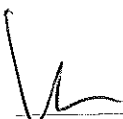


**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY
200.000 EURO
NA**

**„Wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych dla Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013, w zakresie projektu
„Zachodniopomorskie – Morze Przygody. Promocja turystyczna
Województwa Zachodniopomorskiego i Szczecińskiego Obszaru
Metropolitarnego” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/12)”**



SZCZECIN 2013



Spis Treści

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania.

Rozdział IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XII. Termin związania ofertą.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX. Wzór umowy.

Rozdział XXI. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy.

Rozdział XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Rozdział XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXV. Wykaz załączników do SIWZ.

Szczecin, dnia 21 października 2013 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.55.2013.DP

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 184 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

www.bip.wzp.pl

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343)

70-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 184 (120)

Fax: 0 914 467 185

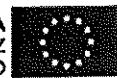
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 210.000,00 zł brutto

III. Opis przedmiotu zamówienia:

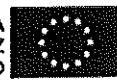
1. Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013, w zakresie projektu „Zachodniopomorskie – Morze Przygody. Promocja



turystyczna Województwa Zachodniopomorskiego i Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/12)” szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ.

2. Dodatkowo wymaga się złożenia wraz z ofertą próbek materiałów wraz z przykładowym oznakowaniem Unijnym, Województwa Zachodniopomorskiego lub innym logo. Ocenie nie będzie podlegał rozmiar logo, ponieważ znakowanie wzorów produktów nie jest uważane za projekt znakowania ostatecznego. Wymaganie złożenia próbek materiałów dotyczy następujących pozycji:
 - a) kubek termiczny - kubek o pojemności 400 ml wykonany ze stali nierdzewnej o wymiarach: wysokości ok. 19,6 cm, średnica ok. 7,1 cm. Wnętrze kubka wykonane ze stali nierdzewnej. Kubek z odkręcaną pokrywą oraz składanym otworem do picia. Na spodzie oraz przy otworze znajduje się kolorowa guma. Kubek w kolorze białym z kolorowymi elementami. Kubki są pakowane indywidualnie w kartonowe pudełka. Kolor: biały z niebieskim i/lub zielonym wykończeniem.
Do próbki przykładowe oznakowanie full kolor na kubku oraz przykładowe oznakowanie jednokolorowe Unijne lub inne na opakowaniu – na kartonowym pudełku.
 - b) długopis z magnesem - plastikowy długopis z magnetycznym okrągłym pinem na łańcuszku. Okrągły pin przyczepny do metalu (np. do lodówki). Do próbki wymagany niebieski i/lub czarny wkład. Wymiar wkładu do długopisu dopasowany do wielkości długopisu. Kolor długopisu: biały
Do próbki przykładowe oznakowanie full kolor na pinie oraz na długopisie oraz przykładowe oznakowanie jednokolorowe Unijne lub inne na długopisie.
 - c) notes memo personalizowany - notes w twardej lakierowanej okładce, zawiera dwa notesy samoprzylepne o wymiarach: ok. 10,1cm x 7,6 cm oraz ok. 5,0 cm x 7,5 cm oraz znaczniki wykonane z kolorowej folii. Notesy samoprzylepne oraz okładka zaprojektowane wg indywidualnej grafiki. Notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości notesu. Do próbki notesy samoprzylepne w kolorze białym i/lub żółtym.
Do próbki przykładowe oznakowanie full kolor na wierzchu okładki oraz przykładowe oznakowanie jednokolorowe na spodzie okładki
3. System Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego jest dostępny pod linkiem: http://www.wzp.pl/images/SIW_POMORZE_ZACHODNIE_opt.pdf
4. W przypadku gdy produkt ma być ostatecznie oznakowany nadrukiem jednokolorowym uznaje się próbki z nadrukiem full color. Jeśli produkt ostateczny ma być oznakowany nadrukiem full color, nie uznane zostaną próbki z przykładowym logo jednokolorowym.
5. Poprzez sformułowanie full color Zamawiający rozumie wersję 4 kolory CMYK + biały.
6. Zamawiający zwróci próbki tym Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane. Zwrot próbek nastąpi na wniosek Wykonawców.

7. Niniejsza specyfikacja określa wymagania minimalne. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia wskazuje na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazuje na producenta, oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych, jakościowych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
 8. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje materiały lub produkty o parametrach takich jak określone w SIWZ, w załączniku nr 1a do SIWZ wpisze odpowiedni parametr lub potwierdzi spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi w załączniku nr 1a do SIWZ parametrów oferowanych przez siebie materiałów lub produktów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje materiały lub produkty zgodne ze SIWZ.
 10. Zamawiający dopuszcza odchylenia w wymiarach produktów +/- 10 %. Zapis dotyczy zarówno wartości określonych (np. smycz o szerokości 1,5 cm), jak i o niedoprecyzowanym rozmiarze (zapis typu: „ok.”). W przypadku gdy dopuszczalny rozmiar produktu jest określony w przedziale np.: 31-35 cm – zasada dopuszczalnego odchylenia nie będzie stosowana.
 11. Zamawiający wymaga dostosowania wielkości powierzchni logotypów do rozmiarów produktów.
 12. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):
CPV - 22462000-6 – Materiały reklamowe
CPV - 39294100-0 – Materiały informacyjne i promocyjne
- IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
- V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.**
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.
- VII. Termin wykonania zamówienia:**
1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
 2. Termin wykonania zamówienia: 30 dni od podpisania umowy.

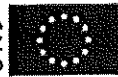


VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum 3 dostawy materiałów promocyjno-reklamowych, o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto każda.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**
3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych i załączonych do oferty – dokumentach i oświadczeniach..

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:

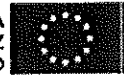
1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz potwierdzenie, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ.**



3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186 ze zm.), a dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej mający moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 ze zm.).
5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Wykaz dostaw” - załącznik nr 5 do SIWZ.
Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2. Do informacji muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).
6. Do oferty załączyć należy także oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 rozdziału IX SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwszy rozporządzenia¹, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Dokumenty wymienione w pkt. 2, 3 i 6 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Dokumenty wymienione w pkt. 4 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7 i 8 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
 - 3) W celu wykazania spełnienia warunków szczegółowych, dokumenty wymienione w pkt 5 rozdziału IX SIWZ, winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
11. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
14. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.



17. Dodatkowe dokumenty, jakie muszą być złożone wraz z ofertą:

- 1) Specyfikacja ilościowo-cenowa przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1a.
- 2) Do oferty należy dołączyć próbki materiałów zgodnie z wymaganiami opisanymi w Rozdziale III SIWZ.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie (zamowienia.publiczne@wzp.pl).
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.
4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
- w zakresie proceduralnym: **Dorota Pawelec**,
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 184,
 - w zakresie merytorycznym: **Magdalena Bulikowska**
ul. Hołdu Pruskiego 8, 70-550 Szczecin, tel.: 0 91 44 19 132.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego **załącznik nr 1 i 1a** do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój 343) z następującym dopiskiem: **„Wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013, w zakresie projektu „Zachodniopomorskie – Morze Przygody. Promocja turystyczna Województwa Zachodniopomorskiego i Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/12)” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem12.11..... 2013 r., godz. 11:00...”**.



6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
11. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
12. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
13. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia^{12.11}..... 2013 r. do godziny ^{10:30} w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343). Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (.....^{12.11}..... 2013 r.) o godzinie ^{11:00} w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.



3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do SIWZ.
3. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wpisuje łączną cenę brutto wyliczoną na podstawie załącznika 1a do SIWZ, tj. Specyfikacji ilościowo-cenowej przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Załącznik nr 1a do SIWZ, tj. Specyfikację ilościowo-cenową przedmiotu zamówienia.
5. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
6. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publicznie – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
8. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, przemieszczenia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, dokonania odbiorów, gwarancji, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy.
9. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie: kryterium **ceny – 60%** oraz kryterium **próbki materiałów - 40%**. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert i próbki materiałów jest ofertą najkorzystniejszą.
2. W kryterium „cena – 60%”, ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

3. W kryterium „próbki materiałów – 40%” ocena ofert zostanie dokonana na podstawie próbek materiałów, o których mowa w rozdz. III ust. 2. Największą ilość punktów uzyskają materiały, które w największym stopniu spełnią wymagania Zamawiającego pod względem ogólnej estetyki próbki oraz jakości nadruku próbnego na materiałach. Kryteria opisane poniżej:

	Kryterium
1.	<u>Ogólna estetyka próbki produktu</u> – Zamawiający będzie oceniał jakość materiałów z jakich wykonane będą próbki, wykończenie produktu, dopracowanie szczegółów wykonania, precyzję łączenia elementów oraz trwałość produktu. Próbka będzie oceniana w stosunku do próbki o lepszej lub najlepszej jakości. Preferowane przez Zamawiającego są materiały naturalne.
2.	<u>Jakość nadruku próbnego na materiałach</u> , które zostaną dostarczone jako próbki produktów. Ocenie będzie podlegać przede wszystkim trwałość nadruku i precyzja wykonania – niedopuszczalne jest niedokładne wykonanie poszczególnych elementów logo, „nachodzenie” barw, brak ostrości kolorów. Nadruk oceniany będzie porównany do najlepszego nadruku ze wszystkich ofert.

Przy ocenie materiałów w kryterium ogólna estetyka próbki produktu będzie obowiązywała następująca skala punktacji:

- 1) 1 pkt: próbka spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, ale wykonana jest z materiału o niskiej jakości, mniej trwałego przez co mogą powstawać zarysowania, wgniecenia, odkształcenia, wykończenie jest niedokładne, nieestetyczne.
- 2) 2 pkt: próbka o wysokiej jakości wykonania, spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, użyte materiały są wysokiej jakości, bardzo trwałe i bardzo estetyczne, odporne na wgniecenia, zarysowania, odkształcenia, kolor nie schodzi przy pocieraniu, produkt wykonany bez zastrzeżeń.

Przy ocenie materiałów w kryterium jakość nadruku próbnego będzie obowiązywała następująca skala punktacji:

- 1) 1 pkt: próbka nadruku spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, ale kolory są rozmyte, mało wyraziste, słabo czytelne, istnieje ryzyko nietrwałości nadruku; nadruk wykonany nieestetycznie, niedokładnie.
- 2) 2 pkt: próbka nadruku spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, kolory są ostre, wyraziste, jednolite, czytelne, nadruk jest trwały, nie schodzi przy pocieraniu.

Ocena musi zostać dokonana w ramach tej skali i nie będzie zawierać punktacji pośredniej, np. 1,5 pkt, 1,8 pkt.

Ocena w kryterium „próbki materiałów – 40%”, zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{suma punktów zdobytych za próbki materiału}}{12} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

- suma punktów zdobytych za próbkę materiału – min. 2, max. 4 (maksymalnie 2 pkt z każdego kryterium),
- suma punktów zdobytych za 3 próbki materiału – min. 6, max. 12 (maksymalnie 4 pkt za każdą próbkę),
- 12 – maksymalna liczba punktów 3 próbek produktów.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
7. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wzór umowy:

UMOWA NR/WTGiP-I/2013

zawarta w dniu 2013 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w imieniu którego działają:

- 1)Województwa Zachodniopomorskiego,
- 2)..... Województwa Zachodniopomorskiego,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

zwanym(-ą) dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 200. 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać materiały promocyjno-reklamowe dla Województwa Zachodniopomorskiego (dalej: Materiały) zgodnie z postanowieniami § 2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności rodzaj, ilość, dokładny opis Materiałów oraz termin ich dostarczenia został określony w Części I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pt.: „Opis przedmiotu zamówienia” (dalej: SIWZ) oraz w ofercie Wykonawcy: „Formularz nr 1 – oferta cenowa” (dalej: Oferta). SIWZ i Oferta stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszej Umowy.
2. W terminie określonym w SIWZ, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Materiały na swój koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Jeżeli podczas transportu Materiałów przez Wykonawcę ulegną one zniszczeniu, uszkodzeniu lub pogorszeniu, Wykonawca będzie zobowiązany do przywrócenia stanu poprzedniego Materiałów lub ich odtworzenia na swój koszt w terminie 20 dni roboczych od dnia, w którym doszło do zdarzenia. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zniszczeniu, uszkodzeniu lub pogorszeniu Materiałów w terminie 1 (jednego) dnia od wystąpienia takiego zdarzenia.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od podpisania Umowy, projektów i składów poszczególnych Materiałów wymienionych w § 1 ust. 1 przed przystąpieniem do ich produkcji.
2. Zamawiający akceptuje projekt i skład poszczególnych Materiałów w formie pisemnej w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania ich przez Wykonawcę. Pisemna akceptacja Zamawiającego stanowi warunek rozpoczęcia produkcji Materiałów objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
3. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionego projektu i składu poszczególnych Materiałów, Wykonawca w terminie dalszych 2 dni roboczych przedstawia projekty i skład uwzględniający uwagi Zamawiającego.
4. Okres dokonywania uzgodnień, o których mowa w ust. 2 i 3 jest zawarty w terminie wykonania Umowy wskazanym w SIWZ i nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania jego przedłużenia.

§ 3

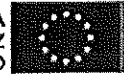
Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich niezbędnych do należytego wykonania Umowy materiałów, informacji lub dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu na jego każdorazowe pisemne żądanie zawierające wskazanie oczekiwanych materiałów, informacji lub dokumentów.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i odbioru przedmiotu zamówienia jest Magdalena Bulikowska – Kierownik Biura Turystyki, nr tel. 91 44 19 132, e-mail: mbulikowska@wzp.pl oraz Sylwia Domagała – Inspektor w Wydziale Turystyki Gospodarki i Promocji, nr tel. 91 44 19 131, e-mail: sdomagala@wzp.pl
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest, nr tel., e-mail:

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie Materiałów przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie, jak za działania własne.



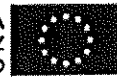
§ 6

1. Za wykonanie niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera podatek od towarów i usług (VAT) wg stawki 23%.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na jego rachunek bankowy tam wskazany w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury jest wyłącznie podpisany przez strony protokół odbioru, którym zostanie stwierdzone, że Materiały zostały wykonane zgodnie z niniejszą Umową.
4. Fakturę VAT o której mowa w ust. 3, należy wystawić na:

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
NIP: 851 28 71 498
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. W wypadku niewykonania całości lub części Materiałów w terminie określonym w § 1 ust. 1 Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 0,2 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W wypadku nienależytego wykonania zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, to jest w szczególności stwierdzenia zastrzeżeń co do jakości całości lub części Materiałów:
 - a) Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 odrębnie z każde stwierdzone uchybienie danego rodzaju;
 - b) Wykonawca będzie zobowiązany do ponownego wykonania Materiałów w zakwestionowanej części na własny koszt, w terminie 20 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do ich ponownego wykonania.
3. W przypadku, ponownego nienależytego wykonania całości lub części Materiałów – Zamawiający ma prawo do odmowy płatności za część Materiałów, która została wykonana w sposób nienależyty.
4. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1 i 2, nie pokryje całej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego w pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego złożenia, Zamawiający

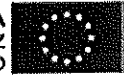


może odstąpić od realizacji zamówienia w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawa do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji zamówienia oraz udokumentowanie kosztów poniesionych przez niego, a zaangażowanych w celu należytego przygotowania do wykonania umowy.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy wynagrodzenia.

§ 8

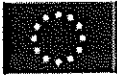
1. Strony przewidują możliwość wprowadzania zmian do treści Umowy:
 - a) Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili jej zawierania.
 - b) Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców, niekorzystnych warunków atmosferycznych, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania umowy, określają w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.
2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.



3. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
4. Stosownie do przepisu art. 144 PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w szczególności w przypadkach wymienionych poniżej:
 - a) Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”, np. pogoda uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy, zdarzenia niezależne od żadnej ze stron umowy).
 - b) Zmiana podmiotowa Wykonawcy dopuszczalna jest wyłącznie w sytuacji, gdy nie pociąga za sobą przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 519 kc.
 - c) Zmiana umowy na skutek zmiany podatku od towarów i usług (VAT) dopuszczalna jest tylko wówczas, gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym również zmian w przepisach prawa), zaś jedna ze stron mogłaby ponieść rażącą stratę w konsekwencji nie wprowadzenia odpowiedniej zmiany w umowie.
 - d) Zmiana umowy na skutek zmiany obowiązującego wskaźnika cen i towarów publikowanego przez Prezesa GUS dopuszczalna jest tylko wówczas, gdy konieczność taka powstaje w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym zmian w przepisach prawa), zaś jedna ze stron mogłaby ponieść rażącą stratę w konsekwencji nie wprowadzenia odpowiedniej zmiany w umowie,

§ 9

1. W wypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej umowy, na skutek działań Wykonawcy, dojdzie do powstania, w zakresie przedmiotu umowy wskazanego w § 1, utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. Nr 24, poz. 83 z późniejszymi zmianami), Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w trakcie wykonania niniejszej umowy na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj.:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;



- c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą wydania utworu Zamawiającemu. Przejście autorskich praw majątkowych przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy utworu.
3. Przejście autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny,
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1, 2 i 3 nie stanowią zapisu na sąd polubowny.

§ 12

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, odstąpienie od niej lub jej rozwiązanie za porozumieniem Stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

XXI. Zmiany umowy. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXIV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Specyfikacja ilościowo-cenowa przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1a.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.

4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4.
6. Wykaz dostaw – załącznik nr 5.
7. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6.
8. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7.
9. Księga znaków – załącznik nr 8.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	Magdalena Bulikowska	
Członek:	Sylwia Domagała	
Członek:	Marta Predko	
Członek: Sekretarz Komisji	Dorota Pawelec	

Akceptuję:

Zastępca Dyrektora/Dyrektor Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich


.....
Sabina Karas

Zatwierdzam:


z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA
(Kierownik Zamawiającego)
Wojciech Drożdż
WICEMARSZAŁEK

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu:.....

Nr faksu:.....

E-mail:.....

Dane teleadresowe osoby upoważnionej

do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013, w zakresie projektu „Zachodniopomorskie – Morze Przygody. Promocja turystyczna Województwa Zachodniopomorskiego i Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/12)”.
.....
.....

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.



3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto¹zł
(słownie:.....).
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie/przy udziale podwykonawców²:
6. Podwykonawcy będą wykonywać następujący zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:
.....
.....
.....
7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
 1.tel.....fax.....
 2.tel.....fax.....
10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 1.
 2.
 3.

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Podana cena musi stanowić sumę cen z kolumny nr 6 załącznika nr 1a do SIWZ.

² Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

Specyfikacja ilościowo – cenowa przedmiotu zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013, w zakresie projektu „Zachodniopomorskie – Morze Przygody. Promocja turystyczna Województwa Zachodniopomorskiego i Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/12)”

Lp	Rodzaj produktu	Opis	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto [kol. 4 x kol. 5]	Parametry oferowanych materiałów ¹ (ze wskazaniem czy są to materiały opisane wprost w SIWZ czy równoważne; podanie parametrów spełniających wymagania zamawiającego)
1	2	3	4	5	6	7
1	Balony + pompka elektryczna	Balony lateksowe, gładkie, w pastelowych kolorach w rozmiarze 12", wraz z patyczkami i zatyczkami. Patyczek + zatyczka w kolorze białym, patyczek o długości ok. 37 cm. Kolor balonów: pastelowy błękitny i/lub pastelowy niebieski i/lub pastelowy zielony i/lub pastelowy żółty. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości balonów we wskazanych kolorach W zestawie do zamówienia dołączona elektryczna pompka do pompowania balonów. Dwa przyciski: jeden do ciągłego użytkowania, drugi do chwilowego. Dodatkowa nakładka na małe balony 5	1 000 szt.			

¹ Zgodnie z instrukcją z Rozdz. III pkt. od 8 do 9 SIWZ : W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje materiały lub produkty o parametrach takich jak określone w SIWZ, w załączniku nr 1a do SIWZ wpisze odpowiedni parametr lub potwierdzi spełnienie wymagań poprzez wpisanie odpowiedniego sformułowania np. „TAK”, „spełnia”, „zgodnie z SIWZ” itp. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi parametrów oferowanych przez siebie materiałów lub produktów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje materiały lub produkty zgodne ze SIWZ.

4	Długopis z touchpadem	<p>Do opakowania dołączona instrukcja korzystania z chusteczek. Tuba z chusteczkami zapakowana indywidualnie w woreczek foliowy.</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy na tubie</u> - zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> – zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księźce znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Długopis plastikowy o dł. ok. 12,7 cm zakończony z jednej strony rysikiem do ekranów dotykowych pojemnościowych, zaś z drugiej z wysuwającym długopisem. Długopis z chromowanym klipsem. Wkład długopisu: niebieski i/lub czarny Kolor długopisu: czarny Wymiar wkładu dopasowany do wielkości długopisu. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed dostawą ilości długopisów z wkładem niebieskim i czarnym</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy na długopisie</u> - zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na długopisie</u> – zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księźce znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	1 000 szt.			
5	Długopis z magnesem	<p>Długopis plastikowy z niebieskim i/lub czarnym wkładem i z magnetycznym okrągłym pinem na łańcuszku. Okrągły pin przyczepny do metalu (np. do lodówki). Wymiar wkładu do długopisu dopasowany do wielkości długopisu. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed dostawą ilości długopisów z wkładem niebieskim</p>	1 000 szt.			

				znajduje się kolorowa guma. Kubek w kolorze białym z kolorowymi elementami. Kubki są pakowane indywidualnie w kartonowe pudełko. Kolor: biały z niebieskim i/lub zielonym wykończeniem. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości kubków we wskazanym kolorze. <u>Nadruk full kolor</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.			
10	Kubek ceramiczny		Kubek ceramiczny biały z prostym uchem o pojemności 330 ml. Wymiary: ok. 10,5 cm wysokość, średnica u dołu ok. 5,6 cm, średnica u góry ok. 8,3 cm. Kubki są pakowane indywidualnie w kartonowe pudełko dopasowane do wielkości kubka z zafoliowanym okienkiem na bocznej ścianie kartonika. <u>Nadruk full kolor z zewnątrz z jednej strony kubka oraz jednokolorowy wewnątrz na ścianie</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	300 szt.			
11	Koszyk na zakupy		Ergonomiczny koszyk wykonany z poliestru z termoizolacją, ze składaną aluminiową rączką.	300 szt.			

	<p>i zewnętrzną boczna kieszonką zamykaną na zamek błyskawiczny oraz z zamykanym na zamek błyskawiczny wiekiem. Wykonany z bardzo wytrzymałego materiału, może udźwignąć do 16 kg. Wymiary: ok. 46 cm x 41 cm x 30cm. Kolor: granatowy Koszyki są pakowane indywidualnie w foliowy woreczek dopasowany do wielkości złożonego koszyka.</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy na dwóch ściankach koszyka</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>			
<p>12</p> <p>Mata plażowa z daszkiem</p>	<p><u>Mata plażowa z daszkiem</u> wykonana z elastycznego materiału. Składająca się z 3 części: daszku, podstawy oraz sznurka z rzepami do montażu maty. Wymiary: ok. 120x65cm. Kolor: niebieski i/lub żółty</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości mat we wskazanym kolorze</p> <p>Maty złożone estetycznie i zapakowane indywidualnie w foliowe woreczki.</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy na daszku maty do formatu A4-</u> zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>200 szt.</p>		

13	Materac dla dzieci	<p>Materac plażowy dla dzieci, materac dmuchany z linką oraz okienkiem, wykonany z PVC. Wymiary: ok. 44 cm x 72 cm. Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub żółty Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości materacy we wskazanym kolorze Materac pakowany indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości nie nadmuchiwanego materaca.</p> <p>Nadruk jednokolorowy na materacu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	200 szt.		
14	Notes memo personalizowany	<p>Notes w twardej lakierowanej okładce, zawiera dwa notesy samoprzylepne o wymiarach: ok. 10,1 cm x 7,6 cm oraz ok. 5,0 cm x 7,5 cm oraz znaczniki wykonane z kolorowej folii. Notesy samoprzylepne oraz okładka zaprojektowane wg indywidualnej grafiki. Notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości notesu. Notesy samoprzylepne w kolorze białym.</p> <p>Nadruk full kolor na wierzchu okładki oraz na notesach samoprzylepnych - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Nadruk jednokolorowy na spodzie okładki - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Oznakowanie Unijne jednokolorowe na spodzie okładki - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p>	500 szt.		

	Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.			
15	Notes z długopisem	Notes z długopisem - notes w formacie zbliżonym do A5 z gumką w kolorze czarnym. Okleina skóropodobna w kolorze czarnym. Papier chamois 105 gm/2, 144 strony w bloczku. Obszyta okładka, wzmocniony krępa, zackraglone narożniki oraz gumka na długopis. Długopis metalowy typu cosmo w kolorze czarnym. Wkład długopisu dopasowany do wielkości długopisu. Notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe, dopasowane do wielkości notesu. Typ znakowania tłoczenie.	500 szt.	
16	Notes z magnesem	Magnes na lodówkę z folii magnetycznej. Wymiary magnesu: ok. 7,5 cm x 7,5 cm, do magnesu doklejony notatnik o wielkości ok. 7,5 cm x 10,5 cm, ilość kartek w notatniku 50 na tekturowym podkładzie. Kartki w notesie są białe z kolorowym nadrukiem. Notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości notesu. Notatnik nie zastępujący magnesu na którym jest nadruk full color + laminat jednostronny błysk - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego	1 000 szt.	
	Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu			

17	Ołówek z gumką w kształcie rybki	<p>- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Drewniany ołówek w kolorze niebieskim z mixem 10 różnych gumek do ścierania w kształcie rybek, rybki w różnych kształtach i kolorach.</p> <p>Kolor ołówka: niebieski</p> <p>Wymiar ołówka : ok.17,8 cm</p> <p>Wymiar rysika dopasowany do wielkości ołówka.</p> <p>Nadruk jednokolorowy na ołówku - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Jednokolorowe oznakowanie. Unijne na ołówku- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	3 000 szt.				
18	Pendrive w welurowym woreczku	<p>Wodoodporny pendrive w welurowym woreczku z dobranym kolorystycznie zamykającym sznureczkiem.</p> <p>Pendrive z obrotowym mechanizmem, wykonany z aluminium o wymiarach ok. 3,24 cm x 1,235 cm x 0,625 cm .</p> <p>Interfejs USB 2.0. Pojemność 8 GB. Waga 5g.</p> <p>Pendrive posiada dożywność gwarancję.</p> <p>Do pendrive dołączony jest łańcuszek oraz zawieszka do telefonu komórkowego za pomocą karabińczyka.</p> <p>Kolor pendrive: srebrny i/lub biały</p> <p>Kolor opakowania: granatowe i/lub białe</p> <p>Produkt pakowany indywidualnie w woreczek foliowy.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości USB we wskazanym kolorze</p> <p>Grawer na górnej powierzchni produktu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki</p>	500 szt.				

		<p>zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Płatka płazowa, dmuchana, w transparentnych kolorach, o średnicy nie mniej niż 28 cm nie więcej niż 40 cm.</p> <p>Kolor: niebieski i/lub granatowy i/lub zielony i/lub żółty.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości pitek we wskazanym kolorze</p> <p>Nadruk oznakowania na 1 z paneli w jednym kolorze, do uzgodnienia z Zamawiającym.</p>				
19	Płatka płazowa nadmuchiwana	<p>300 szt.</p> <p>Nadruk jednokolorowy - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Oznakowanie Unijne jednokolorowe – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>				
20	Płatki mydlane	<p>20 szt. płatków mydlanych w plastikowym opakowaniu.</p> <p>Wymiary opakowania : ok.: Ø 65mm.</p> <p>Kolor: biały i/lub niebieski</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości płatków mydlanych we wskazanych kolorach.</p> <p>Nadruk jednokolorowy - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do</p>	200 szt.			

23	<p>Rozdzielacz USB (HUB USB)</p>	<p>Rozdzielacz USB (HUB USB) składany w różne kształty z 4 wyjściami USB i kablem zakończonym wejściem do USB. Długość kabla: ok. 48 cm Wymiary: 5cmx5cmx4,5cm Kolor: biały Rozdzielacz USB zapakowany w indywidualne opakowanie.</p> <p><u>Nadruk full kolor na górnej powierzchni produktu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</u> <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	200 szt.		
24	<p>Ręcznik tkany w kartonowym pudełku</p>	<p>Ręcznik bawełniany, tkany w kolorze niebieskim i/lub zielonym wymiar ok. 90 cm x160 cm, gramatura nie mniej niż 550g, zmiekkczony, dwustronnie pętelkowy, dobrze wchłaniający wodę. Kolor: niebieski i/lub zielony, farbowanie zbliżone do koloru Pantone Ręcznik 100% bawełna. Ilość kolorów: 2</p> <p><u>Ręcznik tkany - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</u> Pudełko dwuczściowe, wymiar ok. 35 cm x ok. 27cm x ok. 10 cm wysokości, karton oklejony papierem kreda powlekana 135g, lakier UV. <u>Nadruk full color na wewnętrznej części pudełka</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. <u>Oznakowanie Unijne full kolor na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do</p>	200 szt.		

25	Ręcznik plażowy w kartonowym pudełku	akceptacji Zamawiającego. Ręcznik bawełniany, tkany w kolorze białym, wymiar ok. 90 cm x 160 cm, gramatura nie mniej niż 550g, miękkizany, dwustronnie pętelkowy, dobrze wchłaniający wodę Ręcznik 100% bawełna Kolor: biały Kolor: białe tło + logo w czterech kolorach, wersja uproszczona. Ręcznik tkany - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Pudełko dwuczęściowe, wymiar ok. 35 cm x ok. 27cm x ok. 10 cm wysokości, karton oklejony papierem kreda powlekana 135g, lakier UV. Nadruk full color na wierzchniej części pudełka - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Oznakowanie Unijne full kolor na opakowaniu – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.	100 szt.					
26	Smycz	Smycz o szerokości ok. 1,5 cm, kolor granatowy (Pantone 281; CMYK C-100, M-72, Y-0, K-32). Plastikowy łącznik - przedłużka, metalowy karabińczyk, dodatkowo zawieszka do telefonu komórkowego. Długość taśmy standardowa (ok. 88 cm) Znakowanie: nadruk powielonego kilka razy oznakowania na całej powierzchni smyczy, z dwóch stron; metoda sublimacji. Nadruk jednokolorowy – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Oznakowanie Unijne jednokolorowe – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki	1 500 szt.					

		<p>zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>				
27	Smycz	<p>Smycz o szerokości ok. 1,5 cm, kolor biały. Plastikowy łącznik - przedłużka, metalowy karabińczyk, dodatkowo zawieszka do telefonu komórkowego. Długość taśmy standardowa (ok. 88 cm) Znakowanie: nadruk powielonego kilka razy oznakowania na całej powierzchni smyczy, z dwóch stron; metoda sublimacji. <u>Nadruk full color</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Oznakowanie Unijne full kolor – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	1 500 szt.			
28	Torba termoizolacyjna	<p>Składana torba chłodząca. Torba wykonana z poliestru, z aluminiową folią od wewnątrz, zamykana na zamek błyskawiczny. Wymiary: ok. 44 cm x 41 cm x 14 cm. Torby pakowane indywidualnie w woreczki foliowe. Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub biały Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości toreb termoizolacyjnych we wskazanym kolorze</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	300 szt.			
29	Torba bawełniana	<p>Torba bawełniana z długimi rączkami. Bawełna 105g/m². Wymiary: ok. 43 cm x 38 cm x 0,2 cm</p>	500 szt.			

32	Torba bawełniana A4 ecru	<p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Torba bawełniana z krótkimi uszami o wymiarach zbliżonych do formatu A4, wykonana z materiału o gramaturze 150 g/m²</p> <p>Kolor: ecru</p> <p><u>Nadruk full kolor z dwóch stron</u>- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe z jednej strony</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	500 szt.					
33	Wodoodporne etui na dokumenty/ telefon	<p>Wodoodporne etui z PCV na dokumenty i telefon.</p> <p>Wykonane z transparentnego tworzywa PCV, posiadające sznurek oraz zapięcie na rzep i/lub na zatrzask uniemożliwiające dostanie się wody do środka etui.</p> <p>Wymiary: ok. 10,5 cm x 16 cm</p> <p>Kolor: biały</p> <p>Etui pakowane indywidualnie w foliowe woreczki.</p> <p><u>Nadruk full kolor</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	500 szt.					
34	Worek żeglarski	<p>Worek żeglarski wykonany z materiału non-woven 80 g. Worek posiada dobrany kolorystycznie zamykający sznurek.</p> <p>Wymiary: ok. 33 cm x 42 cm.</p> <p>Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub żółty i/lub granatowy</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed</p>	500 szt.					

		<p>produkcją ilości worków zeglarskich we wskazanym kolorze</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>			
35	<p>Worek do kajaka</p>	<p>Worek do kajaka, wykonany z tworzywa PCV, w 100% wodoszczelny.</p> <p>Zawijane zapięcie (np. typu TOP-OPEN) zakończone kłamrą.</p> <p>Worek posiada pasek z regulacją długości.</p> <p>Pojemność 30 litrów.</p> <p>Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub żółty i/lub biały</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości worków do kajaka we wskazanym kolorze</p> <p>Worek zapakowany w indywidualne opakowanie.</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u>– zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	100 szt.		
36	<p>Waga do bagażu</p>	<p>Waga do bagażu w obudowie ABS. Max ciężar 40 kg. Zasilana na 1 baterię, dotłączoną do wagi.</p> <p>Indywidualnie pakowana w kartonowe pudełko.</p> <p>Kolor: srebrny i/lub biały i/lub zielony</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości wag we wskazanym kolorze</p> <p>Tempodruk full kolor, pod wyświetlaczem- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej</p>	200 szt.		

		<p>Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Okragła zawieszka zapachowa do samochodu z indywidualną szatą graficzną w pełnym kolorze. Zawieszka zawiera 2 ml olejku zapachowego. Każda zawieszka zapachowa może być przymocowana do kartonika z eurodziurką. Prosty do zawieszenia na różnego rodzaju ekspozytorach. Zawieszka pakowana indywidualnie w woreczek foliowy, dopasowany do wielkości zawieszki. Wymiary: 70 mm x 70mm</p> <p><u>Nadruk full kolor dwustronny</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	1 500 szt.		
37	Zawieszka zapachowa do samochodu				
38	Czekoladki w pudełku	<p>Czekoladki w pudełku - zestaw składający się z 9 mlecznych czekoladek 5g, każda i pudełko aluminiowego. Czekoladki oraz opakowanie posiadają indywidualną szatę graficzną w pełnym kolorze. Wymiary opakowania: ok. 135 x 135 x 10 mm</p> <p><u>Nadruk full kolor na okładce pudełka oraz na każdym opakowaniu czekoladek (9 szt.)</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p>	500 szt.		

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze. zm.).

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

lw

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. dalej: ustawa PZP):

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz dostaw (Rozdział VIII pkt 1.2) SIWZ)
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013, w zakresie projektu „Zachodniopomorskie – Morze Przygody. Promocja turystyczna Województwa Zachodniopomorskiego i Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/12)”

oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie następujące dostawy odpowiadające wymaganiom SIWZ:

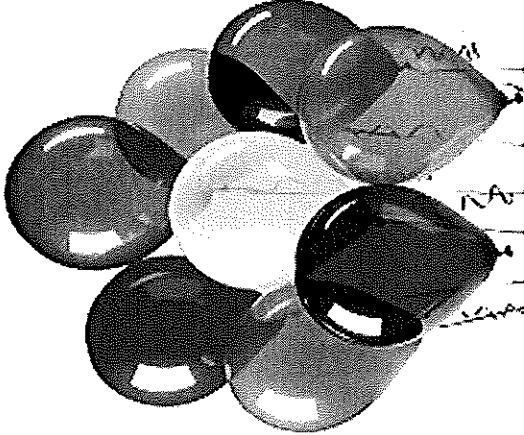
Lp.	Nazwa zadania i opis zadania - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 SIWZ	Wartość dostawy brutto - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 SIWZ	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy
1	2	3	4	5

Dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. dostaw (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.).

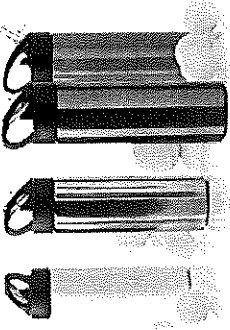
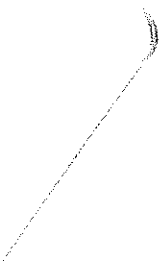
....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)


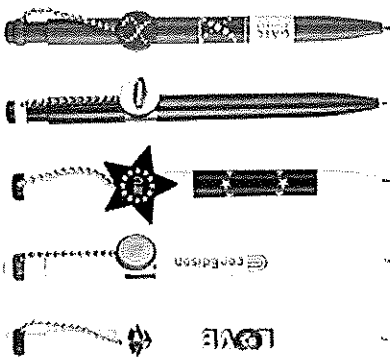
....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

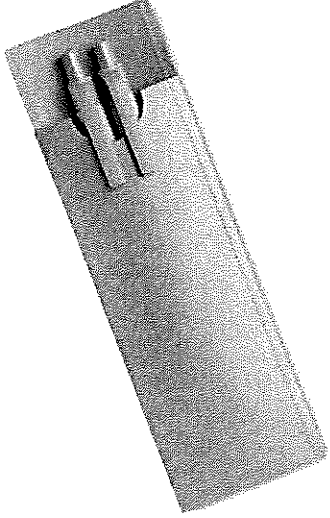
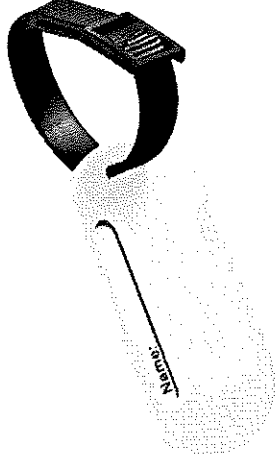
Opis przedmiotu zamówienia


Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu	Ilość/sztuki termin realizacji	Zajęcie
1.	Balony + pompa elektryczna	<p>Balony lateksowe, gładkie, w pastelowych kolorach w rozmiarze 12", wraz z patyczkami i zatyczkami. Patyczek + zatyczka w kolorze białym, patyczek o długości ok. 37 cm.</p> <p>Kolor balonów: pastelowy błękitny i/lub pastelowy niebieski i/lub pastelowy zielony i/lub pastelowy żółty.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości balonów we wskazanych kolorach</p> <p>W zestawie do zamówienia dołączona elektryczna pompa do pompowania balonów. Dwa przyciski: jeden do ciągłego użytkowania, drugi do chwilowego. Dodatkowa nakładka na małe balony 5 cali. Pompa podłączana do prądu 220 V.</p> <p>Nadruk jednokolorowy, jednostronny na balonie- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na balonie- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 000 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
2.	Bidon	<p>Bidon wykonany ze stali nierdzewnej o pojemności 450 ml, z dziubkiem do picia oraz rurką umożliwiającą łatwiejsze picie w pozycji pionowej butelki o dł. ok. 17,5 cm. Wymiary tuby – ok. 16,5 cm. Bidon wraz z górną plastikową zatyczką ma wysokość ok. 22,4 cm.</p> <p>Bidony są pakowane indywidualnie w kartonowe pudełka.</p>	<p>300 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

3

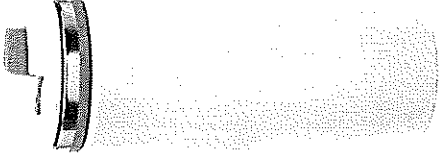

		<p>Kolor: biały i/lub srebrny i/lub niebieski i/lub zielony</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości bidonów we wskazanym kolorze</p> <p><u>Grawer laserowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>10 szt. skompresowanych chusteczek celulozowych w kształcie piguکی w plastikowym opakowaniu. Po dodaniu wody chusteczki pęcznią.</p> <p>Rozmiar chusteczek - ok.: 23x23 mm, opakowania – ok. Ø 23 X 110 mm</p> <p>Opakowanie typu przezroczyste i/lub mlecznobiałe.</p> <p>Kolor chusteczek: biały</p> <p>Do opakowania dołączona instrukcja korzystania z chusteczek.</p> <p>Tuba z chusteczkami zapakowana indywidualnie w woreczek foliowy.</p>		<p>Produkt zgody ze zdjęciem</p> 
3.	Compac chusteczki	<p><u>Nadruk jednokolorowy na tubie</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 000 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

4.	<p>Długopis z touchpadem</p>	<p>Długopis plastikowy o dł. ok. 12,7 cm zakończony z jednej strony rysikiem do ekranów dotykowych pojemnościowych, zaś z drugiej z wysuwanym długopisem. Długopis z chromowanym klipsem. Wkład długopisu: niebieski i/lub czarny Kolor długopisu: czarny Wymiar wkładu dopasowany do wielkości długopisu. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed dostawą ilości długopisów z wkładem niebieskim i czarnym</p> <p>Nadruk jednokolorowy na długopisie - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na długopisie - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 000 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgody ze zdjęciem</p> 
5.	<p>Długopis z magnesem</p>	<p>Długopis plastikowy z niebieskim i/lub czarnym wkładem i z magnetycznym okrągłym pinem na łańcuszku. Okrągły pin przyczepny do metalu (np. do lodówki).</p> <p>Wymiar wkładu do długopisu dopasowany do wielkości długopisu.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed dostawą ilości długopisów z wkładem niebieskim i/lub czarnym</p> <p>Kolor długopisu: biały</p> <p>Nadruk full kolor na pinie oraz na długopisie - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na długopisie - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 000 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	

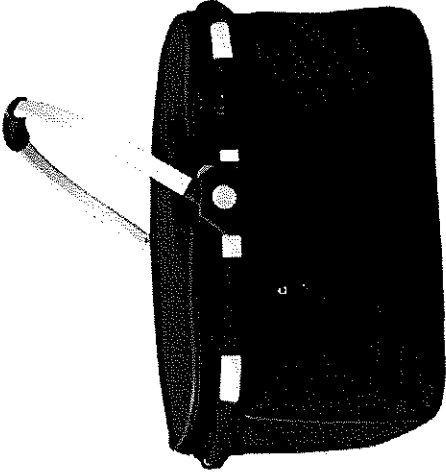
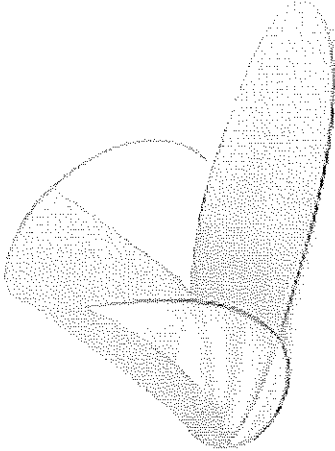
	<p>6. Długopis+ ołówek</p>	<p>Komplet długopis+ołówek wykonane z kartonowej tuby z papieru po recyklingu z kolorowymi wykończeniami z biodegradowalnego plastiku. Przyciskany długopis i mechaniczny ołówek. Etui z papieru z recyklingu. Wkład długopisu: niebieski i/lub czarny Wymiar wkładu do długopisu dopasowany do wielkości długopisu. Etui dopasowane do wielkości długopisu i ołówka. Kolor wykończenia długopisu i ołówka: niebieski i/lub zielony Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości kompletów we wskazanym kolorze. Nadruk jednokolorowy na długopisie i ołówku- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Nadruk jednokolorowy na wierzchniej części etui - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Oznakowanie Unijne jednokolorowe na spodzie etui – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 000 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgodny ze zdjęciem</p> 
<p>7.</p>	<p>Identyfikator do bagażu</p>	<p>Identyfikator do bagażu wykonany z plastiku z wysuwaną tabliczką na dane oraz regulowanym paskiem na zapięcie. Wymiary ok. 7,4 cm x 3,5 cm x 0,5 cm Kolor identyfikatora: biały Identyfikator pakowany w pojedyncze woreczki foliowe. Nadruk full kolor z dwóch stron - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Jednokolorowe oznakowanie Unijne na</p>	<p>1 000 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	

		<p>opakowaniu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		
8.	<p>Klipsy do mocowania ręcznika</p>	<p>Komplet 4 plastikowych bolców do zamocowania ręcznika na plaży. Wymiary: ok. 15,5 cm x 7,5 cm x (1,5-2cm) Bolec musi posiadać możliwość umieszczenia materiału ręcznika między dwiema płaszczyznami. Każdy komplet 4 plastikowych bolców zapakowany w woreczek. Kolor: biały i/lub niebieski Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości kompletów we wskazanym kolorze</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy na górnym powierzchni produktu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie</u> Uniline na opakowaniu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>800 szt. = 200 kompletów</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
9.	<p>Kubek termiczny</p>	<p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Kubek termiczny o pojemności 400 ml wykonany ze stali nierdzewnej o wymiarach: wysokości ok. 19,6 cm, średnica ok. 7,1 cm. Wnętrze kubka wykonane ze stali nierdzewnej. Kubek z odkręcaną pokrywą oraz składanym otworem do picia. Na spodzie oraz przy otworze znajduje się kolorowa guma. Kubek w kolorze białym z kolorowymi elementami. Kubki są pakowane indywidualnie w kartonowe pudełka. Kolor: biały z niebieskim i/lub zielonym</p>	<p>300 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	

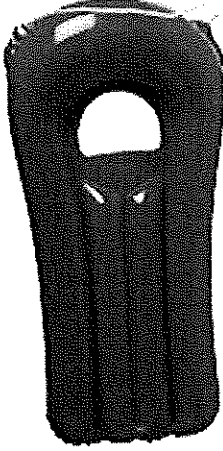
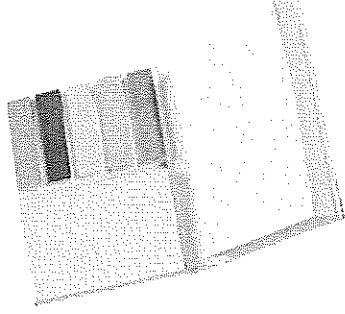
W

		<p>wykończeniu. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości kubków we wskazanym kolorze.</p> <p><u>Nadruk full kolor</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		<p>Produkt zgody ze zdjęciem</p> 
10.	Kubek ceramiczny	<p>Kubek ceramiczny biały z prostym uchem o pojemności 330 ml. Wymiary: ok. 10,5 cm wysokość, średnica u dołu ok. 5,6 cm, średnica u góry ok. 8,3 cm.</p> <p>Kubki są pakowane indywidualnie w kartonowe pudełko dopasowane do wielkości kubka z zatolowanym okienkiem na bocznej ścianie kartonika.</p> <p><u>Nadruk full kolor z zewnątrz z jednej strony kubka oraz jednokolorowy wewnątrz na ścianie</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>300 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	


h

11.	<p>Koszyk na zakupy</p>	<p>Ergonomiczny koszyk wykonany z poliestru z termoizolacją, ze składaną aluminiową rączką, i zewnętrzną boczną kieszonką zamykaną na zamek błyskawiczny oraz z zamykanym na zamek błyskawiczny wiekiem. Wykonany z bardzo wytrzymałego materiału, może udźwignąć do 16 kg.</p> <p>Wymiary: ok. 46 cm x 41cm x 30cm.</p> <p>Kolor: granatowy</p> <p>Koszyki są pakowane indywidualnie w foliowy woreczek dopasowany do wielkości złożonego koszyka.</p> <p>Nadruk jednokolorowy na dwóch ściankach koszyka - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>300 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgody ze zdjęciem</p> 
12.	<p>Mata plażowa z daszkiem</p>	<p>Mata plażowa z daszkiem wykonana z elastycznego materiału. Składająca się z 3 części: daszku, podstawy oraz sznurka z rzepami do montażu maty.</p> <p>Wymiary: ok. 120x65cm.</p> <p>Kolor: niebieski i/lub żółty</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości mat we wskazanym kolorze</p> <p>Maty złożone estetycznie i zapakowane indywidualnie w foliowe woreczki.</p> <p>Nadruk jednokolorowy na daszku maty do formatu A4- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p>	<p>200 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgody ze zdjęciem</p> 

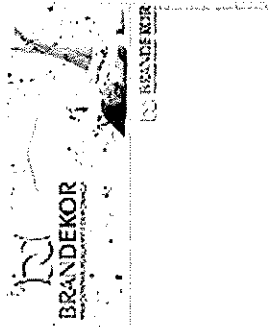
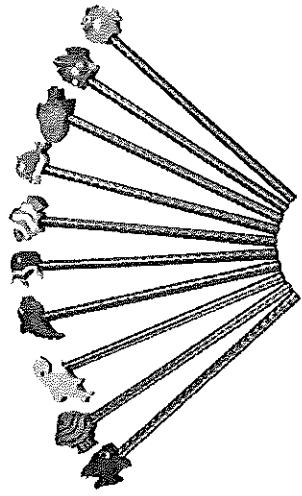
~


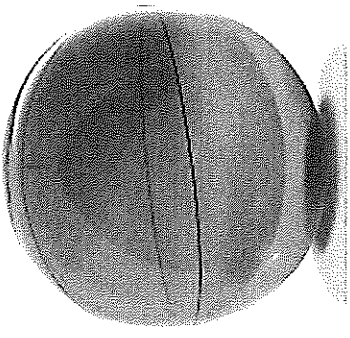
		<p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		
13.	<p>Materac dla dzieci</p>	<p>Materac plażowy dla dzieci, materac dmuchany z linką oraz okienkiem, wykonany z PVC. Wymiary: ok. 44 cm x 72 cm. Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub żółty Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości materacy we wskazanym kolorze Materac pakowany indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości nie nadmuchanego materaca.</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy na materacu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p>	<p>200 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
14.	<p>Notes memo personalizowany</p>	<p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Notes w twardej lakierowanej okładce, zawiera dwa notesy samoprzylepne o wymiarach: ok. 10,1 cm x 7,6 cm oraz ok. 5,0 cm x 7,5 cm oraz znaczniki wykonane z kolorowej folii. Notesy samoprzylepne oraz okładka zaprojektowane wg indywidualnej grafiki.</p> <p>Notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości notesu.</p> <p>Notesy samoprzylepne w kolorze białym.</p> <p>Nadruk full kolor na wierzchu okładki oraz na notesach samoprzylepnych - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki</p>	<p>500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

h

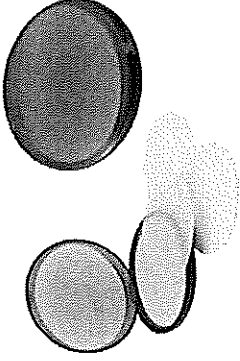

		<p>zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Nadruk jednokolorowy na spodzie okładki - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Oznakowanie Unijne jednokolorowe na spodzie okładki – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		
15.	Notes z długopisem	<p>Notes z długopisem - notes w formacie zbliżonym do A5 z gumką w kolorze czarnym. Okleina skóropodobna w kolorze czarnym. Papier charmois 105 g/m², 144 strony w bloczku. Obszyta okładka, wzmocniony krępa, zaokrąglone narożniki oraz gumka na długopis. Długopis metalowy typu cosmo w kolorze czarnym. Wkład długopisu dopasowany do wielkości długopisu. Notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe, dopasowane do wielkości notesu. Typ znakowania tłoczenie. Tłoczenie na okładce notesu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Grawer laserowy na długopisie - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>500 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgody ze zdjęciem</p> 

W

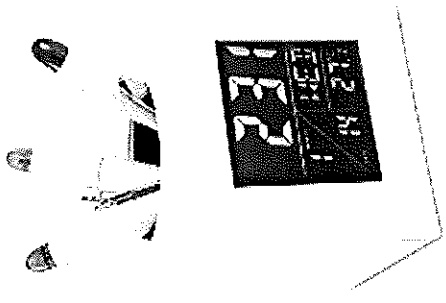
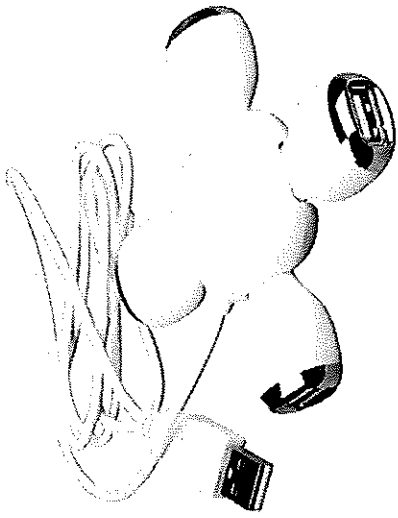
16.	Notes z magnesem	<p>Magnes na lodówkę z folii magnetycznej. Wymiary magnesu: ok. 7,5 cm x 7,5 cm, do magnesu doklejony notatnik o wielkości ok. 7,5 cm x 10,5 cm, ilość kartek w notatniku 50 na teksturowym podkładzie. Kartki w notesie są białe z kolorowym nadrukiem. Notesy pakowane indywidualnie w woreczki foliowe dopasowane do wielkości notesu.</p> <p>Notatnik nie zastępujący magnesu na którym jest nadruk full color + laminat jednostronny błysk - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 000 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
17.	Ołówek z gumką w kształcie rybki	<p>Drewniany ołówek w kolorze niebieskim z mixem 10 różnych gumek do ścierania w kształcie rybek, rybki w różnych kształtach i kolorach. Kolor ołówka: niebieski Wymiar ołówka : ok.17,8 cm Wymiar rysika dopasowany do wielkości ołówka.</p> <p>Nadruk jednokolorowy na ołówku - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Jednokolorowe oznakowanie Unijne na ołówku</u>- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>3 000 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgodny ze zdjęciem</p> 

18.	Pendrive w welurowym woreczku	<p>Wodoodporny pendrive w welurowym woreczku z dobranym kolorystycznie zamykającym sznureczkiem.</p> <p>Pendrive z obrotowym mechanizmem, wykonany z aluminium o wymiarach ok. 3,24 cm x 1,235 cm x 0,625 cm.</p> <p>Interfejs USB 2.0. Pojemność 8 GB. Waga 5g.</p> <p>Pendrive posiada dożywotnią gwarancję.</p> <p>Do pendrive dołączony jest łańcuszek oraz zawieszka do telefonu komórkowego za pomocą karabińczyka.</p> <p>Kolor pendrive: srebrny i/lub biały</p> <p>Kolor opakowania: granatowe i/lub białe</p> <p>Produkt pakowany indywidualnie w woreczek foliowy.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości USB we wskazanym kolorze</p> <p><u>Grawer na górnej powierzchni produktu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgodny ze zdjęciem</p> 
19.	Piłka plażowa nadmuchiwana	<p>Piłka plażowa, dmuchana, w transparentnych kolorach, o średnicy nie mniej niż 28 cm nie więcej niż 40 cm.</p> <p>Kolor: niebieski i/lub granatowy i/lub zielony i/lub żółty.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości piłek we wskazanym kolorze</p> <p>Nadruk oznakowania na 1 z paneli w jednym kolorze, do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa</p>	<p>300 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

h

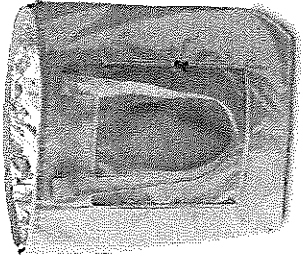
		<p>Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe</u> – zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		
20.	Płatki mydlane	<p>20 szt. płatków mydlanych w plastikowym opakowaniu. Wymiary opakowania : ok.: Ø 65mm. Kolor: biały i/lub niebieski Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości płatków mydlanych we wskazanych kolorach. <u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe</u> - zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>200 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	
21.	Poduszka na plaże nadmuchiwana	<p>Prostokątna dmuchana poduszka plażowa o wymiarach: ok. 30 cm x 20 cm x 7 cm. Kolory: niebieski i/lub zielony i/lub żółty Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości poduszek we wskazanym kolorze Poduszki pakowane indywidualnie w woreczki foliowe. <u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z załoženiami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>300 szt. 30 dni od zawarcia umowy</p>	

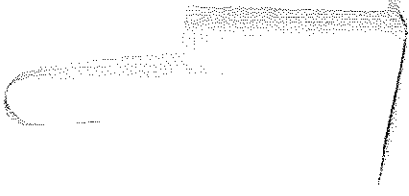
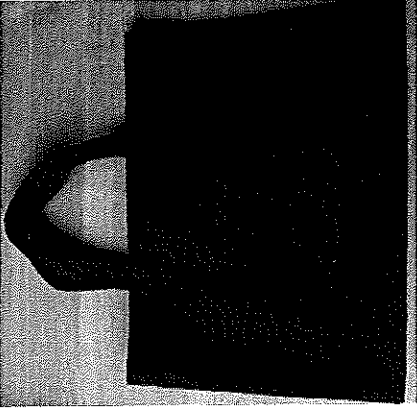
~

22.	<p>Pojemnik na długopisy</p>	<p>Pojemnik na długopisy w kształcie sześciianu, z zegarem i termometrem. Podwójna plastikowa obudowa ABS.</p> <p>Do piórnika dołączone 2 baterie.</p> <p>Wymiary: ok. 9 cm x 9 cm x 9 cm</p> <p>Kolor: biały i/lub niebieski i/lub zielony</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości piórników we wskazanym kolorze</p> <p>Pojemnik na długopisy pakowany indywidualnie w kartonowe pudełko.</p> <p>Nadruk full kolor na jednej ze ścianek piórnika- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>200 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
23.	<p>Rozdzielacz USB (HUB USB)</p>	<p>Rozdzielacz USB (HUB USB) składany w różne kształty z 4 wyjściami USB i kablem zakończonym wejściem do USB.</p> <p>Długość kabla: ok. 48 cm</p> <p>Wymiary: 5cmx5cmx4,5cm</p> <p>Kolor: biały</p> <p>Rozdzielacz USB zapakowany w indywidualne opakowanie.</p> <p>Nadruk full kolor na górnej powierzchni produktu - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>200 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

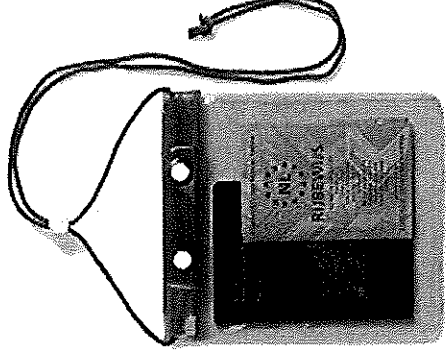
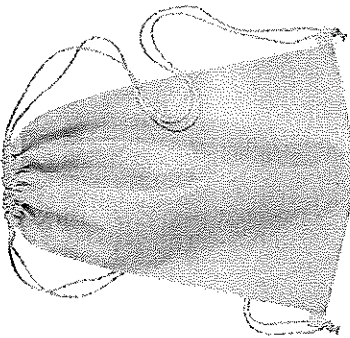
24.	Ręcznik tkany w kartonowym pudełku	<p>Ręcznik bawełniany, tkany w kolorze niebieskim i/lub zielonym wymiar ok. 90 cm x160 cm, gramatura nie mniej niż 550g, zmiękczone, dwustronnie pętelkowy, dobrze wchłaniający wodę. Kolor: niebieski i/lub zielony, farbowanie zbliżone do koloru Pantone</p> <p>Ręcznik 100% bawełna.</p> <p>Ilość kolorów: 2</p> <p>Ręcznik tkany - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Pudełko dwuczściowe, wymiar ok. 35 cm x ok. 27cm x ok. 10 cm wysokości, karton oklejony papierem kreda powlekana 135g, lakier UV.</p> <p><u>Nadruk full color na wierzchniej części pudełka</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p><u>Oznakowanie Uniline full kolor na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>200 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
25.	Ręcznik plażowy w kartonowym pudełku	<p>Ręcznik bawełniany, tkany w kolorze białym, wymiar ok. 90 cm x160 cm, gramatura nie mniej niż 550g, zmiękczone, dwustronnie pętelkowy, dobrze wchłaniający wodę</p> <p>Ręcznik 100% bawełna</p> <p>Kolor: biały</p> <p>Kolor: białe tło + logo w czterech kolorach, wersja uproszczona.</p> <p><u>Ręcznik tkany</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Pudełko dwuczściowe, wymiar ok. 35 cm x ok. 27cm x ok. 10 cm wysokości, karton oklejony papierem kreda powlekana 135g, lakier UV.</p> <p><u>Nadruk full color na wierzchniej części pudełka</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p>	<p>100 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

		<p><u>Oznakowanie Unijne full kolor na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruku dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		
26.	Smycz	<p>Smycz o szerokości ok.1,5 cm, kolor granatowy (Pantone 281; CMYK C-100, M-72,Y-0, K-32). Plastikowy łącznik - przedłużka, metalowy karabńczyk, dodatkowo zawieszka do telefonu komórkowego. Długość taśmy standardowa (ok. 88 cm)</p> <p>Znakowanie: nadruk powielonego kilka razy oznakowania na całej powierzchni smyczy, z dwóch stron; metoda sublimacji.</p> <p>Nadruk jednokolorowy – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
27.	Smycz	<p>Smycz o szerokości ok.1,5 cm, kolor biały. Plastikowy łącznik - przedłużka, metalowy karabńczyk, dodatkowo zawieszka do telefonu komórkowego.</p> <p>Długość taśmy standardowa (ok. 88 cm)</p> <p>Znakowanie: nadruk powielonego kilka razy oznakowania na całej powierzchni smyczy, z dwóch stron; metoda sublimacji.</p> <p><u>Nadruk full color</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne full kolor</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>1 500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

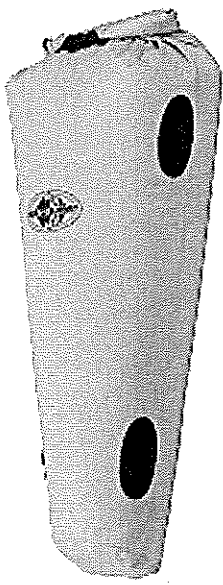
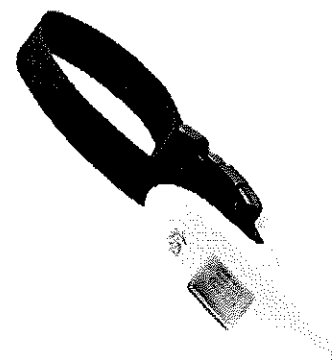
28.	Torba termoizolacyjna	<p>Składana torba chłodząca. Torba wykonana z poliestru, z aluminiową folią od wewnątrz, zamykana na zamek błyskawiczny.</p> <p>Wymiary: ok. 44 cm x 41 cm x 14 cm.</p> <p>Torby pakowane indywidualnie w woreczki foliowe.</p> <p>Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub biały</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości toreb termoizolacyjnych we wskazanym kolorze</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>300 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	<p>Produkt zgodny ze zdjęciem</p> 
29.	Torba bawełniana	<p>Torba bawełniana z długimi rączkami. Bawełna 105g/m².</p> <p>Wymiary: ok. 43 cm x 38 cm x 0,2 cm</p> <p>Kolor: granatowy i/lub zielony i/lub żółty</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości toreb we wskazanym kolorze</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy z dwóch stron</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe z jednej strony</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

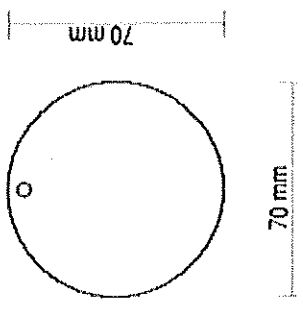
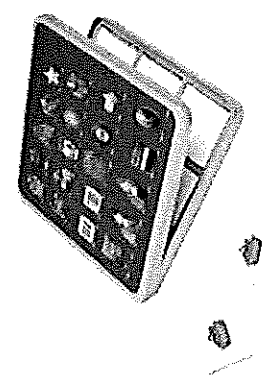
30.	Torba bawełniana ecru	<p>Torba bawełniana z długimi rączkami. Bawełna 105g/m². Wymiary: ok. 43 cm x 38 cm x 0,2 cm Kolor: ecru</p> <p>Nadruk full kolor z dwóch stron - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p>Oznakowanie Unijne jednokolorowe z jednej strony – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	500 szt. 30 dni od zawarcia umowy	
31.	Torba bawełniana A4	<p>Torba bawełniana z krótkimi uszami o wymiarach zbliżonych do formatu A4, wykonana z materiału o gramaturze 150 g/m²</p> <p>Kolor: granatowy i/lub zielony i/lub żółty</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości toreb we wskazanym kolorze</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy z dwóch stron</u>- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe z jednej strony</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	500 szt. 30 dni od zawarcia umowy	
32.	Torba bawełniana A4 ecru	<p><u>Nadruk full kolor z dwóch stron</u>- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p>	500 szt. 30 dni od zawarcia umowy	




		<p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe z jednej strony</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p> <p><u>Wodoodporne etui z PCV na dokumenty i telefon.</u> Wykonane z transparentnego tworzywa PCV, posiadające sznurek oraz zapięcie na rzep i/lub na zatrzask uniemożliwiające dostanie się wody do środka etui. Wymiary: ok. 10,5 cm x 16 cm Kolor: biały Etui pakowane indywidualnie w foliowe woreczki.</p> <p><u>Nadruk full kolor</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		
33.	<p>Wodoodporne etui na dokumenty/telefon</p>		<p>500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	
34.	<p>Worek żeglarski</p>	<p><u>Worek żeglarski</u> wykonany z materiału non-woven 80 g. Worek posiada dobrany kolorystycznie zamykający sznurek. Wymiary: ok. 33 cm x 42 cm. Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub żółty i/lub granatowy Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości worków żeglarskich we wskazanym kolorze</p> <p><u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>	

4

35.	Worek do kajaka	<p>Worek do kajaka, wykonany z tworzywa PCV, w 100% wodoszczelny. Zawijane zapięcie (np. typu TOP-OPEN) zakończone kłamrą. Worek posiada pasek z regulacją długości. Pojemność 30 litrów. Kolor: niebieski i/lub zielony i/lub żółty i/lub biały Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości worków do kajaka we wskazanym kolorze Worek zapakowany w indywidualne opakowanie. <u>Nadruk jednokolorowy</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	100 szt. 30 dni od zawarcia umowy	
36.	Waga do bagażu	<p>Waga do bagażu w obudowie ABS. Max ciężar 40 kg. Zasilana na 1 baterie, dołączoną do wagi. Indywidualnie pakowana w kartonowe pudełko. Kolor: srebrny i/lub biały i/lub zielony Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia przed produkcją ilości wag we wskazanym kolorze <u>Tempodruk full kolor pod wyświetlaczem</u>- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego <u>Oznakowanie Unijne jednokolorowe na opakowaniu</u> - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków. Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	200 szt. 30 dni od zawarcia umowy	

37.	Zawieszka zapachowa do samochodu	<p>Okrągła zawieszka zapachowa do samochodu z indywidualną szatą graficzną w pełnym kolorze. Zawieszka zawiera 2 ml olejku zapachowego. Każda zawieszka zapachowa może być przymocowana do kartonika z eurodziurką. Prosty do zawieszka na różnego rodzaju ekspozytorach. Zawieszka pakowana indywidualnie w woreczek foliowy, dopasowany do wielkości zawieszki. Wymiary: 70 mm x 70mm</p> <p>Nadruk full kolor, dwustronny - zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowaniu</u> – zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>	<p>021</p>  <p>70 mm</p> <p>70 mm</p>	<p>1 500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>
38.	Czekoladki w pudełku	<p>Czekoladki w pudełku - zestaw składający się z 9 mlecznych czekoladek 5g każda i pudełko aluminiowego. Czekoladki oraz opakowanie posiadają indywidualną szatę graficzną w pełnym kolorze.</p> <p>Wymiary opakowania: ok. 135 x 135 x 10 mm</p> <p>Nadruk full kolor na okładce pudełka oraz na każdym opakowaniu czekoladek (9 szt.)- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego</p> <p><u>Oznakowaniu</u>- zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w księdze znaków.</p> <p>Projekt i skład nadruków dostarcza Wykonawca do akceptacji Zamawiającego.</p>		<p>500 szt.</p> <p>30 dni od zawarcia umowy</p>

- 
1. Zamawiający dopuszcza odchylenia w rozmiarach produktów + / - 10%. Zapis dotyczy zarówno wartości określonych (np. smycz o szerokości 1,5cm), jak i o nie doprecyzowanym rozmiarze (zapis typu: „ok.”). W przypadku gdy dopuszczalny rozmiar produktu jest określony w przedziale np.: 31-35 cm – zasada dopuszczalnego odchylenia nie będzie stosowana.

OŚWIADCZENIE
SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI
ART. 26 UST. 2 B USTAWY PZP

My niżej podpisani

.....
.....

(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres podmiotu trzeciego)

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę)

na czas realizacji zamówienia obejmującego **Wykonanie materiałów promocyjno – reklamowych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013, w zakresie projektu „Zachodniopomorskie – Morze Przygody. Promocja turystyczna Województwa Zachodniopomorskiego i Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego” (numer projektu WND-RPZP.06.01.02-32-001/12) swojego potencjału dotyczącego wiedzy i doświadczenia zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2b ustawy PZP.**

Udostępnienie potencjału będzie polegało na:

.....
.....¹

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)

¹ Wskazać w jaki sposób będzie udostępniony potencjał. Z zapisu winno wynikać jednoznacznie w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia.

Księga znaków

Ze względu na najczęściej ograniczoną powierzchnię, obowiązkowo na materiałach promocyjnych znaleźć się muszą:

- logo NSS - Program Regionalny,
- logo Województwa Zachodniopomorskiego – Pomorze Zachodnie,
- flaga Unii Europejskiej wraz ze słownym odniesieniem do UE i odniesieniem do EFRR¹;
- jeżeli to możliwe można umieścić także nazwę beneficjenta oraz tytuł projektu.

1. Wymagania dotyczące znaków graficznych

System wizualizacji programów operacyjnych został skonstruowany tak, aby zapewnić z jednej strony rozpoznawalność Narodowej Strategii Spójności na terenie całego kraju, z drugiej zaś umożliwić regionom polskim podkreślenie ich tożsamości, odrębności i oryginalności przez dodanie identyfikującego region znaku.

1) Zestawianie znaków

W zestawieniach z innymi znakami znak Narodowych Strategii Spójności znajduje się zawsze z lewej strony, znak UE z prawej strony, w przestrzeni pomiędzy tymi znakami umieszcza się inne znaki, np. logo regionu.

W ciągu logotypów nie należy umieszczać innych opisów - znaki muszą mieć odpowiednie proporcje względem siebie, a kłamerę całej kompozycji stanowić powinny NSS Program Regionalny - z lewej i Unia Europejska – z prawej strony.

¹ W przypadku bardzo małych materiałów promocyjnych można zrezygnować z odniesienia do EFRR przy flagze UE. W bardzo wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się także rezygnację z herbu województwa.

Przykładowe zestawienia znaków:



Wszystkie znaki potrzebne do właściwej promocji projektów znajdują się na stronie internetowej www.rpo.wzp.pl w zakładce Promocja i informacja/Wytyczne i logotypy

a. Emblemat Unii Europejskiej

Emblemat ma formę niebieskiej prostokątnej flagi. Dwanaście złotych gwiazd rozmieszczonych w równych odstępach tworzy niewidzialny okrąg, którego środek jest punktem przecięcia się przekątnych prostokąta. Promień okręgu wynosi jedną trzecią wysokości flagi. Każda z gwiazd posiada pięć ramion położonych na obwodzie niewidzialnego okręgu. Wszystkie gwiazdy ustawione są w pozycji pionowej – co oznacza, że jedno ramię skierowane jest pionowo do góry, a dwa leżą na poziomej linii, prostopadłej do drzewca flagi. Gwiazdy rozmieszczone są na okręgu tak, jak godziny na tarczy zegara. Ich liczba pozostaje niezmienna.



W

Emblemat stosowany jest w poniższych kolorach:



Niebieski odbity Pantone (**PANTONE REFLEX BLUE**) jest kolorem powierzchni prostokąta



Żółty Pantone (**PANTONE YELLOW**) jest kolorem gwiazd.

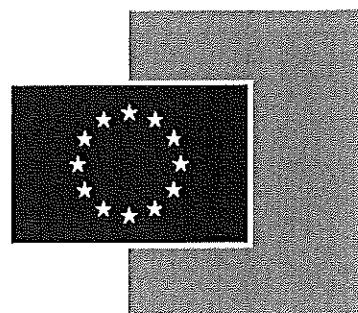
Jeżeli jedynym dostępnym kolorem jest czarny, prostokąt powinien posiadać czarną obwódkę, natomiast gwiazdy powinny być czarne na białym tle.



W sytuacji, gdy jedynym dostępnym kolorem jest niebieski (oczywiście musi to być odbity niebieski/Reflex Blue), tło powinno być wydrukowane w maksymalnym nasyceniu tym kolorem, z pozostawionymi na tym tle białymi gwiazdami.



Jeżeli nie można uniknąć dokonania reprodukcji na kolorowym tle, należy najpierw umieścić wokół prostokąta białą obwódkę o szerokości równej 1/25 wysokości tego prostokąta.



Uwaga! Fladze powinien towarzyszyć podpis:

Unia Europejska oraz Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Podręcznik graficzny emblematu UE dostępny jest na stronach:

http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_pl.htm

b. Logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny

Znak graficzny jest zbudowany z układu połączonych gwiazd na tle trapezu.

Wymagania dotyczące zestawienia znaku graficznego z logotypem, proporcje i wielkości w budowie znaku, oznaczenie pola ochronnego, wersje stosowanych znaków, warianty kolorystyczne, sposób konstrukcji znaku szczegółowo opisane są w „Księdze Identyfikacji Wizualnej” dostępnej na stronie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

<http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/ZPFE/Strony/Dokumenty.aspx>

Warianty kolorystyczne:



Emblemat stosowany jest w poniższych kolorach:

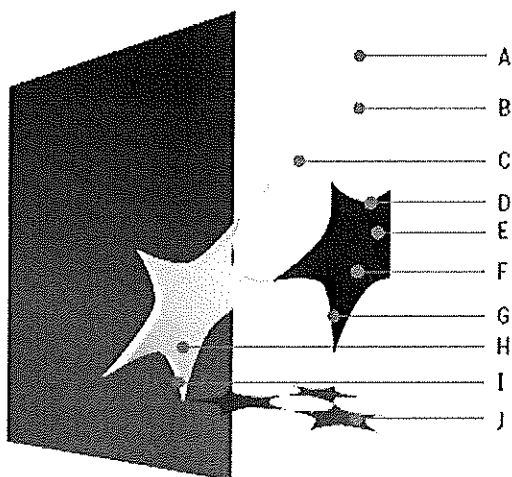


Handwritten signature

Tabela kolorów dla technik drukarskich

TECHNIKA REPR. / KOLOR	PANTONE C/U	REPSOL GLASS	RAL	FOLIA 3M [100]	FOLIA ORACAL
NIEBIESKI	2935	2670/*2840	5005/*5003	100-002/*100-003	057/*067
CZERWONY	185	1510/*1760	3020/*3001	100-466/*100-23	032/*030
ŻÓŁTY	116	3520/*3610	1028/*1007	100-25/*100-381	021/*020
BIAŁY	TRANS. WHITE	0900/*7560	9016/*7047	100-10/*100-384	010/*072
CZARNY	PROC. BLACK	7990	9005	100-12	070

Gradient znaku graficznego – CMYK



0%	50%	100%
A		
100, 40, 0, 0		100, 80, 0, 15
kąt: 0		
0, 0, 0, 0		
kąt: 35		
0, 0, 0, 0		
kąt: -130		

0%	50%	100%
D		
0, 100, 100, 50		
0, 100, 100, 0		
kąt: 110		
0, 100, 100, 0		
kąt: 75		
0, 100, 100, 0		
kąt: -130		
0, 60, 100, 0		
kąt: -145		
0, 60, 100, 0		
kąt: 40		
100, 80, 0, 15		
kąt: -180		

lu

c. Logo Województwa Zachodniopomorskiego – Pomorze Zachodnie

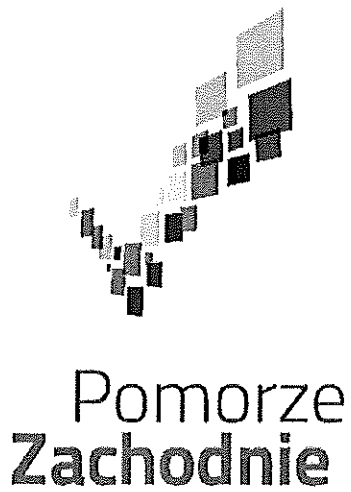
Logo Pomorza Zachodniego jest jednym z podstawowych narzędzi służących komunikacji marki, jak i budujących jej wizerunek. Z tego względu należy dbać o umieszczenie logo wg zasad opisanych w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Zachodniopomorskiego. Jest to forma graficzna logo przeznaczona do umieszczania na materiałach umożliwiającym oddanie właściwej kolorystyki i jakości logo.

Logo wersja podstawowa – Pomorze Zachodnie



h

Logo wersje użytkowe – Pomorze Zachodnie



Logo kolorystyka – Pomorze Zachodnie

	CMYK	RGB	HTML	PANTONE
	65/0/0/0	68/198/235	#44CoEB	2985
	100/0/0/0	0/158/224	#009EE0	CYAN
	100/45/0/0	0/112/184	#0070B8	3005
	100/70/0/30	0/63/125	#003F7D	3015
	0/18/100/0	254/208/0	#FED000	108
	40/0/100/0	177/201/3	#B1C903	375
	60/0/100/0	121/181/28	#79B51C	361
	90/0/100/0	0/153/50	#009932	354
	100/55/100/0	0/95/48	#005F30	356
	0/0/0/80	88/88/91	#58585A	COOL GREY 10
	0/0/0/70	112/113/115	#707173	COOL GREY 7