

**Regulamin
przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu
„Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny- II edycja”**

§ 1

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Poddziałania 9.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 „Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych”.

§ 2

Projekt „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny – II edycja” na rok szkolny 2009/2010 i 2010/2011 realizuje Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, będący jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3

1. Celem realizacji projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja” na rok szkolny 2009/2010 i 2010/2011 jest:
 - 1) stworzenie warunków równych szans edukacyjnych poprzez udzielenie wsparcia uczniom napotykaającym na bariery o charakterze środowiskowym, ekonomicznym i geograficznym uniemożliwiające rozwój edukacyjny,
 - 2) ukierunkowanie uczniów na rozwój kluczowych kompetencji oraz wzmocnienie zdolności uczniów do przyszłego zatrudnienia,
 - 3) wzmocnienie zainteresowania uczniów przedmiotami matematyczno-przyrodniczymi i technicznymi.
2. Wsparciem stypendialnym w ramach projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja” objętych zostanie 120 uczniów, w każdym roku szkolnym. O wsparcie ubiegać się mogą uczniowie wszystkich klas gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, pod warunkiem spełnienia łącznie kryteriów określonych w § 4.

§ 4

1. Stypendium w ramach projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja” na rok szkolny 2009/2010 i 2010/2011 mogą otrzymać uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) są uczniami szkół gimnazjalnych lub ponadgimnazjalnych (kończących się egzaminem maturalnym z wyłączeniem szkół dla dorosłych),
 - 2) posiadają zameldowanie na terenie Województwa Zachodniopomorskiego,

- 3) uzyskali na koniec poprzedniego roku szkolnego średnią ocen co najmniej 4,75 – obliczoną w oparciu o świadectwo szkolne z poprzedniego roku nauki (tj. z roku poprzedzającego złożenie wniosku o stypendium),
 - 4) uzyskali na koniec poprzedniego roku szkolnego średnią ocen z przedmiotów matematyczno - przyrodniczych i technicznych co najmniej 4,75, przy czym wyżej wymieniona średnia oznacza średnią ocen uzyskaną na koniec poprzedniego roku szkolnego z matematyki i dwóch przedmiotów matematyczno - przyrodniczych i technicznych wybranych przez kandydata z katalogu przedmiotów zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2,
 - 5) pochodzą z rodzin, w których średni dochód na osobę w rodzinie w roku poprzedzającym nie przekraczał dwukrotności kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych określonych na podstawie art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity DZ. U. z 2006 r. nr 139, poz. 992 ze zm.),
 - 6) uzyskali co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania w poprzednim roku szkolnym,
 - 7) nie otrzymują stypendiów z innych źródeł oraz nie uzyskują równocześnie innych dochodów podlegających opodatkowaniu, z wyjątkiem renty rodzinnej oraz dochodów określonych w art. 29-30b i art. 30e ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U.z 2000 r. Nr 14 poz. 176 z późn. zm).
2. W przypadku, gdy liczba uczniów spełniających kryteria określone w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o największej liczbie punktów ustalanych według zasad określonych w § 5.

§ 5

1. W celu utworzenia listy stypendystów i listy rezerwowej zastosowanie mają następujące kryteria:
 - 1) średnia ocen - maksymalnie 30 punktów, przy założeniu, że liczba punktów (LP) obliczana jest według następującego wzoru:

$$LP = (x - 4,75) \times 24$$

gdzie:

X – oznacza średnią ocen na koniec poprzedniego roku szkolnego.

- 2) średnia ocen z przedmiotów matematyczno – przyrodniczych i technicznych – maksymalnie 30 punktów, przy założeniu, że liczba punktów (LP) obliczana jest według następującego wzoru:

$$LP = (x - 4,75) \times 24$$

gdzie:

X – oznacza średnią ocen z matematyki i dwóch przedmiotów matematyczno – przyrodniczych i technicznych otrzymanych na koniec poprzedniego roku szkolnego wybranych z niżej wymienionego katalogu przedmiotów:

fizyka i astronomia, geografia, geografia z ochroną środowiska, chemia, biologia, informatyka (technologia informacyjna).

- 3) osiągnięcia w olimpiadach i konkursach – za wybrane maksymalnie 3 olimpiady i/lub konkursy – liczbę punktów oblicza się, sumując liczbę punktów za poszczególne osiągnięcia ucznia (uzyskane w poprzednim roku szkolnym) ustaloną według poniższych zasad:

a) laureaci konkursów organizowanych przez Kuratorium Oświaty:

- laureaci konkursów wojewódzkich – 3 punkty
- laureaci konkursów ponadwojewódzkich – 4 punkty

b) laureaci olimpiad i konkursów wiedzy organizowanych przez instytucje, publikowanych corocznie w Informatorze o ogólnopolskich imprezach dla dzieci i młodzieży szkolnej na stronie www.men.gov.pl – 4 punkty

- 4) sytuacja materialna ucznia – maksymalnie 20 punktów, przy założeniu, że liczba punktów (LP) obliczana jest według następującego wzoru:

$$LP = [(1008 - \textit{dochód}) / 1008] \times 20$$

gdzie:

dochód – oznacza średni miesięczny dochód netto na 1 członka rodziny, zgodnie z oświadczeniem o dochodach w rodzinie, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 5,

a w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności:

$$LP = [(1166 - \textit{dochód}) / 1166] \times 20$$

- 5) miejsce zameldowania na obszarach wiejskich – 8 punktów

gdzie:

obszary wiejskie – oznaczają gminy wiejskie, gminy miejsko – wiejskie oraz miasta do 25 tys. mieszkańców.

2. Maksymalna liczba punktów, jaką uczeń może otrzymać w oparciu o kryteria określone w ust. 1, wynosi 100 punktów.
3. W sytuacji, gdy uczniowie po weryfikacji formalnej uzyskają taką samą liczbę punktów ustalenie listy stypendystów i listy rezerwowej nastąpi na podstawie liczby punktów z dokładnością do kolejnych miejsc po przecinku.

§ 6

Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie przez ucznia, jeżeli jest pełnoletni albo rodzica/opiekuna prawnego, jeżeli uczeń nie jest pełnoletni:

- 1) podpisanego przez dyrektora szkoły wniosku, w terminie określonym w § 7 ust. 1, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 wraz z niezbędnymi dokumentami, określonymi w § 7 ust. 3,
- 2) przedstawienia, przez wskazanego we wniosku nauczyciela – opiekuna stypendysty i zaakceptowanego przez ucznia, jeżeli jest pełnoletni albo rodzica/opiekuna prawnego, jeżeli uczeń nie jest pełnoletni, Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

§ 7

1. W ramach projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja” na rok szkolny 2009/2010 ustala się termin składania wniosków do 15 września 2009 r. do godziny 15.30. Termin składania wniosków na rok szkolny 2010/2011 ustala się na dzień 15 września 2010 r. do godz. 15:30.
2. Wniosek wraz załącznikami, umieszczony w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym imię, nazwisko i adres wnioskodawcy oraz z dopiskiem „Zachodniopomorskie talenty – wniosek o przyznanie stypendium- II edycja” należy złożyć w Kancelarii Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, osobiście lub przesłać pocztą, decyduje data wpływu.
3. Do wniosku (załącznik nr 1) należy dołączyć:
 - 1) Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego, w skrócie IPRE (załącznik nr 2),
 - 2) zaświadczenie potwierdzające zameldowanie (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika urzędu upoważnionego do tego rodzaju czynności),
 - 3) świadectwo szkolne za poprzedni rok nauki (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły),
 - 4) oświadczenie o dochodach rodziny uzyskanych za rok poprzedzający złożenie wniosku (załącznik nr 3) – wraz z wszelkimi dokumentami niezbędnymi do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie ucznia zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, przepisami wykonawczymi i innymi powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także wraz z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem jeżeli dotyczy),
 - 5) dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające osiągnięcia w olimpiadach/konkursach (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika),
 - 6) oświadczenie osoby otrzymującej stypendium o którym mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT-2C),
 - 7) zgodę na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4)

4. Wnioski dostarczone po terminie, źle wypełnione, niekompletne, nie spełniające wymogów określonych w § 4 będą odrzucone.
5. Kwota stypendium dla jednego ucznia wynosi 600 zł brutto za jeden miesiąc i wypłacana będzie maksymalnie przez okres 10 miesięcy (łącznie nie więcej niż 6000 zł brutto na jednego ucznia) z przeznaczeniem na cele edukacyjne, wymienione w § 7 ust. 7, przy czym po zakończeniu pierwszego semestru nastąpi weryfikacja osiągnięć ucznia, która może spowodować skrócenie okresu wypłaty stypendium zgodnie z § 8 Regulaminu.
6. Weryfikacja osiągnięć ucznia ma na celu monitorowanie wykorzystywania stypendium na zadania związane z realizacją Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego.
7. Katalog wydatków przeznaczonych na cele edukacyjne, o których mowa w § 6 ust. 5 obejmuje w szczególności całościowe lub częściowe pokrycie kosztów:
 - 1) zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji,
 - 2) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - 3) posiłków w ramach żywienia zbiorowego,
 - 4) czesnego na naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej, posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - 5) zakupu pomocy naukowych, obejmujących m.in. podręczniki, słowniki, encyklopedie, lektury, atlasy, kalkulatory, sprzęt komputerowy i między innymi oprogramowanie edukacyjne,
 - 6) wyposażenia uczniowskiego – plecaków szkolnych, tornistrów, stroju gimnastycznego oraz stroju wymaganego przez szkołę,
 - 7) dodatkowych kursów i egzaminów (w tym językowych) oraz kursów wymaganych programem nauczania oraz IPRE składanym razem z wnioskiem,
 - 8) wycieczek i wyjść organizowanych przez szkołę wynikających z programu nauczania IPRE składanym razem z wnioskiem,
 - 9) ubezpieczenia wypadkowego,
 - 10) dodatkowych kosztów związanych z profilem nauki oraz zapisami w IPRE.

§ 8

1. Zaprzestaje się wypłacania stypendium w drugim semestrze nauki w roku szkolnym, gdy stypendysty dotyczyć będzie co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) otrzymanie niższej niż bardzo dobra oceny z zachowania,
 - 2) uzyskanie średniej ocen niższej niż 4,75,
 - 3) przekroczenie w semestrze 15 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych,
 - 4) złożenie oświadczenia o rezygnacji ze stypendium.
2. Zaprzestaje się wypłacania stypendium w drugim semestrze nauki w roku szkolnym, gdy sprawozdanie, o którym mowa w § 9 ust. 4, zostanie dostarczone po wskazanym terminie.
3. Zaprzestaje się wypłacania stypendium w trakcie trwania semestru, gdy stypendysta przestanie spełniać kryteria określone w § 4 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2. O zaistniałej

sytuacji nauczyciel – opiekun ucznia jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

4. W miejsce stypendysty, któremu zaprzestano wypłacania stypendium z przyczyn opisanych w ust. 1, 2 i 3, stypendium otrzymuje uczeń z listy rezerwowej z najwyższą liczbą punktów.
5. Wartość przyznanego stypendium z listy rezerwowej, jest proporcjonalna do czasu na jaki stypendium zostało przyznane i nie może być wyższa niż kwota, jaka nie została wykorzystana przez stypendystę, w miejsce którego wprowadzony jest uczeń z listy rezerwowej.

§ 9

1. Rolą nauczyciela – opiekuna stypendysty jest pomoc uczniowi w realizacji założonego Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego ucznia oraz w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne, a także monitorowanie osiągnięć ucznia.
2. W związku z pełnionymi obowiązkami nauczyciel – opiekun stypendysty otrzyma na podstawie zawartej umowy zlecenia, wynagrodzenie w kwocie 1000 zł brutto (500 zł brutto za semestr).
3. Po każdym zakończonym semestrze nauki nauczyciel – opiekun stypendysty zobowiązany jest w porozumieniu z uczniem, jeżeli jest pełnoletni albo rodzicem/opiekunem prawnym, jeżeli uczeń nie jest pełnoletni, do złożenia sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5, w celu weryfikacji osiągnięć ucznia.
4. Sprawozdanie należy złożyć w następujących nieprzekraczalnych terminach (decyduje data wpływu do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie):
 - 1) do 20 lutego 2010 r. do godziny 15.30 – po 1 semestrze roku szkolnego 2009/2010,
 - 2) do 15 lipca 2010 r. do godziny 15.30 – po 2 semestrze roku szkolnego 2009/2010,
 - 3) do 20 lutego 2011 r. do godziny 15.30 – po 1 semestrze roku szkolnego 2010/2011,
 - 4) do 15 lipca 2011 r. do godziny 15.30 – po 2 semestrze roku szkolnego 2010/2011.

§ 10

1. Weryfikacji formalnej wniosków o przyznanie stypendium w ramach projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja” na rok szkolny, dokonuje Komisja stypendialna, składająca się z przewodniczącego i dwóch członków, powołana przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.

2. Termin dokonania weryfikacji wniosków uzależniony jest od ilości złożonych wniosków o przyznanie stypendium, jednak nie może on być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od upływu wyznaczonego terminu składania wniosków.
3. Po weryfikacji Komisja sporządza listę wniosków zaakceptowanych, zaczynając od wniosku ucznia, który otrzymał największą liczbę punktów ustaloną zgodnie z kryteriami określonymi w § 5 oraz listę wniosków odrzuconych.
4. Stypendia przyznaje Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie na wniosek Komisji w oparciu o przedstawioną listę rankingową uczniów. Stypendia zostaną przyznane do wysokości środków przewidzianych w budżecie projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja ” na jeden rok szkolny.
5. Lista stypendystów oraz lista rezerwowa zostanie ogłoszona na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie (www.wup.pl), niezwłocznie po podjęciu decyzji przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
6. Od decyzji Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w sprawie przyznania stypendium w ramach projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja” na rok szkolny nie przysługuje odwołanie.
7. Stypendysta jest zobowiązany w terminie 14 dni od ogłoszenia listy stypendystów (decyduje data wpływu) dostarczyć kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie osobistego rachunku bankowego, (wraz z numerem), na który przekazywane będzie stypendium oraz innych wymaganych dokumentów zgodnie z informacją zamieszczoną wraz z listą stypendystów.
8. Stypendium będzie przekazywane uczniom, na podstawie umowy zawartej z uczniem jeżeli jest pełnoletni albo z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia, w przypadku niepełnoletniości.

§ 11

1. W celu realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, uczniów, jeżeli jest pełnoletni albo rodzic/opiekun prawny ucznia, jeżeli uczeń nie jest pełnoletni jest zobowiązany współpracować z nauczycielem – opiekunem ucznia.
2. W związku z wymogiem składania sprawozdań po każdym zakończonym semestrze nauki, uczniów, jeżeli jest pełnoletni albo rodzic/opiekun prawny ucznia, jeżeli uczeń nie jest pełnoletni zobowiązany jest dostarczyć nauczycielowi – opiekunowi ucznia informację o wydatkach dokonanych w ramach realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego.

§ 12

1. W ramach projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja” na rok szkolny 2009/2010 oraz 2010/2011 przeprowadzony zostanie konkurs „Najlepszy z Najlepszych”. Konkurs ma na celu zmotywowanie uczniów do ciągłego doskonalenia swoich umiejętności i zdobywania nowej wiedzy.

2. 15 najlepszych stypendystów projektu „Zachodniopomorskie talenty – regionalny system stypendialny - II edycja”, w ramach konkursu „Najlepszy z Najlepszych”, decyzją Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie otrzyma nagrody rzeczowe.
3. Nagrody zostaną przyznane stypendystom, którzy osiągną najlepsze wyniki w nauce w roku szkolnym zgodnie z kryteriami określonymi w odrębnym Regulaminie konkursu „Najlepszy z Najlepszych”, który zostanie przyjęty Zarządzeniem Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Komisja stypendialna.