

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY
200.000 EURO
NA**

**„PRENUMERATĘ PRASY NA POTRZEBY URZĘDU
MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA
ZACHODNIOPOMORSKIEGO NA 2014 ROK”**



SZCZECIN 2013

A handwritten signature or set of initials in black ink, located in the bottom left corner of the page. The signature is stylized and appears to consist of several letters, possibly 'Lp.' followed by a large, cursive flourish.

Spis Treści

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania.

Rozdział IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Rozdział XI. Termin związania ofertą.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział XV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX. Wzór umowy.

Rozdział XX. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy.

Rozdział XXI. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Rozdział XXII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Rozdział XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXIV. Wykaz załączników do SIWZ.

Znak sprawy: WOIRZL-II.272.67.2013.TK

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 168

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

www.bip.wzp.pl

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343)

70-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 168

Fax: 0 914 467 185

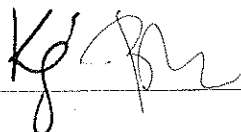
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:


1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 73.050,00 zł brutto zł brutto

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Prenumerata prasy na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na 2014 rok”. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):
CPV 79980000-7 – Usługi prenumeraty
3. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z następujących programów:
 - a) Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego - Pomoc Techniczna RPO
 - b) „Wsparcie administracji zajmującej się wdrażaniem RPO WZ w 2014 r./ RPO WZ”



- IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
- V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.**
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających
- VII. Termin wykonania zamówienia:**
1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
 2. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.
- VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania:**
1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**
 3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2.
 4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie: spełnia / nie spełnia.



- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:**
1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz potwierdzenie, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
 2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
 3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
 4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186 ze zm.), a dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej mający moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 ze zm.).
 5. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ.
 6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 rozdziału IX SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwszy rozporządzenia¹, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Dokumenty wymienione w pkt. 2, 3 i 5 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Dokumenty wymienione w pkt. 4 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
13. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
- X. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**
1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie (zamowienia.publiczne@wzp.pl).

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Jeżeli Wykonawca prześle oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.
4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - w zakresie proceduralnym: Tomasz Korowaj,
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 168,
 - w zakresie merytorycznym: Anna Sobczak
ul. Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin, tel.: 0 91 91 48 07 212

XI. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój 343) z następującym dopiskiem: „Prenumerata prasy na potrzeby urzędu marszałkowskiego województwa zachodniopomorskiego na 2014 rok” z dopiskiem „**Nie otwierać przed dniem17.....12.. 2013 r., godz. 11:30**”.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
11. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
12. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
13. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia¹⁷.....¹²..... 2013 r. do godziny ^{11:00}..... w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343). Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (.....¹⁷.....¹²..... 2013 r.) o godzinie ^{11:30} w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w jedynym kryterium „cena”.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do SIWZ.
3. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wpisuje ceny jednostkowe brutto za jeden egzemplarz danego tytułu oraz łączną cenę brutto stanowiącą sumę cen jednostkowych. Tak obliczona łączna cena brutto będzie brana pod uwagę przy porównaniu ofert składanych w postępowaniu.
UWAGA: Podana w ww sposób łączna cena brutto jest przedstawiana tylko dla potrzeb oceny ofert. Rozliczenie za realizację umowy będzie uwzględniało łączną liczbę egzemplarzy poszczególnych tytułów, a także częstotliwość ich wydawania.
4. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty musi obejmować ewentualne upusty i rabaty, które winny być w kalkulowane w jednostkowe ceny za poszczególne tytuły. Cena musi obejmować także wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, przemieszczenia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).

7. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie: kryterium ceny – 100%.
2. W kryterium „cena – 100%”, ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

4. Do porównania ofert będzie brana cena z ostatniego wiersza kolumny nr 4 tabeli zawartej w załączniku nr 1 (oferta cenowa).
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
8. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej

cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Wzór umowy:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

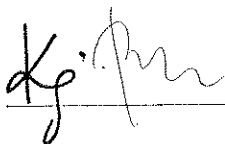
XX. Zmiany umowy. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

XXI. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.



1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

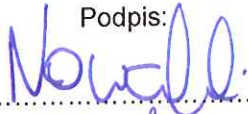



XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXIV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3.
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4.
5. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5
6. Wzór umowy – załącznik nr 6
7. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

| | | |
|---------------------------------|---------------------|---|
| Funkcja w Komisji Przetargowej: | Imię i Nazwisko: | Podpis: |
| Przewodniczący Komisji: | Wojciech Nowakowski |  |
| Członek: | Anna Sobczak |  |
| Członek: | Iwona Duda |  |
| Członek: Sekretarz Komisji | Tomasz Korowaj |  |

Akceptuję:

Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich


Bartłomiej Kardas

Zatwierdzam:
z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA


Przemysław Włosek
Sekretarz Województwa
Dyrektor Generalny Urzędu
(Kierownik Zamawiającego)

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E-mail:

Dane adresowe osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski Województwa
Zachodniopomorskiego

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienia publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Prenumeratę prasy na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na 2014 rok”.

My niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy składających wspólną ofertę)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę bruttozł (słownie:.....), w tym oferujemy wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, zgodnie z poniższą tabelą:

| L.p. | Tytuł wydawnictwa | Nazwa wydawnictwa | Cena brutto za sztukę |
|------|---|---|-----------------------|
| 1 | Administrator | Centralny Ośrodek Informacji Budownictwa PP | |
| 2 | Biuletyn Informacyjny dla Służb Ekonomiczno - Finansowych | Infor S.A. | |
| 3. | Charaktery | Charaktery Sp. z o.o. | |
| 4 | Czysta Energia | Abrys Sp. z o.o. | |
| 5 | Dyrektor Szkoły | Miesięcznik kierowniczej kadry oświatowej | |
| 6 | Dziennik Gazeta Prawna | Infor S.A. | |
| 7 | Eko i my | Mediator | |
| 8 | Energia Gigawat | Agent PR Kraków | |
| 9 | Facility Manager | Forum Press Sp. z o.o. | |

| | | | |
|----|----------------------------------|---|--|
| 10 | Finanse komunalne | Wolters Kluwer Polska | |
| 11 | Finanse publiczne | Presscom Sp. z o.o. | |
| 12 | Flota Auto Business | Truck & Business Polska | |
| 13 | Forbes | Ringier Axel Springer Polska Sp. z o.o. | |
| 14 | Gazeta Samorządu i Administracji | Infor S.A. | |
| 15 | Gazeta Wyborcza | Agora S.A. | |
| 16 | Geodeta | Geodeta Sp. z o.o. | |
| 17 | Głos Pomorza | Media regionalne Sp. z o.o. | |
| 18 | Głos Koszaliński | Media Pomorskie Sp. z o.o. | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 19 | Głos Szczeciński | Media Pomorskie Sp. z o.o. | |
| 20 | Gospodarka wodna | Wydawnictwo SIGMA – NOT Sp. z o.o. | |
| 21 | Górnictwo odkrywkowe | Poltegor instytut | |
| 22 | Hotelarz | Pro Media Sp. z o.o. | |
| 23 | IT w Edukacji | Presscom Sp. z o.o. | |
| 24 | IT w Administracji | Impact Media | |
| 25 | Kadry i Płace w Administracji | Presscom Sp. z o.o. | |
| 26 | Komunikaty Rybackie | Instytut Rybackwa Śródlądowego Olsztyn | |
| 27 | Kopaliny podstawowe i pospolite górnictwa skalnego | Mediacom Sp. zo.o. | |

| | | |
|----|----------------------------------|------------------------------------|
| 28 | Kurier Szczeciński | Kurier Szczeciński Sp. z o.o. |
| 29 | Łowiec polski | Łowiec Polski Sp. z o.o. |
| 30 | Mały rocznik statystyczny Polski | GUS |
| 31 | Menadżer Zdrowia | Wydawnictwo Temida |
| 32 | Miasto - Tygodnik Koszaliński | Per Media S.A. |
| 33 | Monitor prawniczy | C.H. Beck Sp. z o.o. |
| 34 | Monitor zamówień publicznych | Wydawnictwo FORUM Press Sp. z o.o. |
| 35 | Namiary na Morze i Handel | PROMARE Sp. z o.o. |
| 36 | Niebieska linia | Instytut Psychologii Zdrowia, PTP |

| | | | |
|----|--------------------------------------|--|--|
| 37 | Newsweek Polska | Axel Springer Polska | |
| 38 | Nowa Energia | Nowa Energia Racibórz | |
| 39 | Nowa Europa Wschodnia | Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka - Jeźiorańskiego | |
| 40 | Nowa Geodezja w Praktyce | FORUM Sp. zo.o. | |
| 41 | Ochrona powietrza i problemy odpadów | Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Przemysłu Hutniczego | |
| 42 | Odpady i środowisko | Maxpress | |
| 43 | Oświata samorządowa | Dr Josef Raabe Spółka Wydawnicza Sp. z o.o. | |
| 44 | Parkiet | Presspublica | |
| 45 | Polityka | Polityka – Spółdzielnia Pracy | |

| | | | |
|----|-----------------------------------|--|--|
| 46 | Polityka społeczna | Instytut Pracy i Spraw Socjalnych | |
| 47 | Polska Gazeta Transportowa | Polskie Wydawnictwo Transportowe Sp. z o.o. | |
| 48 | Poradnik Rachunkowości Budżetowej | Infor | |
| 49 | Prawo i Środowisko | Maxpress | |
| 50 | Press | Press Sp. z o.o. | |
| 51 | Problemy jakości | SIGMA - NOT | |
| 52 | Problemy ocen środowiskowych | Biuro Projektowo – Doradcze EKO - KONSULT | |
| 53 | Przegląd Geodezyjny | SIGMA - NOT | |
| 54 | Przegląd geologiczny | Państwowy Instytut Geologiczny | |

| | | | |
|----|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| 55 | Przeegląd komunalny | Abrys Sp. z o.o. | |
| 56 | Przeegląd Obrony Cywilnej | Bellona | |
| 57 | Przeegląd Sportowy | Marquard Press | |
| 58 | Przeegląd Rybacki | Polskie Towarzystwo Rybackie | |
| 59 | Przetargi publiczne – miesięcznik | Prescom Sp. z o.o. | |
| 60 | Przyroda polska | Liga Ochrony przyrody | |
| 61 | Puls Biznesu | Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. | |
| 62 | Rachunkowość budżetowa | Infor S.A. | |
| 63 | Recykling | Abrys Sp. z o.o. | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 64 | Rocznik statystyczny RP GUS | GUS | |
| 65 | Rocznik statystyczny Województw | GUS | |
| 66 | Rynek Kolejowy | Zespół Doradców Gospodarczych TOR Sp. z o.o. | |
| 67 | Rynek Zdrowia | PTWP Sp. z o.o. | |
| 68 | Rzeczpospolita | Presspublica Sp. z o.o. | |
| 69 | Samorząd terytorialny | Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. | |
| 70 | Sekocenbud – informacja o cenach R, M, S | PROMOCJA | |
| 71 | Świat kolei | EMI Press s.c. | |
| 72 | Służba Zdrowia | Sanitas Sp. z o.o. | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 73 | Technika Transportu Szynowego | EMI Press s.c. | |
| 74 | Środowisko | Maxpress | |
| 75 | Wiadomości Turystyczne | Eurosystem Jarosław Śleszyński | |
| 76 | Wodociągi - Kanalizacja | Abrys Sp. z o.o. | |
| 77 | Wprost | Agencja Wydawniczo Reklamowa WPROST Sp. z o.o. | |
| 78 | Wspólnota Pismo Samorządu Terytorialnego | MINICIPIUM SA | |
| 79 | Zamówienia publiczne DORADCA | Publicus Sp. z o.o. | |
| 80 | Zamawiający. Zamówienia publiczne w praktyce | Must Read Media | |
| 81 | Zamówienia publiczne w orzecznictwie | Wydawnictwo Wiedza i Praktyka | |

| | | | |
|----|---------------------------------|-------------------|--------------|
| 82 | Zeszyty Ubezpieczeń Społecznych | Wiedza i Praktyka | |
| | | | Razem |

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Zamówienie realizujemy samodzielnie/przy udziale podwykonawców¹:

6. Podwykonawcy będą wykonywać następujący zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:

.....

.....

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:

1) tel..... fax.....

2) tel..... fax.....

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca realizuje zamówienie samodzielnie.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

....., dnia,
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

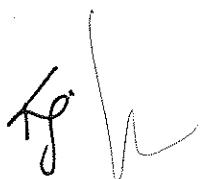
....., dnia,
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

..... , dnia
.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie wykonawcy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. dalej: ustawa PZP):

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|-------|----------------|----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| | | |

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest prenumerata prasy na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2014 r.
2. Zakres zamawianych tytułów został określony poniżej.

| L.p. | Tytuł wydawnictwa | Nazwa wydawnictwa | Ilość egzemplarzy w jednorazowej dostawie | Częstotliwość wydania |
|------|---|---|---|-----------------------|
| 1 | Administrator | Centralny Ośrodek Informacji Budownictwa PP | 2 | miesiąc |
| 2 | Biuletyn Informacyjny dla Służb Ekonomiczno - Finansowych | Infor S.A. | 1 | co 10 dni |
| 3. | Charaktery | Charaktery Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 4 | Czysta Energia | Abrys Sp. z o.o. | 3 | miesiąc |
| 5 | Dyrektor Szkoły | Miesięcznik kierowniczej kadry oświatowej | 1 | miesiąc |
| 6 | Dziennik Gazeta Prawna | Infor S.A. | 14 | dziennik |
| 7 | Eko i my | Mediator | 1 | miesiąc |
| 8 | Energia Gigawat | Agent PR Kraków | 1 | miesiąc |
| 9 | Facility Manager | Forum Press Sp. z o.o. | 1 | dwumiesięcznik |
| 10 | Finanse komunalne | Wolters Kluwer Polska | 1 | miesiąc |
| 11 | Finanse publiczne | Presscom Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |

| | | | | |
|----|-------------------------------------|--|----|----------------|
| 12 | Flota Auto Business | Truck & Business Polska | 1 | dwumiesięcznik |
| 13 | Forbes | Ringier Axel Springer Polska Sp. z o.o. | 2 | miesiąc |
| 14 | Gazeta Samorządu i Administracji | Infor S.A. | 5 | dwutygodnik |
| 15 | Gazeta Wyborcza | Agora S.A. | 14 | dziennik |
| 16 | Geodeta | Geodeta Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 17 | Głos Pomorza | Media regionalne Sp. z o.o. | 1 | dziennik |
| 18 | Głos Koszaliński | Media Pomorskie Sp. z o.o. | 5 | dziennik |
| 19 | Głos Szczeciński | Media Pomorskie Sp. z o.o. | 7 | dziennik |
| 20 | Gospodarka wodna | Wydawnictwo SIGMA – NOT Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 21 | Górnictwo odkrywkowe | Poltegor instytut | 1 | dwumiesięcznik |
| 22 | Hotelarz | Pro Media Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 23 | IT w Edukacji | Presscom Sp. z o.o. | 1 | kwartał |
| 24 | IT w Administracji | Impact Media | 2 | miesiąc |
| 25 | Kadry i Płace w Administracji | Presscom Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 26 | Komunikaty Rybackie | Instytut Rybactwa Śródlądowego Olsztyn | 1 | dwumiesięcznik |

| | | | | |
|----|--|--|----|----------------|
| 27 | Kopaliny podstawowe i pospolite górnictwa skalnego | Mediacom Sp. zo.o. | 1 | dwumiesięcznik |
| 28 | Kurier Szczeciński | Kurier Szczeciński Sp. z o.o. | 11 | dziennik |
| 29 | Łowiec polski | Łowiec Polski Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 30 | Mały rocznik statystyczny Polski | GUS | 1 | rok |
| 31 | Menadżer Zdrowia | Wydawnictwo Temida | 1 | miesiąc |
| 32 | Miasto - Tygodnik Koszaliński | Per Media S.A. | 4 | tygodnik |
| 33 | Monitor prawniczy | C.H. Beck Sp. z o.o. | 1 | dwutyg. |
| 34 | Monitor zamówień publicznych | Wydawnictwo FORUM Press Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 35 | Namiary na Morze i Handel | PROMARE Sp. z o.o. | 1 | dwutyg. |
| 36 | Niebieska linia | Instytut Psychologii Zdrowia, PTP | 1 | dwutyg. |
| 37 | Newsweek Polska | Axel Springer Polska | 2 | tygodnik |
| 38 | Nowa Energia | Nowa Energia Racibórz | 1 | dwumiesięcznik |
| 39 | Nowa Europa Wschodnia | Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka - Jeziorańskiego | 1 | dwumiesięcznik |
| 40 | Nowa Geodezja w Praktyce | FORUM Sp. zo.o. | 1 | dwumiesięcznik |
| 41 | Ochrona powietrza i problemy odpadów | Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Przemysłu Hutniczego | 1 | kwartał |

| | | | | |
|----|-----------------------------------|---|---|----------|
| 42 | Odpady i środowisko | Maxpress | 1 | dwumies. |
| 43 | Oświata samorządowa | Dr Josef Raabe Spółka Wydawnicza Sp. z o.o. | 1 | miesiac |
| 44 | Parkiet | Presspublica | 1 | dziennik |
| 45 | Polityka | Polityka – Spółdzielnia Pracy | 3 | tygodnik |
| 46 | Polityka społeczna | Instytut Pracy i Spraw Socjalnych | 1 | miesiac |
| 47 | Polska Gazeta Transportowa | Polskie Wydawnictwo Transportowe Sp. z o.o. | 2 | tygodnik |
| 48 | Poradnik Rachunkowości Budżetowej | Infor | 4 | miesiac |
| 49 | Prawo i Środowisko | Maxpress | 1 | kwartał |
| 50 | Press | Press Sp. z o.o. | 1 | miesiac |
| 51 | Problemy jakości | SIGMA - NOT | 1 | miesiac |
| 52 | Problemy ocen środowiskowych | Biuro Projektowo – Doradcze EKO - KONSULT | 1 | kwartał |
| 53 | Przegląd Geodezyjny | SIGMA - NOT | 1 | miesiac |
| 54 | Przegląd geologiczny | Państwowy Instytut Geologiczny | 1 | miesiac |
| 55 | Przegląd komunalny | Abrys Sp. z o.o. | 2 | miesiac |
| 56 | Przegląd Obrony Cywilnej | Bellona | 1 | miesiac |

| | | | | |
|----|--|--|----|----------|
| 57 | Przegląd Sportowy | Marquard Press | 1 | dziennik |
| 58 | Przegląd Rybacki | Polskie Towarzystwo Rybackie | 1 | dwumies. |
| 59 | Przetargi publiczne – miesięcznik | Prescom Sp. z o.o. | 3 | miesiąc |
| 60 | Przyroda polska | Liga Ochrony przyrody | 1 | miesiąc |
| 61 | Puls Biznesu | Bonnier Business (Polska) Sp. z o.o. | 3 | dziennik |
| 62 | Rachunkowość budżetowa | Infor S.A. | 3 | dwutyg. |
| 63 | Recykling | Abrys Sp. z o.o. | 2 | miesiąc |
| 64 | Rocznik statystyczny RP GUS | GUS | 1 | rok |
| 65 | Rocznik statystyczny Województw | GUS | 1 | rok |
| 66 | Rynek Kolejowy | Zespół Doradców Gospodarczych TOR Sp. z o.o. | 2 | miesiąc |
| 67 | Rynek Zdrowia | PTWP Sp. z o.o. | 1 | miesiąc |
| 68 | Rzeczpospolita | Presspublica Sp. z o.o. | 13 | dziennik |
| 69 | Samorząd terytorialny | Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. | 2 | miesiąc |
| 70 | Sekocenbud – informacja o cenach R, M, S | PROMOCJA | 1 | kwartał |
| 71 | Świat kolei | EMI Press s.c. | 1 | miesiąc |

| | | | | |
|----|--|--|-----|----------|
| 72 | Służba Zdrowia | Sanitas Sp. z o.o. | 1 | tygodnik |
| 73 | Technika Transportu Szynowego | EMI Press s.c. | 1 | miesiac |
| 74 | Środowisko | Maxpress | 1 | dwutyg. |
| 75 | Wiadomości Turystyczne | Eurosystem Jarosław Sleszyński | 1 | dwutyg. |
| 76 | Wodociągi - Kanalizacja | Abrys Sp. z o.o. | 2 | miesiac |
| 77 | Wprost | Agencja Wydawniczo Reklamowa WPROST Sp. z o.o. | 3 | tygodnik |
| 78 | Wspólnota Pismo Samorządu Terytorialnego | MINICIPIUM SA | 9 | tygodnik |
| 79 | Zamówienia publiczne DORADCA | Publicus Sp. z o.o. | 5 | miesiac |
| 80 | Zamawiający. Zamówienia publiczne w praktyce | Must Read Media | 1 | dwumies. |
| 81 | Zamówienia publiczne w orzecznictwie | Wydawnictwo Wiedza i Praktyka | 1 | miesiac |
| 82 | Zeszyty Ubezpieczeń Społecznych | Wiedza i Praktyka | 1 | miesiac |
| | Razem | | 184 | |

3. Usługa realizowana będzie cyklicznie do następujących siedzib Zamawiającego:

- 1) siedziby przy ul. Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin, pokój nr 6 – Kancelaria Ogólna Urzędu - we wszystkie dni robocze do godz. 6.30,
- 2) siedziby przy ul. Mickiewicza 41, 70 – 383 Szczecin – Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego – we wszystkie dni robocze do godz. 7.00,
- 3) przy al. Monte Cassino 2, 75 – 412 Koszalin – Wydział Zamiejscowy Urzędu – we wszystkie dni robocze do godz. 7.00.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie Wykonawcy.

5. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV): CPV 79980000-7 – Usługi prenumeraty.

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters.

Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w dniu w Szczecinie
pomiędzy :

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... Województwa Zachodniopomorskiego
..... Województwa Zachodniopomorskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest prenumerata prasy na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w 2014 roku.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowiące integralną część umowy.
3. Usługa realizowana będzie cyklicznie do następujących siedzib Zamawiającego:
 - 1) siedziby przy ul. Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin, pokój nr 6 – Kancelaria Ogólna Urzędu - we wszystkie dni robocze do godz. 6.30,
 - 2) siedziby przy ul. Mickiewicza 41, 70 – 383 Szczecin – Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego – we wszystkie dni robocze do godz. 7.00,
 - 3) przy al. Monte Cassino 2, 75 – 412 Koszalin – Wydział Zamiejscowy Urzędu – we wszystkie dni robocze do godz. 7.00.
4. Wykaz poszczególnych tytułów i ich ilości ze wskazaniem siedzib ich dostarczenia wymienionych w ust. 3 przekazany zostanie Wykonawcy po podpisaniu niniejszej umowy.
5. Brak dostawy jakiegokolwiek egzemplarza lub egzemplarzy danego tytułu prasowego objętego przedmiotem niniejszej umowy do godziny 14 w dniu jego wydania oznacza, iż Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w tej części i skutkuje obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy o wartość niedostarczonych tytułów prasowych, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku tytułów prasowych wydawanych w soboty brak dostawy jakiegokolwiek egzemplarza lub egzemplarzy takiego tytułu prasowego do godziny 14 w najbliższy dzień roboczy oznacza, iż Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w tej części i skutkuje obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy o wartość niedostarczonych tytułów prasowych.

§ 2

1. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zostaje określona na kwotę zł brutto (słownie: złotych:
.....i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczone przez Wykonawcę tytuły prasowe objęte przedmiotem umowy ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowanie konkretnej dostawy stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy i ilości zamówionych tytułów prasowych objętych przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 i 6 oraz § 6 ust. 6 pkt 2 i 3 niniejszej umowy.

§ 3

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie mu przekazane w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Fakturę należy wystawić na:

Województwo Zachodniopomorskie
Ul. Korsarzy 34
70 – 54- Szczecin
NIP: 851-28-71-498

3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy nr
4. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

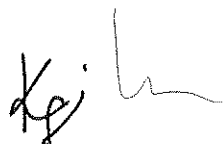
1. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie, w wysokości 0,8 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia w realizacji części lub całości umowy,
 - 2) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek egzemplarza lub egzemplarzy danego tytułu prasowego objętego przedmiotem niniejszej umowy (§ 1 ust. 5 i 6 umowy), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1,
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości odniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 5

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pani Halina Mech - Głowacka tel. 91 48-07-272 oraz Pani Iwona Duda tel. 91 48 07 208 lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1)
 - 2)

§ 6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



2. Stosownie do przepisu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w zakresie.
 - 1) terminu dostawy lub obowiązywania umowy,
 - 2) sposobu wzajemnych rozliczeń między stronami.
3. Okoliczności stanowiące podstawę zmianę umowy nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, i innych tego typu okoliczności.
4. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
6. Za zmianę umowy nie będą traktowane:
 - 1) ustawowa zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT,
 - 2) zwiększenie bądź zmniejszenie liczby zamawianych egzemplarzy poszczególnych tytułów prasowych pod warunkiem, że zmiana liczby zamawianych egzemplarzy nie przekroczy łącznie 10 % liczby dostarczanych tytułów prasowych,
 - 3) ograniczenie liczby dostarczanych tytułów lub egzemplarzy z powodu zaprzestania wydawania danego tytułu lub ze względu na zmiany częstotliwości ukazywania się tytułu.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 pkt. 3 Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego w terminie 5 (pięciu) dni od momentu powzięcia informacji przez Wykonawcę od wydawcy poszczególnego tytułu.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, przez Zamawiającego, Wykonawca może zażądać wynagrodzenia jedynie za część przedmiotu umowy należycie wykonaną do daty odstąpienia.
3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
4. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
3. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.

4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed wniesieniem powództwa, każda ze stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą stronę do próby ugodowej.
5. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 6 umowy.

§ 9

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony tj. od do dnia 31 grudnia 2014 r.
2. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy nastąpi w sytuacji wyczerpania środków wskazanych w § 2 ust. 1 umowy.

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

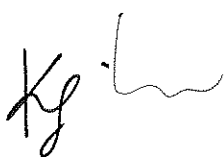
ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

.....

.....



**OŚWIADCZENIE
SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI
ART. 26 UST. 2 B USTAWY PZP**

My niżej podpisani

.....
.....

(osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres podmiotu trzeciego)

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę)

na czas realizacji zamówienia obejmującego „Prenumeratę prasy na potrzeby urzędu marszałkowskiego województwa zachodniopomorskiego na 2014 rok” swojego potencjału dotyczącego zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

Udostępnienie potencjału będzie polegało na:

.....
.....¹

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu trzeciego udostępniającego potencjał)

¹ Wskazać w jaki sposób będzie udostępniony potencjał. Z zapisu winno wynikać jednoznacznie w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia.