



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

27-07-2011

SZCZECIN

.....
Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO**

Z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Poprawa bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ratownictwa na obszarze
Województwa Zachodniopomorskiego poprzez przeszkolenie członków
Ochotniczych Straży Pożarnych w zakresie kierowania ruchem drogowym**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 września 2011 roku do 15 listopada 2011 roku

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1),3)}

1) nazwa:

**Zarząd Oddziału Wojewódzkiego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych
Rzeczypospolitej Polskiej Województwa Zachodniopomorskiego**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie** fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: **KRS 0000116212**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **24.06.2002 r. (rejestracja)**

5) nr NIP: **851-10-14-183** nr REGON: **007024050**

6) adres: **ul. Tkacka 54**

miejsowość: **Szczecin**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Szczecin** powiat:⁸⁾ **Szczecin**

województwo: **zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **70-556** poczta: **Szczecin**

7) tel. **91-4489716**; e-mail: **szczecin@zosprp.pl**;

8) numer rachunku bankowego: **69 1030 1276 0000 0000 7992 2005**

nazwa banku: **Citibank Handlowy S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

**Magdalena Przybyła – Dyrektor Zarządu Wykonawczego Oddziału Wojewódzkiego
Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej Województwa
Zachodniopomorskiego**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

**Oddział Wojewódzkiego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej
Polskiej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):

Magdalena Przybyła, 91-4489716, 605258614

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- **działanie na rzecz ochrony życia, zdrowia, mienia, i środowiska przed pożarami, klęskami żywiołowymi i zagrożeniami ekologicznymi lub innymi miejscowymi zagrożeniami**
- **rzecznictwo i reprezentowanie członków Związku wobec organów administracji publicznej**
- **wykonywanie zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej zleconych przez organy administracji publicznej**

- współtworzenie i opiniowanie aktów normatywnych dotyczących ochrony przeciwpożarowej
- działanie na rzecz ochrony środowiska
- informowanie o występujących zagrożeniach pożarowych i innych zagrożeniach miejscowych oraz sposobach im zapobiegania
- rozwijanie i upowszechnianie działalności kulturalnej
- rozwijanie i krzewienie kultury fizycznej i sportu
- wychowanie dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem wychowania dla bezpieczeństwa
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz dyskryminacji osób oraz grup społecznych
- rozwijanie współpracy regionalnej i międzyregionalnej
- działanie na rzecz integracji europejskiej i rozwijanie kontaktów oraz współpracy między społeczeństwami
- promowanie inicjatyw i liderów lokalnych
- inicjowanie i promowanie dialogu społecznego oraz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego
- podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
- wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
- upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz bezpieczeństwa Państwa
- organizowanie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży
- niesienie pomocy humanitarnej ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą

13) jeżeli oferent/eferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:

15, z dnia 22.12.2008 r. sygnatura akt WA.XII NS-REJ.KRS/23487/08/30

b) przedmiot działalności gospodarczej

- A. produkcja ubrań roboczych, wierzchnich, bielizny
- B. wydawanie książek, czasopism
- C. produkcja wyrobów z tworzyw sztucznych
- D. sprzedaż hurtowa i detaliczna
- E. hotele
- F. działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania przewidywane jest przeszkolenie 40 strażaków ochotników (członków OSP) z terenu województwa zachodniopomorskiego na dwóch kursach z zakresu kierowania ruchem drogowym.

Szkolenie jest jednodniowe, obejmuje zajęcia teoretyczne i praktyczne, kończy się

egzaminem. Absolwent szkolenia otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym wystawione przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W województwie zachodniopomorskim działa 487 jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP), które skupiają ponad 14 tysięcy strażaków-ochotników. Ochotnicze Straże Pożarne zrzeszone są w Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej (ZOSP). ZOSP jest ogólnopolskim stowarzyszeniem mającym na celu reprezentowanie interesów Ochotniczych Straży Pożarnych. Związek wykonuje zadania o charakterze użyteczności publicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa i bezpieczeństwa publicznego. Natomiast podstawowym zadaniem OSP jest udział w akcjach ratowniczych prowadzonych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych, klęsk żywiołowych, katastrof oraz innych zdarzeń. Strażacy ochotnicy pełnią swoją służbę społecznie. Podczas akcji ratowniczo-gaśniczych bardzo często konieczne jest zapewnienie bezpieczeństwa ruchu drogowego. Zasady te określają przepisy Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym.

Uprawnienia w ww. zakresie powinno posiadać przynajmniej dwóch strażaków ochotników z każdej OSP. Stosunkowo wysoki koszt kursu i ograniczone możliwości finansowe OSP sprawiają, że obecnie takie przeszkolenie posiada mniej niż 5% strażaków ochotników. Istnieje więc potrzeba pilnego przeszkolenia w tym zakresie.

Celem projektu jest podniesienie kwalifikacji i umiejętności strażaków ochotników, dzięki ich przeszkoleniu w ramach szkoleń ogólnych w zakresie kierowania ruchem drogowym. Projekt wpisuje się w założenia Strategii rozwoju województwa zachodniopomorskiego do 2020 roku, cel strategiczny 6: "Wzrost tożsamości i spójności społecznej regionu", cel kierunkowy 2 - wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, cel kierunkowy 4 - zapewnienie poczucia bezpieczeństwa ludności.

Zwiększenie ilości osób przeszkolonych w zakresie kierowania ruchem drogowym spowoduje podniesienie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców województwa. Dzięki temu mieszkańcy naszego województwa w przypadku bycia uczestnikiem ruchu drogowego w czasie prowadzenia przez OSP akcji ratowniczej będą profesjonalnie kierowani, co przyczyni się do zapewnienia porządku i bezpieczeństwa w miejscu zdarzenia.

Projekt ma charakter wojewódzki, ponieważ obejmie wsparciem osoby zamieszkałe na terenie całego województwa zachodniopomorskiego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresaci bezpośredni:

Projektem objętych zostanie 40 osób będących czynnymi członkami Ochotniczej Straży Pożarnej działającej na terenie województwa zachodniopomorskiego, którzy z własnej inicjatywy zgłoszą chęć podwyższenia swoich kwalifikacji.

Członkostwo musi zostać potwierdzone przez Prezesa jednostki OSP. Ponadto uczestnik szkolenia musi mieć: ukończony podstawowy kurs szeregowców OSP (potwierdzony przez właściwego komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej), ukończone 18 lat, zaświadczenie lekarskie stwierdzające możliwość udziału w działaniach ratowniczych.

Informacje o prowadzonym naborze na kursy prowadzone będą poprzez struktury terenowe (gminne i powiatowe) Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Ponadto informacja ta będzie umieszczona na stronie internetowej: www.szczecin.zosprp.pl

Pierwszy etap rekrutacji obejmować będzie komunikowanie się z Prezesami Ochotniczych Straży Pożarnych w celu przekazania informacji potencjalnym uczestnikom szkolenia. Osoby

zainteresowane otrzymają formularze rekrutacyjne, które po wypełnieniu dostarczą do biura Zarządu Oddziału Wojewódzkiego ZOSP. W szkoleniach będą mogły uczestniczyć osoby pochodzące zarówno z obszarów wiejskich, jak i miejskich regionu.

Adresaci pośredni:

Społeczność województwa zachodniopomorskiego (mieszkańcy, jak i osoby przebywające na terenie województwa).

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację** na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

nie otrzymał

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Projekt zakłada zwiększenie ilości osób przeszkolonych w zakresie kierowania ruchem drogowym w województwie zachodniopomorskim o 40 osób. Potwierdzi to zaświadczenie wydane przez dyrektora wojewódzkiego ośrodka ruchu drogowego, które otrzymają uczestnicy po zakończeniu szkolenia i pomyślnym zdaniu egzaminu teoretycznego i praktycznego.

Realizacja projektu przyczyni się do podniesienia umiejętności pracy w zespole, rozwiązywania problemów w sytuacjach kryzysowych, wzrostu pewności siebie, wyższych osobistych i zawodowych aspiracji uczestników projektu. Poprzez podniesienie swoich umiejętności uczestnicy szkoleń uzyskają większe zaufanie we własne możliwości niesienia pomocy i ratowania zdrowia i życia innych.

Realizacja projektu podniesie jakość działań (usług) świadczonych przez Ochotnicze Straże Pożarne oraz podniesie poziom świadomości społecznej. Wzmocni potencjał organizacji społecznych - pożytku publicznego. Rozwija społeczeństwo obywatelskie na poziomie lokalnym.

7. **Miejsce realizacji zadania publicznego**

Województwo Zachodniopomorskie

8. **Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾**

1. Rekrutacja uczestników szkolenia będzie przeprowadzona przez biuro Zarządu Oddziału Wojewódzkiego ZOSP RP przy współudziale struktur terenowych ZOSP.

2. Przeprowadzenie szkoleń z zakresu kierowania ruchem drogowym – 2 kursy dla 20 osób każdy. Program kursu obejmuje 8 zajęć teoretycznych i praktycznych.

Szkolenia zostaną zorganizowane w soboty w godzinach od 9.00 do 18.00 (z przerwą na obiad).
Tematyka kursu:

1. Zakres kompetencji osób uprawnionych do kierowania ruchem drogowym – 1 h,

2. Podstawowe zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego i zagrożenia, jakie niesie charakter pracy na drodze. Rodzaj i znaczenie wykonywanych prac na drodze oraz utrudnienia w ruchu, które się z nimi wiążą – 2 h,

3. Możliwości reakcji na zachowania uczestników ruchu drogowego niezgodne z prawem – 1 h,
 4. Zasady odpowiedzialności osób kierujących ruchem drogowym w świetle przepisów prawa wykroczeń oraz prawa karnego – 1 h,
 5. Sposób dawania sygnałów i poleceń w świetle obowiązujących przepisów połączony z ćwiczeniami praktycznymi. Zwrócenie szczególnej uwagi na umiejętności oceniania przez słuchaczy prędkości pojazdów oraz możliwości ich bezpiecznego zatrzymania się – 2 h,
 6. sprawdzenie stopnia opanowania materiału w formie testu oraz w warunkach symulowanych (rzeczywistych).
- Zajęcia będą prowadzone przez wykwalifikowanych instruktorów – pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 września do 15 listopada 2011 roku	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań
rekrutacja	wrzesień 2011 r.
przeprowadzenie szkoleń i egzaminów	wrzesień – październik 2011 r.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Projekt zakłada zwiększenie ilości osób przeszkolonych w zakresie kierowania ruchem drogowym w województwie zachodniopomorskim o 40 osób. Potwierdzi to certyfikat ratownika, który otrzymają uczestnicy po zakończeniu kursu i pomyślnym zdaniu egzaminu.

Realizacja projektu przyczyni się do podniesienia umiejętności pracy w zespole, rozwiązywania problemów w sytuacjach kryzysowych, wzrostu pewności siebie, wyższych osobistych i zawodowych aspiracji uczestników projektu. Poprzez podniesienie swoich umiejętności uczestnicy szkoleń uzyskają większe zaufanie we własne możliwości niesienia pomocy i ratowania zdrowia i życia innych.

Realizacja projektu podniesie jakość działań (usług) świadczonych przez Ochotnicze Straże Pożarne, podniesie poziom świadomości społecznej i upowszechniania wiedzy z zakresu ratownictwa medycznego. Wzmocni potencjał organizacji społecznych - pożytku publicznego. Rozwija społeczeństwo obywatelskie na poziomie lokalnym.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty	40	250	os.	10.000	10.000		

	merytoryczne ¹⁶⁾ 1) uczestnictwo w szkoleniu z zakresu kierowania ruchem drogowym							
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				10.000	10.000	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	-	-
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	-	-
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	-	-
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	10.000	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Beneficjent nie otrzymuje środków finansowych z innych źródeł publicznych na realizację tego zadania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Projekt będzie zarządzany przez pracowników biura Zarządu Oddziału Wojewódzkiego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej Województwa Zachodniopomorskiego, który corocznie organizuje kilka szkoleń specjalistycznych dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych.

Szkolenia będą natomiast realizowane przez doświadczoną kadrę instruktorów Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

sprzęt biurowy Biura Zarządu Oddziału Wojewódzkiego ZOSP RP (środki łączności, materiały biurowe, środki transportu) niezbędne do zarządzania projektem, rekrutacji i rozliczenia zadania

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Zarząd Oddziału Wojewódzkiego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej Województwa Zachodniopomorskiego corocznie organizuje minimum jeden kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy w oparciu o środki finansowe pozyskane z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie²⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci³⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2011r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁵⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)⁶⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁷⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁸⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ODDZIAŁ WOJEWODZKI
ZWIĄZKU OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
woj. zachodniopomorskiego
ul. Tkacka 54
70-556 Szczecin
tel./fax 0-91-4489716
NIP 851-10-14-183

Magdalena Przybyła.....
.....
Dyrektor Zastępcę Wykonawczego
Oddziału Województwa Zachodniopomorskiego

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁹⁾)

Data 27.07.2011 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

27 -07- 2011
INSPEKTOR
w Biurze Spraw Obronnych
i Bezpieczeństwa Publicznego
Marek Wikniewski

Adnotacje urzędowe²⁶⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych

kościółów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.