

Załącznik nr ..... 1

Do uchwały nr ..... 1216 / 08

Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego

UMOWA NR ..... z dnia 8 października 2008 r.

zawarta w dniu ..... 2008 r. w Szczecinie pomiędzy:  
Województwem Zachodniopomorskim, z siedzibą w Szczecinie [kod pocztowy 70-540], przy ul.  
Korsarzy 34, NIP: 851-25-43-564, reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego – Władysława Husejkę
2. Wicemarszałka Województwa Zachodniopomorskiego – Witolda Jabłońskiego

zwanym dalej Zamawiającym:

a

reprezentowanym przez:

- 1) .....
- 2) .....

zwanym dalej Wykonawcą,

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zgodnie z którym ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza w złotych równowartości kwoty 14.000 euro.

#### §1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:  
usługi poligraficzne (skład, druk) i kolportaż magazynu samorządowego pn. „GRYF – Magazyn Samorządowy Województwa Zachodniopomorskiego”.
2. Przedmiot zamówienia szczegółowo obejmuje:
  - 1) skład, druk i kolportaż miesięcznika (2 numery) każdy w:
    - nakładzie 1500 egz.,
    - formacie A-4,
    - objętości: 28 stron (24 + 4 strony okładkowe),
    - okładka: kreda 160 g., błysk, lakier,
    - wewnątrz (strony redakcyjne): kreda 90,
    - pełen kolor 4×4 (full kolor),
    - kolportaż (wg dołączonej listy adresatów - załącznik nr 1),
  - 2) opracowanie graficzne czasopisma i okładek:
    - przygotowanie fotografii dostarczonych przez Zamawiającego,
    - korekta językowa tekstów, na którą składa się: sprawdzenie tekstów pod względem poprawności językowej, usunięcie błędów ortograficznych, interpunkcyjnych, gramatycznych i stylistycznych,
    - opracowanie wg wskazań redaktora naczelnego obowiązującego layoutu magazynu,
    - skład i łamanie tekstów na kolumnach,
    - techniczne przygotowanie czasopisma do druku,
    - zapisanie przygotowanego do druku czasopisma w formacie pdf i przekazanie Zamawiającemu,
    - druk,
    - kolportaż magazynu wg przedłożonej przez Zamawiającego listy (załącznik nr 1).

#### §2

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy materiałów, informacji i dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia zwrócenia się o te materiały przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu realizacji umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich uzyskanych informacji od Zamawiającego oraz wykorzystywania ich wyłącznie do wykonywania przedmiotu zamówienia.

DYREKTOR  
Gabinetu Marszałka

  
..... Mazeda



### §3

1. Wykonawca zobowiązany jest oddać każdy z kolejnych numerów magazynu w terminie 9 dni roboczych od dnia przekazania materiałów do druku wg roboczego harmonogramu (załącznik nr 2 niniejszej umowy), nie licząc dnia przekazania materiałów.
2. W ramach 9 dni roboczych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności:
  - a) Wykonawca ma 2 dni robocze od dnia przekazania materiałów (nie licząc dnia przekazania materiałów) na wykonanie pierwszego projektu i składu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 i 2,
  - b) Zamawiający ma 2 dni robocze na akceptację pierwszego projektu i składu przedmiotu zamówienia (nie licząc dnia przekazania materiałów) oraz przekazanie poprawek do pierwszego projektu i składu, o którym mowa w pkt a),
  - c) Wykonawca ma 2 dni kalendarzowe od dnia przekazania uwag do pierwszego projektu (nie licząc dnia przekazania materiałów) na naniesienie wszystkich uwag do pierwszego projektu i składu, o którym mowa w pkt a) i b),
  - d) Zamawiający ma 1 dzień roboczy od dnia przekazania materiałów na akceptację projektu i składu po naniesieniu poprawek przez Wykonawcę. W przypadku, gdy poprawki nie zostaną w całości naniesione Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do ich natychmiastowego uzupełnienia w terminie 1 dnia kalendarzowego od dnia przekazania uwag,
  - e) w pozostałym czasie Wykonawca ma wydrukować i dostarczyć przedmiot zamówienia Zamawiającemu do upływu terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
3. Wykonawca dokona wysyłki magazynu do adresatów wskazanych w załączniku nr 1 w terminie 5 dni od daty wydrukowania każdego z numerów.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu każdego numeru magazynu na płycie CD lub DVD, przenosząc jednocześnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, obejmujące następujące pola eksploatacji: wprowadzenie do obrotu; użyczenie; publiczne wystawienie; zwielokrotnienie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich uzyskanych informacji oraz wykorzystywania ich wyłącznie do wykonywania przedmiotu zamówienia.

### §4

Ostateczny termin wykonania całości zamówienia strony określają na dzień 31 grudnia 2008 r.

### §5

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie całkowite w kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto).
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie następować w częściach, co miesiąc po ukazaniu się każdego numeru magazynu pn. „GRYF – Magazyn Samorządowy Województwa Zachodniopomorskiego”, w kwocie ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych brutto).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług (VAT wg stawki 22 %).
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej co miesiąc przez Wykonawcę na jego rachunek bankowy: ..... w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### §6

1. Warunkiem wystawienia faktur przez Wykonawcę jest dokonanie odbioru dostarczonych prac (po wysyłce do adresatów wskazanych w załączniku nr 1), stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy oraz odbioru przedmiotu zamówienia, wspólnie lub jednoosobowo są:

DYREKTOR  
Gabinetu Marszałka

- 1) Paulina Olechowska – Redaktor Naczelny
- 2) Maria Markiewicz – Z-ca Redaktora Naczelnego
3. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - 1) .....
  - 2) .....
4. Osoby upoważnione przez Zamawiającego, wymienione w ust. 2 będą komunikować się z Wykonawcą drogą telefoniczną i elektroniczną (e-mailem) we wszelkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności publikowaniem materiałów.

#### §7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy tj. nieodpowiadającego zamieszczonemu w SIWZ opisowi przedmiotu zamówienia (wady), lub wystąpienia okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.
3. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do jego wykonania, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania, a po bezskutecznym upływie terminu może od umowy odstąpić.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za wykonaną część umowy do momentu odstąpienia.

#### §8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w przypadku uchybienia terminom określonym w §3 przy wykonywaniu przedmiotu umowy lub w razie jego wykonania niezgodnie z zamieszczonym w SIWZ opisem przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % za każdy dzień zwłoki, licząc od wartości brutto określonej w § 5 ust. 1.
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto należnego za realizację tej części zamówienia od której wykonania odstąpiono.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego poprawnego wykonania przedmiotu zamówienia na koszt własny oraz zapłacenia kar umownych o których mowa w ust. 1 pkt a).

#### §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### §10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - w postaci aneksu - pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

#### §11

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

DYREKTOR  
Gabinetu Marszałka



§12

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy, po wyczerpaniu możliwości polubownego ich załatwienia, rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.


ZAMAWIAJĄCY


WYKONAWCA

.....

.....

Akceptuję  
pod względem formalno-prawnym

Data: 1.10.2008 Podpis:   
Stefan Masurkiewicz, radca prawny

DYREKTOR  
Gabinetu Marszałka  
  
A. Kierownik

p.o. KIEROWNIKA  
Biura Informacji  
Kierownik: Kierownik