

## UMOWA NR WSIII/...../2020

zawarta w Szczecinie dnia ..... 2020 r. pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim** z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, kod 70-540, reprezentowanym przez:

..... - .....

..... - .....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), na podstawie art. 4 pkt 8.

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Pojęciom stosowanym w umowie strony nadają następujące znaczenie:
  - 1) „System do głosowania” - przedmiot niniejszej umowy określony precyzyjnie w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
  - 2) Użytkownicy Wewnętrzni - osoby wskazane przez Administratora Zamawiającego i mające dostęp do przedmiotu umowy;
  - 3) Użytkownicy Zewnętrzni - osoby inne niż Użytkownicy Wewnętrzni, które mają zapewniony nieodpłatny dostęp do „Systemu do głosowania”;
  - 4) Administrator Zamawiającego - osoba wskazana przez Zamawiającego, posiadająca nieodpłatny dostęp do „Systemu do głosowania” m.in. w celu konfiguracji strony internetowej „Systemu do głosowania”, przekazywania Zgłoszeń Serwisowych;
  - 5) Dni robocze – dni z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i sobót.
2. Przedmiotem umowy jest: **Świadczenie usługi „System do głosowania”** - na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia i złożonej ofercie, stanowiących załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do niniejszej umowy w tym:
  - 1) Hosting narzędzia „System Głosowania” na serwerze wraz z zapewnieniem stałego dostępu za pomocą sieci Internet;
  - 2) Przygotowanie narzędzia „System Głosowania”;
  - 3) Bieżący nadzór na prawidłowym działaniem narzędzia „System Głosowania” oraz wsparcie użytkowników w eksploatacji systemu (asysty);

- 4) Świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie naprawy błędów systemu, bieżącego aktualizowania do nowszych wersji oraz dostarczania „łat” i uaktualnień do narzędzia „System Głosowania”;
  - 5) Przekazanie szczegółowych raportów z danymi zebranymi poprzez narzędzie „System Głosowania”, po zakończeniu głosowania;
  - 6) Przekazanie szczegółowych raportów z danymi (wynikami głosowania) zebranymi poprzez narzędzie „System Głosowania” po ogłoszeniu wyników;
  - 7) Przekazanie wszelkich dokumentów wytworzonych przez użytkowników w tym kart do głosowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przedmiotu umowy z przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez cały okres obowiązywania umowy oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wraz z załącznikami do umowy.
  4. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji umowy, a także podczas korzystania z przedmiotu umowy w zakresie i na zasadach opisanych umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych dodatkowych usług ani uprawnień innych, niż określone w umowie. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji, ani uprawnień poza opisanymi umową i objętymi wynagrodzeniem.
  5. Wykonawca zobowiązuje się, że:
    - 1) zapewni poprawne działanie „Systemu do głosowania” w okresie realizacji umowy, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu w porozumieniu z Wykonawcą. Zmiana harmonogramu nie wymaga aneksowania umowy i nie wydłuża okresu obowiązywania umowy;
    - 2) zapewni bezpłatną aktualizację „Systemu do głosowania”, w szczególności w przypadku zmiany stanu prawnego, w terminie wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego aktualny stan prawny.

## **§ 2**

### **Ogólne warunki realizacji Umowy**

1. Realizacja czynności wynikających z niniejszej umowy nastąpi w terminach wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1. Wykonawca przekaze „System do głosowania” do odbioru Zamawiającemu w terminie wskazanym w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1.
2. Zamawiający, w terminie wskazanym w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1, dokona weryfikacji zgodności dostarczonej usługi z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w umowie, w tym załącznikami do niej. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

3. W przypadku udokumentowanej przez Zamawiającego niezgodności „Systemu do głosowania” z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w umowie, w tym załącznikach do niej, Wykonawca dokona żądanych przez Zamawiającego zmian w „Systemie do głosowania” w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania w formie pisemnej lub mailowej, po czym ponownie przekaże „System do głosowania” do odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę z zachowaniem należytej staranności wymaganej od Wykonawcy przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami opisanym w § 7 umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy posiadają wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
6. Wykonawca od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2 zapewnia dostęp do „Systemu do głosowania” oraz wsparcie techniczne Użytkownikom „Systemu do głosowania” (Wewnętrznym i Zewnętrznym). Dostęp i wsparcie realizowane będą zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w tym załączników do niej.
7. Platforma ma być dostępna tylko przez protokół https () przez przeglądarkę WWW. Połączenie ma być szyfrowane. Protokół HTTPS skonfigurowany zostanie w sposób uwzględniający dobre praktyki w zakresie bezpieczeństwa.

### **§ 3**

#### **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy oraz odpowiada w tym zakresie za swoich pracowników, którzy w jego imieniu wykonują na rzecz Zamawiającego usługi objęte przedmiotem umowy.
2. Wykonawca udostępnia informacje uzyskane od Zamawiającego w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy wyłącznie tym pracownikom, którym są one niezbędne dla prawidłowego wykonania powierzonych im zadań i tylko w zakresie koniecznym do ich wykonania.
3. Wykonawca podczas przesyłania drogą elektroniczną informacji i dokumentów, jest zobowiązany do ich szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich otrzymania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o zgłoszeniu żądania przez taki organ.
5. Każda ze Stron umowy zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w

stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

6. Strony umowy zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie realizacji umowy. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom Strony albo podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).
7. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych jej przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości.
8. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie uregulowanym powszechnie obowiązującym prawem do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu naruszenia poufności uzyskanych informacji oraz do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu w wyniku naruszenia poufności z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kar zapłaconych przez Zamawiającego, poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz podmiotu, którego naruszenie poufności dotyczyło.

#### **§ 4**

##### **Postanowienia dotyczące wynagrodzenia**

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie całkowite w wysokości [●] złotych brutto (słownie: [●]), zawierające należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości wedle obowiązujących w dniu zawarcia Umowy stawek podatku od towarów i usług [●] złotych, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2020 r., stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy. Zamawiający nie ponosi innych kosztów, niż objętych ww. kwotą..
2. Podstawą do wystawienia faktury za realizację usługi „System do głosowania” jest dokonanie odbioru „Systemu do głosowania” na zasadach określonych w § 2 ust. 2 i 3 umowy oraz przekazanie szczegółowych raportów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 5, po zakończeniu głosowania.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie do 21 dni (niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze) od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z podpisanym przez Strony protokołem odbioru Przedmiotu umowy, nie zawierającym zastrzeżeń.

4. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT/ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT / ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej.
6. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez to rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666). Wykonawca umieści na fakturze numer umowy.

## **§ 5**

### **Ochrona danych osobowych**

Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w załączniku nr 5 do umowy, o nazwie „Powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi”.

## **§ 6**

### **Własność intelektualna**

1. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym podmiotem uprawnionym z tytułu autorskich praw majątkowych do „Systemu do głosowania” i może nimi swobodnie dysponować.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonując Przedmiot umowy nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym autorskich praw osób trzecich.
3. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw autorskich lub pokrewnych do „Systemu do głosowania”, Wykonawca:
  - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego,
  - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z modyfikacji lub korzystaniem z praw zależnych.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający powinien:
  - 1) niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o takim roszczeniu,
  - 2) udzielić Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji na temat tego roszczenia.

## **§ 7**

### **Warunki wsparcia technicznego i asysty**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia asysty telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do godziny 16.00. Przez asystę rozumie się wszelkie porady i wyjaśnienia dotyczące korzystania z „Systemu do głosowania” i sposobu jego działania. Odpowiedzi na pytania udzielane będą Użytkownikom w formie konsultingu telefonicznego lub mailem.
2. Obsługa asysty będzie realizowana:
  - 1) Telefonicznie pod numerem .....
  - 2) Poczta elektroniczną na adres .....
3. Warunki świadczenia Wsparcia Technicznego:
  - 1) W ramach wsparcia technicznego Wykonawca będzie usuwać błędy (błąd krytyczny, błąd, usterka) w działaniu „Systemu do głosowania”;
  - 2) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne w okresie realizacji Przedmiotu umowy.
4. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia serwisowe pod adresem: e-mail: .....
5. Definicje błędów:
  - 1) Błąd krytyczny oznacza całkowitą niedostępność systemu lub brak możliwości realizacji najważniejszych czynności w „Systemie do głosowania”;
  - 2) Błąd oznacza brak możliwości realizacji niektórych, istotnych czynności w „Systemie do głosowania”, jednak nie powoduje niedostępności systemu lub braku możliwości korzystania z niego;
  - 3) Usterka oznacza niewielkie ograniczenia działania „Systemu do głosowania”, wynikające z niedostępności mało istotnych funkcjonalności lub pogorszenia parametrów „Systemu do głosowania”.
6. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest po otrzymaniu zgłoszenia do bezzwłocznego przesłania Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail **informatyk@wzp.pl**. Czas na usunięcie błędu liczony jest od chwili przesłania do Zamawiającego potwierdzenia. Zaniechanie przez Wykonawcę potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w ciągu 30 minut od momentu jego przekazania przez Zamawiającego oznacza, iż zgłoszenie zostało przyjęte i po upływie 30 minut od momentu zgłoszenia rozpoczyna się bieg terminu skutecznej naprawy.
7. W przypadku wystąpienia błędów (błąd krytyczny, błąd lub usterka) i stwierdzenia przez Wykonawcę niemożności ich usunięcia lub naprawienia w odpowiednim dla danej kategorii błędu czasie, Wykonawca bezzwłocznie, jednak przed upływem odpowiedniego czasu na usunięcie błędu, prześle do pisemnej akceptacji Zamawiającego propozycję rozwiązania problemu i określi czas niezbędny do przywrócenia pełnej funkcjonalności systemu. W przypadku pisemnej akceptacji Zamawiającego danej propozycji Zamawiający nie będzie naliczał przewidzianych umową kar umownych, pod warunkiem usunięcia błędu w określonym terminie .

8. Wykonawca usuwa błędy w „Systemie do Głosowania” w czasie do 24 godzin, a usterki w czasie do 48 godzin.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności usługi „System do głosowania” (brak błędów krytycznych):
  - 1) na poziomie 95,0% w skali 24 godzin;
  - 2) na poziomie 99,8 % w skali 24 godzin - w czasie ostatnich 7 dni głosowania.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z umowy w sposób zapobiegający utracie danych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania naprawy.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w udostępnieniu „Systemu do głosowania”, po terminie określonym w uzgodnionym przez Strony harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostosowaniu „Systemu do głosowania” do aktualnego stanu prawnego, po terminie wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego, skutkujący niemożliwością dalszego prowadzenia zadań za pośrednictwem „Systemu do głosowania”, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 7 ust. 8 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości:
  - 1) 0,5% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w usunięciu błędu krytycznego lub błędu,
  - 2) 0,3% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w usunięciu Usterki.
4. Za niedotrzymanie okresów dostępności usługi, o których mowa w § 7 ust. 9, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości:
  - 1) 0,3% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności usługi „System do głosowania” (błąd krytyczny) poniżej poziomu 95,0% w skali 24 godzin - zgodnie z § 7 ust. 9 pkt 1,
  - 2) 0,5% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności usługi „System do głosowania” (błąd krytyczny) poniżej poziomu 99,8 % w skali 24 godzin, w czasie ostatnich 7 dni głosowania, zgodnie z § 7 ust. 9 pkt 2.
5. Za naruszenie przez Wykonawcę zasad zachowania poufności opisanych w § 3, zasad ochrony danych osobowych opisanych w § 5 oraz niewywiązania się z obowiązku wskazanego w § 9 ust. 5 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł.

6. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne, na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
7. Zamawiający odstąpi od naliczania kar umownych w każdym przypadku, w którym okoliczności przyczyniające się do nienależytego wykonania umowy leżały po stronie Zamawiającego. Udowodnienie powyższych okoliczności spoczywa na Wykonawcy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy, bez konieczności wcześniejszego wezwania go do zapłaty.

## **§ 9**

### **Okres obowiązywania Umowy, Zakończenie Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej zawarcia do 11.04.2021 r.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości bądź w części w terminie 7 dni w przypadku opóźnienia w udostępnieniu „Systemu do głosowania” przekraczającego 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 umowy.
3. Niezależnie od kar umownych określonych w § 8 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1, w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 30 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania zapłaty wynikających z umowy kar umownych.
5. Wykonawca w terminie do 30 dni po zakończeniu usługi przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty wytworzone przez użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych w tym karty do głosowania.
6. W przypadku niekompletności przekazanych dokumentów o których mowa w ust. 5 Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nieprawidłowościach, które Wykonawca usunie w terminie 5 dni roboczych, po czym ponownie przekaże dokumenty o których mowa w ust. 5 do odbioru.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy wynikających z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wymienione poniżej zmiany nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
  - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych w § 12 ust. 1 do kontaktów między Stronami i odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy.
  - 3) wydłużenie terminów realizacji Przedmiotu Umowy określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 w przypadku wystąpienia opóźnienia po stronie Zamawiającego.
4. Dla skuteczności zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 1-2 warunkiem wystarczającym jest poinformowanie w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną (na adresy e-mail wskazane w § 12 ust. 1 strony przeciwnej przez stronę dokonującą zmiany).
5. Do dokonania zmiany terminu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 uprawniony jest Zamawiający, który w celu jej dokonania zobowiązany jest wskazać Wykonawcy nowy termin wykonania Przedmiotu Umowy w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną (na adres/y e-mail osoby/osób wskazanej/ych w § 11 ust. 1).
6. Za zmianę Umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień Umowy nie leży w interesie publicznym lub gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, w wyniku okoliczności określonych w ust. 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część Umowy wykonaną do daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek uzasadniających jego złożenie.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony wyznaczają osoby do nadzoru nad umową:
  - 1) ze Strony Wykonawcy:
  - 2) ze Strony Zamawiającego:

Magdalena Pieczyńska – tel. 91 44 16 224; e-mail: mpieczynska@wzp.pl

Marcin Bandosz – tel. 91 44 11 624; e-mail: mbandosz@wzp.pl

Szymon Żwirko – tel. 91 44 11 667; e-mail: szwirko@wzp.pl

lub inna osoba upoważniona pisemnie przez Dyrektora Wydziału Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki lub Wydziału Współpracy Społecznej.
2. Osoby wskazane w ust. 1 pkt 1 i 2 są umocowane do reprezentowania danej Strony, która je wyznaczyła, w zakresie wszelkich czynności związanych z bieżącą realizacją umowy, a w szczególności do składania oświadczeń w zakresie potwierdzania prawidłowości wykonanych prac i podpisania Protokołów odbioru. Pani Magdalena Pieczyńska umocowana jest do reprezentowania danej Strony, która ją wyznaczyła, w zakresie wszelkich czynności związanych ze stroną merytoryczną, natomiast Pan Marcin Bandosz i Pan Szymon Żwirko od strony technicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych umową znajdują zastosowanie przepisy prawa obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to wynikiem siły wyższej. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje. Siła wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, niezależne od Strony i zewnętrzne wobec niej, niemożliwe do zapobieżenia, mimo dołożenia należytej staranności zawodowej, które wystąpiło po podpisaniu umowy, takie jak: katastrofa wywołana działaniami sił przyrody (powódź, huragan, trzęsienie ziemi) lub nadzwyczajne zjawisko społeczne (kwarantanna, wojna, rewolucja, stan wojenny lub wyjątkowy).
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W razie jakichkolwiek rozbieżności między treścią umowy i załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
6. Wszelkie spory związane z umową lub z niej wynikające, które nie zostaną rozwiązane przez Strony polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe - załączone do umowy w postaci elektronicznej;

2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - załączony do umowy w postaci elektronicznej;
3. Załącznik nr 3 – Oferta wybranego Wykonawcy - załączona do umowy w postaci elektronicznej;
4. Załącznik nr 4 – Harmonogram - załączony do umowy w postaci elektronicznej;
5. Załącznik nr 5 - Powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi - załączony do umowy w postaci elektronicznej.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

.....

.....