

**Szczecin: Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego  
Numer ogłoszenia: 229563 - 2012; data zamieszczenia: 29.10.2012  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJACY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Województwo Zachodniopomorskie-Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego , ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, woj. zachodniopomorskie, tel. 091 44 67 120, faks 091 44 67 185.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.wzp.pl](http://www.wzp.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanych w załączniku nr 4 do SIWZ..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.33.00-8, 33.19.51.00-4, 30.21.31.00-6, 30.23.60.00-2, 30.23.21.10-8, 38.65.21.00-1, 48.31.00.00-4, 38.22.10.00-0, 32.42.00.00-3, 48.71.00.00-8.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 9.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 21.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 22.550,00 zł (słownie: dwadzieścia dwa tysiące pięćset pięćdziesiąt złotych 00/100) na całość zamówienia, w tym: - dla części 1: 18.000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100) - dla części 2: 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) - dla części 3: 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100), - dla części 4: 350,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100), - dla części 5: 350,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100), - dla części 6 : 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100), - dla części 7: 450,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100), - dla części 8: 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100), - dla części 9: 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),

**III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie dostawy o wartości nie mniejszej niż: 2.1) dla zadania nr 1: 600.000,00 PLN brutto każda, obejmujących swoim zakresem dostawę sprzętu komputerowego. 2.2) dla zadania nr 6: 50.000,00 PLN brutto każda, obejmujących swoim zakresem dostawę sprzętu sieciowego. 2.3) dla zadania nr 2,3,4,5,7,8,9: Zamawiający nie wymaga wykazania się doświadczeniem. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Wykonawcy zobowiązani są udokumentować doświadczenie oddzielnie dla każdej części na którą jest składana oferta, przy czym niedopuszczalne jest wykazanie się tym samym doświadczeniem w kilku częściach tzn. na każdą część Wykonawca musi przedstawić inne dostawy. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. 6. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2) należy przedstawić informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: Wykaz wykonanych dostaw - załącznik nr 5 do SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował dla zadania nr 6 w części dotyczącej zarządzalnych przełączników wieżowych: - co najmniej dwoma pracownikami posiadającymi certyfikat wydany przez producenta potwierdzający przeszkolenie z zakresu przełączników sieciowych i zarządzania nimi w celu przeprowadzenia diagnostyki w razie awarii. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 3) należy przedstawić informacje na formularzu pn.: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 6 do SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z

nich przy wykonywaniu zamówienia. Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- opis urządzeń technicznych, instrukcję obsługi oraz środków stosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług oraz opis zaplecza naukowo-badawczego wykonawcy, w celu potwierdzenia zapewnienia

odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Pozostałe dokumenty, jakie muszą być złożone wraz z ofertą (w tym dokumenty składane na potwierdzenie oferowania świadczenia spełniającego wymagania SIWZ): 1) dokument potwierdzający wniesienie wadium. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ. 2) Formularz nr 5 - Wykaz zaoferowanych urządzeń wraz z parametrami technicznymi oraz wykaz oprogramowania. 3) Dla części I: W części dotyczącej komputera PC: - aktualny certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu, - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta komputera (złożone w formularzu oferty cenowej), - oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. W części dotyczącej komputera przenośnego typu I: - aktualny certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu, - aktualny certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu, - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta komputera (złożone w formularzu ofertowym), - oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. W części dotyczącej komputera przenośnego typu II: - aktualny certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu, - aktualny certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu, - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta komputera (złożone w formularzu ofertowym), - oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. W części dotyczącej drukarek laserowych monochromatycznych: - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta zaproponowanej drukarki (złożone w formularzu ofertowym). W części dotyczącej drukarek laserowych kolorowych: - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta zaproponowanej drukarki (złożone w formularzu ofertowym). W części dotyczącej Monitorów LCD 21.5: - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta zaproponowanego monitora (złożone w formularzu ofertowym). W części dotyczącej Monitorów LCD 24: - oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że firma serwisująca posiada autoryzacje producenta zaproponowanego monitora (złożone w formularzu ofertowym). Żądanie wykazania się aktualnym certyfikatem ISO należy rozumieć w ten sposób, że wykonawca jest uprawniony do przedstawienia wymaganego certyfikatu ISO bądź innego dokumentu potwierdzającego stosowanie równoważnych do ISO systemów zarządzania jakością.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.**

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.**

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zgodnie z postanowieniami SIWZ.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

zamówienia: [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 - 42, 70 - 421 Szczecin (pokój nr 343)..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 13.11.2012 godzina 10:30, miejsce: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 - 42, 70 - 421 Szczecin (pokój nr 343)..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Pomoc Techniczna RPO, Pomocy Technicznej PO RYBY. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dokumenty dotyczące gwarancji oferowanego urządzenia/ oprogramowania..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Sprzęt komputerowy oraz urządzenia peryferyjne.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.33.00-8, 33.19.51.00-4, 30.21.31.00-6, 30.23.60.00-2, 30.23.21.10-8, 48.31.00.00-4.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Oprogramowanie narzędziowe MapInfo.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 38.22.10.00-0.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** Aktualizacja oprogramowania SprintMAP.TBD.Professional.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 38.22.10.00-0.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA:** Aktualizacja oprogramowania Geomedia Professional.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 38.22.10.00-0.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA:** Oprogramowanie DameWare Remote Support.

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.31.00.00-4.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 6 NAZWA:** Urządzenia sieciowe.

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 32.42.00.00-3.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 7 NAZWA:** Oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych.

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.71.00.00-8.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 8 NAZWA:** Wsparcie Red Hat Enterprise Linux Server.

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.31.00.00-4.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 9 NAZWA:** Serwer NAS - 3 szt..

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, szczegółowo opisanego w załączniku nr 4 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 32.42.00.00-3.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 21.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.