

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO
WYDZIAŁ KULTURY, EDUKACJI I SPORTU
Pl. Orła Białego 2
70-540 Szczecin

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA^{†)}

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)^{†)},
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury
i dziedzictwa narodowego

KONCERT ORATORYJNY

SZCZECIŃSKA PREMIERA KANTATY O MĄDROŚCI MARKA JASIŃSKIEGO

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **26.04.2011 r.** do **12.05.2011 r.**

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Województwo Zachodniopomorskie

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾ Stowarzyszenie Śpiewacze Chór Akademicki im. prof. Jana Szyrockiego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, 70-497 Szczecin ul. Wyspiańskiego 1, tel. +48 91 423-8888, faks +48 91 4 21 21 88.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Grzegorz Bosy – 501 011 920.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. upowszechnianie kultury muzycznej, zwłaszcza w środowisku akademickim Szczecina;
2. rozbudzanie wrażliwości na piękno zawarte w sztuce, poznawanie prawdziwych wartości kultury, rozwijanie i kształtowanie muzykalności członków Chóru, zaznajamianie ich z bogatą tradycją muzyki polskiej i obcej;
3. reprezentowanie ruchu amatorskiego w kraju i poza jego granicami;
4. tworzenie tradycji śpiewu chóralnego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

brak

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

organizacja nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Koncert oratoryjny: szczecińska premiera *Kantaty o Mądrości (Ego Sapientia)* Marka Jasińskiego.

Projekt zostanie zrealizowany w Szczecinie. Chór będzie przygotowywał się w swojej siedzibie przy ulicy Wyspiańskiego 1, natomiast próby z orkiestrą *Baltic Neopolis Orchestra* oraz koncert odbędą się w Bazylice Archikatedralnej pw. św. Jakuba w Szczecinie. Dyrygentem całości będzie Szymon Wyrzykowski.

Data i godzina koncertu: 30.04.2011 r., godz. 22:00.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Pierwsze kompletne, szczecińskie wykonanie *Kantaty o Mądrości (Ego Sapientia)* Marka Jasińskiego. Propagowanie twórczości przedwcześnie zmarłego kompozytora związanego z Województwem Zachodniopomorskim - prof. Marka Jasińskiego.

Wzmacnianie poczucia tożsamości narodowej oraz pielęgnowanie tradycji i polskości.

Inauguracja szczecińskich uroczystości związanych z beatyfikacją Jana Pawła II.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będą mieszkańcy Szczecina, oraz pobliskich miejscowości w województwie zachodniopomorskim takich jak: Goleniowa, Stargardu Szczecińskiego, Gryfina, Pyrzyc, Maszewa, Międzyzdrojów, Świnoujścia, Nowogardu, w których zostanie przeprowadzona promocja wydarzenia.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania jest wykonanie premiery koncertu oratoryjnego *Kantaty o Mądrości (Ego Sapientia)* autorstwa zachodniopomorskiego twórcy – prof. Marka Jasińskiego oraz propagowanie jego twórczości. Celem dodatkowym jest wzmacnianie poczucia tożsamości narodowej w przeddzień uroczystości beatyfikacyjnych Jana Pawła II.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Koncert odbędzie się w Bazylice Archikatedralnej pw. św. Jakuba w Szczecinie w sobotę: 30 kwietnia 2011 roku o godz. 22:00.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Proponujemy wykonanie jednego z ostatnich dzieł największego szczecińskiego kompozytora – Marka Jasińskiego: *Kantata o Mądrości*. Byłaby to szczecińska premiera monumentalnego utworu napisanego na chór orkiestrę i mezzosopran. Wykonawcami będą wybitne szczecińskie zespoły wyspecjalizowane w wykonawstwie muzyki Marka Jasińskiego: Chór Akademicki im. prof. Jana Szyrockiego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, Baltic Neopolis Orchestra oraz Magdalena Idzik – mezzosopran i Szymon Wyrzykowski – dyrygent. Taki dobór wykonawców jest gwarantem wysokiego poziomu artystycznego koncertu, który zaprezentowany o godzinie 22:00 w szczecińskiej katedrze, będzie bardzo interesującą propozycją czuwania w wigilię beatyfikacji i powinien stać się centralnym punktem obchodów.

Wydarzenie będzie promowane w mediach drukowanych (Kurier Szczeciński, Gazeta Wyborcza) i na portalach internetowych (Moje Miasto – www.mmszczecin.pl, strona własna: www.chaps.zut.edu.pl, www.szczecin2016.pl, www.szczecin.eu, www.zut.edu.pl, www.infoludek.pl, www.radio.szczecin.pl) formie artykułów publikowanych. Planowany jest druk plakatów i rozmieszczenie ich na słupach ogłoszeniowych w obrębie miasta i przekazanie ich do instytucji kultury i nauki takich jak: Filharmonia Szczecińska, Opera na Zamku, Zamek Książąt Pomorskich, Akademia Sztuki, ZUT, US, PUM, oraz do instytucji kultury w miastach wymienionych w punkcie 2 oferty. Przewiduje się patronaty: Ośrodka Regionalnego TVP Szczecin, Kuriera Szczecińskiego, oraz Polskiego Radia Szczecin wraz z transmisją.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 26.04.2011 do 12.05.2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- przygotowanie materiałów nutowych dla chóru i orkiestry, przeprowadzenie prób chóru przygotowujących do koncertu (liczba chórzystów – 60 os.)	26.04.2011 – 30.04.2011	oferent
- kampania medialna (materiały reklamowe: plakaty na słupach ogłoszeniowych);	26.04.2011 – 30.04.2011	oferent
- początek prób orkiestry (liczba muzyków – 50 os.);	27.04.2011 – 30.04.2011	oferent
- przygotowanie katedry do koncertu (światła, praktykable, pulpity, krzesła);	29.04.2011 – 30.04.2011	oferent
- koncert, godz. 22:00, szczecińska Katedra pw. św. Jakuba premiera: Marek Jasiński – <i>Kantata o Mądrości</i> (przewidywana liczba słuchaczy – 2000 osób)	30.04.2011	oferent
- zorganizowanie konferencji prasowej zatytułowanej: <i>Kantata O Mądrości</i> Marka Jasińskiego – wizytówką kulturalną Szczecina.	02.05.2011 – 06.05.2011	oferent
- wykonanie dokumentacji fotograficznej z wydarzenia	30.04.2011 – 10.05.2011	oferent
- dokonanie rozliczeń finansowych ze współwykonawcami koncertu, wykonanie sprawozdań finansowych i merytorycznych z zadania	02.05.2011 – 12.05.2011	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Promocja oraz rozwijanie kulturalnej oferty regionu poprzez wykonanie i propagowanie dzieła najwybitniejszego szczecińskiego kompozytora Marka Jasińskiego przy okazji obchodów beatyfikacji Jana Pawła II.

Szczecińska premiera *Kantaty o mądrości* Marka Jasińskiego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie oferenta Stowarzyszenia Śpiew.): 1. Honorarium orkiestry (ilość osób: 49 osób x 500 zł + 1 osoba x 600 zł = 25100 zł); jedna faktura 2. Honorarium solistki 3. Oświetlenie sceny (transport, montaż, obsługa, demontaż); jedna faktura 4. Koszt chórzystów (szacunkowo)	1 1 1 1	25100 2000 1230 20400	szt szt szt szt	25100 2000 1230 20400	10000 0 0 0	15100 2000 1230 0	0 0 0 20400
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie oferenta Stowarzyszenia Śpiew.):	0	0		0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie oferenta Stowarzyszenia Śpiew.): 1. Opracowanie graficzne: 2. Druk plakatów: 3. Druk zaproszeń: 4. Kolportaż plakatów	1 100 100 1	200 6,2 2 650	szt szt szt szt	200 620 200 650	0 0 0 0	200 620 200 650	0 0 0 0
IV	Ogółem:				50400	10000	20000	20400

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000 zł	19,84%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	20.000 zł	39,68%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	20.000 zł	100,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	20.400 zł	40,48 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	50.400 zł	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Miasta Szczecin	20.000,-	TAK/NIE ¹⁾	08.04.2011 r.
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W projekcie przewidywany jest udział 60 chórzystów–wolontariuszy w próbach przygotowujących do koncertu realizowanego w ramach projektu i koncercie: szacunkowe honorarium 1 chórzysty za udział w projekcie: 15,- zł/1h. Całościowa wycena udziału 60 chórzystów w projekcie:

- próby 15,- zł x 2h x 8 prób x 60 osób = 14.400,- zł.
- koncert: 50,- zł/os x 2h x 60 osób = 6.000,- zł.

Suma będąca równowartością pracy chórzystów: 20.400,- zł.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Bożena Derwich – instruktor śpiewu (załącznik 5a)
Adam Kuliś – instruktor śpiewu (załącznik 5b)
Katarzyna Ganczarska-Borecka – instruktor śpiewu (załącznik 5c)
Szymon Wyrzykowski – dyrygent (załącznik 5d)
Chór Akademicki im. prof. Jana Szyrockiego – wykonawcy części chóralnej (załącznik 5e)

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- Utrzymanie sali do prób – 300,- zł za 1 dzień prób. Całościowa wycena utrzymania sali podczas 8 dni prób: 2.400,- zł.
- Udział 60 chórzystów w próbach przygotowujących do koncertu realizowanego w ramach projektu: szacunkowe honorarium 1 chórzysty za udział w projekcie: 15 zł/1h. Całościowa wycena udziału 60 chórzystów w projekcie: 15 zł x 2h x 8 prób x 60 osób = 14.400,- zł
- Udział 60 chórzystów w koncercie: 6.000,- zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Podobne realizowane wydarzenia – wypis koncertów z roku 2010-2011:

- ▲ 30.01.2010 - Misterium kolędowe - Szczecin, Bazylika katedralna, godz.19.00
- ▲ 04.02.2010-07.02.2010 - 05.02 - Te Deum - Berlioz, 06.02 - Carmina Burana C. Orff, 07.02 - a cappella + IX Symfonia - L v. Beethoven - Horsens/Dania, Muzikhaus Horsens – finansowanie: Filharmonia Zielonogórska
- ▲ 12.03.2010 - Gustaw Mahler, "II Symfonia" - Zielona Góra, Filharmonia Zielonogórska, godz.19.00 – finansowanie: Filharmonia Zielonogórska
- ▲ 28.03.2010 - Marek Jasiński, "Misterium pasyjne - Requiem" - Szczecin, Bazylika katedralna, godz.19.00 – finansowanie: Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny
- ▲ 17.04.2010 - W.A. Mozart, "Requiem" - Szczecin, Bazylika katedralna, godz.19.00 finansowanie: Filharmonia Szczecińska
- ▲ 13.05.2010 - Koncert "CHAPS dla Przyjaciół" - Szczecin, Muzeum Narodowe, godz.19.00
- ▲ 7.2010-8.2010 – tournée po Hiszpanii z udziałem w międzynarodowym konkursie chóranym – finansowanie: Europejska Stolica Kultury 2016
- ▲ 25.08.2010 - A cappella w ramach konferencji naukowej ZUT - MMAR 2010 - Szczecin, Muzeum Narodowe, godz.18.30 – finansowanie: Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny
- ▲ 01.10.2010 - Prawykonanie utworu "Magnus Dominus" M. Dobrzyńskiego - Szczecin, Filharmonia , godz.19.00 - finansowanie: Filharmonia Szczecińska
- ▲ 04.10.2010 - Ennio Morricone, "Koncert muzyki filmowej pod dyktando Ennio Morricone" - Warszawa, Teatr Wielki, godz. 20.00 – finansowanie: Warta i Kredyt Bank
- ▲ 1.11.2010-31.12.2010 – realizacja płyty Soundscapes – finansowanie: Urząd Miasta, ZUT, środki własne
- ▲ 03.12.2010 - Ralph Vaughan Williams , "Hodie - Kantata na Boże Narodzenie" - Szczecin, Kościół pw. Św. Krzyża, godz.19.00 – koncert organizowany przez chór „Szczecińskie Słowiki” współfinansowany przez Urząd Miasta Szczecin

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 12.05.2011r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.