



Szczecin, dnia 25 kwietnia 2013 r.

Znak sprawy: WOIRZL-II.272.18.2013.WW

**Dotyczy:** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200.000 euro na **Organizację „Konferencji Zachodniopomorskiego Forum Integracji Społecznej” w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. „Profesjonalne kadry – lepsze jutro II”.**

### **Odpowiedzi na pytania Wykonawcy**

Zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200.000 euro na **Organizację „Konferencji Zachodniopomorskiego Forum Integracji Społecznej” w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. „Profesjonalne kadry – lepsze jutro II”.** Zamawiający odpowiada na pytania Wykonawcy:

#### **Pytanie 1.**

Kim będą uczestnicy konferencji? Prosimy o określenie grupy docelowej?

#### **Odpowiedź:**

Uczestnikami konferencji będą przede wszystkim pracownicy i wolontariusze instytucji pomocy i integracji społecznej z terenu województwa zachodniopomorskiego.

#### **Pytanie 2.**

Czy dla eksperta/prelegenta odpowiedzialnego za realizację modułu „Edukacja prawna” dopuszczalne jest doświadczenie w pracy jako sędzieja orzekający w sprawach z zakresu prawa rodzinnego w wydziale cywilnym sądu powszechnego?

#### **Odpowiedź:**

Dopuszczalne jest doświadczenie eksperta/prelegenta odpowiedzialnego za realizację modułu „Edukacja prawna” wskazane w pytaniu.

#### **Pytanie 3.**

Czy dopuszczalne jest aby duża sala konferencyjna hotelu, wykorzystywana na początku i końcu konferencji, przy założeniu spełniania wszelkich pozostałych warunków, posłużyła również jako sala dydaktyczna dla jednej z grup w zakresie realizacji „pracy w trzech grupach”? Jedna z grup pozostałaby wówczas w sali po części obejmującej wystąpienia ekspertów/prelegentów. Nie zakłóciłoby to w żadnym stopniu przebiegu całego przedsięwzięcia.

#### **Odpowiedź:**

Dopuszczalna jest sytuacja opisana w pytaniu.

#### **Pytanie 4.**

O ile osób może maksymalnie zmniejszyć się ilość uczestników konferencji zgodnie z §4 ust 4. Umowy, której wzór zamieszczono w SIWZ?

#### **Odpowiedź:**

Dokładna liczba uczestników, którzy wezmą udział w konferencji będzie znana po przeprowadzeniu rekrutacji przez Zamawiającego.





**Pytanie 5.**

Czy po stronie Wykonawcy leży również prowadzenie recepcji konferencji, o której mowa w „Uwagach i wymaganiach dotyczących przedmiotu zamówienia”?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ – Opisem przedmiotu zamówienia, pkt 6. g) Uwag i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia: po stronie Wykonawcy leży „zapewnienie miejsca wraz z wyposażeniem na prowadzenie recepcji konferencji”, natomiast prowadzenie recepcji w trakcie konferencji leży po stronie Zamawiającego.


Powyzsze wyjaśnienia stają się częścią SIWZ wiążącą dla Wykonawców. Zamawiający nie zmienia terminu składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia **30 kwietnia 2013 r. do godziny 12.00** w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pok. nr 343).

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia tj. **30 kwietnia 2013 r. o godzinie 13.00** w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pok. nr 344).

Z poważaniem

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

  
Przemysław Włosek  
Sekretarz Województwa  
Dyrektor Generalny Urzędu Zamawiającego