



UMOWA NR _____/CIG/2022

zawarta w dniu _____ 2022 roku w Szczecinie, pomiędzy :

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą przy ul. Korsarzy 34, 70-540 w Szczecinie, NIP 8512871498, REGON: 811683876, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego:

1) -
Województwa Zachodniopomorskiego

2) -
Województwa Zachodniopomorskiego

a

<nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, NIP....., wpisaną do pod numerem w....., zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”¹, reprezentowaną/ym przez:

.....,

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**” , łącznie zwanymi „**Stronami**”

Niniejsza Umowa została zawarta w trybie zapytania ofertowego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, ze względu na wartość zamówienia mniejszą niż 130 000 złotych netto

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu: Pomorze Zachodnie – gdzie biznes łączy się z nauką współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.18 Tworzenie i rozbudowa regionalnego systemu innowacji. Decyzja o dofinansowaniu projektu nr RPZP 01. 18.00-32-0001/20-00.

§ 1

Przedmiot umowy oraz czas trwania umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia, zwanego dalej „Przedmiotem umowy”, obejmującego łącznie organizację 15 spotkań dla 7 teamów: 6 Grup Roboczych ds. inteligentnych specjalizacji i 1 Zespołu ds. innowacji w formie spotkań z oprawą cateringową, realizowanych w celu animacji obszarów inteligentnych specjalizacji jako elementu procesu przedsiębiorczego odkrywania oraz przygotowaniu raportów po każdym wydarzeniu.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w okresie od dnia zawarcia Umowy do 31 października 2023 roku.

¹ Komparycja zostanie dostosowana odpowiednio do formy prawnej Wykonawcy.



4. Harmonogram wydarzeń będzie zatwierdzany przez Zamawiającego minimum trzy tygodnie przed planowanym spotkaniem.

§ 2

Sposób realizacji przedmiotu zamówienia. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadań, o których mowa w OPZ na poziomie odpowiadającym oczekiwaniom Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji ze spotkań Grup Roboczych i Zespołów ds. innowacji oraz innych informacji dotyczących działalności Zamawiającego lub osób z nim związanych, pozyskanych w wyniku realizacji Umowy.
3. Zobowiązania wymienione w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest zachować zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia monitoringu realizacji zadań, o których mowa w OPZ, a Wykonawca ma obowiązek udzielenia Zamawiającemu informacji i wyjaśnień w tym zakresie.
5. Przedmiot umowy obejmuje poszczególne zadania:
 - a. Zapewnienia sali, w której będą się odbywać spotkania Grup Roboczych i Zespołu,
 - b. Zapewnienie wyżywienia podczas spotkań Grup Roboczych i Zespołu,
 - c. Zapewnienie obsługi organizacyjnej spotkań Grup Roboczych i Zespołu, (Koordynator i Moderator).
6. W ramach obsługi organizacyjnej, Wykonawca będzie odpowiedzialny za sporządzenie raportu po każdym spotkaniu, który powinien zawierać minimum:
 - Numer, nazwę i skład Grupy Roboczej/ Zespołu;
 - Termin w którym odbyło się spotkanie danej Grupy Roboczej / Zespołu;
 - Główny cel spotkania / analizowany temat;
 - Opis celu spotkania; obszary tematyczne, które zostały poruszone podczas spotkania;
 - Pytania i odpowiedzi uczestników spotkania;
 - Przebieg spotkania wraz z opisem poszczególnych tematów omawianych w trakcie spotkania;
 - Wnioski, rekomendacje rozwiązania, szanse, kierunki rozwoju dla regionu Pomorza Zachodniego;
 - Podsumowanie wraz z głównymi ustaleniami ze spotkania (komentarz ekspercki zawierający syntetyczne podsumowanie całości wydarzenia i analityczne wnioski eksperckie);
 - Listy obecności;
 - Zebrane ankiety satysfakcji oraz ich analiza;
 - Dokumentacja fotograficzna;
 - Prezentacja ze spotkania, jeżeli zostanie udostępniona przez prelegentów.
7. Spotkania realizowane mogą być w dni robocze od poniedziałku do piątku wyłącznie w godzinach od 9.00 do 19.00. Termin spotkania w danym kwartale Zamawiający precyzuje nie później niż na 21 dni kalendarzowych przed terminem spotkania, z wyłączeniem pierwszego spotkania Grupy Roboczej, które odbędzie się w ostatnim tygodniu listopada 2022 r. Dokładną datę pierwszego spotkania Zamawiający ustali z Wykonawcą w terminie 10 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.



8. Wstępną listę uczestników uwzględniającą poszczególne świadczenia Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed terminem spotkania, natomiast ostateczną listę potwierdzi 2 dni przed spotkaniem.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z OPZ i złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, profesjonalizmu i rzetelności, w wysokim standardzie, przyjętym zwyczajowo dla tego rodzaju usług.
11. Wykonawca zapewni niezbędny personel (Koordynatora i Moderатора) do właściwego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami OPZ.
12. W przypadku zmiany Moderatora spotkań w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zapewni osobę o nie niższych kwalifikacjach i kompetencjach, zgodnie z opisem w OPZ, (rozdział IV pkt 9). Zamawiający każdorazowo będzie akceptował zmiany.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób, które będą wykonywać zamówienie oraz za współpracujących z Wykonawcą podwykonawców, w tym także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem osób, zawarciem umów cywilnoprawnych lub z zawarciem umów z podwykonawcami.
14. W zakresie realizacji Przedmiotu umowy, Zamawiający będzie sprawował nad Wykonawcą nadzór projektowy w zakresie utrzymania założonych parametrów merytorycznych, technicznych i jakościowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
16. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących jej wykonywania, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności, wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotowej umowy.
18. Wykonawca będzie przetwarzał dane uczestników spotkań (imię i nazwisko), na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie informacje oraz dane niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Zamawiający będzie współpracować z Wykonawcą przy realizacji zamówienia.
3. Pozostałe obowiązki Zamawiającego zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy i płatności

1. Za wykonanie całego Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości (słownie:) złotych brutto.



2. Cena za organizację jednego spotkania Grup Roboczych/Zespołu:(słownie:) złotych brutto.
3. Wynagrodzenie maksymalne, o którym mowa w ust. 1 stanowi iloczyn ceny jednostkowej organizacji jednego spotkania Grup Roboczych/ Zespołu oraz ilości Grup Roboczych/Zespołu.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne, na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach po każdym spotkaniu Grupy Roboczej ds. inteligentnych specjalizacji / Zespołu ds. innowacji z dołu w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu każdego/każdej z prawidłowo wystawionych rachunków/faktur VAT.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT / rachunku w formie:
ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.).
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adresy osób do kontaktu, o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
8. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie Wynagrodzenia.
9. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury VAT jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, sporządzony według załącznika nr 3 do niniejszej Umowy.
10. Opis rachunku / faktury VAT za zamówienie częściowe powinien zawierać:
 - a. przedmiot Umowy wraz z numerem Umowy,
 - b. nazwę Grupy Roboczej / Zespołu, którego dotyczyło spotkanie i raport,
 - c. formułę: Realizacja zadania w ramach projektu *Pomorze Zachodnie – gdzie biznes łączy się z nauką* współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.18 Tworzenie i rozbudowa regionalnego systemu innowacji. Decyzja o dofinansowaniu projektu nr RPZP 01. 18.00-32-0001/20-00.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, zawiera zapłatę za realizację przedmiotu Umowy oraz wszelkie inne koszty związane z jego realizacją, a w szczególności: podatek od towarów i usług (VAT).
7. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT.
8. Zamawiający wskazuje następujące dane konieczne do uwzględnienia przez Wykonawcę przy wystawianiu faktury dla Zamawiającego: **Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-287-14-98.**



9. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonanie przedmiotu zamówienia jest finansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może do dnia 31.10.2023 roku odstąpić od Umowy w całości lub w części bez wyznaczania terminu dodatkowego na jej wykonanie, w następujących przypadkach:
 - a. jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy lub będzie ją wykonywał w sposób rażąco nieprawidłowy,
 - b. jeżeli Wykonawca zaprzestanie realizacji Umowy lub opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie trwało dłużej niż 10 dni.
2. Zamawiający ma prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z tytułu nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności, o których mowa w ust. 1. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powyższych przyczyn, nie będzie on zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Wykonawcę.

§ 6

Prawa autorskie

1. Z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego, zgodnie z § 2 ust. 6 l, raportu po spotkaniu, stanowiących utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, ze zm.), zwanych dalej w tym paragrafie również „Utworami”, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów, na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie Utworu poprzez wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b. wprowadzanie Utworu do obrotu;
 - c. wprowadzanie Utworu do pamięci komputera;
 - d. nieodpłatne użyczenie lub najem Utworu;
 - e. publiczne wyświetlanie Utworu, jego odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie;
 - f. rozpowszechnianie Utworu w inny sposób, w tym publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym publikowanie Utworu w mediach elektronicznych, a w szczególności w Internecie.
2. W ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworów oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie będą naruszać niczyich praw, w szczególności praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, oraz że w chwili przejścia na Zamawiającego praw do danego Utworu będzie on wolny od obciążeń prawami na rzecz osób trzecich a osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich lub praw pochodnych (w tym Wykonawca)



zobowiązały się do niewykonywania przysługujących im praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych i upoważnią Zamawiającego do:

- a. decydowania w imieniu autora o pierwszym publicznym udostępnieniu Utworu;
 - b. przeprowadzenia w imieniu autora nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z Utworu;
 - c. udostępniania Utworu anonimowo.
4. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, udzielenie zezwolenia, o którym mowa w ust. 2, i upoważnień, o których mowa w ust. 3, nie jest limitowane co do terytorium i czasu oraz obejmuje rozporządzanie i korzystanie z Utworu i jego opracowań zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie, jak i w ramach materiałów wydawanych przez Zamawiającego.
5. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami dotyczącymi naruszenia praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych lub licencyjnych, praw pochodnych, lub z roszczeniami o ochronę dóbr osobistych w związku z korzystaniem z Utworu lub w związku z zamieszczonymi w Utworze przez Wykonawcę zdjęciami, grafikami itp., Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworu, będą musiały zaniechać korzystania z niego w całości lub w części, lub zostaną zobowiązane prawomocnym i ostatecznym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

§ 7

Powierzenie danych

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania postanowień załącznika nr 4 do umowy, tj. Umowy powierzenia danych.

§ 8

Kary Umowne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych. W szczególności, Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady raportów i terminową organizację spotkań według zapisów OPZ i zatwierdzonego harmonogramu.
2. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w następującej wysokości:
 - a. 10% wartości Umowy w PLN brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże Umowę (wypowie Umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b. 10 % wartości cząstkowego wynagrodzenia w PLN brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 z tytułu usług związanych z organizacją spotkania Grupy Roboczej/Zespołu, wyliczonego zgodnie z Ofertą Wykonawcy, w przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania usług związanych z organizacją danego spotkania.
 - c. 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Zamówienia w terminach określonych w zaakceptowanym harmonogramie spotkań.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 2 lit b, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.



4. łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości umowy, tj. wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z należnościami Wykonawcy wynikającymi z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku.

§ 9

Rozstrzyganie sporów

1. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy i przedmiotu umowy jest: _____, tel. _____, e-mail: _____
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy jest: _____, tel. _____, e-mail: _____
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 będzie odbywać się drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w następujących sytuacjach i na następujących warunkach:
 - a. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b. wystąpienia okoliczności obiektywnych, niezależnych od woli stron umowy (tj. zdarzeń nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do zapobieżenia) skutkujących potrzebą zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy;
2. W sytuacji wystąpienia następujących okoliczności:
 - a. trwania wojny napastniczej przeciwko Rzeczypospolitej Polskiej lub działań zbrojnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej, terytorium Państwa-Strony Traktatu Północnoatlantyckiego albo na terytorium innego państwa graniczącego z Rzeczpospolitą Polską lub okupacji na tych terytoriach lub
 - b. obowiązywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej lub na obszarze państwa na którym realizowany będzie przedmiot umowy stanu klęski żywiołowej, stanu wyjątkowego albo stanu wojennego.



3. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 6, jeśli powyższe okoliczności mają wpływ na należyte wykonanie umowy.
4. Strony umowy wzajemnie informują się o wpływie okoliczności, o których mowa w ust. 2 na należyte wykonanie umowy potwierdzając ten wpływ oświadczeniami lub dokumentami.
5. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności, o których mowa w ust. 2 na należyte wykonanie tej umowy.
6. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności, o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą może dokonać zmiany umowy przez:
 - a. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b. zmianę sposobu wykonywania umowy,
 - c. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
7. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i jest dokonywana na wniosek jednej ze Stron.
8. Zmiana pośrednich terminów realizacji zamówienia, określonych w Rozdziale V pkt. 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, nie jest zmianą istotną i nie wymaga pisemnego aneksu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Żadna ze stron nie może przenieść praw, obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zapisów zawartych w § 1 ust.4.

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.

Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia danych

Zamawiający

Wykonawca