

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Konwencja praw osób niepełnosprawnych krokiem do lepszej przyszłości”.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.08.2013 do 25.10.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Województwo zachodniopomorskie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Makowska 508 86 17 86

.....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizacja zadania publicznego stanowi próbę integracji osób niepełnosprawnych z pełnosprawnymi poprzez organizację festynu pt. „Konwencja praw osób niepełnosprawnych krokiem do lepszej przyszłości”. Adresatami tego przedsięwzięcia są: młodzież szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych z terenu województwa zachodniopomorskiego (w tym szkół integracyjnych) oraz organizacje i stowarzyszenia skupiające osoby niepełnosprawne. Zamierzeniem stowarzyszenia jest spotkanie tych dwóch światów w trakcie wspólnej zabawy, zawodów sportowych, różnego typu warsztatów, rękodzielnictwa oraz pokazów. Będzie to możliwe dzięki dostępności bazy socjalnej Zespołu Szkół nr 2 w Stargardzie Szczecińskim.

Realizując ten projekt Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół nr 2 zamierza zwrócić uwagę osobom pełnosprawnym, że niepełnosprawni są pełnoprawnymi uczestnikami życia codziennego, pokazać młodzieży poprawne zachowania wobec siebie nawzajem, promować bezpieczeństwo poprzez np. umiejętność udzielania pierwszej pomocy czy udział w ruchu drogowym w roli pieszego i kierowcy.

Ważnym działaniem realizowanym w trakcie imprezy jest promocja i kształtowanie wzajemnych relacji wśród młodych ludzi w codziennym życiu. Wspólna zabawa i aktywność pozwolą wykazać brak różnic między młodzieżą zdrową a niepełnosprawną oraz pokazać, że niepełnosprawni mają takie same zainteresowania, np. moda, cele (uzyskanie prawa jazdy) czy marzenia. Organizatorzy chcą obalać stereotypy przedstawiające osoby niepełnosprawne jako samotne, odizolowane, robiące rzeczy obce zwykłemu człowiekowi lub też nic nie robiące, wiecznie czekające na pomoc od innych (państwa). Istotny jest również wpływ na zmianę postrzegania wśród samych niepełnosprawnych, osób pełnosprawnych jako tych, którzy sami ograniczeni obawami i lękami często potrzebują czasu, aby oswoić się z nową sytuacją. Zaangażowanie młodzieży niepełnosprawnej do działań, umożliwi jej wyjście z własnego często „zamkniętego świata” tak, aby we wzajemnych relacjach wszelkie „niedoskonałości” przestały mieć znaczenie. Okres dorastania to trudny czas w życiu każdego człowieka, a tym bardziej dla osoby niepełnosprawnej, każdy nastolatek boryka się z różnego typu

bolączkami. Dlatego też impreza ta może być świetnym początkiem nowego spojrzenia na świat ludzi młodych z obu środowisk, szansą spotkania się i spojrzenia z innej perspektywy.

Zaplanowano spotkanie informacyjne dla uczestników festynu na temat praw osób niepełnosprawnych zawartych w Konwencji ONZ ratyfikowanej w Polsce w 2012 r. Dzięki temu możliwa będzie identyfikacja problemów, a także usuwanie przeszkód rzeczywistych i mentalnych, które stają na drodze realizacji praw osób niepełnosprawnych. Polskie prawodawstwo zapewnia znakomitą większość praw zapisanych w Konwencji, jednak w codziennym życiu istnieje wiele barier, które uniemożliwiają realizację praw osób niepełnosprawnych, takich jak możliwość pełnego uczestniczenia w życiu obywatelskim i społecznym. W trakcie festynu odbędzie się również spotkanie informacyjne z przedstawicielem Powiatowego Urzędu Pracy na temat podejmowanych działań z zakresu aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz systemów motywacyjnych dla pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne.

Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół Nr 2 poprzez ten projekt pragnie wpłynąć na zmianę postrzegania odmienności wśród ludzi, podkreślić rolę tolerancji w społeczeństwie oraz zintegrować środowisko osób niepełnosprawnych z pełnosprawnymi.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Problemy i kwestie społeczne w strategiach rozwiązywania problemów społecznych gmin i powiatów województwa zachodniopomorskiego sporządzone w 2010 roku dotyczące niepełnosprawności, wykazują szereg braków i utrudnień z budowaniem efektywnego systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych, z których najważniejsze to bariery instytucjonalne, architektoniczne i komunikacyjne

oraz związane z systemem kształcenia i rynkiem pracy. Adresatami naszego festynu są przede wszystkim ludzie młodzi, którzy wchodząc w dorosłe życie chcą czuć się pełnoprawnymi obywatelami społeczeństwa. Niestety jak wykazał raport i pokazuje codzienne życie wciąż mało środków przeznacza się na rozwiązywanie tej kwestii. Dlatego też na potrzeby tego projektu dokonaliśmy wywiadu w powiatach przylegających do powiatu stargardzkiego i zauważyliśmy bardzo duży problem jakim jest niewielka ilość szkół średnich (kształcących w zawodzie) przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Stanowi to ogromne utrudnienie dla młodzieży niepełnosprawnej chcącej zdobywać wykształcenie a co za tym idzie zawód, aby w przyszłości czuć się w pełni efektywnym człowiekiem. Problemy niskiego wykształcenia osób niepełnosprawnych, najniższy wskaźnik aktywności zawodowej w Polsce oraz niedostosowanie do tych osób systemu kształcenia są wykazywane jako problemy poszczególnych powiatów w naszym województwie. Powyższe argumenty skłoniły Stowarzyszenie do organizacji festynu, na którym mogłyby spotkać się instytucje i organizacje działające na rzecz niepełnosprawnej młodzieży. Zorganizowanie tej imprezy mogłoby być pierwszym małym krokiem w zmianie podejścia do niepełnosprawności i uświadomienia, iż przedstawione powyżej problemy zmniejszą się tylko wówczas gdy niepełnosprawni dostaną szansę zdobywania wykształcenia i umiejętności od najmłodszych lat swojego życia.

Stowarzyszenie współpracujące z Zespołem Szkół nr 2 zauważyło, że wraz z pojawieniem się wśród uczniów młodzieży poruszającej się na wózkach inwalidzkich, pojawił się problem integracji, który wymaga wspólnych działań. Osoby zdrowe nie mające na co dzień kontaktu z niepełnosprawnymi, często nie dostrzegają i co najważniejsze nie rozumieją ich potrzeb mają trudności w utrzymywaniu relacji z niepełnosprawnymi wynikające z obaw, lęków czy stereotypów. Zauważalne jest wciąż małe uczestnictwo osób niepełnosprawnych w codziennym życiu społecznym, co również wpływa na obraz postrzegania tych ludzi przez przeciętnego człowieka. Często związane jest to z nieśmiałością takich osób oraz licznymi utrudnieniami architektonicznymi, które znacznie utrudniają ich możliwość samorealizacji. Pomysł tego przedsięwzięcia jest odpowiedzią stowarzyszenia na potrzebę umożliwienia osobom niepełnosprawnym uczestnictwa w życiu społecznym na równych zasadach z innymi mieszkańcami województwa zachodniopomorskiego oraz propagowania wśród uczestników festynu wiedzy na

temat praw osób niepełnosprawnych, a także takich zachowań, które nie naruszają godności osobistej osób niepełnosprawnych.

Brak wiedzy na temat praw i możliwości osób niepełnosprawnych oraz istniejący problem dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność (brak poszanowania odmienności) to główne czynniki motywujące organizatorów do podjęcia działań integrujących nie tylko zdrowych i niepełnosprawnych uczestników festynu, ale także integrujących środowisko osób niepełnosprawnych. Impreza ta stanowi dobrą okazję do zintegrowania młodzieży z różnych stowarzyszeń, placówek i organizacji. Wszystkie te osoby spotykając się w jednym miejscu będą mogły nawiązać nowe bezpośrednie kontakty, podzielić się dotychczasowymi doświadczeniami, które w przyszłości mogą zaowocować dalszą współpracą. To również szansa pokazania potencjału niepełnosprawnej młodzieży poprzez jej zaangażowanie do różnych zabaw i konkursów. Możliwość zaprezentowania różnych umiejętności przez osoby niepełnosprawne zwiększy ich poczucie własnej wartości, a także zmieni świadomość ludzi zdrowych na temat niepełnosprawności łamiąc stereotyp człowieka niepełnosprawnego jako bezużytecznego i wymagającego jedynie pomocy innych. W środowisku regionalnym widoczne są bariery komunikacyjne między osobami zdrowymi i niepełnosprawnymi. Mała aktywność społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych spowodowana jest różnymi barierami, ale także tymi w psychice osób niepełnosprawnych, ich rodzin i opiekunów. Istnieje potrzeba ograniczenia tych barier co jest możliwe w trakcie organizacji wspólnych spotkań przedstawicieli z tych dwóch grup. Takim zamierzeniem jest planowany przez organizatorów festyn. Ważnym aspektem jest też poprawa przepływu informacji i poprawa współpracy między podmiotami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych. Zaproszenie do udziału w festynie wielu różnych placówek współpracujących z osobami niepełnosprawnymi i prezentacja tych podmiotów zwiększy wiedzę uczestników festynu na temat źródeł i możliwości pomocy.

Kolejną potrzebą motywująca do realizacji tego przedsięwzięcia jest mała wiedza mieszkańców województwa zachodniopomorskiego na temat możliwości aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz systemów motywacyjnych dla pracodawców tych osób. Niejednokrotnie zdarzają się sytuacje, kiedy osoba w pełni zdrowa nagle staje się osobą niepełnosprawną np. w wyniku wypadku drogowego.

Bardzo ciężko jest odnaleźć się takiej osobie w nowej sytuacji. Problemy natury fizycznej i psychicznej dodatkowo potęguje konieczność wyszukiwania w Internecie rozproszonych informacji na temat pomocy osobom niepełnosprawnym, konieczność logowania w celu otrzymania dostępu do informacji zawartych na stronie placówki. Z tego powodu konieczne jest stworzenie „mapy” placówek umożliwiających młodzieży niepełnosprawnej zdobywanie kwalifikacji zawodowych oraz doskonalenie umiejętności potrzebnych na rynku pracy jak i umiejętności przydatnych w codziennym życiu.

Następną potrzebą potwierdzającą celowość realizacji tego projektu jest szerzenie wiedzy o możliwościach rozwiązywania problemów dotyczących niepełnosprawności wśród młodzieży poprzez udział uczestników festynu w spotkaniu promującym prawa osób niepełnosprawnych. O Konwencji Praw Osób Niepełnosprawnych wciąż niewiele się mówi, dlatego też, aby do ratyfikacji konwencji mogło dojść należy wspólnymi siłami samorządów, stowarzyszeń, lokalnych środowisk i szkół wpływać na zmianę mentalności i stereotypów wśród młodzieży, która wejdzie w dorosłe życie z wizją ludzi bez barier. Zaspokajając tę potrzebę uczestników festynu zaplanowano również spotkanie z przedstawicielem PUP, aby przedstawił ofertę urzędu skierowaną do osób niepełnosprawnych

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół Nr 2 powstało w celu podnoszenia efektywności pracy młodzieży, dlatego też nasza organizacja wszystkie swoje działania kieruje w stronę tej grupy. Związane jest to z faktem, iż ten etap życia jest jednym z trudniejszych, ale i najważniejszym w życiu każdego człowieka. To czas na kształtowanie poprawnych zachowań i obalanie stereotypów.

Adresatami zadania są:

- młodzież niepełnosprawna i w pełni sprawna,
- młodzież szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z województwa zachodniopomorskiego,
- rodzice, opiekunowie w tym osób niepełnosprawnych.

W tym:

- powiat stargardzki – Stargard Szczeciński, Ińsko, Stara Dąbrowa, Chociwel, Dolice,

Suchań;

- powiat choszczeński – Recz, Choszczno;
- powiat goleniowski – Maszewo, Goleniów;
- powiat łobeski – Węgorzyno, Łobez;
- powiat pyrzycki – Pyrzyce.
- powiat drawski
 - nauczyciele szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych,
 - stowarzyszenia i organizacje pracujące na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - wszyscy mieszkańcy województwa, którym problem integracji społecznej nie jest obojętny.

Wyżej wymienione powiaty zostały wybrane na podstawie opracowań przedstawionych w „Strategii rozwiązywania problemów społecznych w województwie zachodniopomorskim” z 2010 r. w którym to posiadają najwyższe szacunkowo liczby osób niepełnosprawnych w wieku 0-14 lat na 1000 mieszkańców oraz powyżej 15 roku życia. Nie wymieniamy tu wszystkich powiatów wykazanych w raporcie, będąc w pełni świadomi, że duża odległość może stanowić poważny problem z dojazdem zainteresowanych organizacji. Dlatego też skupiliśmy się na instytucjach znajdujących się w przyległych do naszego powiatach.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele projektu:

1. Integracja osób niepełnosprawnych ze zdrowymi.
2. Nauka wspólnego funkcjonowania i uczestniczenia młodzieży niepełnosprawnej z pełnosprawną w codziennym życiu.
3. Przybliżenie problemu niepełnosprawności osobom zdrowym.
4. Przedstawienie skali problemu niepełnosprawności w społeczeństwie.
5. Stworzenie „mapy” placówek przystosowanych dla osób niepełnosprawnych z terenu województwa zachodniopomorskiego, umożliwiających zdobywanie kwalifikacji zawodowych i umiejętności przydatnych w lepszym funkcjonowaniu w świecie ludzi zdrowych.
6. Poszerzenie wiedzy uczestników imprezy na temat praw osób niepełnosprawnych.
7. Integracja osób niepełnosprawnych z różnych stowarzyszeń i organizacji.

Sposoby realizacji zadania:

Punkty zamierza się zrealizować poprzez organizację warsztatów rękodzieła oraz wspólne uczestnictwo w zabawie, np. w pokazie mody, zawodach sportowych. Udział uczestników w spotkaniach informacyjnych na temat konwencji i aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz rozdawanie ulotek na powyższe tematy. Prezentacje zaproszonych organizacji na przygotowanych przez organizatorów stanowiskach.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół Szkół nr 2
Os. Zachód B/15/a

73-110 Stargard Szczeciński

W tym:

- teren wokół szkoły,
- sala gimnastyczna,
- aula,
- boisko Orlik.

Festyn zamierzamy zorganizować we wrześniu, na terenie przed szkołą lub w razie deszczowej pogody na nowoczesnej sali gimnastycznej. Budynek w pełni przystosowany jest dla potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Posiada przystosowane toalety, podjazdy, windę oraz schodolaz.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

„Impreza zorganizowana zostanie na świeżym powietrzu (w razie niepogody na sali gimnastycznej) Zaproszeni goście jak i młodzież będą mogli wziąć udział w wielu działaniach trwających podczas spotkania. Czas trwania przedsięwzięcia planuje się w godzinach od 10:00-14:00. Zamierza się powierzyć prowadzenie imprezy parze osób w tym jednej niepełnosprawnej.

Wśród działań w zakresie realizacji zadania należą:

1. Pokaz mody

Dla młodzieży ważnym aspektem jest ubiór i obowiązujące trendy w modzie. Dlatego też zamierzamy zaprosić znane i lubiane marki odzieżowe aby w ten sposób przybliżyć nastolatkom obowiązującą modę na nadchodzącą jesień i zimę. Modelami i modelkami będą uczniowie szkoły, którzy w wypożyczonych strojach będą prezentowali kolekcję. Do współpracy zamierzamy zaprosić : firmę Reserved, Top Secret, H&M. Poprzez to działanie chcemy pobudzić do wzajemnej aktywności obu grup oraz wywołać proces wzajemnych relacji jakie powstają podczas wspólnych przeżyć i zabawy.

2. Promocja bezpieczeństwa na drodze

Młodzież do której kierowana jest akcja to przyszli kierowcy. Wielu z nich jest już w trakcie odbywania kursów na prawo jazdy, lub w najbliższym czasie zamierza zrealizować ten cel. Dlatego też aby poszerzać świadomość bezpieczeństwa na

drodze, zamierzamy zaprosić Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego ze Szczecina aby zaprezentował „symulator dachowania”. Prezentacja alkoholowi oraz symulator pochylni przez Powiatową Komendę Policji ze Stargardu Szczecińskiego również będzie dodatkową atrakcją oraz szansą na wzbogacenie swojej wiedzy w tym zakresie oraz promocją bezpieczeństwa.

3. Pokaz udzielania pierwszej pomocy.

Celem działań jest wyposażenie młodzieży wchodzącej w dorosłe życie w odpowiednią wiedzę i umiejętności udzielania pierwszej pomocy ofiarom różnych wypadków. Uświadomienie znaczenia i skutków zachowań ryzykownych, powodujących zagrożenie dla zdrowia i życia.

Znajomość udzielania pierwszej pomocy ma bardzo duże znaczenie, ponieważ bardzo często od jej sprawnego udzielenia zależy zdrowie, a często i życie osoby poszkodowanej w wypadku. Pomimo prób wyeliminowania różnego rodzaju zagrożeń czyhających praktycznie w każdym miejscu, nieostrożność, nieodpowiedzialność oraz brak wyobraźni często prowadzą do różnego rodzaju zagrożeń i wypadków. Bez względu na miejsce i okoliczności zdarzenia, umiejętność odpowiedniej pomocy w zasadniczy sposób przyczynia się do zwiększenia szans szybkiego powrotu do zdrowia a często ratuje życie.

Podczas festynu przewidujemy kilka pokazów prezentujących udzielanie pierwszej pomocy osobom poszkodowanym, np. w wypadkach samochodowych, w wyniku poparzeń, podczas krwotoków, zadławienia. Prezentacje te przedstawiać będą uczniowie szkoły będący członkami Szkolnego Koła PCK pod kierunkiem szkolnej pielęgniarki pani Krystyny Kurek i instruktora Agnieszki Sawy . Podczas pokazów będzie użyty fantom oraz przenośny defibrylator. W następnej części zamierzamy zaprosić do udziału chętne osoby uczestniczące w festynie, aby przy wsparciu doświadczonych instruktorów mogli nauczyć się ratować życie i zdrowie ludzi.

4. Zawody sportowe

Część sportowo – rekreacyjna odbywa się na Sali gimnastycznej i boisku Orlik, który znajduje się przy szkole.

Część na sali sportowej:

Na sali gimnastycznej rozstawione są stanowiska z zadaniami do wykonania. Każdy uczestnik otrzymuje kartę startową z wymienionymi stanowiskami.

Zadaniem uczestnika jest zdobywanie punktów na każdym ze stanowisk.

Na każdym stanowisku oprócz sędziego znajdują się uczniowie z ZS nr 2, którzy pomagają w wykonywaniu zadań. Celem jest zaliczenie wszystkich konkurencji.

Za udział uczestnicy otrzymują pamiątkowe dyplomy i słodki poczęstunek.

Po zakończeniu zmagania na Sali gimnastycznej, wszystkie karty dostarczamy do głównego sędziego, który znajduje się w pokoju nauczycieli w-f. Uczestnicy przechodzą na boisko Orlik, a sędzia podlicza punkty.

STANOWISKO nr 1

Trafianie woreczkiem lub piłką do puszek ustawionych w piramidę na ławeczce gimnastycznej.

Każda strącona puszka to 1 punkt.

Suma punktów wpisywana jest do karty startowej.

STANOWISKO nr 2

Prowadzenie balona lub plastikowej piłeczki kijem do unihokeja pomiędzy pachółkami, zakończone strzałem na bramkę.

(Dla niepełnosprawnych poruszających się na wózkach pomocą będzie uczeń z ZS nr 2 – pomagający prowadzić wózek);

STANOWISKO nr 3

Układanie wieży z 6 klocków piankowych dużych na czas.

Zadaniem uczestnika jest ułożenie w jak najkrótszym czasie wieży ze wszystkich 6 dużych klocków piankowych.

Na stanowisku, będą uczniowie z ZS nr2, którzy będą pomagać w wykonaniu zadania.

Część na Boisku Orlik:

1. Zabawa integracyjna. Uczniowie z ZS nr2 z uczestnikami zawodów.

boisko do siatkówki z chustą Klanza (kolorową)

Zabawy:

- wszyscy uczestnicy łapią chustę za rogi i poruszają nią w górę i w dół.
- wrzucamy do środka chusty balon,-nadal poruszając chustą w górę i w dół, staramy się aby balon nie wypadł.
- wrzucamy do chusty trzy małe piłeczki, tak manewrujemy aby jak najszybciej te piłeczki wypadły
- zmieniamy miejsce np. na hasło: żółty osoby które trzymają kolor żółty muszą zmienić miejsce przebiegając pod chustą
- jedna osoba siada w środek chusty reszta idąc np. w prawo zawija ją tworząc kwiat lotosu, następnie na sygnał energicznie pociągamy na chustę rozwijamy ją.

2. Towarzyski mecz piłki nożnej. Składy mieszane, osoby niepełnosprawne z uczniami ZS nr 2.

Mecz piłki nożnej, odbywa się na sztucznej murawie. Czas 2 X 10min. Zadaniem drużyny jest zdobycie jak największej ilości bramek. Mecz sędziowany przez 2 sędziów. Nagrodą jest puchar Dyrektora Szkoły dla zwycięskiego zespołu i drobny upominek

Po meczu nastąpi podsumowanie rywalizacji sportowej i zabaw integracyjnych oraz uroczyste zakończenie imprezy.

W razie niepogody, zajęcia z boiska Orlik mogą odbywać się na Sali gimnastycznej.

Nad bezpieczeństwem uczestników zawodów czuwać będzie pielęgniarka szkolna i członkowie zespołu ratowniczego z ZSnr2. We wszystkich konkurencjach, w których uczestniczą osoby niepełnosprawne, będą wyznaczeni pomocnicy (uczniowie) wspomagający.

5. Malowanie na szkle.

Chętni uczestnicy festynu, będą mogli wziąć udział w konkursie malowania na szkle. Otrzymają antyramy, farby i kartki . Temat prac „Wszechświat”. Wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe dyplomy, zwycięzcy nagrody. Uzyskane prace będą prezentowane na wystawie.

6. Warsztaty rękodzieła

Chętni uczestnicy imprezy będą mogli wziąć udział w wybranym przez siebie warsztacie glina, - wiklina, - malarskie, - wyroby z papieru;

7. Stanowiska informacyjne

Zaproszone placówki będą miały możliwość zaprezentowania efektów i zakresu swojej działalności oraz sprzedaży własnych wyrobów na przygotowanych przez organizatorów stanowiskach.

8. Mapa placówek

W trakcie festynu, na przygotowanej przez organizatorów mapie województwa zachodniopomorskiego zostaną umieszczone placówki współpracujące z osobami niepełnosprawnymi i wspierające te osoby. Do stworzenia tej mapy zostaną zaproszeni uczestnicy imprezy. Mapa będzie jednym z elementów wystawy planowanej po zakończeniu przedsięwzięcia.

9. Spotkania informacyjne

- na temat Konwencji Praw Osób Niepełnosprawnych prowadzone przez Panią prof. Barbarę Kromolnicką z Uniwersytetu Szczecińskiego na temat aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz systemów motywacyjnych dla pracodawców tych osób prowadzone przez przedstawiciela PUP w Stargardzie Szczecińskim Panią Justynę Szymczak kierownik działu instrumentów rynku pracy.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od.....01.08.2013..... do...25.10.2013.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Część I: 1.Przygotowanie realizacji zadania (powołanie i praca zespołu zarządzającego, zakup i przygotowanie materiałów niezbędnych do realizacji zadań opisanych w ofercie	01.08.2013 r. – 11.09.2013 r.	Oferent
Część II Realizacja zadania	11.09.2013 r.	Oferent
Część III Promocja zadania(wydruk ulotek reklamowych, materiałów promocyjnych plakatów itp.)	10.08.2013 r. – 18.09. 2013 r.	Oferent
Część IV Rozliczenie zrealizowanego zadania	23.09.2013 r. -25.10.2013 r.	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zintegrowanie środowiska osób niepełnosprawnych z pełnosprawnymi poprzez wspólny udział w przedsięwzięciu.
2. Trwała wiedza uczestników zdobyta podczas spotkania informacyjnego na temat praw niepełnosprawnych.
3. Nabycie umiejętności poprawnego zachowywania się wobec siebie młodzieży z tych dwóch środowisk.

4. Upowszechnienie wśród adresatów projektu wiedzy na temat problemów niepełnosprawnych i sposobów ich rozwiązywania.
5. Stworzenie miejsca parkingowego dla niepełnosprawnych na parkingu szkolnym.
6. Wystawa prac wspólnie stworzonych podczas festynu.
7. Mapa placówek z terenu województwa zachodniopomorskiego współpracujących i wspierających osoby niepełnosprawne.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :					Koszty wykładów, dojazdów, materiałów na warsztaty		
	1) Zadanie 1- Pokaz mody a) modelki – młodzież szkolna	20	50	Kpl.	1000	0	0	1000
	2).Zadanie 2 - Promocja bezpieczeństwa na drodze	1	1000	pokaz	1000	0	0	1000
	3) Zadanie 3 – Pokaz udzielania pierwszej pomocy	1	300	pokaz	300	0	0	300

4) Zadanie 4 – Zawody sportowe a) Puchary, statuetki, dyplomy, nagrody itp.	1	400	zestaw	400	400	0	0
5) Zadanie 5 – Malowanie na szkle							
a) Materiały do przeprowadzenia zadania :							
-antyramy	10	10	Sztuka	100	100	0	0
- farby	2	100	Zestaw	200	200	0	0
-sztalugi	4	100	zestaw	400	400	0	0
b) Puchary , nagrody, dyplomy itp.	1	200	zestaw	200	200	0	0
6) Zadanie 6 Warsztaty materiały do przeprowadzenia warsztatów(glina, wiklina, art. malarskie, papier itp.)	1	1200	zestaw	1200	1200	0	0
7) Zadanie 7 wykłady Nt. Konwencji Praw Osób Niepełnosprawnych i ich aktywizacji zawodowej	2	500	Osoba	1000	0	0	1000

I	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa							
I	Oferenta ¹⁹⁾ : 1) Koordynator zadania	3	500	miesiąc	1500	0	0	1500
	2) Księgowa	3	400	miesiąc	1200	0	0	1200
I	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa							
I	Oferenta ¹⁹⁾ : 1) Poczęstunek (kawa, herbata, woda mineralna, ciastka itp.)	100	10	Osoba	1000	1000	0	0
	2) Ogłoszenia w prasie, wydruk ulotek promocyjnych, smycze, breloczki itp.	1	1500	zadanie	1500	1500	0	0
I	Ogółem:				11000	5000	0	6000
V								

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	45,5%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ – nie dotyczy zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ – nie dotyczy zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ – nie dotyczy zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ – nie dotyczy	%

	 zł	
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ – nie dotyczy zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) - nie dotyczy	6000 zł	54,5%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) – nie dotyczy	11000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Realizując opisywane przedsięwzięcie będziemy wykorzystywać własne zasoby oraz kontakty, umożliwiające nam obniżenie kosztów imprezy. W wyniku wieloletniej współpracy z salonem mody firmy Reserved mamy możliwość wypożyczenia strojów niezbędnych do przeprowadzenia pokazu mody. Zadanie związane z promocją bezpieczeństwa na drodze zrealizujemy we współpracy z Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego i Powiatowej Komendy Policji. Pokaz udzielania pierwszej pomocy przeprowadzi Szkolna Grupa PCK, wykorzystując wszystkie dostępne urządzenia potrzebne do projekcji (defibrylator, fantom) Zawody sportowe również zostaną przeprowadzone na bazie szkolnych zasobów. Oprawa muzyczna, nagłośnienie, także stanowią nasze zaplecze.

zostaną przeprowadzone na bazie szkolnych zasobów. Oprawa muzyczna, nagłośnienie, także stanowią nasze zaplecze.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Księgowa- **Urszula Mięka**, zatrudniona w ZS nr 2 na stanowisku referenta.

2. Osoby odpowiedzialne za organizację i realizację zadania to przede wszystkim członkowie Stowarzyszenia Przyjaciół Zespołu Szkół nr 2, będący jednocześnie nauczycielami tejże placówki:

Małgorzata Makowska, Jolanta Stępczyńska, Joanna Piskorz, , Dorota Pelc, Katarzyna Kutrowska. Wyżej wymienione osoby posiadają wyższe wykształcenie, oraz wieloletnie doświadczenie w organizacji podobnych przedsięwzięć.

3. **Agnieszka Świerczyńska, Agnieszka Sawa**-nauczycielki wychowania fizycznego w ZS nr 2, absolwentki AWF w Szczecinie pełnić będą funkcję koordynatorów części sportowej.

4. **Krystyna Kurek**- 33 –letnia praktyka zawodowa jako pielęgniarka dyplomowana po kursie kwalifikacyjnym w medycynie szkolnej. Instruktor Pierwszej Pomocy Polskiego Czerwonego Krzyża. Wieloletni opiekun Szkolnego Koła PCK .

Agnieszka Sawa-nauczyciel wychowania fizycznego w ZS2. Ratownik medyczny.(Obie osoby odpowiedzialne za przygotowanie prezentacji udzielania pierwszej pomocy.

5. **Katarzyna Działoszewska-Rozbiegalska**-nauczyciel języka polskiego w ZS2. Wieloletni opiekun koła teatralnego - odpowiedzialna za przedstawienie teatralne.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Podczas realizacji przedsięwzięcia zamierza się korzystać z zasobów Zespołu Szkół nr 2.

Wszelkie prelekcje i wykłady odbywać się będą w salach lekcyjnych, uczestnicy imprezy będą korzystać z pomieszczeń gospodarczych i toalet.

Podczas zawodów sportowych wykorzystywana będzie sala gimnastyczna, boisko Orlik, własny sprzęt sportowy, również sprzęt nagłaśniający, rzutnik oraz laptop będą pochodzić z zasobów Zespołu Szkół nr 2.

We wszystkich działaniach, w których niezbędne są krzesła i stoły, także wykorzystamy zasoby szkoły.

W wyniku współpracy z Zespołem Szkół nr 1 użyczona zostanie scena.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizatorzy posiadają doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć w ciągu ostatnich ośmiu lat organizowane były festyny rozrywkowo-kulturalne dla społeczności lokalnej (uczniów Zespołu Szkół nr 2 oraz mieszkańców Osiedla Zachód w Stargardzie Szczecińskim).

Imprezy finansowane były ze środków własnych, cieszyły się dużym zainteresowaniem, zarówno wśród młodzieży jak i mieszkańców osiedla, a ich sukces potwierdzały artykuły prasowe i duże zainteresowanie lokalne.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent¹⁾ jest związany niniejszą ofertą do dnia ...11.09.2013.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Prezes Zarządu
Stowarzyszenia Przyjaciół Zespołu Szkół Nr 2
w Starogardzie Szczecińskim
mgr Małgorzata Makowska

.....
Jolanta Stępczyńska
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *02.07.2013*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3.
4.
5.
6.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- _____
- 1) Niepotrzebne skreślić.
 - 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
 - 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
 - 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
 - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
 - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
 - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
 - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
 - 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
 - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
 - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
 - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
 - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
 - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
 - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
 - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
 - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
 - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
 - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
 - 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
 - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 - 25) Wypełnia organ administracji publicznej.