

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI
KWOTY 200.000 EURO
NA PRZEPROWADZENIE**

**„BADANIA STRUKTURY KRAJOWEGO
I ZAGRANICZNEGO RUCHU TURYSTYCZNEGO
W WOJEWÓDZTWIE ZACHODNIOPOMORSKIM
W ROKU 2012, WRAZ Z OPRACOWANIEM RAPORTU
Z BADAŃ.**

SZCZECIN 2012



Szczecin, dnia 18 kwietnia 2012 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.3.2012.AK.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
Tel.: 0 914 467 194 (120)
Fax: 0 914 467 185
NIP: 851-28-71-498
REGON: 811-68-38-76
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”), aktów wykonawczych do ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012, wraz z opracowaniem raportu z badań” szczegółowo opisanych w załączniku nr 4 do SIWZ.

2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

CPV: 79310000-0 usługi badania rynku.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia: do dnia 14 grudnia 2012 r. od podpisania umowy.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) co najmniej minimum trzy opracowania w zakresie badania ruchu turystycznego dla obszaru województwa lub co najmniej gminy o charakterze miejskim lub opracowania o charakterze badań społecznych maksymalnie zbliżonych swoim zakresem do przedmiotu zamówienia.
- b) ma doświadczenie w realizacji co najmniej trzech pomiarów, przy czym każdy z nich powinien być wykonany w oparciu o co najmniej jedną z następujących technik gromadzenia danych empirycznych i wielkości prób badawczych:
 - Wywiad telefoniczny wspomagany komputerowo (CATI) – min. 1000 respondentów;
 - Bezpośredni wywiad ustrukturalizowany (PAPI) lub bezpośredni wywiad wspomagany komputerowo (CAPI) – min. 1000 respondentów;
 - Indywidualne wywiady pogłębione (IDI) – min. 20 interlokutorów.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi dysponować zespołem badawczym, w następującym składzie minimalnym:

- a) Kierownik projektu badawczego – absolwent studiów wyższych ze stopniem zawodowym magistra, posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu projektami badawczymi z zastosowaniem metod ilościowych i jakościowych,
- b) Specjalista ds. badań jakościowych - absolwent studiów wyższych ze stopniem zawodowym magistra, posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracach konceptualizacyjnych i analitycznych z zastosowaniem metod jakościowych,
- c) Specjalista ds. badań ilościowych - absolwent studiów wyższych ze stopniem zawodowym magistra, posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracach konceptualizacyjnych i analitycznych z zastosowaniem metod ilościowych,
- d) Minimum 10 ankietów ds. badań ilościowych - posiadających doświadczenie w realizacji co najmniej 3 badań z zastosowaniem ilościowych narzędzi pomiaru,
- e) Minimum 4 ankietów ds. badań jakościowych - posiadających doświadczenie realizacji co najmniej 3 badań z zastosowaniem jakościowych narzędzi pomiaru.

Uwaga: Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach/zadaniach.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**

3. W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2, które są następujące:


„Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem

- postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartość umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
 - 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu."
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:**
1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
 2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
 3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie **oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym** aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
 4. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 a) i b) należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy” - załącznik nr 5 do SIWZ.
Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 a) i b). Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru, itp.).
 5. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 3 należy przedstawić informacje o osobach, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca na formularzu p.n.: „Potencjał kadrowy” - załącznik nr 6 do SIWZ.
 6. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ.
 7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 rozdziału IX SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich ważności określonych powyżej. Z powyższych dokumentów wynikać musi, że Wykonawca spełnia warunki określone w rozdziale VIII SIWZ.
 9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Dokumenty wymienione w pkt. 2 i 6 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Dokumenty wymienione w pkt. 3 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7 i 8 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

- 3) W celu wykazania spełnienia warunków szczegółowych, dokumenty wymienione w pkt 4 i 5 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
11. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 13. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
 14. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.
 15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
 17. Dodatkowo do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ.
- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**
1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie.
 2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
 3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.
 4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
 5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez
- 

Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - w zakresie proceduralnym: Anna Kwiecień,
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 194
 - w zakresie merytorycznym: Jolanta Bernat
Plac Hoidu Pruskiego 8, 70 – 550 Szczecin, tel.: 0 91 44 19 133

XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 3.500 zł.(trzy tysiące pięćset złotych 00/00).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, **przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr WOIRZL.II.272.3.2012.AK”, „wadium w przetargu na przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012, wraz z opracowaniem raportu z badań”, itp.**
4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
5. Z wadium wniesionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na osobnym rachunku bankowym.
9. Numer konta Zamawiającego, na które wnosi się wadium w formie pieniężnej: PKO BP S.A. nr konta: 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.

10. Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.
12. Dokument wniesienia wadium musi być załączony do oferty.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin z następującym dopiskiem: **„przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012 wraz z opracowaniem raportu z badań” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem .. 8.11.2012 r. 2012 r., godz. 10:30.”.**
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
7. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.

9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
10. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
11. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
12. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
15. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 8 maja 2012 r. do godziny 10:00 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343).
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (8 maja 2012 r.) o godzinie 10:30 w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium ceny.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1.
3. W ofercie cenowej (załącznik nr 1) Wykonawca wpisuje cenę brutto całości zamówienia.
4. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
5. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
6. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu i inne, jeżeli Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany.
7. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert

doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie kryterium ceny.

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 100\% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksimum 100 punktów.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
5. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wzór umowy:

**Umowa Nr...../WTGiP-I/2012
zawarta w dniu2012 w Szczecinie**

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą
w imieniu którego działa Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w osobach:
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowaną/ym przez:
zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012, wraz z opracowaniem raportu z tych badań.
2. Badania zostaną przeprowadzone na grupie liczącej, co najmniej 3.365. dorosłych osób w wieku 18 - 65+ lat.
3. Badania, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności analizę :
 - a) charakterystyki i wielkości ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim,
 - b) charakterystyki przeciętnego turysty odwiedzającego Województwo Zachodniopomorskie,
 - c) źródeł informacji czerpanych przez turystów na temat Województwa Zachodniopomorskiego i jego atrakcji turystycznych,
 - d) preferencji turystów odwiedzających Województwo Zachodniopomorskie w okresie ostatnich dwóch lat przed datą podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności dotyczących:
 - preferowanych krain geograficznych,
 - preferowanego sposobu wypoczynku,
 - ✓ • preferowanego sposobu organizacji przyjazdu,
 - ✓ • preferowanego środka transportu,
 - ✓ • preferowanych miejsc noclegowych.
 - e) częstotliwości przyjazdów i długości pobytu turystów w Województwie Zachodniopomorskim,
 - f) wielkości wpływów finansowych do budżetu Województwa Zachodniopomorskiego związanych z turystyką w regionie wraz z oszacowaniem potencjalnego popytu na tego typu usługi,
 - g) zapotrzebowania turystów ze względu na specyfikę oferty turystycznej wraz z przewidywanymi kierunkami jej rozwoju.

§ 2

Wymagane metody i techniki badawcze

1. Analiza danych zastanych (desk research) – na poziomie krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego zakłada się analizę dostępnych danych ilościowych (głównie danych statystycznych instytucji publicznych, organizacji pozarządowych itp.) oraz jakościowych (w tym także wykorzystanie raportów w zakresie przedmiotu badania);
2. Wywiady telefoniczne wspomagane komputerowo (CATI) – na poziomie krajowego ruchu turystycznego założenia próby badawczej wskazują na konieczność jej reprezentatywności oraz możliwości wykonywania statystycznych porównań pomiędzy analizowanymi podregionami: minimalną liczebność próby określa się na poziomie 1.065 pomiarów; istnieje konieczność weryfikacji jednostek badania ze względu na kryterium aktywności turystycznej (minimum jeden nocleg poza miejscem zamieszkania w ciągu ostatnich dwóch lat);
3. Bezpośrednie wywiady kwestionariuszowe (ustrukturalizowane) (PAPI) lub bezpośrednie wywiady wspomagane komputerowo (CAPI) – na poziomie krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego założenia próby badawczej wskazują na możliwość wykonywania statystycznych porównań pomiędzy analizowanymi podregionami; minimalną liczebność próby określa się na poziomie 2.300 pomiarów – osób aktywnych turystycznie – (w tym: 1.200 turystów krajowych, 1.100 turystów zagranicznych);
4. Indywidualne wywiady pogłębione (IDI) – na poziomie krajowego ruchu turystycznego. Zakłada się 20 pomiarów z zarządcami atrakcji turystycznych w analizowanych podregionach, o których mowa w § 3 umowy.

§ 3

Podregiony objęte pomiarem (PAPI lub CAPI) oraz pomiarem (IDI)

1. Ustala się następujące podregiony objęte pomiarem PAPI lub CAPI oraz IDI:
 - 1) Miasta: Szczecin i Koszalin;
 - 2) Pas nadmorski: Świnoujście, Rewal, Kołobrzeg, Darłowo;
 - 3) Pojezierze Drawskie: Czaplínek, Szczecinek;
 - 4) Południowa część województwa, granicząca z Niemcami: miejscowość: Cedynia.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy sugerowany wykaz atrakcji objętych pomiarem IDI.

§ 4

Szczegółowy zakres zlecenia

Termin wykonania poszczególnych działań

1. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu w terminie 21 dni od daty podpisania umowy w formie elektronicznej, w formacie DOC, na jego adres e-mail: jbernat@wzp.pl do konsultacji i akceptacji:
 - 1) podpisany harmonogram prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, przy czym harmonogram powinien być przygotowany w formie tabelarycznej, w odniesieniu do wskazanego zakresu realizacji umowy i musi wskazywać poszczególne, zaplanowane przez Wykonawcę działania, planowany okres ich realizacji oraz osobę odpowiedzialną za realizację danego etapu zadania z podaniem kontaktu mailowego bądź telefonicznego,

- 2) podpisany opis szczegółowej koncepcji metodologicznej zawierającej m.in.: wykaz szczegółowych pytań badawczych, dobór zmiennych i wskaźników wraz z zestawieniem korelowanych zmiennych, dobór metod i technik badawczych do pytań badawczych, charakterystykę badanej zbiorowości wraz z opisem i uzasadnieniem doboru prób badawczych, opis przewidywanych wewnętrznych metod kontroli jakości pomiaru.
2. Prace konceptualizacyjne, o których mowa w ust.1 pkt 2, powinny dążyć do zaprojektowania badania w taki sposób, aby w pomiarach o charakterze ilościowym uzyskać jak najwięcej danych na poziomie ilorazowym. Zaakceptowana przez Zamawiającego koncepcja metodologiczna będzie częścią ostatecznego Raportu końcowego z badań.
3. W ślad za e-mailem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca obowiązany jest przesłać do siedziby Zamawiającego oryginały dokumentów, o których mowa w ust 1 pkt 1 i 2, w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu pocztą elektroniczną e-mail na adres: jbernat@wzp.pl , do konsultacji, narzędzia pomiaru (kwestionariusz wywiadu telefonicznego wspomaganego komputerowo (CATI), - kwestionariusz bezpośredniego wywiadu ustrukturalizowanego (PAPI) lub kwestionariusz bezpośredniego wywiadu wspomaganego komputerowo (CAPI), a także dyspozycje do indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI). w terminie do dnia 30 czerwca 2012r.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów w miesiącach: lipiec – sierpień (PAPI lub CAPI) oraz październik (CATI i IDI);
6. W terminie do 5 dni od daty zakończenia pomiaru prowadzonego techniką CATI, jednak nie później niż do 5 listopada 2012 r. – Wykonawca obowiązany jest przesłać Zamawiającemu do celów kontroli jakości, dane telefoniczne respondentów z pomiaru.
7. Po zakończeniu badań oraz ich analizy Wykonawca opracuje raport z realizacji badań w formie: drukowanej (1 egzemplarz), elektronicznej na płycie CD – 1 szt. (format zapisu: DOC i PDF).
8. Raport, o którym mowa w ust. 7, powinien zawierać, co najmniej: raport metodologiczny, powinien diagnozować ruch turystyczny w badanym okresie, przy czym wyniki badań powinny być przedstawione w sposób umożliwiający czytelne i przejrzyste wyodrębnienie danych zebranych w okresie sezonu oraz poza nim, w podziale na turystów krajowych i zagranicznych, w końcowej części raportu powinno być zamieszczone porównanie wyników za okres 2010 r. – 2012 r., a także wnioski w postaci hipotez do dalszych badań. Analiza danych empirycznych o charakterze ilościowym powinna zawierać wszelkie niezbędne działania statystyki opisowej i matematycznej umożliwiające uzyskanie pełnej odpowiedzi na pytania badawcze. Zamawiający prześle Wykonawcy sugerowaną strukturę raportu końcowego z badań.
9. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania streszczenia raportu, o którym mowa w ust. 7, w formie elektronicznej na płycie CD - 2 szt. (format zapisu ppt – ok.30 slajdów).
10. Do dnia 25 listopada 2012 r., Wykonawca prześle Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres e-mail: jbernat@wzp.pl projekt końcowej wersji raportu, o którym mowa w ust. 7, oraz jego streszczenie, o którym mowa w ust.9.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania recenzji przesłanego projektu raportu końcowego oraz wysłanie Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail ewentualnych uwag do raportu i streszczenia w terminie 10 dni od dnia jego otrzymania.

12. W przypadku wysłania przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 11, Wykonawca zobowiązany będzie do ich uwzględnienia w ostatecznej wersji raportu końcowego i w jego streszczeniu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dnia 14 grudnia 2012 r. - dostarczyć na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, przy Pl. Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie:
- 1) 1 egz. wydrukowanego raportu końcowego z badań (po dokonanych recenzjach – tj. po ewentualnych korektach),
 - 2) 1 egz. wersji elektronicznej raportu końcowego z badań na płycie CD (format zapisu DOC i PDF),
 - 3) 2 egz. streszczenia raportu w formie elektronicznej na płycie CD (format zapisu ppt)
 - 4) matryc danych z pomiarów prowadzonych techniką CATI i PAPI lub CAPI w formacie DOC i SPSS(sav) na płycie CD,
 - 5) transkrypcji z IDI w wersji drukowanej.

§ 5

1. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz w ramach kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 8, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia prezentacji wyników badań za 2012 r., na spotkaniu zorganizowanym przez Zamawiającego w miejscu i czasie przez niego wskazanym.
2. Koszty organizacji spotkania pokrywa Zamawiający.
3. Koszty noclegu oraz transportu z miejsca siedziby Wykonawcy do miejsca organizacji spotkania pokrywa Wykonawca.
4. Przewidywany termin spotkania: styczeń /luty 2013 r.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu do Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 13, poprzez podpisanie bez zastrzeżeń, przez obie strony umowy protokołu zdawczo - odbiorczego.
2. Protokół zdawczo odbiorczy, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie następujące dane:
 - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) nazwę odebranych dokumentów
 - 3) podpisy stron umowy.

§ 7

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów roboczych z Wykonawcą, w tym w szczególności do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 1, jest Pani Jolanta Bernat, tel.91/44 19 133, e-mail : jbernat@wzp.pl
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów roboczych z Zamawiającym, w tym w szczególności do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 1, jest Pan/Pani, tel., e-mail :



3. Dane osób, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą ulec zmianie, przy czym wówczas strona dokonująca zmiany obowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą stronę.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości złotych brutto (słownie:.....)
2. Należność za zrealizowanie przedmiotu umowy zostanie przekazana Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej przez niego faktury VAT na jego rachunek bankowy tam wskazany w terminie 7 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego faktury VAT, którą należy wystawić na:
Województwo Zachodniopomorskie
Ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
NIP: 8512871498
3. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy, potwierdzonym podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki w zapłacie Wykonawcy umówionego wynagrodzenia, może on domagać się od Zamawiającego odsetek za zwłokę.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i w ramach wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych dokumentów w tym w szczególności: ostatecznego opracowania przedmiotu zamówienia oraz raportu końcowego w zakresie rozporządzania nimi i korzystania z nich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez czas nieoznaczony na następujących polach eksploatacji :
 - a) utrwalania opracowanych dokumentów dowolną techniką w dowolnej skali na dowolnym materiale,
 - b) wprowadzaniu opracowanych dokumentów do obrotu w całości lub w części w tym ich zbywanie,
 - c) dowolne wykorzystanie opracowanych dokumentów,
 - d) wprowadzanie opracowanych dokumentów do pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń,
 - e) udzielania licencji oraz innych podobnych praw, na wykorzystywanie opracowanych dokumentów przez osoby trzecie w zakresie pól eksploatacji wymienionych w niniejszym paragrafie,
 - f) zezwalanie na wykonywanie zależnego prawa autorskiego,
 - g) prawo adoptowania całego lub części opracowanych dokumentów dla różnego rodzaju odbiorców przez nadanie im różnego rodzaju form oraz utrwalenie, powielanie, rozpowszechnianie i wprowadzanie do obrotu tak zmienionych opracowanych dokumentów,

- h) wykorzystywanie opracowanych dokumentów w całości lub w części i w ustalonej przez Zamawiającego formie do celów marketingowych,
 - i) zwielokrotnianie opracowanych dokumentów dowolną techniką,
 - j) prawo adaptacji, reprodukcji oraz wprowadzania wszelkich zmian, adaptacji, przeróbek i modyfikacji opracowanych dokumentów, w tym zmiana koloru, układu czcionki,
 - k) wykorzystywanie w sieciach otwartych, wewnętrznych, przekazach satelitarnych,
 - l) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie opracowanych dokumentów w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w szczególności przez zapis elektroniczny, magnetyczny oraz optyczny na wszelkich nośnikach, w tym na dyskach komputerowych oraz z wykorzystaniem sieci www,
 - m) rozpowszechnianie kopii zmodyfikowanych dokumentów, a także jego poszczególnych egzemplarzy,
 - n) poprawianie, modyfikowanie, rozwijanie i powielanie całości lub dowolnych elementów opracowanych dokumentów,
 - o) digitalizacja opracowanych dokumentów.
2. Korzystanie z opracowanych dokumentów przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzielił zgody na ich używanie, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że w sposób nieograniczony w czasie oraz bez ograniczenia ilościowego, upoważnia Zamawiającego do korzystania z opracowanych dokumentów w Polsce oraz wszystkich Państwach Świata oraz do dokonywania ich modyfikacji.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy, oraz zobowiązuje się wykorzystywać te informacje wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 11

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, o którym mowa w § 8. Ponadto, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 20% kwoty umówionego wynagrodzenia brutto, wskazanej w § 8 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 10% kwoty umówionego wynagrodzenia brutto, wskazanej w § 8 ust. 1, za każde stwierdzone naruszenie.
3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się w szczególności:
 - 1) negatywne wyniki przeprowadzonej przez Zamawiającego kontroli jakości zrealizowanej próby badawczej respondentów objętych pomiarem CATI, tj. sytuację, w której ponad 20% respondentów zaprzecza, iż brało udział w badaniu.

- 2) niekompletność opracowania raportu końcowego, w szczególności co do przedmiotu zamówienia określonego szczegółowo w § 1 ust. 3.,
- 3) brak uwzględnienia w ostatecznej wersji raportu końcowego oraz w jego streszczeniu uwag Zamawiającego,
4. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przesłaniu Zamawiającemu projektów końcowej wersji raportu oraz jego streszczenia, o czym mowa w § 4 ust. 10, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 8 ust. 1, licząc od dnia 26 listopada 2012 r.
5. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 13, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 8 ust. 1, licząc od dnia 15 grudnia 2012 r.
6. W sytuacji, gdy opóźnienie, o którym mowa w ust. 5 przekroczy 3 dni Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy poprzez złożenie stosownego oświadczenia w terminie dalszych 5 dni z zachowaniem prawa do naliczenia Wykonawcy kary umownej jak za niewykonanie przedmiotu umowy.
7. W sytuacji, gdy odszkodowanie z tytułu naliczonych kar umownych nie pokryje całej szkody Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy wynagrodzenia.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

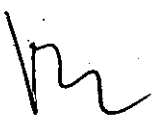
§ 13

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Spory powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

XXI. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy:

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
 2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy. Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia strony nie przewidywały w chwili zawierania umowy.
- 

3. Okoliczności, o jakich mowa w pkt 2 nie mogą być zawinione przez którąkolwiek ze stron i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści.
4. W takiej sytuacji, strony mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki, w tym przykładowo na termin realizacji umowy, który może ulec zmianie.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania -załącznik nr 3.
4. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4.
5. Doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 5.
6. Potencjał kadrowy – załącznik nr 6.
7. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:
Przewodniczący Komisji	Damian Greś
Członek:	Magdalena Bulikowska
Członek:	Stanisław Prusiewicz
Członek:	Jolanta Bernat
Członek: Sekretarz Komisji	Anna Kwiecień

DYREKTOR
Wydziału Turystyki
i Promocji
Redpis

.....
DAMIAN GREŚ
Przewodniczący Komisji

.....
MAGDALENA BULIKOWSKA
Członek Komisji

.....
STANISŁAW PRUSIEWICZ
Członek Komisji

.....
JOLANTA BERNAT
Członek Komisji

.....
ANNA KWIECIEŃ
Sekretarz Komisji

Akceptuję:

Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich
Bartłomiej Kardas

Zatwierdzam:
z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

.....
Przemysław Kłos
Sekretarz Zarządzającego
Dyrektor Generalny Urzędu

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców:

Adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E-mail:

Dane teleadresowe osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012, wraz z opracowaniem raportu z badań

My niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto zł. (słownie :)
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców¹:
6. Podwykonawcy będą wykonywać następujące zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:
.....
.....
.....
7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
1.tel..... fax
.....
2.tel..... fax
.....
10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
1.
2.
3.

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, zgodnie z treścią art. 22 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, iż Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, który stanowi jak następuje:

„Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartość umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo



skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu."

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012, wraz z opracowaniem raportu z badań.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 79310000-0 usługi badania rynku.

Cel wykonania przedmiotu zamówienia: głównym celem badań jest powzięcie szczegółowych informacji na temat struktury ruchu turystycznego w regionie w roku 2012, danych porównawczych w tym zakresie za okres 3 lat (2010 – 2012) oraz poznanie przewidywanych trendów i zapotrzebowania turystów na ofertę turystyczną regionu wraz z kierunkami jej rozwoju.

Przedmiot badań:

1. charakterystyka i wielkość ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim,
2. charakterystyka turysty odwiedzającego Województwo Zachodniopomorskie,
3. źródła informacji o regionie (np. internet, reklama w prasie, wydawnictwa i publikacje promujące region, centra informacji turystycznej, inne),
4. preferencje turystów odwiedzających Województwo Zachodniopomorskie w okresie ostatnich dwóch lat, w tym:
 - preferowane krainy geograficzne (np. morze, pojezierza, inne)
 - preferowany sposób wypoczynku (wypoczynek typu słońce i plaża, wypoczynek aktywny typu: rowery, konie, golf, nordic walking, turystyka wodna, leczenie i wypoczynek uzdrowski, SPA, wellness, inne),
 - preferowany sposób organizacji przyjazdu (indywidualnie, za pośrednictwem biura podróży, inne),
 - środek transportu,
 - miejsce noclegowe (hotel, motel, pensjonat, kemping),
5. częstotliwość przyjazdów i długość pobytu,
6. szacowane wielkości wpływów z turystyki dla Województwa Zachodniopomorskiego, określenie potencjalnego popytu,
7. określenie zapotrzebowania turystów na specyfikę oferty turystycznej wraz z przewidywanymi kierunkami jej rozwoju.

Wymagane metody i techniki badawcze:

1. Analiza danych zastanych (desk research) – na poziomie krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego zakłada się analizę dostępnych danych ilościowych (głównie danych statystycznych instytucji publicznych, organizacji pozarządowych itp.) oraz jakościowych (w tym także wykorzystanie raportów w zakresie przedmiotu badania).
2. Wywiady telefoniczne wspomagane komputerowo (CATI) – na poziomie krajowego ruchu turystycznego założenia próby badawczej wskazują na konieczność jej reprezentatywności oraz możliwości wykonywania statystycznych porównań pomiędzy analizowanymi podregionami: minimalną liczebność próby określa się na poziomie 1.065 pomiarów; istnieje konieczność weryfikacji jednostek badania ze względu na kryterium aktywności turystycznej (minimum jeden nocleg poza miejscem zamieszkania w ciągu ostatnich dwóch latach).
3. Bezpośrednie wywiady kwestionariuszowe (ustrukturalizowane) (PAPI) lub bezpośrednie wywiady wspomagane komputerowo (CAPI) – na poziomie krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego założenia próby badawczej wskazują na możliwość wykonywania statystycznych porównań pomiędzy analizowanymi podregionami; minimalną liczebność próby określa się na poziomie 2.300 pomiarów – osób aktywnych turystycznie – (w tym: 1.200 turystów krajowych, 1.100 turystów zagranicznych).
4. Indywidualne wywiady pogłębione (IDI) – na poziomie krajowego ruchu turystycznego zakłada się min. 20 pomiarów z zarządcami atrakcji turystycznych w analizowanych podregionach.

Badania zostaną przeprowadzone na grupie dorosłych osób (18 - 65+).

Podregiony objęte pomiarem (PAPI lub CAPI oraz IDI):

Miasta: Szczecin i Koszalin;

Pas nadmorski: Świnoujście, Rewal, Kołobrzeg, Darłowo;

Pojezierze Drawskie: Czaplinek, Szczecinek;

Południowa część województwa, granicząca z Niemcami: miejscowość: Cedynia.

Atrakcje turystyczne, w których należy przeprowadzić indywidualne wywiady pogłębione (IDI) z zarządcami tych atrakcji

Wykaz atrakcji w wyżej wymienionych miejscowościach zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZLECENIA / OCZEKIWANE TERMIN WYKONANIA
POSZCZEGÓLNYCH ETAPÓW PRZEDMIOTU UMOWY:**

1. W terminie do 21 dni od daty podpisania umowy: przesłanie Zamawiającemu pocztą elektroniczną, a w ślad za tym, pocztą poleconą, do konsultacji i akceptacji:
 - podpisanego harmonogramu prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Harmonogram powinien być przygotowany w formie tabelarycznej, w odniesieniu do wskazanego zakresu zlecenia i musi wskazywać poszczególne działania, planowany okres ich realizacji oraz osobę odpowiedzialną za realizację danego działania z podaniem kontaktu mailowego bądź telefonicznego.
 - Podpisanego opisu szczegółowej koncepcji metodologicznej zawierającej m.in.: wykaz szczegółowych pytań badawczych, dobór zmiennych i wskaźników wraz z zestawieniem korelowanych zmiennych, dobór metod i technik badawczych do pytań badawczych, charakterystykę badanej zbiorowości wraz z opisem i uzasadnieniem doboru prób badawczych, opis przewidywanych wewnętrznych metod kontroli jakości pomiaru. Uwaga: prace koncepcyjne powinny dążyć do zaprojektowania badania w taki sposób, aby w pomiarach o charakterze ilościowym uzyskać jak najwięcej danych na poziomie ilorazowym.

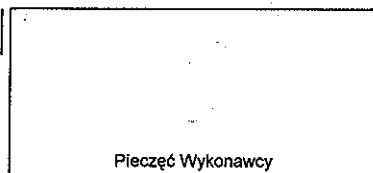
Zaakceptowana przez Zamawiającego koncepcja metodologiczna będzie częścią ostatecznego Raportu końcowego z badań.
2. Najpóźniej do 30 czerwca - przesłanie Zamawiającemu pocztą elektroniczną do konsultacji narzędzi pomiaru (kwestionariusza wywiadu telefonicznego wspomaganego komputerowo (CATI), kwestionariusza bezpośredniego wywiadu ustrukturalizowanego (PAPI) lub kwestionariusza bezpośredniego wywiadu wspomaganego komputerowo (CAPI), a także dyspozycji do indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI).
3. Przeprowadzenie pomiarów w miesiącach: lipiec – sierpień (PAPI lub CAPI) oraz październik (CATI i IDI).
4. W terminie do 5 dni od daty zakończenia pomiaru prowadzonego techniką CATI, jednak nie później niż do 5 listopada br - przesłanie Zamawiającemu do celów kontroli jakości zrealizowanej próby badawczej, danych telefonicznych respondentów z pomiaru.
5. Opracowanie raportu z realizacji badań w formie: drukowanej (1 egzemplarz), elektronicznej na płycie CD – 1 szt. (format zapisu: DOC i PDF). Raport powinien zawierać co najmniej: raport metodologiczny, powinien diagnozować ruch turystyczny w badanym okresie, przy czym wyniki badań powinny być przedstawione w sposób umożliwiający czytelne i przejrzyste wyodrębnienie danych zebranych w okresie sezonu oraz poza nim, w podziale na turystów krajowych i zagranicznych, w końcowej części raportu powinno być zamieszczone porównanie wyników za okres 2010 -2012, a także wnioski w postaci hipotez do dalszych badań. Analiza danych empirycznych o charakterze ilościowym powinna zawierać wszelkie niezbędne działania statystyki opisowej i matematycznej umożliwiające uzyskanie pełnej odpowiedzi na pytania badawcze.

Uwaga: Zamawiający prześle Wykonawcy sugerowany zarys struktury raportu końcowego z badań.

6. Opracowanie streszczenia raportu w formie elektronicznej na płycie CD – 2 szt. (format zapisu ppt) – (ok.30 slajdów).
7. Do dnia 25 listopada 2012 r. - przesłanie Zamawiającemu pocztą elektroniczną plików: projektu końcowej wersji raportu oraz jego streszczenia. Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie 10 dni na dokonanie recenzji przesłanego projektu raportu końcowego oraz wysłanie Wykonawcy pocztą elektroniczną ewentualnych uwag .
8. Do dnia 14 grudnia 2012 r. - dostarczenie Zamawiającemu 1 egz. wydrukowanego raportu ostatecznego (po dokonanych recenzjach – tj. po ewentualnych korektach), wersji elektronicznej raportu na płycie CD – 1 szt. (format zapisu DOC i PDF), streszczenia raportu w formie elektronicznej na płycie CD - 2 (format zapisu ppt) oraz przekazanie Zamawiającemu matryc danych z pomiarów prowadzonych techniką CATI i PAPI lub CAPI w formacie DOC i SPSS(sav) na płycie CD, a także transkrypcji z IDI w wersji drukowanej - do wykorzystania przez Zamawiającego. Sporządzenie i podpisanie przez strony umowy protokołu zdawczo –odbiorczego z wykonania przedmiotu umowy. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie do wszystkich ww. dokumentów.

Niezależnie od ww. zakresu zlecenia Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy i wynagrodzenia w niej określonego, do przeprowadzenia prezentacji wyników badań za 2012 r., na spotkaniu zorganizowanym przez Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym, w przewidywanym terminie styczeń/luty 2013 r. Koszty organizacji spotkania pokrywać będzie Zamawiający. Po stronie Wykonawcy będą leżeć wyłącznie koszty ewentualnego noclegu oraz transportu z miejsca siedziby Wykonawcy do miejsca organizacji spotkania.





Doświadczenie wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012”

oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące usługi (opracowania i pomiary) odpowiadające wymaganiom SIWZ:

Lp.	I. Opis zadania - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2) lit a) SIWZ ¹	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy oraz dane teleadresowe (w tym nr telefonu kontaktowego)
1	2	3	4
Lp.	II. Przeprowadzone pomiary potwierdzające wymagania z rozdz. VII pkt 1 ppkt 2 lit b) SIWZ ²	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy oraz dane teleadresowe (w tym nr telefonu kontaktowego)

¹ Należy podać w szczególności: nazwy opracowań, zakres opracowań wraz z zastosowanymi metodami i technikami gromadzenia danych empirycznych, wielkości prób badawczych.

² Należy podać wykaz technik gromadzenia danych empirycznych zastosowanych podczas przeprowadzonych/przeprowadzanych pomiarów, a także wielkość próby badawczej (Ilość respondentów /Ilość interlokutorów)

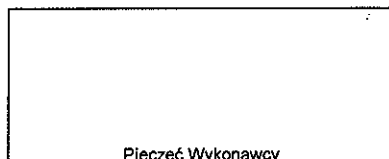
Do opisu zadania (część I tabeli) - należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie wykazanych prac (np. protokół odbioru końcowego, referencje).

Do przeprowadzonych pomiarów (część II tabeli) - należy dołączyć potwierdzenie ich przeprowadzenia/przeprowadzania, na określonej wielkości próby badawczej (np. referencje, itp.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)





Potencjał kadrowy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012”

oświadczamy, że na potrzeby realizacji zamówienia dysponujemy zespołem badawczym, w którego skład wchodzi osoby zdolne do wykonania zamówienia na stanowiskach wskazanych w SIWZ, tj:

Powierzone stanowisko (zakres wykonywanych czynności) Imię i nazwisko	Wykształcenie	Doświadczenie ³ Od (m-c/rok) Do (m-c/rok)	Doświadczenie Nazwa projektu/badania wraz z zakresem wykonywanych zadań ⁴
Kierownik projektu Imię i nazwisko			
Specjalista ds. badań jakościowych Imię i nazwisko			
Specjalista ds. badań ilościowych Imię i nazwisko			
ankieterzy ds. badań ilościowych Imię i nazwisko			
...			

³ Uwaga: Przy obliczaniu długości okresu doświadczenia nie będzie uwzględniane doświadczenie zdobywane w równoległe realizowanych projektach/pracach.

⁴ -Podać w sposób wskazujący na spełnianie warunków opisanych w rozdziale VIII pkt 1.3 SIWZ.

ankieterzy ds. badań jakościowych			
..... Imię i nazwisko			
...			

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

**SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI
ART. 26 UST. 2 B USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....
.....

na czas realizacji zamówienia obejmującego przeprowadzenie „Badania struktury krajowego i zagranicznego ruchu turystycznego w Województwie Zachodniopomorskim w roku 2012”

swojego potencjału dotyczącego wiedzy / doświadczenia /potencjału technicznego / kadry / zdolności finansowych⁵ zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy udostępniającego potencjał)

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy udostępniającego potencjał)

⁵ Niewłaściwe skreślić.

