

Nr postępowania: WOIRZL.II.272.42.2019.DP

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia

## UMOWA NR ROPS /...../ 2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) ..... Województwa Zachodniopomorskiego;
- 2) ..... Województwa Zachodniopomorskiego;

zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą:  
..... \*)/ wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: .....\*), z siedzibą w ....., NIP: ....., REGON: ....., zwaną/ym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i wykonywane w ramach realizacji przez Zamawiającego projektu pn. „Akademia Rodzica Zastępczego - Działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

### § 1

1. Przedmiot umowy obejmuje następujące usługi: najmu sali szkoleniowej i sali zabaw dla dzieci, restauracyjną /cateringową i opieki nad dziećmi uczestników szkoleń organizowanych przez Zamawiającego w ramach realizowanego projektu pn.: „Akademia Rodzica Zastępczego”. Uczestnikami szkoleń będą: rodzice zastępczy (uczestnicy projektu), dzieci pozostające pod ich pieczęcią oraz trener i przedstawiciel Zamawiającego. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca będzie świadczył usługi wymienione w zdaniu poprzednim dla uczestników 8 jednodniowych szkoleń organizowanych przez Zamawiającego w okresie od ..... 2019 r. do ..... 2019 r.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy i warunki jego realizacji określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej jako: „SOPZ”) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią.

\*) niewłaściwe skreślić

3. W ramach realizacji usług objętych przedmiotem umowy Wykonawca zapewni i udostępni uczestnikom każdego z ośmiu szkoleń:
  - 1) wyżywienie zgodnie z zapotrzebowaniem i w zakresie opisanym w SOPZ, dla minimalnie 10, a maksymalnie 52 osób (tj. dla: 20 uczestników projektu i 30 dzieci oraz 1 trenera i 1 osoby stanowiącej personel projektu);
  - 2) salę szkoleniową przeznaczoną dla 20 osób przez cały okres trwania danego szkolenia, (cały 1 dzień szkoleniowy);
  - 3) opiekę nad dziećmi uczestników szkoleń sprawowaną podczas trwania i w miejscu realizacji szkoleń, spełniającą standardy bezpieczeństwa określone w SOPZ. Zamawiający wymaga, żeby na 10 dzieci przypadał co najmniej 1 opiekun. Ilość godzin opieki: max 9 godzin zegarowych (czas trwania szkolenia + czas doradztwa indywidualnego);
  - 4) salę zabaw, w której możliwa będzie opieka nad dziećmi, zlokalizowaną w ramach tego samego obiektu w którym będzie się odbywało szkolenie, z zastrzeżeniem, że nie może być to sala w której odbywać się będzie szkolenie, ani w której serwowane będą posiłki. Wykonawca udostępni salę zabaw na max 9 godzin zegarowych (czas trwania szkolenia + czas doradztwa indywidualnego).
4. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rekrutacji uczestników szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1, oraz zastrzega sobie prawo do zmniejszenia planowanej liczby uczestników szkoleń wskazanej w SOPZ bez konieczności aneksowania umowy.
5. Wykonawca podpisując niniejszą umowę oświadcza, że osoby zatrudnione przez niego do sprawowania opieki nad dziećmi uczestników szkoleń nie figurują ani w krajowym rejestrze karnym ani w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

## § 2

1. Terminy organizacji i przeprowadzenia poszczególnych ośmiu szkoleń, objętych przedmiotem umowy określa harmonogram, stanowiący załącznik nr 5 do umowy.
2. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo do zmiany terminu organizacji danego szkolenia pod warunkiem zgłoszenia tej zmiany Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed zaplanowaną datą szkolenia, określoną w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie wymaga zawierania aneksu do umowy dla swej skuteczności.
3. W celu potwierdzenia terminu przeprowadzenia poszczególnych szkoleń określonego w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający prześle Wykonawcy formularz rezerwacji zawierający w szczególności przewidywaną liczbę uczestników danego szkolenia nie później niż na 7 dni przed terminem danego szkolenia określonym w harmonogramie.
4. Zamawiający i Wykonawca uzgadniają szczegóły dotyczące wykonania usług objętych przedmiotem umowy i przekazują sobie wzajemnie formularze rezerwacji i potwierdzenia dokonania rezerwacji w formie pisemnej drogą elektroniczną, czyniąc to przez osoby upoważnione do przeprowadzenia procedury rezerwacji, wskazane w § 5 ust. 1-2 umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić Zamawiającemu rezerwację w ciągu 1 dnia roboczego od daty przekazania mu przez Zamawiającego formularza rezerwacji, o którym mowa w ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania dokonanej rezerwacji poprzez przesłanie pisemnego oświadczenia o anulowaniu rezerwacji e–mailem za potwierdzeniem odbioru do osoby

odpowiedzialnej po stronie Wykonawcy za przeprowadzenie procedury rezerwacji (wskazanej w § 5 ust. 2).

7. Strony umowy ustalają, że anulowanie przez Zamawiającego dokonanej rezerwacji w terminie do ....<sup>1</sup> dni przed terminem organizacji danego szkolenia i świadczenia przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem umowy dla uczestników szkolenia wynikającym z formularza rezerwacji zaakceptowanego przez Wykonawcę lub zmiana tego terminu rezerwacji, nie powodują żadnych kosztów dla Zamawiającego.
8. Niedotrzymanie przez Zamawiającego określonego w ust. 7 terminu anulowania rezerwacji skutkuje obciążeniem Zamawiającego kwotą w wysokości 100% kosztów realizacji usług stanowiących przedmiot umowy i objętych anulowaną rezerwacją.
9. Zamawiający, niezależnie od postanowień ust. 7-8, zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany formularza rezerwacji w zakresie liczby uczestników danego szkolenia określonej w zaakceptowanym przez Wykonawcę formularzu rezerwacji. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim, może zostać dokonana przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych przed terminem przeprowadzenia danego szkolenia określonym w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 albo przed terminem zmienionym i ustalonym na podstawie ust. 7 i skutkuje zmianą łącznego kosztu realizacji usług, świadczonych przez Wykonawcę dla uczestników danego szkolenia, polegającą na jego dostosowaniu do faktycznej liczby uczestników szkolenia, stanowiącej podstawę dla Wykonawcy do określenia ilości wykonanych na rzecz Zamawiającego usług objętych przedmiotem niniejszej umowy podczas konkretnego szkolenia.
10. Każda ze Stron umowy zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją niniejszej umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
11. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych jej przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane, zostały podane do publicznej wiadomości lub podlegają udostępnieniu w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).
12. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Strony bezterminowo, a każda ze Stron zobowiązuje się nie wypowiadać tego zobowiązania.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot niniejszej umowy w miejscach wskazanych w złożonej przez siebie ofercie cenowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć salę szkoleniową zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pomieszczeń, w których będą realizowane szkolenia o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, przy użyciu materiałów promocyjnych przekazanych mu przez Zamawiającego.

---

<sup>1</sup> Termin anulowania rezerwacji usługi bez ponoszenia przez Zamawiającego kosztów z tego tytułu wskazuje Wykonawca w Ofercie.

4. Wykonawca zapewni do dyspozycji Zamawiającego obecność swojego pracownika w trakcie trwania każdego szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1.
5. Wykonawca zapewni co najmniej 8 bezpłatnych miejsc parkingowych dla uczestników szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1, w miejscu, gdzie będą się odbywały poszczególne szkolenia.
6. Zamawiający nie ponosi kosztów ewentualnych posiłków/napojów zamawianych indywidualnie przez uczestników szkoleń wybranych przez nich z karty menu oraz innych wykraczających poza przedmiot umowy określony szczegółowo w SOPZ, (to jest w załączniku nr 1 do umowy). Zamówienia indywidualne, o których mowa w zdaniu poprzednim, uczestnicy szkoleń opłacają ze środków własnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę w zakresie wykonania usługi restauracyjnej/cateringowej określonej w Rozdziale II pkt 9 SOPZ (Załącznik nr 1 do Umowy) co najmniej .....<sup>2</sup> osób niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – Dz. U. z 2019 r. poz.1172 ze zm.)<sup>3</sup>. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić na umowę o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej osoby sprawujące opiekę nad dziećmi uczestników szkoleń.
8. Wykonawca, który złożył do swojej oferty oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę osób niepełnosprawnych w zakresie wykonania usługi restauracyjnej/cateringowej określonej w Rozdziale II pkt 8 SOPZ i otrzymał punkty w kryterium społecznym jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego poddać się kontroli przeprowadzanej przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w zakresie dotyczącym zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również poddać kontroli przeprowadzanej przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w zakresie dotyczącym zatrudnienia na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną osób sprawujących opiekę nad dziećmi uczestników szkoleń. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę zatrudnionych przez siebie pracowników lub podwykonawców, o których mowa w poprzednich zdaniach, na przetwarzanie ich danych osobowych przez Zamawiającego w ramach prowadzonej kontroli.
9. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 8, osoby upoważnione przez Zamawiającego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę:
  - 1) kryterium społecznego polegającego na zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.) w zakresie wykonania usługi restauracyjnej/cateringowej;
  - 2) kryterium/ obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną osób sprawujących opiekę nad dziećmi uczestników szkoleń.
10. Wykonawca na żądanie kontrolujących, o których mowa w ust. 9, zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolujących przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności:

<sup>2</sup> Liczbę osób wskazuje Wykonawca w swojej ofercie cenowej.

<sup>3</sup> W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który w złożonej ofercie cenowej nie zaferuje zatrudnienia na umowę o pracę przy realizacji usługi restauracyjnej/cateringowej, określonej w Rozdziale II pkt 9 SOPZ (Załącznik nr 1 do Umowy) osób niepełnosprawnych, zapisy **§ 3 ust. 9–14 nie obowiązują stron umowy**.

- 1) umowy o pracę lub ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem;
  - 2) umowy cywilnoprawne zawarte z osobami sprawującymi opiekę nad dziećmi uczestników szkoleń;
  - 3) zakres obowiązków poszczególnych pracowników wykonujących usługę restauracyjną/cateringową;
  - 4) zakres obowiązków i dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób sprawujących opiekę nad dziećmi uczestników szkoleń.
11. Prawo kontroli, o której mowa w ust. 8-10, przysługuje osobom upoważnionym przez Zamawiającego zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak też w miejscu odbywania się szkoleń objętych przedmiotem umowy.
12. Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 8-11, zostaną przedstawione Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnego protokołu z kontroli, zawierającego także wnioski i zalecenia pokontrolne dotyczące usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy stwierdzonych przez Zamawiającego podczas przeprowadzonej kontroli. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania i otrzymania protokołu z kontroli powiadomi Zamawiającego o sposobie wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych wynikających z treści protokołu z kontroli.

#### § 4

1. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: ..... (słownie: ..... ) **zł brutto**, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w poprzednim zdaniu zostało ustalone na podstawie oferty cenowej Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy i będzie wypłacone przez Zamawiającego w 8 transzach (ilość transz odpowiada ilości szkoleń wskazanej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy).
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy, które zawierają wszystkie składniki cenotwórcze i nie ulegną zmianie w całym okresie obowiązywania umowy, określonym w § 9 ust. 3.
3. Maksymalna kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust. 1, zostanie wypłacona Wykonawcy jeżeli we wszystkich ośmiu szkoleniach, o których mowa w § 1 ust. 1, weźmie udział wskazana w SOPZ (Załącznik nr 1 do umowy) maksymalna liczba uczestników szkoleń. Strony umowy zgodnie ustalają, że kwota wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu proporcjonalnie do faktycznej liczby uczestników poszczególnych szkoleń, wskazanej Wykonawcy przez Zamawiającego zgodnie z treścią § 2 ust. 9 umowy, stanowiącej podstawę dla Wykonawcy do określenia ilości wykonanych na rzecz Zamawiającego usług objętych przedmiotem niniejszej umowy podczas poszczególnych szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy dla uczestników konkretnego szkolenia (stanowiące kwotę danej transzy spośród 8 transz przewidzianych w ust. 1) płatne będzie na podstawie faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wystawionej/ego przez Wykonawcę po zakończeniu tego szkolenia oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego opatrzonego zapisem „odebrano bez zastrzeżeń” lub innym zwrotem równoważnym potwierdzającym prawidłowe wykonanie usług objętych przedmiotem umowy.

5. Zamawiający wymaga wyszczególnienia na fakturze VAT/rachunku/ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej ilości wykonanych usług i cen jednostkowych usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, zgodnych z cenami jednostkowymi zawartymi w szczegółowej kalkulacji cenowej, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Wyszczególnienie może mieć charakter kalkulacji cenowej dołączonej do faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w formie załącznika, w którym będą wyszczególnione wszystkie usługi wykonane w ramach danego szkolenia, zgodnie z formularzem rezerwacji przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4, płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku/ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dane Zamawiającego niezbędne do prawidłowego wystawienia faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498.
9. Ilekroć w niniejszym paragrafie umowy mowa jest o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez nie rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), przesyłane przez Wykonawcę Zamawiającemu za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 9 i 13 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

## § 5

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do przeprowadzenia procedury rezerwacji i przesłania wypełnionego formularza rezerwacji, o którym mowa w § 2 ust. 4, jest Anna Korolonek nr tel. 91 42 53 616, e-mail akorolonek@wzp.pl, Malwina Wolska nr tel. 601 730 892, e-mail: mwolska@wzp.pl lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do przeprowadzenia procedury rezerwacji, akceptacji formularza rezerwacji i potwierdzenia dokonania rezerwacji, o których mowa w § 2 ust. 4-5, jest ..... nr tel. ...., e-mail: .....

## § 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawowania kontroli realizacji przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego, także innych niż wskazani w § 5 ust. 1 umowy.

## § 7

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:

- 1) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę stwierdzone stosownym protokołem, karę w wysokości 20 % kwoty brutto stanowiącej równowartość nienależycie wykonanych usług objętych przedmiotem umowy ustalonej w oparciu o ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 3 do umowy;
  - 2) w przypadku niewykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy (tzn. niezorganizowania któregośkolwiek ze szkoleń wymienionych w § 1 ust. 1), pomimo uprzedniego zaakceptowania przez Wykonawcę formularza rezerwacji przesłanego przez Zamawiającego, karę w wysokości 10 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1;
  - 3) za niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób niepełnosprawnych w zakresie wykonania usługi restauracyjnej/cateringowej określonej w Rozdziale II pkt 8 SOPZ, pomimo złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą cenową, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oświadczenia o zatrudnianiu na umowę o pracę osób niepełnosprawnych w zakresie wykonania usługi restauracyjnej/cateringowej określonej w Rozdziale II pkt 8 SOPZ, karę w wysokości 30 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1;
  - 4) za odmowę poddania się przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w § 3 ust. 8-12 umowy lub utrudnianie jej przeprowadzenia w szczególności poprzez nieprzedłożenie dokumentów żądanych przez osoby kontrolujące, karę w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1;
  - 5) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1;
  - 6) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę (w szczególności w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 2-3, karę w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się realizację przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego zapisanymi w treści niniejszej umowy lub załączników stanowiących jej integralną część, wymienionych w § 10 umowy, lub niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
  3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
  4. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości odniesionej szkody na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.
  5. Wykonawca uprawniony jest do naliczenia Zamawiającemu ustawowych odsetek za opóźnienie w przypadku nieterminowej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 8

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz wszelkie oświadczenia składane przez strony wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba że w umowie postanowiono inaczej w odniesieniu do konkretnych zmian.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, będą dokonywane zgodnie z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą obejmować następujący zakres:

- 1) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron;
  - 2) zmiany danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
  - 3) zmiany przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy;
  - 4) zmiany miejsc realizacji przedmiotu umowy określonych w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, iż nowe miejsca będą spełniały wymagania wynikające z zapisów SOPZ i standardy, przedstawione w ofercie Wykonawcy;
  - 5) zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy lub w SOPZ;
  - 6) zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę wynikające ze zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy;
  - 7) zmiany mające na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań stron wynikających z postanowień niniejszej umowy i nieskutkujących zmianą zasadniczej treści oferty złożonej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) dokonania przez Wykonawcę niezgodnionej z Zamawiającym zmiany miejsca realizacji przedmiotu umowy wskazanego przez Wykonawcę w ofercie cenowej;
  - 3) w sytuacji powtarzającego się przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z powodów wskazanych w ust. 3 pkt 1-3, Zamawiający może złożyć Wykonawcy w terminie do dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej złożenie takiego oświadczenia.
5. Wyłącznie w przypadku wskazanym w ust. 3 pkt 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.

## § 9

1. W razie sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy strony będą dążyć do ich polubownego załatwienia, zaś w przypadku braku porozumienia, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy ustawy kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa została zawarta na czas określony od dnia jej zawarcia do dnia ..... 2019 r.

## § 10

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - załącznik nr 1;

- 2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2;
- 3) Szczegółowa kalkulacja cenowa - załącznik nr 3;
- 4) Protokół zdawczo – odbiorczy - załącznik nr 4;
- 5) Harmonogram określający terminy poszczególnych szkoleń objętych przedmiotem umowy – załącznik nr 5;
- 6) Formularz rezerwacji – załącznik nr 6.

## § 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**