....
reprezentowanym/ą przez:

.....
.....
zwanym/ą dalej WYKONAWCĄ.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony polegających na:
 - 1) sprawowaniu ochrony fizycznej w obiektach oraz na terenach przynależnych do obiektów:
 - a) przy ulicy Wyszyńskiego 30 w Szczecinie (ciągłej, całodobowej),
 - b) przy ulicy Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie (w godzinach 22.00-6.00, codziennie),
 - c) przy ulicy Mickiewicza 41 w Szczecinie (ciągłej, całodobowej)
 - d) przy al. Wyzwolenia 105 (w godzinach 6.00-22.00, codziennie),
 - 2) obsłudze portierni w obiektach:
 - a) przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
 - b) przy al. Wyzwolenia 105 w Szczecinie,
 - c) portierni nr 1 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie,
 - d) portierni nr 2 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie
 - 3) uruchomieniu (dostawa, montaż, konfiguracja) przez Wykonawcę własnych systemów i urządzeń umożliwiających weryfikowanie faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu na każdej z obsługiwanych portierni, w sposób uzgodniony z Zamawiającym określony w Planie Ochrony, w terminie do 14 dni od zawarcia umowy oraz

- wykonywaniu przy ich użyciu, w całym okresie realizacji umowy obowiązków ochrony, stanowiących przedmiot umowy.
- 4) wykonywaniu, zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 2, konserwacji i przeglądów urządzeń lokalnych systemów alarmowania,
 - 5) usuwaniu w terminie do 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego usterek i awarii urządzeń lokalnych systemów alarmowania,
 - 6) sprawowaniu ciągłego, całodobowego nadzoru lokalnych systemów alarmowania, monitorowanych przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysłaniu patroli interwencyjnych, w następujących obiektach:
 - a) wskazanych w pkt 1),
 - b) przy Placu Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie,
 - c) przy ulicy Kuśnierskiej 12b w Szczecinie,
 - d) przy ulicy Korsarzy 34 w Szczecinie,
 - e) przy ul. Św. Ducha 2 w Szczecinie,
 - 7) wykonywaniu, na wniosek Zamawiającego, usługi patroli prewencyjnych.
2. W ramach wykonywania usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) Sprawowania przez pracownika(ów) Wykonawcy stałej ochrony obiektów oraz terenów przynależnych do obiektów, w szczególności poprzez:
 - a) stałą obecność pracownika(ów) Wykonawcy w określonym obiekcie z zastrzeżeniem, że usługa musi być wykonywana przez osoby, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
 - b) zapewnienie spokoju, porządku i bezpieczeństwa pracy funkcjonującym w obiekcie komórkom organizacyjnym Zamawiającego i zatrudnionym w nich osobom oraz klientom Urzędu,
 - c) zachowywanie zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia oraz w przypadku zauważenia porzuconych paczek i bagaży,
 - d) prowadzenie stałej dyskretnej kontroli oraz obserwacji osób wchodzących i wychodzących z ochranianego obiektu,
 - e) bezzwłoczne wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku stwierdzenia zagrożenia obiektów i osób w nich przebywających,
 - f) prowadzenie każdorazowo z własnej inicjatywy aktywnej pomocy osobom obcym poprzez użycie zwrotu np.: „W czym mogę pomóc?”,
 - g) przekazywanie klientom informacji o rozmieszczeniu wydziałów i biur Zamawiającego znajdujących się w obiekcie, zgodnie z informacjami zamieszczonymi w Biuletynie Informacji Publicznej oraz uzyskanymi od Zamawiającego,
 - h) zapobieganie naruszeniom prawa i ładu w obiekcie oraz czynne zapobieganie lub przeciwstawianie się próbom zakłócenia spokoju, porządku i bezpieczeństwa,
 - i) udaremnienie lub odparcie bezpośredniego i rzeczywistego zamachu na znajdujące się w chronionych obiektach osoby,
 - j) uniemożliwienie kradzieży bądź uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia,
 - k) udaremnienia zamachu na mienie osób znajdujących się w ochranianych obiektach,
 - l) ujawnianie przypadków dewastacji powierzonego do ochrony mienia,
 - m) powiadamianie upoważnionych pracowników Zamawiającego oraz organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie chronionego obiektu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
 - n) wykonywania obchodów chronionych obiektów z częstotliwością i w sposób określony w Planie Ochrony, w tym minimum dwóch obchodów w porze nocnej (w tym jeden po

- zakończeniu pracy służb sprzątających) oraz potwierdzanie wykonania obchodu przy użyciu odpowiedniego systemu elektronicznego,
- o) zabezpieczenie nieruchomości poprzez, m. in.:
 - a. sprawdzenie zamknięcia wszystkich pomieszczeń oraz okien po zakończeniu pracy urzędu i innych podmiotów świadczących usługi (np. sprzątania) na rzecz Zamawiającego,
 - b. sprawdzenie wszystkich wejść i wyjść oraz pomieszczeń po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego,
 - c. sprawdzenie czy na terenie obiektu nie pozostały osoby nieupoważnione.
 - p) włączanie i wyłączanie oświetlenia wejścia do budynku, oświetlenia klatek schodowych, w porze nocnej załączanie niezbędnego oświetlenia tylko podczas obchodu,
 - q) włączenie, zgodnie z określonym przez Zamawiającego harmonogramem, urządzeń grzewczych i chłodzących we wskazanych pomieszczeniach,
 - r) w każdym przypadku potencjalnego zagrożenia niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (wichury, ulewy, gradobicia itp.) bieżące sprawdzanie stanu nieruchomości, a w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej zdrowiu, życiu lub mieniu (np. odrywająca się papa, elementy blacharskie, wybite okno, złamany konar drzewa) usunięcie zagrożenia lub zabezpieczenie miejsca jego powstania oraz niezwłoczne wezwanie służb konserwatorskich Zamawiającego,
 - s) podjęcie niezbędnych działań w przypadku wystąpienia pożaru lub awarii sieci wod-kan, CO oraz sprawdzanie drożności dróg ewakuacyjnych i uczestniczenie w akcji ewakuacyjnej, a także przestrzeganie zasad i wykonywanie czynności przypisanych służbom ochrony w procedurach przeciwpożarowych i antyterrorystycznych Zamawiającego,
 - t) przyjmowanie i przekazywanie pozostawionych i odbieranych przez uprawnionych pracowników urzędu np. pakunków, zgrzewek wody, korespondencji w ramach wewnętrznego obiegu poczty w urzędzie (nie dotyczy to odbierania od listonoszy i kurierów korespondencji i przesyłek).
 - u) uniemożliwianie wstępu do chronionych, niedostępnych dla usług publicznych części obiektu osobom nie posiadającym stosownego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,
 - v) podejmowanie czynnych działań zmierzających do zapobiegania powstawaniu szkód w chronionym obiekcie,
 - w) nadzór nad kluczami do pomieszczeń w obiekcie, w szczególności poprzez:
 - a. wydawanie osobom upoważnionym i odbieranie od nich kluczy do pomieszczeń w obiekcie lub nadzór nad pobieraniem i zwrotem kluczy przy użyciu systemu zarządzania kluczami (depozytora kluczy),
 - b. kontrolę uprawnień pracowników Zamawiającego oraz podmiotów realizujących usługi na rzecz Zamawiającego (np. służb sprzątających obiekt, konserwatorów, serwisantów itp.) do pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
 - c. sprawdzanie kompletności kluczy oraz niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o przypadkach zagubienia, uszkodzenia lub podejrzeniu wykonania duplikatu klucza,
 - d. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o nieuprawnionym pozostawianiu pracowników Zamawiającego w obiekcie po zakończeniu pracy wg odrębnych zasad ustalonych przez Zamawiającego,
 - e. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o próbach pobrania kluczy do pomieszczeń bez ważnego upoważnienia,
 - x) prowadzenie „Rejestru pobranych i wydanych kluczy”,
 - y) prowadzenie „Rejestru przebiegu służby” oraz odnotowywanie w nim szczegółowo wszelkich zdarzeń i informacji istotnych z punktu widzenia ochrony obiektu,

- z) wykonywanie innych czynności przewidzianych w Planie Ochrony oraz poleceń wydawanych przez upoważnionego pracownika(ów) Zamawiającego związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia oraz osób.
- 2) Monitoringu i ochrony terenów przynależnych do obiektu oraz nadzoru nad ruchem pojazdów oraz zachowywania zwiększonej czujności w stosunku do nieznanymi pojazdów.
- 3) Obsługi portierni:
- 1) przy al. Wyzwolenia 105 w Szczecinie – jednej portierni obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę codziennie, w godzinach 6.00-22.00,
 - 2) przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie – jednej portierni obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym,
 - 3) przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie – dwóch portierni, tj. portierni nr 1 – w obiekcie Wojewódzkiego Urzędu Pracy, obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym oraz portierni nr 2 - w obiekcie Sejmiku Województwa, obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie 12 – godzinnym w dni robocze.
- 4) Zapewnienia osób realizujących usługę na obiektach, które będą:
- 1) posiadać przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy wraz z obsługą AED, a także obsługi systemów CCTV, SSWiN, SAP zainstalowanych na danym obiekcie. Każda z osób, które będą podejmowały w ramach realizacji obowiązków, wynikających z umowy obsługę portierni winna złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przeszkoleniu w zakresie pierwszej pomocy oraz obsługi systemów wskazanych powyżej, pod rygorem niedopuszczenia do podjęcia obsługi portierni.
 - 2) znać szczegółowo topografię obiektu (chronionego budynku i terenów przynależnych), w tym w szczególności elementów funkcjonujących w obiekcie sieci i systemów (zaworów, wyłączników itp.),
 - 3) znać obsługę i funkcjonowanie urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu przeciwpożarowego,
- 5) Jako, że pracownicy Wykonawcy, ze względu na zakres wykonywanych czynności w ramach ochrony fizycznej oraz obsługi portierni wobec klientów Zamawiającego pełnią funkcję reprezentacyjną Urzędu, zapewnienia:
- 1) Stosowania ujednoliconego, schludnego umundurowania oraz identyfikatorów przez osoby wykonujące usługi, stanowiące przedmiot umowy.
 - 2) Przestrzegania przez osoby bezpośrednio wykonujące usługi zasad higieny osobistej (m.in. brak nieprzyjemnego zapachu).
 - 3) Wykonywania usług przez osoby, odznaczające się wysoką sprawnością fizyczną,
 - 4) Okazywania przez osoby wykonujące usługi kulturalnej i taktownej postawy z zachowaniem stanowczości i skuteczności.
 - 5) Przestrzegania ogólnych zasad funkcjonujących w obsługiwanych obiektach, np. zakazu palenia.
 - 6) Znajomości obiektu oraz komórek organizacyjnych Zamawiającego, ich lokalizacji w obiektach, a także osób należących do ścisłego kierownictwa instytucji.
- 6) Wyposażenia obiektów Zamawiającego oraz pracowników wykonujących usługę ochrony w urządzenia elektronicznego systemu i urządzeń, umożliwiających weryfikowanie faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu w sposób uzgodniony z Zamawiającym oraz wdrożenie tego systemu w terminie do 14 dni od zawarcia umowy.
- 7) Wyposażenia osób wykonujących usługi w sprzęt niezbędny do właściwego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, m.in. latarka, element mobilnego systemu łączności (np. telefon komórkowy, krótkofalówka), podstawowe wyposażenie umożliwiające skuteczną interwencję fizyczną, taśma do zabezpieczenia terenu,

- 8) Przekazania Zamawiającemu zestawienia numerów telefonów kontaktowych do pełniących służbę pracowników ochrony,
- 9) Wykonywania stałego, całodobowego monitoringu elektronicznego, tj. odbioru sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnych systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach wykorzystywanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego do centrum alarmowego Wykonawcy,
- 10) Wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
 - 1) przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
 - 2) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
 - 3) zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
 - 4) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
 - 5) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji;
 - 6) zawiadamiania w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.
- 11) Wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie przez osoby, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego i posiadające odpowiednie do zakresu usługi, wymagane przepisami uprawnienia. Przeglądy i konserwacje będą się odbywały w obecności przedstawicieli Zamawiającego, w terminach, określonych w harmonogramie przeglądów. Gotowość wykonania przedmiotowych prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pocztą elektroniczną (na adres) nie później niż jeden dzień przed planowanym terminem ich realizacji, z jednoczesnym wskazaniem danych osób, które będą prace wykonywały (imię i nazwisko), informacjami o posiadanych przez te osoby wymaganych uprawnieniach (kopia dokumentów, potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień) oraz dokładnej godziny stawienia się w obiekcie. Wykonanie przeglądów bez uczestnictwa przedstawicieli Zamawiającego uznaje się za niebyłe. Wyjątkiem jest sytuacja, w której Wykonawca, najpóźniej w dniu planowanego wykonania przeglądu uzyska zgodę przedstawiciela Zamawiającego na dokonanie czynności przeglądu samodzielnie. Szczegółowy opis systemów podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
- 12) Sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu – najpóźniej na drugi dzień roboczy - protokołu z zaleceniami z czynności przeprowadzenia przeglądów, potwierdzającego wykonanie przeglądów w przewidzianym dla tego okresu zakresie, odrębnie dla każdego z obiektów. W przypadku samodzielnego wykonania przeglądu, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu protokołu z czynności przeglądu w terminie do 7 dni od zakończenia przeglądu.
- 13) Sporządzania i dostarczania Zamawiającemu raportów miesięcznych, potwierdzających fakt oraz czas, częstotliwość i trasy obchodów, wykonywanych w obiekcie. Raporty będą sporządzane za okres miesiąca kalendarzowego i dostarczane Zamawiającemu w terminie do 7 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego.
- 14) Niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie,

- 15) Nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),
 - 16) Nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).
 - 17) Nieodpłatnego wykonywania kopii zapasowych konfiguracji central lokalnych systemów alarmowych po każdej wprowadzonej zmianie oraz przekazywania ich na nośniku elektronicznym (np. płyta CD) Zamawiającemu nie później niż 7 dni od dokonania tych zmian.
 - 18) Nieodpłatnego przekazywania Zamawiającemu kodów i haseł służących do zarządzania centralami lokalnych systemów alarmowych.
3. W ramach wykonywania usługi, polegającej na uruchomieniu patroli prewencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 7), Wykonawca zobowiązuje się do skierowania w miejsca wskazane przez Zamawiającego określonej liczby wykwalifikowanych pracowników ochrony, których zadaniem będzie zabezpieczenie porządku i bezpieczeństwa osób i mienia w tych miejscach.
 4. Obowiązki wskazane w ust. 3 będą realizowane na wniosek Zamawiającego, przekazany pocztą elektroniczną na adres na co najmniej jeden dzień roboczy przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia usługi.
 5. We wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wskaże co najmniej termin rozpoczęcia wykonywania usługi (dzień i godzina), przewidywany termin jej zakończenia oraz liczbę wykwalifikowanych pracowników ochrony, którzy powinni wykonywać usługę.
 6. Zakończenie usługi, o której mowa w ust. 3 nastąpi w terminie wskazanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i będzie potwierdzone protokołem wykonania usługi, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonywania usługi.

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:

- 1) rejestrowania i archiwizowania (przez okres co najmniej 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,
- 2) rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu, w tym wydruków z systemów i urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, będących potwierdzeniem faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu,
- 3) zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach, zgodnie z procedurą ujętą w Planie Ochrony,
- 4) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
- 5) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu.
- 6) Przekazywania niezwłocznie informacji o wszelkich usterkach w obiekcie i w jego obrębie (z uwzględnieniem odpowiedniej wagi i skutków usterki) upoważnionym pracownikom Zamawiającego oraz podmiotom, realizującym na rzecz i zlecenie Zamawiającego usługi obsługi konserwatorskiej obiektów, w których Wykonawca świadczy usługi ochrony.

- 7) Dokonywania w książce przebiegu służby wpisów, potwierdzających obecność i czas pobytu w obiekcie osób, realizujących na rzecz i zlecenie Zamawiającego usługi konserwatorskie, sprzątnięcia, serwisy i inne.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie, kwalifikacje oraz wszelkie prawem wymagane zezwolenia i licencje, niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do:
- 1) świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 1432ze zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi,
 - 2) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej umowy,
 - 3) przedłożenia w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania – wszelkich dokumentów, materiałów i informacji koniecznych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) świadczenia swoich usług z zachowaniem należytej staranności i zasad profesjonalizmu zawodowego.
2. Obiekty, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 zostaną Wykonawcy przekazane protokolarnie, w pierwszym dniu realizacji przedmiotu umowy, na zasadach określonych przez Zamawiającego.

§ 4

1. Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od protokolarnego przejęcia obiektu przez Wykonawcę od Zamawiającego w dniu r. do protokolarnego zdania obiektu Zamawiającemu w dniu r.
2. Przekazanie obiektu (przejęcie i zdanie) odbędzie się na zasadach określonych przez Zamawiającego.

§ 5

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości odpowiednio:
- 1) zł brutto (słownie: brutto)
– w przypadku obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
 - 2) zł brutto (słownie: brutto)
– w przypadku obiektu przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,
 - 3) zł brutto (słownie: brutto)
– w przypadku obiektu przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie,
 - 4) zł brutto (słownie: brutto)
– w przypadku obiektu przy al. Wyzwolenia 105 w Szczecinie.
2. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w § 1 ust. 1 pkt 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości odpowiednio:
- 1) zł brutto (słownie: brutto)
– w przypadku obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie.

- 2) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy al. Wyzwolenia 105 w Szczecinie.
- 3) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku portierni nr 1 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie.
- 4) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku portierni nr 2 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie.
3. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w § 1 ust. 1 pkt 4) i § 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości odpowiednio:
- 1) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
- 2) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,
- 3) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie,
- 4) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy Al. Wyzwolenia 105 w Szczecinie,
- 5) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy Placu Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie,
- 6) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy ul. Kuśnierskiej 12b w Szczecinie,
- 7) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie
- 8) **zł brutto** (słownie: brutto)
 – w przypadku obiektu przy ul. Świętego Ducha 2 w Szczecinie
4. Za wykonanie usług, objętych przedmiotem umowy, określonych w § 1 ust. 1 pkt 7) Zamawiający zapłaci Wykonawcy stawkę zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę wykonywania usługi przez wykwalifikowanego pracownika ochrony.
5. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: **zł brutto** (słownie: brutto).
6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy całości maksymalnej wartości umowy określonej w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy.

§ 6

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na następujących zasadach:
- 1) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 - 3- płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy,
- 2) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4 - płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, w którym usługa była wykonywana.

2. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę usług w okresie krótszym niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie Wykonawcy, wskazane w § 5 ust. 1 - 3 zostanie przeliczone proporcjonalnie do faktycznej ilości dni w których usługi były świadczone przez Wykonawcę, przy wykorzystaniu stawki dobowej wyliczonej poprzez podzielenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści jednej faktury, obejmującej całkowite wynagrodzenie za dany miesiąc rozliczeniowy, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. W treści faktury Wykonawca winien wskazać kwoty wynagrodzenia, należne za realizację poszczególnych usług, świadczonych w danym miesiącu rozliczeniowym, odrębnie dla każdego z obiektów.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 3 zostanie wypłacone Wykonawcy pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu kompletu wymaganych - zgodnie z harmonogramem, określonym w załączniku nr 2 do umowy - protokołów z zaleceniami z czynności przeprowadzenia przeglądów, o których mowa w § 1 ust 2 pkt 12), właściwych dla okresu, którego dotyczy faktura.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi faktury na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498.

§ 7

1. Przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wyniki z kradzieży z włamaniem straty poniesione w chronionym obiekcie, będące skutkiem nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności niedochowania przez osoby działające w imieniu Wykonawcy należytej staranności przy wykonywanych czynnościach, niedopełnienia obowiązków przez osoby działające w imieniu Wykonawcy, nieprzestrzegania zasad należytego sprawowania ochrony, dopuszczenie do ochranianego obiektu nieuprawnionych osób trzecich.
4. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia właściwego dla danego obiektu, określonego odpowiednio w § 5 ust. 1 pkt 1) do 4), za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych odpowiednio w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a) do d),
 - 2) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia właściwego dla danego obiektu, określonego odpowiednio w § 5 ust. 2 pkt 1) do 4), za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych odpowiednio w § 1 ust. 1 pkt 2) lit. a) do d),
 - 3) w wysokości 50 zł brutto za każde stwierdzone na danym obiekcie uchybienie w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1 ust. 1 pkt 4) lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu wykonania.

- 4) w wysokości 100 zł brutto za każde stwierdzone uchybienie w zakresie uruchomienia systemów i urządzeń umożliwiających weryfikowanie faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w uruchomieniu tego systemu i urządzeń,
 - 5) w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zakresie usunięcia w terminie, określonym w § 1 ust. 1 pkt 5), usterki lub awarii w funkcjonowaniu urządzeń lokalnego systemu alarmowego, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Do czasu usunięcia usterki Wykonawca zapewni na swój koszt urządzenia zastępcze lub ochronę fizyczną obiektu.
 - 6) w wysokości 100 zł brutto za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków, określonych w § 1 ust. 1 pkt 7),
 - 7) w wysokości 500 zł brutto w każdym przypadku nie podjęcia w wyznaczonym terminie realizacji obowiązków określonych w § 1 ust. 1 pkt 7).
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z § 2 umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 3 pkt 1) do 8) umowy za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego ich wykonywania na danym obiekcie lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu realizacji obowiązku.
 3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu opracowania i przekazania Zamawiającemu Planów Ochrony lub terminu usunięcia wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, określonego odpowiednio w § 12 ust. 5 i ust. 7 umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 5 ust. 1 pkt 1) - 4) umowy.
 4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w sporządzeniu i dostarczeniu Zamawiającemu w terminie, określonym w § 1 ust. 2 pkt 12), protokołu z zaleceniami z czynności przeprowadzenia przeglądów, potwierdzającego wykonanie przeglądów w pełnym, przewidzianym w załączniku nr 2 do umowy dla tego okresu zakresie, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 50 zł brutto.
 5. W przypadku nie udokumentowania właściwego wykonywania obowiązków wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1) lit. n), poprzez dostarczenie w terminie określonym w § 1 ust. 2 pkt 13) raportów z systemów i urządzeń umożliwiających weryfikowanie faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu, lub dostarczenie raportów niekompletnych, nie potwierdzających właściwego wykonania tych obowiązków, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5.000 zł brutto.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca z uwagi na awarię systemu lub urządzeń umożliwiających weryfikowanie faktu oraz czasu, częstotliwości i trasy wykonywania obchodów obiektu nie może sporządzić i przedstawić Zamawiającemu raportów, ale uprawdopodobni, że obowiązki wykonania obchodów były realizowane zgodnie z ustaleniami określonymi w Planie Ochrony, kary umownej wskazanej w ust. 5 nie nalicza się.
 7. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia uchybienia obowiązkowi dotyczącemu zatrudniania osób na umowę o pracę, czy też dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego niewypełnienia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego w SIWZ, niezależnie od ilości osób których uchybienie dotyczy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 5 umowy. W przypadku niewypełniania zobowiązań dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę, lub innych, uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez

Wykonawcę, Zamawiający może także zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Jeżeli kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania go do zapłaty.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ustępie 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy we wskazanym przez siebie terminie w każdym przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę. Rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych w § 8 umowy.
4. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa i postanowień niniejszej umowy, a zwłaszcza zaniedbanie powstałe przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy, które spowodują straty w ochranianym mieniu lub substancji budynku, a w szczególności zaniedbanie podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą lub zniszczeniem, niepodjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku zatrudnienia określonych w SIWZ osób na podstawie umowy o pracę lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, mające miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie trwania niniejszej umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 5 niniejszej umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
8. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Zamawiającemu nie przysługuje kara umowna, wskazana w ust. 6.
9. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku zastosowania formy elektronicznej, oświadczenie Zamawiającego zostanie wysłane na adres e-mail

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, polegających w szczególności na:

- 1) zmianie ilości obiektów, w których realizowane są usługi, stanowiące przedmiot zamówienia,
 - 2) zmianie ram czasowych wykonywania usług ochrony fizycznej w poszczególnych obiektach,
 - 3) zmianie ilości obsługiwanych w poszczególnych obiektach portierni,
 - 4) zmianie ram czasowych wykonywania usług obsługi portierni w poszczególnych obiektach,
 - 5) zmiany zakresu wykonywania usług konserwacji urządzeń i systemów alarmowych.
3. Zmiany prowadzące do zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia będą zmianami nie wymagającymi sporządzenia stosownego aneksu do umowy. Dla skuteczności tych zmian wystarczające będzie pisemne poinformowanie Wykonawcy o planowanej zmianie. Informacje o zmniejszeniu zakresu Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym zmniejszeniem zakresu świadczenia usług.
4. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone odpowiednio do zmniejszenia zakresu usług.
5. Zmiany, prowadzące do zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia wymagają aneksu pod rygorem nieważności.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniającego zwiększenie zakresu przedmiotu zamówienia, zostanie ustalona w drodze negocjacji przeprowadzonych przez strony, z zastrzeżeniem, że łączna wartość zmian będzie mniejsza od 10% wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 5.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany okresu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w § 4 ust. 1. Zmiana będzie polegała na przedłużeniu tego okresu o nie więcej niż 3 miesiące i może nastąpić w przypadku, gdy całkowita wartość wynagrodzenia, wskazanego w § 5 ust. 5 nie zostanie w pełni wykorzystana.
8. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
9. Zmiany przedstawicieli stron upoważnionych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy traktowane będą jako podstawa do zmiany umowy bez konieczności sporządzenia stosownego aneksu.
10. Strony przewidują możliwość wprowadzenia - w formie pisemnego aneksu - zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 ze zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
11. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w poprzednim ustępie, wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości

swojego wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w ust. 10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o aneks do umowy.

§ 11

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
Pan Aleksander Olszanowski – tel. (091) 48 07 277
Pan Marcin Mikuś – tel. (091) 48 07 233,
lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są w zakresie określonym w §1 ust 1 pkt 2) lit. e) dodatkowo są:
Pan Łukasz Ziniewicz – tel. (091) 42 56 226,
3. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1), tel.
 - 2), tel.

§ 12

1. W terminie do 7 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem informacji wskazujących, które z tych osób zostały przeszkolone w zakresie obsługi AED oraz obsługi systemów CCTV, SSWiN, SAP funkcjonujących w obiektach Zamawiającego, wskazanych w §1 ust. 1 pkt 1) umowy. Do wykazu osób Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające przeprowadzenie szkolenia osób wskazanych w wykazie. W każdym przypadku konieczności dokonania zmian w wykazie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o takiej konieczności.
2. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy będzie wiązała się z koniecznością dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w stosunku do których Zamawiający posiada regulacje wewnętrzne, ograniczające dostęp do tych pomieszczeń (np. serwerownie), wskazane przez Wykonawcę osoby, wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy będą wykonywały obowiązki wynikające z umowy wyłącznie w obecności wyznaczonych pracowników Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych (stan zagrożenia dla życia, zdrowia lub mienia), wymagających niezwłocznej interwencji Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji przedmiotu umowy nie będzie podejmował czynności zmierzających do uzyskania informacji innych niż niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wewnętrzne regulacje określające zasady bezpieczeństwa informacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwości zapoznania się z treścią tych regulacji.

5. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dla każdego z obiektów, wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 1) oraz skonsultowania z Zamawiającym Planu Ochrony, zawierającego w szczególności:
 - 1) opis i charakterystykę obiektu,
 - 2) analizę zagrożeń,
 - 3) ocenę aktualnego stanu ochrony,
 - 4) opis zabezpieczeń technicznych obiektu,
 - 5) zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej.
6. Za datę wykonania każdego z Planów Ochrony, o których mowa w ust. 5 uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego właściwe ich wykonanie. Odbioru Planów Ochrony dokonają przedstawiciele Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia w Planach Ochrony wad lub niezgodności z SIWZ, czynności odbioru przerywa się, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w terminie do 7 dni.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności, które w istotny sposób wpłyną na sposób wykonywania usług, stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca w terminie do 7 dni od przekazania przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach dokona stosownej aktualizacji Planu Ochrony, uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany sposobu świadczenia usług.

§ 13

1. Wykonawca z chwilą odbioru Planów Ochrony przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Planów, na wszelkich polach eksploatacji określonych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym,
 - 2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką reprodukcji, niezależnie od standardu, systemu lub formatu, na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,
 - 3) dokonywanie obrotu w kraju i za granicą,
 - 4) wypożyczenie, dzierżawa, najem lub wymiana nośników czy egzemplarzy sporządzonych zgodnie z postanowieniami w nieograniczonej ilości i wielkości nakładów,
 - 5) nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub satelitarną, przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych, niezależnie od standardu, systemu i formatu, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
 - 6) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji, w nieograniczonej ilości,
 - 7) utrwalenie i zwielokrotnienie drukiem lub podobną techniką (w tym fotokopiowaniem), w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów,
 - 8) wprowadzenie do obrotu przy użyciu internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe w nieograniczonej ilości nadań,
 - 9) sporządzanie wersji obcojęzycznych w nieograniczonej ilości i wielkości nakładów,
2. Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje na siebie i ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia wad prawnych Planów Ochrony, w tym odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia żądania przez osobę trzecią związanego z naruszeniem jej

praw, Wykonawca zobowiązuje się przejąć pełną odpowiedzialność z tego tytułu oraz wyrównać poniesione przez Zamawiającego szkody i zwrócić wszelkie poniesione koszty.

§ 14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w terminie do 14 dni od zawarcia umowy na swój koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę i powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wysokość sumy ubezpieczenia nie może być niższa niż 1.000.000 zł (słownie złotych: jeden milion złotych).
4. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi kopie aktualnie obowiązującej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zwanej dalej Polisą) na kwotę nie mniejszą niż określona w ust. 3, wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia,
 - 2) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi dowód opłaty składki należnej z tytułu polisy,
 - 3) Limit odpowiedzialności w Polisie jest na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń,
 - 4) Okres ubezpieczenia w Polisie obejmuje w całości okres realizacji prac określonych przedmiotem niniejszej umowy,
 - 5) Polisa obejmuje ochroną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas wykonywania usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wyrządzone przez Wykonawcę mieniu będącym własnością lub znajdującym się pod kontrolą Zamawiającego.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku ubezpieczenia zgodnie z zapisem ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy i obciążenia Wykonawcy kara umowną określoną w § 9 ust. 6.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
.....
KIEROWNIK
Biura ds. realizacji zamówień publicznych
i obsługi gospodarczej

Wojciech Nowakowski

Wykaz urządzeń systemów alarmowych, podlegających konserwacji i przeglądom.

Obiekt przy ul. Wyszyńskiego 30

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	Radiolinia RA-100 (odbiornik + 2 piloty)	4 kpl	Do 14. dnia miesiąca
2	Radiolinia RA-200 (odbiornik + 2 piloty)	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
3	Radiolinia RMB 101 (odbiornik + 1 pilot)	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
4	Zasilacz AWZ200 z akumulatorem	6 kpl.	Do 14. dnia miesiąca
5	Centrala PC 5020 wer.3.2	1 szt.	Raz na kwartał
	Moduł linii PC 5108	5 szt.	Raz na kwartał
	Klawiatura LCD	5 szt.	Raz na kwartał
	Zasilacz buforowy	2 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik PIR	42 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik dymu	10 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik zbicia	1 szt.	Raz na kwartał
	Moduł PC 5208	1 szt.	Raz na kwartał
	Przycisk ROP	2 szt.	Raz na kwartał
	Źródła zasilania rezerwowego	1 kpl	Raz na kwartał
	Czujnik temperatury	1 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik zalania	1 szt.	Raz na kwartał
6	Centrala PC 4020 wer.3.3	1 szt.	Raz na kwartał
	Klawiatura LCD	8 szt.	Raz na kwartał
	Moduł linii PC 4108	11 szt.	Raz na kwartał
	Moduł zasilania PC4204	7 szt.	Raz na kwartał
	Moduł wyjść PC 4216	1 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik PIR	82 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik dymu	20 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik zbicia	1 szt.	Raz na kwartał
	Przycisk ROP	4 szt.	Raz na kwartał
	Źródła zasilania rezerwowego	1 kpl	Raz na kwartał
	Czujnik temperatury	1 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik zalania	2 szt.	Raz na kwartał

Obiekt przy ul. Piłsudskiego 40-42

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	System SWIN - centrala Master (60 linii dozorowych, 5 szyfratory, moduł rozszerzający z zasilaczem)	1 kpl	Raz na kwartał
2	System SAP (centrala ESSER)	1 szt.	Raz na kwartał
	Klawiatura LCD	8 szt.	Raz na kwartał
	Czujki i przyciski ROP	118 szt.	Raz na kwartał
	Sterowniki pętlowe	4 szt.	Raz na kwartał
	Sygnalizatory	7 szt.	Raz na kwartał
3	4 centrale D&H – 4 przyciski, 5 siłowników	1 kpl	Raz na kwartał
4	Centrala FP 404 z akumulatorami	1 szt.	Raz na kwartał
	Czujka optyczna dymu KL 731	16 szt.	Raz na kwartał
	Przycisk DM 700	3 szt.	Raz na kwartał
	Sygnalizator AS 263	2 szt.	Raz na kwartał
5	Centrala alarmowa Satel Integra 64	1 szt.	Raz na kwartał
	czujnik ruchu PIR Bingo	10 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik dymu Exodus-OH/4W	5 szt.	Raz na kwartał
	Manipulator z wyświetlaczem INT-KLCD-S-GR	1 szt.	Raz na kwartał
	Sygnalizator akustyczny SPW 100	1 szt.	Raz na kwartał
	Ekspander Satel CA-64 EPS	1 szt.	Raz na kwartał
	Akumulator 17Ah/12V	1 szt.	Raz na kwartał
Czujnik ruchu PIR Graphite	9 szt.	Raz na kwartał	
6	Radiolinia typu RA-100 (odbiornik + 2 piloty)	3 kpl	Do 14. dnia miesiąca
7	Zasilacz typu AWZ 200 z akumulatorem	3 kpl.	Do 14. dnia miesiąca

Obiekt przy ul. Mickiewicza 41

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	System CCTV	1 szt.	Raz na kwartał
	Rejestrator 16 wejść SVR-1645NHW	1 szt.	Raz na kwartał
	Konsola sterowania	2 szt.	Raz na kwartał
	Kamery szybkoobrotowe	3 szt.	Raz na kwartał
	Kamery zewnętrzne	4 szt.	Raz na kwartał
	Kamery wewnętrzne	6 szt.	Raz na kwartał

	Monitory przemysłowe STM-1922	4 szt.	Raz na kwartał
2	Centrala SAP ESSER 8000M	1 szt.	Raz na kwartał
	Izotopowa czujka dymu 9200 ESSER	164 szt.	Raz na kwartał
	Optyczna czujka dymu 9200 ESSER	31 szt.	Raz na kwartał
	Termiczna czujka dymu 9200 ESSER	4 szt.	Raz na kwartał
	Liniowa czujka dymu DOP40	1 szt.	Raz na kwartał
	Multiensorowa czujka dymu	92 szt.	Raz na kwartał
	Ręczny ostrzegacz pożaru 9200 ESSER	18 szt.	Raz na kwartał
	Moduł sterujący eBK -4G/2R ESSER	5 szt.	Raz na kwartał
	Sygnalizator optyczno-akustyczny ESSER	8 szt.	Raz na kwartał
	Sygnalizator akustyczny ESSER	7 szt.	Raz na kwartał
3	Kłapa odcinająca z silownikiem elektrycznym BELIMO	5 kpl	Raz na kwartał
4	System zapobiegania zadymieniu klatek schodowych	1 szt.	Raz na kwartał
	Wentylator nadmuchowy	2 szt.	Raz na kwartał
	Skrzynka sterownicza	2 szt.	Raz na kwartał
5	Grawitacyjny system oddymiania MERCOR	1 szt.	Raz na kwartał
	Kłapa oddymniająca w paśmie świetlnym MERCOR	4 szt.	Raz na kwartał
	Silownik elektryczny przewietrzania MERCOR	4 szt.	Raz na kwartał
	Silownik pneumatyczny oddymiania MERCOR	4 szt.	Raz na kwartał
	Skrzynka alarmowa AK4 z nabojem CO2 500g	4 szt.	Raz na kwartał
	Przycisk przewietrzania MERCOR	4 szt.	Raz na kwartał
	Centrałka pogodowa WRS MERCOR	1 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik wiatru i deszczu MERCOR	1 szt.	Raz na kwartał
Zasilacz z baterią akumulatorów	1 szt.	Raz na kwartał	
6	Radiolinia typu RA-101 (odbiornik + 2 piloty)	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
7	Radiolinia typu RA-101 (odbiornik + 1 piloty)	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
8	Radiolinia typu RA-101 (odbiornik + 2 piloty)	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
9	System SWiN - centrala Master (152 linie dozоровe, 4 szyfratory)	1 kpl	Raz na kwartał
10	System SKD URMET (5 wejść, 16 unifonów)	1 kpl	Raz na kwartał
11	System SKD MASTER (19 przejść)	1 kpl	Raz na kwartał

Obiekt przy ul. Hołdu Pruskiego 8

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	System SWiN (centrala alarmowe ESPIRIT)	1 kpl	Raz na kwartał

2	System SWiN (centrala alarmowe Satel Versa 15)	1 kpl	Raz na kwartał
3	System SWiN (centrala alarmowe Satel Versa 10)	1 kpl	Raz na kwartał

Obiekt przy ul. Korsarzy 34

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	Radiolinia RA-100 (odbiornik + 2 piloty)	7 kpl	Do 14. dnia miesiąca
2	Zasilacz AWZ200 z akumulatorem	7 kpl	Do 14. dnia miesiąca

Obiekt przy ul. Kuśnierskiej 12b

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	Centrala alarmowa Satel INTEGRA 128	1 szt.	Raz na kwartał
	Manipulator KLCD GR (SATEL)	2 szt.	Raz na kwartał
	Ekspander wejść z zasilaczem CA-64 EPS (SATEL)	4 szt.	Raz na kwartał
	Obudowa z transformatorem CA64 OBU-N	1 szt.	Raz na kwartał
	Akumulator bezobsługowy 18Ah/12V	4 szt.	Raz na kwartał
	Czujka PIR GRAPHITE	17 szt.	Raz na kwartał
	Czujnik magnetyczny S4	24 szt.	Raz na kwartał
	Sygnalizator opt. - akust. SPL-2010	1 szt.	Raz na kwartał
	Sygnalizator akustyczny SPW-100	1 szt.	Raz na kwartał
	Czujka dymu optyczna	15 szt.	Raz na kwartał
	Moduł ABAX	1 szt.	Raz na kwartał
	Bezprzewodowa czujka dymu	12 szt.	Raz na kwartał
	Bezprzewodowy czujnik magnetyczny	2 szt.	Raz na kwartał
2	Radiolinia typu RA-100 (odbiornik + 2 piloty)	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
3	Zasilacz typu AWZ 200 z akumulatorem	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca

Obiekt przy al. Wyzwolenia 105

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	System CCTV	1 szt.	Raz na kwartał
	Rejestrator IP HQ z dyskiem 4TB	1 szt.	Raz na kwartał
	Kamera tubowa 2Mpx	3 szt.	Raz na kwartał
	Kamera kopułkowa 2 Mpx	1 szt.	Raz na kwartał

	Switch do zarządzania kamerami 4xPoE	1 szt.	Raz na kwartał
2	Radiolinia typu RA-101 (odbiornik + 2 piloty)	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
3	Zasilacz typu AWZ 200 z akumulatorem	1 kpl	Do 14. dnia miesiąca
4	System SWiN - centrala Master (1 szyfrator)	1 kpl	Raz na kwartał

Obiekt przy ul. Świętego Ducha 2

Lp.	Nazwa urządzenia (opis)	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów *
1	System CCTV	1 szt.	Raz na kwartał
	Rejestrator AVHD	1 szt.	Raz na kwartał
	Kamera analogowa BCS	4 szt.	Raz na kwartał
	Zasilacz AWZ 200 z akumulatorem	2 szt.	Raz na kwartał
2	System SWiN (Satel Integra 64)	1 kpl.	Raz na kwartał
	Czujka PIR	6 szt.	Raz na kwartał
	Czujka zalania	22 szt.	Raz na kwartał

* - ilekroć harmonogram przeglądów określa przeprowadzenie czynności konserwacji i przeglądów raz na kwartał, należy przez to rozumieć wykonanie tych czynności pomiędzy 1 a 14 dniem drugiego miesiąca danego kwartału

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... –Województwa Zachodniopomorskiego
..... –Województwa Zachodniopomorskiego
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....
.....

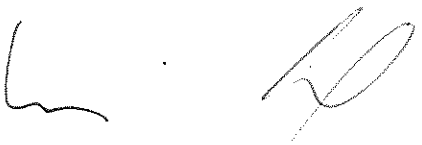
reprezentowanym/ą przez:

..... –
..... –
zwanym/ą dalej WYKONAWCĄ.

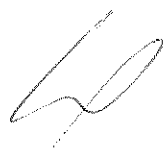
Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony w obiekcie przy ulicy Monte Cassino 2 w Koszalinie polegających na:
 - 1) wykonywaniu, zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 1, konserwacji oraz przeglądów urządzeń lokalnego systemu alarmowania,
 - 2) usuwaniu w terminie do 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego usterek i awarii urządzeń lokalnego systemu alarmowania,
 - 3) sprawowaniu ciągłego, całodobowego nadzoru lokalnego systemu alarmowania, monitorowanego przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysłania patroli interwencyjnych do obiektu.
2. W ramach wykonywania usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania stałego, całodobowego monitoringu elektronicznego, tj. odbioru sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnego systemu alarmowania, zainstalowanego w obiekcie do centrum alarmowego Wykonawcy,



- 2) wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
 - a) przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
 - b) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
 - c) zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
 - d) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
 - e) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji,
 - f) zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.
- 3) Wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie przez osoby, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego i posiadające odpowiednie do zakresu usługi, wymagane przepisami uprawnienia. Przeglądy i konserwacje będą się odbywały w obecności przedstawicieli Zamawiającego, w terminach, określonych w harmonogramie przeglądów. Gotowość wykonania przedmiotowych prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pocztą elektroniczną (na adres) nie później niż jeden dzień przed planowanym terminem ich realizacji, z jednoczesnym wskazaniem danych osób, które będą prace wykonywały (imię i nazwisko), informacjami o posiadanych przez te osoby wymaganych uprawnieniach (kopia dokumentów, potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień) oraz dokładnej godziny stawienia się w obiekcie. Wykonanie przeglądów bez uczestnictwa przedstawicieli Zamawiającego uznaje się za niebyłe. Wyjątkiem jest sytuacja, w której Wykonawca, najpóźniej w dniu planowanego wykonania przeglądu uzyska zgodę przedstawiciela Zamawiającego na dokonanie czynności przeglądu samodzielnie. Szczegółowy opis systemów podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
- 4) Sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu – najpóźniej na drugi dzień roboczy - protokołu z zaleceniami z czynności przeprowadzenia przeglądów, potwierdzającego wykonanie przeglądów w przewidzianym dla tego okresu zakresie. W przypadku samodzielnego wykonania przeglądu, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu protokołu z czynności przeglądu w terminie do 7 dni od zakończenia przeglądu.
- 5) Niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji,
- 6) Nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),
- 7) Nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).
- 8) Nieodpłatnego wykonywania kopii zapasowych konfiguracji central lokalnych systemów alarmowych po każdej wprowadzonej zmianie oraz przekazywania ich na nośniku elektronicznym (np. płyta CD) Zamawiającemu nie później niż 7 dni od dokonania tych zmian.



- 9) Nieodpłatnego przekazywania Zamawiającemu kodów i haseł służących do zarządzania centralami lokalnych systemów alarmowych.

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:

- 1) rejestrowania i archiwizowania (przez okres 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,
- 2) rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,
- 3) zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach, zgodnie z procedurami, o których mowa w §12 ust 5.
- 4) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
- 5) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie, kwalifikacje oraz wszelkie prawem wymagane zezwolenia i licencje, niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do:
 - 1) świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1432 ze zm) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi,
 - 2) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej umowy,
 - 3) przedłożenia w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania – wszelkich dokumentów, materiałów i informacji koniecznych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) świadczenia swoich usług z zachowaniem należytej staranności i zasad profesjonalizmu zawodowego.
2. Obiekt, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie Wykonawcy przekazany protokolarnie, w pierwszym dniu realizacji przedmiotu umowy, na zasadach określonych przez Zamawiającego.

§ 4

1. Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od protokolarnego przejęcia obiektu przez Wykonawcę od Zamawiającego w dniu r. do protokolarnego zdania obiektu Zamawiającemu w dniu r.
2. Przekazanie obiektu (przejęcie i zdanie) odbędzie się na zasadach określonych przez Zamawiającego.

§ 5



1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: brutto).
2. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: zł brutto (słownie: brutto).
3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy całości maksymalnej wartości umowy określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy.

§ 6

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie płatne na podstawie faktury, wystawionej z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy.
2. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę usług w okresie krótszym niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone proporcjonalnie do faktycznej ilości dni w których usługi były świadczone przez Wykonawcę, przy wykorzystaniu stawki dobowej wyliczonej poprzez podzielenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie przeglądów urządzeń alarmowych lub innych prac serwisowych w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy faktura.
4. W treści faktury Wykonawca winien wskazać kwoty wynagrodzenia, należne za realizację poszczególnych usług, świadczonych w danym miesiącu rozliczeniowym.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi faktury na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498.

§ 7

1. Przeniesienie na osoby trzecie wierzycelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wyniki z kradzieży z włamaniem straty poniesione w chronionym obiekcie, będące skutkiem nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności niedochowania przez osoby działające w imieniu Wykonawcy należytej staranności przy wykonywanych czynnościach, niedopełnienia obowiązków przez osoby działające w imieniu Wykonawcy, nieprzestrzegania zasad należytego sprawowania ochrony, dopuszczenie do ochranianego obiektu nieuprawnionych osób trzecich.
4. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 8



1. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1), Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 50 zł brutto za każde stwierdzone uchybienie lub każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu wykonania.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków, określonych w § 1 ust. 1 pkt 2), Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 100 zł brutto za każde stwierdzone uchybienie lub każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu wykonania. Do czasu usunięcia usterki Wykonawca zapewni na swój koszt urządzenia zastępcze.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z § 2 umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego ich wykonywania lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu realizacji obowiązku.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w sporządzeniu i dostarczeniu Zamawiającemu w terminie, określonym w § 1 ust. 2 pkt 4), protokołu z zaleceniami z czynności przeprowadzenia przeglądów, potwierdzającego wykonanie przeglądów w pełnym, przewidzianym w załączniku nr 1 do umowy dla tego okresu zakresie, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 50 zł brutto.
5. Jeżeli kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania go do zapłaty.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy we wskazanym przez siebie terminie w każdym przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę. Rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych w § 8 umowy.
4. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa i postanowień niniejszej umowy, a zwłaszcza zaniedbanie powstałe przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy, które spowodują straty w ochranianym mieniu lub substancji budynku, a w szczególności zaniedbanie podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą lub zniszczeniem, niepodjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.



7. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Zamawiającemu nie przysługuje kara umowna, wskazana w ust. 5.
8. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku zastosowania formy elektronicznej, oświadczenie Zamawiającego zostanie wysłane na adres e-mail

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, polegających w szczególności na zmianie zakresu wykonywania usług konserwacji urządzeń i systemów alarmowych, stanowiących przedmiot umowy.
 3. Strony dopuszczają możliwość zmiany okresu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w § 4 ust 1. Zmiana będzie polegała na przedłużeniu tego okresu o nie więcej niż 3 miesiące i może nastąpić w przypadku, gdy całkowita wartość wynagrodzenia, wskazanego w § 5 ust 2 nie zostanie w pełni wykorzystana.
 4. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 2 oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
 5. Zmiany przedstawicieli stron upoważnionych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy traktowane będą jako podstawa do zmiany umowy bez konieczności sporządzania stosownego aneksu.
 6. Strony przewidują możliwość wprowadzenia - w formie pisemnego aneksu - zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
7. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w poprzednim ustępie, wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w ust. 6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o aneks do umowy.



§ 11

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

Pan Aleksander Olszanowski – tel. (091) 48 07 277, aolszanowski@wzp.pl,

Pan Marcin Mikuś – tel. (091) 48 07 233, mmikus@wzp.pl

.....

lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.

2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

1)
tel.

2)
tel.

§ 12

1. W terminie do 7 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy. W każdym przypadku konieczności dokonania zmian w wykazie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o takiej konieczności.
2. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy będzie wiązała się z koniecznością dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w stosunku do których Zamawiający posiada regulacje wewnętrzne, ograniczające dostęp do tych pomieszczeń (np. serwerownie), wskazane przez Wykonawcę osoby, wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy będą wykonywały obowiązki wynikające z umowy wyłącznie w obecności wyznaczonych pracowników Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych (stan zagrożenia dla życia, zdrowia lub mienia), wymagających niezwłocznej interwencji Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji umowy nie będzie podejmował czynności zmierzających do uzyskania informacji innych niż niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wewnętrzne regulacje określające zasady bezpieczeństwa informacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zapoznania się z treścią tych regulacji.
5. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania oraz skonsultowania z Zamawiającym i przedstawienia dokumentacji, określającej procedury, zgodnie z którymi realizowany będzie przedmiot umowy, tj. w szczególności zakres obowiązków osób wykonujących przedmiot zamówienia, procedury informowania przełożonych, grup interwencyjnych oraz Zamawiającego o zdarzeniach, zasady realizacji przeglądów i konserwacji w obiekcie oraz wszelkich innych informacji, określających zasady wykonywania usług.
6. Za datę wykonania dokumentacji, o której mowa w ust. 5 uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego właściwe jej wykonanie. Odbioru dokumentacji dokonają przedstawiciele Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, które w istotny sposób wpłyną na sposób wykonywania usług, stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca w terminie do 7 dni od przekazania przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach dokona stosownej aktualizacji dokumentacji, o której mowa w ust. 5, uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany sposobu świadczenia usług.

§ 13

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w terminie do 14 dni od zawarcia umowy na swój koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę i powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wysokość sumy ubezpieczenia nie może być niższa niż 100.000 zł (słownie złotych: sto tysięcy złotych).
4. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi kopie aktualnie obowiązującej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zwanej dalej Polisą), na kwotę nie mniejszą niż określona w ust. 3, wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia,
 - 2) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi dowód opłaty składki należnej z tytułu polisy,
 - 3) Limit odpowiedzialności w Polisie jest na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń,
 - 4) Okres ubezpieczenia w Polisie obejmuje w całości okres realizacji prac określonych przedmiotem niniejszej umowy,
 - 5) Polisa obejmuje ochroną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas wykonywania usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wyrządzone przez Wykonawcę mieniu będącym własnością lub znajdującym się pod kontrolą Zamawiającego.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku ubezpieczenia zgodnie z zapisem ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną określoną w § 9 ust. 5.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

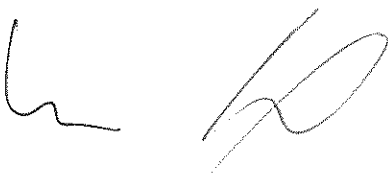
WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

.....



Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia.....

Wykaz urządzeń systemów alarmowych, podlegających konserwacji i przeglądom.

L.p.	Nazwa Urządzenia	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów
System Sygnalizacji Alarmu Pożaru			
1	Centralka sygnalizacji Pożaru POLON 4200 (POLON-ALFA)	1	Raz w miesiącu
2	Gniazdo czujki G-40 (POLON-ALFA)	46	Raz w miesiącu
3	Czujka dymu DIO-4043 (POLON-ALFA)	22	Raz w miesiącu
4	Czujka dymu DOR-4043 (POLON-ALFA)	23	Raz w miesiącu
5	Czujka temperatury TUN-4043 (POLON-ALFA)	1	Raz w miesiącu
6	Ręczny ostrzegacz pożarowy ROP-4001 (POLON-ALFA)	3	Raz w miesiącu
7	Wskaźnik zadziałania WZ-31 (POLON-ALFA)	11	Raz w miesiącu
8	Sygnalizator akustyczny SA-K7 (W-2)	2	Raz w miesiącu
9	Sygnalizator Akustyczny AS 266 (ARITECH)	1	Raz w miesiącu
10	Akumulator bezobsługowy 12V/18Ah	2	Raz w miesiącu
11	Wyłącznik małogabarytowy S301 B10	1	Raz w miesiącu
System Włamania i Napadu			
1	Płyta centrali INTEGRA 64 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
2	Ekspander linii roboczych CA-64 E (SATEL)	1	Raz w miesiącu
3	Czujka ruchu COBALT PRO (SATEL)	14	Raz w miesiącu
4	Czujka ruchu AQUA PRO (SATEL)	2	Raz w miesiącu
5	Klawiatura sterująca INT-KLCDL-BL (SATEL)	3	Raz w miesiącu
6	Czujka kontaktronowa S-4 (SATEL)	4	Raz w miesiącu
7	Przycisk napadowy RE-2K (SATEL)	1	Raz w miesiącu
8	Sygnalizator akustyczny SP-4002 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
9	Sygnalizator akustyczny SPW-220 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
10	Obudowa centrali OMI-3 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
11	Transformator TR 60AV (SATEL)	1	Raz w miesiącu
12	Akumulator bezobsługowy 12V/24 Ah	1	Raz w miesiącu
13	Wyłącznik małogabarytowy S301 B10	1	Raz w miesiącu

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

.....

.....

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz usług o charakterze podobnym na potrzeby kryterium „Doświadczenie wykonawcy” część¹
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu na usługę społeczną „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego”

oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy/wykonujemy należycie następujące usługi odpowiadające wymaganiom IWZ:

Lp.	Nazwa i opis usługi - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału XIII ust. 1 pkt 2 IWZ	Wartość usługi brutto - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału XIII ust. 1 pkt 2 IWZ	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy
1	2	3	4	5

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Wpisać część na którą składana jest oferta