

Szczecin, dnia 2011 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**  
Nr pełnomocnictwa ..... /11

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz art. 95 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

**Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**

**udziela pełnomocnictwa**

**Pani Monice Kapturskiej**

**Dyrektor Biura Informacyjnego**

**Województwa Wielkopolskiego w Brukseli**

do reprezentowania Województwa Zachodniopomorskiego w sprawach związanych z organizacją konferencji nt. TEN-T. Pełnomocnictwo zawiera umocowanie do:

- przygotowywania, podpisywania i składania wniosków związanych z organizacją wydarzeń nie wiążących się jednak ze zobowiązaniami finansowymi dla Województwa,
- przygotowania i podpisywania korespondencji związanej z organizacją imprez, nie powodującej zobowiązań finansowych dla Województwa,
- nawiązywania kontaktów i dokonywania ustaleń służących przygotowaniu przedmiotowej konferencji z przedstawicielami instytucji europejskich, ambasad, ministerstw, mediów, sponsorów oraz innych organizacji,
- przygotowywania szczegółowego programu wydarzeń oraz zapraszania osób występujących,
- prowadzenia prac związanych z promocją przedsięwzięć,
- planowania budżetu wydarzeń i przygotowania list wydatków związanych z realizacją zadania organizacji wspólnych przedsięwzięć w ramach wcześniej ustalonego limitu (25.000 zł).

.....  
Wicemarszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

.....  
Marszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

Szczecin, dnia 2011 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**  
Nr pełnomocnictwa ..... /11

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz art. 95 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

**Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**  
**udziela pełnomocnictwa**  
**Pani Magdalenie Chawuła**  
**Dyrektor Biura Regionalnego**  
**Województwa Śląskiego w Brukseli**

do reprezentowania Województwa Zachodniopomorskiego w sprawach związanych z organizacją konferencji nt. wymiaru miejskiego polityki spójności. Pełnomocnictwo zawiera umocowanie do:

- przygotowywania, podpisywania i składania wniosków związanych z organizacją wydarzeń nie wiążących się jednak ze zobowiązaniami finansowymi dla Województwa,
- przygotowania i podpisywania korespondencji związanej z organizacją imprez, nie powodującej zobowiązań finansowych dla Województwa,
- nawiązywania kontaktów i dokonywania ustaleń służących przygotowaniu przedmiotowej konferencji z przedstawicielami instytucji europejskich, ambasad, ministerstw, mediów, sponsorów oraz innych organizacji,
- przygotowywania szczegółowego programu wydarzeń oraz zapraszania osób występujących,
- prowadzenia prac związanych z promocją przedsięwzięć,
- planowania budżetu wydarzeń i przygotowania list wydatków związanych z realizacją zadania organizacji wspólnych przedsięwzięć w ramach wcześniej ustalonego limitu (25.000 zł).

.....  
Wicemarszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

.....  
Marszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

Szczecin, dnia 2011 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**  
Nr pełnomocnictwa ..... /11

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz art. 95 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

**Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**  
**udziela pełnomocnictwa**  
**Pani Małgorzacie Wasilenko**  
**Dyrektor Biura Regionalnego**  
**Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli**

do reprezentowania Województwa Zachodniopomorskiego w sprawach związanych z organizacją konferencji nt. Partnerstwa Wschodniego. Pełnomocnictwo zawiera umocowanie do:

- przygotowywania, podpisywania i składania wniosków związanych z organizacją wydarzeń nie wiążących się jednak ze zobowiązaniami finansowymi dla Województwa,
- przygotowania i podpisywania korespondencji związanej z organizacją imprez, nie powodującej zobowiązań finansowych dla Województwa,
- nawiązywania kontaktów i dokonywania ustaleń służących przygotowaniu przedmiotowej konferencji z przedstawicielami instytucji europejskich, ambasad, ministerstw, mediów, sponsorów oraz innych organizacji,
- przygotowywania szczegółowego programu wydarzeń oraz zapraszania osób występujących,
- prowadzenia prac związanych z promocją przedsięwzięć,
- planowania budżetu wydarzeń i przygotowania list wydatków związanych z realizacją zadania organizacji wspólnych przedsięwzięć w ramach wcześniej ustalonego limitu (25.000 zł).

.....  
Wicemarszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

.....  
Marszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

Szczecin, dnia 2011 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**  
Nr pełnomocnictwa ..... /11

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz art. 95 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

**Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**  
**udziela pełnomocnictwa**  
**Pani Annie Drążek**  
**Dyrektor Biura Regionalnego**  
**Województwa Pomorskiego w Brukseli**  
**działającego w ramach Stowarzyszenia**  
**„Pomorskie w Unii Europejskiej”**

do reprezentowania Województwa Zachodniopomorskiego w sprawach związanych z organizacją konferencji nt. Strategii Bałtyckiej. Pełnomocnictwo zawiera umocowanie do:

- przygotowywania, podpisywania i składania wniosków związanych z organizacją wydarzeń nie wiążących się jednak ze zobowiązaniami finansowymi dla Województwa,
- przygotowania i podpisywania korespondencji związanej z organizacją imprez, nie powodującej zobowiązań finansowych dla Województwa,
- nawiązywania kontaktów i dokonywania ustaleń służących przygotowaniu przedmiotowej konferencji z przedstawicielami instytucji europejskich, ambasad, ministerstw, mediów, sponsorów oraz innych organizacji,
- przygotowywania szczegółowego programu wydarzeń oraz zapraszania osób występujących,
- prowadzenia prac związanych z promocją przedsięwzięć,
- planowania budżetu wydarzeń i przygotowania list wydatków związanych z realizacją zadania organizacji wspólnych przedsięwzięć w ramach wcześniej ustalonego limitu (25.000 zł).

.....  
Wicemarszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

.....  
Marszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

Szczecin, dnia 2011 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**  
Nr pełnomocnictwa ..... /11

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz art. 95 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

**Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**

**udziela pełnomocnictwa**

**Panu Filipowi Zoń**

**Koordinatorowi Przedstawicielstwa Małopolski**

**w Brukseli**

do reprezentowania Województwa Zachodniopomorskiego w sprawach związanych z organizacją Wigilii polskich regionów. Pełnomocnictwo zawiera umocowanie do:

- przygotowywania, podpisywania i składania wniosków związanych z organizacją wydarzeń nie wiążących się jednak ze zobowiązaniami finansowymi dla Województwa,
- przygotowania i podpisywania korespondencji związanej z organizacją imprez, nie powodującej zobowiązań finansowych dla Województwa,
- nawiązywania kontaktów i dokonywania ustaleń służących przygotowaniu przedmiotowej konferencji z przedstawicielami instytucji europejskich, ambasad, ministerstw, mediów, sponsorów oraz innych organizacji,
- przygotowywania szczegółowego programu wydarzeń oraz zapraszania osób występujących,
- prowadzenia prac związanych z promocją przedsięwzięć,
- planowania budżetu wydarzeń i przygotowania list wydatków związanych z realizacją zadania organizacji wspólnych przedsięwzięć w ramach wcześniej ustalonego limitu (25.000 zł).

.....  
Wicemarszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego

.....  
Marszałek Województwa  
Zachodniopomorskiego