

## UMOWA NR WIIT II ...../2012

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, ulica Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

- 1) **Wicemarszałek Województwa Zachodniopomorskiego** - **Wojciech Drożdż**  
2) ..... -

zwanym w treści umowy Województwem

a

.....  
.....  
z siedzibą w .....

<sup>1)</sup> reprezentowanym przez:

.....  
.....  
numer identyfikacyjny REGON ....., NIP .....,  
zwanym w treści umowy Przewoźnikiem

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

Przedmiotem umowy jest określenie zasad przekazywania Przewoźnikowi dopłat do przewozów z tytułu stosowania obowiązujących ulg ustawowych w przewozach autobusowych realizowanych przez Przewoźnika, zgodnie z postanowieniami:

- 1) ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu drogowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 maja 1974 roku o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2010 r. Nr 101, poz. 648 ze zm.)
- 3) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 ze zm.), zwanych dalej ustawami.

### § 2

Dopłaty z tytułu ulgowych przejazdów przysługują przewoźnikowi, który wykonuje regularne krajowe autobusowe przewozy pasażerskie na liniach komunikacyjnych, na które posiada zezwolenia wymagane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.), oraz prowadzi komunikację zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50 poz. 601 ze zm.).

### § 3

Warunkiem naliczenia Przewoźnikowi dopłat jest:

- 1) realizowanie przez Przewoźnika przewozów zgodnie z posiadanymi zezwoleniami na przewozy regularne wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów wymienionych w § 2 niniejszej umowy,

---

<sup>1)</sup> Zapis o reprezentacji nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

- 2) prowadzenie przez Przewoźnika ewidencji biletów ulgowych przy pomocy kas rejestrujących posiadających pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych, która umożliwia określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne rodzaje ulg ustawowych,
- 3) złożenie przez Przewoźnika wniosku zgodnego z treścią § 6 niniejszej umowy.

#### § 4

1. Kwotę dopłaty stanowi różnica pomiędzy wartością sprzedaży biletów obliczona według cen za pełnopłatne przejazdy, a wartością sprzedaży tych biletów w cenach uwzględniających ulgi. Wartość sprzedaży liczona jest według cen brutto, to jest z uwzględnionym w tej cenie podatkiem od towarów i usług VAT w aktualnie obowiązującej stawce.
2. Podstawą wyliczenia kwoty dopłat będą wydruki z kas rejestrujących, zawierające wszystkie ulgi, wynikające z ustaw wymienionych w § 1.
3. Cena biletu musi być zgodna z ceną zawartą w cenniku opracowanym przez Przewoźnika, stanowiącym załącznik do wniosku o wydanie zezwolenia lub cennikiem zmienionym, o ile Przewoźnik powiadomił o takiej zmianie Województwo w terminie 7 dni przed jej wejściem w życie.
4. Wyłączone z dopłat są te przewozy, za które gmina przekazuje Przewoźnikowi wynagrodzenie na podstawie umowy na realizację przewozów regularnych specjalnych.

#### § 5

Przewoźnik zobowiązuje się:

- 1) załączyć do niniejszej umowy kserokopie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób i zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym wraz z rozkładami jazdy i obowiązującymi cennikami. Dokumenty, o których mowa przewoźnik zobowiązany jest potwierdzić za zgodność z oryginałem,
- 2) załączyć do niniejszej umowy wykaz posiadanych pojazdów oraz informować każdorazowo o zmianach w tym zakresie.
- 3) informować Województwo o każdej zmianie zezwoleń, cenników oraz rozkładów jazdy w terminie 14 dni, od dnia zaistnienia takiej zmiany, pod rygorem wstrzymania dopłat.

#### § 6

W celu otrzymania należnej dopłaty Przewoźnik przedkłada wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy wraz z następującymi dokumentami:

- 1) zbiorczym zestawieniem dopłat do biletów ulgowych z tytułu ulg ustawowych, sporządzonym na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
- 2) rozliczeniem należnych dopłat z tytułu stosowania obowiązujących ustawowych ulg, sporządzonym na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
- 3) wypełnionym drukiem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
- 4) wykaz zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, na które pobierane są dopłaty, z podaniem numeru zezwolenia, relacji, daty wydania i ważności oraz organu wydającego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

#### § 7

1. Dokumenty, o których mowa w § 6, Przewoźnik przedkłada Województwu w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą rozliczenia (decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego), a kwota dopłaty wnioskowanej przez Przewoźnika musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Województwo dokonuje przekazania należnej kwoty dopłat na rachunek bankowy Przewoźnika w terminie 21 dni od daty otrzymania rozliczeń, o których mowa w § 6, pod warunkiem otrzymania środków z budżetu państwa i do wysokości otrzymanych środków.
3. W przypadku gdy Przewoźnik złoży wniosek, o którym mowa w § 6 niekompletny lub nieprawidłowy pod względem formalnym czy rachunkowym zostanie on niezwłocznie zwrócony w celu uzupełnienia bądź poprawienia.
4. W przypadku nie dotrzymania przez Przewoźnika terminu, o którym mowa w ust. 1 przekazanie należnej kwoty dopłaty nastąpi w terminie dogodnym dla Województwa, z możliwością przekroczenia terminu 21 dni, o którym mowa w ust. 2.
5. Województwo nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w przekazywaniu kwoty dopłaty, spowodowane nieterminowym przekazaniem środków z budżetu państwa.
6. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości formalnych w rozliczeniu lub w prowadzonej i przekazanej przez Przewoźnika dokumentacji, wypłacenie kwoty dopłat zostanie wstrzymane do chwili ich całkowitego usunięcia.
7. Wykrycie nieprawidłowości rozliczenia dopłat w wyniku kontroli przeprowadzonych po przekazaniu środków Przewoźnikowi za dany okres rozliczeniowy, skutkuje zwrotem przez Przewoźnika nienależnie pobranej kwoty wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia jej otrzymania do dnia wpływu na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

## § 8

Przewoźnik zobowiązany jest do przedstawienia Województwu ostatecznego, rocznego rozliczenia ilości i wartości pobranych dopłat do biletów ulgowych w danym roku sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik 2 do niniejszej umowy w terminie do 30 stycznia następnego roku.

## § 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1 czerwca 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku.
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, o którym mowa w ust. 1, jednakże nie dłużej niż do czasu obowiązywania uprawnień do ulgowych przejazdów i przysługiwania Przewoźnikowi dopłat, wynikających z ustaw wymienionych w § 1 umowy.
3. Należności z tytułu przysługujących dopłat będą przekazywane przelewem bankowym z konta Województwa na konto Przewoźnika Nr.....
4. Zmiana numeru konta bankowego określonego w ust. 3 oraz zmiana adresu siedziby przedsiębiorcy nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
5. O zmianach o których mowa w ust 4 przewoźnik zobowiązany jest pisemnie poinformować Województwo w terminie 14 dni, od dnia zaistnienia takiej zmiany, pod rygorem wstrzymania dopłat.

## § 10

1. Przewoźnik zobowiązany jest do rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym rozliczania dopłat.
2. Przewoźnik zobowiązany jest do udzielania niezbędnych informacji Województwu dla celów planistycznych i statystycznych w zakresie spraw objętych umową.

## § 11

1. Województwo jest uprawnione do kontroli Przewoźnika w zakresie:
  - 1) prawidłowości wyliczenia kwot dopłat,
  - 2) przestrzegania przepisów dotyczących ulg ustawowych.
2. Kontrola może być przeprowadzona tylko przez osobę upoważnioną przez Województwo.
3. Przewoźnik umożliwi osobom upoważnionym przez Województwo wykonanie kontroli oraz zapewni wgląd do dokumentów i złoży niezbędne wyjaśnienia.
4. W terminie 14 dni od zakończenia kontroli Województwo poinformuje Przewoźnika o jej wynikach, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże wnioski i zalecenia zmierzające do ich usunięcia.
5. Przewoźnik zobowiązuje się w terminie 30 dni do poinformowania Województwa o podjętych przez siebie czynnościach i działaniach w celu usunięcia stwierdzonych w toku kontroli nieprawidłowości.
6. Województwo może podejmować czynności w zakresie kontroli prawidłowości realizacji umowy w toku bieżącej działalności Przewoźnika.

## § 12

Przewoźnik nie może przenieść bez zgody Województwa na osobę trzecia wierzytelności, przysługujących mu z tytułu dopłat za stosowanie obowiązujących ulg ustawowych w przewozach autobusowych.

## § 13

1. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) cofnięcia lub wygaśnięcia posiadanej przez Przewoźnika licencji na wykonywanie transportu drogowego,
  - 2) odmowy poddania się przez Przewoźnika kontroli, o której mowa w § 11 niniejszej umowy,
  - 3) naruszeń przez Przewoźnika postanowień umowy i ustaw, o których mowa w § 1 niniejszej umowy,
  - 4) przedstawienia nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji będących dla Przewoźnika podstawą do ustalenia kwoty dopłat,
  - 5) zaprzestania stosowania kas rejestrujących lub obsługujących ich programów, posiadających pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych, umożliwiających określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych,
  - 6) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli,
  - 7) stosowania cen biletów niezgodnych z cennikami stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy,
  - 8) ujmowania w rozliczaniu dopłat kwot wynikających z prowadzenia linii komunikacyjnych innych niż regularne przewozy osób w krajowym transporcie drogowym,
  - 9) porozumienia stron.
2. W przypadku ustanowienia nowych lub zmiany obecnych przepisów ustawowych wpływających bezpośrednio na postanowienia niniejszej umowy, strony dostosują jej treść do nowych lub zmienionych przepisów prawa.

#### § 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16 .poz. 93 ze zm.),
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
  - 3) ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu drogowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 ze zm.)
  - 4) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.).
2. Ewentualne spory, wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.
3. Zmiana postanowień umowy, dla swej ważności, wymaga formy pisemnej w formie aneksu za wyjątkiem przypadku określonego w § 9 ust. 4.

#### § 15

1. Integralną część umowy stanowią kserokopie zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób wraz z rozkładami jazdy i cennikiem, oraz wzory dokumentów rozliczeniowych stanowiących załączniki nr 1-5 do niniejszej umowy.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

W imieniu Województwa

W imieniu Przewoźnika

.....

.....

.....

.....