

Oferta przetworzona w wersji elektronicznej i zarejestrowana. Usadono białą (sprawie) w dn. 5.07.2013r. POPS-1.616.22.2013.HSz

*P. S. ...*  
*1009.13*

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

WPLYNEŁA	
ZAD. MARSZAŁKOWSKI	
OGÓLNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ	
10-07-2013	
Wzrost	10-07-2013
Wzrost	10-07-2013
Wzrost	10-07-2013

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POZYTJKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup> REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Art.4 pkt.2 Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;  
Art.4 pkt.10 Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**SENIORALIA – Dni Seniora.**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.08.2013 do 30.09.2013

**W FORMIE WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup> PRZEZ**

**Urząd Marszałkowski w Szczecinie**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....Irena Frankiewicz tel.604-539-493.....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Uniwersytet Trzeciego Wieku prowadzi działania:

- na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- na rzecz osób w wieku emerytalnym, na rzecz osób niepełnosprawnych,
- na rzecz ochrony i promocji zdrowia, ekologii, turystyki i krajoznawstwa,
- wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- na rzecz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- promowania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- na rzecz promocji i organizacji wolontariatu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
prowadzenie różnych form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo - turystycznej dla osób starszych,

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej .....

Nie dotyczy.

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy.
--------------

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Senioralia Uniwersytetu Trzeciego Wieku to przedsięwzięcie które ma na celu promocję kultury akademickiej, promocję regionu oraz integrację środowiska studentów Trzeciego Wieku oraz mieszkańców regionu.

Senioralia UTW to projekt, który ma na celu rozwój intelektualny, artystyczny oraz fizyczny seniorów, kształtowanie w nich postaw twórczych oraz stwarzanie warunków sprzyjających prawidłowemu rozwojowi osobowościowemu i społecznemu. Ponadto nasze działania to również aktywizowanie osób starszych oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

Senioralia to okres, który obfituje w spotkania oparte na wspólnej zabawie w plenerze jak i w obiektach zamkniętych. Projekt zrealizowany będzie w Kobrzegu w terminie: 15.08-30.09.20013 r.

W ramach projektu zrealizowane zostaną zajęcia, wykłady oraz spotkania integracyjne dla seniorów, m.in.: 2 prelekcje, zajęcia fakultatywne: jogi, warsztaty taneczne, nordic walking, kręgle, aqua park zwiedzanie miasta z przewodnikiem, spotkania integracyjne --, grill oraz korowod i występy zespołów UTW z województwa zachodniopomorskiego i nie tylko. Miejsce realizacji projektu jest z dostępem dla osób niepełnosprawnych.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Uniwersytet Trzeciego Wieku organizuje przedsięwzięcia integrujące lokalne społeczności, szczególnie podczas zajęć popularyzujących zdrowy i aktywny tryb życia: gimnastyka, joga, fitness, zajęcia taneczne, malarskie, poetyckie, śpiewacze, kursy komputerowe, fotograficzne, oraz różnorodne wykłady tematyczne. Ww. zajęcia są dowodem na to że posiadamy orientację i wiedzę dotyczącą potrzeb ludzi starszych. Dołączy to nie tylko seniorów mieszkających w Kolobrzegu. Wiemy co interesuje wszystkich seniorów, w jakich zajęciach chcieliby uczestniczyć i jakie zainteresowania, pasje chcieliby rozwijać, co jest im potrzebne do funkcjonowania w społeczeństwie.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom uczestników przedsięwzięć organizowanych przez UTTW planujemy w 2013 roku zorganizować Senioralia, które byłyby podsumowaniem naszej dotychczasowej działalności, poradto poszerzyłyby naszą ofertę edukacyjną i zintegrowały by seniorów z całego województwa, szczególnie z UTTW. Pobożyliśmy nacisk na działania artystyczne, twórcze oraz popularyzujące szeroko pojętą aktywizację ruchową i zdrowy tryb życia. Aktywność fizyczna, intelektualna, artystyczna jest warunkiem prawidłowego rozwoju człowieka w każdym wieku, izolacji i osamotnienia. Aby zapobiec tej sytuacji organizujemy zajęcia fakultatywne, prelekcje oraz spotkania integracyjne, które przyczyniają się do poprawy jakości i poziomu życia osób starszych dla godnego starzenia się poprzez aktywność społeczną. Realizacja projektu również poszerzyłaby ofertę edukacyjną nie tylko naszego UTTW, ale także innych uczestniczących w zadaniu co spowodowałoby większą liczbę słuchaczy, zwiększyłaby się różnorodność tematyczna oferty edukacyjnej.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupą docelową projektu będą studenci UTTW, seniorzy, emeryci, renciści oraz osoby aktywne zawodowo w wieku 60+, którzy mieszkają w Kolobrzegu a także studenci UTTW z innych miejscowości naszego województwa. Rekrutacji uczestników dokona zarząd UTTW poprzez wysłanie ankiet- zaproszeń do poszczególnych uniwersytetów i ugrupowań senioralnych, ogłoszeń w mediach (prasa, radio, telewizja), plakaty. Rekrutacja rozpocznie się 15 sierpnia, br.

Zakładamy, że w realizacji projektu weźmie udział:

W pierwszym dniu zadania:

- 100 – 200 osób uczestnicy wykładów – przyjezdni zaproszeni goście, członkowie kobobrzeskiego UTTW, członkowie innych ugrupowań senioralnych, mieszkańcy miasta
- 60 osób, - to osoby przyjezdne z całego województwa, reprezentanci UTTW i innych ugrupowań senioralnych, którzy będą indywidualnie uczestniczyć (w zależności od zdeklarowania się) w różnych zajęciach: joga, warsztaty taneczne, nordic walking, kręgle, aquapark,
- 100 osób spotkanie integracyjne – grill, (goście przyjezdni oraz przedstawiciele kobobrzeskich

wspólnej promenadzie, imprezie integracyjnej - grillu

3. Rozwijanie sprawności intelektualnej, artystycznej i kulturalnej osób starszych – uczestnictwo w wykładach i zajęciach fakultatywnych
4. Rozwój sprawności fizycznej.- poprzez warsztaty jogi, nordic walking, aquapark
5. Aktywizacja osób starszych oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Uczestnictwo zajęciach
6. Zagospodarowanie czasu wolnego. Rozrywka, zabawa, rekreacja, poprzez warsztaty taneczne, kręgle, występy artystyczne

## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Projekt zostanie zrealizowany w Kolobrzegu w woj. zachodniopomorskim.

1. Wykłady odbędą się w Sali widowiskowej Regionalnego Centrum Kultury
2. Zajęcia jogi w sali fitness Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
3. Zajęcia taneczne w Sali baletowej . Regionalnego Centrum Kultury
4. Pobyt w aquaparku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
5. Zajęcia nordic walking – park nadmorski, plaża
6. Kręgle – Ośrodek Wczasowy
7. Grill – Ośrodek Jazdy konnej Budziszewo
8. Przemarsz uczestników promenadą nadmorską
9. Prezentacja zespołów artystycznych – scena plenerowa Regionalnego Centrum Kultury

## **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

### **I. Etap przygotowawczy**

1. Okres rekrutacji uczestników od 15.08.2013 do 10.09.2013

Prace koncepcyjne , ustalenia programowe z wykładowcami i instruktorami

Projektowanie i przygotowanie ankiet –zaprośzeń, plakatów i ulotek

Wystanie wniosków o patronaty.

Pozyskiwanie patronów medialnych - lokalnych

2. Zawieranie umów z instruktorami, wykładowcami, koordynator, księgowy od 10.09.2013

### **II. Zadanie zasadnicze**

**Dzień pierwszy:**

1. Zakwaterowanie gości w hotelu

2. Dowieszenie gości autobusem z hotelu na wykład do Regionalnego Centrum Kultury
3. Poczestunek, kawa, herbata, ciastka, woda mineralna
4. Przywitanie gości w sal widowiskowej
5. Przybyli goście prezentują swoje miejscowości i wypowiadają się na temat współpracy z miejscowym samorządem
6. Prelekcja historyka dot. ziem zachodnich
7. Wykład dr psychologii – „Radość życia w III wieku”
8. Przejście na obiad
9. Dowieszenie gości na wybrane zajęcia fakultatywne
10. Odbiór uczestników i dowieszenie do hotelu
11. Dowieszenie gości na imprezę integracyjną – grilla
12. Dowieszenie gości do hotelu

#### Dzień drugi

1. Śniadanie
2. Spacer po centrum z przewodnikiem
3. Zwiedzanie miasta z przewodnikiem melexami
4. Zbiórka przy RCK wraz z przyjezdnymi w tym dniu uczestnikami
5. Wymarsz korowodu nadmorską promenadą w którym uczestniczyć będą i zaprezentują się przybyli z innych miast i miejscowi słuchacze UTW, oraz członkowie innych ugrupowań senioralnych następnie powrót do RCK. Pokazany zostanie potencjał jakim dysponują seniorzy
6. Prezentacje działalności kulturalnej przybyłych i miejscowych UTW na scenie plenarowej RCK
7. Serwowana grochówka w trakcie prezentacji dla wszystkich przybyłych gości
8. Zakończenie Senioralii

### 9. Harmonogram<sup>(13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.08.2013 do 30.09.2013			
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>(14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent	lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<u>Rekrutacja uczestników</u> Zawieranie umów <u>I Dzień zadania</u>	Od 15.08.2013 Od 10.09.2013		
*od godz. 8 do 10,30 Zakwaterowanie przybyłych uczestników 60 osób			UTW

<ul style="list-style-type: none"> <li>•10,30 -11,00 przewiezienie gości z hotelu do RCK 60 osób</li> <li>•11,00 przywitanie przyjezdnych, oraz zaproszonych gości i słuchaczy UTW 100- 200osób</li> <li>•11,10-12,10 przybyli goście prezentują swoje miejscowości</li> <li>•12,10-12,20 inauguracja roku akademickiego2013/14 100- 200 osób</li> <li>•12,20-13,10 wykład inauguracyjny o dr - historyk 100- 200 osób</li> <li>•13,10-14,00 wykład dr n. - psycholog 100- 200osób</li> <li>•14,00-15,30 obiad 60 osób</li> <li>•15,30-16,00 przewiezienie uczestników na wcześniejsz wybrane zajęcia fakultatywne 60 osób</li> <li>•16,00-17,00 uczestnictwo w wybranych zajęciach 60 osób</li> <li>•17,00-17,30 przewiezienie uczestników do hotelu 60 osób</li> <li>•18,00-18,30 przewiezienie autobusem uczestników na grilla 100 osób</li> <li>19,00-22,00 spotkanie integracyjne przy grillu 100 osób</li> <li>•22,00-22,30 przewiezienie uczestników do hotelu i centrum miasta 100 osób</li> </ul> <p><u>II Dzień zadania</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08,00-09,00 śniadanie 60 osób</li> <li>•09,00-10,30 zwiedzanie miasta z przewodnikiem melexami</li> <li>•10,30-11,00 powitanie przybyłych uczestników korowodu</li> <li>•11,00 zbiórka przed RCK i formowanie korowodu 200-300 osób</li> <li>•11,30-12,30 wymarsz korowodu, przemarsz promenadą i powrót do RCK 200-300 osób</li> </ul>	<p>Czas trwania zadania 2 dni</p> <p>W okresie od 10.09.2013 do 30.09.2013</p>	
--	--	--

<p>•13.00 -16.00 występy zespołów wcześniej zgłoszonych przez UTW scena plenerowa RCK •w trakcie występów zupa regeneracyjna(grochówka) dla przyjezdnych gości 300 osób</p>		
---	--	--

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego <sup>15)</sup>**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zrealizowany projekt przyczyni się do promocji regionu poprzez wykład historyka i wypowiedzi przedstawicieli poszczególnych miast</li> <li>• Zintegruje środowisko seniorów , i wzmocni istniejące więzi</li> <li>• Rozwinie sprawności intelektualne i fizyczne poprzez zajęcia fakultatywne</li> <li>• Da możliwość współpracy indywidualnej i między UTW.</li> <li>• Aktywizacja i edukacja osób starszych przeciwdziała wykluczeniu społecznemu ,poprawia poczucie własnej wartości, zwiększenie samodzielności i zaradności.</li> <li>• Głównym rezultatem projektu jest zorganizowanie czasu i przestrzeni dla seniorów, pobudzenie ich do działania, a także manifestacja ich potencjału i zasobów.</li> <li>• Wyeliminowanie ageizmu, uzmysłowienie społeczeństwu by nadażać w swoim działaniu i myśleniu za zmianami demograficznymi</li> </ul>	
---	--

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UTW... <i>(nazwa Oferenta)</i> <sup>19)</sup> :	1 1	800,- 400,-	Zadanie zadanie	800,- 400,-	500,- 400,-	- -	300,- -
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> <sup>19)</sup> :	100 30 1	3,- 15,- 200,-	Szkl. Szkl. Zadanie	300,- 450,- 200,-	300,- 450,- 200,-	- - -	- - -
IV	Ogółem:				13.110,-	10.000,-	2.400,-	710,-

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		10,000,- zł	76,28, %
2	Środki finansowe własne <sup>16)</sup>		0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>		2,400,-zł	18,30%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>		0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>		2,400,-zł	18,30%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		710,-zł	5,42%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)		13.110,-zł.	100%

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszty do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1	Koszty menytoryczne <sup>18)</sup> po stronie UTW... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) Prelegent.	1	150,-	godz	150,-	150,-	-	80,-
	2) Prelegent.	1	200,-	godz	200,-	200,-	-	80,-
	3) Instruktor jogi	1	80,-	godz	80,-	-	-	80,-
	4) Instruktor tańca	1	80,-	godz	80,-	-	-	80,-
	5) Instruktor nordic walking	1	80,-	godz	80,-	-	-	80,-
	6) Obiad	60	15,-	szt.	900,-	900,-	-	80,-
	7) Nocleg ze śniadaniem	60	40,-	szt.	2.400,-	2.400,-	-	-
	8) Transport uczestników z hotelu do RCK	1	300,-	zadanie	300,-	-	300,-	-
	9) Transport uczestników na zajęcia fakultatywne	1	200,-	zadanie	200,-	-	200,-	-
	10) Transport na grilla-autobus	2	120,-	godz.	240,-	-	240,-	-
	11) grill(kebab, karkówka, Kaszanka, napój	100	30,-	osób	3.000,-	3.000,-	-	-
	12) Zwiedzanie miasta, przewodnik -	1	170,-	godz.	170,-	-	-	-
	Pojazd -	1	500,-	zadanie	500,-	500,-	-	170,-
	14) poczęstunek	300	4,-	szt.	1.200,-	-	-	-
	- zupa grochowa	100	4,-	komplet	400,-	200,-	1.200,-	-
	- kawa herbata, ciastka	1	800,-	komplet	800,-	800,-	200,-	-
	15) Materiały biurowe	1	800,-	komplet	800,-	800,-	200,-	-
	Tusze do drukarki, papier, feeczki, mapki, koszulki, druki programu, foliówki, znaczki	20	13,-	godz.	260,-	-	260,-	-
	16) pobyt w Aquapark							

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UJTW... <i>(nazwa Oferenta)</i> <sup>19)</sup> :	1 1	800,- 400,-	Zadanie zadanie	800,- 400,-	500,- 400,-	300,-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> <sup>19)</sup> :	100 30 1	3,- 15,- 200,-	Szt. Szt. Zadanie	300,- 450,- 200,-	300,- 450,- 200,-	- - -
IV	Ogółem:				13.110,-	10.000,-	2.400,- 710,-

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		10.000,- zł	76,28 %
2	Środki finansowe własne <sup>1)</sup>		0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>1)</sup>		2.400,-zł	18,30%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>1)</sup>		0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>1)</sup>		0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>1)</sup>		2.400,-zł	18,30%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		710,-zł	5,42%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)		13.110,-zł.	100%

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent<sup>1)</sup> jest<sup>1)</sup> związany niniejszą ofertą do dnia 30.09.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Wersja F. Wankiewicz*  
*Podpis: Marcin Wankiewicz*

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data:..... 03.07.2013.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>2a)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Poswiadczenie złożenia oferty<sup>2b)</sup>

Oferta uprząta i w całości złożona w dniu 10.07.2013, opiewa na kwotę .....

W REGIONALNYM OŚRODKU  
POLITYKI PUBLICZNEJ

*Magdalena Szczupka*