SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 200.000 EURO NA

„Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2013 r."

SZCZECIN 2013

Spis Treści

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania.

Rozdział IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XII. Termin związania ofertą.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy.

Rozdział XXI. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Rozdział XXII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Rozdział XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXIV. Wykaz załączników do SIWZ.

Szczecin, dnia 31 stycznia 2013 r.

Znak sprawy: WOiRZL-II.272.3.2013.TK.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
Tel.: 0 914 467 168
Fax: 0 914 467 185
NIP: 851-28-71-498
REGON: 811-68-38-76
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP") oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ").
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 371968,27 zł brutto, w tym;

   Część 1: 189.955,12 zł brutto,

   Część 2: 102.822,75 zł brutto,

   Część 3: 5.390,40 zł brutto,

   Część 4: 22.140 zł brutto,

   Część 5: 51.660 zł brutto.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **„„Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2013 r.".** Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.
2. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.

3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

CPV:

- 79710000-4 – usługi ochroniarskie,

- 79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu,

- 98341120-2 – usługi portierskie.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery bądź wszystkie części przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do SIWZ.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających dla wszystkich części przedmiotu zamówienia w wysokości nie wyższej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego dla każdej z części.

VII. Termin wykonania zamówienia:

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.

2. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 27 listopada 2013r.**
Zakładany termin zawarcia umowy to 1 marca 2012 r.
Powyższy termin odnosi się do wszystkich części zamówienia

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 16 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.), w zakresie ochrony osób i mienia, określającą zakres i formy prowadzenia tych usług

2) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie co najmniej

a) dla części 1, 2 oraz 3 dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością, usługom objętym przedmiotem zamówienia, dla każdej z powyższych części zamówienia.

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów o wartości, co najmniej:
- 100.000,00 zł brutto każda – w przypadku części nr 1,
- 60.000,00 zł brutto każda – w przypadku części nr 2,
- 4.000 zł brutto każda – w przypadku części nr 3.

b) dla części 4 oraz 5 jedną usługę odpowiadające swoim rodzajem i wartością, usługom objętym przedmiotem zamówienia, dla każdej z powyższych części zamówienia.

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie świadczenie usług ochrony obiektów o wartości, co najmniej:
- 20.000,00 zł brutto – w przypadku części nr 4,

- 50.000,00 zł brutto – w przypadku części nr 5,

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawcy zobowiązani są udokumentować doświadczenie <u>oddzielnie</u> dla każdego zadania, na które jest składana oferta, przy czym niedopuszczalne jest wykazanie się tym samym doświadczeniem w kilku zadaniach, tzn. na każde zadanie Wykonawca musi przedstawić inne usługi.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**

3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:

1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.

2. Do oferty załączyć należy także oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ.**

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie **oryginału** lub **kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym** aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.

   Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, z późn. zm.).

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4, rozdziału VIII SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 1 należy przedstawić koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie art. 16 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.), w zakresie ochrony osób i mienia, określającą zakres i formy prowadzenia tych usług – dla każdego z zadań.

7. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, Wykonawca przedłoży Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy" - załącznik nr 5 do SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 2.

8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich ważności określonych powyżej. Z powyższych dokumentów wynikać musi, że wykonawca spełnia warunki określone w rozdziale VIII SIWZ.6.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub

kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

    1) Dokumenty wymienione w pkt. 2 i 3 rozdziału VIII SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

    2) Dokumenty wymienione w pkt. 4 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 5 rozdziału VIII SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

    3) Dokument wymieniony w pkt. 6 rozdziału VIII SIWZ przedkłada każdy wykonawca.

    4) W celu wykazania spełnienia warunków szczegółowych, dokumenty wymienione w pkt 7 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.

11. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

14. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.

17. Dodatkowo do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w rozdziale XI SIWZ.

18. **UWAGA:**

    Wykonawca składający ofertę na część 4 albo 5 albo na obie wskazane części obowiązany jest złożyć dodatkowo załącznik nr 5a do SIWZ, tj. Doświadczenie na potrzeby kryterium

oceny ofert. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należytą realizację usług.

Usługi wskazane w załączniku nr 5a do SIWZ nie mogą być tymi samymi usługami, które były wskazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zał. nr 5 do SIWZ. Zastrzeżenie odnosi się także do usług wykazywanych na potrzeby spełniania warunku w części 1, 2 i 3.

W odniesieniu do usług wskazanych w załączniku nr 5a do SIWZ nie będą miały zastosowania przepisy art. 26 ust 3 i 4 ustawy PZP

X. Przekazywanie informacji, oświadczeń i dokumentów w postępowaniu.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.

4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.

8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

- w zakresie proceduralnym: Tomasz Korowaj,

  ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 168,

- w zakresie merytorycznym: Marcin Mikuś,

  ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel.: 91 4 807 233

XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości odpowiednio dla każdej z części zamówienia tj.:

   Zadanie nr 1 – 4.000 zł,

   Zadanie nr 2 – 2.000 zł,

   Zadanie nr 3 – 100 zł,

   Zadanie nr 4 – 400 zł,

   Zadanie nr 5 – 1.000 zł.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

   1) pieniądzu;

   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

   3) gwarancjach bankowych;

   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

      ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: **„wadium w przetargu nieograniczonym nr „WOiRZL-II.272.3.2013.TK"**, **„wadium w przetargu na „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2013 r.", itp**.

4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.

5. Z wadium wniesionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ono ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.

8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na osobnym rachunku bankowym.

9. Numer konta Zamawiającego, na które wnosi się wadium w formie pieniężnej: PKO BP S.A. nr konta: 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.

10. Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP.

12. Dokument wniesienia wadium musi być załączony do oferty.

13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium

1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem

terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.

2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.

3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.

4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin z następującym dopiskiem: „Świadczenie usług obcych" z dopiskiem **„Nie otwierać przed dniem ....12.02.... 2013 r., godz. ....11:30.**

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

7. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.

8. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.

9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

10. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).

11. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.

12. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

14. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.

15. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: **„Zmiana"** albo **„Wycofanie"**.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia ..12.....02..... **2013 r.** do godziny 11:00 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343).

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **(.....12.:.02..... 2013 r.) o godzinie** 11:30 w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.

3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.

5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę w:

   b) części 1, 2 oraz 3 uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium ceny.

   c) części 4 oraz 5 uznana zostanie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.

2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1.

3. W ofercie cenowej (załącznik nr 1) Wykonawca wpisuje łączną cenę brutto całości zamówienia w odniesieniu do części, na jaką składana jest oferta.

UWAGA !

W ofercie cenowej **(formularz nr 1)** Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane, jako **<u>miesięczne</u>**, ryczałtowe wynagrodzenie brutto dla każdego z zadań zgodnie z tabelami zamieszczonymi w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za montaż urządzeń oraz za opracowanie Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu ma charakter jednorazowy. W kalkulowanym wynagrodzeniu należy uwzględnić wszystkie elementy, jakie mogą mieć wpływ na jego wysokość, w szczególności elementy przewidziane opisem przedmiotu zamówienia, a także takie, które nie są w nim wprost wyartykułowane, lecz są

niezbędne dla prawidłowego świadczenia usługi. Kalkulację należy przeprowadzić odrębnie dla każdego zadania.

Ponadto w zadaniu nr 1 i 2 Wykonawcy winni przedstawić wynagrodzenie za montaż urządzeń systemów alarmowych oraz za opracowanie Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu, które nie mają charakteru wynagrodzenia miesięcznego i winny być skalkulowane jako wynagrodzenie jednorazowe, płatne odpowiednio - po wykonaniu montażu urządzeń oraz opracowaniu Planu.

4. W ofercie cenowej (załącznik nr 1) Wykonawca wpisuje ceny jednostkowe zgodnie z tabelą zamieszczoną w formularzu ofertowym.

5. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.

6. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.

7. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu i inne, jeżeli Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany.

8. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Ocena ofert będzie dokonywania odrębnie dla każdej z części przedmiotu zamówienia. Oferty podlegać będą ocenie:

a) dla części 1, 2 oraz 3 na podstawie kryterium ceny.

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 100\% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksimum 100 punktów.

b) dla części 4 oraz 5 przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie: kryterium **ceny – 70%** oraz kryterium doświadczenie - **30%.** Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert i doświadczenia jest ofertą najkorzystniejszą. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

W kryterium **„cena – 70%"** dla części 4 oraz części 5, ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 70\ \% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W kryterium **„doświadczenie – 30%"** ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\text{Wartość badana}}{\text{Wartość najwyższa}} \times 30\ \% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

Wartość badana – ilość wykazanych przez Wykonawcę (w formularzu „Doświadczenie wykonawcy na potrzeby oceny ofert" – zał. nr 5a do SIWZ), usług odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi należytą realizację usług (przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się świadczenie usług ochrony obiektów o wartości usługi, co najmniej: 20.000,00 zł brutto – w przypadku części nr 4, 50.000,00 zł brutto – w przypadku części nr 5)

Wartość najwyższa – wartość z oferty, w której wykazano (w formularzu „Doświadczenie wykonawcy na potrzeby oceny ofert" – zał. nr 5a do SIWZ) najwyższą ilość usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi należytą realizację usług (przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się świadczenie usług ochrony obiektów o wartości usługi, co najmniej: 20.000,00 zł brutto – w przypadku części nr 4, 50.000,00 zł brutto – w przypadku części nr 5).

Ostateczna ilość punktów, która zostanie przyznana poszczególnym wykonawcom zostanie ustalona poprzez zsumowanie liczby punktów, uzyskanych w oparciu o wskazane powyżej

kryteria. W powyższych kryteriach oferta wykonawcy może uzyskać maksimum 100 punktów.

UWAGA !!!

Wykonawca, który składa ofertę na część 4 albo 5 albo na obie te części obowiązany jest złożyć dodatkowo załącznik nr 5a do SIWZ, tj. Doświadczenie na potrzeby kryterium oceny ofert. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należytą realizację usług.

Usługi wskazane w załączniku nr 5a do SIWZ nie mogą być tymi samymi usługami, które były wskazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zał. nr 5 do SIWZ. Zastrzeżenie odnosi się także do usług wykazywanych na potrzeby spełniania warunku w części 1, 2 i 3.

W odniesieniu do usług wskazanych w załączniku nr 5a do SIWZ nie będą miały zastosowania przepisy art. 26 ust 3 i 4 ustawy PZP

2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

4. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy:

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres prac, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorach umów.

XXI. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXIV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania -załącznik nr 3.
4. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4.
5. Doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 5.
6. Doświadczenie na potrzeby oceny ofert – załącznik nr 5a
7. Wzory umów – załącznik nr 6.
8. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej: Imię i Nazwisko: Podpis:

Przewodniczący Komisji: Wojciech Nowakowski

Członek: Urlop Marcin Mikuś

Członek: Paweł Dupla

Członek: Dawid Rogowicz

Członek: Sekretarz Komisji Tomasz Korowaj

Akceptuję:

Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich
Bartłomiej Kardas 24.01.13r.

Zatwierdzam:

CZŁONEK ZARZĄDU
Jarosław Rzepa
.....
(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do SIWZ

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica: .....

Kod, miejscowość: .....

Województwo: .....

Nr telefonu:.....

Nr faksu: .....

E-mail:.....

Dane teleadresowe osoby upoważnionej

do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2013 r."**

My niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę odpowiednio:

Zadanie nr 1

*Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie

Lp.	Miejsce wykonywania usług ochrony	Wysokość wynagrodzenia (brutto)
1	2	3
Wynagrodzenie za ciągłą, całodobową ochronę fizyczną obiektów*		
1	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie	
2	ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie	
Wynagrodzenie za obsługę portierni w obiektach*		
3	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie	
4	ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie– portiernia nr 1	
5	ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie – portiernia nr 2	
Wynagrodzenie (jednorazowe) za wykonanie montażu urządzeń lokalnych systemów alarmowych		
6	ul. Wyszyńskiego 30, ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie	
Wynagrodzenie za wykonywanie konserwacji oraz przeglądów, usuwaniu usterek i awarii urządzeń lokalnych systemów alarmowania, sprawowaniu ciągłego, całodobowego nadzoru tych systemów monitorowanych przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysłanie patroli interwencyjnych*		
7	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie	
8	ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie	
9	ul. Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie	
10	ul. Kuśnierskiej 12b w Szczecinie	
11	ul. Korsarzy 34 w Szczecinie	
Wynagrodzenie za wykonanie Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu (jednorazowe)		
12	ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie	
13	ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie	
Łącznie brutto zł (suma wierszy 1-13 w kolumnie 3): ..... (słownie złotych:.....)		

***Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane, jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie brutto.**

Zadanie nr 2

Lp.	Miejsce wykonywania usług ochrony	Wysokość wynagrodzenia (brutto)
1	2	3
Wynagrodzenie za ciągłą, całodobową ochronę fizyczną obiektu*		
1	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie	
Wynagrodzenie za obsługę portierni w obiekcie*		
2	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie – portiernia nr 1	
3	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie – portiernia nr 2	
Wynagrodzenie (jednorazowe) za wykonanie montażu urządzeń lokalnych systemów alarmowych		
4	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie	
Wynagrodzenie za wykonywanie konserwacji oraz przeglądów, usuwaniu usterek i awarii urządzeń lokalnych systemów alarmowania, sprawowaniu ciągłego, całodobowego nadzoru tych systemów monitorowanych przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysłanie patroli interwencyjnych*		
5	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie	
Wynagrodzenie za wykonanie Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu (jednorazowe)		
6	ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie	
Łącznie brutto zł (suma wierszy 1-6 w kolumnie 3): ..... (słownie złotych:.....)		

*Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane, jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie brutto.

Zadanie nr 3

Lp.	Miejsce wykonywania usług ochrony	Wysokość wynagrodzenia (brutto)*
1	2	3
1.	ul. Monte Cassino 2 w Koszalinie	..... (słownie złotych:.....)

*Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane, jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie brutto.

Zadanie nr 4

Lp.	Miejsce wykonywania usług ochrony	Wysokość wynagrodzenia (brutto)
1	2	3
Wynagrodzenie za codzienną ochronę obiektu*		
1.	ul. Słowiańska 15a (Koszalin)	..... (słownie złotych:.....)

*Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane, jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie brutto.

Zadanie nr 5

Lp.	Miejsce wykonywania usług ochrony	Wysokość wynagrodzenia (brutto)
1	2	3
Wynagrodzenie za codzienną ochronę obiektu*		
1.	ul. Janosika 1-3 w Szczecinie	..... (słownie złotych:.....)

*Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane, jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie brutto.

UWAGA! W ofercie cenowej Wykonawca wpisuje wynagrodzenie skalkulowane, jako miesięczne, ryczałtowe wynagrodzenie brutto dla każdego z zadań zgodnie z tabelami zamieszczonymi w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za montaż urządzeń oraz za opracowanie Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu ma charakter jednorazowy. W kalkulowanym wynagrodzeniu należy uwzględnić wszystkie elementy, jakie mogą mieć wpływ na jego wysokość, w szczególności elementy przewidziane opisem przedmiotu zamówienia, a także takie, które nie są w nim wprost wyartykułowane, lecz są niezbędne dla prawidłowego świadczenia usługi. Kalkulację należy przeprowadzić odrębnie dla każdego zadania.
Ponadto **w zadaniu nr 1 i 2** Wykonawcy winni przedstawić wynagrodzenie za montaż urządzeń systemów alarmowych oraz za opracowanie Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu, które nie mają charakteru wynagrodzenia miesięcznego i winny być skalkulowane, jako wynagrodzenie jednorazowe, płatne odpowiednio - po wykonaniu montażu urządzeń oraz opracowaniu Planu.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców[1]:
6. Podwykonawcy będą wykonywać następujące zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:

   .....
   .....
   .....
   .....
   .....

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

   .....
   .....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)

[1] Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
   1. .....tel.....fax .....
   2. .....tel.....fax .....
10. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
   1. .....,
   2. .....,
   3. .....,

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... , dnia ....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze. zm.).

..... , dnia ....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 4 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

ZADANIE NR 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony polegających na sprawowaniu ciągłej, całodobowej ochrony fizycznej, monitoringu elektronicznego, montażu, konserwacji i przeglądów oraz usuwania awarii urządzeń alarmowych oraz obsługi portierskiej w obiektach zajmowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, zlokalizowanych w Szczecinie:

1) przy ul. Piłsudskiego 40-42,
2) przy ul. Wyszyńskiego 30,
3) przy ul. Kuśnierskiej 12b,
4) przy pl. Hołdu Pruskiego 8,
5) przy ul. Korsarzy 34.

1. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. Sprawowania przez pracownika(ów) Wykonawcy stałej, całodobowej ochrony obiektów oraz terenów przynależnych do obiektów, w szczególności poprzez:
      1) stałą obecność pracownika(ów) Wykonawcy w określonym obiekcie z zastrzeżeniem, że w godzinach od 18.45 do 6.45 usługa winna być wykonywana przez pracownika ochrony z licencją co najmniej pierwszego stopnia,
      2) zapewnienie spokoju, porządku i bezpieczeństwa pracy funkcjonującym w obiekcie komórkom organizacyjnym Zamawiającego i zatrudnionym w nich osobom,
      3) zapobieganie naruszeniom prawa i ładu w obiekcie oraz czynne zapobieganie lub przeciwstawianie się próbom zakłócenia spokoju, porządku i bezpieczeństwa,
      4) włączanie i wyłączanie oświetlenia wejścia do budynku, oświetlenia klatek schodowych, zwłaszcza załączanie niezbędnego oświetlenia w porze nocnej tylko podczas obchodu,
      5) zabezpieczenie nieruchomości m. in. poprzez sprawdzenie po zakończeniu pracy urzędu zamknięcia wszystkich pomieszczeń oraz okien,
      6) nadzór nad kluczami do pomieszczeń w obiekcie, w szczególności poprzez:
         - wydawanie osobom upoważnionym i odbieranie od nich kluczy do pomieszczeń w obiekcie,
         - kontrolę uprawnień pracowników Zamawiającego oraz służb sprzątających obiekt do pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
         - sprawdzanie kompletności kluczy oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o przypadkach zagubienia, uszkodzenia lub podejrzeniu wykonania duplikatu klucza,
         - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o nieuprawnionym pozostawaniu pracowników Zamawiającego w obiekcie po zakończeniu pracy,
         - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o próbach pobrania kluczy do pomieszczeń bez ważnego upoważnienia,
      7) prowadzenie rejestru pobranych i wydanych kluczy,
      8) przekazywanie klientom informacji o rozmieszczeniu wydziałów i biur Zamawiającego znajdujących się w obiekcie, zgodnie z informacjami zamieszczonymi w Biuletynie Informacji Publicznej oraz uzyskanymi od Zamawiającego,
      9) wykonywanie obchodów chronionych obiektów, zgodnie z ustalonymi z Zamawiającym i ujętymi w uzgodnionych Planach Funkcjonowania Ochrony Obiektu harmonogramami obchodów poszczególnych obiektów oraz potwierdzanie wykonania obchodu przy użyciu odpowiedniego systemu elektronicznego,
      10) udaremnienie lub odparcie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na znajdujące się w chronionych obiektach osoby,
      11) uniemożliwienie kradzieży bądź uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia,
      12) udaremnienia zamachu na mienie osób znajdujących się w ochranianych obiektach,
      13) podjęcie niezbędnych działań w przypadku wystąpienia pożaru lub awarii sieci wod-kan, CO oraz sprawdzanie drożności dróg ewakuacyjnych i uczestniczenie w akcji

ewakuacyjnej, a także przestrzeganie zasad i wykonywanie czynności przypisanych służbom ochrony w procedurach przeciwpożarowych Zamawiającego.

14) prowadzenie stałej dyskretnej kontroli oraz obserwacji osób wchodzących i wychodzących z ochranianego obiektu,
15) prowadzenie każdorazowo z własnej inicjatywy aktywnej pomocy osobom obcym poprzez użycie zwrotu np.: „W czym mogę pomóc?"
16) ujawnianie przypadków dewastacji powierzonego do ochrony mienia,
17) sprawdzenie wszystkich wejść i wyjść oraz pomieszczeń po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, sprawdzenie czy na terenie obiektu nie pozostały osoby nieupoważnione,
18) powiadamianie pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za ochronę obiektu oraz organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie chronionego obiektu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
19) bezzwłoczne wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku stwierdzenia zagrożenia obiektów i osób w nich przebywających,
20) prowadzenia „Rejestru przebiegu służby" oraz odnotowywania w nim szczegółowo wszelkich zdarzeń i informacji istotnych z punktu widzenia ochrony obiektu,
21) wykonywanie innych czynności przewidzianych w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu oraz poleceń wydawanych przez upoważnionego pracownika(ów) Zamawiającego związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia oraz osób.

2. Obsługi portierni:
   1) przy ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie – dwóch portierni (portiernia nr 1 – przy wejściu do obiektu od ul. Piłsudskiego i portiernia nr 2 – przy szybie windy zewnętrznej), każdej obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę, z czego jednej (portiernia nr 1) - całodobowo i drugiej (portierni nr 2) - w godzinach 6.45 – 16.45 w dni robocze,
   2) przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie – jednej portierni obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym.

   Osoby sprawujące obsługę portierni winny posiadać przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy wraz z obsługą AED, a także obsługi systemów CCTV, SSWiN, SAP zainstalowanych na danym obiekcie.
3. Przyjmowania i przekazywania pozostawionych i odbieranych przez uprawnionych pracowników urzędu np. wody, pakunków itp. w ramach wewnętrznego obiegu w urzędzie (nie dotyczy to np. odbierania od listonosza korespondencji).
4. uniemożliwienia wstępu do chronionych, nieudostępnionych dla usług publicznych części obiektu osobom nie posiadającym w tym interesu lub stosownego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,
5. Podejmowania czynnych działań zmierzających do zapobiegania powstawaniu szkód w chronionym obiekcie.
6. Monitoringu i ochrony terenu przynależnego do obiektu (parkingi i drogi wewnętrzne) oraz nadzoru na ruchem pojazdów.
7. Stosowania ujednoliconego, schludnego umundurowania oraz identyfikatorów przez osoby wykonujące usługi, stanowiące przedmiot umowy.
8. Znajomości szczegółowej topografii obiektu (chronionego budynku i terenów przynależnych), w tym w szczególności elementów funkcjonujących w obiekcie sieci i systemów (zaworów, wyłączników itp.).
9. Znajomości obiektu oraz komórek organizacyjnych Zamawiającego, ich lokalizacji w obiektach, a także osób należących do ścisłego kierownictwa instytucji.
10. Znajomości obsługi i funkcjonowania urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu przeciwpożarowego i gazowego.
11. Okazywania przez osoby wykonujące usługi stanowczości i skuteczności z zachowaniem kulturalnej i taktownej postawy.
12. Wyposażenia osób wykonujących usługi w sprzęt niezbędny do właściwego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, m.in. latarka, element mobilnego systemu łączności (np. telefon komórkowy, krótkofalówka), podstawowe wyposażenie umożliwiające skuteczną interwencję fizyczną.
13. Przekazania zestawienia numerów telefonów kontaktowych do pełniących służbę pracowników ochrony.

14. Montażu urządzeń systemu alarmowego, niezbędnych dla właściwego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę.
15. Wykonywania stałego, całodobowego monitoringu elektronicznego, tj. odbioru sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnych systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach wykorzystywanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego do centrum alarmowego Wykonawcy.
16. Wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
    1. przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
    2. zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
    3. zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
    4. sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
    5. w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji;
    6. zawiadamiania w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.
17. Wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie. Na żądanie Zamawiającego przeglądy oraz bieżące kontrole będą się odbywały przy udziale przedstawicieli Zamawiającego. Szczegółowy opis systemów, podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku do umowy.
18. Niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie,
19. Nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),
20. Nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).

2. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
    1. rejestrowania i archiwizowania (przez okres 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,
    2. rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,
    3. zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach, zgodnie z procedurą ujętą w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu,
    4. niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
    5. niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1 i 2.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy w przypadku rezygnacji z zajmowania któregokolwiek z obiektów wskazanych w pkt 1 lub ich części bądź też w przypadku zmian organizacyjnych powodujących, że świadczenie usług w pełnym zakresie określonym w umowie jest niecelowe i niezasadne. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone odpowiednio do zmniejszenia zakresu usług ochrony świadczonych na obiektach, z których zajmowania Zamawiający zrezygnował. Zmniejszenie zakresu świadczenia usług Wykonawcy będzie zmianą nie wymagającą sporządzania stosownego aneksu do umowy. Dla skuteczności zmniejszenia zakresu wystarczające będzie pisemne poinformowanie Wykonawcy o planowanym zmniejszeniu na nie mniej niż 30 dni przed planowanym zmniejszeniem zakresu świadczenia usług.
4. Zamawiający przewiduje następujący zakres obowiązków Wykonawcy poszczególnych obiektach:

Obiekt przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie: ochrona fizyczna, obsługa portierska dwóch portierni, z czego jednej w dni robocze w godzinach 6.45 – 16.45 i drugiej w systemie całodobowym, monitoring obiektu wraz z ochroną przez grupy patrolowe, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń, opracowanie Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu.

Obiekt przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie: ochrona fizyczna, obsługa portierska całodobowa jednej portierni, monitoring obiektu wraz z ochroną przez grupy patrolowe, montaż urządzeń alarmowych, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń, opracowanie Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu.

Obiekt przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie: monitoring obiektu wraz z ochroną przez grupy patrolowe, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń.

Obiekt przy ul. Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie: monitoring obiektu wraz z ochroną przez grupy patrolowe, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń.

Obiekt przy ul. Kuśnierskiej 12b w Szczecinie: monitoring obiektu wraz z ochroną przez grupy patrolowe, konserwacja i przeglądy urządzeń alarmowych, usuwanie awarii urządzeń.

5. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dla każdego z obiektów, w których świadczy usługi ochrony fizycznej Plan Funkcjonowania Ochrony Obiektu, zawierający w szczególności:
   1) charakterystykę obiektu,
   2) analizę stopnia zagrożenia,
   3) ocenę aktualnego stanu ochrony,
   4) opis technicznych zabezpieczeń obiektu,
   5) zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej.

Charakterystyka obiektu winna obejmować:

Podanie jego adresu i nazwy urzędowej, określenie charakterystycznych cech zewnętrznych określających rodzaj budynku, typ elewacji, kolor, znaki szczególne budynku, umożliwiające jego rozpoznanie przez osoby, które nigdy go nie widziały, układ komunikacyjny (drogi i budynki wokół obiektu) i możliwości dotarcia do budynku, wskazanie odległości obiektu od najbliższych jednostek Policji, Straży Pożarnej, stacji pogotowia ratunkowego i szpitala wraz ze wskazaniem trasy dojazdu, opis alternatywnych dróg dojazdu w przypadku utrudnień na trasach podstawowych, analiza utrudnień w ruchu po trasach dojazdu do obiektu (głównych i alternatywnych) oraz w otoczeniu obiektu, dane dotyczące topografii obiektu oraz jego otoczenia.

Ponadto wykonawcy winni przedstawić strukturę organizacyjną podmiotów będących użytkownikami obiektu, rozkład czasu pracy i liczbie pracowników w obiekcie, sposób rozlokowania pracowników w obiekcie, wskazanie osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo w obiekcie (dane personalne i teleadresowe) oraz wskazać i opisać pomieszczenia wymagające z różnych względów szczególnej ochrony bądź ograniczenia dostępu osób postronnych (pomieszczenia serwerowni, kancelarii tajnej, kasy itp.).

Analiza stopnia zagrożenia winna obejmować:

Opis ryzyka wystąpienia zagrożeń o charakterze naturalnym (powódź, huragan, wyładowania atmosferyczne, skrajne temperatury oraz inne zdarzenia, na skutek których mogą nastąpić awarie urządzeń przemysłowych lub katastrofy i pożary) oraz zagrożeń wynikających z działalności człowieka (kradzieże, sabotaż, zabór gotówki (włamanie, napad), podłożenie ładunków wybuchowych, oszustwa, naruszenia przepisów dotyczących informacji niejawnych oraz ochrony danych osobowych, zakłócenie porządku publicznego, wandalizm, zniszczenie mienia) w odniesieniu do chronionego obiektu i przedstawić ewentualne propozycje sposobów zminimalizowania ryzyka wystąpienia tych zagrożeń.

Ocena aktualnego stanu ochrony winna obejmować:

Opis informacji wskazujących, czy obiekt jest zabezpieczony właściwie, z uwzględnieniem aspektów organizacyjnych i technologicznych ochrony, wskazanie podmiotów świadczących usługi ochrony ze wskazaniem nazwy podmiotu, numeru koncesji, danych osób do kontaktu ze strony wykonawcy, szczegółowe informacje dotyczące sposobu sprawowania ochrony fizycznej oraz podziału zadań wynikających z podejmowania obowiązków ochrony (przykładowo – stosowanie bezpośredniej ochrony fizycznej, obsługa portierni), sposobu sprawowania ochrony elektronicznej (przykładowo - dozorowanie elektronicznych systemów alarmowych, analiza sygnałów alarmowych przesyłanych za pośrednictwem tych systemów, prowadzenie rejestru sygnałów alarmowych, procedury wysłania sygnałów alarmowych do patroli interwencyjnych, opis

ścieżki obchodu wyznaczonej w systemie wspomagania kontroli portierów), informacje dotyczące sposobu montażu dodatkowych urządzeń alarmowych oraz sposobu dokonania montażu, a także zasad eksploatacji tych urządzeń, prowadzenia prac konserwacyjnych i usuwania usterek i awarii.

Ponadto wykonawcy winni przedstawić informacje o osobach wykonujących usługi ochrony z podziałem na zmiany, informacje o formie zatrudnienia tych osób oraz posiadanych przez nie dodatkowych kwalifikacji i uprawnień oraz wyposażeniu w środki ochrony, a także informacje o pomieszczeniach służbowych służb ochrony, sposobach ich zabezpieczenia i oraz wyposażeniu (np. w urządzenia sterujące systemem alarmowym, środki łączności przewodowej i bezprzewodowej, urządzenia do podglądu obrazu z kamer telewizji dozorowej).

We wskazanej części planu ochrony należy wskazać informacje o dokumentacji, którą mają prowadzić służby ochrony – książkach przebiegu służby, ewidencji wejść i wyjść, rejestrach pobranych i zdanych kluczy.

Wykonawca winien również przedstawić opis procedur, które będą realizowane w trakcie wykonywania usług, w tym również w przypadku konieczności przeprowadzenia interwencji związanej z zaistniałymi zdarzeniami.

Ponadto ocena powinna obejmować wskazówki dotyczące możliwych do wprowadzenia rozwiązań organizacyjnych i technicznych, usprawniających funkcjonowanie systemu ochrony.

Opis technicznych zabezpieczeń obiektu winien obejmować:

Wykonawca winien przedstawić ogólne dane techniczne systemów alarmowych, sposób podziału systemów na strefy, sposób aktywacji i dezaktywacji systemu, możliwości rozbudowy systemu oraz rozbudowy jego funkcjonalności, możliwości dokonania identyfikacji strefy w której nastąpiło zdarzenie, sposoby nadzoru bezpośredniego i zdalnego nad systemem, wrażliwość systemu na ingerencję i nieuprawnioną dezaktywację zabezpieczeń.

Zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej winny obejmować:

Szczegółowy opis zakresu zadań oraz procedur postępowania służb zapewniających ochronę fizyczną w poszczególnych sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa, opis dyslokacji poszczególnych pracowników tych służb w chronionym obiekcie, wskazanie lokalizacji posterunków stałych i doraźnych, opis zasad przeprowadzania patroli i obchodów, podejmowania działań przez grupy interwencyjne. Wykonawca winien wskazać obowiązki każdego z pracowników służb ochrony i zakres działań przez poszczególnych pracowników podejmowany podczas służby, określić posterunek i strefę w których pracownik będzie pełnił służbę Ponadto w tym punkcie wykonawca winien wskazać strukturę organizacyjną służb ochrony fizycznej, wskazać zwierzchnika, dowódców zmiany i zależności służbowe pomiędzy nimi oraz zakres zadań im przypisanych, zasady przekazywania obiektu przez poszczególne zmiany.

W zasadach organizacji i wykonywania ochrony fizycznej wykonawca winien uwzględnić konieczność stosowania procedur, które obowiązują w strukturach organizacyjnych Zamawiającego i są opisane w odpowiednich dokumentach np. w planie ewakuacji obiektu, instrukcji postępowania w przypadku zagrożenia terrorystycznego itp. Treść obowiązujących w tym zakresie dokumentów Zamawiający przekaże Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy na realizację usług ochrony, a Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te dokumenty jako integralną część Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu.

Wskazane powyżej elementy nie stanowią katalogu zamkniętego. Wykonawca winien uwzględnić w planie także inne, nie wyspecyfikowane powyżej elementy, jeżeli zgodnie z jego wiedzą i doświadczeniem takie elementy winny się w planie ochrony obiektu znaleźć.

6. Zamawiający przewiduje ewentualną możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, w wysokości do 20 % wartości zamówienia podstawowego.
7. Zamawiający planuje, że umowy będą realizowane w okresie od zawarcia umowy do 27 listopada 2013 r.

<u>ZADANIE NR 2</u>

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony polegających na sprawowaniu ciągłej, całodobowej ochrony fizycznej, monitoringu elektronicznego, montażu, konserwacji i przeglądów oraz usuwania awarii urządzeń alarmowych oraz obsługi portierskiej w obiekcie zajmowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie:
2. W ramach wykonywania przez pracownika(ów) Wykonawcy przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Sprawowania stałej, całodobowej ochrony obiektu oraz na terenach przynależnych do obiektu, w szczególności poprzez:
   1) stałą obecność pracownika(ów) Wykonawcy w obiekcie z zastrzeżeniem, że w godzinach od 18.45 do 6.45 usługa winna być wykonywana przez pracownika ochrony z licencją co najmniej pierwszego stopnia,
   2) zapewnienia spokoju i bezpieczeństwa pracy funkcjonującym w obiekcie komórkom organizacyjnym Zamawiającego i zatrudnionym w nich osobom,
   3) zapobieganie naruszeniom prawa i ładu w obiekcie oraz czynne przeciwstawianie się próbom zakłócenia spokoju i porządku,
   4) włączanie i wyłączanie oświetlenia wejścia do budynku, oświetlenia klatek schodowych, zwłaszcza załączanie niezbędnego oświetlenia w porze nocnej tylko podczas obchodu,
   5) zabezpieczenie nieruchomości m. in. poprzez sprawdzenie po zakończeniu pracy urzędu zamknięcia wszystkich pomieszczeń oraz okien,

6) nadzór nad kluczami do pomieszczeń w obiekcie, w szczególności poprzez:
   - wydawanie osobom upoważnionym i odbieranie od nich kluczy do pomieszczeń w obiekcie,
   - kontrolę uprawnień pracowników Zamawiającego oraz służb sprzątających obiekt do pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
   - sprawdzanie kompletności kluczy oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o przypadkach zagubienia, uszkodzenia lub podejrzeniu wykonania duplikatu klucza,
   - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o nieuprawnionym pozostawaniu pracowników Zamawiającego w obiekcie po zakończeniu pracy,
   - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o próbach pobrania kluczy do pomieszczeń bez ważnego upoważnienia,

   7) prowadzenie rejestru pobranych i wydanych kluczy,
   8) przekazywanie klientom informacji o rozmieszczeniu wydziałów i biur Zamawiającego znajdujących się w obiekcie, zgodnie z informacjami w Biuletynie Informacji Publicznej oraz uzyskanymi od Zamawiającego,
   9) wykonywanie obchodów chronionego obiektu, zgodnie z ustalonymi z Zamawiającym i ujętymi w uzgodnionym Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu harmonogramem obchodów obiektu oraz potwierdzanie wykonania obchodu przy użyciu odpowiedniego systemu elektronicznego,
   10) udaremnienie lub odparcie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na znajdujące się w chronionych obiektach osoby,
   11) uniemożliwienie kradzieży bądź uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia,
   12) udaremnienia zamachu na mienie osób znajdujących się w ochranianych obiektach,
   13) podjęcie niezbędnych działań w przypadku wystąpienia pożaru lub awarii sieci wod-kan, CO oraz sprawdzanie drożności dróg ewakuacyjnych i uczestniczenie w akcji ewakuacyjnej, a także przestrzeganie zasad i wykonywanie czynności przypisanych służbom ochrony w procedurach przeciwpożarowych Zamawiającego,
   14) prowadzenie stałej dyskretnej kontroli oraz obserwacji osób wchodzących i wychodzących z ochranianego obiektu,
   15) prowadzenie każdorazowo z własnej inicjatywy aktywnej pomocy osobom obcym poprzez użycie zwrotu np.: „W czym mogę pomóc?"
   16) ujawnianie przypadków dewastacji powierzonego do ochrony mienia,
   17) sprawdzenie wszystkich wejść i wyjść oraz pomieszczeń po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, sprawdzenie czy na terenie obiektu nie pozostały osoby nieupoważnione,
   18) powiadamianie pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za ochronę obiektu oraz organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie chronionego obiektu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
   19) bezzwłoczne wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku stwierdzenia zagrożenia obiektów i osób w nich przebywających,

20) prowadzenia „Rejestru przebiegu służby" oraz odnotowywania w nim szczegółowo wszelkich zdarzeń i informacji istotnych z punktu widzenia ochrony obiektu,
21) wykonywanie innych czynności przewidzianych w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu oraz poleceń wydawanych przez upoważnionego pracownika(ów) Zamawiającego związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia oraz osób.

2. Zapewnienia obsługi dwóch portierni (portierni nr 1 – w obiekcie Sejmiku Województwa, portiernia nr 2 – w obiekcie Wojewódzkiego Urzędu Pracy), każdej obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym.

   Osoby sprawujące obsługę portierni winny posiadać przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy wraz z obsługą AED, a także obsługi systemów CCTV, SSWiN, SAP zainstalowanych na danym obiekcie.
3. Przyjmowania i przekazywania pozostawionych i odbieranych przez uprawnionych pracowników urzędu np. wody, pakunków itp. w ramach wewnętrznego obiegu w urzędzie (nie dotyczy to np. odbierania od listonosza korespondencji).
4. Uniemożliwienia wstępu do chronionych, nieudostępnionych dla usług publicznych części obiektu osobom nie posiadającym w tym interesu lub stosownego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego.
5. Podejmowania czynnych działań zmierzających do zapobiegania powstawaniu szkód w chronionym obiekcie.
6. Monitoringu i ochrony terenu przynależnego do obiektu (parkingi i drogi wewnętrzne) oraz nadzoru na ruchem pojazdów.
7. Stosowania ujednoliconego, schludnego umundurowania oraz identyfikatorów przez osoby wykonujące usługi, stanowiące przedmiot umowy.
8. Znajomości szczegółowej topografii obiektu (chronionego budynku i terenów przynależnych), w tym w szczególności elementów funkcjonujących w obiekcie sieci i systemów (zaworów, wyłączników itp.).
9. Znajomości obiektu oraz komórek organizacyjnych Zamawiającego, ich lokalizacji w obiektach, a także osób należących do ścisłego kierownictwa instytucji.
10. Znajomości obsługi i funkcjonowania urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu przeciwpożarowego i gazowego,
11. Okazywania przez osoby wykonujące usługi stanowczości i skuteczności z zachowaniem kulturalnej i taktownej postawy,
12. Wyposażenia osób wykonujących usługi w sprzęt niezbędny do właściwego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, m.in. latarka, element mobilnego systemu łączności (np. telefon komórkowy, krótkofalówka), podstawowe wyposażenie umożliwiające skuteczną interwencję fizyczną.
13. Przekazania zestawienia numerów telefonów kontaktowych do pełniących służbę pracowników ochrony.
14. Montażu urządzeń systemu alarmowego, niezbędnych dla właściwego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę.
15. Wykonywania stałego, całodobowego monitoringu elektronicznego, tj. odbioru sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnych systemów alarmowych zainstalowanych w obiekcie do centrum alarmowego Wykonawcy.
16. Wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
    1. przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
    2. zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
    3. zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
    4. sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
    5. w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie Policji;
    6. zawiadamiania w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.

17. Wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie. Na żądanie Zamawiającego przeglądy oraz bieżące kontrole będą się odbywały przy udziale przedstawicieli Zamawiającego. Szczegółowy opis systemów, podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku do niniejszej umowy.
18. Niezwłocznego usuwanie usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie.
19. Nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),
20. Nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).

3. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
   1) rejestrowania i archiwizowania (przez okres 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,
   2) rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,
   3) zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach, zgodnie z procedurą ujętą w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu,
   4) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
   5) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1 i 2.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy w przypadku rezygnacji z zajmowania części obiektu wskazanego w pkt 1 lub ich części bądź też w przypadku zmian organizacyjnych powodujących, że świadczenie usług w pełnym zakresie określonym w umowie jest niecelowe i niezasadne. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone odpowiednio do zmniejszenia zakresu usług ochrony świadczonych na obiektach, z których zajmowania Zamawiający zrezygnował. Zmniejszenie zakresu świadczenia usług Wykonawcy będzie zmianą nie wymagającą sporządzania stosownego aneksu do umowy. Dla skuteczności zmniejszenia zakresu wystarczające będzie pisemne poinformowanie Wykonawcy o planowanym zmniejszeniu na nie mniej niż 30 dni przed planowanym zmniejszeniem zakresu świadczenia usług.
5. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dla obiektu, w którym świadczy usługi ochrony Plan Funkcjonowania Ochrony Obiektu, zawierający w szczególności:
   1) charakterystykę obiektu,
   2) analizę stopnia zagrożenia,
   3) ocenę aktualnego stanu ochrony,
   4) opis technicznych zabezpieczeń obiektu,
   5) zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej.

Charakterystyka obiektu winna obejmować:

Podanie jego adresu i nazwy urzędowej, określenie charakterystycznych cech zewnętrznych określających rodzaj budynku, typ elewacji, kolor, znaki szczególne budynku, umożliwiające jego rozpoznanie przez osoby, które nigdy go nie widziały, układ komunikacyjny (drogi i budynki wokół obiektu) i możliwości dotarcia do budynku, wskazanie odległości obiektu od najbliższych jednostek Policji, Straży Pożarnej, stacji pogotowia ratunkowego i szpitala wraz ze wskazaniem trasy dojazdu, opis alternatywnych dróg dojazdu w przypadku utrudnień na trasach podstawowych, analiza utrudnień w ruchu po trasach dojazdu do obiektu (głównych i alternatywnych) oraz w otoczeniu obiektu, dane dotyczące topografii obiektu oraz jego otoczenia.

Ponadto wykonawcy winni przedstawić strukturę organizacyjną podmiotów będących użytkownikami obiektu, rozkład czasu pracy i liczbie pracowników w obiekcie, sposób rozlokowania pracowników w obiekcie, wskazanie osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo w obiekcie (dane personalne i teleadresowe) oraz wskazać i opisać pomieszczenia wymagające z różnych względów szczególnej ochrony bądź ograniczenia dostępu osób postronnych (pomieszczenia serwerowni, kancelarii tajnej, kasy itp.).

Analiza stopnia zagrożenia winna obejmować:

Opis ryzyka wystąpienia zagrożeń o charakterze naturalnym (powódź, huragan, wyładowania atmosferyczne, skrajne temperatury oraz inne zdarzenia, na skutek których mogą nastąpić awarie urządzeń przemysłowych lub katastrofy i pożary) oraz zagrożeń wynikających z działalności człowieka (kradzieże, sabotaż, , zabór gotówki (włamanie, napad), podłożenie ładunków wybuchowych, oszustwa, naruszenia przepisów dotyczących informacji niejawnych oraz ochrony danych osobowych, zakłócenie porządku publicznego, wandalizm, zniszczenie mienia) w odniesieniu do chronionego obiektu i przedstawić ewentualne propozycje sposobów zminimalizowania ryzyka wystąpienia tych zagrożeń.

Ocena aktualnego stanu ochrony winna obejmować:

Opis informacji wskazujących, czy obiekt jest zabezpieczony właściwie, z uwzględnieniem aspektów organizacyjnych i technologicznych ochrony, wskazanie podmiotów świadczących usługi ochrony ze wskazaniem nazwy podmiotu, numeru koncesji, danych osób do kontaktu ze strony wykonawcy, szczegółowe informacje dotyczące sposobu sprawowania ochrony fizycznej oraz podziału zadań wynikających z podejmowania obowiązków ochrony (przykładowo – stosowanie bezpośredniej ochrony fizycznej, obsługa portierni), sposobu sprawowania ochrony elektronicznej (przykładowo - dozorowanie elektronicznych systemów alarmowych, analiza sygnałów alarmowych przesyłanych za pośrednictwem tych systemów, prowadzenie rejestru sygnałów alarmowych, procedury wysłania sygnałów alarmowych do patroli interwencyjnych, opis ścieżki obchodu wyznaczonej w systemie wspomagania kontroli portierów), informacje dotyczące sposobu montażu dodatkowych urządzeń alarmowych oraz sposobu dokonania montażu, a także zasad eksploatacji tych urządzeń, prowadzenia prac konserwacyjnych i usuwania usterek i awarii.

Ponadto wykonawcy winni przedstawić informacje o osobach wykonujących usługi ochrony z podziałem na zmiany, informacje o formie zatrudnienia tych osób oraz posiadanych przez nie dodatkowych kwalifikacji i uprawnień oraz wyposażeniu w środki ochrony, a także informacje o pomieszczeniach służbowych służb ochrony, sposobach ich zabezpieczenia i oraz wyposażeniu (np. w urządzenia sterujące systemem alarmowym, środki łączności przewodowej i bezprzewodowej, urządzenia do podglądu obrazu z kamer telewizji dozorowej).

We wskazanej części planu ochrony należy wskazać informacje o dokumentacji, którą mają prowadzić służby ochrony – książkach przebiegu służby, ewidencji wejść i wyjść, rejestrach pobranych i zdanych kluczy.

Wykonawca winien również przedstawić opis procedur, które będą realizowane w trakcie wykonywania usług, w tym również w przypadku konieczności przeprowadzenia interwencji związanej z zaistniałymi zdarzeniami.

Ponadto ocena powinna obejmować wskazówki dotyczące możliwych do wprowadzenia rozwiązań organizacyjne i techniczne, usprawniających funkcjonowanie systemu ochrony.

Opis technicznych zabezpieczeń obiektu winien obejmować:

Wykonawca winien przedstawić ogólne dane techniczne systemów alarmowych, sposób podziału systemów na strefy, sposób aktywacji i dezaktywacji systemu, możliwości rozbudowy systemu oraz rozbudowy jego funkcjonalności, możliwości dokonania identyfikacji strefy w której nastąpiło zdarzenie, sposoby nadzoru bezpośredniego i zdalnego nad systemem, wrażliwość systemu na ingerencję i nieuprawnioną dezaktywację zabezpieczeń.

Zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej winny obejmować:

Szczegółowy opis zakresu zadań służb zapewniających ochronę fizyczną oraz procedur postępowania służb zapewniających ochronę fizyczną w poszczególnych sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa, opis dyslokacji poszczególnych pracowników tych służb w chronionym obiekcie, wskazanie lokalizacji posterunków stałych i doraźnych, opis zasad przeprowadzania patroli i obchodów, podejmowania działań przez grupy interwencyjne. Wykonawca winien wskazać obowiązki każdego z pracowników służb ochrony i zakres działań przez poszczególnych pracowników podejmowany podczas służby, określić posterunek i strefę w których pracownik będzie pełnił służbę Ponadto w tym punkcie wykonawca winien wskazać strukturę organizacyjną służb ochrony fizycznej, wskazać zwierzchnika, dowódców zmiany i zależności służbowe

pomiędzy nimi oraz zakres zadań im przypisanych, zasady przekazywania obiektu przez poszczególne zmiany.

W zasadach organizacji i wykonywania ochrony fizycznej wykonawca winien uwzględnić konieczność stosowania procedur, które obowiązują w strukturach organizacyjnych Zamawiającego i są opisane w odpowiednich dokumentach np. w planie ewakuacji obiektu, instrukcji postępowania w przypadku zagrożenia terrorystycznego itp. Treść obowiązujących w tym zakresie dokumentów Zamawiający przekaże Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy na realizację usług ochrony, a Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te dokumenty jako integralną część Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu.

Wskazane powyżej elementy nie stanowią katalogu zamkniętego. Wykonawca winien uwzględnić w planie także inne, nie wyspecyfikowane powyżej elementy, jeżeli zgodnie z jego wiedzą i doświadczeniem takie elementy winny się w planie ochrony obiektu znaleźć.

6. Zamawiający przewiduje ewentualną możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, w wysokości do 20 % wartości zamówienia podstawowego.
7. Zamawiający planuje, że umowy będą realizowane w okresie od zawarcia umowy do 27 listopada 2013 r.

ZADANIE NR 3

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony polegających na sprawowaniu monitoringu elektronicznego, konserwacji i przeglądów oraz usuwania awarii urządzeń alarmowych w obiekcie zajmowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego przy ul. Monte Cassino 2 w Koszalinie:
2. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) wykonywania stałego, całodobowego monitoringu elektronicznego, tj. odbioru sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnego systemu alarmowania zainstalowanego w obiekcie do centrum alarmowego Wykonawcy.
   2) Wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
      1. przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
      2. zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
      3. zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
      4. sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
      5. w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji;
      6. zawiadamiania w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.
   3) wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie. Na żądanie Zamawiającego przeglądy oraz bieżące kontrole będą się odbywały przy udziale przedstawicieli Zamawiającego. Szczegółowy opis systemów, podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku do umowy.
   4) niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie.
   5) nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),
   6) nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu)
3. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
   1) rejestrowania i archiwizowania (przez okres 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,

2) rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,
3) zawiadamiania telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach,
4) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
5) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1) i 2).

4. Zamawiający przewiduje ewentualną możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, w wysokości do 20 % wartości zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający planuje, że umowy będą realizowane w okresie od zawarcia umowy do 27 listopada 2013 r.

ZADANIE NR 4

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona nieruchomości położonej przy ulicy Słowiańskiej 15a w Koszalinie w zakresie:

1) Ochrona przez pracownika ochrony wraz z obsługą portierni - codziennie w dni robocze w godzinach od 6^{45} do 17^{30},
2) Monitoring elektroniczny budynku:
   a) w dni robocze – w godzinach od 17^{30} do 6^{45},
   b) w dni wolne od pracy – całodobowo.
3) Inne usługi w następującym zakresie:
   a) konserwacja i przeglądy okresowe elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej,
   b) sprzątanie posesji na zewnątrz budynku,
   c) odśnieżanie w okresie zimowym ciągów komunikacyjnych znajdujących się na terenie nieruchomości oraz będących w jej bezpośrednim otoczeniu,
   d) pielęgnacja zieleni poza okresem zimowym znajdującej się na terenie nieruchomości oraz będącej w jej bezpośrednim otoczeniu,
   e) przekazywanie wskazanym osobom informacji dotyczących stanu obiektu oraz wszelkich wykrytych awarii i usterek.

Na system sygnalizacji alarmowej składają się:

1) System wykrywania ruchu – 65 czujek,
2) System sygnalizacji pożaru (POLON α 3800) – 50 czujek izotopowych.

Systemy obsługiwane są przez centralę główną DSC oraz 2 centrale bezprzewodowe wspomagające VISONIC.

Nieruchomość zabudowana jest budynkiem biurowym o pow. użytkowej 1.088,10 m^2. Województwu Zachodniopomorskiemu przysługuje prawo własności w/w nieruchomości. Obecnie nieruchomość jest użytkowana przez Wojewódzki Urząd Pracy oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

ZADANIE NR 5

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona nieruchomości położonej przy ulicy Janosika 1 w Szczecinie w zakresie:

1) Ochrona nieruchomości przez pracownika ochrony – codziennie całodobowo.
2) Monitoring elektroniczny budynku głównego szpitala – codziennie całodobowo.
3) Inne usługi w następującym zakresie:
   a) konserwacja i przeglądy okresowe elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej,
   b) sprzątanie ciągów komunikacyjnych wzdłuż granicy nieruchomości przylegającej do ul. Janosika,
   c) odśnieżanie w okresie zimowym ciągów komunikacyjnych wzdłuż granicy nieruchomości przylegającej do ul. Janosika,
   d) koszenie trawy znajdującej się na terenie nieruchomości oraz będącej w jej bezpośrednim otoczeniu, dwa razy w roku (poza okresem zimowym), w terminie ustalonym z ZAMAWIAJĄCYM,
   e) przekazywanie wskazanym osobom informacji dotyczących stanu obiektu oraz wszelkich wykrytych awarii i usterek.

System obsługiwany jest przez centralę główną CA-64 oraz 5 ekspanderów CA-64E do, których podłączone są 53 czujniki.

Nieruchomość jest zabudowana budynkiem głównym szpitala o pow. użytkowej 5.304,0 m^2, portierni z garażami oraz oczyszczalni ścieków z kostnicą. Województwu Zachodniopomorskiemu przysługuje prawo własności w/w nieruchomości. Do dnia 31 sierpnia 2009 r. nieruchomość wykorzystywana była przez Samodzielny Publiczny Wojewódzki Zakład Gruźlicy i Chorób Płuc w Szczecinie, obecnie jest to pustostan.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy	**Doświadczenie wykonawcy**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
„Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2013 r."

oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy, następujące usługi odpowiadające wymaganiom SIWZ.

Część 1

Lp	**Opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Wartość usługi brutto w okresie ostatnich trzech lat** [zł]	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	2	3		4

Część 2

Lp	**Opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Wartość usługi brutto w okresie ostatnich trzech lat** [zł]	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	2	3		4

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Część 3

Lp	**Opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Wartość usługi brutto w okresie ostatnich trzech lat** [zł]	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	2	3		4

Część 4

Lp	**Opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Wartość usługi brutto w okresie ostatnich trzech lat** [zł]	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	2	3		4

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Część 5

Lp	**Opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Wartość usługi brutto w okresie ostatnich trzech lat** [zł]	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	2	3		4

Dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych wyżej usług (np. protokół odbioru końcowego, referencje)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 5a do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy	**Doświadczenie wykonawcy na potrzeby kryterium oceny ofert**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
„Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2013 r."

oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy, następujące usługi odpowiadające wymaganiom SIWZ.

Część 4

Lp.	**Opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Wartość usługi brutto w okresie ostatnich trzech lat** [zł]	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	2	3	4	5

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Część 5

Lp.	**Opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VII pkt 1 ppkt 2) SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Wartość usługi brutto w okresie ostatnich trzech lat** [zł]	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	2	3	4	5

Dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych wyżej usług (np. protokół odbioru końcowego, referencje)

UWAGA !!!

Wykonawca składający ofertę na część 4 albo 5 albo na obie wskazane części obowiązany jest złożyć dodatkowo załącznik nr 5a do SIWZ, tj. Doświadczenie na potrzeby kryterium oceny ofert. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należytą realizację usług.

Usługi wskazane w załączniku nr 5a do SIWZ nie mogą być tymi samymi usługami, które były wskazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zał. nr 5 do SIWZ. Zastrzeżenie odnosi się także do usług wykazywanych na potrzeby spełniania warunku w części 1, 2 i 3.

W odniesieniu do usług wskazanych w załączniku nr 5a do SIWZ nie będą miały zastosowania przepisy art. 26 ust 3 i 4 ustawy PZP

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzory umów

Część 1

Umowa nr WA/33/.....

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:
Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... – .....Województwa Zachodniopomorskiego
..... – .....Województwa Zachodniopomorskiego
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....
.....
reprezentowanym/ą przez:

..... – .....
..... – .....
zwanym/ą dalej WYKONAWCĄ.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony polegających na:
   1) sprawowaniu ciągłej, całodobowej ochrony fizycznej w obiektach oraz na terenach przynależnych do obiektów:
      a) przy ulicy Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
      b) przy ulicy Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,
   2) obsłudze portierni w obiektach:
      a) przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
      b) portierni nr 1 w obiekcie przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,
      c) portierni nr 2 w obiekcie przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie
   3) dostawie i wykonaniu montażu urządzeń lokalnych systemów alarmowania,
   4) konserwacji oraz przeglądach, usuwaniu usterek i awarii urządzeń lokalnych systemów alarmowania, sprawowaniu ciągłego, całodobowego nadzoru tych systemów monitorowanych

przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysłaniu patroli interwencyjnych, w następujących obiektach:

a) wskazanych w pkt 1),
b) przy Placu Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie,
c) przy ulicy Kuśnierskiej 12b w Szczecinie,
d) przy ulicy Korsarzy 34 w Szczecinie,

2. W ramach wykonywania usługi, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i 2), Wykonawca zobowiązuje się do:

1) sprawowania stałej, całodobowej ochrony obiektu przez pracownika(ów) Wykonawcy, w szczególności poprzez:

a) stałą obecność pracownika(ów) Wykonawcy w określonym obiekcie z zastrzeżeniem, że w godzinach od 18.45 do 6.45 usługa winna być wykonywana przez pracownika ochrony z licencją co najmniej pierwszego stopnia,
b) zapewnienie spokoju, porządku i bezpieczeństwa pracy funkcjonującym w obiekcie komórkom organizacyjnym Zamawiającego i zatrudnionym w nich osobom,
c) zapobieganie naruszeniom prawa i ładu w obiekcie oraz czynne zapobieganie lub przeciwstawianie się próbom zakłócenia spokoju, porządku i bezpieczeństwa,
d) włączanie i wyłączanie oświetlenia wejścia do budynku, oświetlenia klatek schodowych, zwłaszcza załączanie niezbędnego oświetlenia w porze nocnej tylko podczas obchodu,
e) zabezpieczenie nieruchomości m. in. poprzez sprawdzenie po zakończeniu pracy urzędu zamknięcia wszystkich pomieszczeń oraz okien,
f) nadzór nad kluczami do pomieszczeń w obiekcie, w szczególności poprzez:
   - wydawanie osobom upoważnionym i odbieranie od nich kluczy do pomieszczeń w obiekcie,
   - kontrolę uprawnień pracowników Zamawiającego oraz służb sprzątających obiekt do pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
   - sprawdzanie kompletności kluczy oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o przypadkach zagubienia, uszkodzenia lub podejrzeniu wykonania duplikatu klucza,
   - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o nieuprawnionym pozostawaniu pracowników Zamawiającego w obiekcie po zakończeniu pracy,
   - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o próbach pobrania kluczy do pomieszczeń bez ważnego upoważnienia,
g) prowadzenie rejestru pobranych i wydanych kluczy,
h) przekazywanie klientom informacji o rozmieszczeniu wydziałów i biur Zamawiającego znajdujących się w obiekcie, zgodnie z informacjami zamieszczonymi w Biuletynie Informacji Publicznej oraz uzyskanymi od Zamawiającego,
i) wykonywanie obchodów chronionych obiektów, zgodnie z ustalonymi z Zamawiającym i ujętymi w uzgodnionych Planach Funkcjonowania Ochrony Obiektu harmonogramami obchodów poszczególnych obiektów oraz potwierdzanie wykonania obchodu przy użyciu odpowiedniego systemu elektronicznego,
j) udaremnienie lub odparcie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na znajdujące się w chronionych obiektach osoby,
k) uniemożliwienie kradzieży bądź uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia,
l) udaremnienie zamachu na mienie osób znajdujących się w ochranianych obiektach,
m) podjęcie niezbędnych działań w przypadku wystąpienia pożaru lub awarii sieci wod-kan, CO oraz sprawdzanie drożności dróg ewakuacyjnych i uczestniczenie w akcji ewakuacyjnej, a także przestrzeganie zasad i wykonywanie czynności przypisanych służbom ochrony w procedurach przeciwpożarowych Zamawiającego,

n) prowadzenie stałej dyskretnej kontroli oraz obserwacji osób wchodzących i wychodzących z ochranianego obiektu,
o) prowadzenie każdorazowo z własnej inicjatywy aktywnej pomocy osobom obcym poprzez użycie zwrotu np.: „W czym mogę pomóc?",
p) ujawnianie przypadków dewastacji powierzonego do ochrony mienia,
q) sprawdzenie wszystkich wejść i wyjść oraz pomieszczeń po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, sprawdzenie czy na terenie obiektu nie pozostały osoby nieupoważnione,
r) powiadamianie pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za ochronę obiektu oraz organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie chronionego obiektu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
s) bezzwłoczne wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku stwierdzenia zagrożenia obiektów i osób w nich przebywających,
t) prowadzenia „Rejestru przebiegu służby" oraz odnotowywania w nim szczegółowo wszelkich zdarzeń i informacji istotnych z punktu widzenia ochrony obiektu,
u) wykonywanie innych czynności przewidzianych w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu oraz poleceń wydawanych przez upoważnionego pracownika(ów) Zamawiającego związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia oraz osób.

2) zapewnienia obsługi portierni w obiektach:
   a) przy ul. Piłsudskiego 40 -42 w Szczecinie – dwóch portierni (portiernia nr 1 – przy wejściu do obiektu od ul. Piłsudskiego i portiernia nr 2 – przy szybie windy zewnętrznej), każdej obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę, z czego jednej (portierni nr 1) - całodobowo i drugiej (portierni nr 2) - w godzinach 6.45 – 16.45 w dni robocze,
   b) przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie – jednej portierni obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym,
3) przyjmowania i przekazywania pozostawionych i odbieranych przez uprawnionych pracowników urzędu np. wody, pakunków itp. w ramach wewnętrznego obiegu w urzędzie (nie dotyczy to np. odbierania od listonosza korespondencji),
4) uniemożliwienia wstępu do chronionych, nieudostępnionych dla usług publicznych części obiektu osobom nie posiadającym w tym interesu lub stosownego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,
5) podejmowania czynnych działań zmierzających do zapobiegania powstawaniu szkód w chronionym obiekcie,
6) monitoringu i ochrony terenu przynależnego do obiektu (parkingi i drogi wewnętrzne) oraz nadzoru na ruchem pojazdów,
7) stosowania ujednoliconego, schludnego umundurowania oraz identyfikatorów przez osoby wykonujące usługi, stanowiące przedmiot umowy,
8) znajomości szczegółowej topografii obiektu (chronionego budynku i terenów przynależnych), w tym w szczególności elementów funkcjonujących w obiekcie sieci i systemów (zaworów, wyłączników itp.),
9) znajomości obiektu oraz komórek organizacyjnych Zamawiającego, ich lokalizacji w obiektach, a także osób należących do ścisłego kierownictwa instytucji,
10) znajomości obsługi i funkcjonowania urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu przeciwpożarowego i gazowego,
11) okazywania przez osoby wykonujące usługi stanowczości i skuteczności z zachowaniem kulturalnej i taktownej postawy,

12) wyposażenia osób wykonujących usługi w sprzęt niezbędny do właściwego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, m.in. latarka, element mobilnego systemu łączności (np. telefon komórkowy, krótkofalówka), podstawowe wyposażenie umożliwiające skuteczną interwencję fizyczną,

13) przekazania zestawienia numerów telefonów kontaktowych do pełniących służbę pracowników ochrony.

3. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w terminie do 14 dni od podpisania niniejszej umowy dostawy i montażu urządzeń systemu alarmowego, niezbędnych dla właściwego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę oraz włączenia tych urządzeń do lokalnego systemu alarmowego. Za datę wykonania dostawy i montażu uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego dokonanie odbioru instalacji i uruchomienie urządzeń, stanowiących elementy systemu alarmowego. Urządzenia, stanowiące przedmiot dostawy i montażu stają się własnością Zamawiającego z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego. Wykaz urządzeń, niezbędnych dla właściwego wykonania umowy, które Wykonawca winien zamontować stanowi załącznik nr 1 do umowy.

4. W ramach wykonywania usług, o których mowa w ust. 1 pkt 4) Wykonawca zobowiązuje się do:

1) stałego, całodobowego monitorowania (dozoru) sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnych systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach do centrum alarmowego Wykonawcy,

2) wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:

a) przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,

b) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,

c) zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,

d) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,

e) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji,

f) zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.

3) wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie. Na żądanie Zamawiającego przeglądy oraz bieżące kontrole będą się odbywały przy udziale przedstawicieli Zamawiającego. Szczegółowy opis systemów, podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

4) niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie.

5) nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),

6) nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:

1) rejestrowania i archiwizowania (przez okres co najmniej 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,
2) rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,
3) zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach, zgodnie z procedurą ujętą w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu,
4) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,
5) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie, kwalifikacje oraz wszelkie prawem wymagane zezwolenia i licencje, niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do:
   1) świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 ze zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi,
   2) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej umowy,
   3) przedłożenia w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania – wszelkich dokumentów, materiałów i informacji koniecznych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy,
   4) świadczenia swoich usług z zachowaniem należytej staranności i zasad profesjonalizmu zawodowego.
2. Obiekty, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 4 zostaną Wykonawcy przekazane protokolarnie do celów realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od dnia ..... r. do dnia 27 listopada 2013 r.

§ 5

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 1)** Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości odpowiednio:
   1) **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
   2) **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie.
2. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 2)** Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości odpowiednio:

1) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
– w przypadku obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
2) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
– w przypadku portierni nr 1 w obiekcie przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie.
3) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
– w przypadku portierni nr 2 w obiekcie przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie.

3. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w **§ 1 ust. 1 pkt 3)** Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazowe wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto).
4. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 4) i § 2** Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości odpowiednio:
   a) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
   b) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,
   c) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie,
   d) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Kuśnierska 12b w Szczecinie,
   e) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie,
5. Za wykonanie Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości odpowiednio:
   1) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
   2) ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto)
   – w przypadku obiektu przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie.
6. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: ..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto).

§ 6

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca wystawi faktury na następujących zasadach:
   1) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 1** – płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy,
   2) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 2** – płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy,
   3) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 3** – płatna jednorazowo po wykonaniu montażu urządzeń niezbędnych do właściwego wykonywania umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym,
   4) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 4** – płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy,

5) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 5** – płatna jednorazowo po opracowaniu i dokonaniu protokolarnego odbioru Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu każdego z obiektów, wskazanych w **§ 5 ust. 5,** potwierdzającego właściwe ich wykonanie.

2. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę usług w okresie krótszym niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone proporcjonalnie do faktycznej ilości dni w których usługi były świadczone przez Wykonawcę, przy wykorzystaniu stawki dobowej wyliczonej poprzez podzielenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury z zastrzeżeniem, że w przypadku wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 pkt 4 Wykonawca do faktury załączy protokoły, potwierdzające wykonanie przeglądów urządzeń alarmowych lub innych prac serwisowych w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy faktura.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawi faktury na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498.

§ 7

1. Przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wynikłe z kradzieży z włamaniem straty poniesione w chronionym obiekcie, będące skutkiem nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności niedochowania przez osoby działające w imieniu Wykonawcy należytej staranności przy wykonywanych czynnościach, niedopełnienia obowiązków przez osoby działające w imieniu Wykonawcy, nieprzestrzegania zasad należytego sprawowania ochrony, dopuszczenie do ochranianego obiektu nieuprawnionych osób trzecich.
4. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia następujących kar umownych:
   1) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 1 pkt 1)** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 1** w przypadku uchybień dotyczących obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
   2) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 1 pkt 2)** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 1** w przypadku uchybień dotyczących obiektu przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,
   3) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 2 pkt 1)** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 2)** w przypadku uchybień dotyczących obiektu przy ul. Wyszyńskiego 30 w Szczecinie,
   4) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 2 pkt 2)** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 2)** w

przypadku uchybień dotyczących obsługi portierni nr 1 w obiekcie przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,

5) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 2 pkt 3)** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 2)** w przypadku uchybień dotyczących obsługi portierni nr 2 w obiekcie przy ul. Piłsudskiego 40-42 w Szczecinie,

6) w wysokości 3% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 3** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie montażu urządzeń lokalnych systemów alarmowych o którym mowa w **§ 1 ust. 1 pkt 3)** lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu tego montażu,

7) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego odpowiednio w **§ 5 ust. 4 lit a) do e)** za każde stwierdzone na danym obiekcie uchybienie w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 4).**

2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego usterki w funkcjonowaniu urządzeń lokalnego systemu alarmowego niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w **§ 1 pkt 1 ust. 4)**, jeżeli usterka lub awaria nie zostaną przez Wykonawcę usunięte najpóźniej w terminie 24 godzin od ich zgłoszenia, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 4 lit. a) do e) umowy za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego funkcjonowania urządzeń. Do czasu usunięcia usterki Wykonawca zapewni na swój koszt urządzenia zastępcze lub ochronę fizyczną obiektu.

3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z **§ 2** umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w **§ 5 ust. 4** lit. a) do e) umowy za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego ich wykonywania na danym obiekcie lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu realizacji obowiązku.

4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu opracowania i przekazania Zamawiającemu Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu lub terminu usunięcia wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, określonego odpowiednio w § 12 ust. 5 i ust. 7 umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 5 ust. 5 pkt 1 lub § 5 ust. 5 pkt 2 umowy.

5. Jeżeli kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ustępie 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 45 dni od powstania uprawnienia do odstąpienia i nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych w § 8 umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 6 niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści przepisu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności w następującym zakresie:
    1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,
    2) sposobu wzajemnych rozliczeń między stronami,
3. Okoliczności stanowiące podstawę do zmiany umowy nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani być przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy; Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, niekorzystnych warunków atmosferycznych, i innych tego typu okoliczności.
4. Strony dopuszczają także możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy, o której mowa w ust. 2 oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy, wynikającego z niniejszej umowy w przypadku rezygnacji z zajmowania któregokolwiek z obiektów wskazanych w § 1 umowy lub ich części bądź też w przypadku zmian organizacyjnych powodujących, że świadczenie usług w pełnym zakresie określonym w umowie jest niecelowe i niezasadne.

7. Strony ustalają, że w przypadku opisanym w ust. 6 wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone odpowiednio do zmniejszenia zakresu usług ochrony świadczonych na obiektach, z których zajmowania Zamawiający zrezygnował.
8. Zmniejszenie zakresu świadczenia usług Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 będzie zmianą nie wymagającą sporządzania aneksu do umowy. Dla skuteczności zmniejszenia zakresu wystarczające będzie pisemne poinformowanie Wykonawcy o planowanym zmniejszeniu na nie mniej niż 30 dni przed planowanym zmniejszeniem zakresu świadczenia usług.
9. Za zmianę umowy nie będzie traktowana ustawowa zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.

§ 11

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

   Pani Anna Sobczak – tel. (091) 48 07 228

   Pan Marcin Mikuś – tel. (091) 48 07 233

   lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

   1) ....., tel. .....

   2) ....., tel. .....

§ 12

1. W terminie do 7 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem informacji wskazujących, które z tych osób zostały przeszkolone w zakresie obsługi AED oraz obsługi systemów CCTV, SSWiN, SAP funkcjonujących w obiektach Zamawiającego, wskazanych w §1 ust. 1 pkt 1) umowy. Do wykazu osób Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające przeprowadzenie szkolenia osób wskazanych w wykazie. W każdym przypadku konieczności dokonania zmian w wykazie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o takiej konieczności.
2. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy będzie wiązała się z koniecznością dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w stosunku do których Zamawiający posiada regulacje wewnętrzne, ograniczające dostęp do tych pomieszczeń (np. serwerownie), wskazane przez Wykonawcę osoby, wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy będą wykonywały obowiązki wynikające z umowy wyłączenie w obecności wyznaczonych pracowników Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych, wymagających niezwłocznej interwencji Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji przedmiotu umowy nie będzie podejmował czynności zmierzających do uzyskania informacji innych niż niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wewnętrzne regulacje określające zasady bezpieczeństwa informacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwości zapoznania się z treścią tych regulacji.
5. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dla każdego z obiektów, wskazanych w §1 ust. 1 pkt 1) umowy Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu, zawierającego w szczególności:

   1) charakterystykę obiektu,

   2) analizę stopnia zagrożenia,

3) ocenę aktualnego stanu ochrony,

4) opis technicznych zabezpieczeń obiektu,

5) zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej.

6. Za datę wykonania każdego z Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu, o których mowa w ust. 5 uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego właściwe ich wykonanie. Odbioru Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektów dokonają przedstawiciele Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia w Planach Funkcjonowania Ochrony Obiektu wad lub niezgodności z SIWZ, czynności odbioru przerywa się, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w terminie do 7 dni.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności, które w istotny sposób wpłyną na sposób wykonywania usług, stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca w terminie do 7 dni od przekazania przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach dokona stosownej aktualizacji Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu, uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany sposobu świadczenia usług.

§ 13

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 5 umowy z chwilą odbioru Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Planów, na wszelkich polach eksploatacji określonych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
   1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym,
   2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką reprodukcji, niezależnie od standardu, systemu lub formatu, na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,
   3) dokonywanie obrotu w kraju i za granicą,
   4) wypożyczenie, dzierżawa, najem lub wymiana nośników czy egzemplarzy sporządzonych zgodnie z postanowieniami w nieograniczonej ilości i wielkości nakładów,
   5) nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub satelitarną, przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych, niezależnie od standardu, systemu i formatu, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
   6) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji, w nieograniczonej ilości,
   7) utrwalenie i zwielokrotnienie drukiem lub podobną techniką (w tym fotokopiowaniem), w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów,
   8) wprowadzenie do obrotu przy użyciu internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe w nieograniczonej ilości nadań,
   9) sporządzanie wersji obcojęzycznych w nieograniczonej ilości i wielkości nakładów,
2. Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje na siebie i ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia wad prawnych Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu, w tym odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia żądania przez osobę trzecią związanego z naruszeniem jej praw, Wykonawca zobowiązuje się przejąć pełną odpowiedzialność z tego tytułu oraz wyrównać poniesione przez Zamawiającego szkody i zwrócić wszelkie poniesione koszty.

§ 14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w terminie do 14 dni od zawarcia umowy na swój koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę i powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wysokość sumy ubezpieczenia nie może być niższa niż 100.000 zł (słownie złotych: sto tysięcy złotych).
4. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:
   1) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi kopie aktualnie obowiązującej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zwanej dalej Polisą) wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia,
   2) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi dowód opłaty składki należnej z tytułu polisy,
   3) Limit odpowiedzialności w Polisie jest na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń,
   4) Okres ubezpieczenia w Polisie obejmuje w całości okres realizacji prac określonych przedmiotem niniejszej umowy,
   5) Polisa obejmuje ochroną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas wykonywania usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wyrządzone przez Wykonawcę mieniu będącym własnością lub znajdującym się pod kontrolą Zamawiającego.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku ubezpieczenia zgodnie z zapisem ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy kara umowną określoną w § 9 ust. 4.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
3. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed wniesieniem powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowej.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA:	**ZAMAWIAJĄCY:**
.....	.....
.....	.....

Załącznik nr 1 do umowy nr ..... z dnia.....

Wykaz urządzeń systemów alarmowych, przeznaczonych do montażu przez Wykonawcę w obiektach Zamawiającego, niezbędnych dla właściwego wykonywania umowy.

Obiekt przy ul. Kuśnierskiej 12

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk
1	Radiolinia typu RA-100 (odbiornik + 2 piloty)	1 kpl
2	Zasilacz typu AWZ 200 z akumulatorem	1 kpl

Obiekt przy ul. Piłsudskiego 40-42

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk
1	Radiolinia typu RA-100 (odbiornik + 2 piloty)	3 kpl
2	Zasilacz typu AWZ 200 z akumulatorem	3 kpl

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

....

....

Załącznik nr 2 do umowy nr ..... z dnia.....

Wykaz urządzeń systemów alarmowych, podlegających konserwacji i przeglądom.

Obiekt przy ul. Wyszyńskiego 30

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów
1	**Radiolinia RA-100 (odbiornik + 2 piloty)**	**4 kpl**	**Raz na kwartał**
2	**Radiolinia RA-200 (odbiornik + 2 piloty)**	**1 kpl**	**Raz na kwartał**
3	**Zasilacz AWZ200 z akumulatorem**	**5 kpl**	**Raz na kwartał**
4	**Radiolinia RMB 101 (odbiornik + 1 pilot)**	**1 kpl.**	**Raz na kwartał**
	Wyszyńskiego 30, parter i 1 piętro		
5	Centrala PC 5020 wer.3.2	**1 szt.**	**Raz na kwartał**
6	Moduł inii PC 5108	**5 szt.**	**Raz na kwartał**
7	Klawiatura LCD	**5 szt.**	**Raz na kwartał**
8	Zasilacz buforowy	**2 szt.**	**Raz na kwartał**
9	Czujnik PIR	**42 szt.**	**Raz na kwartał**
10	Czujnik dymu	**10 szt.**	**Raz na kwartał**
11	Czujnik zbicia	**1 szt.**	**Raz na kwartał**
12	Moduł PC 5208	**1 szt.**	**Raz na kwartał**
13	Przycisk ROP	**2 szt.**	**Raz na kwartał**
14	Źródła zasilania rezerwowego	**1 kpl**	**Raz na kwartał**
	Wyszyńskiego 30, piętra 2-5		
15	Centrala PC 4020 wer.3.3	**1 szt.**	**Raz na kwartał**
16	Klawiatura LCD	**8 szt.**	**Raz na kwartał**
17	Moduł linii PC 4108	**11 szt.**	**Raz na kwartał**
18	Moduł zasilania PC4204	**7 szt.**	**Raz na kwartał**
19	Moduł wyjść PC 4216	**1 szt.**	**Raz na kwartał**
20	Czujnik PIR	**82 szt.**	**Raz na kwartał**
21	Czujnik dymu	**20 szt.**	**Raz na kwartał**
22	Czujnik zbicia	**1 szt.**	**Raz na kwartał**
23	Przycisk ROP	**4 szt.**	**Raz na kwartał**
24	Źródła zasilania rezerwowego	**1 kpl**	**Raz na kwartał**

Obiekt przy ul. Piłsudskiego 40-42

Lp.	Nazwa urządzenia (systemu)	Opis urządzeń (systemu)	Harmonogram przeglądów
1.	System SWiN (centrala Master)	60 linii dozorowych, 5 szyfratory, moduł rozszerzający z zasilaczem	Raz na kwartał
2.	System SAP (centrala ESSER)	118 czujek i przycisków ROP, 4 sterowniki pętlowe, 7 sygnalizatorów	Raz na kwartał
3.	System oddymiania	4 centrale D&H – 4 przyciski, 5 siłowników	Raz na kwartał
4.	System przeciwpożarowy	Centralka FP 404 z akumulatorami - szt. 1, Czujka optyczna dymu KL 731 - szt. 16, Przycisk DM 700 - szt. 3, Sygnalizator AS 263 - szt. 2	Raz na kwartał
5.	System SAP/SWiN (centrala Satel)	Centrala alarmowa Satel Integra 64 - 1 szt., czujnik ruchu PIR Bingo - 10 szt. Czujnik dymu Exodus-OH/4W - 5 szt. Manipulator z wyświetlaczem INT-KLCD-S-GR - 1 szt. Sygnalizator akustyczny SPW 100 - 1 szt. Ekspander Satel CA-64 EPS - 1 szt. Akumulator 17Ah/12V - 1 szt. Czujnik ruchu PIR Graphite - 9 szt.	Raz na kwartał

Obiekt przy ul. Kuśnierskiej 12b

SAP/SWiN

L.p.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów
1	Jednostka centralna INTEGRA 128 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
2	Manipulator KLCD GR (SATEL)	2	Raz w miesiącu
3	Ekspander wejść z zasilaczem CA-64 EPS (SATEL)	4	Raz w miesiącu
4	Obudowa z transformatorem CA64 OBU-N (SATEL)	1	Raz w miesiącu
5	Obudowa ekspanderów CA64 OBU (SATEL)	4	Raz w miesiącu
6	Obudowa manipulatora OBU-M-LCD (SATEL)	2	Raz w miesiącu
7	Akumulator bezobsługowy 18Ah/12V	5	Raz w miesiącu
8	Czujka podczerwieni GRAPHITE	17	Raz w miesiącu
9	Czujnik magnetyczny S4	24	Raz w miesiącu
10	Sygnalizator opt. - akust. SPL-2010	1	Raz w miesiącu
11	Sygnalizator akustyczny SPW-100	1	Raz w miesiącu
12	Autonomiczna czujka optyczna ADR-20R (POLON-ALFA)	14	Raz w miesiącu
13	Autonomiczna czujka optyczna ADR-20N (POLON-ALFA)	10	Raz w miesiącu

Obiekt przy ul. Hołdu Pruskiego 8

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów
1.	3 systemy SWiN (centrale alarmowe ESPIRIT)	16 linii dozorowych	Raz w miesiącu

Obiekt przy ul. Korsarzy 34

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów
1	Radiolina RA-100 (odbiornik + 2 piloty)	6 kpl	Raz w miesiącu
2	Zasilacz AWZ200 z akumulatorem	6 kpl	Raz w miesiącu

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

....

....

Część 2

Umowa nr WA/33/.....

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:
Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... – .....Województwa Zachodniopomorskiego
..... – .....Województwa Zachodniopomorskiego
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....
.....
reprezentowanym/ą przez:

..... – .....
..... – .....
zwanym/ą dalej WYKONAWCĄ.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony w obiekcie przy ulicy Mickiewicza 41 w Szczecinie oraz na terenach przynależnych do obiektu polegających na:
   1) sprawowaniu ciągłej, całodobowej ochrony fizycznej,
   2) obsługi portierni nr 1 i 2 w obiekcie,
   3) dostawie i wykonaniu montażu urządzeń lokalnych systemów alarmowania,
   4) konserwacji oraz przeglądów, usuwaniu usterek i awarii urządzeń lokalnych systemów alarmowania, sprawowaniu ciągłego, całodobowego nadzoru tych systemów, monitorowanych przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysłania patroli interwencyjnych w obiekcie wskazanym § 1 ust. 1.
2. W ramach wykonywania usługi, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i 2), Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) sprawowania stałej, całodobowej ochrony obiektu przez pracownika(ów) Wykonawcy, w szczególności poprzez:

a) stałą obecność pracownika(ów) Wykonawcy w obiekcie z zastrzeżeniem, że w godzinach od 18.45 do 6.45 usługa winna być wykonywana przez pracownika ochrony z licencją co najmniej pierwszego stopnia,
b) zapewnienia spokoju i bezpieczeństwa pracy funkcjonującym w obiekcie komórkom organizacyjnym Zamawiającego i zatrudnionym w nich osobom,
c) zapobieganie naruszeniom prawa i ładu w obiekcie oraz czynne zapobieganie lub przeciwstawianie się próbom zakłócenia spokoju i porządku,
d) włączanie i wyłączanie oświetlenia wejścia do budynku, oświetlenia klatek schodowych, zwłaszcza załączanie niezbędnego oświetlenia w porze nocnej tylko podczas obchodu,
e) zabezpieczenie nieruchomości m. in. poprzez sprawdzenie po zakończeniu pracy urzędu zamknięcia wszystkich pomieszczeń oraz okien,
f) nadzór nad kluczami do pomieszczeń w obiekcie, w szczególności poprzez:
   - wydawanie osobom upoważnionym i odbieranie od nich kluczy do pomieszczeń w obiekcie,
   - kontrolę uprawnień pracowników Zamawiającego oraz służb sprzątających obiekt do pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
   - sprawdzanie kompletności kluczy oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o przypadkach zagubienia, uszkodzenia lub podejrzeniu wykonania duplikatu klucza,
   - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o nieuprawnionym pozostawaniu pracowników Zamawiającego w obiekcie po zakończeniu pracy,
   - niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o próbach pobrania kluczy do pomieszczeń bez ważnego upoważnienia,
g) prowadzenie rejestru pobranych i wydanych kluczy,
h) przekazywanie klientom informacji o rozmieszczeniu wydziałów i biur Zamawiającego znajdujących się w obiekcie, zgodnie z informacjami w Biuletynie Informacji Publicznej oraz uzyskanymi od Zamawiającego,
i) wykonywanie obchodów chronionych obiektów, zgodnie z ustalonymi z Zamawiającym i ujętymi w uzgodnionym Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu harmonogramem obchodów obiektu oraz potwierdzanie wykonania obchodu przy użyciu odpowiedniego systemu elektronicznego,
j) udaremnienie lub odparcie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na znajdujące się w chronionym obiekcie osoby,
k) uniemożliwienie kradzieży bądź uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia,
l) udaremnienie zamachu na mienie osób znajdujących się w ochranianym obiekcie,
m) podjęcie niezbędnych działań w przypadku wystąpienia pożaru lub awarii sieci wod-kan, CO oraz sprawdzanie drożności dróg ewakuacyjnych i uczestniczenie w akcji ewakuacyjnej, a także przestrzeganie zasad i wykonywanie czynności przypisanych służbom ochrony w procedurach przeciwpożarowych Zamawiającego,
n) prowadzenie stałej dyskretnej kontroli oraz obserwacji osób wchodzących i wychodzących z ochranianego obiektu,
o) prowadzenie każdorazowo z własnej inicjatywy aktywnej pomocy osobom obcym poprzez użycie zwrotu np.: „W czym mogę pomóc?",
p) ujawnianie przypadków dewastacji powierzonego do ochrony mienia,
q) sprawdzenie wszystkich wejść i wyjść oraz pomieszczeń po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, sprawdzenie czy na terenie obiektu nie pozostały osoby nieupoważnione,
r) powiadamianie pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za ochronę obiektu oraz organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie chronionego obiektu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,

s) bezzwłoczne wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku stwierdzenia zagrożenia obiektów i osób w nich przebywających,
t) prowadzenia „Rejestru przebiegu służby" oraz odnotowywania w nim szczegółowo wszelkich zdarzeń i informacji istotnych z punktu widzenia ochrony obiektu,
u) wykonywanie innych czynności przewidzianych w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu oraz poleceń wydawanych przez upoważnionego pracownika(ów) Zamawiającego związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia oraz osób.

2) zapewnienia obsługi dwóch portierni (portierni nr 1 – w obiekcie Sejmiku Województwa, portiernia nr 2 – w obiekcie Wojewódzkiego Urzędu Pracy), każdej obsługiwanej przez co najmniej jedną osobę w systemie całodobowym,
3) przyjmowania i przekazywania pozostawionych i odbieranych przez uprawnionych pracowników urzędu np. wody, pakunków itp. w ramach wewnętrznego obiegu w urzędzie (nie dotyczy to np. odbierania od listonosza korespondencji),
4) uniemożliwienia wstępu do chronionych, nieudostępnionych dla usług publicznych części obiektu osobom nie posiadającym w tym interesu lub stosownego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,
5) podejmowania czynnych działań zmierzających do zapobiegania powstawaniu szkód w chronionym obiekcie,
6) monitoringu i ochrony terenu przynależnego do obiektu (parkingi i drogi wewnętrzne) oraz nadzoru nad ruchem pojazdów,
7) stosowania ujednoliconego, schludnego umundurowania oraz identyfikatorów przez osoby wykonujące usługi, stanowiące przedmiot umowy,
8) znajomości szczegółowej topografii obiektu (chronionego budynku i terenów przynależnych), w tym w szczególności elementów funkcjonujących w obiekcie sieci i systemów (zaworów, wyłączników itp.),
9) znajomości obiektu oraz komórek organizacyjnych Zamawiającego, ich lokalizacji w obiektach, a także osób należących do ścisłego kierownictwa instytucji,
10) znajomości obsługi i funkcjonowania urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu przeciwpożarowego i gazowego,
11) okazywania przez osoby wykonujące usługi stanowczości i skuteczności z zachowaniem kulturalnej i taktownej postawy,
12) wyposażenia osób wykonujących usługi w sprzęt niezbędny do właściwego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, m.in. latarka, element mobilnego systemu łączności (np. telefon komórkowy, krótkofalówka), podstawowe wyposażenie umożliwiające skuteczną interwencję fizyczną,
13) przekazania zestawienia numerów telefonów kontaktowych do pełniących służbę pracowników ochrony.

3. W ramach wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w terminie do 30 dni od podpisania niniejszej umowy dostawy i montażu urządzeń systemu alarmowego, niezbędnych dla właściwego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę oraz włączenia tych urządzeń do lokalnego systemu alarmowego. Za datę wykonania dostawy i montażu uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego dokonanie odbioru instalacji i uruchomienie urządzeń, stanowiących elementy systemu alarmowego. Urządzenia, stanowiące przedmiot dostawy i montażu stają się własnością Zamawiającego z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu

zdawczo-odbiorczego. Wykaz urządzeń, niezbędnych dla właściwego wykonania umowy, które Wykonawca winien zamontować stanowi załącznik nr 1 do umowy.

4. W ramach wykonywania usług, o których mowa w ust. 1 pkt 4) Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) stałego, całodobowego monitorowania (dozoru) sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnych systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach do centrum alarmowego Wykonawcy,
   2) wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
      a) przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
      b) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
      c) zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
      d) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
      e) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji,
      f) zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.
   3) wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie. Na żądanie Zamawiającego przeglądy oraz bieżące kontrole będą się odbywały przy udziale przedstawicieli Zamawiającego. Szczegółowy opis systemów, podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
   4) niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie,
   5) nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),
   6) nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:

1) rejestrowania i archiwizowania (przez okres co najmniej 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,
2) rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,
3) zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach, zgodnie z procedurą ujętą w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu,

4) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,

5) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie, kwalifikacje oraz wszelkie prawem wymagane zezwolenia i licencje, niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do:
   1) świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 ze zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi,
   2) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej umowy,
   3) przedłożenia w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania – wszelkich dokumentów, materiałów i informacji koniecznych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy,
   4) świadczenia swoich usług z zachowaniem należytej staranności i zasad profesjonalizmu zawodowego.
2. Obiekt, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie Wykonawcy przekazany protokolarnie do celów realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od dnia ..... r. do dnia 27 listopada 2013 r.

§ 5

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 1)** Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto).
2. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 2)** Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości odpowiednio:
   1) **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto) – w przypadku portierni nr 1 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie.
   2) **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto) – w przypadku portierni nr 2 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie
3. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w **§ 1 ust. 1 pkt 3)** Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazowe wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto).
4. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 4) i § 2** Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto)

5. Za wykonanie Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... brutto).
6. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto).

§ 6

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca wystawi faktury na następujących zasadach:
   1) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 1** – płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy,
   2) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 2** – płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy,
   3) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 3** - płatna jednorazowo po wykonaniu montażu urządzeń niezbędnych do właściwego wykonywania umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym,
   4) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 4**– płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy
   5) w przypadku wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 5 ust. 5** – płatna jednorazowo po wykonaniu i protokolarnym odbiorze Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu, potwierdzającego właściwe wykonanie.
2. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę usług w okresie krótszym niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone proporcjonalnie do faktycznej ilości dni w których usługi były świadczone przez Wykonawcę, przy wykorzystaniu stawki dobowej wyliczonej poprzez podzielenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury z zastrzeżeniem, że w przypadku wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 pkt 4 Wykonawca do faktury załączy protokoły, potwierdzające wykonanie przeglądów urządzeń alarmowych lub innych prac serwisowych w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy faktura.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawi faktury na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498.

§ 7

1. Przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wynikłe z kradzieży z włamaniem straty poniesione w chronionym obiekcie, będące skutkiem nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności niedochowania przez osoby działające w imieniu Wykonawcy należytej staranności przy wykonywanych czynnościach, niedopełnienia obowiązków przez osoby działające w imieniu

Wykonawcy, nieprzestrzegania zasad należytego sprawowania ochrony, dopuszczenie do ochranianego obiektu nieuprawnionych osób trzecich.

4. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia następujących kar umownych:
   1) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 1** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 1)**,
   2) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 2 pkt 1)** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 2)** w przypadku uchybień dotyczących obsługi portierni nr 1 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie,
   3) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 2 pkt 2)** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków, określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 2)** w przypadku uchybień dotyczących obsługi portierni nr 2 w obiekcie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie,
   4) w wysokości 3% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 3** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie montażu urządzeń lokalnych systemów alarmowych o którym mowa w **§ 1 ust. 1 pkt 3)** lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu tego montażu
   5) w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 5 ust. 4** za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w **§ 1 ust. 1 pkt 4).**
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego usterki w funkcjonowaniu urządzeń lokalnego systemu alarmowego niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w **§ 1 ust. 1 pkt 4)**, jeżeli usterka lub awaria nie zostaną przez Wykonawcę usunięte najpóźniej w terminie 24 godzin od ich zgłoszenia, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego funkcjonowania urządzeń. Do czasu usunięcia usterki Wykonawca zapewni na swój koszt urządzenia zastępcze lub ochronę fizyczną obiektu.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z **§ 2** umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w **§ 5 ust. 4** za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego ich wykonywania lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu realizacji obowiązku.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu opracowania i przekazania Zamawiającemu Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu lub terminu usunięcia wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, określonego odpowiednio w § 12 ust. 5 i ust. 7 umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 5 umowy.
5. Jeżeli kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ustępie 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 45 dni od powstania uprawnienia do odstąpienia i nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych w § 8 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 6 niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści przepisu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,w szczególności w następującym zakresie:
   1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,
   2) sposobu wzajemnych rozliczeń między stronami,
3. Okoliczności stanowiące podstawę do zmiany umowy nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani być przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy; Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, niekorzystnych warunków atmosferycznych, i innych tego typu okoliczności.
4. Strony dopuszczają także możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie

bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

5. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy, o której mowa w ust. 2 oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy, wynikającego z niniejszej umowy w przypadku rezygnacji z zajmowania części obiektu wskazanego w § 1 umowy bądź też w przypadku zmian organizacyjnych powodujących, że świadczenie usług w pełnym zakresie określonym w umowie jest niecelowe i niezasadne.
7. Strony ustalają, że w przypadku opisanym w ust. 6 wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone odpowiednio do zmniejszenia zakresu usług ochrony świadczonych na obiektach, z których zajmowania Zamawiający zrezygnował.
8. Zmniejszenie zakresu świadczenia usług Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 będzie zmianą nie wymagającą sporządzania aneksu do umowy. Dla skuteczności zmniejszenia zakresu wystarczające będzie pisemne poinformowanie Wykonawcy o planowanym zmniejszeniu na nie mniej niż 30 dni przed planowanym zmniejszeniem zakresu świadczenia usług.
9. Za zmianę umowy nie będzie traktowana ustawowa zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.

§ 11

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

   Pani Anna Sobczak – tel. (091) 48 07 228

   Pan Marcin Mikuś – tel. (091) 48 07 233

   lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

   1) ……., tel. ……..

   2) ……., tel. ……..

§ 12

1. W terminie do 7 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem informacji wskazujących, które z tych osób zostały przeszkolone w zakresie obsługi AED oraz obsługi systemów CCTV, SSWiN, SAP funkcjonujących w obiekcie, wskazanym w § 1 ust. 1 umowy. Do wykazu osób Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające przeprowadzenie szkolenia osób wskazanych w wykazie. W każdym przypadku konieczności dokonania zmian w wykazie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o takiej konieczności.
2. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy będzie wiązała się z koniecznością dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w stosunku, do których Zamawiający posiada regulacje wewnętrzne, ograniczające dostęp do tych pomieszczeń (np. serwerownie), wskazane przez

Wykonawcę osoby, wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy będą wykonywały obowiązki wynikające z umowy wyłączenie w obecności wyznaczonych pracowników Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych, wymagających niezwłocznej interwencji Wykonawcy.

3. Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji przedmiotu umowy nie będzie podejmował czynności zmierzających do uzyskania informacji innych niż niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wewnętrzne regulacje określające zasady bezpieczeństwa informacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwości zapoznania się z treścią tych regulacji.
5. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu, zawierającego w szczególności:
   1) charakterystykę obiektu,
   2) analizę stopnia zagrożenia,
   3) ocenę aktualnego stanu ochrony,
   4) opis technicznych zabezpieczeń obiektu,
   5) zasady organizacji i wykonywania ochrony fizycznej.
6. Za datę wykonania Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu, o których mowa w ust. 5 uważa się dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego właściwe wykonanie. Odbioru Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu dokonają przedstawiciele Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia w Planie Funkcjonowania Ochrony Obiektu wad lub niezgodności z SIWZ, czynności odbioru przerywa się, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w terminie do 7 dni.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności, które w istotny sposób wpłyną na sposób wykonywania usług, stanowiących przedmiotem umowy, Wykonawca w terminie do 7 dni od przekazania przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach dokona stosownej aktualizacji Planu Funkcjonowania Ochrony Obiektu, uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany sposobu świadczenia usług.

§ 13

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 5 umowy z chwilą odbioru Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Planów, na wszelkich polach eksploatacji określonych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
   1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym,
   2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką reprodukcji, niezależnie od standardu, systemu lub formatu, na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,
   3) dokonywanie obrotu w kraju i za granicą,
   4) wypożyczenie, dzierżawa, najem lub wymiana nośników czy egzemplarzy sporządzonych zgodnie z postanowieniami w nieograniczonej ilości i wielkości nakładów,
   5) nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną lub satelitarną, przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych, niezależnie od standardu, systemu i formatu, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
   6) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji, w nieograniczonej ilości,
   7) utrwalenie i zwielokrotnienie drukiem lub podobną techniką (w tym fotokopiowaniem), w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów,

8) wprowadzenie do obrotu przy użyciu internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe w nieograniczonej ilości nadań,
9) sporządzanie wersji obcojęzycznych w nieograniczonej ilości i wielkości nakładów,

2. Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje na siebie i ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia wad prawnych Planów Funkcjonowania Ochrony Obiektu, w tym odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia żądania przez osobę trzecią związanego z naruszeniem jej praw, Wykonawca zobowiązuje się przejąć pełną odpowiedzialność z tego tytułu oraz wyrównać poniesione przez Zamawiającego szkody i zwrócić wszelkie poniesione koszty.

§ 14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w terminie do 14 dni od zawarcia umowy na swój koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę i powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wysokość sumy ubezpieczenia nie może być niższa niż 100.000 zł (słownie złotych: sto tysięcy złotych).
4. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:
   1) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi kopie aktualnie obowiązującej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zwanej dalej Polisą) wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia,
   2) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi dowód opłaty składki należnej z tytułu polisy,
   3) Limit odpowiedzialności w Polisie jest na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń,
   4) Okres ubezpieczenia w Polisie obejmuje w całości okres realizacji prac określonych przedmiotem niniejszej umowy,
   5) Polisa obejmuje ochroną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas wykonywania usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wyrządzone przez Wykonawcę mieniu będącym własnością lub znajdującym się pod kontrolą Zamawiającego.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku ubezpieczenia zgodnie z zapisem ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy kara umowną określoną w § 9 ust. 4.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
3. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed wniesieniem

powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowej.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA:	**ZAMAWIAJĄCY:**
.....	.....
	.....

Załącznik nr 1 do umowy nr ..... z dnia.....

Wykaz urządzeń systemów alarmowych, przeznaczonych do montażu przez Wykonawcę w obiektach Zamawiającego, niezbędnych dla właściwego wykonywania umowy.

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk
1	Elektromagnetyczny trzymacz do drzwi pożarowych na parterze budynku (główna klatka schodowa) wraz z właściwym przeprogramowaniem centrali SAP znajdującej się na obiekcie oraz dostarczeniem/wykonaniem wymaganej dokumentacji lub jej aktualizacją	1 kpl

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

....

....

Załącznik nr 2 do umowy nr ..... z dnia.....

Wykaz urządzeń systemów alarmowych, podlegających konserwacji i przeglądom.

Lp.	Nazwa urządzenia	Opis urządzeń (systemu)	Harmonogram przeglądów
1.	System SWiN (centrala MASTER)	Łącznie 152 linie dozorowe, 4 szyfratory	Raz na kwartał
2.	System SKD (MASTER)	Łącznie 19 przejść	Raz na kwartał
3.	System SKD (URMET)	5 wejść, 16 unifonów	Raz na kwartał
4.	System RCP (UNICARD)	1 wejście	Raz na kwartał
5.	System SAP (centrala ESSER)	Łącznie 319 czujek i przycisków ROP, 4 sterowniki, 15 sygnalizatorów	Raz na kwartał
6.	System oddymiania (MERCOR)	System pneumatyczny	Raz na kwartał
7.	Systemy SAP wyposażone w czujniki izotopowe	265 szt.	Raz na kwartał
8.	System TVD (Samsung)	Rejestrator 16 wejść SDR-1670DC, konsola sterowania SPC-6000, 3 kamery szybkoobrotowe, 3 kamery zewnętrzne, 6 kamer wewnętrznych, 2 monitory SMT-1923	Raz na kwartał
9.	System SWiN	Radiolinia RMB 101 (odbiornik + 2 piloty) 1 kpl Radiolinia RMB 101 (odbiornik + 1 pilot) 1 kpl	Raz na kwartał

System przeciwpożarowy

GRAWITACYJNY SYSTEM ODDYMIANIA SALI POSIEDZEŃ			
Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów
1.	Klapa oddymiająca w paśmie świetlnym trójkątnym MERCOR	4	Raz na kwartał
2.	Siłownik elektryczny przewietrzania MERCOR	4	Raz na kwartał
3.	Siłownik pneumatyczny oddymiania MERCOR	4	Raz na kwartał
4.	Skrzynka alarmowa AK4 z nabojem CO2 500g		Raz na kwartał
5.	Przycisk przewietrzania MERCOR	4	Raz na kwartał
6.	Centralka pogodowa WRS MERCOR	1	Raz na kwartał
7.	Czujnik wiatru i deszczu MERCOR	1	Raz na kwartał
8.	Zasilacz z baterią akumulatorów	1	Raz na kwartał
SYSTEM ZAPOBIEGANIA ZADYMIENIU KLATEK SCHODOWYCH			
1.	Wentylator nadmuchowy 1 fazowy	2	Raz na kwartał
2.	Skrzynka sterownicza	2	Raz na kwartał

			Raz na kwartał
PRZECIWPOŻAROWE KLAPY ODCINAJĄCE			
1.	Klapa odcinająca z siłownikiem elektrycznym BELIMO	5	Raz na kwartał
SYSTEM SYGNALIZACJI ALARMU POŻARU			
1.	Centrala sygnalizacji alarmu pożaru ESSER 8000M	1	Raz na kwartał
2.	Izotopowa czujka dymu 9200 ESSER	246	Raz na kwartał
3.	Optyczna czujka dymu 9200 ESSER	31	Raz na kwartał
4.	Termiczna czujka dymu 9200 ESSER	4	Raz na kwartał
5.	Liniowa czujka dymu DOP40	1	Raz na kwartał
6.	Ręczny ostrzegacz pożaru 9200 ESSER	18	Raz na kwartał
7.	Moduł sterujący eBK -4G/2R ESSER	5	Raz na kwartał
8.	Sygnalizator optyczno-akustyczny ESSER	8	Raz na kwartał
9.	Sygnalizator akustyczny ESSER	7	Raz na kwartał

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

....

....

Część 3

Umowa nr WA/33/.....

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:
Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... – .....Województwa Zachodniopomorskiego
..... – .....Województwa Zachodniopomorskiego
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....
.....
reprezentowanym/ą przez:

..... – .....
..... – .....
zwanym/ą dalej WYKONAWCĄ.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie ochrony w obiekcie przy ulicy Monte Cassino 2 w Koszalinie polegających na:
   1) wykonywaniu konserwacji oraz przeglądów urządzeń lokalnego systemu alarmowania,
   2) usuwaniu usterek i awarii urządzeń lokalnego systemu alarmowania,
   3) sprawowaniu ciągłego, całodobowego nadzoru lokalnego systemu alarmowania, monitorowanego przez centrum alarmowe Wykonawcy oraz wysłania patroli interwencyjnych do obiektu.
2. W ramach wykonywania usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) stałego, całodobowego monitorowania (dozoru) sygnałów przesyłanych za pomocą nadajników monitorowania, stanowiących własność Wykonawcy z lokalnego systemu alarmowania zainstalowanego w obiekcie do centrum alarmowego Wykonawcy,
   2) wysłania patrolu interwencyjnego, który niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmie czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
      a) przybycie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,

b) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,

c) zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,

d) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,

e) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji,

f) zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań.

3) wykonywania konserwacji i przeglądów lokalnych systemów alarmowych oraz bieżących rutynowych kontroli w okresie pełnienia służby w obiekcie. Na żądanie Zamawiającego przeglądy oraz bieżące kontrole będą się odbywały przy udziale przedstawicieli Zamawiającego. Szczegółowy opis systemów, podlegających konserwacji i przeglądom oraz harmonogram przeglądów wskazano w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,

4) niezwłocznego usuwania usterek i awarii lokalnych systemów alarmowych stwierdzonych podczas konserwacji oraz bieżącej rutynowej kontroli wykonywanej podczas pełnienia służby w obiekcie,

5) nieodpłatnego wprowadzania zmian w konfiguracji lokalnych systemów alarmowych na żądanie Zamawiającego (np. w przypadku konieczności przeprogramowania stref dozorowych itp.),

6) nieodpłatnego dodawania lub usuwania użytkowników w centralach lokalnych systemów alarmowych (nadawanie kodów do zazbrajania i rozbrajania systemu).

§ 2

W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:

1) rejestrowania i archiwizowania (przez okres 6 miesięcy) wszystkich komunikatów i sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego do centrum alarmowego Wykonawcy,

2) rejestrowania czynności wykonanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu,

3) zawiadamiania Zamawiającego telefonicznie lub mailowo przez centrum alarmowe o czasie przybycia na miejsce zdarzenia patrolu interwencyjnego, przyczynie wzbudzenia alarmu oraz podjętych czynnościach,

4) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie informacji o sygnałach przyjętych w związku ze zdarzeniami, które spowodowały szkodę w obiekcie chronionym,

5) niezwłocznego i nieodpłatnego udostępniania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wyciągów z rejestrów, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie, kwalifikacje oraz wszelkie prawem wymagane zezwolenia i licencje, niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do:

   1) świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 ze zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi,

2) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej umowy,
3) przedłożenia w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania – wszelkich dokumentów, materiałów i informacji koniecznych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy,
4) świadczenia swoich usług z zachowaniem należytej staranności i zasad profesjonalizmu zawodowego.

2. Obiekt, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie Wykonawcy przekazany protokolarnie do celów realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od dnia ..... r. do dnia 27 listopada 2013 r.

§ 5

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto).
2. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: **..... zł brutto** (słownie: ..... brutto).

§ 6

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca wystawi faktury płatne z dołu, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, którego faktura dotyczy.
2. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę usług w okresie krótszym niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone proporcjonalnie do faktycznej ilości dni w których usługi były świadczone przez Wykonawcę, przy wykorzystaniu stawki dobowej wyliczonej poprzez podzielenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie przeglądów urządzeń alarmowych lub innych prac serwisowych w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy faktura.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawi faktury na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498.

§ 7

1. Przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wynikłe z kradzieży z włamaniem straty poniesione w chronionym obiekcie, będące skutkiem nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności niedochowania przez osoby działające w imieniu Wykonawcy należytej staranności przy wykonywanych czynnościach, niedopełnienia obowiązków przez osoby działające w imieniu Wykonawcy, nieprzestrzegania zasad należytego sprawowania ochrony, dopuszczenie do ochranianego obiektu nieuprawnionych osób trzecich.
4. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego usterki w funkcjonowaniu urządzeń lokalnego systemu alarmowego niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, jeżeli usterka lub awaria nie zostaną przez Wykonawcę usunięte najpóźniej w terminie 24 godzin od ich zgłoszenia, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego funkcjonowania urządzeń. Do czasu usunięcia usterki Wykonawca zapewni na swój koszt urządzenia zastępcze.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z § 2 umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień nieprawidłowego ich wykonywania lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu realizacji obowiązku.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 45 dni od powstania uprawnienia do odstąpienia i nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych w § 8 umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści przepisu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w następującym zakresie:
    1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,
    2) sposobu wzajemnych rozliczeń między stronami,
3. Okoliczności stanowiące podstawę do zmiany umowy nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani być przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy; Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, niekorzystnych warunków atmosferycznych, i innych tego typu okoliczności.
4. Strony dopuszczają także możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy, o której mowa w ust. 2 oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
6. Za zmianę umowy nie będzie traktowana ustawowa zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.

§ 11

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

   Pani Anna Sobczak – tel. (091) 48 07 228, asobczak@wzp.pl,

   Pan Marcin Mikuś – tel. (091) 48 07 233, mmikus@wzp.pl

   lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.

2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

   1) ....., tel. .....

   2) ....., tel. .....

§ 12

1. W terminie do 7 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy. W każdym przypadku konieczności dokonania zmian w wykazie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o takiej konieczności.
2. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy będzie wiązała się z koniecznością dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w stosunku, do których Zamawiający posiada regulacje wewnętrzne, ograniczające dostęp do tych pomieszczeń (np. serwerownie), wskazane przez Wykonawcę osoby, wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy będą wykonywały obowiązki wynikające z umowy wyłączenie w obecności wyznaczonych pracowników Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych, wymagających niezwłocznej interwencji Wykonawcy..
3. Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji przedmiotu umowy nie będzie podejmował czynności zmierzających do uzyskania informacji innych niż niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wewnętrzne regulacje określające zasady bezpieczeństwa informacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwości zapoznania się z treścią tych regulacji.
5. W terminie do 21 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania w porozumieniu z Zamawiającym i przedstawienia dokumentacji, określającej procedury, zgodnie z którymi realizowany będzie przedmiot umowy, tj. w szczególności zakres obowiązków osób wykonujących przedmiot zamówienia, procedury informowania przełożonych, grup interwencyjnych oraz Zamawiającego o zdarzeniach, zasady realizacji przeglądów i konserwacji w obiekcie oraz wszelkich innych informacji, określających zasady wykonywania usług.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, które w istotny sposób wpłyną na sposób wykonywania usług, stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca w terminie do 7 dni od przekazania przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach dokona stosownej aktualizacji dokumentacji, o której mowa w ust. 5, uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany sposobu świadczenia usług.

§ 13

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w terminie do 14 dni od zawarcia umowy na swój koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę i powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wysokość sumy ubezpieczenia nie może być niższa niż 50.000 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
4. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:

1) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi kopie aktualnie obowiązującej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zwanej dalej Polisą) wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia,
2) Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi dowód opłaty składki należnej z tytułu polisy,
3) Limit odpowiedzialności w Polisie jest na zdarzenie, bez ograniczenia liczby zdarzeń,
4) Okres ubezpieczenia w Polisie obejmuje w całości okres realizacji prac określonych przedmiotem niniejszej umowy,
5) Polisa obejmuje ochroną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas wykonywania usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wyrządzone przez Wykonawcę mieniu będącym własnością lub znajdującym się pod kontrolą Zamawiającego.

5. W przypadku niedopełnienia obowiązku ubezpieczenia zgodnie z zapisem ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy kara umowną określoną w § 9 ust. 4

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
3. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed wniesieniem powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowej.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA:	**ZAMAWIAJĄCY:**
.....	.....
	.....

Załącznik nr 1 do umowy nr ..... z dnia.....

Wykaz urządzeń systemów alarmowych, podlegających konserwacji i przeglądom.

L.p.	Nazwa Urządzenia	Ilość sztuk	Harmonogram przeglądów
	System Sygnalizacji Alarmu Pożaru		
1	Centralka sygnalizacji Pożaru POLON 4200 (POLON-ALFA)	1	Raz w miesiącu
2	Gniazdo czujkiG-40 (POLON-ALFA)	46	Raz w miesiącu
3	Czujka dymuDIO-4043 (POLON-ALFA)	22	Raz w miesiącu
4	Czujka dymu DOR-4043 (POLON-ALFA)	23	Raz w miesiącu
5	Czujka temperatury TUN-4043 (POLON-ALFA)	1	Raz w miesiącu
6	Ręczny ostrzegacz pożarowy ROP-4001 (POLON-ALFA)	3	Raz w miesiącu
7	Wskaźnik zadziałania WZ-31 (POLON-ALFA)	11	Raz w miesiącu
8	Sygnalizator akustyczny SA-K7 (W-2)	2	Raz w miesiącu
9	Sygnalizator Akustyczny AS 266 (ARITECH)	1	Raz w miesiącu
10	Akumulator bezobsługowy 12V/18Ah	2	Raz w miesiącu
11	Wyłącznik małogabarytowy S301 B10	1	Raz w miesiącu
	System Włamania i Napadu		
1	Płyta centrali INTEGRA 64 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
2	Ekspander linii roboczych CA-64 E (SATEL)	1	Raz w miesiącu
3	Czujka ruchu COBALT PRO (SATEL)	14	Raz w miesiącu
4	Czujka ruchu AQUA PRO (SATEL)	2	Raz w miesiącu
5	Klawiatura sterująca INT-KLCDL-BL (SATEL)	3	Raz w miesiącu
6	Czujka kontaktronowa S-4 (SATEL)	4	Raz w miesiącu
7	Przycisk napadowy RE-2K (SATEL)	1	Raz w miesiącu
8	Sygnalizator akustyczny SP-4002 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
9	Sygnalizator akustyczny SPW-220 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
10	Obudowa centrali OMI-3 (SATEL)	1	Raz w miesiącu
11	Transformator TR 60AV (SATEL)	1	Raz w miesiącu
12	Akumulator bezobsługowy 12V/24 Ah	1	Raz w miesiącu
13	Wyłącznik małogabarytowy S301 B10	1	Raz w miesiącu

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

....

....

Część 4

Załącznik nr .....

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

UMOWA

zawarta w dniu .....

między:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez: .....
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**.

§ 1

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania codzienną ochronę nieruchomości położonej w Koszalinie przy ul. Słowiańskiej 15a w zakresie:
   1) Ochrona przez pracownika ochrony wraz z obsługą portierni - codziennie w dni robocze w godzinach od 6^{45} do 17^{30},
   2) Monitoring elektroniczny budynku:
      a) w dni robocze – w godzinach od 17^{30} do 6^{45},
      b) w dni wolne od pracy – całodobowo,
   3) Inne usługi w następującym zakresie:
      a) konserwacja i przeglądy okresowe elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej,
      b) sprzątanie posesji na zewnątrz budynku,
      c) odśnieżanie w okresie zimowym ciągów komunikacyjnych znajdujących się na terenie nieruchomości oraz będących w jej bezpośrednim otoczeniu,
      d) pielęgnacja zieleni poza okresem zimowym znajdującej się na terenie nieruchomości oraz będącej w jej bezpośrednim otoczeniu,
      e) przekazywanie wskazanym osobom informacji dotyczących stanu obiektu oraz wszelkich wykrytych awarii i usterek.
2. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo własności nieruchomości określonej w ust. 1.
3. Przekazanie **WYKONAWCY** nieruchomości przez **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 2

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się w zakresie określonym w § 1 ust. 1 umowy zapewnić ochronę mienia oraz bezpieczeństwo pomieszczeń, w szczególności poprzez:

1) stałe czuwanie i przebywanie w powierzonym do ochrony obiekcie w wyznaczonych godzinach,
2) uniemożliwienie wstępu do ochranianego obiektu osobom nie posiadającym stosownego upoważnienia wydanego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** bądź prawnego użytkownika budynku,
3) czynne działanie zmierzające do uniemożliwienia powstania szkód w chronionym obiekcie oraz ich minimalizacji, w przypadku wybuchu pożaru lub innych zdarzeń losowych,
4) uruchomienie grup partolowo-interwencyjnych, które niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmą czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
   a) przybycie na miejsce zdarzenia w ciągu 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
   b) zabezpieczenie przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
   c) zabezpieczenie przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
   d) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
   e) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji.

2. Obowiązki wymienione w ust. 1 **WYKONAWCA** zobowiązany jest wykonywać w oparciu o przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2005 r., Nr 145, poz. 1221, ze zm.)

§ 3

1. **STRONY UMOWY** ustalają, że ochrona obiektu w zakresie określonym w § 1 ust. 1 wykonywana będzie przez pracownika ochrony **WYKONAWCY** oraz jego centrum monitoringowe.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo akceptacji pracowników ochrony zatrudnionych do ochrony obiektu, jak również oceny ich pracy włącznie ze składaniem pisemnych wniosków do **WYKONAWCY** o zmianę pracownika.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 **WYKONAWCA** uwzględnia w terminie jednego tygodnia od jego skutecznego doręczenia.

§ 4

1. **WYKONAWCA** przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wynikłe z kradzieży z włamaniem straty poniesione w chronionym obiekcie, będące skutkiem niewłaściwego pełnienia ochrony, w szczególności zaniechania ochrony, nieprzestrzegania regulaminu ochrony, wprowadzenia się sprawującego ochronę w stan uniemożliwiający lub ograniczający jej prowadzenie, dopuszczenie do ochranianego obiektu nieuprawnionych osób trzecich.
2. **WYKONAWCA** nie odpowiada za uszczuplenie mienia znajdującego się w chronionym obiekcie, wynikłe z niekontrolowanego dostępu do obiektu osób w nim zatrudnionych lub innych osób upoważnionych przez **ZAMAWIAJĄCEGO.**
3. **WYKONAWCA** nie odpowiada za uszczuplenie mienia znajdującego się w chronionym obiekcie wynikłe z rabunku przy użyciu niebezpiecznych narzędzi, któremu pełniący ochronę nie mógł zapobiec bez narażenia się na utratę życia lub zdrowia w znacznym stopniu bądź w sytuacji, gdy wartość rabowanego mienia była na tyle znikoma, że nie uzasadniała użycia przez pełniącego ochronę takich środków, które mogłyby spowodować u sprawcy rabunku utratę życia lub ciężki uszczerbek na zdrowiu.

§ 5

STRONY zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01 marca 2013r. do dnia 27 listopada 2013r.

§ 6

Za wykonanie przedmiotu umowy **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... brutto (słownie: ..... złotych).

§ 7

1. Za wykonane usługi **WYKONAWCA** wystawia fakturę z dołu, po zakończeniu miesiąca, którego faktura dotyczy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** wynagrodzenie przelewem w terminie 21 dni liczonym od daty skutecznego doręczenia mu faktury.

3. Za datę realizacji płatności uznaje się datę złożenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** polecenia przelewu.
4. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do tego, że numer rachunku i nazwa banku dla dokonywania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** płatności wynikających z umowy będą przez niego podawane na fakturach.
5. **WYKONAWCA** wystawi faktury na Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498 i doręczy je na adres: Wydział Inwestycji i Nieruchomości Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70-421 Szczecin.

§ 8

1. **WYKONAWCA** nie może zlecić wykonania całości lub części przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej pod rygorem natychmiastowego wypowiedzenia umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, bez obowiązku zapłaty za poniesione przez **WYKONAWCĘ** koszty.
2. **WYKONAWCA** nie może bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. W przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez **WYKONAWCĘ**, zapłaci on **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości dwukrotności wynagrodzenia określonego w § 6.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez **WYKONAWCĘ** obowiązków określonych w § 1 ust. 1, zapłaci on **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 6 za każde stwierdzone uchybienie.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną określoną w ust. 1 i 2 **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem **STRON UMOWY.**
2. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia warunków niniejszej umowy w przypadku utraty tytułu prawnego do nieruchomości określonej w § 1 niniejszej umowy, w szczególności jej sprzedaży, zamiany, darowizny, oddania w trwały zarząd lub użytkowanie albo wydzierżawienia, użyczenia lub wynajęcia całej nieruchomości jednemu podmiotowi.
3. W przypadku wykonywania usług będących przedmiotem umowy przez niepełny okres rozliczeniowy (miesiąc) **WYKONAWCA** obciąży **ZAMAWIAJĄCEGO** proporcjonalnie do okresu wykonywania przedmiotu umowy w danym miesiącu.

§ 11

Zmiana warunków umowy może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i w granicach określonych w części nr ..... Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 12

STRONY UMOWY zobowiązują się do pisemnego informowania o każdej zmianie swojej siedziby, rachunku bankowego oraz numeru REGON.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, **STRONY UMOWY** poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **STRON UMOWY**.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Część 5

Załącznik nr.....

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

UMOWA

zawarta w dniu .....

między:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez: .....
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej **WYKONAWCĄ.**

§ 1

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania codzienną ochronę nieruchomości położonej w Szczecinie przy ul. Janosika 1 w zakresie:
   1) Ochrona nieruchomości przez pracownika ochrony codziennie całodobowo,
   2) Monitoring elektroniczny budynku głównego szpitala codziennie całodobowo,
   3) Inne usługi w następującym zakresie:
      a) konserwacja i przeglądy okresowe elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej,
      b) sprzątanie ciągów komunikacyjnych wzdłuż granicy nieruchomości przylegającej do ul. Janosika,
      c) odśnieżanie w okresie zimowym ciągów komunikacyjnych wzdłuż granicy nieruchomości przylegającej do ul. Janosika,
      d) koszenie trawy znajdującej się na terenie nieruchomości oraz będącej w jej bezpośrednim otoczeniu, dwa razy w roku (poza okresem zimowym), w terminie ustalonym z **ZAMAWIAJĄCYM**,
      e) przekazywanie wskazanym osobom informacji dotyczących stanu obiektu oraz wszelkich wykrytych awarii i usterek.
2. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo własności nieruchomości określonej w ust. 1.
3. Przekazanie **WYKONAWCY** nieruchomości przez **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 2

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się w zakresie określonym w § 1 ust. 1 umowy zapewnić ochronę mienia oraz bezpieczeństwo pomieszczeń, w szczególności poprzez:
   1) stałe czuwanie i przebywanie w powierzonym do ochrony obiekcie,

2) uniemożliwienie wstępu do ochranianego obiektu osobom nie posiadającym w tym interesu lub stosownego upoważnienia wydanego przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,
3) czynne działanie zmierzające do uniemożliwienia powstania szkód w chronionym obiekcie oraz ich minimalizacji, w przypadku wybuchu pożaru lub innych zdarzeń losowych,
4) uruchomienie grup partolowo-interwencyjnych, które niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie podejmą czynną ochronę obiektu, w szczególności poprzez:
   a) przybycie na miejsce zdarzenia w ciągu 5 minut od uzyskania sygnału o alarmie,
   b) zabezpieczenie przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem znajdującego się w nim mienia,
   c) zabezpieczenie przed działaniem na jego terenie osób nieuprawnionych,
   d) sprawdzenie zabezpieczenia obiektu,
   e) w uzasadnionych przypadkach ujęcie sprawcy włamania lub innego czynu zabronionego i przekazanie policji.

2. Obowiązki wymienione w ust. 1 **WYKONAWCA** zobowiązany jest wykonywać w oparciu o przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2005 r., Nr 145, poz. 1221, ze zm.)

§ 3

1. **STRONY UMOWY** ustalają, że ochrona obiektu w zakresie określonym w § 1 ust. 1 wykonywana będzie przez pracownika ochrony **WYKONAWCY** oraz jego centrum monitoringowe.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo akceptacji pracowników ochrony zatrudnionych do ochrony obiektu, jak również oceny ich pracy włącznie ze składaniem pisemnych wniosków do **WYKONAWCY** o zmianę pracownika.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 **WYKONAWCA** uwzględnia w terminie jednego tygodnia od jego skutecznego doręczenia.

§ 4

1. **WYKONAWCA** przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wynikłe z kradzieży z włamaniem straty poniesione w chronionym obiekcie, będące skutkiem niewłaściwego pełnienia ochrony, w szczególności zaniechania ochrony, nieprzestrzegania regulaminu ochrony, wprowadzenia się sprawującego ochronę w stan uniemożliwiający lub ograniczający jej prowadzenie, dopuszczenie do ochranianego obiektu nieuprawnionych osób trzecich.
2. **WYKONAWCA** nie odpowiada za uszczuplenie mienia znajdującego się w chronionym obiekcie, wynikłe z niekontrolowanego dostępu do obiektu osób w nim zatrudnionych lub innych osób upoważnionych przez **ZAMAWIAJĄCEGO.**
3. **WYKONAWCA** nie odpowiada za uszczuplenie mienia znajdującego się w chronionym obiekcie wynikłe z rabunku przy użyciu niebezpiecznych narzędzi, któremu pełniący ochronę nie mógł zapobiec bez narażenia się na utratę życia lub zdrowia w znacznym stopniu bądź w sytuacji, gdy wartość rabowanego mienia była na tyle znikoma, że nie uzasadniała użycia przez pełniącego ochronę takich środków, które mogłyby spowodować u sprawcy rabunku utratę życia lub ciężki uszczerbek na zdrowiu.

§ 5

STRONY zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01 marca 2013r. do dnia 27 grudnia 2013r.

§ 6

Za wykonanie przedmiotu umowy **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... brutto (słownie: ..... złotych).

§ 7

1. Za wykonane usługi **WYKONAWCA** wystawia fakturę z dołu, po zakończeniu miesiąca, którego faktura dotyczy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** wynagrodzenie przelewem w terminie 21 dni liczonym od daty skutecznego doręczenia mu faktury.
3. Za datę realizacji płatności uznaje się datę złożenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** polecenia przelewu.

4. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do tego, że numer rachunku i nazwa banku dla dokonywania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** płatności wynikających z umowy będą przez niego podawane na fakturach.
5. **WYKONAWCA** wystawi faktury na Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498 i doręczy je na adres: Wydział Inwestycji i Nieruchomości Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40-42, 70-421 Szczecin.

§ 8

1. **WYKONAWCA** nie może zlecić wykonania całości lub części przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej pod rygorem natychmiastowego wypowiedzenia umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, bez obowiązku zapłaty za poniesione przez **WYKONAWCĘ** koszty.
2. **WYKONAWCA** nie może bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. W przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez **WYKONAWCĘ**, zapłaci on **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości dwukrotności wynagrodzenia określonego w § 6.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji przez **WYKONAWCĘ** obowiązków określonych w § 1 ust. 1, zapłaci on **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 6 za każde stwierdzone uchybienie.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną określoną w ust. 1 i 2 **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem **STRON UMOWY.**
2. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia warunków niniejszej umowy w przypadku utraty tytułu prawnego do nieruchomości określonej w § 1 niniejszej umowy, w szczególności jej sprzedaży, zamiany, darowizny, oddania w trwały zarząd lub użytkowanie albo wydzierżawienia, użyczenia lub wynajęcia całej nieruchomości jednemu podmiotowi.
3. W przypadku wykonywania usług będących przedmiotem umowy przez niepełny okres rozliczeniowy (miesiąc) **WYKONAWCA** obciąży **ZAMAWIAJĄCEGO** proporcjonalnie do okresu wykonywania przedmiotu umowy w danym miesiącu.

§ 11

Zmiana warunków umowy może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i w granicach określonych w części nr ..... Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 12

STRONY UMOWY zobowiązują się do pisemnego informowania o każdej zmianie swojej siedziby, rachunku bankowego oraz numeru REGON.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, **STRONY UMOWY** poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO.**

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **STRON UMOWY**.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 7 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI
ART. 26 UST. 2 B USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....
.....

na czas realizacji zamówienia obejmującego „Świadczenie usług ochrony w obiektach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2013 r."

swojego potencjału dotyczącego wiedzy / doświadczenia /potencjału technicznego / kadry / zdolności finansowych[1] zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie potencjału będzie polegało na[2]:
.....
.....

..... , dnia .....

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy udostępniającego potencjał)

..... , dnia .....

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy udostępniającego potencjał)

---

[1] Niewłaściwe skreślić.
[2] Wskazać w jaki sposób będzie udostępniony potencjał. Z zapisu winno wynikać jednoznacznie w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia.