

## Uzasadnienie

Bieżąca realizacja zadań regulaminowych przez Gabinet Marszałka powoduje konieczność dokonywania zakupów związanych z wyżej wymienionymi zadaniami. Podobnie jak w przypadku innych komórek organizacyjnych Urzędu równorzędnych wydziałom Urzędu, tak również w Gabinetcie Marszałka - zdecydowaną większość stanowią zakupy wyrobów lub usług o cenie nieprzekraczającej kwoty 3.000 zł. Każdorazowe dokonanie zakupu stanowi zaciągnięcie zobowiązania Województwa.

Zgodnie z § 134 ust. 1 Statutu Województwa Zachodniopomorskiego - oświadczenia woli w imieniu Województwa składa łącznie dwóch członków Zarządu lub jednoosobowo Marszałek. Podczas realizacji zadań przez komórki organizacyjne Urzędu występują przypadki konieczności dokonania zakupów bieżących niezwłocznie, w trybie pilnym, przez co – biorąc pod uwagę tryb pracy Zarządu Województwa i Marszałka Województwa – dalece utrudnione staje się przygotowanie i zatwierdzenie takiego zakupu. Dlatego pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w odniesieniu do zadań Gabinetu Marszałka posiada Pan Paweł Gzyl – Dyrektor Gabinetu Marszałka. W trakcie nieobecności w pracy Dyrektora Gabinetu Marszałka spowodowanej urlopem wypoczynkowym, zwolnieniem lekarskim lub wyjazdem służbowym trwającym co najmniej jeden cały dzień roboczy, powstaje brak możliwości realizowania zakupów wyrobów lub usług o cenie nieprzekraczającej kwoty 3.000 zł.

Z uwagi na powyższe, w celu usprawnienia procesu realizacji zakupów związanych z wykonywaniem zadań regulaminowych przez Gabinet Marszałka, zasadnym jest udzielenie przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego Pani Urszuli Jabłońskiej – Kierownik Biura Koordynacyjnego Marszałka w Gabinetcie Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

- pełnomocnictwa do zaciągania w imieniu Województwa Zachodniopomorskiego zobowiązań z tytułu zakupu wyrobów lub usług o cenie nieprzekraczającej kwoty 3.000 zł – w ramach działalności regulaminowej Gabinetu Marszałka.

Czynności objęte pełnomocnictwem będą wykonywane wyłącznie podczas nieobecności Dyrektora Gabinetu Marszałka.

Pani Urszula Jabłońska posiada Upoważnienie (Nr 1214/10) do zastępowania w obowiązkach Dyrektora Gabinetu Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.