

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**Ogłoszenie o zamówieniu****Sekcja I: Instytucja zamawiająca****I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Oficjalna nazwa: [Województwo Zachodniopomorskie -
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego](#)

Krajowy numer
identyfikacyjny: *(jeżeli
jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Korsarzy 34](#)

Miejscowość: [Szczecin](#)

Kod pocztowy: [70-540](#)

Państwo: [PL](#)

Punkt kontaktowy: [Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego - Wydział Organizacji i
Rozwoju Zasobów Ludzkich ul. Piłsudskiego 40-42,
70-421 Szczecin](#)

Tel.: [+48 914467184](#)

Osoba do kontaktów: [Dorota Pawelec](#)

E-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Faks: [+48 914467185](#)

Adresy internetowe: (jeżeli dotyczy)

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: (URL) www.wzp.pl

Adres profilu nabywcy: (URL)

Dostęp elektroniczny do informacji: (URL)

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: (URL)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
- Inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
- Inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
- Inny: proszę wypełnić załącznik A.III

**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Zachodniopomorskiego**

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ

- Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- Agencja/urząd krajowy lub federalny
- Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- Agencja/urząd regionalny lub lokalny
- Podmiot prawa publicznego
- Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- Inny: (proszę określić)

I.3) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: (proszę określić)

I.4) UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W IMIENIU INNYCH INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCYCH

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak nie

(jeżeli tak, więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A.)

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<input type="radio"/> (a) Roboty budowlane <input type="radio"/> Wykonanie <input type="radio"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="radio"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą/podmiot zamawiający	<input checked="" type="radio"/> (b) Dostawy <input type="radio"/> Kupno <input type="radio"/> Dzierżawa <input type="radio"/> Najem <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Połączenie powyższych form	<input type="radio"/> (c) Usługi Kategoria usług: nr <i>(Zob. kategorie usług w załączniku C1)</i>
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy Kod NUTS PL42	Główne miejsce świadczenia usług

II.1.3) Umowy ramowe

- Zamówienia publicznego
 Zawarcia umowy ramowej
 utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

<input type="radio"/> Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Liczba <i>albo (jeżeli dotyczy)liczba maksymalna uczestników planowanej umowy ramowej</i>	<input type="radio"/> Umowa ramowa z jednym wykonawcą
--	---

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

albo w miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)	
Szacunkowa wartość bez VAT:	Waluta:
<i>albo</i> Zakres: między i	Waluta:
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone: <i>(jeżeli jest znany)</i> :	

**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Zachodniopomorskiego**

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

tak nie

II.1.8) To zamówienie podzielone jest na części (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

tak nie

jeżeli tak, Oferty można składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole)

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, if applicable)

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 1.378.850,00 zł brutto w tym:

- część 1: 800.500,00 zł brutto
- część 2: 197.600,00 zł brutto
- część 3: 18.000,00 zł brutto
- część 4: 18.000,00 zł brutto
- część 5: 65.720,00 zł brutto
- część 6: 200.000,00 zł brutto
- część 7: 79.030,00 zł brutto

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 1121016.26	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

II.2.2) Informacje o opcjach (jeżeli dotyczy)

tak nie

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

jeżeli tak, Proszę podać opis takich opcji:

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:
w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu:

tak nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znany) albo Zakres: między i
(jeżeli jest znany) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:
w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: albo w dniach: 21 (od udzielenia zamówienia)
albo
Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)
Zakończenie (dd/mm/rrrr)

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 33.400,00 zł (słownie: trzydzieści trzy tysiące czterysta złotych 00/100) na całość zamówienia, w tym:

- dla części 1: 19.500,00 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy pięćset złotych 00/100)
- dla części 2: 4.800,00 zł (słownie: cztery tysiące osiemset złotych 00/100)
- dla części 3: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100),
- dla części 4: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100),
- dla części 5: 1.600,00 zł (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych 00/100),
- dla części 6: 4.800,00 zł (słownie: cztery tysiące osiemset złotych 00/100),
- dla części 7: 1.900,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych 00/100).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie *(jeżeli dotyczy)*

III.1.4) Inne szczególne warunki to which the performance of the contract is subject *(jeżeli dotyczy)*

jeżeli tak, Opis szczególnych warunków

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie w zakresie realizacji dostaw odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie dostawy o wartości nie mniejszej niż:

Dla części nr 1: 600.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę sprzętu komputerowego oraz urządzeń peryferyjnych,

Dla części nr 2: 150.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę oprogramowania biurowego,

Dla części nr 6: 150.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę urządzeń sieciowych,

Dla części nr 7: 60.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę oprogramowania do tworzenia kopii zapasowych,

Dla części nr 3, 4, 5: Zamawiający nie wymaga wykazania się doświadczeniem.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Wykonawcy zobowiązani są udokumentować doświadczenie oddzielnie dla każdej części na którą jest składana oferta, przy czym niedopuszczalne jest wykazanie się tym samym doświadczeniem w kilku częściach tzn. na każdą część Wykonawca musi przedstawić inną dostawę.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował:

Dla części nr 6:

W części dotyczącej zarządzanych przełączników wieżowych:

- co najmniej jednym pracownikiem posiadającym certyfikat wydany przez producenta potwierdzający przeszkolenie z zakresu przełączników sieciowych i zarządzania nimi w celu przeprowadzenia diagnostyki w razie awarii.

W części dotyczącej zapory sieciowej typu I:

- co najmniej jednym pracownikiem posiadającym certyfikat wydany przez producenta potwierdzający przeszkolenie z zakresu zapór sieciowych i zarządzania nimi w celu przeprowadzenia diagnostyki w razie awarii.

W części dotyczącej zapory sieciowej typu II:

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

- co najmniej jednym pracownikiem posiadającym certyfikat wydany przez producenta potwierdzający przeszkolenie z zakresu zapór sieciowych i zarządzania nimi w celu przeprowadzenia diagnostyki w razie awarii. Zamawiający dopuszcza by na potwierdzenie spełnienia warunku przedstawić jedną osobę, pod warunkiem posiadania przez nią wszystkich wymaganych certyfikatów

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

3. W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2, które są następujące:

„Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartość umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:

1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym następujących dokumentów:

1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy” - załącznik nr 6 do SIWZ.

Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru, itp.).

5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 3 należy przedstawić informacje o osobach, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca na formularzu p.n.: „Potencjał kadrowy” - załącznik nr 7 do SIWZ.

Informacja musi zawierać w szczególności dane na temat kwalifikacji wskazanych osób, zakresu powierzonych czynności, a także oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień oraz wskazanie podstawy dysponowania tymi osobami.

6. Do oferty załączyć należy także oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1), 2), 3) i 5) rozdziału IX SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich ważności określonych powyżej. Z powyższych dokumentów wynikać musi, że Wykonawca spełnia warunki określone w rozdziale VIII SIWZ.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Dokumenty wymienione w pkt. 2 i 6 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2) Dokumenty wymienione w pkt. 3 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7 i 8 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

3) W celu wykazania spełnienia warunków szczegółowych, dokumenty wymienione w pkt 4 i 5 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.

12. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

14. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

15. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa oraz oświadczenia z art. 26 ust. 2b ustawy - dla których jest wymagana forma pisma), Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

17. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.

18. Pozostałe dokumenty, jakie muszą być złożone wraz z ofertą (w tym dokumenty składane na potwierdzenie oferowania świadczenia spełniającego wymagania SIWZ):

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

1) dokument potwierdzający wniesienie wadium. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ.

2) Formularz nr 5 – Wykaz zaoferowanych urządzeń wraz z parametrami technicznymi oraz wykaz oprogramowania

3) Dla części I:

W części dotyczącej komputera PC

- wynik testu Pass Mark Performance, test przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,
- certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu,
- certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),
- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzację producenta komputera (złożone w formularzu oferty cenowej),
- oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem,
- link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej komputera przenośnego typu I

- wynik testu Passmark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,
- certyfikat ISO 9001:2000/2008 dla producenta sprzętu,
- certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu,
- certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),
- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzację producenta komputera (złożone w formularzu oferty cenowej),
- oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem,
- link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej komputera przenośnego typu II

- wynik testu Passmark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,
- certyfikat ISO 9001:2000/2008 dla producenta sprzętu,
- certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu,
- certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),
- link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej komputera przenośnego typu III

- wynik testu Passmark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,
- certyfikat ISO 9001:2000/2008 dla producenta sprzętu,
- certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu,
- certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),
- link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej drukarek laserowych monochromatycznych typu I

- potwierdzenie autoryzacji producenta zaproponowanej drukarki dla firmy serwisującej,
- oświadczenie producenta zaproponowanej drukarki, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.

W części dotyczącej drukarek laserowych monochromatycznych typu II

- potwierdzenie autoryzacji producenta zaproponowanej drukarki dla firmy serwisującej,
- oświadczenie producenta zaproponowanej drukarki, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie w zakresie realizacji dostaw odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie dostawy o wartości nie mniejszej niż:

Dla części nr 1: 600.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę sprzętu komputerowego oraz urządzeń peryferyjnych,

Dla części nr 2: 150.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę oprogramowania biurowego,

Dla części nr 6: 150.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę urządzeń sieciowych,

Dla części nr 7: 60.000,00 PLN brutto każda, obejmująca swoim zakresem dostawę oprogramowania do tworzenia kopii zapasowych,

Dla części nr 3, 4, 5: Zamawiający nie wymaga wykazania się doświadczeniem.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Wykonawcy zobowiązani są udokumentować doświadczenie oddzielnie dla każdej części na którą jest składana oferta, przy czym niedopuszczalne jest wykazanie się tym samym doświadczeniem w kilku częściach tzn. na każdą część Wykonawca musi przedstawić inną dostawę.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował:

Dla części nr 6:

W części dotyczącej zarządzanych przełączników wieżowych:

- co najmniej jednym pracownikiem posiadającym certyfikat wydany przez producenta potwierdzający przeszkolenie z zakresu przełączników sieciowych i zarządzania nimi w celu przeprowadzenia diagnostyki w razie awarii.

W części dotyczącej zapory sieciowej typu I:

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

- co najmniej jednym pracownikiem posiadającym certyfikat wydany przez producenta potwierdzający przeszkolenie z zakresu zapór sieciowych i zarządzania nimi w celu przeprowadzenia diagnostyki w razie awarii.

W części dotyczącej zapory sieciowej typu II:

- co najmniej jednym pracownikiem posiadającym certyfikat wydany przez producenta potwierdzający przeszkolenie z zakresu zapór sieciowych i zarządzania nimi w celu przeprowadzenia diagnostyki w razie awarii.

Zamawiający dopuszcza by na potwierdzenie spełniania warunku przedstawić jedną osobę, pod warunkiem posiadania przez nią wszystkich wymaganych certyfikatów

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

4. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy” - załącznik nr 6 do SIWZ.

Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru, itp.).

5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 3 należy przedstawić informacje o osobach, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca na formularzu p.n.: „Potencjał kadrowy” - załącznik nr 7 do SIWZ.

Informacja musi zawierać w szczególności dane na temat kwalifikacji wskazanych osób, zakresu powierzonych czynności, a także oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień oraz wskazanie podstawy dysponowania tymi osobami.

6. Do oferty załączyć należy także oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

18. Pozostałe dokumenty, jakie muszą być złożone wraz z ofertą (w tym dokumenty składane na potwierdzenie oferowania świadczenia spełniającego wymagania SIWZ):

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

1) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ.

2) Formularz nr 5 – Wykaz zaofertowanych urządzeń wraz z parametrami technicznymi oraz wykaz oprogramowania

3) Dla części I:

W części dotyczącej komputera PC

-wynik testu Pass Mark Performance, test przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,

-certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu,

-certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),

-oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzację producenta komputera (złożone w formularzu oferty cenowej),

-oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem,

-link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej komputera przenośnego typu I

-wynik testu Passmark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,

-certyfikat ISO 9001:2000/2008 dla producenta sprzętu,

-certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu,

-certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),

-oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzację producenta komputera (złożone w formularzu oferty cenowej),

-oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem,

-link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej komputera przenośnego typu II

-wynik testu Passmark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,

- certyfikat ISO 9001:2000/2008 dla producenta sprzętu,

-certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu,

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

-certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),

-link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej komputera przenośnego typu III

-wynik testu Passmark CPU Mark przeprowadzony dla zaproponowanego w ofercie procesora i potwierdzający spełnianie wymogu dotyczącego minimalnej liczby pkt uzyskanych w teście,

-certyfikat ISO 9001:2000/2008 dla producenta sprzętu,

-certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu,

-certyfikat firmy Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym wymagany w opisie przedmiotu zamówienia (wydruk ze strony firmy Microsoft),

-link strony na której jest dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera.

W części dotyczącej drukarek laserowych monochromatycznych typu I

- potwierdzenie autoryzacji producenta zaproponowanej drukarki dla firmy serwisującej,

-oświadczenie producenta zaproponowanej drukarki, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.

W części dotyczącej drukarek laserowych monochromatycznych typu II

-potwierdzenie autoryzacji producenta zaproponowanej drukarki dla firmy serwisującej,

-oświadczenie producenta zaproponowanej drukarki, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych (jeżeli dotyczy)

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Zachodniopomorskiego**

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

tak nie

jeżeli tak, Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

<input checked="" type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocjacyjna	Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe
<input type="radio"/> Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Dialog konkurencyjny	

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców
albo Przewidywana minimalna liczba i , jeżeli dotyczy, liczba maksymalna
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

tak nie

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena

albo

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego**IV.2.2) INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

 tak nie*(jeżeli tak, jeżeli dotyczy)* Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:**IV.3) Informacje administracyjne****IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą** *(jeżeli dotyczy)*[WOIRZL.II.272.15.2011.DP](#)**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia** tak nie**jeżeli tak,**

<input type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne	<input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy
Numer ogłoszenia w Dz.U.:	z dnia (dd/mm/rrrr)
<input type="radio"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych *(z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) (w przypadku dialogu konkurencyjnego)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów
Data: 25/11/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00
Dokumenty odpłatne
<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
jeżeli tak, Podać cenę <i>(proszę podać wyłącznie dane Waluta: liczbowe):</i>
Warunki i sposób płatności:

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia (jeżeli dotyczy)

tak nie

jeżeli tak,

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej

tak nie

jeżeli tak,

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

[Pomoc Techniczna RPO WZ](#)

VI.3) Informacje dodatkowe (jeżeli dotyczy)

[Termin realizacji zamówienia: do 21 dni od dnia zawarcia umowy](#)

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa:	Prezes Krajowej Izby Odwoławczej	Kod pocztowy:	02-676
Adres pocztowy:	Postępu 17a	Tel.:	+48 224587801
Miejscowość:	Warszawa	Faks:	+48 224587800
Państwo:	Polska		
E-mail:			
Adres internetowy (URL):			

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:		Kod pocztowy:	
Adres pocztowy:		Tel.:	
Miejscowość:		Faks:	
Państwo:			
E-mail:			
Adres internetowy (URL):			

VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art., 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

9. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego Wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Zachodniopomorskiego**

Załącznik A*Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe*

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer
identyfikacyjny: *(jeżeli
jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer
identyfikacyjny: *(jeżeli
jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer
identyfikacyjny: *(jeżeli
jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik B (1)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr 1 Nazwa **Sprzęt komputerowy oraz urządzenia peryferyjne**

1) Krótki opis

Część nr 1 – Sprzęt komputerowy oraz urządzenia peryferyjne szczegółowo opisane w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

3) Wielkość lub zakres

800500.00 zł brutto

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 650813.01	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	albo w dniach: 21	(od udzielenia zamówienia)
albo	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik B (2)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr **2** Nazwa **Oprogramowanie biurowe**

1) Krótki opis

Część nr 2 – Oprogramowanie biurowe
szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

3) Wielkość lub zakres

197600.00 zł brutto

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 160650.41	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	albo w dniach: 21	(od udzielenia zamówienia)
albo	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik B (3)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr **3** Nazwa **Oprogramowanie narzędziowe MapInfo**

1) Krótki opis

Część nr 3 – Oprogramowanie narzędziowe MapInfo szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

3) Wielkość lub zakres

18000.00 zł brutto

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 14634.15	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	albo w dniach: 21	(od udzielenia zamówienia)
albo	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik B (4)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr **4** Nazwa **Oprogramowanie do tworzenia grafiki**

1) Krótki opis

Część nr 4 – Oprogramowanie do tworzenia grafiki szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

3) Wielkość lub zakres

18000.00 zł brutto

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 14634.15	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	albo w dniach: 21	(od udzielenia zamówienia)
albo	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik B (5)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr **5** Nazwa **Oprogramowanie antywirusowe**

1) Krótki opis

Część nr 5 – Oprogramowanie antywirusowe szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

3) Wielkość lub zakres

65720.00 zł brutto

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 53430.90	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	albo w dniach: 21	(od udzielenia zamówienia)
albo	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik B (6)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr **6** Nazwa **Urządzenia sieciowe**

1) Krótki opis

Część nr 6 - Urządzenia sieciowe
szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

3) Wielkość lub zakres

200000.00

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 162601.63	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	albo w dniach: 21	(od udzielenia zamówienia)
albo	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Załącznik B (7)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr **7** Nazwa **Oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych**

1) Krótki opis

Część nr 7 – Oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
	30213300	
Dodatkowe przedmioty	33195100	
	30213100	
	30236000	
	30232110	
	38652100	
	48310000	
	38221000	
	48322000	
	48761000	
	32420000	
	48710000	

3) Wielkość lub zakres

79030.00 zł brutto

jeżeli dotyczy, Szacunkowa wartość bez VAT (proszę podać wyłącznie dane liczbowe): 64252.03	Waluta: PLN
albo Zakres: między i	Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	albo w dniach: 21	(od udzielenia zamówienia)
albo	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia