

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ  
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY  
209.000 EURO  
NA**

**„Wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju  
Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz  
przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko  
wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii  
Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030”**



SZCZECIN 2017

## Spis Treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- IIIA. PODWYKONAWSTWO
- IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.
- VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM
- IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
- X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
- XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
- XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.
- XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.
- XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.12.2017.JD

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 169 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

### Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Wyzwolenia 105 (pokój 305)

71-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 169 (120)

Fax: 0 914 467 185

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

Godziny pracy: 07<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.wzp.pl](http://www.wzp.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 24aa oraz art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).

**UWAGA** – Zastosowanie art. 24aa ustawy P.Z.P. oznacza, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030. Zamówienie zostało podzielone na dwie części tj.:

- **Część I:** Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030;
  - **Część II:** Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 7** do SIWZ.
  3. Zamówienie nie jest współfinansowane/finansowane ze środków Unii Europejskiej. Zamówienie jest finansowane ze środków budżetu Województwa Zachodniopomorskiego w 100 %.
  4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 200.000,00 zł brutto, w tym na część I: 119.000,00 zł brutto, a na część II: 81.000,00 zł brutto.
  5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 7** do SIWZ oraz wzorach umów stanowiących **Załączniki nr 4a i 4b** do SIWZ.
  6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
73110000-6 usługi badawcze  
73220000-0 usługi doradcze w zakresie rozwoju  
7320000-4 usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju
  7. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380).
  8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim stanowi art. 36aa ust. 3 ustawy P.Z.P., tzn. maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.
  9. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, bądź dwie części przedmiotu zamówienia.
  10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
  12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.
  13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### IIIA. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców o ile są mu znane.

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia (dla części I oraz dla części II): **25 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej i zawodowej**:

**Dla części I zamówienia w zakresie oceny ex ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030:**

- 1) (**Doświadczenie Wykonawcy**) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonał należycie co najmniej 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 70 000 zł brutto każda (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równoważącą kwotę co najmniej 70 000 złotych brutto wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu), których przedmiotem była ewaluacja ponadlokalnych strategii rozwoju, tj. strategii o zasięgu co najmniej ponadpowiatowym.
- 2) (**Potencjał kadrowy**) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: **co najmniej 6-cioma osobami**, które wykonywać będą zamówienie, w tym:
  - a) **koordynatora zespołu badawczego**, który: legitymuje się wyższym wykształceniem (co najmniej dyplomem magistra) i w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert posiada doświadczenie rozumiane jako kierowanie (koordynowanie) realizacją co najmniej 3 badań i/lub analiz i/lub ewaluacji, o wartości każdego co najmniej 70 000 zł brutto;
  - b) **pięcioma osobami**, z których każda spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków, a łącznie spełniają wszystkie niżej wymienione warunki:
    - posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących rozwoju regionalnego;
    - posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących rozwoju gospodarczego;
    - posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących rozwoju społecznego;
    - posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących współpracy międzyregionalnej i/lub transgranicznej;
    - posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących innowacyjności.

Ileokroć mowa jest o doświadczeniu w realizacji analiz/ewaluacji/badań poszczególnych osób należy przez to rozumieć:

- bycie autorem/współautorem całości lub części raportu końcowego lub
- bycie autorem/współautorem całości lub części utworu opublikowanego w formie artykułu w czasopiśmie naukowym lub w formie książkowej z nadanym numerem ISBN lub ISSN.

Żaden z członków zespołu badawczego nie może być pracownikiem lub doradcą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego i Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

**Dla części II zamówienia w zakresie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030:**

- 1) (**Doświadczenie Wykonawcy**) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonał należycie **co najmniej 2 usługi** o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równowartość kwoty co najmniej 50 000 złotych brutto wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu), których przedmiotem było przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektów dokumentów, o których mowa w art. 46 lub 47 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.);
- 2) (**Potencjał kadrowy**) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: **co najmniej 3 - ma osobami**, które wykonywać będą zamówienie, w tym:
  - a) **koordynatora zespołu badawczego**, który zgodnie z art. 74a ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.): legitymuje się odpowiednim wykształceniem i posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu pracami w zespołach przygotowujących strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko dla dokumentów, o których mowa w art. 46 lub 47 ww. ustawy
  - b) **co najmniej dwóch osób**, które zgodnie z art. 74a ust. 2 z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.) legitymują się odpowiednim wykształceniem oraz posiadają co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracach w zespołach przygotowujących strategiczne oceny oddziaływania na środowisko dla dokumentów, o których mowa w art. 46 lub 47 ww. ustawy.

Żaden z członków zespołu badawczego nie może być pracownikiem lub doradcą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego i Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V ust. 2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli będzie je spełniał samodzielnie jeden z Wykonawców, wszyscy Wykonawcy lub kilku z Wykonawców łącznie.

## **VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:
  - 1) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane

zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Rozdz. VI pkt 4 SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit b SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Załączniku nr 3 do SIWZ.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V ust. 2 pkt 1 (każdej z części) należy dołączyć wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 7 lat (dla części I oraz II) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
  - 2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V ust. 2 pkt 2 (dla każdej z części) należy dołączyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, czy kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI ust. 2:
    - pkt 1) -Wykonawca składa odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
    - pkt 2) Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ);
    - pkt 3) Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 lit a SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ);
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII ust. 8 pkt. 3 tiret pierwsze składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. VII ust. 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt Rozdz. VII ust. 8 pkt. 3 tiret pierwsze zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. W zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 3 tiret pierwsze albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 9 i 11 – w przypadku wskazania dostępności dokumentów (tj. odpisu z właściwego rejestru / centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W sytuacji, gdy ww. dokumenty będą dostępne pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym tylko w języku obcym, zamawiający żąda ich złożenia w formie pisemnej wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 3 tiret pierwsze, albo odpowiadających im dokumentów określonych w ust. 9 i 11 – w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP<sup>1</sup>, zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## **VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

---

<sup>1</sup>Art. 97 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ)**. Dla zobowiązania o którym mowa w poprzednim zdaniu wymaga się zachowania formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP oraz, o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VII ust. 8 pkt 3 SIWZ.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2 i 3 niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 niniejszej SIWZ.

#### **IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika – **do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP** (tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego), ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdz. V ust 4 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdz. VII ust. 2, 3 oraz ust. 8 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 4 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

#### **X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w Rozdz. X ust 4-7 SIWZ.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym – **Joanna Dudka**, e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl), tel.: 0 91 44 67 169;  
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Wyzwolenia 105, 71-421 Szczecin
  - 2) w zakresie merytorycznym – **Monika Koperkiewicz**, tel.: 0 91 44 11186, e-mail: [mkoperkiewicz@wzp.pl](mailto:mkoperkiewicz@wzp.pl) .  
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Wyszyńskiego 30, 70-203 Szczecin.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl), a faksem na nr 0 91 4467 185.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa – złożony w oryginale. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane, zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w Rozdz. X ust. 8, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
10. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
12. Za **oryginał**, o którym mowa powyżej w Rozdz. X ust. 8 i 9 SIWZ, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
5. Ofertę stanowi wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto (dla każdej z części), oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację jaki zakres czynności w ramach danej części (I lub/ i II) zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) **Dla części I:** oprócz wskazanego w ust. 5 formularza ofertowego - Załącznika nr 1 do SIWZ), Wykonawca jest zobowiązany (zgodnie z pkt 4.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia pn. „Wymagania oferty”) zawrzeć w swojej ofercie przede wszystkim:
    - koncepcję badawczą,
    - metodykę badania,
    - obszary ryzyka dla badania - wraz z propozycją sposobów ich ograniczenia (wpływających na poprawę rzetelności badania),
    - sposoby kontroli jakości, zbierania i analizy danych.

Ponadto, w ofercie muszą zostać zawarte wprost wszystkie elementy podlegające ocenie przez Zamawiającego. Brak któregokolwiek z elementów podlegających ocenie spowoduje odrzucenie oferty (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP) jako niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SIWZ.

2) **Dla części II:** oprócz wskazanego w ust. 5 formularza ofertowego - Załącznika nr 1 do SIWZ), Wykonawca jest zobowiązany (zgodnie z pkt 3.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia pn. „Wymagania oferty”) zawrzeć w swojej ofercie przede wszystkim:

- opis wykonania prognozy,
- harmonogram wykonania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym prognozy ooś,
- obszary ryzyka dla prognozy wraz z propozycją sposobów ich ograniczenia,
- sposoby kontroli jakości, zbierania i analizy danych niezbędnych dla wykonania prognozy.

Ponadto, w ofercie muszą zostać zawarte wprost wszystkie elementy podlegające ocenie przez Zamawiającego. Brak któregokolwiek z elementów podlegających ocenie spowoduje odrzucenie oferty (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP) jako niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SIWZ.

3) Oświadczenia wymagane postanowieniami Rozdz. VII SIWZ;

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;**

5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

6) Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium (gwarancja lub poręczenie), jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w Rozdz. XI ust. 12 SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,  
ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305)**

**z następującym dopiskiem: Oferta w postępowaniu na wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 z dopiskiem**

**„Nie otwierać przed dniem ..... 2017 r., godz. ....”**

14. Wymagania określone w Rozdz. XI ust. 11 i 13 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia (dla każdej z części), o którym mowa w rozdziale III niniejszej SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorami umów określonymi w niniejszej SIWZ.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

### XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **3.800,00 zł** (słownie: trzech tysięcy ośmiuset złotych) w tym:
  - dla części I w wysokości **2.000,00 zł** (dwóch tysięcy złotych);
  - dla części II w wysokości **1.800,00 zł** (jednego tysiąca ośmiuset złotych) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **PKO BP S.A.** nr rachunku **03 1020 4795 0000 9302 0130 2231**.
4. **UWAGA!** W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr **WOIRZL-II.272.12.2017.JD**”, „wadium w przetargu na wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030”, itp.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. XIII ust. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – dokumenty potwierdzające wniesienie wadium zostały załączone do oferty.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna – wraz z ofertą należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego gwarancję lub poręczenie.
8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305)** do dnia 18.08. 2017 r., do godziny 12:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin** – pok. 301, w dniu 18.08. 2017 r., o godzinie 12:30
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

### Dla Części I:

Kryteria oceny ofert:	Waga (%)
Cena ofertowa	30%
Kontekst naukowo-badawczy	15%
Sposób realizacji badania	50%
Identyfikacja ryzyka	5%

#### 1. Sposób oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez każdego dokonującego oceny członka komisji przetargowej w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\max} - C_o}{C_{\max} - C_{\min}} \times 100 \text{ pkt} \times 30\% \text{ (waga)}$$

gdzie:

$C_{\max}$  – najwyższa akceptowalna cena brutto<sup>1</sup>

$C_{\min}$  – 70% najwyższej akceptowalnej ceny brutto (70%  $C_{\max}$ )<sup>2</sup>

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

<sup>1</sup> **Uwaga!**  $C_{\max}$  jest kwotą jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i wynosi ona **119 000 złotych (kwota brutto)**. Oferta z ceną brutto przekraczającą tę kwotę zostanie odrzucona.

<sup>2</sup> **Uwaga!** W przypadku, gdy wpłynie oferta z ceną brutto poniżej  $C_{\min}$  – Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny), że nie jest to cena rażąco niska. Jeżeli Wykonawca udowodni, że zaoferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, wówczas zaoferowana przez niego cena zostanie podstawiona do wzoru jako  $C_{\min}$ .

Za kryterium „kontekst naukowo-badawczy” można otrzymać maksymalnie **15 punktów**. W ocenie pod uwagę będzie brana, w kontekście realizacji celu badania, trafność przedstawienia kontekstu przedmiotowego badania w oparciu o teorię badawczą (krajowe i zagraniczne badania ewaluacyjne lub społeczno-ekonomiczne) lub koncepcję naukową (dotyczącą przedmiotu badania popartej odniesieniem/odniesieniami do naukowych publikacji tematycznych) ze wskazaniem kwestii, które będą istotne dla realizacji celów badania – **do 15 pkt**.

Ocena zostanie przeprowadzona w następujący sposób:

- brak kontekstu przedmiotowego badania w oparciu o teorię badawczą (krajowe i zagraniczne badania ewaluacyjne lub społeczno-ekonomiczne) lub koncepcję naukową (dotyczącą

przedmiotu badania popartej odniesieniem/odniesieniami do naukowych publikacji tematycznych) ze wskazaniem kwestii, które będą istotne dla realizacji celów badania lub proponowany kontekst nie jest trafny i nie zawiera wniosków – 0 pkt;

- stopień trafności przedstawienia kontekstu przedmiotowego badania w oparciu o teorię badawczą (krajowe i zagraniczne badania ewaluacyjne lub społeczno-ekonomiczne) lub koncepcję naukową (dotyczącą przedmiotu badania popartej odniesieniem/odniesieniami do naukowych publikacji tematycznych) ze wskazaniem kwestii, które będą istotne dla realizacji celów badania – do 15 pkt.

Za kryterium „**sposób realizacji badania**” można otrzymać maksymalnie **50 punktów**. W ocenie pod uwagę będą brane następujące podkryteria:

- spójność ogólnej koncepcji badania, tj. zachowanie spójnego ciągu logicznego między celami badania a metodami i technikami badawczymi, źródłami danych, analizą i wnioskowaniem wraz z kontekstem naukowo-badawczym (czyli stopień w jaki poszczególne elementy badania łączą się ze sobą umożliwiając realizację celów badania z uwzględnieniem zagadnień badawczych określonych w ramach poszczególnych modułów badawczych zaproponowanych w SOPZ); ponadto koncepcja badania ma być autorską modyfikacją zapisów zawartych w SOPZ, a nie ich wiernym powtórzeniem – **od 0 do 15 pkt**;
- trafność doboru metod, narzędzi i technik badawczych do poszczególnych modułów i pytań badawczych w kontekście realizacji celu badania, pozyskania rzetelnego (umożliwiającego dokonywanie analiz ilościowych i jakościowych) materiału badawczego; zastosowanie metod, narzędzi i technik **musi być uzasadnione**; ocena **nie będzie** uzależniona od liczby zaproponowanych metod i technik, lecz od ich zasadności i trafności – **od 0 do 15 pkt**;
- trafność doboru metod i technik analizy danych w kontekście realizacji celu badania, pozyskania rzetelnego (umożliwiającego dokonywanie analiz ilościowych i jakościowych) materiału badawczego; metody i techniki analizy **muszą być opisane i uzasadnione**. Ocena **nie będzie** uzależniona od liczby zaproponowanych metod i technik, lecz od ich zasadności i trafności – **od 0 do 15 pkt**;
- wykonalność zaproponowanego sposobu realizacji badania w kontekście celów badania oraz zakresu poszczególnych modułów badawczych, tj. czy wykonawca w sposób przejrzysty i adekwatny do dysponowanych zasobów: czasu, osób i danych, zidentyfikował i zaplanował w czasie wszystkie działania zmierzające do realizacji celów badania i tym samym zagwarantował realizację badania zgodnie z zakresem wskazanym w OPZ – **od 0 do 5 pkt**.

Za kryterium „**identyfikacja potencjalnego ryzyka**” można otrzymać maksymalnie **5 punktów**. W ocenie będzie brana pod uwagę trafność identyfikacji potencjalnych obszarów ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji badania i związanych np. z pozyskiwaniem danych, analizą tych danych wymaganych zakresem badania oraz środków je minimalizujących i wpływających na poprawę precyzji i rzetelności badania, tj.:

- gdy wskazany/-e obszar/-y ryzyka i środek/-ki go minimalizujący/-e w kontekście realizacji celu i zakresu badania nie są trafne – **0 pkt**;
- za każde trafne zidentyfikowanie obszaru ryzyka i środka/-ów go minimalizującego/-ych w kontekście pozyskania danych – **1 pkt**.

Ocenie będą podlegały pierwsze pięć obszarów ryzyka wskazanych przez wykonawcę w ofercie.

2. Za kryteria jakościowe oferta musi uzyskać 30% punktów możliwych do otrzymania. Jeśli oferta uzyska mniej niż 30% możliwych do otrzymania punktów w kryteriach jakościowych, zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego.

## Dla Części II:

Kryteria oceny ofert	Waga (%)
Cena ofertowa	40%
Doświadczenie ekspertów (potencjał kadrowy)	30%
Identyfikacja ryzyka	10%
Sposób realizacji zamówienia	20%

### 1. Sposób oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez każdego dokonującego oceny członka komisji przetargowej w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\max} - C_o}{C_{\max} - C_{\min}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\% \text{ (waga)}$$

gdzie:

$C_{\max}$  – najwyższa akceptowalna cena brutto<sup>1</sup>

$C_{\min}$  – 70% najwyższej akceptowalnej ceny brutto (70%  $C_{\max}$ )<sup>2</sup>

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

<sup>1</sup> **Uwaga!**  $C_{\max}$  jest kwotą jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i wynosi ona **81 000 złotych (kwota brutto)**. Oferta z ceną brutto przekraczającą tę kwotę zostanie odrzucona.

<sup>2</sup> **Uwaga!** W przypadku, gdy wpłynie oferta z ceną brutto poniżej  $C_{\min}$  – Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny), że nie jest to cena rażąco niska. Jeżeli Wykonawca udowodni, że zaoferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, wówczas zaoferowana przez niego cena zostanie podstawiona do wzoru jako  $C_{\min}$ .

Za kryterium „doświadczenie ekspertów” (potencjał kadrowy) można otrzymać maksymalnie **30 punktów**.

**UWAGA!!!** Przy ocenie „doświadczenia ekspertów” Zamawiający będzie brał pod uwagę **tylko osoby, które zostały wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Rozdział V ust. 2 dla cz. II pkt 2). Jednak na potrzeby kryterium będą oceniane/punktowane **tylko te prognozy (wykazane zarówno przez koordynatora, jak i eksperta), które nie zostały wykonane w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wykazanej na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany wykazać „doświadczenie ekspertów”, wskazując odpowiednie prognozy na załączniku nr 8 do SIWZ – Doświadczenie ekspertów dla cz. II zamówienia.****

W ocenie pod uwagę będą brane poszczególne osoby wchodzące w skład zespołu:

1. Koordynator – jest autorem lub współautorem:
  - 1-2 prognoz oddziaływania na środowisko dokumentów strategicznych – 5 pkt
  - 3-5 prac prognoz oddziaływania na środowisko dokumentów strategicznych – 10 pkt
  - 6 i więcej prognoz oddziaływania na środowisko dokumentów strategicznych – 15 pkt

Przedmiotem prognoz muszą być dokumenty zrealizowane w okresie ostatnich 10 lat przed terminem składania ofert, o których mowa w art. 46 lub 47 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.).

2. Ekspert, będący współautorem prognoz oddziaływania na środowisko dokumentów, o których mowa w art. 46 lub 47 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.).

- 1-2 prac dotyczących prognoz oddziaływania na środowisko dokumentów strategicznych – 5 pkt
- 3-5 prac dotyczących prognoz oddziaływania na środowisko dokumentów strategicznych – 10 pkt
- 6 i więcej prac dotyczących prognoz oddziaływania na środowisko dokumentów strategicznych – 15 pkt

Prace powinny być nie starsze, niż ostatnich 10 lat przed terminem składania ofert.

W przypadku przedstawienia więcej niż 1 eksperta w zakresie współautorstwa wykonania prognoz, do końcowej oceny zostanie uwzględniony ekspert, który otrzyma największą liczbę punktów.

Prace powinny być nie starsze, niż ostatnich 10 lat przed terminem składania ofert.

Za kryterium „**identyfikacja potencjalnego ryzyka**” można otrzymać maksymalnie **10 punktów**. W ocenie będzie brana pod uwagę trafność identyfikacji potencjalnych obszarów ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji prognozy i związanych np. z pozyskiwaniem danych, analizą tych danych wymaganych zakresem prognozy oraz środków je minimalizujących i wpływających na poprawę precyzji i rzetelności prognozy, tj.:

- gdy wskazany/-e obszar/-y ryzyka i środek/-ki go minimalizujący/-e w kontekście realizacji celu i zakresu prognozy nie są trafne – **0 pkt**;
- za każde trafne zidentyfikowanie obszaru ryzyka i środka/-ów go minimalizującego/-ych w kontekście pozyskania danych – **2 pkt**.

Ocenie będą podlegały pierwsze pięć obszarów ryzyka wskazanych przez wykonawcę w ofercie.

Za kryterium „**sposób realizacji zamówienia**” można otrzymać maksymalnie 20 punktów. W ocenie pod uwagę będą brane następujące podkryteria:

- trafność doboru metod i technik analizy danych w kontekście realizacji celu zamówienia, pozyskania rzetelnego (umożliwiającego dokonywanie analiz ilościowych i jakościowych) materiału badawczego; metody i techniki analizy **muszą być opisane i uzasadnione**. Ocena **nie będzie** uzależniona od liczby zaproponowanych metod i technik, lecz od ich zasadności i trafności – **od 0 do 15 pkt**;
- wykonalność zaproponowanego sposobu realizacji zamówienia w kontekście celów zamówienia oraz jego zakresu, tj. czy wykonawca w sposób przejrzysty i adekwatny do dysponowanych zasobów: czasu, osób i danych, zidentyfikował i zaplanował w czasie wszystkie działania zmierzające do realizacji celów zamówienia i tym samym zagwarantował realizację zamówienia zgodnie z zakresem wskazanym w OPZ – **od 0 do 5 pkt**.

2. Za kryteria jakościowe oferta musi uzyskać 30% punktów możliwych do otrzymania. Jeśli oferta uzyska mniej niż 30% możliwych do otrzymania punktów w kryteriach jakościowych, zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert największą liczbę punktów.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 **ustawy Pzp**, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA**

**OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Wzory umów, stanowią Załączniki nr 4a (dla części I) oraz 4b (dla części II) do SIWZ.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp - podstawy wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie z art. 25a ust 1 Pzp – warunki udziału – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wzory umów– załącznik nr 4a do SIWZ dla części I oraz załącznik nr 4b do SIWZ dla części II
5. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia– Załącznik nr 5
6. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – Załącznik nr 6
7. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 7
8. Doświadczenie ekspertów dla cz. II zamówienia – Załącznik nr 8 (na potrzeby kryterium oceny ofert)

**Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

<b>Funkcja w Komisji Przetargowej:</b>	<b>Imię i Nazwisko:</b>	<b>Podpis:</b>
Przewodniczący Komisji:	Monika Koperkiewicz	
Członek:	Hanna Galewska	
Członek:	Waldemar Herman	
Członek:	Elżbieta Sołoniuk	
Członek:	Anna Sztandera	
Członek: Sekretarz Komisji	Joanna Dudka	

**Akceptuję:**

**Dyrektor Wydziału**

**Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich**

**Edward Trzybulski**

DYREKTOR  
Wydziału Organizacji (1)  
i Rozwoju Zasobów Ludzkich

*Edward Trzybulski*

**Zatwierdzam:**  
**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**

  
.....Algierd Geblewicz.....

(Kierownik Zamawiającego)

## FORMULARZ OFERTOWY

## OFERTA

Województwo Zachodniopomorskie  
Urząd Marszałkowski Województwa  
Zachodniopomorskiego  
ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na **wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030**

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

.....

.....

Adres:.....

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z

Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks:.....

.....

e - mail:.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

.....

**B. SKŁADAMY OFERTĘ NA:**

**Wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030**

**C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA<sup>1</sup>:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia dla części I za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	
--	--

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia dla części II za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	
--	--

**D. OŚWIADCZENIA:**

- 1) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie \*:

\_\_\_\_\_

(firma podwykonawcy)

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych prac)

- 2) OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

- 3) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorach umów (stosownie do części zamówienia, na którą składana jest oferta);
- 4) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 5) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorami umów i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 7) wadium dla części I w wysokości 2.000,00 PLN (słownie: dwóch tysięcy złotych), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 8) wadium dla części II w wysokości 1.800,00 PLN (słownie: jednego tysiąca ośmiuset złotych), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 9) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....
- 10) Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca jest<sup>2</sup>:

<sup>1</sup> ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ, stosownie do każdej z części zamówienia.

- mikroprzedsiębiorstwem;
- małym przedsiębiorstwem;
- średnim przedsiębiorstwem;
- dużym przedsiębiorstwem.

**E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy/umów w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest  
.....  
.....  
e-mail: ..... tel./fax: .....

**F. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	---

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe (a w przypadku Wykonawców składający wspólną ofertę należy zaznaczyć odpowiednią kategorię dla każdego podmiotu) zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Pieczeń Wykonawcy	<p><b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b></p> <p>składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP,</p> <p><b><u>O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA</u></b></p> <p><b><u>Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u></b></p>
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 209 000 euro na wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030

prowadzonym przez Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, oświadczam, co następuje:

#### 1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP i wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument.  
Adres internetowy:.....
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy PZP.
- 4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy PZP.

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

- 5) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp<sup>1</sup> (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

## 2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG, NIP/PESEL)

2) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG, NIP/PESEL)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....

<sup>1</sup> Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.:

1) .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

2) .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Pieczeń Wykonawcy	<p><b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b></p> <p>składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP</p> <p><b><u>O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u></b></p>
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 209 000 euro na wykonanie badania pn. Ocena ex-ante projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030 oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030

prowadzonym przez Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, oświadczam, co następuje:

#### 1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 2 SIWZ.

#### DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

- 1) Spełniam wymogi w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 2 (dla części I) pkt 1 SIWZ, tj. **Oświadczam, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w Rozdziale V ust. 2 (dla części I) pkt 1 SIWZ<sup>1</sup>:**

Lp.	Nazwa wykonanej usługi	Opis wykonanej usługi	Termin realizacji zamówienia Podać okres od (d/m-c/rok) do (d/m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy
1				
2				
3				

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią Rozdziału V ust. 2 (dla części I) pkt 1 SIWZ: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. (Doświadczenie Wykonawcy) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonał należycie co najmniej 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 70 000 zł brutto każda (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równowartość kwoty co najmniej 70 000 złotych brutto wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu), których przedmiotem była ewaluacja ponadlokalnych strategii rozwoju, tj. strategii o zasięgu co najmniej ponadpowiatowym.

..... , dnia .....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

- 2) Spełniam wymogi w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 2 (dla części II) pkt 1 SIWZ, tj. **Oświadczam, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zawartym w Rozdziale V ust. 2 (dla części II) pkt 1 SIWZ<sup>2</sup>:**

Lp.	Nazwa wykonanej usługi	Opis wykonanej usługi	Termin realizacji zamówienia Podać okres od (d/m-c/rok) do (d/m-c/rok)	Nazwa zleceniodawcy
1				
2				
3				

..... , dnia .....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

### POTENCJAŁ KADROWY

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią Rozdziału V ust. 2 (dla części II) pkt 1 SIWZ: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. (Doświadczenie Wykonawcy) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonał należycie co najmniej 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równowartość kwoty co najmniej 50 000 złotych brutto wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu), których przedmiotem było przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektów dokumentów, o których mowa w art. 46 lub 47 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.);

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

[www.wzp.pl](http://www.wzp.pl)

- 3) Spełniamy wymogi w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w **Rozdziale V ust. 2 (dla części I) pkt 2 SIWZ**, tj. **Oświadczamy**, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane następujące osoby spełniające wymagania określone w **Rozdziale V ust. 2 (dla części I) pkt 2 SIWZ**<sup>3</sup>:

Lp.	Imię i nazwisko, funkcja, która zostanie powierzona wskazanej osobie w realizacji usługi (wskazać literę a lub/ i b)	Kwalifikacje zawodowe, opis doświadczenia rodzaj analiz/badań/ewaluacji w której uczestniczyła osoba, Daty - Podać okres od (d/m-c/rok) do (d/m-c/rok)	Podstawa dysponowania osobą <sup>4</sup>
1.			
2.			
3.			
...			

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią Rozdziału V ust. 2 (dla części I) pkt 2 SIWZ: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. (Doświadczenie osób) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: co najmniej 6-ciu osobami, które wykonywać będą zamówienie, w tym:

a) koordynatora zespołu badawczego, który: legitymuje się wyższym wykształceniem (co najmniej dyplomem magistra) i w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert posiada doświadczenie rozumiane jako kierowanie (koordynowanie) realizacją co najmniej 3 badań i/lub analiz i/lub ewaluacji, o wartości każdego co najmniej 70 000 zł brutto;

b) pięcioma osobami, z których każda spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków, a łącznie spełniają wszystkie niżej wymienione warunki:

- posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących rozwoju regionalnego;
- posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących rozwoju gospodarczego;
- posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących rozwoju społecznego;
- posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących współpracy międzyregionalnej i/lub transgranicznej;
- posiada doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji dwóch analiz i/lub badań i/lub ewaluacji dotyczących innowacyjności.

Ileokroć mowa jest o doświadczeniu w realizacji analiz/ewaluacji/badań poszczególnych osób należy przez to rozumieć:

- bycie autorem/współautorem całości lub części raportu końcowego  
lub

- bycie autorem/współautorem całości lub części utworu opublikowanego w formie artykułu w czasopiśmie naukowym lub w formie książkowej z nadanym numerem ISBN lub ISSN.

Żaden z członków zespołu badawczego nie może być pracownikiem lub doradcą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego i Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

<sup>4</sup> Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą wskazaną do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego )

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

[www.wzp.pl](http://www.wzp.pl)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

- 4) Spełniamy wymogi w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 2 (dla części II) pkt 2 SIWZ, tj. **Oświadczamy**, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane następujące osoby spełniające wymagania określone w Rozdziale V ust. 2 (dla części II) pkt 2 SIWZ<sup>5</sup>:

Lp.	Imię i nazwisko, funkcja, która zostanie powierzona wskazanej osobie w realizacji usługi (wskazać literę a lub/i b)	Kwalifikacje zawodowe, opis doświadczenia rodzaj prac w których uczestniczyła osoba, Daty - Podać okres od (d/m-c/rok) do (d/m-c/rok)	Podstawa dysponowania osobą <sup>6</sup>
1.			
2.			
3.			
...			

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią Rozdziału V ust. 2 (dla części II) pkt 2 SIWZ: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. Doświadczenie osób) Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: co najmniej 3 - ma osobami, które wykonywać będą zamówienie, w tym:

a) koordynatora zespołu badawczego, który zgodnie z art. 74a ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.): legitymuje się odpowiednim wykształceniem i posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu pracami w zespołach przygotowujących strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko dla dokumentów, o których mowa w art. 46 lub 47 ww. ustawy

b) co najmniej dwóch osób, które zgodnie z art. 74a ust. 2 z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2016, poz. 353 ze zm.) legitymują się odpowiednim wykształceniem oraz posiadają co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracach w zespołach przygotowujących strategiczne oceny oddziaływania na środowisko dla dokumentów, o których mowa w art. 46 lub 47 ww. ustawy

Żaden z członków zespołu badawczego nie może być pracownikiem lub doradcą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego i Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

<sup>6</sup> Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą wskazaną do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego.

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. (+48 91) 48 07 243, (+48 91) 48 07 253, fax (+48 91) 48 93 968

[www.wzpj.pl](http://www.wzpj.pl)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>7</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1) .....  
(wskazać podmiot) w następującym zakresie: .....  
.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2) .....  
(wskazać podmiot) w następującym zakresie: .....  
.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>7</sup> Należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów. W przeciwnym przypadku należy pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

..... , dnia .....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)