

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY
200.000 EURO
NA**

**„Publikację ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego
na rok 2014”**



SZCZECIN 2013

A small, handwritten mark or signature in the bottom left corner of the page, consisting of a few stylized, cursive lines.

Spis Treści

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; Podstawy wykluczenia z postępowania.

Rozdział IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XII. Termin związania ofertą.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX. Wzór umowy.

Rozdział XXI. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom. Zmiany umowy.

Rozdział XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Rozdział XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXV. Wykaz załączników do SIWZ.

Szczecin, dnia 20 grudnia 2013 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.73.2013.AK

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 194 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

www.bip.wzp.pl

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Piłsudskiego 40 – 42 (pokój 343)

70-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 184 (120)

Fax: 0 914 467 185

adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 622.886,00 zł brutto.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest publikacja ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na rok 2014.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 5 do SIWZ.
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):
CPV : 79970000-4 – Usługi publikacji

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w wysokości 20% zamówienia podstawowego.

VII. Termin wykonania zamówienia:

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony od podpisania umowy do 31.12.2014 r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. W postępowaniu wzięć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wykonawca składający ofertę winien wykazać, że wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego.

Za usługi o charakterze podobnym do przedmiotowego Zamawiający uzna usługi polegające na pośrednictwie w zlecaniu ogłoszeń prasowych o wartości co najmniej 100.000 zł brutto każda.

UWAGA:

W przypadku usługi wykonywanej (usługa w trakcie realizacji) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wartość dotychczas wykonanych usług będzie wynosił co najmniej 100.000,00 zł brutto.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Oświadczenie winno być złożone na wzorze oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**

3. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych i załączonych do oferty – dokumentach i oświadczeniach..

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz wykazania, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP:

1. Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, niepodlegania wykluczeniu oraz potwierdzenie, że oferowane usługi lub dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ.**
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP, Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1203 ze zm.), a dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej mający moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 ze zm.).
5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2 należy przedstawić Informacje o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy” - **załącznik nr 6 do SIWZ.**
Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 2. Do informacji muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie usług (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług

poświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Do oferty załączyć należy także **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 rozdziału IX SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwszy rozporządzenia¹, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Dokumenty wymienione w pkt. 2, 3 i 6 rozdziału IX SIWZ musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź pełnomocnik występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Dokumenty wymienione w pkt. 4 rozdziału IX SIWZ albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7 i 8 rozdziału IX SIWZ, winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
 - 3) W celu wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 5 rozdziału IX SIWZ dokumenty winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.
11. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się **wspólnie kilku Wykonawców** do oferty winni załączyć dokument **pełnomocnictwa** wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. **Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć**

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Wyjątkiem w tym zakresie jest dokument pełnomocnictwa oraz oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Dla obydwu dokumentów wymaga się zachowania formy pisemnej.
 15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
- X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**
1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie (zamowienia.publiczne@wzp.pl).
 2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
 3. Jeżeli Wykonawca przekaze oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.
 4. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
 5. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Natomiast, jeżeli Wykonawca odstąpi od potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych jest równoznaczny z otrzymaniem korespondencji przez Wykonawcę w momencie przekazania jej przez Zamawiającego
 6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - w zakresie proceduralnym: **Anna Kwiecień**,
ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin, tel.: 0 91 44 67 194,
 - w zakresie merytorycznym: **Anna Sobczak**,
ul. Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin, tel.: 0 91 48 07 212

XI. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
2. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
3. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój 343) z następującym dopiskiem: „**Oferta na publikacja ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na rok 2014**” z dopiskiem „**Nie otwierać przed dniem ...08.01..... 2014 r., godz. 11:00**”.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w obrocie gospodarczym.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
11. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
12. Zaleca się aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze (opakowaniu) z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
13. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna.
16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w ten sam sposób jak oferta z dopiskiem, odpowiednio: „Zmiana” albo „Wycofanie”.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia08.01..... 2014 r. do godziny 10:30 w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343). Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (.....08.01..... 2014 r.) o godzinie 11:00 w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.

5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium ceny.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do SIWZ.
3. W ofercie cenowej (załącznik nr 1) Wykonawca wpisuje łączną cenę brutto całości zamówienia. Na kwotę brutto całości zamówienia składają się ceny poszczególnych pozycji wymienionych w tabeli znajdującej się w ofercie cenowej. Ceny wpisane w tabeli muszą odpowiadać po zsumowaniu cenie wpisanej w pkt 3 oferty cenowej.
4. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny limit ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
6. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publiczno – prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu i inne, jeżeli Wykonawca zakłada ich poniesienie albo jest do ich poniesienia zobowiązany.
7. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takich ofert doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie kryterium ceny.
Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 100\% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksimum 100 punktów

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
5. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając ofertę nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wzór umowy:

Umowa nr

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

..... –Województwa Zachodniopomorskiego
..... –Województwa Zachodniopomorskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
reprezentowanym/ą przez:

- 1)
- 2)

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest publikacja przez Wykonawcę ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w roku 2014.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowiące integralną część umowy.
3. Publikacja ogłoszeń będzie następować w oparciu o jednostkowe zlecenia wystawiane przez Zamawiającego zawierające:
 - 1) treść ogłoszenia,
 - 2) wskazanie tytułu prasowego w którym ma być zamieszczone ogłoszenie,
 - 3) termin publikacji ogłoszenia,
 - 4) rodzaj wydania,
 - 5) ilość modułów.
4. Zlecenia, o których mowa w ustępie 3 będą przekazywane Wykonawcy w formie faksowej lub pocztą elektroniczną (numer faksu:....., adres e-mail:.....) za potwierdzeniem odbioru co najmniej na 3 (trzy) dni przed żądanym terminem opublikowania ogłoszenia.

§ 2

1. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy stanowiące jednocześnie maksymalną wartość umowy, zostaje określone na kwotę

- zł brutto (słownie złotych:
.....) za
cały okres świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur VAT.
 3. Zamawiający przewiduje wystawienie kilku faktur VAT za zrealizowane usługi. Przed wystawieniem faktur, Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu ustalenia szczegółów dotyczących ich wystawienia.
 4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie mu przekazane przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 5. Faktury należy wystawić na:

Województwo Zachodniopomorskie

Ul. Korsarzy 34

70 – 540 Szczecin

NIP: 851 – 28 – 71 - 498

6. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy rozumiane jako brak publikacji ogłoszenia w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumiane jako publikacje ogłoszenia niezgodnie ze zleceniem w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego 10 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan Wiesław Lichwa tel.: (91) 48-07-251 lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1)
 - 2)

§ 5

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do treści przepisu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w szczególności w zakresie:
 - 1) terminu obowiązywania umowy,
 - 2) sposobu wzajemnych rozliczeń między stronami,

- 3) formy komunikowania się stron i sposobu oraz terminu przesyłania treści ogłoszeń do publikacji.
- Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, i innych tego typu okoliczności.
 - Strony dopuszczają także możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określa zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
 - Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności z art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
 - Za zmianę umowy nie będzie traktowana ustawowa zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.

§ 6

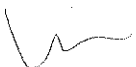
- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- W przypadku odstąpienia od umowy, przez Zamawiającego, Wykonawca może zażądać wynagrodzenia jedynie za część przedmiotu umowy należycie wykonaną do daty odstąpienia.
- Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
- Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

§ 7

- W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
- Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
- Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed wniesieniem powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowej.
- Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 6 umowy.

§ 8

- Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony tj. od do dnia 31 grudnia 2014 r.
- Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy nastąpi w sytuacji wyczerpania środków wskazanych w § 2 ust. 1 umowy.



§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

XXI. Zmiany umowy. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje konieczność korzystania z usług podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.


XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

XXIV. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
 3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3.
 4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4.
 5. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5.
 6. Doświadczenie wykonawcy - załącznik nr 6.
- 

7. Oświadczenie składane zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej: Imię i Nazwisko: Podpis:

Przewodniczący Komisji: Wojciech Nowakowski

Członek: Wiesław Lichwa

Członek: Anna Sobczak

Członek: Sekretarz Komisji Anna Kwiecień


.....

.....
URLOP W DNIU 20.12.13 
.....

.....

Akceptuję:

Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Organizacji
i Rozwoju Zasobów Ludzkich
.....
Bartłomiej Kardus



z up. ZARZĄDZAJĄCYM ZATWIERDZAM


Przemysław Włosek
Sekretarz Województwa
Dyrektor Generalny Urzędu.....
(Kierownik Zamawiającego)

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców:

Adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców:

Ulica:

Kod, miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E-mail:

Dane teleadresowe osoby upoważnionej

do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

Województwo

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34

70-540 Szczecin

Zachodniopomorskie

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „publikację ogłoszeń prasowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na rok 2014”

My niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto zł (słownie.....) w tym w tym oferujemy wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, zgodnie z poniższą tabelą:

L.P.	Tytuł Prasowy	Wydanie	Ilość planowanych modułów	Cena jednostkowa brutto za moduł [zł]	Łączna cena brutto [zł]
1	2	3	4	5	6 (kol. 4 x kol.5)
1.	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	9		
2.	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	190		
3.	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	190		
4.	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno – białe	8		
5.	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	25		
6.	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	30		
7.	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	25		

8.	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	80		
9.	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	45		
10.	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	180		
11.	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	91		
12.	Kurier Szczeciński	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	20		
13.	Kurier Szczeciński	Kondolencje, wydanie magazynowe, czarno - białe	20		
14.	Głos Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	90		
15.	Głos Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	50		
16.	Głos Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	40		
17.	Głos Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	80		
18.	Głos Koszaliński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	60		
19.	Głos Koszaliński	Strona pierwsza, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	60		

20.	Głos Koszaliński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	20		
21.	Głos Koszaliński	Strona redakcyjna, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	25		
22.	Głos Dziennik Pomorza	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	8		
23.	Głos Dziennik Pomorza	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	180		
24.	Głos Dziennik Pomorza	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	150		
25.	Głos Dziennik Pomorza	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	80		
26.	Głos Szczeciński	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	4		
27.	Głos Szczeciński	Kondolencje, wydanie piątek, czarno - białe	4		
28.	Głos Koszaliński	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	4		
29.	Głos Koszaliński	Kondolencje, wydanie piątek, czarno – białe	4		
30.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona pierwsza, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	30		
31.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolor	30		
32.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	4		

33.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	35		
34.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolorowe	50		
35.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno - białe	8		
36.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolor	10		
37.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie czarno - białe	35		
38.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolor	30		
39.	Gazeta Wyborcza Szczecin	komunikaty, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	4		
40.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Komunikaty, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolorowe	11		
41.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	komunikaty, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	6		
42.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	komunikaty, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	8		
43.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Komunikaty, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie czarno - białe	90		
44.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Kondolencje, wydanie wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	2		
45.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Kondolencje, wydanie poniedziałek, piątek, czarno - białe	2		

46.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Kondolencje, wydanie wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	2	
47.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Kondolencje, wydanie poniedziałek, piątek, czarno - białe	2	
48.	Rzeczpospolita	Horyzont Gospodarczy Regiony Polski - Zachodniopomorskie, strona redakcyjna, prawa strona, ogłoszenie w kolorze	24	
				ŁĄCZNIE

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców²:
6. Podwykonawcy będą wykonywać następujące zakres prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:
.....
.....
.....
7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
.....
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:
1.tel.....fax.....

² Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca realizuje zamówienie samodzielnie.

2.tel.....fax.....

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.,
2.,
3.,

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia


(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze. zm.).

..... , dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ³.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. dalej: ustawa PZP):

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

-
2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

³ Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

1. Wyłonienie wykonawcy zajmującego się publikacją ogłoszeń prasowych dla potrzeb Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na rok 2014 w zakresie określonym w załączonej poniżej tabeli.

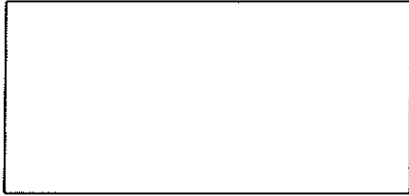
L.P.	Tytuł Prasowy	Wydanie	Liczba planowanych modułów
1	2	3	
1.	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	9
2.	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	190
3.	Kurier Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	190
4.	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno – białe	8
5.	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	25
6.	Kurier Szczeciński	Strona trzecia, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	30
7.	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	25
8.	Kurier Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	80
9.	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	45
10.	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	180
11.	Kurier Szczeciński	Strona ogłoszeniowa, wydanie magazynowe, ogłoszenie kolorowe	91

12.	Kurier Szczeciński	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	20
13.	Kurier Szczeciński	Kondolencje, wydanie magazynowe, czarno - białe	20
14.	Głos Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	90
15.	Głos Szczeciński	Strona pierwsza, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	50
16.	Głos Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	40
17.	Głos Szczeciński	Strona redakcyjna, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	80
18.	Głos Koszaliński	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	60
19.	Głos Koszaliński	Strona pierwsza, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	60
20.	Głos Koszaliński	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	20
21.	Głos Koszaliński	Strona redakcyjna, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	25
22.	Głos Dziennik Pomorza	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	8
23.	Głos Dziennik Pomorza	Strona redakcyjna, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	180
24.	Głos Dziennik Pomorza	Strona ogłoszeniowa, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	150
25.	Głos Dziennik Pomorza	Strona ogłoszeniowa, wydanie piątek, ogłoszenie kolorowe	80
26.	Głos Szczeciński	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	4
27.	Głos Szczeciński	Kondolencje, wydanie piątek, czarno - białe	4

28.	Głos Koszaliński	Kondolencje, wydanie poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	4
29.	Głos Koszaliński	Kondolencje, wydanie piątek, czarno – białe	4
30.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona pierwsza, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	30
31.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona pierwsza, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolor	30
32.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	4
33.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	35
34.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strona trzecia, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolorowe	50
35.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno - białe	8
36.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolor	10
37.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie czarno - białe	35
38.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Strony ogłoszeniowe, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolor	30
39.	Gazeta Wyborcza Szczecin	komunikaty, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	4
40.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Komunikaty, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie kolorowe	11
41.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	komunikaty, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie czarno-białe	6
42.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	komunikaty, wydanie wtorek, środa, czwartek, ogłoszenie kolorowe	8
43.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Komunikaty, wydanie poniedziałek, piątek, ogłoszenie czarno - białe	90

44.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Kondolencje, wydanie wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	2
45.	Gazeta Wyborcza Szczecin	Kondolencje, wydanie poniedziałek, piątek, czarno - białe	2
46.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Kondolencje, wydanie wtorek, środa, czwartek, czarno-białe	2
47.	Gazeta Wyborcza Ogólnopolska	Kondolencje, wydanie poniedziałek, piątek, czarno - białe	2
48.	Rzeczpospolita	Horyzont Gospodarczy Regiony Polski - Zachodniopomorskie, strona redakcyjna, prawa strona, ogłoszenie w kolorze	24

2. Wskazane powyżej liczby modułów planowanych do wykorzystania w opisanych wydaniach poszczególnych tytułów prasowych są planem Zamawiającego. Faktyczna liczba zleceń dla podanych tytułów prasowych może nie pokrywać się z przedstawionym planem. Liczba ogłoszeń zleczanych do publikacji będzie zależać od bieżących potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że w okresie realizacji umowy może być wykorzystany cały budżet przeznaczony na realizację zadania, ale Zamawiający nie gwarantuje pełnego wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całej kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
3. Publikacja ogłoszeń będzie następować w oparciu o jednostkowe zlecenia wystawiane przez Zamawiającego zawierające:
 - 1) treść ogłoszenia,
 - 2) wskazanie tytułu prasowego, w którym ma być zamieszczone ogłoszenie,
 - 3) termin publikacji ogłoszenia,
 - 4) rodzaj wydania,
 - 5) ilość modułów.
4. Jednostkowe zlecenia będą przekazywane Wykonawcy w formie faksowej lub pocztą elektroniczną.
5. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV): CPV: 79970000-4 – Usługi publikacji



Pieczęć nagłwkowa Wykonawcy

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na publikację ogłoszeń prasowych dla potrzeb Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na rok 2014

oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonujemy/wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom SIWZ:

Lp.	Data realizacji zamówienia (od miesiąc/rok do miesiąc/rok)	Odbiorca	Przedmiot zamówienia	Wartość usług

Dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych wyżej usług.

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

SKŁADANE ZGODNIE Z WYMAGANIAMI
ART. 26 UST. 2 B USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

Zobowiązujemy się do udostępnienia firmie:

.....
.....

na czas realizacji zamówienia obejmującego „**Publikację ogłoszeń prasowych dla potrzeb Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na rok 2014**”

swojego potencjału dotyczącego wiedzy / doświadczenia⁴ zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie potencjału będzie polegało na⁵:

.....
.....

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy udostępniającego potencjał)

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy udostępniającego potencjał)

⁴ Niewłaściwe skreślić.

⁵ Wskazać w jaki sposób będzie udostępniony potencjał. Z zapisu winno wynikać jednoznacznie w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia.

